

**Stargard, dnia 11.04.2022r.**

**Znak sprawy: MI.II.7011.1.2022.1**

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Zapraszam do złożenia oferty cenowej na opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania: **„Budowa naukowego placu zabaw w rejonie Bramy Wałowej w Stargardzie (dz. nr geod. 176/4 obr. 11), w ramach Budżetu Obywatelskiego”**.

W związku z inicjatywą pod nazwą: „Budżet Obywatelski miasta Stargard” do głosowania została zgłoszona m.in. propozycja „Planty Stargardzkie – zielone i rodzinne serce Stargardu – naukowy plac zabaw przy Stargardzkim Centrum Nauki oraz gry chodnikowe i plenerowe w stargardzkich parkach”. Propozycja w głosowaniu otrzymała znaczną ilość głosów, co sprawiło, że zostanie ujęta w budżecie i będzie realizowana w 2022 r. Koszt realizacji inwestycji nie powinien przekroczyć kwoty przewidzianej na ten cel, tj.: 300.000 zł brutto.

### **I. Zamawiający:**

Gmina Miasto Stargard  
ul. Czarnieckiego 17  
73-110 Stargard

### **II. Opis inwestycji:**

Celem inwestycji jest budowa naukowego placu zabaw w rejonie Bramy Wałowej w Stargardzie, poprzez zamontowanie urządzeń interaktywnych z dziedziny mechaniki, optyki, akustyki, itp. Urządzenie placu zabaw w bliskim sąsiedztwie Stargardzkiego Centrum Nauki pozwoli nam traktować go jako kontynuację funkcji edukacyjnej, naukowej i rekreacyjnej. Każdy bez względu na wiek będzie mógł doświadczać zjawisk przyrodniczych i fizycznych oraz będzie mógł samodzielnie wykonywać eksperymenty.

Planowana inwestycja zlokalizowana jest na terenie Starego Miasta wpisanego do rejestru zabytków pod Nr 40, decyzją nr KI.V-0/19/55 z dnia 22 kwietnia 1955 r.

Ponadto, dla terenu objętego inwestycją ustanowiono następujące warunki ochrony: strefę „A” ścisłej ochrony układów przestrzennych, strefę „K1” ochrony krajobrazu, strefę „E” ochrony ekspozycji, strefę „W III” częściowej ochrony archeologicznej oraz strefę ochrony pośredniej, zewnętrznej ujęcia wody podziemnej „Stargard-Południe”.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dokumentacja projektowo-kosztorysowa na powyższą inwestycję obejmująca koncepcje, projekt budowlany, projekt wykonawczy, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót budowlanych z kosztorysem inwestorskim. Całość opracowania winna zostać przekazana również w wersji elektronicznej na płycie CD lub innym nośniku danych, w formacie pdf oraz wersjach edytowalnych (2 szt.).

#### **IV. Zakres zamówienia obejmuje:**

1. Opracowanie co najmniej dwóch różnych koncepcji zagospodarowania terenu dla przedmiotowej inwestycji z orientacyjnym wyliczeniem kosztów budowy. Proponowane urządzenia jakie należy uwzględnić w koncepcjach: duża pozytywka, mikrofon podziemny, telefon paraboliczny, kalejdoskop, mikroskop (2 szt.), liczydło, chomik, stacja pogodowa. Zaproponowane urządzenia winny być stylizowane tak aby uzyskały akceptację Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Szczecinie.
2. Opracowanie koncepcji ostatecznej, uwzględniającej uwagi Zamawiającego.
3. Wykonanie oświetlenia naukowego placu zabaw lampami zasilanymi kablem ziemnym. Sposób zasilenia należy uzgodnić z Zamawiającym.
4. Montaż elementów małej architektury (np. ławki, kosze na śmieci, itp.) zgodnie z katalogiem mebla miejskiego miasta Stargard.
5. Przeprowadzenie analizy konieczności wykonania zabezpieczeń od strony rzeki Ina (np. nasadzenia zieleni w postaci żywopłotu, montaż niskiego ogrodzenia lub płotków, itp.).
6. Uzyskanie wypisu i wyrysu z ewidencji gruntów dla terenu objętego inwestycją. Na terenie przewidzianej inwestycji obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta.
7. Uzyskanie niezbędnych decyzji, pozwoleń, opinii i uzgodnień, w tym Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Szczecinie oraz Architekta Miejskiego, umożliwiających uzyskanie zgody na realizację inwestycji (zgłoszenie robót niewymagający pozwolenia na budowę, decyzja pozwolenia na budowę).
8. W sytuacji wystąpienia kolizji z istniejącą infrastrukturą, projekt winien zawierać ich rozwiązanie, a projektant winien uzyskać niezbędne decyzje i zgody umożliwiające usunięcie zaistniałych kolizji i realizację przedsięwzięcia.
9. Uzyskanie mapy do celów projektowych, obejmującej obszar niezbędny do opracowania kompletnego projektu budowlanego leży po stronie Wykonawcy. Wersję elektroniczną mapy Wykonawca przekaże Zamawiającemu razem z dokumentacją projektową.
10. Wykonanie przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oddzielnie dla każdej z branż.
11. Czynny udział w spotkaniach z mieszkańcami, udzielanie odpowiedzi na zgłaszane uwagi i pytania.

#### **V. Terminy realizacji zadania:**

1. Przedłożenie Zamawiającemu koncepcji do dnia **9 maja 2022 r.**
2. Wykonanie projektu budowlanego (w tym sporządzenie i złożenie wniosku o wydanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenie zamiaru przystąpienia do robót budowlanych) do dnia **8 sierpnia 2022 r.**

3. Uzyskanie zgody na realizację inwestycji (zgłoszenie robót niewymagających pozwolenia na budowę, decyzja pozwolenia na budowę) – w nie przekraczającym terminie określonym odpowiednimi przepisami.
4. Projekt wykonawczy, SST oraz przedmiar i kosztorys inwestorski w terminie do dnia **5 września 2022 r.**

#### **VI. Ilość zamawianych egzemplarzy opracowania:**

1. Koncepcja – 2 egz. w formie papierowej i elektronicznej.
2. Projekt budowlany – 1 egz. (nie licząc egzemplarzy składanych w jednostkach uzgadniających oraz niezbędnych do uzyskania zgody na realizację inwestycji).
3. Projekt wykonawczy – 4 egz. (nie licząc egzemplarzy składanych w jednostkach uzgadniających).
4. Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 2 egz.
5. Przedmiar robót – 2 egz.
6. Kosztorys inwestorski – 2 egz.
7. Wszystkie części dokumentacji projektowej należy dodatkowo przekazać w wersji elektronicznej edytowalnej i pdf na płycie CD lub innym nośniku danych (2 komplety).

**Dokumentację należy przygotować zgodnie z wytycznymi do projektowania cz. I i cz. II, które dołączono do niniejszego zapytania ofertowego i które stanowić będą załączniki do umowy na opracowanie dokumentacji projektowej. Wytyczne te należy każdorazowo odnosić do zakresu i tematyki objętych projektowaniem.**

#### **VII. Wymagania dotyczące przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego oraz specyfikacji technicznych:**

##### **Zakres zamówienia – wymagania szczegółowe:**

1. **Materiały.** Projektowane materiały i urządzenia winny być ściśle sprecyzowane pod względem parametrów jakościowo technicznych; w przypadku posługiwania się nazwami firm należy w opisach zamieścić klauzulę „lub równoważne” z podaniem minimalnych parametrów techniczno – jakościowych.

##### **Równoważność norm i zbiorów przepisów prawnych.**

W przypadku, gdy gdziekolwiek w dokumentacji projektowo-kosztorysowej przywołane normy i przepisy, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 i 1598), które spełniać mają materiały, sprzęt i inne towary oraz wykonane i zbadane roboty, są państwowe lub odnoszą się do konkretnego kraju lub regionu, **mogą być również stosowane inne odpowiednie normy zapewniające równoważny poziom wykonania zgodnie z powołanymi normami lub przepisami.**

2. **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.** Dokumentacja musi zawierać specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych

wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013 r. poz.1129). Wymagania ST:

- a. Zamawiający wymaga aby specyfikacje techniczne odnosiły się do konkretnych, poszczególnych robót i elementów związanych z realizacją zadania;
  - b. **Specyfikacje muszą precyzyjnie opisywać wymagania i parametry jakościowo-techniczne projektowanych materiałów i urządzeń;**
  - c. Specyfikacje muszą dokładnie opisywać zakres koniecznych prac i czynności związanych z wykonywaniem poszczególnych robót (niezależnie od opisów technicznych będących elementem projektu);
  - d. Przedmiar robót (kosztorys ślepy) powinien odwoływać się do specyfikacji technicznej w przypadkach konieczności precyzyjnego opisanie wymogów jakie muszą spełniać projektowane materiały i urządzenia;
  - e. Głównym przeznaczeniem specyfikacji technicznych jest dokładne opisanie zakresu poszczególnych, **konkretnych robót objętych projektowaniem**, opisanie wymagań materiałowych i jakościowych – dla umożliwienia wykonawcom ubiegającym się o zamówienie na wykonanie robót w sposób jednoznaczny sformułować ofertę cenową - należy unikać zamieszczania treści oczywistych, powszechnie znanych uczestnikom procesu budowlanego, ujętych np. w warunkach technicznych wykonywania i odbioru robót budowlanych;
  - f. Zamawiający wymaga aby specyfikacje techniczne nie opisywały treści zastrzeżonych dla umowy o wykonanie robót tj.: warunków płatności i rozliczeń, sposobu ustalenia wynagrodzenia, kar umownych, procedur realizacji inwestycji, zakresu obowiązków stron itp. - specyfikacja techniczna powinna zawierać jedynie treści odnoszące się do technicznych aspektów wykonywanych robót.
3. **Wersja elektroniczna. Całość opracowania przekazana zostanie zamawiającemu dodatkowo w wersji elektronicznej na płycie CD lub innym nośniku danych (2 komplety):**
- a. wersja elektroniczna będzie zawierać pełną zawartość opracowania wersji papierowej;
  - b. części opisowe w formie plików tekstowych;
  - c. pisma, uzgodnienia, decyzje – zeskanowane w .pdf;
  - d. części rysunkowe w formacie .pdf umożliwiającym technicznie bezproblemowe otwieranie plików, w skalach pozwalających na jednoznaczne i wyraźne odczytanie zawartych na rysunkach informacji oraz dodatkowo w oryginalnych plikach dwg;
  - e. część kosztorysowa w formacie .pdf oraz dodatkowo: branża drogowa w postaci arkusza kalkulacyjnego .xls, pozostałe branże w formacie .ath.
4. **Przedmiary robót.** Wymagania:
- a. przedmiar musi zawierać **wszystkie niezbędne do realizacji zadania roboty;**
  - b. przedmiar robót (tzw. „kosztorys ślepy”) winien być sporządzony: dla branży drogowej w postaci arkusza kalkulacyjnego .xls, dla pozostałych branż za pomocą programu kosztorysowego w rozszerzeniu .ath w wersji szczegółowej;

- c. część opisowa każdej pozycji przedmiaru winna w sposób jednoznaczny i wyczerpujący odzwierciedlać zakres i technologię poszczególnych robót przewidzianych projektem;
- d. dla przedmiaru należy odrębnie sporządzić przedmiarowanie z cząstkowym wyliczeniem wynikowej ilości robót;
- e. przedmiary powinny zawierać, w poszczególnych pozycjach, szczegółowy opis projektowanych materiałów (typ, klasa, parametry), sporządzony w taki sposób aby przy wycenie robót przez oferentów jednoznacznie określona była jakość materiałów i urządzeń (dopuszcza się każdorazowe odesłanie do specyfikacji technicznych jeżeli tam zawarte są wymagane informacje);
- f. dla sprecyzowania wymagań materiałowych poszczególne pozycje przedmiaru winne odwoływać się, w przypadkach tego wymagających, do odpowiedniego działu specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót;
- g. przedmiary muszą zawierać odrębnie zestawienia podstawowych materiałów, sprzętu oraz ewentualnych urządzeń;
- h. przedmiary sporządzić należy w rozbiciu na poszczególne branże jako odrębne zeszyty;
- i. przedmiary, oprócz podstawowych robót budowlanych, muszą uwzględniać także wszelkie inne roboty, prace i czynności towarzyszące (w tym m.in. pomiary, odtworzenia, urządzenia, wywóz nadmiaru ziemi, wywóz materiałów rozbieranych i ich utylizację, wycinki itp.);
- j. wynikowe ilości przedmiaru winne być podane w rozsądnym, praktycznym zaokrągleniu; *(należy unikać podawania ilości w kształcie np. 12 358,635 – należy podać 12 360,0; 0,73878 – należy podać 0,74 itp.);*
- k. zamawiający będzie zwracał szczególną uwagę na kompletność i dokładność części kosztorysowej.

5. **Kosztorysy inwestorskie.** Wymagania:

- a. kosztorys inwestorski musi być sporządzony zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego) – stosując odpowiednio wymagania dotyczące przedmiaru robót;
- b. przedmiar robót (tzw. „kosztorys ślepy”) winien być sporządzony: dla branży drogowej w postaci arkusza kalkulacyjnego .xls, dla pozostałych branż za pomocą programu kosztorysowego w rozszerzeniu .ath w wersji szczegółowej – wypełnienie cenami inwestorskimi przedmiaru robót z uwzględnieniem dodatkowo wszelkich kosztów inwestora związanych z realizacją robót (w tym m.in. szacunkowe koszty i opłaty zajęć, przyłączeń, wyłączeń, wycinek zieleni, itp.).

**VIII. Istotne postanowienia, które zostaną zawarte w umowie:**

- 1. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu zamówienia, w terminie do 21 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego opracowania projektowego, po stwierdzeniu jego kompletności oraz braku błędów projektowych i kosztorysowych.

2. Wykonawca zobowiązany jest do jednokrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich, w przypadku, gdy Zamawiający przystąpi do realizacji zamierzenia, które obejmuje sporządzony projekt budowlano-wykonawczy w terminie późniejszym niż 6 miesięcy od daty sporządzenia kosztorysów inwestorskich.
3. Dokonanie odbioru dokumentacji nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku korygowania i wyjaśniania stwierdzonych w okresie późniejszym ewentualnych błędów i nieścisłości projektowo-kosztorysowych (w ramach wynagrodzenia umownego).
4. Całość dokumentacji projektowo-kosztorysowej (w tym wszystkie koncepcje) wraz z załącznikami, uzgodnieniami, decyzjami itp. dokumentami powstałymi w trakcie realizacji umowy stanowić będą własność Zamawiającego, również w sytuacji gdy niezależnie od podstaw i przyczyn umowa zostanie rozwiązana. Z chwilą podpisania umowy Wykonawca bez dodatkowego oświadczenia woli przenosi na Zamawiającego, niezależnie od wszelkich innych okoliczności, wszelkie autorskie prawa majątkowe i autorskie oraz zezwala mu na wykorzystanie w różnej formie i zakresie części lub całości dokumentacji (w tym wprowadzanie zmian). Przeniesienie wyżej opisanych uprawnień nastąpi bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
5. Ostateczne wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury końcowej po uzyskaniu przez Zamawiającego prawomocnych, odpowiednio: pozwolenia na budowę lub nie wniesienia zastrzeżeń do zgłoszenia robót budowlanych.
6. Termin płatności faktury (faktur) do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury (faktur) przez Zamawiającego.
7. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru robót podpisany przez Wykonawcę i przedstawiciela Zamawiającego.
8. W rozliczeniach tytułu płatności za faktury o wartości 15.000,00 zł i powyżej, wraz z wykazaniem podatkiem VAT, Zamawiający będzie stosował mechanizm podzielonej płatności wynikający z art. 108a-108d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106).
9. Rachunek bankowy podany przez Wykonawcę umowy jest rachunkiem zgłoszonym w organie podatkowym i wymienionym w rejestrze podatników VAT tzw. „białej liście”. W przypadku braku numeru rachunku w rejestrze podatników Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania się ze spełnieniem świadczenia do momentu ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy w rejestrze podatników VAT. Powyższe nie stanowi zwłoki ani opóźnienia Zamawiającego, ani nie niesie skutków, jakie ustawa wiąże z niespełnieniem świadczenia w terminie.
10. W razie przerwania prac projektowych z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający lub w razie rozwiązania umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, wysokość wynagrodzenia za wykonane prace zostanie ustalona na podstawie protokółarnie stwierdzonego zaawansowania prac.
11. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca nie dostarczy części lub całości opracowania w terminie określonym w umowie.

12. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie zwraca się kosztów z tytułu zaawansowania prac.
13. Zamawiający może żądać od Wykonawcy następujących kar umownych:
  - a. karę za niedotrzymanie terminu **(5.09.2022r.)** wykonania przedmiotu umowy – 0,15% za każdy dzień zwłoki od wartości umownej brutto całego zadania,
  - b. karę za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości umownej brutto,
  - c. karę za zgłoszenie do odbioru przedmiotu umowy z wadami lub bez kompletu wymaganych dokumentów – 1,5% od wartości umownej brutto całego zamówienia,
14. Zamawiający będzie mógł potrącić karę z wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia.
15. Wykonawca może żądać od Zamawiającego kary umownej w wysokości 20% wartości umownej brutto za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego.

#### **IX. Ochrona danych osobowych:**

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Urząd Miejski w Stargardzie jest Prezydent Miasta Stargard. Dane Urzędu: ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, telefon: 91 578-48-81, e-mail: [urząd@um.stargard.pl](mailto:urząd@um.stargard.pl).
2. Z inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować pod adresem e-mail: [iod@um.stargard.pl](mailto:iod@um.stargard.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych dalej „ustawa Pzp”.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Instrukcji Kancelaryjnej, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania liczy się od momentu zakończenia umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
  - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - c. prawo ograniczenia przetwarzania;

- d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

**X. Oferta powinna zawierać:**

1. **Ryczałtową cenę oferty netto i brutto.**
2. Podstawowe informacje o ofercie, a w nich m.in.: aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji, informacji o prowadzonej działalności gospodarczej, dane do umowy, NIP.
3. Oferta powinna być podpisana przez osoby uprawnione do dokonania czynności prawnych i podejmowania zobowiązań w imieniu przedsiębiorstwa.

**XI. Termin i sposób złożenia oferty:**

1. Ofertę należy przesłać Zamawiającemu wyłącznie poprzez platformę zakupową Gminy Miasta Stargard w terminie do dnia 18.04.2022 r. Wymaga się złożenia załączonego do zapytania ofertowego – formularza ofertowego. Wypełniając elektroniczny formularz ofertowy należy podać cenę wykonania zamówienia.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19.04.2022 r.
3. Zamawiający nie przewiduje jawnego otwarcia ofert.

Sprawę prowadzi:  
Marlena Ościak-Byssenger  
tel.: 91 577 67 69