

Zapytanie ofertowe

Zamawiający: Miasto i Gmina Szamotuły
ul. Dworcowa 26
64-500 Szamotuły
NIP 7872074467
REGON 631258230

I. Określenie trybu postępowania:

Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129 t.j. z dnia 2021.06.24).

Niniejsze zapytanie zostało opublikowane w następujący sposób:

1. Publikacja na stronie internetowej www.bip.szamotuly.pl
2. Wysłanie zapytania do trzech potencjalnych Wykonawców.

II. Przedmiot zamówienia:

Wspólny słownik zamówień (CPV):

90533000-2 Usługi gospodarki odpadami
90512000-9 Usługi transportu odpadów
90500000-2 Usługi związane z opadami
90514000-3 Usługi recyklingu odpadów

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac związanych z usuwaniem odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i opakowań typu BIG BAG pochodzących z działalności rolniczej z terenu gminy Szamotuły w zakresie:
 - a. odbioru i ważenia odbieranych odpadów;
 - b. załadunku odpowiednio zapakowanych odpadów oraz uporządkowania miejsca wykonywania usługi z wyżej wymienionych odpadów;
 - c. transportu odebranych odpadów do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów;
 - d. rozładunku i przekazania odpadów do odzysku lub unieszkodliwienia;
 - e. prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej w ustawie o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 roku (Dz.U.2021.779 t.j. z dnia 2021.04.27), z zastosowaniem obowiązujących wzorów dokumentów.

2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności do przekazania Zamawiającemu:
 - a. oryginałów kart ewidencji odpadów (wygenerowanych z systemu BDO) potwierdzających przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwienia, wraz z ich zbiorczym zestawieniem;
 - b. oryginałów kart przekazania odpadów (wygenerowanych z systemu BDO) do docelowej instalacji (w statusie z potwierdzonym transportem), wraz z ich zbiorczym zestawieniem (w przypadku przejęcia odpadów z terenu gminy Szamotuły przez podmiot zajmujący się wyłącznie zbieraniem odpadów);
 - c. oryginałów dokumentów (wygenerowanych z systemu BDO) ewidencji odpadów potwierdzające ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku, wraz z ich zbiorczym zestawieniem.
3. Wykonawca zobowiązany jest do spisania protokołu odbioru z każdą osobą dostarczającą odpady (rolnikiem), z informacjami zawierającymi dane rolnika oddającego odpady, datę odbioru, wagę odebranego odpadu w rozbiciu na oddane frakcje. Protokół należy sporządzić w liczbie 3 egz., w tym jeden dla Wykonawcy, drugi dla rolnika, trzeci dla Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania minimum 15 zdjęć dokumentujących, wykonywanie prac na różnych etapach ilustrujących przebieg realizacji zadania.
5. Minimalna szacunkowa ilość odpadów do odbioru i unieszkodliwienia lub poddania odzyskowi na postawie zgłoszeń rolników z terenu gminy Szamotuły:
 - a. folia rolnicza – 44,75 Mg
 - b. siatka i sznurek do owijania balotów – 11,725 Mg
 - c. opakowania po nawozach – 10,781 Mg
 - d. opakowania typu Big Bag – 23,815 MgZamawiający zastrzega, że wskazana wielkość nie może ulec zmniejszeniu, może ulec zwiększeniu.
6. Odbiór odpadów zostanie dokonany ze wskazanych przez Zamawiającego punktów (nie więcej niż trzech), zlokalizowanych na terenie gminy Szamotuły, do których rolnicy zobowiązani będą dostarczać zadeklarowane odpady we własnym zakresie.
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia opisany został w projekcie umowy stanowiącej załącznik do zapytania ofertowego.
8. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
9. Przedmiotowe zadanie realizowane jest z dofinansowania pozyskanego przez Miasto i Gminę Szamotuły w ramach programu priorytetowego 2.7 „Racjonalne gospodarowanie odpadami i ochrona powierzchni ziemi. Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej” w formie dotacji z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

III. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

IV. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

1. Termin realizacji przedsięwzięcia ustala się na okres od dnia zawarcia umowy do dnia 16 czerwca 2022r.
2. Termin wykonania efektu ekologicznego przedsięwzięcia od dnia zawarcia umowy do dnia 16 grudnia 2022r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- b. posiadania wiedzy i doświadczenia.
- c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- d. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca potwierdza spełnianie w/w warunków poprzez złożenie oświadczenia stanowiącego element formularza ofertowego.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową.
2. Cena oferty brutto musi być podana w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena powinna obejmować wszystkie koszty realizacji zamówienia, w tym nieujęte w zapytaniu ofertowym, a bez których nie można wykonać zamówienia. Ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę muszą być uwzględnione już w cenie jednostkowej brutto podanej w formularzu ofertowym.
4. Całkowitą cenę brutto należy przenieść i wpisać do formularza ofertowego – stanowiącego załącznik do zapytania ofertowego.

VII. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie.

1. Złożone oferty będą rozpatrywane przy zastosowaniu następujących kryteriów i ich wag:
 - a. Kryterium nr 1: Cena oferty – waga 100%
2. Zasady dokonywania oceny:
 - a. stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert,

- b. oferta, która otrzyma maksymalną łączną liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów,
 - c. liczba punktów dla każdej oferty zostanie wyliczona do dwóch miejsc po przecinku.
3. Liczba punktów w **kryterium cena** będzie wyliczona wg poniższego wzoru:

Do oceny poszczególnych ofert w zakresie kryterium ceny oferty zostanie zastosowana metoda polegająca na porównaniu całkowitej ceny brutto badanej oferty z najniższą spośród całkowitych cen brutto przedstawionych przez tych Wykonawców, których oferty zostały dopuszczone do oceny i spełniają warunki określone w zapytaniu ofertowym. Punkty w kryterium ceny będą liczone według wzoru:

$$Kc = \frac{\text{Najniższa cena brutto pośród ocenianych ofert}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 \% \text{ (waga w kryterium cena)} \times 100$$

Kc – liczba punktów w kryterium cena.

Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta w kryterium cena to 100 pkt

VIII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oferty zgodnie z wymogami Zapytania ofertowego.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego Zapytania ofertowego, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do ich treści.
4. Oferta winna być sporządzona na piśmie, w języku polskim, w formie zapewniającej czytelność jej treści.
5. Oferta powinna zawierać komplet wymaganych załączników.
6. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę.
7. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - a. Formularz Ofertowy - Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego;
 - b. Oświadczenie - Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego;
 - c. Kopia zezwolenia na transport odpadów, w tym odpadów niebezpiecznych, wydana przez właściwy do tego organ administracji publicznej, zgodnie z ustawą.
 - d. Do oferty należy dołączyć dokument lub pełnomocnictwo, z których wynika uprawnienie osoby (osób) do składania oświadczeń woli i reprezentowania wykonawcy, jeżeli prawo to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.

IX. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Szamotuły, ul. Dworcowa 26, 64-500 Szamotuły, kancelaria do dnia 15 marca 2022 r. do godz. 08.00 lub dostarczyć przesyłką (decyduje data wpływu) do Urzędu Miasta i Gminy Szamotuły, ul. Dworcowa 26, 64-500 Szamotuły do dnia 15 marca 2022 r. do godz. 08.00, z dopiskiem na kopercie „Usuwanie odpadów rolniczych”.
2. Oferty złożone po tym terminie nie będą brane pod uwagę.

X. Termin związania ofertą – 30 dni licząc od dnia składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Informacje na temat zakresu wykluczenia.

Do udziału w postępowaniu dopuszczeni są Wykonawcy, którzy nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Poprzez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
5. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

Wykonawca dokumentuje spełnienie wyżej opisanego warunku oświadczeniem, które stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

XII. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:

Marcin Piechocki; kontakt: tel. 61 29 27 586 e-mail: wks.ue@szamotuly.pl

Sławomir Wyrembelski; kontakt: tel. 61 29 27 588 e-mail: s.wyrembelski@szamotuly.pl

XIII. Określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy.

1. Zmiana postanowień umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej pisemnie pod rygorem nieważności.

2. Możliwe zmiany postanowień zawarte zostały w projekcie umowy stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

XIV. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1. Unieważnienia niniejszego postępowania w trybie zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
2. Wezwania oferentów do wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących informacji zawartych w ofercie.
3. Zmiany treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert.

XV. Informacja dotycząca danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto i Gmina Szamotuły, ul. Dworcowa 26, 64-500 Szamotuły.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Mieście i Gminie Szamotuły jest Pani Aleksandra Cnota-Mikołajec, kontakt: abi@eduodo.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja dotycząca niniejszego postępowania do oceny postępowania i jej ewentualnej kontroli.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, na czas realizacji i trwałości projektu współfinansowanego za środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej pn. „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie;
3. Załącznik nr 3 – Projekt umowy;
4. Załącznik nr 4 – Projekt umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

.....
(podpis Zamawiającego)