

Radom, dnia 08 stycznia 2024 r.

Zatwierdzam:
DYREKTOR
Aresztu Śledczego w Radomiu
ppik Robert Piwko

Tryb udzielenia zamówienia: podstawowy bez negocjacji!

Nr sprawy 2232.2.2024

Dostawy wędlin wieprzowych i wołowych

Postępowanie pn.:

Zamawiający:
Areszt Śledczy w Radomiu
ul. Wołanowska 120
26-601 Radom

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Spis treści

Rozdział 1.	Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.	3
Rozdział 2	Tryb udzielenia zamówienia.	3
Rozdział 3	Opis przedmiotu zamówienia.	3
Rozdział 4	Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.	4
Rozdział 5	Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych.	4
Rozdział 6	Termin wykonania zamówienia.	4
Rozdział 7	Informacje o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.	4
Rozdział 8	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i 109 Ustawy.	5
Rozdział 9	Wykaz podmiotowych środków dowodowych.	6
Rozdział 10	Wymagania dotyczące wadium, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium.	9
Rozdział 11	Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.	9
Rozdział 12	Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Ustawy.	10
Rozdział 13	Opis sposobu przygotowywania oferty oraz dokumentów wymaganych przez zamawiającego w SWZ.	11
Rozdział 14	Sposób obliczenia ceny.	13
Rozdział 15	Sposób oraz termin składania ofert.	14
Rozdział 16	Otwarcie ofert.	14
Rozdział 17	Termin związania ofertą.	15
Rozdział 18	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.	15
Rozdział 19	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	16
Rozdział 20	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.	16
Rozdział 21	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.	16
Rozdział 22	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek jego wniesienia.	17
Rozdział 23	Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Ustawy, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.	18
Rozdział 24	Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 Ustawy, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.	18
Rozdział 25	Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.	18
Rozdział 26	Informacje o obowiązkach osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 Ustawy.	18
Rozdział 27	Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.	18
Rozdział 28	Załączniki.	19

1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 1513130-5
2. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne (według zamówień) dostawy wędlin wieprzowych i wołowych do Areztu Śledczego w Radomiu zgodnie z asortymentem wskazanym formularzu cenowym (Załącznik nr 1 do SWZ).
3. Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiących Załączniku nr 5 do SWZ.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do niezrealizowania pełnego przedmiotu umowy. Zamawiający zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w wysokości minimalnej 70 % całkowitej wartości netto umowy. Ilości asortymentu stanowiącego przedmiot zamówienia określone w formularzu cenowym są wartościami szacunkowymi, służącymi do prawidłowego skalkulowania ceny oferty, porównania ofert oraz wyboru najkorzystniejszej oferty. Ilość zamawianego asortymentu może ulec zmniejszeniu bądź zwiększeniu w ramach poszczególnych pozycji asortymentowych, w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, z zastrzeżeniem, iż Wynagrodzenie Wykonawcy nie będzie wyższe niż określone w ofercie. Wykonawcy przysługuje prawo do

Rozdział 3 Opis przedmiotu zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 2019 z późn. zm.), zwanej dalej "Ustawą" oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej "SWZ".
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 Ustawy.
3. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyjącznie wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy.
8. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Ustawy.
9. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Ustawy.

Rozdział 2 Tryb udzielenia zamówienia.

<https://platformazakupowa.pl/pn/as/radom>

zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: wyjaśnienia treści specyfikacji warunków zamówienia (zwanej dalej "SWZ") oraz inne dokumenty Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i

Numer telefonu: 48 613-10-00
 Adres poczty elektronicznej: as_radom@sw.gov.pl
 Adres strony internetowej: www.sw.gov.pl
 Nazwa: Arezt Śledczy w Radomiu
 Adres: ul. Wołanowska 120, 26-600 Radom
 Godziny urzędowania: dni robocze w godz. 7:30-15:30
 NIP: 7961066015
 REGON: 000320822

Rozdział 1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.

wynagrodzenia za faktycznie dostarczone ilości towaru. Ostateczny rozmiar zamówienia nie może stanowić podstaw do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw albo odmowy realizacji dostaw.

5. Przedmiot zamówienia musi być zgodny z przepisami regulującymi dopuszczenie do spożycia produkty i artykuły spożywcze oraz przepisami regulującymi aspekty higieny i bezpieczeństwa w procesie produkcji wyrobów spożywczych bądź otrzymywania surowców do uzyskania produktów spożywczych. Przedmiot zamówienia musi być wolny od wad i zanieczyszczeń, posiadać swoistą barwę, smak i zapach.

6. **Warunki szczegółowe dostaw:**

1) Dostawy artykułów określonych w rozdziale 3.2 będą realizowane do magazynu żywnościowego Zamawiającego, zlokalizowanego w Areszcie Śledczym w Radomiu, 26-600 Radom, ul. Wolanowska 120.

2) Wykonawca dostarczać będzie artykuły, określone w punkcie 3.2, zorganizowanym przez siebie transportem, na swój koszt. Środek transportu musi spełniać obowiązujące wymogi sanitarne dla przewozu artykułów żywnościowych.

3) Dostawy realizowane będą przeciętnie 2 razy na 1 tydzień, w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach 09:00-14:00 na podstawie pisemnych (faks, email) zamówień jednostkowych składanych przez funkcjonariusza służby żywnościowej. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienia jednostkowe w terminie 48 godzin od otrzymania zamówienia od Zamawiającego przy zastrzeżeniu warunków określonego w zdaniu pierwszym.

7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody powstałe u zamawiającego w związku z zastosowaniem dostarczonego przez wykonawcę towaru nie spełniającego wymogów określonych w SWZ.

8. Termin ważności oferowanych produktów nie może być krótszy niż 5 dni (licząc od daty dostawy) do końca okresu przydatności.

Rozdział 4 Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Rozdział 5 Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych.

Zamawiający nie przewiduje żądania przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział 6 Termin wykonania zamówienia.

1. **Termin realizacji umowy:** 6 miesięcy od dnia podpisania umowy nie wcześniej niż od 26.01.2024 r

Rozdział 7 Informacje o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale 8 SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

- 1) wykonawcę wyimienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (zwanego dalej "rozporządzeniem 765/2006") i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (zwanego dalej "rozporządzeniem 269/2014"), albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu
4. Zamawiający z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy Wykonawcę wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego zwaną dalej ustawą sankcyjną (Dz. U. z 2022 r. poz. 835):
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy Wykonawcę wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego zwaną dalej ustawą sankcyjną (Dz. U. z 2022 r. poz. 835):
- 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nie należyście wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający, na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, Ustawy, może wykluczyć wykonawcę:
- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawał układ z wierzytelności, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nie należyście wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 108 ust. 1 Ustawy.

Rozdział 8 Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i 109 Ustawy, oraz w ustawie sankcyjnej

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 2) uprzedzenie do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
- Opis spełnienia warunku:
Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
- Opis spełnienia warunku:
Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:
- Opis spełnienia warunku:
Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
- Opis spełnienia warunku:
Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
- Opis spełnienia warunku:
Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, spełniający warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

3. Zamawiający nie wezwie wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w ogłoszeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, dane umożliwiające dostęp do tych środków;

c) **Oświadczenie wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, o **braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - wg wzoru stanowiącego;

b) **Oświadczenie wykonawcy** dotyczące aktualności informacji w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania - wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do SWZ**;

a) **Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

1) brak podstaw wykluczenia:

2. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających:

1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:
1) oświadczenia dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ;
2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ.

Rozdział 9 Wykaz podmiotowych środków dowodowych.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 Ustawy lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 Ustawy, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 Ustawy.

3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o *rachunkowości* jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 Ustawy sankcyjnej.

2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o *przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu* jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ww. Ustawy sankcyjnej;

12. **Poleganie na zasobach innych podmiotów.** 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji

11. W zakresie nieregulowanym Ustawą lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzenia i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

10. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

9. Informacje zawarte w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 7 stosuje się.

7. Dokumenty, o których mowa w ust. 6 pkt 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamias: 1) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 2 pkt 2 lit. a - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawart układu z wierzytelcami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

5. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy.

- wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- o których mowa w ust. 1 składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak
- 2) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, winno być załączone do oferty;
- 1) wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo
- 13. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

- zostały przewidziane w zgłoszeniu wykonawcy.
- zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które
- 10) jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby podmiotów;
- 2 tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), w odniesieniu do każdego z tych
- 9) w przypadku podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach art. 118 Ustawy, wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe, wymienione w ust. 2 pkt 2 (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), w odniesieniu do każdego z tych określonych w ust. 1.
- w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów tego podmiotu oraz odpowiadnio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby;
- 8) wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby;
- 7) wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on na zdolnościach lub podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający zbada, udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający zbada, jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy;
- 6) przez zamawiającego powstają wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną 5) podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiedzialnie z zamawiającego zasoby w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby 4) udostępniającego te zasoby przy wykonaniu zamówienia;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- szczegółności:
- udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca, realizując zamówienie, dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny 3) wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, do realizacji którego te zdolności są wymagane;
- 2) w odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych;
- finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od

odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowa.pl i formularza „Wysłij wiadomość do zamawiającego”.
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zamawiającego oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy zakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wysłij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana

• przesyłania odpowiedzi/inne
• przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń wykonawcy;
• przesyłania odpowiedzi na inne wezwania zamawiającego wynikające z Ustawy;
• przedmiotowych środków dowodowych;

• przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
• przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków

• przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
• przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, dowodowych;

• przesyłania zamawiającemu pytań do treści SWZ;

4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym

3. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim **wyjącznie** za pośrednictwem platformy zakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/as/radom>

1. Osoba uprawniona do kontaktu z wykonawcami: Beata Marszałkiewicz.

Rozdział 11 Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.

Rozdział 10 Wymagania dotyczące wadium, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium.

3) zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

2) zamawiający nie zastrzeżona obowiązkowo wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia;

1) wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom);

14. Podwykonawstwo.

5) w przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia zamawiającego bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców.

4) oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;

3) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dotychczas do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty, usługi, dostawy wykonają poszczególni wykonawcy;

Nie dotyczy.

Rozdział 12 Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Ustawy.

10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyslij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie została spełniona obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, b) zapoznał i stosuje się do instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.
7. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszca wymagania dotyczące specyfikacji i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
 a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, processor Intel iV 2 GHz lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac OS x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 c) zainstalowana dowolna przeglądarka Internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0,
 d) włączona obsługa JavaScript,
 e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 f) platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzenia komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesyłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszcał na platformie w sekcji „komunikaty”. korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

- Rozdział 13 Opis sposobu przygotowywania oferty oraz dokumentów wymaganych przez zamawiającego w SWZ.**
1. Oferty składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem** w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem** w języku polskim, który następnie przesyła do systemu.
 2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdołnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem** **zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem **zaufanym** lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
 3. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformy zamawiającego, **podpisem elektronicznym** lub **podpisem** **zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
 4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
 5. Zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości, zastrzeżił, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dotarczenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
 6. Wykonawca, za pośrednictwem platformy zamawiającego, może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 7. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie.
 8. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
 9. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
 10. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznacznie z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez

innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdołnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

11. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

12. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego powiadzczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to powiadzczenie notariusz opatrzył kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.

13. Oferta wykonawcy, w dniu jej składania, musi zawierać:

- 1) **Formularz cenowy** - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ;
- 2) **Formularz ofertowy** - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ;
- 3) **Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** - w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez wykonawców, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składa ich pełnomocnik - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ - **dotyczy Części nr 1 - produkty farmaceutyczne**;
- 4) **Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania** - w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z wykonawców - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ;
- 5) **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby** - w przypadku powoływania się przez wykonawcę na zasoby podmiotu trzeciego - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SWZ;
- 6) **Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik**. Stosowne upoważnienie lub pełnomocnictwo musi określać zakres czynności, do których pełnomocnik jest umocowany; W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie restrykcyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 7) **Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** - dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna); Zgodnie z art. 58 ust. 2 Ustawy, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

14. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiary informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**

15. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **z** **szczególnym wskazaniem na .pdf**

16. W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
a) .zip
b) .7z

4. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
3. Przy obliczaniu cen należy stosować zaokrąglenia liczb do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie przeliczania. Jeżeli cena jest wynikiem dokonanych wyliczeń to powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą: jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to zaokrąglenie „w górę”, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to cyfrę tę się pomija.
2. Ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia obliczoną w formularzu cenowym (Załącznik nr 1 do SWZ), należy przenieść do formularza ofertowego (Załącznik nr 2 do SWZ).
1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami SWZ i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia (w tym podatki i narzuty). Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje

Rozdział 14 Sposób obliczenia ceny.

26. Zamawiający zaleca aby **nie wprowadzać jakichkolwiek zmian** w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
25. **Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .ZIP, zaleca się wcześniejsze podpiśnięcie każdego ze skompresowanych plików.**
24. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
23. Oferty należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugeruję złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.
22. Osoba składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
21. Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
20. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
19. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES; pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie **zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym;
 - zamawiający rekomenduje podpis z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
18. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
17. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar, .gif, .bmp, numbers, pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

1. **Otwarcie ofert** następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. **w dniu 16-01-2024 r., o godzinie 9:05**, nie później niż następnego dnia po upływie terminu składania ofert.

Rozdział 16 Otwarcie ofert.

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/pn/as/radom) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/as/radom> w myśli Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **16-01-2024 r. do godz. 9:00**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk **„Przejdź do podsumowania”**.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanym w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku **„Złóż ofertę”** i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zasztyfowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strowa/45-instrukcje>

Rozdział 15 Sposób oraz termin składania ofert.

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/pn/as/radom) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/as/radom> w myśli Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **16-01-2024 r. do godz. 9:00**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk **„Przejdź do podsumowania”**.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanym w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązków podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
7. W ofercie, o której mowa w ust. 6, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązków podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadzić do powstania obowiązków podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkami podatkowymi zamawiającego, bez kwoty podatku.
8. W formularzu ofertowym należy podać obowiązującą na dzień składania ofert stawkę podatku VAT (jeżeli dotyczy). W przypadku, kiedy wykonawca nie jest płatnikiem podatku VAT należy załączyć do oferty oświadczenie, iż nie jest płatnikiem podatku VAT.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - 1) Cena (C) - waga kryterium 100%;
 2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach.
 - 1) Cena (C) - waga 100% - dotyczy

Rozdział 18 Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania oferta wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. W przypadkach gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Jeżeli termin związania ofertą upływie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyższej ocenią, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

Rozdział 17 Termin związania ofertą.

6. Zgodnie z Ustawą zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
 Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „komunikaty”.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub

Rozdział 21 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, zostały określone w projekcie umowy (Załącznik nr 5 do SWZ).
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie na zasadach określonych w projekcie umowy (Załącznik nr 5 do SWZ).

Rozdział 20 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku gdy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Przed podpisaniem umowy wykonawca przekazuje zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować wykonawcę przy podpisaniu umowy).

Rozdział 19 Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Punkcja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
 4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaofiarowanej ceny.
 5. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą tzn. uzyska największą łączną ilość punktów przyznaną w poszczególnych kryteriach oceny ofert.
- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto obliczona w formularzu cenowym (Załącznik nr 1 do SWZ) i podana w formularzu ofertowym (Załącznik nr 2 do SWZ).
- b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$

nagrody w konkursie oraz poniość lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na liście, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy oraz Rzecznikowi Matych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia na Platformie E-Zamówienia lub treści SWZ na stronie internetowej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Rozdział 22 Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek jego wniesienia.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwany dalej „RODO”) informujemy, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Areszt Siedlcy w Radomiu
ul. Wołanowska 120, 26-600 Radom
tel: 48 61 31 106, fax: 48 33- 08- 613;
 - 2) administrator wyznaczył inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod.as.radom@sw.gov.pl
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Ustawy;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
 - 8) posiada Pani/Pan:

Rozdział 27 Klauzula informacyjna z art. 13 RODO¹ do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zamawiający nie zastrzega obowiązkowi osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

Rozdział 26 Informacje o obowiązkowi osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 Ustawy.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział 25 Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie wymaga odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

Rozdział 24 Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 Ustawy, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień z wolnej ręki o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 Ustawy.

Rozdział 23 Informacje o przewidzianych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Ustawy, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Branka Jankowska

- Wykaz załączników do SWZ:
1. Załącznik nr 1 do SWZ - formularz cenowy;
 2. Załącznik nr 2 do SWZ - formularz ofertowy;
 3. Załącznik nr 3 do SWZ - oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania;
 4. Załącznik nr 4 do SWZ - oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
 5. Załącznik nr 5 do SWZ - projekt umowy.
 6. Załącznik nr 6 do SWZ - oświadczenie o aktualności informacji;
 7. Załącznik nr 7 - oświadczenie o grupie kapitałowej
 8. Załącznik nr 8 do SWZ - oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby.

Rozdział 28 Załączniki.

- Warszawa.
- przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193
- przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO
- gdz podstawa prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c
- RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,
- RODO;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy
- RODO;
- RODO**;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
- zamówienia);
- (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmierne dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących

