Załącznik nr 3 do SWZ

E-usługi w informacji przestrzennej Powiatu Dąbrowskiego

Potwierdzenie zgodności przedmiotu oferty z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia zgodnie z art. 106 i 107 ustawy pzp w zakresie dostępności przedmiotu oferty jako oprogramowanie gotowe co do wymaganych funkcjonalności.

Mając na względzie, że Zamawiający wymaga, by oprogramowanie, stanowiące przedmiot oferty było oprogramowaniem gotowym, wykorzystywanym produkcyjnie w chwili złożenia oferty, nie zaś oprogramowaniem na jakimkolwiek etapie wytwarzania, dla potwierdzenia spełnienia tego wymagania Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą przedmiotowe środki dowodowe  
w postaci raportów z realizacji scenariuszy testowych, przeprowadzonych dla wskazanych przez Zamawiającego w niniejszym dokumencie e-usług, obejmujących część przedmiotu zamówienia reprezentatywną pod względem funkcjonalnym wobec całości.

Raport z realizacji scenariusza testowego musi zawierać wszystkie faktycznie występujące  
w oferowanym rozwiązaniu kroki przebiegu scenariusza, w kolejności realizacji; przez krok Zamawiający rozumie każdą kolejną interakcję użytkownika z interfejsem oprogramowania, skutkującą jedno- lub dwustronnym przekazaniem informacji, która po prawidłowym przeprowadzeniu stanowi punkt wyjścia dla kolejnego kroku, aż do zakończenia procesu zgodnie  
z założonym celem. W polu opisującym wynik kolejnego kroku należy wynik opisać oraz przyporządkować odpowiadające mu wymagania ogólne i szczegółowe. Założony przebieg scenariusza testowego celem zachowania neutralności zawiera podstawowe kroki zgodne z oceną i doświadczeniem Zamawiającego, w szczególności z opartym na przepisach prawa i praktyce sposobem postępowania. Nie będzie zatem stanowić o niezgodności raportu z wymaganiami SWZ przeprowadzenie scenariusza generującego większą ilość kroków w danym procesie, o ile nie doprowadzą one do przedstawienia rozwiązania wprost sprzecznego z wymaganiami SWZ lub gorszego pod względem ergonomii od opisanego w wymaganiach np. poprzez dodatkową pracochłonność lub zastąpienie jednego narzędzia wieloma, wymagającymi odrębnych czynności operatora.

W przypadku, gdy rozwiązanie Wykonawcy realizuje wszystkie wymagania prawne i funkcjonalne wskazane w SWZ dla przypadku testowego, jednakże przebieg przypadku testowego jest odmienny, niż zakładany przez Zamawiającego, Wykonawca do Raportu z realizacji przypadku testowego dołącza wyjaśnienie, szczegółowo opisujące różnicę w celu zapewnienia, że rozwiązanie Wykonawcy realizuje wszystkie wymagania prawne i funkcjonalne wskazane w SIWZ,  
z uwzględnieniem ergonomii interfejsu użytkownika oraz efektywności procesów pracy.

Dane testowe nie mogą naruszać przepisów prawa powszechnego w zakresie ochrony danych osobowych.

**1. Wymagania dla przeprowadzenia testów**

1.1. Wymagania ogólne

W-01: Formularze poszczególnych e-usług muszą zapewniać pełną walidację wprowadzanych danych poprzez weryfikację poprawności typów danych oraz wypełnienia pól obligatoryjnych.

W-02: Pola obligatoryjne muszą być wyróżnione kolorem oraz opisem wskazującym na obligatoryjność

W-03: Musi istnieć możliwość wypełnienia formularzy wyłącznie przy użyciu klawiatury oraz nawigacji po portalu e-usług i e-usługach wyłącznie przy użyciu klawiatury (także otwieranie i zamykanie map);

W-04: E-usługi muszą umożliwiać określenie zakresu poprzez wskazanie na prezentowanej mapie (co najmniej granice działek i budynków wraz z numerami działek, pobrane z bazy EGiB), za pomocą narzędzi odpowiednich dla przedmiotu danej e-usługi; oprogramowanie musi korzystać co najmniej ze wskazania punktu, narysowania zakresu ograniczonego płotem (z możliwością zaznaczania kilku obszarów traktowanych łącznie) oraz wczytania pliku z zakresem.

W-05: Jako podstawowy mechanizm uwierzytelniania użytkownika zostanie zastosowany Węzeł Krajowy

W-06: Oprogramowanie musi zapewniać personalizację e-usług (osiągnięcie 5 poziomu dojrzałości). Personalizacja e-usług zostanie zapewniona m.in. przez zastosowanie indywidualnych kont użytkowników, z których dane będą automatycznie pobierane do wypełnianych przez użytkowników formularzy oraz automatyzację procesów, w granicach dopuszczalnych przepisami prawa i metodyką pracy Zamawiającego.

W-07: Wymagane jest spójne z systemem do prowadzenia PZGiK prowadzenie rejestrów i ewidencji wymaganych przez rozporządzenia wykonawcze do ustawy PZGiK.

1.2. Scenariusze testowe:

1.2.1. Scenariusz obsługi klienta sklepu geodezyjnego on-line: Wydanie wyrysu z ewidencji gruntów i budynków

Kroki postępowania:  
- logowanie klienta do e-usługi za pomocą Węzła Krajowego  
- wybór przedmiotu wniosku  
- wskazanie zakresu przestrzennego wniosku

- prezentacja użytkownikowi przedmiotu wniosku i wyliczonej opłaty

- złożenie wniosku

- realizacja płatności online

- udostępnienie użytkownikowi przedmiotu wniosku

Wymagania ogólne: wszystkie opisane w punkcie 1.1.

Dla prezentacji W-01 należy przy wypełnianiu formularza pominąć jedno pole obligatoryjne oraz w jednym z pól obligatoryjnych wprowadzić wartość spoza zakresu, w kolejnym o nieprawidłowym typie. Dla prezentacji W-04 należy wczytać zakres przestrzenny zgłoszenia z pliku (należy zastosować jeden z powszechnie uznanych formatów: \*.shp, \*.svg, \*.dxf lub \*.wkt). Do raportu z przypadku testowego należy dołączyć wydruku zrzutów ekranu ilustrujące reakcję e-usługi na brak wartości, wartość spoza zakresu, o niewłaściwym typie oraz na poprawnie wypełniony formularz. Wydruki muszą być podpisane analogicznie do raportu, na każdym z wydruków należy umieścić identyfikator raportu.

Wymagania szczegółowe:

A-01: Musi zapewnić sprawdzenie przez pracownika Zamawiającego listy nowych wniosków oczekujących na załatwienie.

A-02: Przyjęcie wniosku musi umożliwiać wszczęcie sprawy z jednoczesnym wygenerowaniem numeru sprawy

A-03: Możliwość pobrania po dokonaniu płatności przez Usługobiorcę udostępnionego dokumentu w formie elektronicznej.

A-04: Musi pozwalać na odbieranie przez elektroniczną skrzynkę odbiorczą Usługobiorcy w portalu obsługującym E-usługę poświadczeń odebrania wniosku w postaci informacji o zmianie statusu wniosku wysyłanych przez oprogramowanie.

Wynik: wszczęta sprawa, przyjęta opłata, wydany wyrys zgodnie z wnioskiem.

1.2.2. Scenariusz obsługi inwestorów lub projektantów: złożenie wniosku o koordynację usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu

Wymagania ogólne: wszystkie opisane w punkcie 1.1.

Kroki postępowania:

- logowanie klienta do e-usługi za pomocą Węzła Krajowego  
- wskazanie przedmiotu wniosku poprzez wybór ze słownika systemu pzgik rodzajów sieci

- wskazanie zakresu przestrzennego wniosku

- załączenie pliku z projektem/ warunkami technicznymi uzgodnienia, w razie potrzeby pełnomocnictwa  
- ustalenie wysokości opłaty

- złożenie wniosku

- wniesienie opłaty usługą online

Dla prezentacji W-01 należy przy wypełnianiu formularza pominąć jedno pole obligatoryjne oraz w jednym z pól obligatoryjnych wprowadzić wartość spoza zakresu, w kolejnym o nieprawidłowym typie. Dla prezentacji W-04 należy wczytać zakres przestrzenny zgłoszenia z pliku (należy zastosować jeden z powszechnie uznanych formatów: \*.shp, \*.svg, \*.dxf lub \*.wkt) lub zaznaczyć płotem. Do raportu z przypadku testowego należy dołączyć wydruku zrzutów ekranu ilustrujące reakcję e-usługi na brak wartości, wartość spoza zakresu, o niewłaściwym typie oraz na poprawnie wypełniony formularz. Wydruki muszą być podpisane analogicznie do raportu, na każdym z wydruków należy umieścić identyfikator raportu.

Wymagania szczegółowe:

B-01: Musi zapewnić sprawdzenie przez pracownika Zamawiającego listy nowych wniosków oczekujących na realizację.

B-02: Przyjęcie wniosku musi umożliwiać wszczęcie sprawy z jednoczesnym wygenerowaniem numeru sprawy .

B-03: Możliwość dokonania płatności w formie elektronicznej.

Wynik: złożony wniosek, przyjęta opłata, wyznaczony termin narady koordynacyjnej.

1.2.3. Scenariusz obsługi inwestorów lub projektantów: przeprowadzenie narady koordynacyjnej

Wymagania ogólne: wszystkie opisane w punkcie 1.1.

Kroki postępowania:

- logowanie uczestnika narady do e-usługi za pomocą Węzła Krajowego  
- prezentacja opłaconych spraw, powiązanych z kontem uczestnika narady (wg właściwości branży)

- wybór sprawy

- dostęp do dokumentacji sprawy oraz mapy z wprowadzonym projektem

- analiza dokumentacji oraz dotychczas wprowadzonych stanowisk

- wprowadzenie stanowiska uczestnika

- przeprowadzenie czynności przez przewodniczącego narady

- udostępnienie online uczestnikom narady protokołu

Wynik: protokół z narady koordynacyjnej w postaci elektronicznej.

1.2.4. Scenariusz zdalnej aktualizacji bazy danych EgiB: zdalna aktualizacja danych EGiB

Wymagania ogólne: wszystkie opisane w punkcie 1.1.

Kroki postępowania:

- złożenie przez użytkownika wniosku za pomocą formularza online o dostęp do e-usługi, z uwierzytelnieniem za pomocą Węzła Krajowego

- przyznanie uprawnienia, założenie sprawy

- logowanie użytkownika do e-usługi za pomocą Węzła Krajowego  
- wybranie przez użytkownika pracy geodezyjnej w ramach której dokonywana będzie zdalna aktualizacja EgiB

- przeprowadzenie aktualizacji i utworzenie stanów przyszłych

- wygenerowanie dokumentacji

- weryfikacja stanów przyszłych przez pracownika ośrodka

- zatwierdzenie przez pracownika ośrodka stanów przyszłych i aktualizacja bazy danych EGiB

Wynik: Zaktualizowana baza danych EgiB.

1.2.5. Scenariusz obsługi podmiotów zarządzających obiektami GESUT: Zgłoszenie niezgodności geometrii obiektu

Wymagania ogólne: wszystkie opisane w punkcie 1.1.

Kroki postępowania:

- zalogowanie się przedstawiciela gestora do e-usługi

- wybranie obiektu do weryfikacji za pomocą metody selekcji opisanej w pkt. 5.6.3. OPZ

- wrysowanie obiektu na mapę

- wywołanie formularza zgłoszenia i wskazanie nieprawidłowości geometrycznej

- przesłanie zgłoszenia

Wynik: informacja o niezgodności geometrii obiektu przekazana do organu prowadzącego bazę danych GESUT

**2. Wzór raportu z realizacji scenariuszy testowych**

Raporty z realizacji scenariuszy testowych

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **nazwa scenariusza** | *Np. wydanie wyrysu z EGiB* | |
| **autor** | *Nazwa Wykonawcy, imię i nazwisko przeprowadzającego test* | |
| **data utworzenia** |  | |
| **parametry testu** | **dane wejściowe** | *Wskazanie źródła danych oraz innych parametrów inicjacji testu* |
| **dane wyjściowe** | *Wskazanie oczekiwanego wyniku* |
| **uczestnicy** | *Osoby realizujące czynności, stanowiące przedmiot scenariusza* |
| **Status** | *Zrealizowany prawidłowo / niezrealizowany* | |
| **Kroki 1...n** | **Czynność** | **Wynik** |
| **Krok 1** | *np. logowanie klienta* | *dostęp do konta po autoryzacji* |
| **Krok 2** | *np. wypełnienie formularza* | *Wprowadzone wartości zostały zwalidowane i utrwalone, dane klienta zostały automatycznie wprowadzone z konta;* |
| **Krok 3** |  |  |
| **Krok 4** |  |  |
| **Krok 5** |  |  |
| **Krok n** |  |  |
| **wynik przypadku testowego** | *np. zapisanie wniosku w odpowiednim rejestrze, wydanie materiałów zasobu wskazanych przez wykonawcę* | |

Oświadczam, że niniejszy raport z przypadku testowego został sporządzony jako odwzorowanie kroków zrealizowanych przez oprogramowanie stanowiące przedmiot oferty. Oświadczam, że wykorzystane dane nie naruszają przepisów właściwych w zakresie ochrony danych osobowych.

Data i podpis osoby upoważnionej do złożenia oferty