

UMOWA nr IRB.272.

Zawarta w dniu2022r. w Nawojowej, w wyniku wyboru oferty, dokonanego w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, na zadanie pn.: „Dostawa sprzętu informatycznego w ramach projektu grantowego pn.: „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”.

pomiędzy:

Gminą Nawojowa

NIP: 734-345-08-06

REGON: 491892529

zwaną dalej **Zamawiającym**, za którą działa:

Wójt Gminy – dr inż. Stanisław Kiełbasa

przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy – Elżbiety Szczepaniak

a

.....

NIP:

REGON:

zwaną w dalszej części umowy **WYKONAWCĄ**, reprezentowanym przez

W wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. „Dostawa sprzętu informatycznego w ramach projektu grantowego pn.: „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”.
2. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę fabrycznie nowego, oryginalnego oraz nieeksploatowanego wcześniej sprzętu komputerowego. Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy oraz musi być od jednego producenta, wyprodukowany przez tego samego producenta na bazie tych samych podzespołów. W ramach realizacji dostawy obowiązkiem Wykonawcy będzie rozładunek zakupionego sprzętu.
3. Zamówienie obejmuje zakup i dostawę 16 komputerów przenośnych – laptopów wraz z oprogramowaniem.
4. Wykonawca dokona dostawy przedmiotu umowy wyprodukowanego nie wcześniej niż 12 miesięcy od daty złożenia oferty przez Wykonawcę, który będzie nieużywany, kompletny, wolny od wad. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu również wymagane prawem certyfikaty, deklaracje zgodności CE, instrukcje obsługi sprzętu, dokumenty gwarancyjne odrębne dla każdego sprzętu komputerowego.
5. Zamawiający informuje, iż Ostatecznym Odbiorcom Sprzętu Komputerowego będą Grantobiorcy projektu grantowego realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotyczące realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich

w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”.

6. Szczegółowy opis przedmiotu umowy niezbędny do wykonania zamówienia oraz wymagania Zamawiającego dotyczące parametrów technicznych określa załącznik nr 4 do SWZ – opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2 Wartość umowy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy, strony ustalają wynagrodzenie w łącznej kwocie: złotych brutto. Cena za jeden zestaw wynosi: złotych brutto.
2. Wynagrodzenie zawiera w sobie wszelkie koszty Wykonawcy wynikające z realizacji przedmiotu umowy, w tym udzielone licencje, upusty, rabaty, cła, marże, koszty związane z transportem: załadunek, dowóz, wyładunek pod adres wskazany przez Zamawiającego i nie ulegnie zwiększeniu w okresie jej obowiązywania.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru sporządzony przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem, w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Termin płatności ustala się na dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W trakcie realizacji umowy ceny nie ulegną zmianie.
7. Faktura musi zawierać wszystkie pozycje określone w opisie przedmiotu zamówienia.
8. Faktura wystawiona przez Wykonawcę winna zawierać następujące określenie w polu „nabywca/odbiorca”:

NABYWCA	ODBIORCA
Gmina Nawojowa	Urząd Gminy Nawojowa
ul. Ogrodowa 2	ul. Ogrodowa 2
33-335 Nawojowa	33-335 Nawojowa
NIP 734-345-08-06	
9. Za nieterminową płatność faktury, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
10. Należności za wykonane dostawy płatne będą przez Zamawiającego przelewem za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment) na rachunek bankowy Wykonawcy nr
11. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy o którym mowa powyżej należy do Wykonawcy i jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 roku przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług oraz został dla niego utworzony wydzielony rachunek Vat na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
12. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (tj. Dz.U. z 2020r. poz. 1666 z późn. zm.) istnieje możliwość wystawiania i przekazania Zamawiającemu faktury VAT drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania <https://brokerperfexpert.efaktura.gov.pl>, NIP: 7343515546.
13. W przypadku jeżeli na wystawionej przez Wykonawcę fakturze zostanie podane konto wykonawcy, które nie znajduje się na „Białej liście podatników” zapłata za fakturę zostanie dokonana na konto podane na dzień wystawienia faktury na „Białej liście podatników”.
14. Cesja wierzytelności wynikająca z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 3 Termin realizacji umowy

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia w terminie do 15 sierpnia 2022 roku od daty zawarcia Umowy.

§ 4 Warunki odbioru umowy

1. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do Urzędu Gminy w Nawojowej, ul. Ogrodowa 2, 33-334 Nawojowa.
2. Dostawa sprzętu odbędzie się w dniach i godzinach pracy Urzędu Gminy Nawojowa, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym. Dostarczony sprzęt winien być zapakowany w sposób uniemożliwiający uszkodzenie produktów w czasie transportu do ostatecznego miejsca dostawy (pomieszczenia wskazane przez Zamawiającego).
3. Zakres zamówienia obejmuje transport, rozładunek i wniesienie sprzętu komputerowego w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
4. W dniu dostawy Wykonawca przekaże Zamawiającemu wykaz dostarczonego oprogramowania/sprzętu komputerowego wraz z numerami seryjnymi urządzeń oraz wszelką dokumentację dostarczoną przez producenta urządzeń.
5. Wykonawca dostarczy do każdego urządzenia wydrukowaną kartę gwarancyjną oraz instrukcje, użytkowania i obsługi (zwane dalej – „dokumentacją użytkownika”) w języku polskim.
6. Wszystkie wymagane certyfikaty mają dotyczyć sprzętu w oferowanej konfiguracji.
7. Potwierdzeniem zrealizowania przedmiotu Umowy będzie protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. O konkretnym dniu dostawy Wykonawca zawiadomi telefonicznie Zamawiającego z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.
8. Zamawiający w momencie odbioru przedmiotu Umowy dokonywać będzie jego oceny jakościowej i ilościowej zgodnie ze „Opisem przedmiotu zamówienia” będącym załącznikiem nr 4 do SWZ.
9. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone braki ilościowe lub wady nadające się do usunięcia, Zamawiający odmówi przyjęcia przedmiotu umowy do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę.
10. Wady jakościowe stwierdzone w przedmiocie umowy Zamawiający reklamuje w ciągu 14 dni roboczych od ich stwierdzenia. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do uzupełnienia braków lub usunięcia wad niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni roboczych, licząc od daty otrzymania wezwania.
11. Dla oprogramowania komputerów Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia niewyłącznej licencji Zamawiającemu lub przeniesienia na Zamawiającego niewyłącznego uprawnienia licencyjnego zgodnego z zasadami licencjonowania określonymi przez producenta.
12. Oferowane oprogramowanie musi pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji producenta.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji legalności oprogramowania bezpośrednio u producenta w przypadku, jeśli poweźmie wątpliwości co do legalności jego pochodzenia.

§ 5 Zasady realizacji umowy

1. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu pisemne potwierdzenie, że dostarczony sprzęt i licencje na oprogramowanie pochodzą z legalnego kanału dystrybucji producenta na rynek polski. Urządzenia muszą być fabrycznie nowe (nie mogą pochodzić z wystaw, ekspozycji i prezentacji).
2. Dostarczony przez Wykonawcę sprzęt winien być tożsamy z wykazanim w ofercie.
3. Strony ustalają, możliwość zmiany modelu lub typu przedmiotu zamówienia po podpisaniu umowy, pod warunkiem wycofania z produkcji objętego Umową modelu lub typu i zastąpienie ich nowocześniejszymi modelami o nie gorszych parametrach technicznych lub korzystniejszych dla Zamawiającego, z zachowaniem formy pisemnej poprzez wprowadzenie aneksu do Umowy.

§ 6 Współdziałanie stron

1. W celu realizacji postanowień niniejszej Umowy Zamawiający i Wykonawca, wyznaczają, jako swoich przedstawicieli odpowiednio:
 - a. ze Strony Zamawiającego –
 - b. ze Strony Wykonawcy -
2. Zmiana przedstawiciela ze strony Zamawiającego lub Wykonawcy wymaga pisemnego powiadomienia drugiej ze Stron i staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez adresata pisma z danymi nowego przedstawiciela.

§7 Podwykonawcy

1. Wykonawca może korzystać przy realizacji przedmiotu umowy z podwykonawców na zasadach określonych w art. 462 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz opisanych w niniejszym paragrafie i za zgodą Zamawiającego.
2. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy i przed zawarciem umowy z podwykonawcą, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy.
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy bądź wprowadzić podwykonawcę w zakresie nieprzewidzianym w ofercie.
4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonanie części/zakresu przedmiotu umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 8 Warunki gwarancji, rękojmi i serwisu

1. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne, ujawnione w dostarczonych wyrobach, ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania.
2. O wadzie fizycznej i prawnej przedmiotu Umowy Zamawiający lub Ostateczny Odbiorca Sprzętu informuje Wykonawcę niezwłocznie po ujawnieniu w nich wad, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Wykonawca zapewnia możliwość zgłaszania usterek, wad w godzinach od do na nr. telefon/fax, email na adres:, lub poprzez formularz na stronie internetowej.....
3. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad fizycznych i prawnych wyrobów lub do dostarczenia wyrobów wolnych od wad, jeżeli wady te ujawnią się w okresie gwarancji.
4. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu lub Ostatecznym Odbiorcom Sprzętu zamiast wyrobów wadliwych takie same wyroby nowe – wolne od wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili ich dostarczenia. Wymiany wyrobów Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny na takie wyroby uległy zmianie.

5. Na wyroby dostarczone na podstawie niniejszej Umowy Wykonawca udzieli gwarancji umożliwiającej wykonywanie uprawnień z nich wynikających Ostatecznym Odbiorcom Sprzętu projektu grantowego na okres 24 miesiące, licząc od daty podpisania protokołu odbioru przez przedstawicieli Wykonawcy i przedstawicieli Zamawiającego.
6. Strony ustalają, iż okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji.
7. Realizacja naprawy gwarancyjnej następuje w miejscu eksploatacji sprzętu komputerowego lub w systemie door to door, przy czym Zamawiający ani Ostateczny Odbiorca Sprzętu nie poniesie żadnych kosztów związanych z transportem.
8. Wykonawca gwarantuje, że każdy egzemplarz dostarczonego wyrobu jest wolny od wad fizycznych, prawnych oraz posiada cechy zgodne z cechami określonymi w jego specyfikacji technicznej.
9. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych i prawnych nie następuje mimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę zataił.
10. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych i prawnych w dostarczonych wyrobach Wykonawca:
 - 1) rozpatrzy reklamację w ciągu 7 dni licząc od daty jej otrzymania,
 - 2) usprawni wadliwe wyroby w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania reklamacji:
 - a) usunie wady w dostarczonych wyrobach w miejscu, w którym zostały one ujawnione lub na własny koszt dostarczy je do swojej siedziby w celu ich usprawnienia,
 - b) wyroby wolne od wad dostarczy na własny koszt do miejsca eksploatacji sprzętu w terminie określonym w pkt. 2).
 - 3) przedłuży termin gwarancji o czas, w ciągu którego wskutek wad wyrobu objętego gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niego korzystać,
 - 4) dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji,
 - 5) poniesie odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia wyrobu w czasie od przyjęcia go do naprawy do czasu przekazania sprawnego użytkownikowi w miejscu ujawnienia wady.
11. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego dla każdego Ostatecznego Odbiorcy Sprzętu projektu grantowego informację opisującą procedurę zgłaszania wad objętych gwarancją. Do każdego laptopa winna być załączona karta gwarancyjna z wpisem uprawniającym do gwarancji (bez okazywania faktury), z terminem sprzedaży konkretnego egzemplarza laptopa, nazwą oraz typem laptopa wraz z numerem seryjnym które to dane pozwolą na jednoznaczną identyfikację sprzętu dla celów gwarancyjnych. W karcie gwarancyjnej powinny znaleźć się dane serwisu gwarancyjnego, które na zgłoszenie awarii zapewnią odbiór zepsutego sprzętu oraz dostawę naprawionego przez kuriera.
12. W informacji opisującej procedurę zgłaszania wad objętych gwarancją powinien być zapis, iż Ostateczny Odbiorca Sprzętu może samodzielnie zgłaszać szkodę i samodzielnie realizować uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji.
13. Wykonawca, po zakończeniu okresu gwarancyjnego, przedstawi Zamawiającemu pisemną informację o wszelkich wadach, ich przyczynach i sposobie usunięcia.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy zdalnej diagnostyki sprzętu poprzez sieć Internet. Wszystkie wymagane czynności diagnostyczne powinny być w takim przypadku realizowane przez Wykonawcę lub serwis Producenta w miejscu eksploatacji sprzętu.

§ 9 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do Wykonania przedmiotu Umowy ze starannością przyjętą w obrocie profesjonalnym, oraz aktualną wiedzą i kwalifikacjami.

2. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które w ocenie Wykonawcy mogą mieć wpływ na realizację Umowy, w szczególności:
 - a) zmianie siedziby lub nazwy Wykonawcy,
 - b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - c) wszczęciu postępowania upadłościowego lub restrukturyzacyjnego, w którym Wykonawca uczestniczy jako dłużnik,
 - d) ogłoszeniu likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - e) zawieszeniu działalności przedsiębiorstwa Wykonawcy.

§ 10 Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający będzie współdziałał z Wykonawcą, co Strony rozumieją w szczególności jako:

- 1) Terminowe realizowanie przez Zamawiającego zadań, za które jest odpowiedzialny.
- 2) Niezwłoczne informowanie Wykonawcy o wszelkich okolicznościach, które w ocenie Zamawiającego mogą mieć wpływ na realizację Umowy.
- 3) Udostępnianie Wykonawcy posiadanych informacji i danych dotyczących wykonania Umowy w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia zapotrzebowania przez Wykonawcę.

§ 11 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary Umowne, które będą naliczane w następujących okolicznościach i wysokościach:
 - 1) Za zwłokę w realizacji przedmiotu Umowy lub zwłokę w usunięciu wady – w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia należnego Wykonawcy brutto, o którym mowa w §2 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20% kwoty tego wynagrodzenia.
 - 2) Za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – karę w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia należnego Wykonawcy brutto, o którym mowa w §2 ust. 1 umowy.
 - 3) Za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia należnego Wykonawcy brutto, o którym mowa w §2 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za nieuzasadnione odstąpienie od umowy z przyczyn nie zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia należnego Wykonawcy brutto, określonego w §2 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody, niezależnie od kar umownych.
4. Zamawiający ma prawo potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, po uprzednim wystawieniu noty obciążeniowej na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust. 1 umowy.

§ 12 Zmiany umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany postanowień umowy w przypadku:
 - 1) Aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp techniczny lub technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub podzespołów), zmiana nie może spowodować podwyższenia ceny oraz obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych wynikających z oferty (opisu

przedmiotu zamówienia / opisu oferowanego towaru), na podstawie której był dokonany wybór Wykonawcy.

- 2) Gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, w tym zmiana stawki podatku od towarów i usług na asortyment stanowiący przedmiot umowy.
- 3) W razie zmiany terminu wykonania umowy z powodu:
 - a) wystąpienia uzasadnionych dodatkowych okoliczności, niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy,
 - b) siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniu szkody w znacznych rozmiarach,
 - c) działania osób trzecich uniemożliwiających wykonanie zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.
2. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
3. Zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności za zgodą obu stron. Zmiany umowy nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 454 - 455 ustawy.
4. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w §10 ust. 1.

§ 13 Odstąpienie od umowy

1. Strony ustalają, że oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o tym, że:
 - 1) nastąpiło rozwiązanie lub otwarcie likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - 2) został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
 - 3) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca dostarczył produkt nieodpowiadający właściwym dla niego normom oraz cechom technicznym określonym w „Opisie przedmiotu zamówienia”.
2. Zamawiający może ponadto odstąpić od Umowy, jeżeli Wykonawca narusza w rażący sposób postanowienia Umowy.
3. Do rażących naruszeń Umowy zalicza się w szczególności opóźnienie się Wykonawcy w realizacji istotnych zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy i nie wywiązanie się z nich w ciągu 7 dni od daty otrzymania pisemnego żądania ich wypełnienia.
4. W razie wątpliwości Strony przyjmują, iż odstąpienie od Umowy wywiera skutek tylko w części dotyczącej niezrealizowanej części zobowiązań, chyba, że spełniona część świadczenia nie będzie miała dla Strony odstępującej od Umowy znaczenia lub wartości ze względu na brak możliwości osiągnięcia celu określonego w Umowie.
5. Odstąpienie następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia o przyczynie odstąpienia od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.
6. W przypadku stwierdzenia wadliwie wykonanego przedmiotu umowy, kosztami niezbędnymi do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy obciążony zostanie Wykonawca, z którym rozwiązano umowę poprzez odstąpienie.
7. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do żądania kar umownych.

§ 14 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Sprawy sporne, mogące wyniknąć w związku z realizacją umowy, rozstrzygane będą przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Zamawiający

Wykonawca