

SŁUŻBA CELNO – SKARBOWA

Izba Administracji Skarbowej w Zielonej Górze



DOKUMENTACJA TECHNICZNO-TECHNOLOGICZNA

KRAWAT DO UBIORU WYJŚCIOWEGO

Dokumentacja jest własnością Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze
Całość lub część dokumentacji nie może być rozpowszechniana bez zgody Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze

ZAWARTOŚĆ

SPIS TREŚCI	
Rysunek modelowy	
I	Charakterystyka wyrobu
1	Opis
2	Rysunki
3	Wykaz materiałów zasadniczych i dodatków
II	Wymagania techniczne
1	Wymagania techniczne tkaniny zasadniczej
2	Wymagania techniczne tkaniny poszewkowej
3	Wymagania techniczne wkładu odzieżowego
4	Zestawienie elementów składowych
5	Tabela wymiarów wyrobu gotowego
6	Rodzaje szwów i ściegów
7	Tabela klasyfikacji wielkości
III	Wymagania jakościowe
1	Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań dokumentacji
IV	Cechowanie, znakowanie, pakowanie, transport, przechowywanie
1	Wszywki
2	Etykieta jednostkowa
3	Etykieta zbiorcza
4	Konserwacja
5	Pakowanie
6	Przechowywanie
7	Transport
V	Gwarancja wykonawcy (producenta)

Rysunek modelowy



I. CHARAKTERYSTYKA WYROBU

1. Opis

Krawat w kolorze ciemnozielonym wchodzi w skład ubioru funkcjonariuszy Służby Celno - Skarbowej:

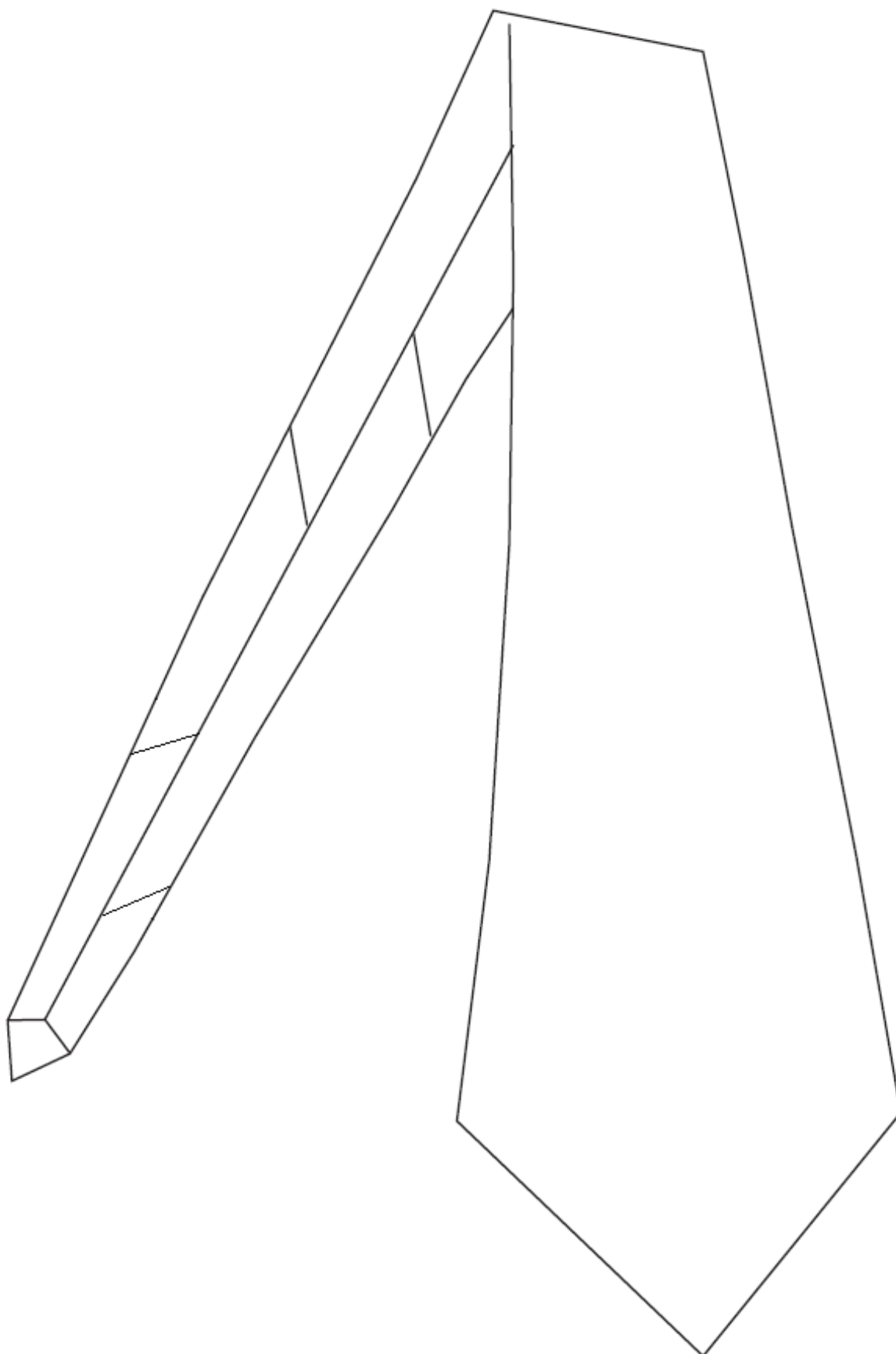
- wyjściowego.

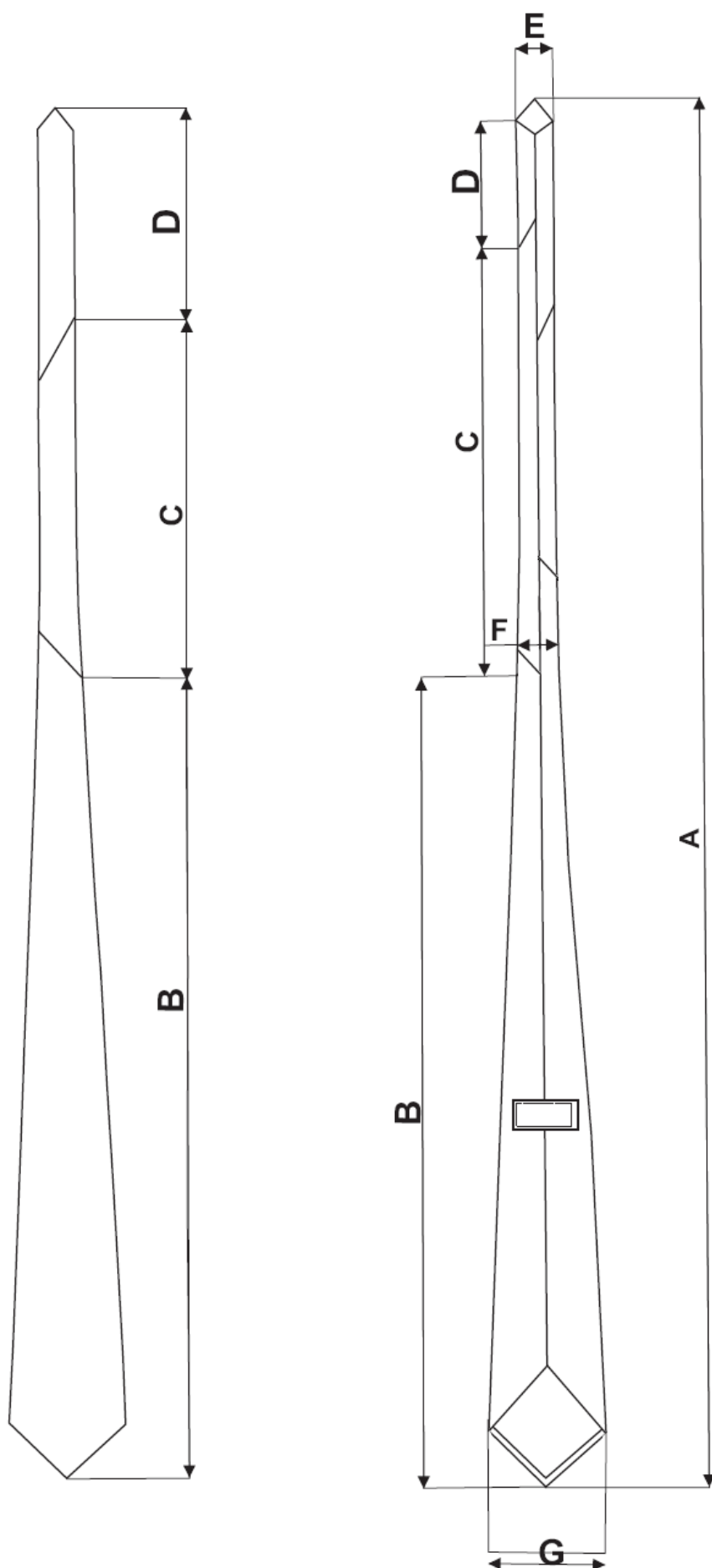
Wykonany jest z trzech elementów połączonych dwoma szwami (stębnówką) i zakończonych obustronnie cięciami skośnymi (szpicami). Elementy są krojone pod kątem 45 stopni w stosunku do układu osnowa - wątek.

Wewnątrz znajduje się tkany wkład odzieżowy, który wypełnia i usztywnia krawat. Połączony jest on z niewidoczną częścią krawata szwem wzdłużnym.

Duży szpic od strony wewnętrznej wykończony jest podszewką. Szerokość dolnej części krawata w najszerszym miejscu wynosi 8 cm. Długość krawata 150 cm lub 180 cm.

2. Rysunki





2. Wykaz materiałów zasadniczych i dodatków

Tabela 1

Lp.	Nazwa materiału	Typ, rodzaj, charakterystyka materiału
1	Tkanina zasadnicza	Tkanina poliestrowa w kolorze ciemnozielonym
2	Tkanina podszewkowa	Podszewka poliestrowa w kolorze czarnym
3	Wkład krawatowy	Wiskozowy
4	Nici odzieżowe	Nici z poliestrowych włókien odcinkowych o masie liniowej 120 dtex x 2 w kolorze tkaniny zasadniczej
5	Wszywki	Wszywka firmowa
6		Wszywka informacyjna o sposobie konserwacji wyrobu

II. WYMAGANIA TECHNICZNE

1. Wymagania techniczne tkaniny zasadniczej

Tabela 2

Lp.	Wyszczególnienie-wskaźnik	Jednostka miary	Wartość liczbowa	Norma
1	Skład surowcowy	%	100 poliester	PN-72/P-04604
2	Masa powierzchniowa	g/m ²	170± 8	PN-ISO 3801:1993
3	Splot	Typu krepa		PN-92/P-01704
4	Wykończenie	Stabilizacja, antyelektrostatyczne		-
5	Kolor	Ciemnozielony wartość współrzędnych barwy wg normy PN-EN ISO 105-J01: 2002; PN-EN ISO 105-J03: 2009-wartość CIElab: L=22.78; a=-8,206; b=0,876; ΔE≤1,5		

2. Wymagania techniczne tkaniny podszewkowej

Tabela 3

Lp.	Wyszczególnienie- wskaźnik	Jednostka miary	Wartość liczbowa	Norma
1	Skład surowcowy	%	100 poliester	PN-72/P-04604
2	Masa powierzchniowa	g/m ²	75-/+5	PN-ISO 3801:1993
3	Splot płócienny	Płócienny		PN-92/P-01704,
4	Kolor	Czarny		-

3. Wymagania techniczne wkładu odzieżowego

Tabela 4

Lp.	Wyszczególnienie-wskaźnik	Jednostka miary	Wartość liczbowa	Norma
1	Skład surowcowy	%	100 wiskoza	PN-72/P-04604
2	Masa powierzchniowa	g/m ²	250±12	PN-ISO 3801:1993
3	Wykończenie	Drapany, usztywniony, apreturowany		-

4. Zestawienie elementów składowych

Tabela 5

Lp.	Rodzaj materiału	Nazwa elementu	Ilość elementów
1	Tkanina zasadnicza	Część z dużym szpicem- tkanina zasadnicza	1
		Część z małym szpicem- tkanina zasadnicza	1
		Łącznik	1
Razem elementów tkaniny zasadniczej - 3			
2	Tkanina podszewkowa	Podszyć dużego szpica	1
Razem elementów podszewki - 1			
3.	Tkanina wkładowa	Wkład do krawata	1
Razem elementów wkładu - 1			
Razem elementów krawata - 5			

5. Tabela wymiarów wyrobu gotowego

Tabela 6

Lp.	Oznaczenie na rysunku	Wyszczególnienie wymiarów	Wartość wymiaru		Dopuszczalne odchylenia ±
1	A	Długość całkowita	150 cm	180 cm	5,0 cm
2	B	Odległość łączenia od końca dużego szpica	70 cm	80 cm	2,5 cm
3	C	Długość łącznika	35 cm	45 cm	2,0 cm
4	D	Odległość od końca małego szpica do łączenia	45 cm	55 cm	3,0 cm
5	E	Szerokość małego szpica	4 cm		0,3 cm
6	F	Szerokość w połowie długości	3 cm		0,4 cm
7	G	Szerokość dużego szpica	8 cm		0,5 cm

Sorty dla funkcjonariuszy o nietypowych wymiarach, wykraczających poza rozmiary zawarte w tabelach, powinny być szyte według przekazanych wymiarów faktycznych lub w serwisie miarowym.

6. Rodzaje szwów i ściegów maszynowych

Wymagane gęstości ściegów:

- stębnowych; 4 ÷ 5 na 1 cm,
- stębnowych; do zamocowania czubów stębnowaniem wstecznym 8 ÷ 9 na 1 cm.

Szwy na początku i końcu powinny być zamocowane przeszyciem wstecznym w celu zabezpieczenia przed pruciem.

7. Tabela klasyfikacji wielkości

Wyrób produkowany jest w dwóch podstawowych wielkościach.

II. WYMAGANIA JAKOŚCIOWE

Dopuszcza się wyłącznie wyroby w 1 stopniu jakości.

1. *Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań dokumentacji*

Aby spełnić wymagania niniejszej dokumentacji należy przedstawić wyniki badań wydane przez akredytowane laboratoria, potwierdzające spełnienie wymagań dla tkaniny zasadniczej oraz atesty producentów potwierdzające wskaźniki techniczno-użytkowe dla pozostałych materiałów i dodatków zawartych w tabelach nr 2,3,4.

Badania uznaje się za aktualne, do 24 miesięcy od dnia ich wydania.

III. CECHOWANIE, ZNAKOWANIE, PAKOWANIE

1. *Wszywki*

Wszywka firmowa umieszczona jest 25,5 cm od zakończenia dużego czuba, zawiera nazwę i znak producenta.

Wszywka informacyjna umieszczona jest 4,5 cm od zakończenia małego czuba i zawiera przepis konserwacji wyrobu.

Dopuszcza się stosowanie jednej wszywki, pod warunkiem zawarcia w niej wszystkich danych z wszywki firmowej i informacyjnej.

2. *Etykieta jednostkowa*

Etykieta jednostkowa – naklejka – naklejona na worek foliowy powinna zawierać następujące informacje:

- nazwa i adres wykonawcy,
- skład surowcowy tkaniny zasadniczej,
- nazwę wyrobu,
- wielkość wyrobu,
- datę produkcji (m-c i rok),
- sposób konserwacji,
- nr ZA zamawiającego,
- kod kreskowy wyrobu.

3. *Etykieta zbiorcza*

Etykieta zbiorcza powinna zawierać oznaczenia:

- Nazwy, adresu i znaku firmowego producenta,
- nazwy wyrobu,
- ilości,
- daty produkcji(m-c i rok),
- sposób konserwacji,
- nr ZA zamawiającego.

4. Konserwacja

Wszywka obejmuje następujący układ znaków:



pranie wodne w temperaturze do 30°C



nie chlorować



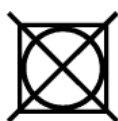
suszyć w stanie rozwieszonym



prasować,



nie czyścić chemicznie



nie wirować

5. Pakowanie

Krawaty zapakowane w folię (na folię nakleić etykietę jednostkową) układa się w kartonie po 100 sztuk. Karton należy zakleić taśmą klejącą, na bok kartonu nakleić etykietę zbiorczą. Zamawiający ma prawo, na wniosek Wykonawcy zezwolić na inny sposób pakowania wyrobu.

6. Przechowywanie

Wyrób należy przechowywać w suchych i ciemnych pomieszczeniach w kartonach maksymalnie przez okres 5 lat.

Pomieszczenia powinny zabezpieczyć wyrób przed zawilgoceniem, poplamieniem, zabrudzeniem, zniszczeniem przez pleśń, bakterie i inne czynniki zewnętrzne.

7. Transport

Transport musi odbywać się w warunkach zabezpieczających przed zamoczeniem, uszkodzeniem mechanicznym lub chemicznym.

IV. GWARANCJA WYKONAWCY (PRODUCENTA)

1. Na wyroby Wykonawca udzieli gwarancji na okres minimum 24 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru przez przedstawicieli Wykonawcy i przedstawicieli Zamawiającego z zastrzeżeniem sytuacji, gdy inny termin gwarancji ujęto w umowie.
2. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne, ujawnione w dostarczonym towarze, ponosi z tego tytułu wszystkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony towar ma wady zmieniające jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo jeżeli dostarczono go w ilości lub stanie innym niż zamówiono.
3. O wadach fizycznych wyrobów Zamawiający zawiadamia Wykonawcę bez-pośrednio w chwili ujawnienia w nich wad, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” wykonany przez Zamawiającego, przekazany Wykonawcy w terminie 7 dni od daty ujawnienia wady.
4. Wykonawca jest obowiązany do usunięcia wad fizycznych wyrobów lub do dostarczenia wyrobów wolnych od wad, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu okresu określonego w gwarancji.
5. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast wyrobów wadliwych takie same wyroby nowe – wolne od wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili ich dostarczenia. Wymiany wyrobów Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny uległy zmianie.
6. Gwarancja obejmuje również wyroby nabyte przez Wykonawcę od kooperantów.
7. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę świadomie zataił.
8. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych w dostarczonych wyrobach Wykonawca:
 - a. rozpatrzy „Protokół reklamacji” w ciągu 3 dni’ licząc od daty jego otrzymania
 - b. usprawni wadliwe wyroby w terminie 14 dni, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”
 - c. usunie wady w dostarczonych wyrobach w miejscu, w którym zostały one ujawnione lub na własny koszt dostarczy je do swojej siedziby w celu ich usprawnienia
 - d. wyroby wolne od wad dostarczy na własny koszt do miejsca, w którym wady zostały ujawnione w terminie określonym w pkt. b.
9. Przedłuży termin gwarancji o czas, w którym wskutek wad wyrobu, objętego gwarancją, uprawniony do gwarancji nie mógł z niego korzystać,
10. Wymienia wadliwy wyrób w terminie 21 dni, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacyjnego”, jeżeli nie dotrzymał terminu naprawy określonego w pkt. b.
11. Dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej, dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji,
12. Ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia wyrobu w czasie od przyjęcia go do naprawy do czasu przekazania sprawnego użytkownikowi w miejscu ujawnienia wady,
13. Jeżeli zamówiony towar w ocenie Zamawiającego nie spełnia wymaganych kryteriów Zamawiający może odmówić jego przyjęcia, a Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć towar wolny od wad.
14. Uszkodzenia leżące po stronie użytkownika wynikające z nieprawidłowego użytkowania lub konserwacji nie podlegają warunkom gwarancji.