

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:180942-2019:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi badawcze
2019/S 076-180942**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Województwo Mazowieckie

ul. Jagiellońska 26

Warszawa

03-719

Polska

Osoba do kontaktów: Marta Kowalczyk

Tel.: +48 225979041

E-mail: marta.kowalczyk@mazovia.pl

Faks: +48 225979043

Kod NUTS: PL9

Adresy internetowe:

Główny adres: www.mazovia.pl

Adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/mazovia>

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mazovia>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mazovia>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: administracja samorządowa

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Opracowanie raportu pn. Przewodnik dobrych praktyk w obszarach inteligentnej specjalizacji Mazowsza

Numer referencyjny: RF-II-WSI.ZP.U.272.38.2019.MK

II.1.2) Główny kod CPV

73110000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Opracowanie raportu pn. „Przewodnik dobrych praktyk w obszarach inteligentnej specjalizacji Mazowska” dla potrzeb realizacji projektu współfinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014–2020 nr RPMA.11.01.00-14-0003/18-00 pn.: „Plan Działań Pomocy Technicznej UMWM na lata 2019-2023 w zakresie zapewnienia monitoringu, ewaluacji i aktualizacji regionalnej strategii inteligentnych specjalizacji w ramach RPO WM” w ramach RPO WM na lata 2014–2020, Oś Priorytetowa

XI – Pomoc Techniczna współfinansowana ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 93 500.00 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

73210000

72316000

92312210

79822500

79960000

79800000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL9

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Opracowanie raportu pn. „Przewodnik dobrych praktyk w obszarach inteligentnej specjalizacji Mazowska” dla potrzeb realizacji projektu współfinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014–2020 nr RPMA.11.01.00-14-0003/18-00 pn.: „Plan Działań Pomocy Technicznej UMWM na lata 2019-2023 w zakresie zapewnienia monitoringu, ewaluacji i aktualizacji regionalnej strategii inteligentnych specjalizacji w ramach RPO WM” w ramach RPO WM na lata 2014–2020, Oś Priorytetowa

XI – Pomoc Techniczna współfinansowana ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Celem zamówienia jest prezentacja dobrych praktyk w ramach poszczególnych obszarów inteligentnej specjalizacji Mazowska, w zakresie działań wspierających innowacyjność regionu, promocja udanych wspólnych innowacyjnych przedsięwzięć w regionie, poprzez zaprezentowanie wyników badania w formie przystępnej i atrakcyjnej dla przeciętnego odbiorcy.

1. Dla celów realizacji zamówienia przyjmuje się, że pod pojęciem dobrej praktyki należy rozumieć „działanie, które przyniosło konkretne, pozytywne rezultaty, zawiera w sobie potencjał innowacji, jest trwałe i powtarzalne, możliwe do zastosowania w podobnych warunkach, w innym miejscu.

2. Dobra praktyka powinna pozostawać w związku z co najmniej jednym z następujących obszarów tematycznych:

— infrastruktura i potencjał naukowy/zdolności w zakresie badań i innowacji,

— współpraca publiczno-prywatna w dziedzinie badań naukowych i innowacji,

— hybrydyzacja/połączenie potencjału poszczególnych branż lokalnej gospodarki w celu utworzenia nowych, bardziej innowacyjnych produktów lub usług.

3. Opracowany katalog dobrych praktyk powinien obejmować swoim zakresem poszczególne obszary inteligentnej specjalizacji Mazowsza, tj.:

- bezpieczną żywność – 6 dobrych praktyk,
- wysoką jakość życia – 6 dobrych praktyk,
- nowoczesne usługi dla biznesu – 6 dobrych praktyk,
- inteligentne systemy zarządzania – 6 dobrych praktyk.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Koncepcja zrealizowania usługi / Waga: 60

Cena - Waga: 40

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 93 500.00 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w dniach: 84

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

Numer identyfikacyjny projektu: RPMA.11.01.00-14-0003/18-00

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 2 250 PLN. W przypadku wadium w formie niepieniężnej do oferty należy dołączyć oryginał dokumentu gwarancji/poręczenia w formie elektronicznej, w sposób umożliwiający jego zwrot.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Paragraf 1. Warunki udziału; 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności zawodowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca w szczególności: 1) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie 2 usługi, z których każda polegała na opracowaniu merytorycznym i graficznym, składzie, łamaniu i przygotowaniu do druku jednej publikacji o charakterze promocyjnym lub branżowym lub dotyczącym zagadnień z zakresu innowacyjności gospodarki, a objętość

każdej z nich wynosiła co najmniej 30 stron (nie licząc okładek)); 2) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym: a) Kierownikiem zamówienia, który nadzorował przygotowanie do druku 3 publikacji w formie książkowej z nadanym numerem ISBN o charakterze promocyjnym lub branżowym lub dotyczącym zagadnień z zakresu innowacyjności gospodarki, ze wskazaniem tytułów publikacji; Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca na czas trwania realizacji zamówienia zatrudnił osobę pełniącą rolę Kierownika badania na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy. Zamawiający dopuszcza pełnienie roli kierownika zamówienia przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą/wspólnika/członka organu podmiotu występującego jako Wykonawca tego zamówienia; b) Ekspertem merytorycznym, który jest autorem/współautorem co najmniej 3 publikacji w zakresie polityki i rozwoju regionalnego (i polityki spójności), innowacyjności, ze wskazaniem tytułów publikacji z nadanym numerem ISBN lub ISSN; c) Grafikiem – posiadającym co najmniej 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu prac graficznych, obróbce zdjęć oraz tworzeniu infografik. 2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. 3. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. 4. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający dopuszcza możliwość łącznego spełniania i dokumentowania warunków. 5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a Pzp, 6. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. 7. Okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania w oparciu o przepisy art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 Pzp zachodzące choćby względem pojedynczego Wykonawcy dyskwalifikują całą grupę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Paragraf 2. Podstawy wykluczenia 1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 Pzp. 2. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunków udziału oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Paragraf 3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. 1. Wykonawca za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego, wyłącznie w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przesyła ofertę wraz z aktualnym na dzień składania ofert oświadczeniem w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ). Wykonawca wypełniając JEDZ w części IV: Kryteria kwalifikacji zaznacza wyłącznie sekcję alfa: Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji, nie wypełniając sekcji A-D części IV. 2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do złożenia JEDZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. 3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu przesyła – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębne, wypełnione i podpisane przez te podmioty JEDZ. 4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zamieszcza w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji, informacje w jakiej części zamierza powierzyć wykonanie zamówienia i podaje firmy, nazwy proponowanych podwykonawców, które są mu znane. 5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia

w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 6 i 7 pkt. 1–4 i 6, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia. 6. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda następujących dokumentów: 1) wykazu usług, 2) wykazu osób. 7. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawca składa: 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego; 2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego; 3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego; 4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej; 5) w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; 6) oświadczenia własne wykonawcy określone w specyfikacji. 8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 7 zobowiązany jest każdy z Wykonawców występujących wspólnie. 9. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Powyższe zobowiązanie Wykonawca składa wraz z ofertą wyłącznie w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 7 składa odpowiednio dokumenty określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z 26.7.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Cd. w sekcji IV.3

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 20/05/2019
Czas lokalny: 12:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 20/05/2019

Czas lokalny: 12:10

Miejsce:

Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego, Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, Wydział Zamówień Publicznych, pokój 215, ul. Floriańska 10, Warszawa, POLSKA

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

CD z sekcji III.1.3. 11. W przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów, Zamawiający, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, żąda od Wykonawcy przedstawienie w odniesieniu do podmiotów, na których zdolnościach polega dokumentów o których mowa w ust. 7 pkt. 1–4 i 6. 12. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszej specyfikacji, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem. 13. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. 14. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. 15. Gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Informacje dodatkowe 1. Do oferty należy dołączyć, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym Wykonawcy, koncepcję opracowania raportu, zawierającą opis: 1) modelu koncepcji badania (sposób przeprowadzenia badania, umożliwiającą ocenę czy zaproponowana koncepcja treści merytorycznych i sposobu przeprowadzenia doboru dobrych praktyk do badania jest dostosowana do zakresu ujętego w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia; 2) wykaz trafnych źródeł danych, które zostaną wykorzystane do opracowania raportu i selekcji dobrych praktyk do badania (wykaz musi być ponumerowany); 3) przykładowy sposób graficznej prezentacji dobrych praktyk, w tym przykłady infografiki lub zdjęć obrazujących treści przedstawione w raporcie. 2. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykazując jednocześnie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Składając ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej Wykonawca zamieszcza Informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w osobnym pliku, oznaczonym jako tajemnica przedsiębiorstwa. 3. Szacunkowa wartość określona w sekcji II.1.5) i II.2.6) dotyczy przedmiotowego zamówienia na przeprowadzenie ewaluacji średniookresowej Regionalnej Strategii Innowacji dla Mazowsza do 2020 roku. Plan Działań Pomocy Technicznej UMWM na lata 2019-2023 w zakresie zapewnienia monitoringu, ewaluacji i aktualizacji regionalnej strategii inteligentnych specjalizacji w ramach RPO WM - Plan Kosztów RIS: Koszty zakupu danych oraz prowadzenia badań diagnostycznych, w tym ewaluacji wpływu inteligentnych

specjalizacji na gospodarkę regionu na lata 2019-2023 wynoszą łącznie 1 887 500,00 PLN brutto. 4. Skrót SIWZ/specyfikacja użyty w ogłoszeniu oznacza Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia zamieszczoną pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/mazovia>. 5. Skrót Pzp/ustawa użyty w ogłoszeniu oznacza ustawę z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.). 6. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym ogłoszeniu, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza
Postępu 17A
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Krajowa Izba Odwoławcza
Postępu 17A
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
Postępu 17A
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

12/04/2019