

Załącznik Nr 6 do SWZ

Znak sprawy: .....

*Wzór umowy*

**zawarta w dniu ..... 2022 r. pomiędzy:**

.....reprezentowanym przez .....zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

zarejestrowanym

w .....

NIP ....., Regon .....

reprezentowaną przez:.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi dalej „Stronami”.

Niniejsza Umowa została zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn.zm.), zwanej dalej Pzp, w ramach projektu pn. Uczelnia dostępna dla Osób z Niepełnosprawnościami współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych.

**§ 1. Definicje pojęć**

**Analiza Przedwdrożeniowa** – Zespół czynności Wykonawcy polegających na przeprowadzeniu pełnej analizy (w tym analizy pod kątem procesów) środowiska technicznego i funkcjonalnego Wykonawcy zgodnie z wymaganiami opisanymi w OPZ.

**Licencja** – prawo korzystania z Systemu oraz Oprogramowania Narzędziowego.

**Kierownik Zamówienia** – osoba wyznaczona przez Zamawiającego, koordynująca całość Wdrożenia, posiadająca odpowiednie pełnomocnictwo. W szczególności odpowiedzialna ze strony Zamawiającego za realizację przedmiotu Umowy.

**Zespół wdrożeniowy** – Organ powołany w celu planowania wszystkich działań dotyczących Zamówienia, monitorowania stanu jego realizacji oraz rozwiązywania kwestii spornych.

**Kierownik Zespołu** – osoba wyznaczona przez Wykonawcę do koordynacji Wdrożenia oraz posiadająca upoważnienie do podpisywania Dokumentacji Zamówienia z ramienia Wykonawcy.

**Odbiór Etapu** – Proces potwierdzenia należytego wykonania etapu zrealizowanego w ramach Umowy. Proces zakończony jest Protokołem Odbioru Etapu. Proces musi zakończyć się w terminach realizacji Etapu, z uwzględnieniem wszystkich zapisów Umowy. Odbiór etapu potwierdza podpisanie protokołu odbioru bez uwag.

**Odbiór Końcowy** – Proces polegający na przeprowadzeniu oceny działania całego systemu/systemów wdrożonego/wdrożonych zgodnie z Umową (wykonania wszystkich Zadań); ma na celu ostateczne potwierdzenie należytego wykonania Umowy oraz wszelkich prac wdrożeniowych. Proces Odbioru Końcowego zakończony jest Protokołem Odbioru Końcowego. Proces musi zakończyć się w terminach zgodnie z zapisami Umowy. Odbiór Końcowy potwierdza podpisanie protokołu odbioru bez uwag.

**Oprogramowanie** - Całość oprogramowania dostarczanego i wykorzystywanego w ramach realizacji Zamówienia.

**OPZ** – Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący integralną część SWZ.

**Podwykonawca (Podwykonawcy)** - Podmiot realizujący prace w ramach zespołu roboczego Wykonawcy. Za wszelkie działania Podwykonawców odpowiada wyłącznie Wykonawca.

**Procedury i szkolenia** – zakres Przedmiotu zamówienia obejmujący zakres wskazany w § 2. ust. 1 pkt. 4)-6) Umowy.

**Projekt** – projekt pn. „Uczelnia dostępna dla Osób z Niepełnosprawnościami” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych.

**Przedmiot zamówienia** – Dostawa i wdrożenie systemów informatycznych - technologii wspierających Państwową Szkołę Zawodową im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie w procesie obsługi Osób z Niepełnosprawnościami w celu utworzenia ZSI.

**SWZ** – Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z wszystkimi załącznikami.

**System** – Całość oprogramowania dostarczanego i zastosowanego w ramach realizacji niniejszego zamówienia. Na System składa się Oprogramowanie Dziedziczne (System obsługi praktyk studenckich, niepełnosprawnościami, System e-Wnioski dostępny dla osób z niepełnosprawnościami, Systemu identyfikacji, opisu, usprawniania i optymalizacji procesów, System dystrybucji informacji o procesach), Oprogramowanie Bazodanowe oraz Oprogramowanie Systemowe.

**Technologie wspierające** - zakres Przedmiotu zamówienia obejmujący zakres wskazany w § 2. ust. 1 pkt. 1)-3) Umowy.

**Testy akceptacyjne** – testy Oprogramowania, których celem nie jest wykrycie błędów, a jedynie uzyskanie formalnego potwierdzenia wykonania Oprogramowania odpowiedniej jakości, rozumiane jako dokumentowanie wartości danych wejściowych wprowadzanych do Systemu i powiązanych z nimi wartości oczekiwanych danych wyjściowych, opisujące zestawy poprawnych odpowiedzi Systemu na podawane dane wejściowe, pozwalające na sprawdzenie poprawności wdrożenia Oprogramowania.

**Umowa** – Niniejsza Umowa wraz z jej wszystkimi załącznikami.

**Ustawa Pzp** – ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

**Usterka** - Wada, powodująca zakłócenie pracy Systemu spowodowane nie działaniem lub nienależytym działaniem Systemu, mającym wpływ na jego funkcjonalność, natomiast nieograniczające zdolności operacyjnych Systemu. Usterki oznaczają wszelkie odchylenia od dokumentacji Systemu, które nie mają istotnego wpływu na jego funkcjonowanie lub utrzymanie i jego dalszy rozwój.

**Użytkownik** – osoba korzystająca z Systemu.

**Wada** - Każda nieprawidłowość w działaniu części lub całości Systemu rozumiana jako niezgodność z Umową, Analizą Przedwdrożeńiową i Dokumentacją (w tym określoną przez Wykonawcę dokumentacją systemu).

**Zamówienie** – Dostawa i wdrożenie systemów informatycznych - technologii wspierających Państwową Szkołę Zawodową im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie w procesie obsługi Osób z Niepełnosprawnościami w celu utworzenia ZSI.

## § 2. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa i wdrożenie systemów informatycznych - technologii wspierających Państwową Szkołę Zawodową im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie w procesie obsługi Osób z Niepełnosprawnościami w ramach projektu pn. Uczelnia dostępna dla Osób z Niepełnosprawnościami współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych” na który składają się następujące elementy:
  - 1) dostawa licencji dostępowej do Systemu obsługi praktyk studenckich w ramach Systemu Wspomagania Procesu Kształcenia dostępnego dla osób z niepełnosprawnościami zgodnie z wymaganiami określonymi w OPZ,
  - 2) dostawa licencji dostępowej do Systemu bibliotecznego dostępnego dla osób z niepełnosprawnościami wraz z usługą wdrożenia (instalacji, konfiguracji, dostosowania, przygotowania dokumentacji, opieki serwisowej) zgodnie z wymaganiami określonymi w OPZ,
  - 3) dostawa licencji dostępowej do Systemu e-Wnioski dostępnego dla osób z niepełnosprawnościami wraz z usługą wdrożenia (instalacji, konfiguracji, dostosowania, przygotowania dokumentacji, opieki serwisowej) zgodnie z wymaganiami określonymi w OPZ,
  - 4) dostawa licencji dostępowej do Systemu identyfikacji, opisu, usprawniania i optymalizacji procesów zgodnie z wymaganiami określonymi w OPZ,
  - 5) dostawa licencji dostępowej do Systemu dystrybucji informacji o procesach zgodnie z wymaganiami określonymi w OPZ.
  - 6) przeprowadzenie szkoleń zgodnie z wymaganiami określonymi w OPZ.
2. Przedmiot umowy został podzielony na cztery etapy:
  - 1) **Etap nr 1:** przeprowadzenie i wykonanie Analizy Przedwdrożeniowej wraz z przygotowaniem dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia dostawy i wdrożenia systemów informatycznych - technologii wspierających Państwową Szkołę Zawodową im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie w procesie obsługi Osób z Niepełnosprawnościami,
  - 2) **Etap nr 2:** dostawa licencji na System obsługi praktyk studenckich, System biblioteczny, System E-wnioski, System identyfikacji, opisu, usprawniania i optymalizacji procesów oraz System dystrybucji informacji o procesach,
  - 3) **Etap nr 3:** wdrożenie Systemu E-wnioski oraz Systemu bibliotecznego,
  - 4) **Etap nr 4:** przeprowadzenie szkoleń.
3. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania Zamówienie wskazane w § 2, na warunkach określonych w:
  - 1) Umowie,
  - 2) SWZ oraz załącznikach do niej wraz ze wszystkimi modyfikacjami oraz wyjaśnieniami udzielonymi przez Zamawiającego w trybie art. 135 Ustawy Pzp,
  - 3) Ofercie Wykonawcy.

4. Wszystkie dokumenty wymienione w ust. 3 łącznie określają przedmiot Umowy oraz sposób realizacji poszczególnych etapów. W przypadku rozbieżności pomiędzy ich treścią, pierwszeństwo mają postanowienia dokumentu przywołanego wcześniej.

### **§ 3. Obowiązki Stron**

1. Każda ze Stron zobowiązuje się ściśle współpracować z drugą Stroną w celu jak najbardziej efektywnej realizacji Umowy, która powinna odbywać się zgodnie z zasadami uczciwego obrotu gospodarczego, z zasadami etyki zawodowej oraz z zachowaniem dbałości o dobre imię drugiej Strony.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy z należytą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swojej działalności oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Celem usprawnienia współdziałania w okresie obowiązywania Umowy, obydwie Strony wyznaczają, osoby odpowiedzialne za właściwą realizację zobowiązań Stron wynikających z Umowy:
  - 1) Zamawiający wskazuje, że osobą pełniącą rolę Kierownika Zamówienia przez cały okres ważności Umowy będzie: .....
  - 2) Wykonawca utworzy i utrzyma przez cały okres ważności Umowy stanowisko Kierownika Zespołu, powierzając funkcję Kierownika: .....
4. Strony oświadczają, że osoby wymienione powyżej są upoważnione do działania w imieniu odpowiednio, każdej ze Stron, w zakresie realizacji Umowy, przy czym zakres udzielonego im umocowania nie obejmuje zawierania w imieniu reprezentowanej Strony aneksów do Umowy, ani składania innych oświadczeń woli, skutkujących zaciąganiem zobowiązań w imieniu reprezentowanej strony czy zwalnianiem drugiej strony ze zobowiązań.
5. Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę fachową w dziedzinie objętej przedmiotem Umowy i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz ewentualnymi pozwoleńiami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach objętych przedmiotem Umowy, a także dysponuje wykwalifikowanym, doświadczonym i odpowiednio przeszkolonym personelem i odpowiednimi środkami, gwarantującymi profesjonalną realizację przedmiotu Umowy.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wykonywania niezbędnych czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy o ile nie polegają one na zaciąganiu zobowiązań w imieniu Zamawiającego a Wykonawca każdorazowo i uprzednio w stosunku do danej czynności potwierdzi mailowo u przedstawiciela Zamawiającego możliwość dokonania konkretnej czynności w imieniu Zamawiającego.
7. Zamawiający zapewni techniczne i organizacyjne warunki niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy, w zakresie dostępu do pomieszczeń, Internetu itp., a także udostępni dokumentację API do SELS oraz Symfonia ERP zgodnie z OPZ.
8. Wykonawca gwarantuje, iż:
  - 1) dostarczone Oprogramowanie będzie zgodne z Umową i będą realizować wszystkie funkcjonalności opisane w SWZ przy zachowaniu określonej tam wydajności,
  - 2) dostarczony przedmiot Umowy będzie wolny od wad fizycznych i prawnych oraz, że nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest dostarczony przez Wykonawcę przedmiot Umowy, jak również, że dostarczony przez Wykonawcę przedmiot Umowy nie jest obciążony zastawem, zastawem rejestrowym, ani zastawem skarbowym, ani żadnymi innymi ograniczonymi prawami rzeczowymi, a dysponowanie tym przedmiotem przez Wykonawcę nie podlega żadnym innym ograniczeniom prawnym ani faktycznym,

- 3) dostarczone przez Wykonawcę Oprogramowanie jest wolne od mechanizmów blokujących jego funkcje zrealizowane zgodnie z SWZ i wolne od wirusów, koni trojańskich, robaków i innych szkodliwych programów,
- 4) rozwiązania przyjęte do wdrożenia Systemu zapewnią kompatybilność z innymi użytkowanymi przez Zamawiającego narzędziami IT – w zakresie przewidzianym Umową.
- 5) System biblioteczny umożliwia identyfikację użytkowników następująco:
  - a) - studenci – ELS (Elektroniczna Legitymacja Studenta)
  - b) - pozostali użytkownicy – e-Dowód.
 UWAGA: Jest to kryterium oceny ofert, w sytuacji gdy Wykonawca w formularzu oferty nie zadeklaruje tego rozwiązania, zapis zostanie usunięty.
9. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu Umowy nastąpią zmiany w przepisach prawa mające zastosowanie do jakichkolwiek elementów przedmiotu Umowy, w tym do Oprogramowania lub Infrastruktury, Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 12 Umowy dostosować element(y) przedmiotu Umowy do nowych przepisów prawa.
10. Ewentualna zmiana osoby w składzie zespołu Wykonawcy, w stosunku do składu zadeklarowanego w Załączniku Nr 4a do SWZ, jest dopuszczalna pod warunkiem zastąpienia dotychczasowej osoby osobą, o co najmniej takich samych kwalifikacjach, doświadczeniu oraz wiedzy, jaki posiadała osoba dotychczas wchodząca w skład zespołu Wykonawcy. Zmiana wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
11. Zmiana w składzie zespołu Wykonawcy, o której mowa powyżej – będzie uznana za skuteczną po pisemnym poinformowaniu o tym fakcie Zamawiającego, nie później niż w terminie 7 (siedmiu) dni przed planowaną datą dokonania zmiany i uzyskaniu akceptacji Zamawiającego. Zamawiający odstępuje od wymogu dochowania wskazanego terminu w sytuacji, gdy przyczyna zmian wynika ze zdarzenia nagłego, nie planowanego i nie przewidzianego przez Wykonawcę.
12. Zmiana w składzie zespołu Zamawiającego – będzie uznana za skuteczną po pisemnym poinformowaniu o tym fakcie Wykonawcy, nie później niż w terminie 7 (siedmiu) dni przed planowaną datą dokonania zmiany. Strony odstępują od wymogu dochowania wskazanego terminu w sytuacji, gdy przyczyna zmian wynika ze zdarzenia nagłego, nie planowanego i nie przewidzianego przez Zamawiającego. Zmiana w składzie zespołu Zamawiającego nie wymaga zmiany umowy.

#### **§ 4. Podwykonawstwo**

1. Wykonawca oświadcza, iż prace objęte przedmiotem zamówienia, zostaną wykonane siłami własnymi/Wykonawca oświadcza, że niżej wymienionym Podwykonawcom powierzy następujący zakres prac (\*niepotrzebne skreślić):
  - 1) Nazwa oraz dane kontaktowe Podwykonawcy: .....
  - 2) Przedstawiciel Podwykonawcy.....,
  - 3) Zakres powierzonych prac: .....
2. Zamawiający nie dopuszcza zatrudniania dalszych Podwykonawców przez Podwykonawców Wykonawcy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców, jak za działanie własne.
4. Każdorazowo, w przypadku zmiany Podwykonawcy, Wykonawca winien o tym fakcie na piśmie poinformować Zamawiającego.

5. Jeżeli zmiana, albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **§ 5. Etapy i terminy realizacji prac**

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie do dnia 31.05.2023 r.
2. Wykonawca będzie wykonywał prace przewidziane do realizacji Umowy maksymalnie w następujących terminach:
  - 1) Etap nr 1- do 40 dni od daty podpisania umowy,
  - 2) Etap nr 2 - do 60 dni od daty podpisania umowy,
  - 3) Etap nr 3 i 4 – w terminach określonych przez Wykonawcę w Analizie Przedwdrożeniowej, zaakceptowanych uprzednio przez Zamawiającego.
3. Zakończenie prac w ramach Etapu nr 3 i 4 musi nastąpić nie później niż 10 dni roboczych przed upływem terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1.
4. Rozpoczęcie prac Etapu nr 2 – 4 może nastąpić po odbiorze Etapu nr 1.

#### **§ 6. Zespół wdrożeniowy**

1. Strony ustalają Zespół wdrożeniowy w następującym składzie:
  - 1) Ze strony Zamawiającego:
    - ..... – Kierownik zamówienia,
    - ..... – Członek,
    - ..... – Członek,
    - .....
  - 2) Ze strony Wykonawcy:
    - ..... – Kierownik zespołu,
    - ..... – Członek,
    - ..... – Członek.
2. Rolą Zespołu wdrożeniowego będzie planowanie wszystkich działań dotyczących Zamówienia, monitorowanie stanu jego realizacji oraz rozwiązywanie kwestii spornych. W szczególności Zespół wdrożeniowy będzie:
  - 1) sprawował nadzór i kontrolę nad realizacją Umowy,
  - 2) dokonywał odbiorów etapów wdrożenia oraz odbioru końcowego,
  - 3) podejmował decyzje o strategicznym znaczeniu dla realizacji Umowy,
  - 4) stosownie do potrzeb, rekomendował i akceptował ewentualne zmiany terminów realizacji i zakresu Umowy oraz ewentualne odstępstwa od innych jej zapisów, mając na uwadze ograniczenia w zakresie zmian umów w sprawie zamówienia publicznego określone w art. 455 Pzp,
  - 5) rozwiązywał ewentualne problemy powstające w wyniku realizacji Umowy.
3. Zmiana w składzie Zespołu wdrożeniowego – będzie uznana za skuteczną po pisemnym poinformowaniu o tym fakcie Zamawiającego/Wykonawcy, nie później niż w terminie 7 (siedmiu) dni przed planowaną datą dokonania zmiany. Strony odstępują od wymogu

dochowania wskazanego terminu w sytuacji, gdy przyczyna zmian wynika ze zdarzenia nagłego, nie planowanego i nie przewidzianego przez Zamawiającego/Wykonawcę.

4. Zmiana w składzie Zespołu wdrożeniowego nie wymaga zmiany umowy w formie pisemnej.

#### **§ 7. Procedury odbioru przedmiotu Umowy**

1. Odbiorowi podlegają dostawy oraz usługi składające się na przedmiot Umowy, w terminach i podziale na Etapy wskazane w § 5 ust. 2 Umowy.
2. Odbioru Etapów oraz Odbioru Końcowego dokonuje Zespół wdrożeniowy.
3. Gotowość do Odbioru Etapu, określonego w § 5 Umowy, Wykonawca zgłaszać będzie Zamawiającemu w formie pisemnej, „lub w formie elektronicznej” (dokument w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę umocowaną po stronie Wykonawcy).
4. Etap uważa się za zakończony po zrealizowaniu przez Wykonawcę wszelkich prac ujętych w Etapie.
5. Protokół Odbioru Etapu powinien zawierać co najmniej wskazanie Etapu, którego on dotyczy oraz wykaz produktów odbieranych w ramach Etapu wraz z terminem ich odbioru. Wzór Protokołu Odbioru Etapu stanowi Załącznik nr 1 do Umowy, który po uzgodnieniu Stron może być modyfikowany bez konieczności zawierania aneksu do Umowy, z taki zastrzeżeniem, że zapisy Załącznika nr 1 do Umowy traktowane będą jako minimum zawartości Protokołu Odbioru Etapu.
6. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych zakończy procedurę odbiorową Etapu, licząc od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru Etapu.
7. W przypadku stwierdzenia wad podczas dokonywanego odbioru Etapu, Zamawiający sporządzi Protokół Rozbieżności oraz wezwie Wykonawcę do usunięcia wad i określi termin wykonania prac (z terminem nie dłuższym niż 14 dni).
8. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad, będzie stanowić podstawę do sporządzenia Protokołu Odbioru Etapu bez uwag.
9. W przypadku rozbieżności stanowisk co do wykonania prac realizowanych w ramach danego Etapu, każdej ze Stron przysługuje prawo do wezwania drugiej ze Stron do przeprowadzenia Testów Akceptacyjnych. Zakres funkcji poddawanych testom wyznacza każdorazowo Strona wzywająca do przeprowadzenia testów.
10. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej gotowość do Odbioru Końcowego ZSI nie później niż 10 dni roboczych przed terminem zakończenia realizacji Umowy.
11. Protokół Odbioru Końcowego ZSI zostanie sporządzony po przeprowadzeniu oceny działania całego Systemu/systemów wdrożonego/wdrożonych zgodnie z Umową (po wykonaniu wszystkich Etapów) oraz na podstawie zaakceptowanych Protokołów Odbioru wszystkich Etapów przewidzianych do realizacji w ramach Umowy bez uwag.
12. Wzór Protokołu Odbioru Końcowego ZSI stanowi Załącznik nr 2 do Umowy. Wzór protokołu Odbioru Końcowego po uzgodnieniu Stron (potwierdzonym stosownym protokołem zaakceptowanym przez Zespół wdrożeniowy) może być modyfikowany bez konieczności zawierania aneksu do umowy.
13. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 14 – 16 poniżej, Zamawiający w terminie 10 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego ZSI, zakończy procedurę odbiorową.
14. W przypadku stwierdzenia Wad podczas dokonywanego Odbioru Końcowego ZSI, Zamawiający sporządzi Protokół Rozbieżności oraz wezwie Wykonawcę do usunięcia wad wyznaczając mu

w tym celu odpowiedni termin, adekwatny do rodzaju stwierdzonej wady. Jeżeli termin usunięcia wady będzie przypadał po upływie terminu realizacji umowy określonego w § 5 ust. 1 umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne zgodnie z § 16 ust. 1 pkt. 2).

15. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad, będzie stanowić podstawę do sporządzenia Protokołu Odbioru Końcowego Umowy ZSI bez uwag.
16. W przypadku rozbieżności stanowisk co do wykonania Przedmiotu zamówienia, każdej ze Stron przysługuje prawo do wezwania drugiej ze Stron do przeprowadzenia Testów Akceptacyjnych. Zakres funkcji poddawanych testom wyznacza każdorazowo Strona wzywająca do przeprowadzenia testów. Koszty przeprowadzenia testów pokrywa odpowiednio strona która nie potwierdziła swojego stanowiska.

### **§ 8. Analiza Przedwdrożeniowa**

1. Wykonawca w celu należytego wykonania przedmiotu Umowy, w porozumieniu z Zamawiającym przeprowadzi Analizę Przedwdrożeniową z podziałem na poszczególne Etapy Przedmiotu zamówienia.
2. Analiza Przedwdrożeniowa zostanie przeprowadzona zgodnie z wymaganiami określonymi w OPZ.
3. Wynikiem Analizy Przedwdrożeniowej będzie opracowanie przez Wykonawcę Dokumentacji Analizy Przedwdrożeniowej (DAP), która będzie uwzględniała wymagania określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia dla poszczególnych zadań.
4. Wykonawca prześle Zamawiającemu Analizę Przedwdrożeniową w formie elektronicznej (pdf, doc/docx) oraz przedstawi jej założenia w formie prezentacji w siedzibie Zamawiającego.
5. Akceptacja DAP warunkuje rozpoczęcie prac Wykonawcy związanych z realizacją Zamówienia.

### **§ 9. Szkolenia**

1. Wykonawca przeprowadzi szkolenia dedykowane Użytkownikom i Administratorom w ramach realizacji Etapu nr 4 zgodnie z wymaganiami określonymi w OPZ dotyczącymi szkoleń.
2. Szczegółowy harmonogram realizacji szkoleń zostanie uzgodniony na etapie Analizy Przedwdrożeniowej.
3. Zamawiający umożliwi Wykonawcy dostęp do pomieszczeń niezbędnych do realizacji szkoleń.
4. Terminy szkoleń stanowiskowych zostaną ustalone z Wykonawcą podczas realizacji Umowy.
5. Wymagania szczegółowe w zakresie przeprowadzenia szkoleń zawarte zostały w Załączniku Nr ..... do Umowy – Opis przedmiotu zamówienia.

### **§ 10. Licencje i prawa autorskie**

1. Wykonawca oświadcza, że z mocy prawa albo na podstawie umów zawartych z osobami uprawnionymi przysługują mu prawa majątkowe, w tym autorskie prawa majątkowe, do wszelkich utworów objętych Umową lub powstałych w wyniku realizacji Umowy lub jest w inny sposób upoważniony do dysponowania tymi utworami. Jeżeli elementem ZSI miałyby być jakiegokolwiek utwory, co do których prawa autorskie przysługują osobom innym niż Wykonawca, Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do udzielania osobom trzecim licencji na te utwory w zakresie koniecznym dla wykonania Umowy oraz że na podstawie odpowiednich upoważnień udzielonych przez licencjodawcę utworów jest uprawniony do pobierania wynagrodzenia za udzielane przez licencjodawcę licencje.
2. Z dniem podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Etapu nr 2 - Wykonawca udziela Zamawiającemu niewyłącznej, nieograniczonej w czasie i nieodwołalnej licencji do korzystania



z Oprogramowania, będącego przedmiotem odbioru zgodnie z warunkami licencjonowania określonymi w OPZ, z brakiem możliwości jej wypowiedzenia przez Wykonawcę przez okres 5 lat od dnia podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń.

3. Po okresie, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może wypowiedzieć licencję z zachowaniem dziesięcioletniego okresu wypowiedzenia, upływającego na koniec dziesiątego roku kalendarzowego, przypadającego po roku, w którym licencja została wypowiedziana przez Wykonawcę.
5. Zamawiający nie ma prawa przeniesienia licencji na osoby trzecie, ani udzielania sublicencji z wyjątkiem przeniesienia licencji na podmiot trzeci na podstawie umowy o świadczeniu usługi np. obsługi informatycznej Zamawiającego. O przeniesieniu licencji Zamawiający musi powiadomić Wykonawcę w celu przeniesienia miejsca świadczenia usługi rękami i gwarancji. Wykonawca nie może odmówić świadczenia wymienionych usług wskazanemu podmiotowi. W przypadku przeniesienia licencji na osoby trzecie, o którym mowa powyżej, Zamawiający zawrze w umowie z tą osobą, zapisy gwarantujące, że osoba trzecia nie ma prawa do wykorzystania przekazanej licencji do celów innych niż realizacja umowy z Zamawiającym.
6. Udzielona na powyższych zasadach licencja obejmuje również wszelkie aktualizacje Systemu dostarczanego przez Wykonawcę w ramach Umowy. Aktualizacje Systemu mają być dostarczanie w ramach wynagrodzenia objętego Umową przez czas trwania Umowy, oraz przez okres obowiązywania gwarancji na dostarczone Oprogramowanie. Za dzień dostarczenia Oprogramowania rozumie się dzień podpisania Protokołu końcowego.
7. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej związanych z Systemem lub jakąkolwiek jego częścią, Wykonawca podejmie na swój koszt i ryzyko wszelkie kroki prawne zapewniające należytą ochronę Zamawiającego. W szczególności zobowiązuje się wstąpić w miejsce Zamawiającego, lub w braku takiej możliwości, przystąpić po stronie Zamawiającego do postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu oraz zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie poniesie on w związku z takim roszczeniem. Wykonawca na własny koszt zapewni także Zamawiającemu prawo do dalszego korzystania z Oprogramowania lub niezwłocznie wymieni albo zmodyfikuje Oprogramowanie, przy zachowaniu stabilności oraz ciągłości korzystania przez Zamawiającego z Oprogramowania oraz wymaganych zasad jego działania.
8. W ramach udzielonych licencji Zamawiający ma prawo do posiadania testowo-szkoleniowej instancji Systemu.
9. Udzielona przez Wykonawcę licencja uprawnia Zamawiającego do korzystania z Systemu we wszystkich jego lokalizacjach.
10. Szczegółowe warunki udzielenia licencji dla systemów wchodzących w skład ZSI określa OPZ.

### **§ 11. Gwarancja i opieka serwisowa**

1. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane prace wdrożeniowe Systemu na okres .... miesięcy (zostanie wpisany okres gwarancji zgodnie z przyjętym do oceny kryterium oceny ofert)
2. Szczegółowe warunki okresu gwarancji na wykonane prace wdrożeniowe zostały opisane w Rozdziale IX OPZ.
3. Wykonawca oświadcza, że będzie świadczył na rzecz Zamawiającego usługi opieki serwisowej dla Systemu E-wnioski oraz Systemu bibliotecznego przez okres 36 miesięcy zgodnie z wymaganiami opisanymi odpowiednio w Rozdziale V ust. 4 pkt. 4 oraz w Rozdziale IV ust. 5.

4. Gwarancja i opieka serwisowa udzielana jest w ramach Wynagrodzenia określonego w §12 ust 1 umowy, a Wykonawcy nie jest należne jakiegokolwiek dodatkowe wynagrodzenie z tytułu wykonania świadczeń gwarancyjnych i usług opieki serwisowej.
5. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że Wykonawca usunie wszystkie zgłoszone błędy ZSI, nawet pomimo zakończenia okresu obowiązywania Gwarancji i opieki serwisowej, o ile zostały one zgłoszone przed upływem tego okresu.
6. Strony oświadczają, że okres rękojmi, jest równy okresowi udzielonej gwarancji.

## **§ 12. Warunki i terminy płatności wynagrodzenia**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie netto ..... zł (słownie: .....), plus obowiązujący podatek VAT w wysokości ..... zł (słownie: .....), co stanowi łącznie brutto ..... zł (słownie: .....), przy czym:
  - 1) za dostawę licencji do Systemu obsługi praktyk studenckich w ramach Systemu Wspomagania Procesu Kształcenia dostępnego dla osób z niepełnosprawnościami (Technologie wspierające) - ..... zł netto, co stanowi brutto ..... zł w tym podatek VAT w wysokości ...% tj. .... zł,
  - 2) za dostawę licencji do Systemu bibliotecznego dostępnego dla osób z niepełnosprawnościami (Technologie wspierające) - ..... zł netto, co stanowi brutto ..... zł w tym podatek VAT w wysokości ...% tj. .... zł,
  - 3) za wdrożenie Systemu bibliotecznego dostępnego dla osób z niepełnosprawnościami (Technologie wspierające) ..... zł netto, co stanowi brutto ..... zł w tym podatek VAT w wysokości ...% tj. .... zł,
  - 4) za dostawę licencji do Systemu e-Wnioski dostępnego dla osób z niepełnosprawnościami (Technologie wspierające) ..... zł netto, co stanowi brutto ..... zł w tym podatek VAT w wysokości ...% tj. .... zł,
  - 5) za wdrożenie Systemu e-Wnioski dostępnego dla osób z niepełnosprawnościami (Technologie wspierające) ..... zł netto, co stanowi brutto ..... zł w tym podatek VAT w wysokości ...% tj. .... zł,
  - 6) za dostawę licencji do Systemu identyfikacji, opisu, usprawniania i optymalizacji procesów (Procedury i szkolenia) ..... zł netto, co stanowi brutto ..... zł w tym podatek VAT w wysokości ...% tj. .... zł,
  - 7) za dostawę licencji do Systemu dystrybucji informacji o procesach (Procedury i szkolenia) ..... zł netto, co stanowi brutto ..... zł w tym podatek VAT w wysokości ...% tj. .... zł,
  - 8) za przeprowadzenie szkoleń (Procedury i szkolenia) ..... zł netto, co stanowi brutto ..... zł w tym podatek VAT w wysokości ...% tj. .... zł.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie w następujący sposób:
  - 1) ust. 1 pkt. 2) – wynagrodzenie będzie płatne w dwóch częściach:
    - a) pierwsza część w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1 pkt. 1), tj. .... zł brutto, po podpisaniu Protokołu odbioru licencji w ramach Etapu nr 2.
    - b) druga część w wysokości 70 % wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1 pkt. 1), tj. .... zł brutto, po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego ZSI.
  - 2) ust. 1 pkt. 2) – wynagrodzenie będzie płatne w dwóch częściach:

- a) pierwsza część w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1 pkt. 2), tj. .... zł brutto, po podpisaniu Protokołu odbioru licencji w ramach Etapu nr 2.
  - b) druga część w wysokości 70 % wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1 pkt. 2), tj. .... zł brutto, po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego ZSI.
  - 3) ust. 1 pkt. 3) – wynagrodzenie będzie płatne po podpisaniu Protokołu odbioru Etapu nr 3.
  - 4) ust. 1 pkt. 4) – wynagrodzenie będzie płatne w dwóch częściach:
    - a) pierwsza część w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1 pkt. 4), tj. .... zł brutto, po podpisaniu Protokołu odbioru licencji w ramach Etapu nr 2.
    - b) druga część w wysokości 70 % wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1 pkt. 4), tj. .... zł brutto, po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego ZSI.
  - 5) ust. 1 pkt. 5) – wynagrodzenie będzie płatne po podpisaniu Protokołu odbioru Etapu nr 3.
  - 6) ust. 1 pkt. 6) – wynagrodzenie będzie płatne w dwóch częściach:
    - a) pierwsza część w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1 pkt. 6), tj. .... zł brutto, po podpisaniu Protokołu odbioru licencji w ramach Etapu nr 2.
    - b) druga część w wysokości 70 % wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1 pkt. 6), tj. .... zł brutto, po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego ZSI.
  - 7) ust. 1 pkt. 7) – wynagrodzenie będzie płatne w dwóch częściach:
    - a) pierwsza część w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1 pkt. 7), tj. .... zł brutto, po podpisaniu Protokołu odbioru licencji w ramach Etapu nr 2.
    - b) druga część w wysokości 70 % wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1 pkt. 7), tj. .... zł brutto, po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego ZSI.
  - 8) ust. 1 pkt. 5) – wynagrodzenie będzie płatne po podpisaniu Protokołu odbioru Etapu nr 4, z zastrzeżeniem, iż wraz z fakturą za ten etap Wykonawca wyszczególni koszt przeprowadzenia poszczególnych szkoleń wskazanych w OPZ.
3. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej i wszystkie płatności będą dokonywane w tej walucie.
  4. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych. Wynagrodzenie obejmuje w szczególności koszty dostawy Oprogramowania, instalacji i konfiguracji Systemu, wykonanie testów, wykonanie kompletnej dokumentacji, koszty podróży, szkoleń, udzielenie licencji, gwarancji i świadczenie serwisu gwarancyjnego na zasadach określonych w OPZ. oraz wartość przekazywanych Zamawiającemu autorskich praw majątkowych, autorskich praw zależnych oraz uprawnień licencyjnych na wszystkich polach eksploatacji. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat, ceł i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy.
  5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający zapłaci przelewem na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT po podpisaniu stosownych protokołów odbioru, w terminie do 30 dni od daty otrzymania danej faktury przez Zamawiającego, na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
  6. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo Bankowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1896) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r., poz.

685). W przypadku braku rachunku bankowego na Białej Liście Podatników VAT płatność za fakturę zostanie wstrzymana do momentu wyjaśnienia bez konsekwencji niedotrzymania przez Zamawiającego terminu jej płatności.

7. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, dalej – „Ustawa o Fakturowaniu”).
8. W przypadku wystawienia faktury, o której mowa w ust. 7, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, numer PEPPOL (NIP) .....
9. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 8 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią przy czym jeżeli wprowadzenie to nastąpi w dniu roboczym poza godzinami pracy Zamawiającego wskazanymi w Umowie, w sobotę lub w dniu ustawowo wolnym od pracy, uznawać się będzie, że dostarczenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej nastąpiło w najbliższym dniu roboczym.
10. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona do ..... w godzinach od 7:30 do 15:00 w dni robocze.
11. Za dotrzymanie terminu zapłaty uważa się złożenie przez Zamawiającego w terminie, o którym mowa w ust. 5, polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
12. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania podwyższenia wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
13. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów występujących w Dokumentacji Analizy Przedwdrożeniowej obciążają Wykonawcę.
14. Wynikające z Umowy prawa i obowiązki Wykonawcy nie mogą być przenoszone na inne podmioty pod jakimkolwiek tytułem prawnym bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
15. Wynikające z Umowy prawa i obowiązki Wykonawcy nie mogą być przenoszone na inne podmioty w wyniku wykonania umowy poręczenia albo innej umowy zmieniającej strony stosunku obligacyjnego, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
16. Przeniesienia, o których, mowa w ust. 14 i 15 dokonane bez zgody Zamawiającego są nieważne.

### **§ 13. Warunki zmiany Umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazana jest zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
3. Strony dopuszczają dokonywanie istotnych zmian w treści Umowy w stosunku do treści złożonej Oferty w następujących okolicznościach:
  - 1) w zakresie wysokości wynagrodzenia w ujęciu brutto, gdy nastąpi zmiana stawki i kwoty podatku od towarów i usług (VAT) lub podatku akcyzowego, w przypadku wejścia w życie stosownych przepisów powszechnie obowiązującego prawa; w ten sposób, że wynagrodzenie netto oraz ceny jednostkowe netto pozostają bez zmian, a zmianie ulega tylko stawka

i wysokość podatku VAT lub wysokość podatku akcyzowego oraz odpowiednio wynagrodzenie oraz ceny jednostkowe brutto, waloryzacja Wynagrodzenia, w przypadku zmiany stawki podatku VAT lub wysokości podatku akcyzowego dotyczyć będzie części przedmiotu Umowy wykonanej po wejściu w życie nowych przepisów, w zakresie wysokości wynagrodzenia w ujęciu brutto, gdy nastąpi zmiana stawki i kwoty podatku od towarów i usług (VAT), w przypadku wejścia w życie stosownych przepisów powszechnie obowiązującego prawa,

- 2) w zakresie terminu wykonania przedmiotu Umowy, gdy wykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 5 ust. 1 i ust 2:
  - a) jest niemożliwe z powodu wystąpienia zdarzeń losowych mających charakter siły wyższej, które uzasadniają wprowadzenie zmian do umowy; takich jak: akty terroru, wojny wypowiedziane i niewypowiedziane, blokady, powstania, zamieszki, pandemie, epidemie, osunięcia gruntu, trzęsienia ziemi, powodzie, wybuchy i inne podobne nieprzewidywalne zdarzenia poza kontrolą którejkolwiek ze stron i którym żadna ze stron nie mogła zapobiec, przy czym zmiany mogą być dokonane w zakresie: wydłużenia terminu realizacji o umowy czas wystąpienia zdarzenia i ewentualnie usuwania jego skutków,
  - b) zmiany przepisów prawnych, które mogą kształtować sytuację Zamawiającego w związku z realizacją Zamówienia,
  - c) wystąpienia innych nieprzewidzianych zdarzeń, wynikających ze specyfiki Zamówienia, w szczególności zdarzeń, na podstawie których nastąpiła zmiana terminu realizacji określonych czynności, które pozostają w związku z wykonaniem Umowy, dokonana przez instytucję zarządzającą lub inny uprawniony organ lub jednostkę,
- 3) gdy Zamawiający jednostronnie zrezygnuje z części zakresu przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, że Zamawiający ma obowiązek udokumentować zaistnienie okoliczności uzasadniających rezygnację z części zakresu przedmiotu umowy a rezygnacja nie może obejmować więcej niż 10% zakresu zamówienia,
- 4) w zakresie zmian terminów realizacji poszczególnych etapów, pod warunkiem zachowania terminu, o którym mowa w § 5 ust. 1, z zastrzeżeniem ust 2 pkt 2 niniejszego paragrafu,
- 5) w zakresie metodologii lub sposobu wykonania przedmiotu Umowy, w przypadku gdyby zachowanie dotychczasowej metodologii lub sposobu było niemożliwe lub niecelowe ze względów technicznych, technologicznych lub z innych przyczyn niezasadne lub niemożliwe lub zaistniała możliwość zastosowania nowych rozwiązań technicznych, technologicznych lub innych rozwiązań informatycznych lub sprzętowych, korzystnych dla Zamawiającego,
- 6) wprowadzenia nowej wersji Oprogramowania przez producenta Oprogramowania wykorzystywanego przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu Umowy lub w przypadku możliwości zastosowania Oprogramowania innego producenta, jeżeli byłby to korzystne dla Zamawiającego (np. ze względu na sposób licencjonowania, funkcjonalność Oprogramowania, warunki subskrypcji itp.),
- 7) wprowadzenia nowej wersji (o nowych, nie gorszych właściwościach) Infrastruktury przez producenta, wykorzystywanej przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu Umowy lub w przypadku możliwości zastosowania Infrastruktury innego producenta, jeżeli byłby to korzystne dla Zamawiającego (np. ze względu na funkcjonalność lub inne, lepsze właściwości Infrastruktury, warunki gwarancji, itp.),
- 8) zaprzestania wykonywania określonych świadczeń przez producenta Oprogramowania lub Infrastruktury, które mają lub mogą mieć wpływ na dochowanie warunków określonych w Umowie, także wynikających z udzielonej gwarancji lub zapewnienie Zamawiającemu wsparcia pogwarancyjnego,

- 9) zmiany warunków licencjonowania Oprogramowania przez producenta lub dystrybutora, jeżeli zmiany te byłyby korzystne dla Zamawiającego,
- 10) konieczności dostarczenia innego Oprogramowania lub Infrastruktury, spowodowanej zakończeniem produkcji lub zapowiedzią zakończenia produkcji lub wycofaniem z produkcji lub z obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie przedmiotu Umowy lub zapowiedzi wycofania z produkcji lub obrotu lub zapowiedzi zaprzestania wspierania technicznego lub pogwarancyjnego produktu,
- 11) uzasadnionej przyczynami technicznymi konieczności zmiany sposobu wykonania Umowy, jeżeli przyczyny te zostały ujawnione przez Zamawiającego lub Wykonawcę na etapie realizacji Umowy,
- 12) w przypadku wystąpienia konieczności zmiany technologii lub sposobu wykonania umowy, lub wskutek poprawienia błędów Opisu przedmiotu zamówienia, przy czym zmiany będą dotyczyły zakresu prac w stopniu nie wykraczającym poza określenie przedmiotu umowy zawarte w SWZ,
- 13) wskutek zmian obowiązujących przepisów prawa, oraz wytycznych Projektu, mających wpływ na warunki umowy, zmiany będą dokonane w zakresie w jakim konieczne będzie dostosowanie dotychczasowych rozwiązań do nowych regulacji prawnych,
- 14) wskutek konieczności dokonania zmian w zakresie Zamówienia określonym w Opisie przedmiotu zamówienia, jeżeli jest to wynikiem uzgodnień z właściwymi organami administracji lub gestorami sieci, wymaganych przepisami prawa,
- 15) w przypadku zaistnienia obowiązku wykonania dodatkowych badań, opracowań lub uzgodnień, zmiana może dotyczyć zakresu wykonywanej usługi w stopniu nie wykraczającym poza określenie przedmiotu umowy zawarte w SWZ, oraz wydłużenia terminu realizacji umowy o czas wykonywania dodatkowych badań, opracowań lub uzyskiwania uzgodnień.
- 16) w przypadku konieczności zmiany osoby, o której mowa w Załączniku Nr 4a do SWZ, z takim zastrzeżeniem, że nowa osoba musi posiadać kwalifikacje nie mniejsze niż oferowane przez Wykonawcę a określone w załączniku Nr 4a do SWZ,
- 17) W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, każda ze Stron umowy, w terminie do 30 dni licząc od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej Strony z wnioskiem o odpowiednią zmianę wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem;
  - a) W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 17 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie, do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia,
- 18) W przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, każda ze Stron umowy, w terminie do 30 dni licząc od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej Strony z wnioskiem o odpowiednią zmianę wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem;
  - a) W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 18 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on

zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany w odniesieniu do osób bezpośrednio wykonujących zamówienie, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego

- 19) W przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, każda ze Stron umowy, w terminie do 30 dni licząc od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej Strony z wnioskiem o odpowiednią zmianę wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem;
    - a) W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 16 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wpłatami do pracowniczych planów kapitałowych dotyczących pracowników świadczących pracę. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
  - 20) wprowadzenia, zmiany albo rezygnacji z udziału podwykonawcy, przy czym zmiana podwykonawcy lub rezygnacja z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji umowy,
  - 21) wprowadzenia, zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy będącego podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 22) zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy w przypadku zmiany regulacji prawnych odnoszących się do praw i obowiązków Stron Umowy, wprowadzonych po zawarciu Umowy, wywołujących niezbędną potrzebę zmiany sposobu realizacji umowy, w tym regulacji prawnych, na podstawie ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, a zmiany te mogą spowodować zmianę ilości PPE, grupy taryfowej lub wartości zawartej Umowy,
  - 23) w sytuacjach o jakich jest mowa w art. 455 ustawy Pzp.
4. Niedopuszczalne są zmiany umowy, które zmieniają w istotny sposób charakter umowy, w szczególności zmiany określone w art. 454 ust. 2 ustawy Pzp
  5. W przypadku dokonywania zmian, o których mowa powyżej, które powodują lub wynikają z konieczności zmian w zakresie oferowanego przedmiotu zamówienia, a dotyczących tych elementów przedmiotu zamówienia, które były oceniane w ramach pozacenowych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wymaga aby Wykonawca udowodnił, że nowy element przedmiotu zamówienia, uzyskałby taką samą lub wyższą ilość punktów w kryteriach pozacenowych niż elementy przedmiotu zamówienia pierwotnie zaoferowane.
  6. Zmiany Umowy będą dokonywane przez kolejno numerowane aneksy sporządzone przez Strony w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

#### **§ 14. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % wartości kwoty podanej w ofercie, co stanowi kwotę ..... zł brutto (słownie:.....).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie – .....  
ważne do dnia .....
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie:
  - a) 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego bez uwag,
  - b) 30% wartości zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji określonego w § 11 ust. 1 Umowy..
5. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1.Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

#### **§ 15. Warunki odstąpienia od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
  - 2) w przypadku, w którym Wykonawca realizuje prace objęte Umową w sposób rażąco nierzetelny lub w inny sposób rażąco naruszy postanowienia Umowy. Strony uznają, że taka sytuacja ma miejsce w szczególności wówczas , gdy łączna wartość naliczonych Wykonawcy kar umownych, wskazanych w § 16 przekroczy 10 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w § 12 ust. 1,
  - 3) w innych przypadkach określonych w Umowie lub przepisach prawa, w tym określonych w art. 456 ustawy Pzp.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) w przypadku, jeśli zwłoka z uiszczeniem na rzecz Wykonawcy płatności jakiegokolwiek należności wynikającej z Umowy przekroczy 70 dni,
  - 2) w przypadku naruszenia przez Zamawiającego obwarowań licencyjnych określonych w Umowie oraz licencji,
  - 3) w innych przypadkach określonych w Umowie lub przepisach prawa.

Skorzystanie przez Wykonawcę z uprawnienia do odstąpienia od umowy w przypadkach opisanych powyżej w pkt. 1) do 3) wymaga dla swej skuteczności uprzedniego pisemnego wezwania Zamawiającego do usunięcia zaistniałych uchybień i wyznaczenia mu w tym celu dodatkowego terminu, nie krótszego niż 14 dni z zastrzeżeniem, że odstąpienie może nastąpić po bezskutecznym upływie tego terminu.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno zostać złożone w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i zawierać szczegółowe uzasadnienie.
4. Strony Umowy mogą wykonać prawo odstąpienia w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy, o których mowa powyżej.
5. Strony Umowy mogą wykonać prawo odstąpienia od Umowy w terminie do 30 dni od dnia



powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy, o których mowa powyżej.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy bez prawa Wykonawcy do żądania zapłaty kary umownej w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
  - 1) co najmniej trzykrotnej zwłoki Wykonawcy w realizacji przedmiotu Umowy – przekroczenia terminów realizacji Etapów przewidzianych w § 5 ust. 2 Umowy,
  - 2) co najmniej jednorazowej rażącej zwłoki Wykonawcy w wykonaniu umowy, rozumianej jako okres przekraczający 10 dni od dnia pisemnego wezwania przez Zamawiającego Wykonawcy do wykonania danego świadczenia lub zaniechania przez Wykonawcę realizacji świadczenia,
  - 3) nieprzestrzegania przepisów prawa oraz wytycznych Zamawiającego koniecznych do należytej realizacji przedmiotu Umowy – pod warunkiem wcześniejszego wezwania do usunięcia naruszeń lub należytego wykonania Umowy wraz z wyznaczeniem Wykonawcy odpowiedniego terminu, który bezskutecznie upłynął,
  - 4) popełnienia rażącego błędu, zawinonego w związku z realizacją przedmiotu Umowy, skutkującego utratą dofinansowania lub wykluczeniem z Projektu Zamawiającego – pod warunkiem wcześniejszego wezwania do usunięcia naruszeń lub należytego wykonania Umowy wraz z wyznaczeniem odpowiedniego terminu, który bezskutecznie upłynął.

#### **§16. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, które będą naliczane w następujących okolicznościach i wysokościach:
  - 1) z tytułu zwłoki w wykonaniu któregośkolwiek Etapu, w stosunku do terminu wskazanego w § 5 ust. 2 Umowy dla danego Etapu – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za wykonanie danego Etapu, określonego w § 12 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 2) z tytułu zwłoki w realizacji umowy w stosunku do terminu wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 3) z tytułu każdego uchybienia lub niedotrzymania warunków Gwarancji opisanych w rozdziale IX OPZ, w tym czasu reakcji i naprawy błędów w wysokości 2000 zł brutto – na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego w okresie objętym okresem gwarancji,
  - 4) za brak rozwiązania o którym mowa w §3 ust 8 pkt 5 umowy – 10% wartości wynagrodzenia brutto
  - 5) z tytułu utraty dofinansowania przez Zamawiającego z Projektu z winy Wykonawcy w szczególności nieterminowego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 50% wartości umowy – całkowitej kwoty wynagrodzenia brutto,
  - 6) za odstąpienie Wykonawcy od Umowy z przyczyn leżących po jego stronie – karę w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 12 ust. 1 Umowy,
  - 7) za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – karę w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 12 ust. 1 Umowy.
2. Za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących wyłącznie po jego stronie, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 12 ust. 1 Umowy.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1, mogą podlegać stosownemu łączeniu jedynie w sytuacji, w której nie będzie miało miejsca podwójne naliczenie kar za to samo przewinienie.

4. Łączna wysokość naliczonych przez Zamawiającego kar umownych nie może przekroczyć 50 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 12 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem zapisów ust 5.
5. W przypadku, gdy szkoda przewyższy wartość kar umownych, Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wartość kar umownych na zasadach ogólnych do wysokości poniesionej szkody.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania potwierdzenia.

### **§ 17. Ochrona danych osobowych**

1. Przetwarzanie danych osobowych wynikające z zawartej umowy odbywa się zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest: .....
3. Kontakt do Inspektora ochrony danych: .....
4. Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja umowy cywilno-prawnej zawartej w wyniku udzielenia zamówienia publicznego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), zaś podstawą prawną przetwarzania jest Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
5. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i 19 oraz art. 74 ust. 1, 3 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2021, poz. 1129), dalej „ustawa Pzp” oraz podmioty uprawnione do ujawnienia im danych na mocy przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane w ramach świadczenia usług dla administratora;
6. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w ramach którego zawarto umowę;
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwałości projektu od zakończenia roku obrachunkowego, w którym zakończyła się umowa cywilno-prawna.
8. W odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie przepisu prawa osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do:
  - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych,
  - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych,
  - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. W odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie umowy nie przysługuje:
  - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10. Administrator nie przewiduje przetwarzania danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane.
11. W przypadku powierzenia przetwarzania danych, Zamawiający będzie wymagał podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych, która będzie stanowić Załącznik nr 3 do Umowy.

### **§ 18. Postanowienia końcowe**

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy Strony podejmą próbę polubownego rozwiązania zaistniałego sporu, przed wniesieniem sprawy do sądu.
2. Jeżeli spór nie zostanie rozwiązany w terminie 30 dni po złożeniu wniosku o przeprowadzenie mediacji lub w innym terminie uzgodnionym pisemnie przez Strony, każda ze Stron może poddać spór pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2020 poz. 1740 ze zm.) i inne przepisy powszechnie obowiązujące.
4. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności poza wyjątkami wskazanymi w umowie.
5. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia oraz zgłoszenia dokonywane przez Strony, a wynikające z postanowień Umowy winny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej albo drogą elektroniczną. Zawiadomienia i oświadczenia dokonane w innej formie nie wywołują skutków prawnych ani faktycznych, chyba że co innego wynika z Umowy lub jej załączników. Za termin przekazania przyjmuje się datę potwierdzenia odbioru, odpowiednią dla formy danego zawiadomienia lub oświadczenia.
6. Wszelkie powiadomienia, zawiadomienia, oświadczenia woli i wiedzy określone Umową winny być składane i dokonywane na następujące adresy:
  - 1) Do Wykonawcy:
    - Imię i nazwisko:
    - Adres:
    - Numer telefonu
    - e-mail:
  - 2) Do Zamawiającego:
    - Imię i nazwisko:
    - Adres:.....
    - Numer telefonu:
    - e-mail:
7. Każda ze Stron jest zobowiązana do pisemnego powiadomienia drugiej Strony o zmianie swojego adresu, numeru telefonu lub numeru faksu, niezwłocznie po dacie wystąpienia zmiany, w żadnym wypadku, nie później jednak niż w ciągu 3 (słownie: trzech) dni roboczych od wystąpienia takiej zmiany.
8. W przypadku nie wywiązania się jednej ze Stron z obowiązku, o którym mowa w ust. 7 powyżej, korespondencja wysłana na podany w Umowie adres lub numer uważana będzie za doręczoną.
9. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

- 1) Załącznik nr 1 – Wzór Protokołu Odbioru Etapu,
- 2) Załącznik nr 2 – Wzór Protokołu Odbioru Końcowego,
- 3) Załącznik nr 3 - Umowa powierzenia przetwarzania danych.
- 4) Załącznik nr 4 – Formularz oferty
- 5) Załącznik nr 5 – Opis przedmiotu zamówienia

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

**Protokół Odbioru Etapu nr ....:**

.....  
(nazwa Etapu)

Sporządzony w dniu ....., w siedzibie Zamawiającego,  
na podstawie umowy nr ..... z dnia ..... r.

WYKONAWCA	ZAMAWIAJĄCY

1. Zespołu wdrożeniowego Zamawiającego w składzie:

..... – **Kierownik Zamówienia**

..... – **Członek**

..... – **Członek**

..... – **Przedstawiciel Inżyniera Kontraktu**

przystąpił do odbioru przedmiotu Umowy w części dotyczącej wykonania *Etapu nr* .....

.....

2. W odbiorze uczestniczyli przedstawiciel Zespołu wdrożeniowego ze strony Wykonawcy Zamawiającego w składzie:

..... – **Kierownik zespołu**

..... – **Członek**

..... – **Członek**

3. Zgodnie z ww. Umową, wartość usług wynosi: ..... zł brutto.

4. Usługi wykonano w terminie umownym.

Uwagi:

Załączniki:

1) .....

2) .....

W imieniu Zamawiającego:

W imieniu Wykonawcy:

**Protokół Odbioru Końcowego**

Sporządzony w dniu ....., w siedzibie Zamawiającego,  
na podstawie umowy nr ..... z dnia ..... r.

WYKONAWCA	ZAMAWIAJĄCY

**1. Zespół wdrożeniowy w składzie:**

po stronie Zamawiającego:

- ..... – **Kierownik Zamówienia**
- ..... – **Członek**
- ..... – **Członek**
- .....- **Przedstawiciel Inżyniera Kontraktu**

**po stronie Wykonawcy:**

- ..... - **Kierownik zespołu**
- ..... – **Członek**
- ..... – **Członek**

po przeprowadzeniu kontroli wykonania prac przewidzianych Umową stwierdza:

1. Zgodność jakości świadczonych usług z Umową.
2. Wykonanie Przedmiotu Zamówienia z należytą starannością.

Podstawa odbioru:

1. Protokół odbioru Etapu 1 z dnia ..... r.
2. Protokół odbioru Etapu 2 z dnia ..... r.
3. Protokół odbioru Etapu 3 z dnia ..... r.
4. Protokół odbioru Etapu 4 z dnia .....r.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Uwagi:** .....

**Załączniki:** protokoły odbioru Etapów.

**W imieniu Zamawiającego:**

.....

**W imieniu Wykonawcy:**

.....