

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:347038-2022:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Tarnowskie Góry: Usługi bankowe
2022/S 122-347038**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Powiat Tarnogórski
Krajowy numer identyfikacyjny: 276255170
Adres pocztowy: ul. Karłuszowiec 5
Miejscowość: Tarnowskie Góry
Kod NUTS: PL228 Bytomski
Kod pocztowy: 42-600
Państwo: Polska
Osoba do kontaktów: Katarzyna Atamaniec, Iwona Penkaty
E-mail: zamowienia@tarnogorski.pl
Tel.: +48 323813786
Faks: +48 323813727

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.tarnogorski.pl

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/tarnogorski>
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Agencja/urząd regionalny lub lokalny

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Prowadzenie bankowej obsługi budżetu Powiatu oraz Urzędu Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach i budżetów powiatowych jednostek organizacyjnych w latach 2023 - 2026
Numer referencyjny: AZ.272.4.15.2022

II.1.2) Główny kod CPV

66110000 Usługi bankowe

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

1. Przedmiot zamówienia stanowi obsługa bankowa w ramach realizacji zadania: Prowadzenie bankowej obsługi budżetu Powiatu oraz Urzędu Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach i budżetów powiatowych jednostek organizacyjnych w latach 2023 - 2026.
2. Kat. usług: 6
3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia, opis wymagań Zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru określają:
 - 1) opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 2 do SWZ,
 - 2) projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 3 do SWZ.
4. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2020 roku, poz. 1320) w zakresie realizacji zamówienia, osób które będą prowadziły doradztwo bankowe w zakresie prowadzenia bankowej obsługi budżetu Powiatu Tarnogórskiego.
5. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 4 980 000.00 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL228 Bytomski

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
powiat tarnogórski

II.2.4) **Opis zamówienia:**

- 1.otwarcie i prowadzenie rachunków podstawowych i pomocniczych obejmujących budżet Powiatu oraz Urzędu Starostwa Powiatowego i powiatowych jednostek organizacyjnych, w tym rachunków celem obsługi projektów i programów współfinans.środkami funduszy unijnych;
- 2.otwieranie kolejnych rachunków bankowych dla Powiatu i jego jednostek organizacyjnych w ciągu jednego dnia roboczego, w tym także dla nowo powstałych jednostek;
- 3.możliwość otwarcia i prowadzenia rachunków walutowych (np. w Euro i Dolarach);
- 4.przyjmowanie wpłat gotówkowych i dokonywanie wypłat gotówkowych bez opłat i prowizji;
- 5.realizacja przelewów w formie elektronicznej pomiędzy rachunkami wewnątrz banku bez opłat i prowizji;
- 6.realizacja przelewów w formie elektronicznej na rachunki prowadzone w innych bankach bez opłat i prowizji;
- 7.realizowanie poleceń przelewów zagranicznych bez opłat i prowizji;
- 8.zapewnienie bezpłatnego użytkowania systemu bankowości elektronicznej dla około 300 stanowisk w Starostwie Powiatowym i jednostkach organizacyjnych; bezpłatne przeszkolenie pracowników w tym zakresie, jak również udzielanie porad i konsultacji oraz pomocy technicznej w okresie wdrożeniowym i powdrożeniowym pracownikom Starostwa i powiatowych jednostek, pracujących w systemie bankowości elektronicznej.
- 9.udzielanie kredytu odnawialnego w rachunku bieżącym Zamawiającego do kwoty określonej corocznie przez Radę Powiatu w uchwale budżetowej (maksymalnie 15 mln zł w każdym roku budżetowym) bez pobierania prowizji oraz innych opłat. Kosztem kredytu dla Zamawiającego będzie oprocentowanie kredytu ustalone w oparciu o stawkę WIBOR 1M powiększone lub pomniejszone o współczynnik korygujący Wykonawcy (marża kredytowa). W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego postawionego do dyspozycji kredytu, Wykonawca nie będzie pobierał prowizji – również za gotowość. W przypadku wystąpienia w trakcie obowiązywania umowy ujemnej wartości sumy WIBOR 1M +/- współczynnik korygujący przyjmuje

się oprocentowanie kredytu odnawialnego w rachunku bieżącym równe 0%. Jako zabezpieczenie kredytu w rachunku bieżącym przewiduje się weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.

10.oprocentowanie środków zgromadzonych na rachunkach podstawowych i pomocniczych – naliczenie i kapitalizacja dokonywana będzie co miesiąc na ostatni dzień miesiąca w oparciu o stopę WIBID 1M pomniejszoną lub powiększoną o współczynnik korygujący Wykonawcy. W przypadku wystąpienia w trakcie obowiązywania umowy ujemnej wartości sumy WIBID 1M +/- współczynnik korygujący przyjmuje się oprocentowanie środków zgromadzonych na rachunkach równe 0%;

11.lokowanie czasowo wolnych środków na lokatach;

12.obsługa operacji finansowych, w tym prowadzenie rachunków dla budżetu Powiatu, Urzędu Starostwa i pozostałych jednostek organizacyjnych z zastosowaniem jednakowych warunków;

13.wydawanie opinii i zaświadczeń bankowych na życzenie Zamawiającego bez opłat i prowizji;

14.generowanie przez Wykonawcę, dla potrzeb służb finansowo – księgowych wyciągów bankowych z dnia poprzedniego najpóźniej do godziny 9.00 dnia następnego;

15.zapewnienie obsługi gotówkowej Zamawiającego, w co najmniej jednej placówce (filii – oddziale) na terenie miasta Tarnowskie Góry;

16.udostępnianie danych archiwalnych, również w okresie co najmniej 5 lat po zakończeniu umowy, odnośnie prowadzonych rachunków i dokonanych na nich operacji bankowych bez opłat i prowizji;

17.udostępnienie kart płatniczych (debetowych) z określonym indywidualnie limitem miesięcznym środków bez opłat i prowizji;

18.przekazywanie zgodnie z dyspozycją jednostek organizacyjnych Powiatu środków pozostałych na rachunkach bankowych tychże jednostek w ostatnim dniu roku kalendarzowego na wskazane rachunki bankowe Zamawiającego, tak aby saldo końcowe na dzień 31 grudnia każdego roku na ww. rachunkach bankowych jednostek organizacyjnych Powiatu wynosiło 0 zł;

19.stosowanie stałych w trakcie obowiązywania umowy współczynników korygujących;

20.wyznaczenie doradcy bankowego

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: oprocentowanie środków na rachunkach bankowych / Waga: 45

Kryterium jakości - Nazwa: oprocentowanie kredytu w rachunku bieżącym / Waga: 25

Cena - Waga: 30

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 4 980 000.00 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/01/2023

Koniec: 31/12/2026

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.
3. Zamawiający nie przewiduje wymagań dotyczących zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał zezwolenie na utworzenie banku (oddziału banku zagranicznego) lub zezwolenie na rozpoczęcie przez bank działalności wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 2439 z późn. zm.).

Warunek będzie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia przedmiotowej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie określa warunku.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie określa warunku.

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, zawiera załącznik nr 3 do SWZ.
2. Wykonawca zawrze odrębne umowy z jednostkami wymienionymi w załączniku nr 2 na warunkach uwzględniających postanowienia zawarte w SWZ, za wyjątkiem zadania określonego w pkt. 9 załącznika nr 2 (udzielenie kredytu odnawialnego w rachunku bieżącym).
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy (tzw. zmiany kontraktowe) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi w projektowanych postanowieniach umowy. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 04/08/2022
Czas lokalny: 11:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Oferta musi zachować ważność do: 31/10/2022

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 04/08/2022
Czas lokalny: 11:05
Miejsce:

- 1.Otwarcie ofert nastąpi w Starostwie Powiatowym w Tarnowskich Górach, ul. Karłuszowiec 5, 42-600 Tarnowskie Góry.
- 2.Zamawiający nie przewiduje jawnego/publicznego otwarcia ofert.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) Informacje dodatkowe:

- 1.Zamawiający przewidział zastosowanie procedury odwróconej.
- 2.Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 3.Podstawy wykl: art.108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy, art.7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego-ustawa sankcyjna,art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego

środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie-rozporządzenie sankcyjne. Zamawiający nie przewiduje wykl. na podst.art.109 ust. 1 ustawy.

4.Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/tarnogorski>

5.Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), w języku polskim.

6.Wraz z ofertą należy złożyć:

1)ośw. z art. 125 ust. 1 ustawy na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia – zg. z zał.nr 4 do SWZ,

2)pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy ubiegającego się (wykonawców ubiegających się) o udzielenie zamówienia publicznego,

3)oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy, zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ – oświadczenie Wykonawcy dotyczące rozporządzenia sankcyjnego,

4. ośw.o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, z którego wynika które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

7.Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (przed wyborem najkorzystniejszej oferty), w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy zostanie wezwany do złożenia nw.podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień ich złożenia):

1)ośw.Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej,

2)inf.z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym:

a)w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy,

b)w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,

3)oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

a)art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,

b)art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

c)art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

d)art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy.

4)ośw. wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w: art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej oraz w art. 5k rozporządzenia sankcyjnego.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia i dokumenty w zakresie ust. 7,pkt. 1,2,3 i 4 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

5)zezwoleń na prowadzenie działalności bankowej na terenie RP i real.usług objętych przedmiotem zamówienia

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-672

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-672

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu IX ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 505 – 590 ustawy).

2. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy,

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,

3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zwanej dalej „Izbą”.

4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem

terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.

6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.

9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

12. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-672

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

23/06/2022