

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

o wartości szacunkowej przekraczającej kwotę 130 000 zł netto oraz poniżej równowartości kwoty 143 000,00 euro do przeprowadzenia postępowania w trybie podstawowym (wariant I – brak negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp) o udzielenie zamówienia publicznego na:

USŁUGA PRANIA ŚWIADCZONA DLA ARESZTU ŚLED CZEGO W HAJNÓWCE NR SPR.: D/Kw.2232.7.2024

Zamawiający oświadcza, że NIE JEST płatnikiem podatku VAT.

KOMISJA PRZETARGOWA PRZEDKŁADA DO ZATWI ERDZENIA SWZ:

ZATWI ERDZAM:

**Zastępca Dyrektora
Aresztu Śledczego w Hajnówce**

mjr mgr Mirosław Bajko

Hajnówka, dnia 3 WRZEŚNIA 2024 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PODSTAWOWYM BEZ NEGOCJACJI

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

1. Areszt Śledczy w Hajnówce

ul. Warszawska 67

17-200 Hajnówka

2. Strona internetowa Zamawiającego: www.sw.gov.pl

3. E-mail: as_hajnowka@sw.gov.pl

4. NIP: 5431015227

5. REGON: 001252057

6. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl>

7. Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, godz. 7:30 - 15:30

8. Tel.: 85 683 20 07

9. Fax: 85 683 29 78

II. Adres strony internetowej, na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane:

1) na stronie internetowej Zamawiającego https://as_hajnowka.bip.gov.pl/ ;

2) Urząd Zamówień Publicznych, [Platformie Zakupowej](https://platformazakupowa.pl) Open Nexus Sp. z o. o. :
<https://platformazakupowa.pl> ;

III. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej także „Pzp”. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usług pralniczych dla Aresztu Śledczego w Hajnówce w okresie **od dnia 3 października 2024 roku do 2 października 2025 roku lub wyczerpania wartości umowy**, w ilości łącznej asortymentu około **26 474,52 kg**. Usługa prania obejmuje odbiór: **brudnej pościeli (prześcieradło, poszewka na poduszkę), bielizny (piżamy), ubrania więziennego (bluza, spodnie, koszula, kurtka), ręczników frotte, ścierek, koców, ubrania roboczego (bluza, spodnie, koszula, kurtka, fartuchy), ubrania kucharzy, materacy, poduszek, pościeli i bielizny szpitalnej, odzieży ochronnej szpitalnej, pościeli z zaplecza hotelowego, ręczników i ścierek z zaplecza hotelowego oraz mundurów polowych**, następnie upranie w/w asortymentu, czyszczenie chemiczne asortymentu nienadającego się do prania wodnego, dezynfekcję (środkami nie posiadającymi chloru oraz wszelkiego rodzaju fosforanów) oraz suszenie, prasowanie lub maglowanie i dowóz w/w asortymentu transportem Wykonawcy do siedziby Zamawiającego. Przekazana ilość do prania i dezynfekcji materacy, poduszek i mundurów polowych nie powinna przekroczyć **8%** ilości całego zamówienia. Podana ilość przedmiotu zamówienia jest ilością szacunkową w ciągu trwania umowy. Ostateczna ilość przekazywanego do prania asortymentu może ulec zmniejszeniu, będzie ona wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego zależnych od zmiennego stanu zaludnienia jednostki. W związku z zmniejszeniem danej ilości Zamawiający nie poniesie żadnych skutków prawnych i finansowych. **Zasady i warunki realizacji zamówienia w tym warunki odbiorów i dostaw:** zawarte są we wzorze umowy – zał. nr 3 stanowiący integralną część specyfikacji.

Kod CPV 98310000-9

2. Zasady i warunki realizacji zamówienia publicznego oraz warunki dostawy:

- 1) Odbiór i dostawa sortów po wykonaniu usługi następować będzie raz w tygodniu – w piątek / dwa razy w tygodniu w środę i piątek – **w godz. 12⁰⁰-14⁰⁰ (częstotliwość odbiorów i dostaw będzie to jedno z kryteriów oceny oferty i będzie wynikała z częstotliwości zadeklarowanej przez potencjalnego wykonawcę, za odbiór i dostawę raz w tygodniu wykonawca otrzyma 0 punktów, natomiast za odbiór i dostawę 2 razy w tygodniu 20 punktów)**, w obecności upoważnionych przedstawicieli stron, za pokwitowaniem, na obowiązującym dowodzie odbioru. W przypadku zaistnienia konieczności świadczenia w/w usługi w inne dni szczegółowy jej zakres będzie uzgadniany z 2 dniowym wyprzedzeniem (dotyczy świąt przypadających w dniach odbioru prania).
- 2) Asortyment będzie dostarczany i odbierany przez Wykonawcę własnym transportem, przystosowanym do przewozu w/w asortymentu, spakowanego w worki foliowe lub inne opakowania zbiorcze zapewniające odpowiedni stan higieniczny wypranego asortymentu przez Wykonawcę (zachowany tak zwany reżim sanitarny).

- 3) Odbiór z Aresztu Śledczego w Hajnówce odbywa się poprzez przekazanie Wykonawcy ilości poszczególnego asortymentu, natomiast zwrot wypranego suchego asortymentu powinien być zważony i zliczony.
- 4) Zamawiający wymaga dysponowania pralnią spełniającą wymogi Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 27.04.2000r. (Dz. U. 2000 nr 40 poz. 469 z późn. zm.) w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w pralniach. **W pralni powinny być wdrożone i zachowane bariery higieniczne.**
- 5) Środki piorące, dezynfekujące, płuczące stosowane przez Wykonawcę muszą posiadać **Atest PZH, certyfikat CE i nie mogą zawierać związków chlorowych.**
- 6) Jednorazowe zapotrzebowanie zgłaszane Wykonawcy nie musi obejmować usługi prania wszystkich asortymentów, a jedynie tych, na które w danej chwili istnieje zapotrzebowanie u Zamawiającego.
- 7) Środki transportu brudnej i czystej bielizny winny być oddzielne lub posiadać szczelną i podzieloną komorę załadunkową tak, aby bielizna czysta nie miała możliwości jakiegokolwiek kontaktu z bielizną brudną.
- 8) Środki transportu przeznaczone do realizacji muszą być dostosowane do przewozu bielizny.
- 9) Każdorazowo podczas wydawania i przyjmowania asortymentu prania w obecności przedstawicieli obu stron będzie spisywany protokół na dokumencie zbiorczym wykazującym asortymentowe ilości oddanej bielizny, określające jej wagę ogólną i ilość sztuk poszczególnych asortymentów oraz uwagi dotyczące stanu bielizny i jej ewentualnych braków.
- 10) Bielizna czysta i odzież ochronna przywożona z pralni musi być poskładana i zapakowana asortymentowo w folie jednorazowego użytku.
- 11) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia w/w asortymentu powstałe podczas prania. Uszkodzony asortyment w wyniku wadliwie wykonanej usługi prania zostanie naprawiony lub wymieniony na koszt Wykonawcy. Wymaganie to nie dotyczy już uszkodzonej bielizny lub odzieży przekazanej Wykonawcy do prania.
- 12) Bielizna nie nadająca się do dalszego użytkowania bądź do naprawy winna być zapakowana w oddzielnym worku z opisem „kasacja” lub „naprawa”.

- 13) Osoba dostarczająca bieliznę zobowiązana jest posiadać prawidłowy ubiór – fartuch ochronny i rękawice ochronne. W okresie obostrzeń epidemiologicznych pracownik Wykonawcy powinien zastosować się do zasad sanitarno – epidemiologicznych panujących na terenie jednostki.
- 14) Wykonawca odpowiada za asortyment Zamawiającego od momentu odebrania go z magazynu bielizny brudnej, do czasu przekazania czystego asortymentu do magazynu czystej bielizny Zamawiającego.
- 15) Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność prawną i materialną za wykonywane usługi pralnicze w zakresie jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi wobec organów kontroli (Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna, PIP, BHP).
- 16) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić wykonywanie usługi w innym obiekcie na własny koszt w przypadku awarii w podstawowym miejscu wykonywania usługi.
- 17) Zamawiającemu przysługuje prawo do reklamacji w przypadku nieprawidłowego wykonania usługi (nieodpłatnie – zgłoszenie reklamacji do 24 godzin licząc od czasu dostawy asortymentu) . Powtórne pranie reklamacyjne oraz dostarczenie reklamowanego asortymentu do Zamawiającego Wykonawca zrealizuje w czasie do 24 godzin lub powyżej 24 godzin zgodnie z zadeklarowanym w kryterium oceny czasem. W przypadku, gdy Wykonawca wpisze termin realizacji reklamacji powyżej 24 godzin Zamawiający zaznacza, iż maksymalny termin realizacji reklamacji wynosi do następnej dostawy asortymentu pralniczego tj. kolejnego czwartku w godz. 12:00-14:00

Zamawiającemu przysługuje prawo do reklamacji w przypadku nieprawidłowego wykonania usługi (nieodpłatnie – zgłoszenie reklamacji do 24 godzin licząc od czasu dostawy asortymentu). Powtórne pranie reklamacyjne oraz dostarczenie reklamowanego asortymentu do Zamawiającego Wykonawca zrealizuje w czasie do 72 godzin lub powyżej 72 godzin zgodnie z zadeklarowanym w kryterium oceny czasem. W przypadku, gdy Wykonawca wpisze termin realizacji reklamacji powyżej 72 godzin Zamawiający zaznacza, iż maksymalny termin realizacji reklamacji wynosi do następnej dostawy asortymentu pralniczego tj. kolejnej dostawy w godz. 12:00-14:00. **(termin realizacji reklamacji będzie to jedno z kryteriów oceny za które potencjalny wykonawca otrzyma odpowiednio:**

Termin realizacji reklamacji do 72 godzin od czasu zgłoszenia – 20 pkt

Termin realizacji reklamacji powyżej 72 godzin od czasu zgłoszenia – 0 pkt)

Zamawiający zastrzega, iż dostarczenie reklamowanego asortymentu będzie odbywać się wyłącznie w dni pracy administracji, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 12:00-14:00. W przypadku, gdy w dany dzień wypada dzień wolny od pracy, tj. święto dniem dostarczenia reklamowanego asortymentu jest następny dzień roboczy w godzinach od 12:00-14:00.

- 18) Przed zawarciem umowy Zamawiający ma prawo weryfikacji informacji podanych w ofercie poprzez wizytę w pralni Wykonawcy.
- 19) Określone w specyfikacji potrzeby w zakresie usługi prania są ilościami szacunkowymi i będą służyć Zamawiającemu jedynie do porównania ofert oraz wybrania oferty najkorzystniejszej, bowiem w przybliżeniu odpowiadają one strukturze zapotrzebowania na usługę w okresie 12 miesięcy. Oznacza to, że wielkość ta nie stanowi ostatecznego wymiaru zamówienia, w wyniku czego nie może stanowić podstawy do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych usług, bądź też podstawy do odmowy realizacji usług.
- 20) W sytuacji gdy oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, czyli oferta konsorcjum, zostanie uznana za najkorzystniejszą, tym samym wybrana zostanie do realizacji zamówienia publicznego, zamawiający może zażądać, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy, która to reguluje współpracę wykonawców tworzących konsorcjum.
- 21) Cena jednostkowa zadeklarowana w ofercie przez Wykonawcę zamówienia będzie miała zastosowanie przez cały okres trwania umowy. Nie dopuszcza się możliwości zmiany ceny jednostkowej.
- 22) Pranie brudnej bielizny musi odbywać się według procedur dostosowanych do stanu zabrudzenia i gwarantujących wysoką jakość wypranej bielizny, zarówno pod względem bakteriologicznym i higienicznym.
- 23) Wykonawca będzie zobowiązany do stosowania środków piorących i dezynfekcyjnych przeznaczonych do stosowania w zakładach opieki zdrowotnej dla pościeli, bielizny i ubrań ochronnych pochodzących z ambulatorium z izbami chorych przy Areszcie Śledczym w Hajnówce, zgodnych z ustawą z dnia 9 października 2015r. o produktach biobójczych (Dz. U. z 2021 r. poz. 24 z późn. zm.), gwarantujących właściwą jakość prania, nie powodujących przyspieszonego zużycia bielizny i odzieży oraz posiadających odpowiednie i aktualne atesty i certyfikaty. **Wykonawca w trakcie realizacji umowy przekaże Zamawiającemu wykaz środków piorących i dezynfekujących, które będzie stosował przy realizacji zamówienia. Wykonawca będzie zobowiązany do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o każdorazowej zmianie środka piorącego i dezynfekującego.**

- 24) Bielizna i odzież pochodząca od Zamawiającego nie może być mieszana z bielizną i odzieżą pochodzącą z innych placówek.
- 25) Bielizna czysta przywieziona z pralni nie może być wilgotna.
- 26) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli sposobu wykonania usługi pod względem ilościowym, wagowym oraz jakościowym. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania w każdym czasie bieżącej kontroli warunków, w jakich usługa jest wykonywana.
- 27) Osoby realizujące dostawy w imieniu Wykonawcy naruszający przepisy obowiązujące na terenie dostaw nie będą mieli prawa wstępu na teren jednostki.
- 28) Fakturę VAT Wykonawca wystawi na ilość asortymentu pralniczego upranego/suchego dostarczonego, która wynikać będzie z komisyjnego przeważenia każdej dostawy na legalizowanej wadze Zamawiającego, zgodnie z rzeczywistą wielkością dostaw, uwzględniającą ilość i cenę określoną w niniejszej umowie.
- 29) Płatności za wykonaną usługę prania prowadzone będą na podstawie faktur zbiorczych wystawianych raz w miesiącu.
- 30) Należność za zrealizowane dostawy Zamawiający będzie uiszczał w formie przelewu na konto bankowe Wykonawcy w terminie **21 dni** licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
- 31) Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 32) Każdorazowy wjazd Wykonawcy na teren Zamawiającego będzie poprzedzony odprawą na bramie głównej tutejszej jednostki. Przedstawiciele Wykonawcy, celem realizacji przedmiotu zamówienia, mają prawo wstępu na teren nieruchomości zamawiającego (także wjazdu samochodem dostawczym), po uprzednim okazaniu dokumentu tożsamości, jak też po bezwzględnym zdeponowaniu na bramie posiadanych przy sobie przedmiotów niebezpiecznych oraz niedozwolonych (tj. np. telefon komórkowy, alkohol, broń itp.). Osoby realizujące dostawy w imieniu Wykonawcy naruszający przepisy obowiązujące na terenie dostaw nie będą mieli prawa wstępu na teren jednostki.
- 33) **W przypadku zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, w sytuacjach kryzysowych oraz klęsk żywiołowych Wykonawca zobowiązuje się realizować dane zamówienia w pierwszej kolejności.**
- 34) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

35) Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę w trakcie podpisywania umowy do podania telefonów kontaktowych, numerów faksu oraz dokonania innych niezbędnych ustaleń dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

36) Wykonawca zobowiązuje się do:

- przetwarzania danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie,
- zapewnienia poufności danych osobowych, do których może mieć dostęp przy wykonywaniu prac, a w szczególności do tego, że nie będzie przekazywać, ujawniać i udostępniać tych danych osobom nieuprawnionym,
- przestrzegania zasad bezpieczeństwa ochrony danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych i wewnętrznymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych obowiązujących u Zamawiającego,
- zgłaszania sytuacji naruszeń (incydentów) zasad ochrony danych osobowych Zamawiającemu,
- wykonawca ponosi odpowiedzialność za będące następstwem jego zachowań szkody wyrządzone niezgodnym z niniejszą umową przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności szkody wyrządzone udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy o ochronie danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem,
- zapewnienia, że osoby, które wykonują przedmiot Umowy będą zachowywały w tajemnicy te dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczenia,

37) Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

38) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.

39) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

40) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

41) Zamawiający nie określa wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

42) Zamawiający nie określa wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

43) W związku z ustawą z dnia 9.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym, Zamawiający, akceptuje faktury elektroniczne.

VI. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia **w terminie od dnia 3 października 2024 roku do dnia 2 października 2024r lub do wyczerpania wartości umowy.**

VII. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.

2. Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunku określonego w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, dotyczącego:

- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie jedynie – oświadczenie Wykonawcy

- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie jedynie – oświadczenie Wykonawcy

- c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie

- d) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie

VIII. Podstawy wykluczenia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, na podstawie art. 108 ust. 1 Pzp Wykonawcę:

1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o których mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1 4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
- d) finansowanie przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremnienia lub utrudnienia stwierdzenia przestępstwa pochodzenia pieniędzy lub ukrywania, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o których mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwa przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwa skarbowego,
- h) o których mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorującego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;
- 1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.5 jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należą do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie

konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowo lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu z ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania:

1) na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, tj. „w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury”,

3. Ponadto, Zamawiający wykluczy Wykonawcę w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z przesłanek wykluczenia określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 129, 185).

4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

IX. Oświadczenia oraz informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WSZYSTKICH WYKONAWCÓW DO OFERTY:

1) Na potwierdzenie [wykazania braku podstaw wykluczenia](#) z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których stanowi art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, wykonawca składa do oferty **oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia (załącznik nr 2 do specyfikacji).**

2) Na potwierdzenie wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których stanowi art. 7 ust. 1 w związku z art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz

służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 129, 185), wykonawca składa do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia. (załącznik nr 2)

2. DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO:

1. Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających:

1) spełnianie warunków udziału w postępowaniu: odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

2) brak podstaw wykluczenia:

a) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego.

b) oświadczenia wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę – **załącznik nr 4 do SWZ**

2. Zamawiający nie wezwie wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17.2.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, **o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp.

3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych w sytuacji złożenia ich wraz z ofertą.

4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

5. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

3. DOKUMENTY PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH:

1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – **wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;**

2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

4. OFERTY WSPÓLNE:

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna). W tym przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania mocodawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2) Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

3) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.

4) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

5) Na ofertę wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składają się dokumenty:

a) pełnomocnictwo, o którym mowa w art. 58 ust. 2 ustawy Pzp, które zawiera m.in.: nazwy i adresy członków, nazwę i adres pełnomocnika, zakres pełnomocnictwa, datę udzielenia pełnomocnictwa oraz podpisy przedstawicieli członków, zgodnie z zasadami reprezentacji;

b) oświadczenia wyszczególnione w ust. 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6) Jeżeli oferta wykonawców zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie żądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców

7) W przypadku wskazania przez wykonawcę w oświadczeniu (załącznik nr 2), dostępności podmiotowych środków dowodowych, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych podmiotowe środki dowodowe.

8) Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9) W przypadku wątpliwości interpretacyjnych dotyczących rodzajów dokumentów oraz formy ich składania w niniejszym postępowaniu rozstrzygającym jest rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

X. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie „Pzp”, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w postaci Platformy Zakupowej Open Nexus Sp. z o.o., która dostępna jest pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/>, oraz za pomocą poczty elektronicznej. **W zakresie składania ofert przy użyciu Platformy Zakupowej Open Nexus Sp. z o.o. <https://platformazakupowa.pl/>.** Wymienione narzędzia zapewniają możliwość zapoznania się z treścią złożonych dokumentów wyłącznie po upływie terminu na ich składanie.

2. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się numerem sprawy: **D/Kw.2232.7.2024.**

3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:

1) przesyłania zamawiającemu pytań do treści SWZ;

- 2) przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - 3) przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia / poprawienia / uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych,
 - 4) innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - 5) przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - 6) przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - 7) przesyłania odpowiedzi na inne wezwania zamawiającego wynikające z Ustawy;
 - 8) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń wykonawcy;
 - 9) przesyłania odwołania/inne
- odbywa się za pośrednictwem [Platformy Zakupowej](#) i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**” lub za pomocą poczty elektronicznej. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [Platformy Zakupowej](#) poprzez kliknięcie przycisku „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [Platformy Zakupowej](#). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „**Komunikaty**”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [Platformy Zakupowej](#) lub poczty elektronicznej do konkretnego wykonawcy.
 6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [Platformie Zakupowej](#) przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
 7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonym w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z [Platformy Zakupowej](#) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do [Instrukcji składania oferty](#).
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [Platformy Zakupowej](#), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy.
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [Platformy Zakupowej](#) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [Platformy Zakupowej](#) znajdują się w zakładce [Instrukcje dla wykonawców](#)

XI. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

w sprawach proceduralnych Anna Orzechowska e-mail: Anna.Orzechowska@sw.gov.pl,

w sprawach przedmiotu zamówienia Karol Aleksiejuk e-mail: Karol.Aleksiejuk@sw.gov.pl

XII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. W celu poprawnego przygotowania oferty wykonawcy powinni zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SWZ wraz z jej załącznikami i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
3. Ofertę składa się z wykorzystaniem formularza, którego wzór stanowi załącznik nr 1 specyfikacji.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku złożenia dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym – przekazuje się je wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Sposób złożenia i zaszyfrowania oferty opisany został w [Instrukcji dla wykonawców](#) dostępnej na [Platformy Zakupowej](#).

7. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

8. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnice przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w wydzielonym pliku i oznaczone „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP) i zaszyfrowane.

9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

10. Wykonawca za pośrednictwem [Platformy Zakupowej](#) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w [Instrukcji dla wykonawców](#).

11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać oferty.

12. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.

Wymagana forma pełnomocnictwa:

- oryginał w postaci elektronicznej lub cyfrowe odwzorowanie dokumentu w postaci papierowej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę(y) uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym;
- cyfrowe odwzorowanie dokumentu w postaci papierowej poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.

13. W zakresie nieuregulowanym Ustawą lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020 r., poz. 2415) oraz rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków

komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 r., poz. 2452).

XIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

XIV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XV. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem [Platformy Zakupowej](#). Sposób złożenia oferty opisany został w [Instrukcji dla wykonawców](#) dostępnej na [Platformy Zakupowej](#). Zamawiający – implementując wymóg ustawy – zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp, wymaga sporządzenia oferty i podpisy (pod rygorem nieważności) w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zwraca uwagę, że podpis odręczny nie jest podpisem osobistym w myśl przepisów ustawy z dnia 6 sierpnia 2010r., o dowodach osobistych (Dz.U. z 2022r., poz. 671)
2. Ofertę wraz z wymaganiami załącznikami należy złożyć w terminie:

- do dnia 11.09.2024 r., do godz. 09:00

Otwarcie ofert nastąpi:

- w dniu 11.09.2024 r., o godz. 09:30.

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wykonawca, za pośrednictwem [Platformy Zakupowej](#) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w [Instrukcji dla wykonawców](#).
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

7. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku **“Złóż ofertę”** i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
8. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na [Platformy Zakupowej](#) pod nazwą [Instrukcje dla wykonawców](#)
9. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
10. Otwarcie ofert jest niejawne,
11. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści informację, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
12. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
13. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XVI. Sposób obliczenia ceny

1. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
2. Wykonawca podaje w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będą, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 Pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp).
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
4. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w zł (PLN) słownie i liczbą, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT, jeżeli występuje. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
5. Wykonawca określa i wpisuje w formularzu ofertowym stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.). Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
6. W formularzu cenowym Wykonawca wpisuje cenę brutto za 1 j.m. oraz stawkę podatku VAT (%).
7. Cenę oraz wartości wykonawca zaokrągla do dwóch miejsc po przecinku.

8. Wartość brutto stanowi iloczyn ilości szacunkowej oraz ceny brutto.

9. Aby obliczyć wartość brutto za całość zamówienia należy zsumować wszystkie wartości brutto przedmiotów zamówienia.

XVII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów:

1) nazwa kryterium: **Cena brutto za zamówienie - A**

a) waga kryterium - 60 pkt,

b) sposób oceny: minimalizacja

Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę otrzyma maksymalną ilość 60 punktów, pozostali wykonawcy otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, stosownie do wzoru:

$$\text{Uzyskana liczba punktów (A)} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród oferowanych (Cn)}}{\text{cena brutto z oferty badanej (Cb)}} \times 60 \text{ (waga kryterium)}$$

Zamawiający będzie przyznawał punkty za w/w kryterium z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2) nazwa kryterium: **TERMIN realizacji reklamacji – B** (najkrótszy czas realizacji reklamacji od momentu zgłoszenia);

a) waga kryterium: 20 pkt;

b) punkty za kryterium **TERMIN REALIZACJI REKLAMACJI** zostaną przyznane w skali wg poniższego zestawienia:

- Termin realizacji reklamacji **do 72 godzin od czasu zgłoszenia – 20 pkt**

- Termin realizacji reklamacji **powyżej 72 godzin od czasu zgłoszenia – 0 pkt**

c) Zamawiający określa przedział czasowy obejmujący akceptowalny czas terminu realizacji reklamacji /zastrzeżeń zgłoszonych wykonawcy w zakresie dostarczonego asortymentu, jego jakości lub ilości artykułów. Wykonawca winien w ofercie podać termin realizacji reklamacji od momentu jej zgłoszenia **tj.: do 72 godzin** za które otrzyma **20 pkt**, **lub powyżej 72 godzin** za które otrzyma **0 pkt**.

W przypadku, gdy Wykonawca wpisze termin realizacji reklamacji powyżej 72 godzin Zamawiający zaznacza, iż maksymalny termin realizacji reklamacji wynosi do następnej dostawy asortymentu pralniczego w godz. 12:00-14:00

Zamawiający zastrzega, iż dostarczenie reklamowanego asortymentu będzie odbywać się wyłącznie w dni pracy administracji, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 12:00-14:00. W przypadku, gdy w dany dzień wypada dzień wolny od pracy, tj. święto dniem dostarczenia reklamowanego asortymentu jest następny dzień roboczy w godzinach od 12:00-14:00.

UWAGA: Jeżeli Wykonawca nie wpisze kryterium – **termin realizacji reklamacji**, a tym samym pominię jeden z elementów oferty – **jego oferta zostanie odrzucona**

3) Nazwa kryterium: **CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORÓW/DOSTAW - C**

a) waga kryterium: **20 pkt**

b) sposób oceny: punktowy

– 1 raz w tygodniu – 0 punktów;

– 2 razy w tygodniu – 20 punktów;

Zamawiający określa minimalną częstotliwość realizowanych odbiorów/dostaw na 1 raz w tygodniu (piątek) za którą oferent otrzyma 0 pkt. W celu ujednoczenia przyznawanych punktów zamawiający zobowiązuje oferentów do określania w ofercie tylko w/w częstotliwości realizacji dostaw. Maksymalna ilość uzyskanych punktów za kryterium częstotliwość realizacji odbiorów/dostaw wynosi 20 pkt.

Odbiór i dostawa sortów po wykonaniu usługi następować będzie raz w tygodniu – w piątek lub dwa razy w tygodniu w środę i piątek – w godz. 12:00-14:00.

UWAGA: Jeżeli Wykonawca nie wpisze kryterium – zatrudnienie, a tym samym pominię jeden z elementów oferty – **jego oferta zostanie odrzucona**

4) Całkowitą ilość punktów oferty wylicza się z poniższego wzoru:

$$Z = A + B + C$$

gdzie:

Z – całkowita liczba punktów przyznana ofercie (**maksymalnie 100 pkt**),

A – liczba punktów przyznana za kryterium „**Cena**” (**maksymalnie 60 pkt**),

B – liczba punktów przyznana za kryterium „**Termin realizacji reklamacji**” (**maksymalnie 20 pkt**),

C - liczba punktów przyznana za kryterium „**Częstotliwość odbiorów/dostaw**” (**maksymalnie 20 pkt**).

Oferta, która otrzyma największą liczbę punktów w oparciu o ustalone kryteria, a także odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ oraz ustawie Pzp zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty Zamawiający sklasyfikuje zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Maksymalna ilość punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100.

Punkty zostaną obliczone wg wzorów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą

Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy.
5. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych w ofercie.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający można dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XIX. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 3 do SWZ.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na czynności określone w art. 513 ustawy Pzp

3. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

XXII. Ochrona danych osobowych

Wykonując obowiązek informacyjny, określony w art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) informuję, że:

- administratorem danych osobowych w zakresie dokumentowania jest: Dyrektor Aresztu Śledczego w Hajnówce, z siedzibą przy ul. Warszawska 67, 17-200 Hajnówka, e-mail: as_hajnowka@sw.gov.pl, tel. 85 683 20 07.
- dane kontaktowe inspektora ochrony danych: e-mail: iod_as_hajnowka@sw.gov.pl.
- Cel i podstawy przetwarzania

Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:

- ✓ ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605) – Prawo zamówień publicznych;
- ✓ rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- ✓ ustawy z dnia 13 grudnia 2019 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164);
- ✓ art. 6 ust. 1 lit. b i c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO).
- Prawa osób, których dane dotyczą

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- ✓ prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- ✓ prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- ✓ prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa;
- ✓ prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, więcej szczegółów na stronie internetowej: <https://uodo.gov.pl/>) – w przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.
- **Okres przechowywania danych**

Państwa pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat: od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

- **Odbiorcy danych osobowych**

Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówień publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

Ograniczenie dostępu Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust. 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Aresztu Śledczy w Hajnówce zawarł umowy lub porozumienia na korzystanie z udostępnianych przez nie usług w zakresie przekazywania lub archiwizowania danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

- **Państwa trzecie**

Administrator Danych Osobowych nie będzie przekazywać Pana/Pani danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

- **Profilowanie, Zautomatyzowanie podejmowanie decyzji**

Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

- **Informacja o podaniu danych osobowych**

Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydawanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XXIII. Załączniki do SWZ

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

- Formularz Ofertowy – Załącznik nr 1;
- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – Załącznik nr 2;
- Projektowane postanowienia umowy – Załącznik nr 3;
- Oświadczenie o grupie kapitałowej – Załącznik nr 4

SPORZĄDZIŁA KOMISJA PRZETARGOWA:

1. Pod względem formalno-prawnym:

Lp.	Imię i nazwisko członka komisji przetargowej	Funkcja	Podpis
1.	mjr Andrzej Borowik	przewodniczący	
2.	mł. chor. Anna Orzechowska	sekretarz	
3.	sierż. Karol Aleksiejuk	członek	

2. Pod względem merytorycznym tj. (opis przedmiotu zamówienia):

Lp.	Imię i nazwisko członka komisji przetargowej	Funkcja	Podpis
1.	sierż. Karol Aleksiejuk	członek merytorycznie odpowiedzialny za przedmiot prowadzonej sprawy	

D/Kw.2232.7.2024

Załącznik nr 1

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

Ja/my* niżej podpisani:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji) działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Na podstawie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy) – załączyć do oferty

Adres:.....

Numer i seria dowodu osobistego (dotyczy osób prowadzących działalność).....

Kraj

Województwo

REGON

NIP:

TEL.

adres e-mail:

(na które Zamawiający ma przysyłać korespondencję)

Nazwa banku i numer konta bankowego

.....
Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na **Usługę prania świadczona dla Aresztu Śledczego w Hajnówce, znak sprawy D/Kw.2232.7.2024 - SKŁADAMY OFERTĘ** na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, na następujących warunkach:

Zestawienie ilościowo -wartościowe

Lp	Nazwa asortymentu	Ilość	J.m.	VAT %	Cena brutto/kg (zł)	Wartość Brutto (zł) kol 3 x kol 6
1	2	3	4	5	6	7
1	Usługa prania	26 474,52	kg			
Cena słownie brutto:złoty...../100					RAZEM bruttozł	
Cena słownie netto:złoty...../100					RAZEM nettozł	
Termin realizacji reklamacji (do 24 godzin, powyżej 24 godzin)					do 24 godzin / powyżej 24 godzin*	
Częstotliwość odbiorów/dostaw					1 raz w tygodniu / 2 razy w tygodniu*	

UWAGA! Należy przeczytać przed wypełnieniem w/w tabeli.

UWAGA: W przypadku braku wpisania w formularzu cenowym przez Wykonawcę terminu realizacji reklamacji, wartości opałowej lub braku skreślenia pozycji w kryterium zatrudnienie osób marginalizowanych, Zamawiający uzna za pominięcie jednego z elementów oferty w związku z czym **oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.**

***-niepotrzebne skreślić**

2. **OŚWIADCZAM/Y**, że zapoznałem/liśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptuję/emy wszystkie warunki w niej zawarte.

3. **OŚWIADCZAM/Y**, że uzyskałem/liśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

4. **OŚWIADCZAM/Y**, iż jestem/śmy wykonawcą/ami:

- Mikroprzedsiębiorstwo
- Małe przedsiębiorstwo
- Średnie przedsiębiorstwo
- Jednoosobowa działalność gospodarcza
- Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- inny rodzaj

5. **OŚWIADCZAM/Y**, że zapoznałem/liśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Załączniku nr 3 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i **ZOBOWIĄZUJĘ/EMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.

6. Część zamówienia wykonywać będzie w moim imieniu podwykonawca: **TAK/NIE (niepotrzebne skreślić)***

Jeżeli tak i o ile jest to wiadome, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców:

.....

OŚWIADCZAM/Y, że przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podam/y nazwy lub imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu, w przypadku gdy nie są nam znane w chwili składania oferty.

7. **OŚWIADCZAM/Y**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

TAK/NIE (niepotrzebne skreślić)*

8. **POUCZONY/ENI** o odpowiedzialności karnej wynikającej z ustawy z dnia 6 czerwca 1997r., Kodeks karny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1138, 1726, 1855, 2339, 2600, z 2023 r. poz. 289, 403) **OŚWIADCZAM/Y**, iż wszystkie podane dane są prawdziwe i ponoszę/simy pełną odpowiedzialność za treść oświadczeń i dokumentów złożonych w ofercie.

Osoby do kontaktów z Zamawiającym

Do bieżącego kontaktu w związku z realizacją umowy wyznaczam/my:

.....tel. kontaktowy.....,

zakres odpowiedzialności.....

.....tel. kontaktowy.....,

zakres odpowiedzialności.....

Do niniejszej oferty załączam/my następujące dokumenty:

1.
2.
3.

.....

Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

***Niepotrzebne skreślić**

D/Kw.2232.7.2024

Załącznik nr 2

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz podwykonawcy.

Wykonawca:

.....

.....

NIP/PESEL.....

KRS/CEiDG:.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenia wykonawcy, podwykonawcy i wykonawcy wspólnie ubiegającego się
o udzielenie zamówienia**

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH
ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ
SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą Pzp

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych pn. „Usługa prania świadczona dla Aresztu Śledczego w Hajnówce” oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 112 ust. 2 pkt. a i b, dotyczących zdolności do występowania w obrocie gospodarczym oraz uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów.
2. Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust.1 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
4. [UWAGA: zastosować, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art.109 ust.1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, a wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp] Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy

Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:

-
5. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 129, 185.)¹

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam/y, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG – o ile dotyczy),

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale VII SWZ (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu) w następującym zakresie:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WIELKOŚCI WYKONAWCY:

Rodzaj Wykonawcy:

- Mikroprzedsiębiorstwo
- Małe przedsiębiorstwo
- Średnie przedsiębiorstwo
- Jednoosobowa działalność gospodarcza

³ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

- Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- inny rodzaj

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART.14 RODO:

Oświadczam/y, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....

Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

D/Kw.2232.7.2024

Załącznik nr 3 do SWZ

Projekt Umowy nr .../2024

Zawarta w dniu.....2024 r. w Hajnówce, pomiędzy stronami Aresztem Śledczym w Hajnówce reprezentowanym przez: **Dyrektora** -z siedzibą w Hajnówce, 17-200 Hajnówka, ul. Warszawska 67 NIP 543-10-15-227, zwanym dalej Zamawiającym z jednej strony,

a

..... z siedzibą w, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez w dniu pod numerem NIP..... REGON, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez

1.

2.

(to w przypadku osób prowadzących indywidualną działalność gospodarczą)

Panem/Panią zamieszkałym/q w, legitymującym/q się dowodem osobistym o numerze, prowadzącym/a działalność gospodarczą w ramach zakładu mającego swą siedzibę w, wpisanym/a w dniu do rejestru ewidencji działalności gospodarczej, identyfikującym/a się numerem NIP, posiadającym/a REGON o numerze.....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Usługę prania świadczoną dla Aresztu Śledczego w Hajnówce (nr spr.: D/Kw.2232.7.2024)**, przeprowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), zwaną dalej w treści umowy „ustawą Pzp”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1.Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi prania – wg kodu CPV 98310000-9 dla Aresztu Śledczego w Hajnówce – w ilości **26 474,52 kg**.

2.Usługa prania dotyczy okresu **od dnia 3 października 2024 roku do dnia 2 października 2024 roku lub do wyczerpania wartości umowy**.

3.Określona ilość asortymentu pralniczego w §1 ust. 1 umowy, jest ilością szacunkową, w ciągu trwania umowy. Ostateczna ilość przekazywanego do prania asortymentu może ulec zmniejszeniu, będzie ona wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego zależnych od zmiennego stanu zaludnienia jednostki. W związku z zmniejszeniem danej ilości Zamawiający nie poniesie żadnych skutków prawnych i finansowych.

§ 2

1.Odbiór i zwrot asortymentu pralniczego po wykonaniu usługi prania następuje **1 raz w tygodniu / 2 razy w tygodniu, w piątki / środy i piątki - w godz. 12:00 - 14:00**, w obecności upoważnionych przedstawicieli Stron, za pokwitowaniem, na obowiązującym dowodzie odbioru.

2.Odbiór asortymentu pralniczego z Aresztu Śledczego w Hajnówce odbywa się poprzez przekazanie go Wykonawcy, ze wskazaniem ilości poszczególnych części asortymentu pralniczego.

3.Zwrot pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą odbywa się poprzez zważenie, zliczenie poszczególnych części asortymentu pralniczego i sprawdzenie jakości wykonanej usługi.

4.Transport odbieranych i zwracanych asortymentów pralniczych odbywa się transportem Wykonawcy.

5.Termin wykonania usługi Strony ustalają na 7 dni. Termin liczony jest od dnia odebrania asortymentu pralniczego do dnia jego zwrotu.

6.W przypadku zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, w sytuacjach kryzysowych oraz klęsk żywiołowych, Wykonawca zobowiązuje się realizować usługę prania dla Zamawiającego w pierwszej kolejności.

§ 3

1.Wykonawca zobowiązuje się odebrać i dostarczyć przedmiot umowy zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym, złożoną ofertą oraz niniejszą umową.

2.Zamawiający zastrzega sobie prawo do złożenia reklamacji, w razie stwierdzenia wad lub braków asortymentu pralniczego.

3.W przypadku dostawy asortymentu pralniczego niezgodnego z udzielonym zamówieniem lub stwierdzenia wad jakościowych asortymentu pralniczego (niezgodność z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia) lub jego części, asortyment pralniczy nie będzie przyjęty przez Zamawiającego. Na tę okoliczność Zamawiający sporządzi protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru. Protokół podpisze osoba dokonująca odbioru oraz dostarczająca asortyment pralniczy w imieniu Wykonawcy (kierowca).

4.W przypadku zakwestionowania usługi prania i zgłoszenia reklamacji do 24 godzin licząc od dnia dostawy asortymentu pralniczego, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powtórnego prania reklamowanego asortymentu i dostarczenia go do siedziby Zamawiającego w czasie godzin.

§ 4

1.Usluga prania świadczona będzie w pralni Wykonawcy znajdującej się przy ul. w

2.Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia na własny koszt pralni zastępczej, która będzie wykorzystana w przypadku awarii wyposażenia w pralni Wykonawcy (podstawowej) lub wystąpienia innej nagłej przeszkody uniemożliwiającej funkcjonowanie pralni Wykonawcy. Pralnia zastępcza powinna spełniać warunki wymagane niniejszą umową i określone w zapytaniu ofertowym w stopniu, co najmniej jak dla pralni podstawowej.

§ 5

1.W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi prania zgodnie z wymaganiami sanitarno – epidemiologicznymi obowiązującymi w pralniach oraz zastosowania środków piorąco – dezynfekujących o szerokim spektrum działania, posiadających wszelkie wymagane prawem atesty i certyfikaty oraz zgodnie z zaleceniami producenta asortymentu pralniczego przekazanego przez Zamawiającego.

2.Wykonawca oświadcza, że pralnia, gdzie świadczona będzie usługa prania, jak i pralnia zastępcza, o której mowa

w § 4 ust. 2 podlega kontrolom Inspekcji Sanitarnej, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli prawidłowości wykonywania usługi prania przez Wykonawcę. Zamawiający zastrzega sobie w szczególności prawo do prowadzenia kontroli technologii prania oddawanego do prania asortymentu pralniczego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania certyfikatów, na stosowane przez Wykonawcę do wykonywania usługi prania stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, środki piorące i dezynfekujące, które powinien okazać na żądanie Zamawiającego.
3. Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do wszelkich danych i pomieszczeń w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia kontroli.
4. Uprawnienia kontrolne Zamawiającego obejmują prawo do wydawania zaleceń pokontrolnych.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się do zaleceń pokontrolnych Zamawiającego związanych z zapewnieniem właściwego wykonania umowy – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zaleceniu.
6. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić protokół technologiczny z uwzględnieniem wykorzystanych środków chemicznych, czasu oraz temperatury prania.

§ 7

1. Do kontaktów i przekazywania uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy ze strony Wykonawcy wyznaczony został
2. Stały i bezpośredni kontakt z Wykonawcą ze strony Zamawiającego będzie utrzymywał

§ 8

1. Za wykonaną usługę prania Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie według następującej ceny jednostkowej:
- cena prania 1 kilograma zł brutto (słownie: złote/100).
2. Określona w ust. 1 cena jednostkowa jest ceną brutto (zawiera podatek VAT).
3. Określona w ust. 1 cena jednostkowa zawiera w sobie koszty: prania, prasowania lub maglowania, dezynfekcji z użyciem środków piorąco-dezynfekujących bez chloru, czyszczenia chemicznego asortymentu pralniczego nienadającego się do prania wodnego, transportu (odbiór, zwrot) przedmiotu usługi prania do siedziby Zamawiającego.
4. Cena jednostkowa określona w ust. 1 dotyczy 1 kilograma upranego i suchego asortymentu pralniczego.
5. Cena określona w ust. 1 została ustalona na okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegała zmianie w czasie jej trwania.

§ 9

1. Należność za zrealizowaną usługę prania, Zamawiający uiszczał będzie Wykonawcy w formie przelewu na jego konto bankowe **w banku**, w terminie **21 dni**, licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Fakturę VAT Wykonawca wystawi na ilość asortymentu pralniczego upranego/suchego dostarczonego, która wynikać będzie z komisyjnego przeważenia każdej dostawy na legalizowanej wadze Zamawiającego, zgodnie z rzeczywistą wielkością dostaw, uwzględniającą ilość i cenę określoną w niniejszej umowie.
3. Płatności za wykonaną usługę prania prowadzone będą na podstawie faktur zbiorczych wystawianych raz w miesiącu.
4. Zamawiający zgodnie z art. 4 ust. 1 Ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 r., poz. 1666) zobowiązuje się do odbioru od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem platformy.

§ 10

1 Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu działania sił wyższych.

§ 11

Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody wyrządzone przez pracowników Wykonawcy lub przez osoby działające na jego zlecenie przy wykonywaniu lub w związku ze świadczeniem usługi stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.

§ 12

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość świadczonych usług i wszelkie spowodowane nimi szkody, tak wobec Zamawiającego, jak i wobec osób trzecich. Wyłączenie odpowiedzialności może nastąpić jedynie w przypadku zaistnienia wyłącznej winy po stronie poszkodowanego.

2. Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane czynem niedozwolonym lub niewykonaniem albo nienależytym wykonaniem obowiązków określonych w niniejszej umowie.

§ 13

Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu szkody w imieniu stanowiącym własność Zamawiającego, wynikłej z czynu niedozwolonego lub niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w niniejszej umowie, kształtuje się wg następujących zasad:

- Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania osób, którym powierzył lub za pomocą, których wykonuje swoje usługi,
- Wykonawca odpowiada za staranne przestrzeganie przez osoby, którym powierzył lub za pomocą których wykonuje swoje usługi, zakresu obowiązków wynikających z realizacji niniejszej umowy,
- Wykonawca obowiązany jest do naprawienia szkody w pełnej wysokości, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi winy.

§ 14

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za asortyment pralniczy przekazany do prania, od momentu jego odbioru z siedziby Zamawiającego, do momentu jego zwrotu (dostarczenia) do tego samego miejsca.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zagubienie lub uszkodzenia mechaniczne asortymentu pralniczego przekazanego do prania powstałe w związku z wykonywaniem usługi prania.

3. W sytuacjach spornych, powstałych w trakcie wykonywania usługi prania, ustalenia dotyczące stopnia zniszczenia asortymentu lub jego zagubienia, podejmować będzie komisja złożona z przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w tym finansową, za jakość świadczonej usługi prania i wszelkie nieprawidłowości związane z wykonywaniem usługi prania, stwierdzone przez organy kontroli wewnętrznej i zewnętrznej.

§ 15

1. Niezależnie od postanowień paragrafów poprzedzających, w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

- 1) w wysokości 10 % wartości umownej (brutto) niezrealizowanej części przedmiotu umowy, gdy Zamawiający wypowie umowę z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w art. 456 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych
- 2) w wysokości 15% wartości brutto umowy rozumianej jako całkowita wartość brutto umowy – w razie

odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodu zaistnienia przesłanek innych niż wymienione w §17 ust. 3.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy brutto, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego:

- 1) niewłaściwej jakości wykonywanych przez Wykonawcę usług – za każdy stwierdzony przypadek niewłaściwej jakości usług,
- 2) wykonywanie usług z uchybieniem terminów i zasad określonych w § 2 i § 3 ust. 4 - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
- 3) naruszenia przez Wykonawcę postanowień § 14 ust. 4 niniejszej umowy.

3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

4. Zapłata kar umownych może nastąpić w drodze potrącenia wierzytelności.

§ 16

1 W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w **terminie miesiąca** od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2. Strony mogą każdorazowo wypowiedzieć umowę z zastosowaniem **dwumiesięcznego wypowiedzenia**.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

4. Rozwiązanie umowy, o którym mowa w ust. 1, 2 powinno nastąpić w formie pisemnej.

5. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi również w okresie wypowiedzenia zgodnie z zasadami określonymi w § 1.

§ 17

1. Poza przypadkiem, o którym mowa w § 16, Stronom przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, w następujących sytuacjach.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy, jeżeli:

- 1) zostanie wszczęte wobec Wykonawcy postępowanie egzekucyjne,
- 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
- 3) Wykonawca realizuje dostawy niezgodnie z zapisami umowy, nieterminowo, a także wykonywana dostawa nie odpowiada wymogom jakościowym określonym w opisie przedmiotu zamówienia mimo pisemnego wezwania.

3. Wykonawcy przysługuje prawo wypowiedzenia umowy, jeżeli:

- Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury w terminie 4 tygodni od upływu terminu zapłaty faktury VAT, o której mowa w § 9,
- Zamawiający, bez uzasadnionej przyczyny, nie przystąpi do odbioru lub odmawia odbioru asortymentu pralniczego.

4. Wypowiedzenie umowy w przypadkach określonych w ust. 3 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i zawierać uzasadnienie.

5. W razie rozwiązania umowy, z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany jest do odbioru asortymentu pralniczego dostarczonego do dnia rozwiązania umowy i zapłaty wynagrodzenia za dostarczony asortyment pralniczy.

6. Wykonawca ma obowiązek poinformować Zamawiającego o okoliczności, o której mowa w ust. 2 pkt 1 niniejszego paragrafu, w terminie 5 dni licząc od dnia jej zaistnienia.

§ 18

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania w Areszcie Śledczym w Hajnówce przepisów porządkowych oraz bezwzględnego zakazu nawiązywania jakichkolwiek kontaktów niezwiązanych w bezpośrednią realizacją przedmiotu zamówienia z osadzonymi.
2. Wykonawca dostarczając przedmiot zamówienia ma obowiązek poddania się kontroli podczas wjeżdżania pojazdem na teren jednostki, a także podczas wyjeżdżania z terenu jednostki.
3. Wykonawcy nie wolno wносить na teren jednostki:
 - 1) przedmiotów niebezpiecznych, które stanowią zagrożenie dla bezpieczeństwa i porządku w jednostce, w szczególności: broni palnej, amunicji, narzędzi do cięcia metalu, środków służących do obezwładniania, środków odurzających i psychotropowych oraz alkoholu,
 - 2) przedmiotów niedozwolonych, które mogą utrudniać wykonywanie zadań tymczasowego aresztu oraz kar pozbawienia wolności i środków przymusu skutkujących pozbawieniem wolności w szczególności: sprzętu łączności (telefonów komórkowych), urządzeń technicznych służących do rejestrowania i odtwarzania informacji, - pod rygorem odpowiedzialności karnej.

§ 19

1. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w niniejszej umowie.
2. Wykonawca w związku z wykonywaniem prac określonych w niniejszej umowie, zobowiązuje się do zapewnienia poufności danych osobowych, do których może mieć dostęp przy wykonywaniu prac, a w szczególności do tego, że nie będzie przekazywać, ujawniać i udostępniać tych danych osobom nieuprawnionym.
3. Wykonawca, w związku z realizacją niniejszej umowy jest zobowiązany do przestrzegania zasad bezpieczeństwa ochrony danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i innymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym przepisami wewnętrznymi obowiązującymi u Zamawiającego.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania sytuacji naruszeń (incydentów) zasad ochrony danych osobowych Zamawiającemu, w terminie 24 godzin od wystąpienia incydentu.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za będące następstwem jego zachowań szkody wyrządzone niezgodnym z niniejszą umową przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności szkody wyrządzone udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy o ochronie danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że osoby, które wykonują przedmiot Umowy będą zachowywały w tajemnicy te dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczenia.

§ 20

Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Podkreśla się, że powyższe dotyczy także przelewu wierzytelności Wykonawcy przysługującej mu względem Zamawiającego, w szczególności w formie cesji, faktoringu lub innych czynności o takim skutku.

§ 21

1. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie na podstawie art. 454 i art. 455 ustawy Pzp.
2. Zamawiający na podstawie art. 455 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian wynagrodzenia (ceny) niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru

Wykonawcy, o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek podatku VAT obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania umowy.

3. Zmiany umowy określone w ust. 1 będą dokonane w formie pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności. W odniesieniu do przypadków określonych w ust. 1, zajście zdarzeń powodujących zmiany musi być uprawdopodobnione przez Stronę wywodzącą z przedmiotowego zdarzenia skutki prawne.

4. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy na podstawie art. 456 Pzp oraz jej unieważnienia zgodnie z art. 457 Pzp.

§ 22

1. Na zasadach określonych w Umowie, na podstawie art. 439 ust. 1 i 2 ustawy Strony mogą wystąpić z wnioskiem o waloryzację wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Waloryzacja będzie polegała na podwyższeniu albo obniżeniu każdej z cen jednostkowych podanych w Formularzu cenowy zasadach opisanych w niniejszym paragrafie.

2. Żadna ze Stron nie będzie uprawniona wystąpić z wnioskiem o dokonanie Waloryzacji wcześniej niż 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.

3. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu umowy w związku ze wzrostem albo obniżeniem cen określonym we wskaźniku cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za poprzedni kwartał („Wskaźnik GUS”) ogłaszany w formie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, o którym mowa w art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1251) każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z pisemnym wnioskiem o dokonanie Waloryzacji. We wniosku zostaną wskazane nowe wartości każdej z cen jednostkowych podanych w Formularzu cenowym określone na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie.

4. Każda ze Stron będzie uprawniona wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie Waloryzacji każdorazowo po komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego ogłaszającym kolejny Wskaźnik GUS.

5. Ewentualna Waloryzacja będzie ustalana przez Strony w drodze aneksu do Umowy ze skutkiem od dnia opublikowania komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego ogłaszającego Wskaźnik GUS („Dzień Ustalenia Waloryzacji”).

6. Wnioskowana zmiana cen jednostkowych podanych w Formularzu cenowym nastąpi pod warunkiem, iż wartość Wskaźnika GUS ogłoszonego w Dniu Ustalenia Waloryzacji będzie wskazywała na wzrost lub spadek cen towarów i usług konsumpcyjnych o co najmniej 3 punkty procentowe w stosunku do poprzedniego kwartału.

7. Ewentualna zmiana cen jednostkowych podanych w Formularzu cenowym, nastąpi o wielkość stanowiącą połowę (50%) wartości wzrostu albo obniżenia cen określonego we Wskaźniku GUS ogłoszonym w Dniu Ustalenia Waloryzacji, z zastrzeżeniem postanowień ust. 12.

8. Pod warunkiem przekroczenia Progu Waloryzacji, w przypadku, gdy Wskaźnik GUS ogłoszony w dniu Ustalenia Waloryzacji będzie wartością dodatnią ceny jednostkowe podane w Formularzu cenowym ulegną zwiększeniu o wielkość wskazaną w ust. 7.

9. Pod warunkiem przekroczenia Progu Waloryzacji, w przypadku, gdy Wskaźnik GUS ogłoszony w Dniu Ustalenia Waloryzacji będzie wartością ujemną ceny jednostkowe podane w formularzu ofertowym ulegną zmniejszeniu o wielkość wskazaną w ust. 7.

10. Nowe wartości cen jednostkowych podanych w Formularzu cenowym będą dotyczyć zapłaty należnej Wykonawcy za dostawy dostarczone po Dniu Ustalenia Waloryzacji, z zastrzeżeniem postanowień ust. 11. Nowe wartości cen jednostkowych podanych w formularzu cenowym będą stanowić podstawę wymiaru kar umownych dla czynności zleconych po Dniu Ustalenia Waloryzacji.

11. Jeżeli dostawy zlecone przed Dniem Ustalenia Waloryzacji zostaną wykonane w warunkach zwłoki w stosunku do terminu określonego w Zleceniu i będą odbierane po Dniu Ustalenia Waloryzacji,

w takim przypadku zapłata za ich wykonanie oraz ustalenie wysokości kar umownych nastąpi na podstawie poprzednio obowiązujących cen jednostkowych.

12. Strony ustalają maksymalną wartość obniżenia albo wzrostu Wartości Przedmiotu Umowy w efekcie zastosowania Waloryzacji na poziomie nie większym niż 15 % Wartości Przedmiotu Umowy.

§ 23

Umowa zostaje zawarta na czas określony - **od dnia 3 października 2024 roku do dnia 2 października 2024 roku lub do wyczerpania wartości umowy.**

§ 24

Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 25

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, a w sprawach procesowych - przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 26

Umowa sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

Integralną część niniejszej umowy stanowi:

Załącznik nr 1 – Zestawienie ilościowo – wartościowe,

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

Załącznik nr 1 do umowy nr .../2024 zawartej w dniu 2024r.
pomiędzy
Aresztem Śledczym w Hajnówce a

Zestawienie ilościowo -wartościowe

Lp	Nazwa asortymentu	Ilość	J.m.	VAT %	Cena brutto/kg (zł)	Wartość Brutto (zł) kol 3 x kol 6
1	2	3	4	5	6	7
1	Usługa prania	26 474,52	kg			
Cena słownie brutto:złoty...../100					RAZEM bruttozł	
Cena słownie netto:złoty...../100					RAZEM nettozł	
Termin realizacji reklamacji(do 24 godzin, powyżej 24 godzin)					do godzin / powyżejgodzin*	
Częstotliwość odbiorów/dostaw					1 raz w tygodniu / 2 razy w tygodniu*	

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

D/Kw.2232.7.2024

Załącznik nr 4

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE

składane na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 poz. 1076)

I. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych pn. **Usługa prania świadczona dla Aresztu Śledczego w Hajnówce**”, oświadczam co następuje:

Niniejszym oświadczam, że należę/ nie należę (*niepotrzebne skreślić*) do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu.

Wykaz wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty:

I.p.	nazwa przedsiębiorcy, adres siedziby

W załączeniu dowody wskazujące, że istniejące między wykonawcami należącymi do tej samej grupy kapitałowej, powiązania nie prowadzą do zakłócenia uczciwej konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty