

Starachowice, dn. 16.03.2023 r.

### Zapytanie ofertowe nr KIS.26.5.2023

#### Zakup artykułów biurowych i plastycznych.



##### 1. Zamawiający:

1.1 Gmina Starachowice / Centrum Usług Społecznych w Starachowicach, ul. Majówka 21a, 27-200 Starachowice, NIP: 664103546, REGON: 290017501, tel.: 41- 274-71-92, e-mail sekretariat@cus.starachowice.eu

##### 2. Przedmiot zamówienia

2.1 Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa artykułów biurowych i plastycznych na potrzeby Centrum Usług Społecznych w Starachowicach - w ramach dostawy jednorazowej.

**Zamówienie w ramach projektu** „Kierunek Przyszłość- Starachowicki Program Rozwoju Lokalnego”. Projekt współfinansowany jest przez Norwegię w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021 (85%) oraz Budżetu Państwa (15%) z Programu Rozwój Lokalny.

Lp.		ilość
1.	Skoroszyt sztywny zawieszany A4 do segregatora twardy HERLITZ kolor jasny szary 	20 szt.
2.	Zszywacz 	1 szt.

3. Zszywki 24 x 6 mm -1000 szt. w opakowaniu



5 op.

4. Spinacze biurowe kolorowe 33 mm, 50mm



po 3 op.

5. Papier samoprzylepny biały A4



1 ryza

6. Kredki ołówkowe – 24 szt.



5 op.

7. Ołówek HB B/G CONTE EVOLUTION



15 szt.

8. Papier A3 kolory gramatura 80 g – mix kolorów



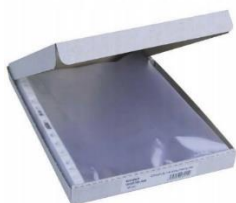
1 ryza

9. Papier kolorowy A 4 – mix kolorów



2 ryzy

10. Koszulki przezroczyste na dokumenty A4 – 100 szt.



5 op.

11. Tetis gumka do ścierania regulowana










2 szt.




12. Teczki lakierowane z gumka A4 różne kolory



30 szt.

<b>13.</b>	Karteczki samoprzylepne 75 mm x75 mm – 100 szt. 	7 szt.
<b>14.</b>	Karteczki samoprzylepne Post-it żółte 38x51 3x100k 	5 op. szt.
<b>15.</b>	Folia stretch – ręczna, szerokość: 500 mm grubość folii: 23 my, rozciągliwość: 180 % , posiada jedną stronę klejącą, mocna, wytrzymała; czarna kryjąca – 2,5 kg 	1 szt.
<b>16.</b>	Sznurek bawełniany 1,5 mm – 100 m 	2 szt.

<b>17.</b>	Taśma dwustronna 50/25 m 	2 szt.
<b>18.</b>	Folia aluminiowa spożywcza – gruba – 1 kg. 	2 op.
<b>19.</b>	Kreda kolorowa w wiaderku - 20 szt. w wiaderku 	2 szt.

<p><b>20.</b></p> <p><b>21.</b></p> <p><b>22.</b></p>	<p>Bristol – format A1</p>  <p>Klej MAGIC -45 g. z precyzyjną końcówką</p>  <p>Bibuła marszczona mix kolorów 10 kolorów</p> <p>Bibuła gładka mix kolorów 10 kolorów</p> 	<p>Niebieski 5 szt.</p> <p>Czerwony 5 szt.</p> <p>Żółty 5 szt.</p> <p>Zółty 5 szt.</p> <p>Różowy 5 szt.</p> <p>Czarny 5 szt.</p> <p>Zielony 5 szt.</p> <p>Łącznie 35 arkuszy</p> <p>15 szt.</p> <p>3 op.</p> <p>3 op.</p>
---	--	---

23.

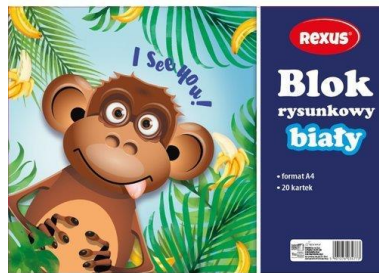
Blok rysunkowy A 4 kolorowy



5 szt.

24.

Blok rysunkowy A4 – biały



5 szt.

25.

Gumka do ścierania PENTEL



5 szt.





26.






Klej Wikol o pojemności 0,5 l





1 op.



27.	<p>Klej do pistoletu na gorąco 11mm x 30mm</p> 	20 lasek
28.	<p>Temperówka TETIS podwójna</p> 	3 szt.
29.	<p>Tablica magnetyczna o wym. 60 x 80</p> 	2 szt.
30.	<p>Zakreślacze Donau – 4 kolory</p> 	3 op.

<p><b>31.</b></p>	<p>Plastry drewniane (średnica około 5-15 cm, grubość około 0,8 cm, materiał: drewno , kolor: naturalny)</p> 	<p>100 szt.</p>
<p><b>32.</b></p>	<p>Jaja male styropianowe około 4 cm</p> 	<p>20 szt.</p>
<p><b>33.</b></p>	<p>Jaja styropianowe około 20 cm</p> 	<p>20 szt.</p>
<p><b>34.</b></p>	<p>Papier fotograficzny (powierzchnia matowa, 50 kartek, 170 gram ( A – 4)</p> 	<p>1 szt.</p>
<p><b>35.</b></p>	<p>Długopis uni JETSTREAM</p> 	<p>kolor niebieski 10 szt. kolor zielony 5 szt. kolor czerwony 5 szt.</p>

36.	<p>Nożyczki szkolne – 13 cm</p> 	2 szt.
37.	<p>Nożyczki STANLESS STEEL</p> 	2 szt.

### 3. Opis sposobu przygotowania oferty

3.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

3.2 Podane w „Formularzu ofertowym” ceny muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy. Wykonawca przedstawi w ofercie cenę całkowitą netto i brutto obejmującą całość przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie. Cena oferowana musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, w tym podatek VAT w ustawowej wysokości, a także inne koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Cena ofert ma być wyrażona w PLN.

3.3 Każdy wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.

3.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### 4. Realizacja oferty

4.1 Dostawa asortymentu nastąpi do siedziby Centrum Usług Społecznych/ Klub Integracji Społecznej ul. Armii Krajowej 28, 27-200 Starachowice, Galeria Skałka I piętro pomieszczenie numer 104, na koszt wykonawcy, wraz z wniesieniem. Termin realizacji zamówienia do 3 dni robocze od dnia poinformowania Wykonawcy o wyborze jego oferty.

## 5. Miejsce i termin składania ofert

5.1 Termin składania ofert upływa **22.03.2023 r. do godz. 8.00**. Oferty złożone po tym terminie zostaną odrzucone. Otwarcie ofert nastąpi **22.03.2023 r. o godz. 8:05**.

5.2 Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej za pomocą platformy <https://platformazakupowa.pl>

## 6. Opis kryteriów i sposobu oceny oferty

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie brał pod uwagę kryterium cenowe

Kryterium wyboru oferty:

a. 100 % - cena oferty brutto.

Ocena tego kryterium zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{cena brutto najtańszej oferty}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \%$$

6.1 Zamawiający uzna i wybierze, jako najkorzystniejszą ofertę z najwyższą liczbą punktów.

6.2 Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

6.3 Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia brakujących oświadczeń lub dokumentów lub poprawienia oświadczeń lub dokumentów zawierających błędy.

6.4 Zamawiający ma prawo anulować postępowanie, jeśli w jego ramach wpłyną jedynie oferty, które zawierają cenę brutto wyższą niż kwota, którą dysponuje Zamawiający na realizację usługi. Z tego tytułu Wykonawcą nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

6.5 Jeżeli cena w ofercie zawierającej najniższą cenę, przewyższa możliwości finansowe Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji tejże ceny, pod warunkiem wyrażenia na to zgody przez Wykonawcę.

## 7. Informacje dot. płatności

7.1 Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (MPP, split payment) w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Ponadto w związku z centralizacją VAT Wykonawca wystawi fakturę, na której po stronie Zamawiającego będą widniały dwa podmioty, tj.

nabywca: **Gmina Starachowice ul. Radomska 45, 27-200 Starachowice NIP 664-19-09-150** odbiorca: **Centrum Usług Społecznych w Starachowicach ul. Majówka 21A, 27-200 Starachowice.**

## 8. Osoba wyznaczona przez Zamawiającego do kontaktów w sprawie zapytania ofertowego:

Kierownik Klubu Integracji Społecznej Pani Magdalena Kosin tel 504 206 900

## 9. Załączniki:

1. Załącznik 1 – Formularz ofertowy

## **KLAUZULA INFORMACYJNA W SPRAWIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) – dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Usług Społecznych w Starachowicach, z siedzibą przy ul. Majówka 21a, 27-200 Starachowice;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [iod@cus.starachowice.eu](mailto:iod@cus.starachowice.eu), lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Pani/a dane osobowe będą przetwarzane w celu udzielenia zamówienia publicznego.
- 4) Podstawą przetwarzania Pani/a danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
- 5) Pani/a dane będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie zgodnie z przepisami ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, i wydanego na jej podstawie jednolitego rzeczowego wykazu akt, tj. przez okres 10 lat.
- 6) Pani/a dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 7) W związku z przetwarzaniem Pani/a danych osobowych, przysługują Pani następujące prawa: a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych; c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych; d) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem; e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00- 193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Panią/a danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem możliwości zawarcia lub kontynuowania umowy.
- 9) Pani/a dane są lub mogą być przekazywane podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub mogą zostać przekazane na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych podmiotowi zewnętrznemu, który świadczy na rzecz administratora obsługę informatyczną lub prawną.

**Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego nr KIS.26.5.2023**

Miejscowość, data .....

.....  
Nazwa Wykonawcy

.....  
adres

**FORMULARZ OFERTOWY**

W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe nr KIS.26.5.2023 **zakup artykułów biurowych i plastycznych**, oferuję zrealizowanie dostawy będącej przedmiotem niniejszego postępowania za kwotę **jednostkową** następującego asortymentu:

<b>Nazwa asortymentu</b>	<b>Proponowany produkt, nazwa rodzaj, pojemność</b>	<b>Cena brutto za 1 szt.</b>	<b>Cena netto za 1 szt.</b>
<b>Skoroszyt sztywny zawieszany A4 do segregatora twardy HERLITZ</b>			
<b>Zszywacz biurowy</b>			
<b>Zszywki 24 x 6</b>			
<b>Spinacze biurowe kolorowe 33mm, 50mm</b>			
<b>Papier samoprzylepny biały A4</b>			
<b>Kredki ołówkowe</b>			
<b>Ołówek HB CONTE Evolution</b>			
<b>Papier A3 gramatura 80 g</b>			
<b>Papier kolorowy A4 – mix kolorów</b>			
<b>Koszulki przezroczyste A4</b>			
<b>Tetis gumka do ścierania</b>			

<b>Teczki lakierowane z gumką A4</b>			
<b>Karteczki samoprzylepne 75 mmx 75 mm</b>			
<b>Karteczki samoprzylepne Post-it żółte 38 x 51</b>			
<b>Folia strech</b>			
<b>Sznurek bawełniany</b>			
<b>Taśma dwustronna 50/25m</b>			
<b>Folia aluminiowa spożywcza -1 kg</b>			
<b>Kreda kolorowa w wiaderku</b>			
<b>Bristol</b>			
<b>Klej Magic</b>			
<b>Bibuła</b>			
<b>Blok rysunkowy kolorowy</b>			
<b>Blok rysunkowy biały</b>			
<b>Gumka do ścierania PENTEL</b>			
<b>Klej Wikol</b>			
<b>Klej do pistoletu</b>			

<b>Temperówka TETIS</b>			
<b>Tablica magnetyczna</b>			
<b>Zakreślacze Donau</b>			
<b>Plastry drewniane</b>			
<b>Jaja małe styropianowe</b>			
<b>Jaja styropianowe 20 cm</b>			
<b>Papier fotograficzny</b>			
<b>Długopis uni JETSTREAM</b>			
<b>Nożyczki szkolne - 13 cm</b>			
<b>Nożyczki STANLESS STEEL</b>			

1. Przyjmuję do realizacji warunki przedstawione przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym rynku nr KIS.26.5.2023
2. Oświadczam, iż:
  - a. zapoznałem/-am się z treścią zapytania ofertowego nr KIS.26.5.2023, warunkami zamówienia i akceptuję w pełni i bez zastrzeżeń postanowienia zapytania ofertowego dla niniejszego zamówienia;
  - b. zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminach i w sposób podany w zapytaniu ofertowym nr KIS.26.5.2022
  - c. w przypadku wybrania niniejszej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w dokumentacji oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
  - d. Zapoznałem/am się z zapytaniem ofertowym nr KIS.26.5.2023 i nie wnoszę do niego zastrzeżeń, akceptując wszystkie postanowienia.
  - e. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia wymagane i opisane przez Zamawiającego w treści zapytania ofertowego nr KIS.26.5.2023
3. Oświadczam/-y, że wszystkie dane zawarte w złożonej ofercie są aktualne na dzień składania oferty.

.....  
data i podpis Wykonawcy