

Oznaczenie sprawy: ZZP.260.2.29.2024

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Niniejsze postępowanie wyłączone jest spod stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)

1. opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są **Dostawa posiłków profilaktycznych dla pracowników Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o.**

Posiłki podawane w formie jednego gorącego dania do wyboru również wegetariańskie. Wartość kaloryczna musi wynosić ok 1000 kcal z uwzględnieniem około 50-55% węglowodanów, 30-35% tłuszczów, 15% białka. Posiłki będą wydawane w odpowiednio przygotowanych pojemnikach dostarczanych w wyznaczone miejsce przez Zamawiającego. Wydawana ilość posiłków profilaktycznych na koniec danego miesiąca potwierdzona będzie na miesięcznym raporcie wydawanych posiłków oddzielnie dla każdego obiektu. Dostawa posiłków odbywać się będzie w dniu złożenia zamówienia do godziny 11:00. Menu wysyłane w każdy poniedziałek do godziny 8:00 na adres mailowy. Ilość posiłków będzie podawana w dni robocze do godziny 8:30. Zamówienia na posiłki dostarczane w weekendy i święta będą składane w ostatnim dniu roboczym przed w/w dniami wolnymi.

Wymóg stosowania się do zapisów Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28.05.1996 r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów. Konieczność zapewnienia pracownikom wykonującym prace w temperaturze poniżej 10 stopni C posiłków profilaktycznych, zawierających wartość kaloryczną jednego posiłku ok. 1000kcal z uwzględnieniem ok 50-55% węglowodanów, 30-35% tłuszczów, 15% białka.

Szczegółowe wymagania w stosunku do w/w zamówienia i jego zakres zawiera kosztorys ofertowy - Załącznik nr 2 do Zaproszenia.

2. termin wykonania zamówienia:

Dostawy sukcesywne przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego licząc od dnia 01.11.2024 r. do dnia 31.03.2025 r., według przekazywanych na bieżąco potrzeb.

3. warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

W postępowaniu może uczestniczyć Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 poz. 835).

4. wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Na potwierdzenie warunku określonego w pkt. 3 powyżej, Wykonawca złoży stosowne oświadczenie w formularzu ofertowym.

5. informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

5.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

5.2. W przypadku pytań:

- a) merytorycznych lub formalnych proszę o kontakt za pośrednictwem Platformy Zakupowej, poprzez przycisk „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” lub pod nr telefonu: 81 466 51 16;
- b) związanych z obsługą Platformy Zakupowej, proszę o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus czynnym od poniedziałku do piątku w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 17:00, tel. 22 101 02 02 lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl

6. opis sposobu przygotowywania ofert:

6.1. Oferta powinna zawierać:

- a) Formularz oferty uwzględniający w szczególności: dane dotyczące Wykonawcy (nazwa, siedziba, telefon, e-mail), Nr KRS/ wpis do CEDiG, termin wykonania zamówienia (zgodny z terminem określonym w pkt 2 Zaproszenia), forma i termin płatności: przelew w terminie **30 dni**,
- b) cenę określającą: wartość wynagrodzenia brutto,

- c) pełnomocnictwo, w przypadku gdy Wykonawca działa przez pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa stwierdzający upoważnienie pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy, winien być dołączony do oferty,
 - d) kosztorys ofertowy (zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Zaproszenia),
- 6.2. Wszystkie dokumenty składające się na Ofertę należy przesłać w postaci skanów za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

7. miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- 7.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_lublin.
- 7.2. Oferta powinna zostać sporządzona według Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia i przesłana w postaci skanów za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej na stronie internetowej www.mosir.lublin.pl, pod zakładką: ZP-Platforma Zakupowa, **do dnia 11.10.2024 r.** godz. 11:00.
- 7.3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 11.10.2024 r. godz. 11:15.
- 7.4. Złożone oferty mogą zostać wycofane lub zmienione przed ostatecznym upływem terminu składania ofert. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty powinien zostać złożony drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
- 7.5. Oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie i zostaną odrzucone. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnej z w/w opisem ponosi Wykonawca.

8. opis sposobu obliczenia ceny:

- 8.1. Oferta cenowa musi zawierać: wartość brutto oferty, stawkę podatku VAT.
- 8.2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.
- 8.3. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

Uwaga:

Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy regulowanie płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. splitpayment. – *przez złożenie stosownego oświadczenia w Formularzu Oferty (Załącznik nr 1).*

9. tryb udzielania wyjaśnień dotyczących treści istotnych warunków zamówienia:

- 9.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert.
- 9.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na Platformie Zakupowej bez ujawniania źródła zapytania.
- 9.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert dokonać zmian istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieszcza na Platformie Zakupowej.

10. termin związania ofertą:

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się z upływem terminu złożenia oferty.

11. opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

- 11.1. Zamawiający podczas oceny ofert kierować się będzie kryterium: **cena – 100%**.
- 11.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Zaprośzeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
- 11.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania oferty.
- 11.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania poprawy omyłek pisarskich i rachunkowych w złożonej przez Wykonawcę ofercie.

12. informacja o wynikach postępowania:

- 12.1. Zamawiający poinformuje o wyborze oferty najkorzystniejszej za pośrednictwem Platformy Zakupowej, wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 12.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania jeśli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

12.4. Informację o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na Platformie Zakupowej.

13. informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Najpóźniej w dniu podpisania umowy należy przedłożyć następujące dokumenty: brak wymagań w tym zakresie.

14. wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15. istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

zawarto w Załączniku nr 3 do Zaproszenia.

16. informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji:

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z możliwością prowadzenia negocjacji.

Wykaz załączników:

1. Wzór Formularza Oferty - Załącznik nr 1,
2. Kosztorys ofertowy - Załącznik nr 2,
3. Projekt umowy - Załącznik nr 3.

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego)

Nazwa oferenta, siedziba

Załącznik nr 1

Oferta Wykonawcy

**Do Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
„Bystrzyca” w Lublinie spółka z o.o.
z siedzibą w Lublinie
ul. Filaretów 44**

Nawiązując do Zaproszenia do złożenia oferty cenowej na **Dostawę posiłków profilaktycznych dla pracowników Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o** : składam poniższą ofertę:

1. Dane oferenta:

nazwa.....
siedziba.....
tel./fax. firmy.....
adres e-mail
REGON.....
NIP
Nr KRS/ wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.....
Adres zamieszkania/zameldowania osoby fizycznej mającej status przedsiębiorcy
.....

2. Data sporządzenia oferty

3. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia określonego w „Zaproszeniu”:

- **Za cenę bruttozł.**
- Słownie:
- Stawka podatku VAT:%.

Zamówienie będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności
TAK/NIE* (zaznaczyć właściwe)*

4. Proponuję następujące warunki realizacji kontaktu:

- 1) **termin realizacji umowy-** zgodnie z pkt 2 Zaproszenia.
- 2) **warunki płatności:** zgodnie z pkt 6.1 lit. a Zaproszenia.

5.* Oświadczam, iż podane ceny uwzględniają wszystkie czynniki cenotwórcze (VAT), koszt dostawy oraz udzielony przez firmę rabat.

6.*Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentami oraz warunkami realizacji zamówienia, w tym także załączonym projektem umowy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

7 *Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

(W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa – należy skreślić treść oświadczenia)

8.* Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

*w przypadku nie spełnienia przez Wykonawcę któregokolwiek z warunków w treści oświadczeń należy dokonać skreślenia odpowiedniego punktu / oświadczenia.

UWAGA: Klauzula informacyjna – dot. osób fizycznych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
*Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 20-609 Lublin, ul. Filaretów 44
Tel. (81) 466 51 00; Fax (81) 466 51 01
Strona internetowa: www.mosir.lublin.pl
e-mail: osrodek@mosir.lublin.pl*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia o wartości poniżej 130 000,00 zł, oznaczenie sprawy: ZZP.260.2.29.2024;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym obowiązkowo należy udostępniać dokumentację postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w stosownych przepisach, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp, która ma odpowiednie zastosowanie do postępowań o wartości poniżej 130 000,00 zł;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*jednakże skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Wykaz załączników:

1.
2.

.....
**Podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania interesów
Wykonawcy**

Kosztorys oferowy

Lp.	Obiekt	Zapotrzebowana ilość posiłków	Stawka podatku VAT %	Cena jednostkowa brutto**	Wartość brutto
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Hala Globus im. Tomasz Wójtowicza, ul. Kazimierza Wielkiego 8 w Lublinie	200			
2	Hala im. Z. Niedzieli, Al. Zygmuntońskie 4 w Lublinie	304			
3	AQUA Lublin Al. Zygmuntońskie 4 w Lublinie	200			
4	Stadion Arena Lublin ul. Stadionowa 1 w Lublinie,	1100			
5	Obiekty Sportowo Rekreacyjne Zalew ul. Krężnicka 6 w Lublinie	1090			
6	Stadion Żużlowy Al. Zygmuntońskie 5 w Lublinie	707			
7	Centrum Sportowo - Rekreacyjne Łabędzia ul. Łabędzia 4 w Lublinie	151			
Łączna wartość brutto (zł)					

** cena brutto - cena netto powiększona o podatek VAT

UWAGA:

Posiłki podawane w formie jednego gorącego dania do wyboru również wegetariańskie. Wartość kaloryczna musi wynosić ok 1000 kcal z uwzględnieniem około 50-55% węglowodanów, 30-35% tłuszczów, 15% białka. Posiłki będą wydawane w odpowiednio przygotowanych pojemnikach dostarczanych w wyznaczone miejsce przez Zamawiającego. Wydawana ilość posiłków profilaktycznych na koniec danego miesiąca potwierdzona będzie na miesięcznym raporcie wydawanych posiłków. Dostawa w dniu złożenia zamówienia. Menu wysyłane w każdy poniedziałek do godziny 8:00 na adres mailowy. Ilość posiłków będzie podawana w dni robocze do godziny 8:30. Zamówienia na posiłki dostarczane w weekendy i święta będą składane w ostatnim dniu roboczym przed w/w dniami wolnymi.

Wymóg stosowania się do zapisów Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28.05.1996 r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów (Dz.U. 1996 Nr 60 poz.279). Konieczność zapewnienia pracownikom wykonującym prace w temperaturze poniżej 10 stopni C posiłków profilaktycznych, zawierających wartość kaloryczną jednego posiłku ok. 1000kcal z uwzględnieniem ok 50-55% węglowodanów, 30-35% tłuszczów, 15% białka.

.....
podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

UMOWA Nr ZZP.261.2.....2024

zawarta w dniu2024 r.

pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie przy ul. Filaretów 44, kod: 20-609, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000390895, kapitał zakładowy: PLN, Regon: 060972765, NIP 712 325 37 42.

reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną dalej **Zamawiającego**,

firmą

z siedzibą w, kod:

wpisaną Wydział Gospodarczy - Krajowy Rejestr Sądowy pod nr, REGON:, NIP

reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną dalej **Wykonawcą**.

§ 1

Umowa została zawarta w wyniku wyboru ofert. Oferta Wykonawcy stanowi Załącznik Nr 1 do Umowy.

§ 2

1. Zamawiający zamawia dostawę **posiłków profilaktycznych dla pracowników Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o.**, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia 2024 r.

2. Zamówienie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu będzie składane telefonicznie lub drogą elektroniczną.

§3

1. Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 2 powyżej będzie dostarczany sukcesywnie **licząc od dnia 01.11.2024 r. do dnia 31marca 2025 r.**, w ilości, rodzaju i terminach zgodnie z zamówieniem składanym przez Zamawiającego w sposób określony w § 2 ust. 2 niniejszej Umowy.
2. Dostawa przedmiotu Umowy odbywać się będzie w dniu złożenia zamówienia. Ilość posiłków będzie podawana w dni robocze do godziny 8:30. Zamówienia na posiłki dostarczane w weekendy i święta będą składane w ostatnim dniu roboczym przed w/w dniami wolnymi. Dostawa posiłków odbywać się będzie w dniu złożenia zamówienia do godziny 11:00. Menu wysyłane w każdy poniedziałek do godziny 8:00 na adres mailowy.
3. Posiłki regeneracyjne będą podawane w formie jednego gorącego dania do wyboru również wegetariańskie. Wartość kaloryczna jednego posiłku profilaktycznego musi wynosić ok. 1000 kcal z uwzględnieniem około 50-55% węglowodanów, 30-35% tłuszczów, 15% białka.
4. Dostawa następować będzie środkiem transportu Wykonawcy na jego koszt i jego ryzyko, zgodnie z każdorazowym zapotrzebowaniem Zamawiającego składanym Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust.2 niniejszej Umowy.
5. Przedmiot zamówienia będzie dostarczany sukcesywnie, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, bezpośrednio na adres wskazanych poniżej obiektów:
 - a) Hala im. Z. Niedzieli, Al. Zyguntowskie 4 w Lublinie,
 - b) AQUA Lublin Al. Zyguntowskie 4 w Lublinie,
 - c) Obiekty Sportowo Rekreacyjne Zalew ul. Krężnicka 6 w Lublinie,
 - d) Stadion Miejski, Al. Zyguntowskie 5 w Lublinie,
 - e) Centrum Sportowo-Rekreacyjne Łabędzia ul. Łabędzia 4 w Lublinie,
 - f) Stadion Arena Lublin ul. Stadionowa 1 w Lublinie,
 - g) Hala Globus im. Tomasza Wójtowicza przy ul. Kazimierza Wielkiego 8 w Lublinie
6. Wykonawca gwarantuje, że usługi świadczone będą na wysokim poziomie, a dostarczone posiłki będą wykonane ze świeżych produktów oraz przyrządzane w dniu dostawy.
7. W sytuacji stwierdzenia przez Zamawiającego braków ilościowych w dostawie lub dostawy posiłków nieodpowiedniej jakości, Zamawiający w ciągu 1 godz. od stwierdzenia powyższych faktów powiadomi Wykonawcę, który w takim samym terminie to jest 1 godz. od przyjęcia przez niego zgłoszenia zobowiązany jest do uzupełnienia braków bądź wymiany posiłków.

§ 4

W zakresie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się do wzajemnego

współdziałania oraz do niezwłocznego podejmowania wszelkich czynności koniecznych do jej prawidłowej realizacji, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.

§ 5

1. Cenę jednego posiłku wraz z dostawą ustala się w wysokości zł netto (słownie:.....) w okresie obowiązywania Umowy.
2. Ustala się limit wynagrodzenia na cały okres obowiązywania Umowy do kwoty, wynikający z wybranej oferty Wykonawcy:

Netto :zł

(słownie:)

Stawka Podatku VAT:%

Ogółem brutto: zł

(słownie:).

3. Wykonawca związany jest ceną przedłożonej oferty przez cały okres trwania Umowy.
4. W sytuacji nie wywiązania się przez Wykonawcę z zobowiązania utrzymania stałości cen Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. Dwukrotne zakwestionowanie przez Zamawiającego jakości lub terminu dostaw posiłków upoważnia Zamawiającego do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym bez okresu wypowiedzenia.

§ 6

1. Podstawę do uregulowania należności stanowi faktura VAT za dostawę.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia w terminie dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Rozliczenie dostarczonych posiłków profilaktycznych następować będzie na koniec każdego miesiąca na podstawie potwierdzonych dokumentów stwierdzających wykonanie dostawy posiłków objętych fakturą i potwierdzających odbiór dostawy posiłków przez Odbiorcę bez zastrzeżeń (ilościowy i jakościowy).
4. Obniżenie cen jednostkowych przez Wykonawcę może nastąpić w każdym czasie. Strony sporządzą w sprawie zmiany cen stosowny aneks.
5. Zapłata następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, przy czym za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Strony akceptują wystawienie i dostarczenie faktury/faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, a ich przesył między Zamawiającym a Wykonawcą może

odbywać się tylko za pomocą plików w formacie PDF (PortableDocument Format). Nie dopuszcza się kompresji pliku PDF.

7. Zamawiający oświadcza, iż adresem e-mail, właściwym do przesyłu faktur jest: efaktury@mosir.lublin.pl. Potwierdzeniem obioru otrzymanej faktury jest wiadomość zwrotna wysłana z konta efaktury@mosir.lublin.pl w terminie 3 dni roboczych.
8. Zamawiający dopuszcza również przysyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 z póź. zm).
9. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP:i zobowiązuje się do zachowania statusu podatnika VAT czynnego przynajmniej do dnia wystawienia ostatniej faktury dla Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego statusu VAT w trakcie trwania Umowy, tj. rezygnacji ze statusu czynnego podatnika VAT lub wykreślenia go z listy podatników VAT czynnych przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 3 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
10. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego, jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 Ustawy z dn. 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług. Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania Umowy, tj. zmiany numeru rachunku bankowego lub wykreślenia go z ww. wykazu przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia. – *(jeżeli dotyczy)*.
11. Wykonawca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy/nie posiada statusu dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 08 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 935 ze zm.). Wykonawca oświadcza, że do określenia statusu przedsiębiorcy, zostały przyjęte dane zgodnie z zasadami ujętymi w Załączniku nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 ze zm.).

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- a) za opóźnienie w terminowym wykonaniu przedmiotu Umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 2 powyżej za każdą godzinę opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy lub jej części.
 - b) za odstąpienie od Umowy z winy Wykonawcy - 10% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 2.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 2 powyżej za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie.
 3. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych mogą być kumulowane i nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
 4. Wszystkie przewidziane niniejszą umową kary umowne płatne są w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do ich zapłaty.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości, w przypadku, gdy wysokość poniesionej przez niego szkody przekroczy zastrzeżone kary umowne.
 6. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający będzie upoważniony do ich potrącenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 8

Zakazuje się zmian postanowień zawartej Umowy oraz wprowadzania nowych postanowień do Umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeśli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

§ 9

Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Wykonawca ma obowiązek informować Zamawiającego o wszelkich zmianach statusu prawnego i formy prowadzonej działalności gospodarczej oraz swoich danych, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania względem osób przez siebie zatrudnionych (niezależnie od podstawy prawnej zatrudnienia), których dane osobowe będą ujawniane Zamawiającemu w celu realizacji Umowy, obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 14 Rozporządzenia nr 679/2016 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/4/WE, w imieniu Zamawiającego.
2. W celu wykonania zobowiązania, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca niezwłocznie po zawarciu Umowy, lecz nie później niż w terminie miesiąca przekaże wszystkim osobom, o których mowa w ust. 1, informacje określone w art. 14 Rozporządzenia nr 679/2016 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/4/WE, w imieniu Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania takiego żądania, przedstawić Zamawiającemu pisemne potwierdzenie otrzymania tych informacji przez osoby, o których mowa w ust. 1.
3. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że w razie prawomocnego nałożenia na Zamawiającego przez właściwy sąd lub organ jakiegokolwiek kary finansowej lub prawomocnego zobowiązania do naprawienia krzywdy lub szkody, ze względu na niewykonanie przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający będzie uprawniona do żądania naprawienia przez Wykonawcę wynikłej stąd szkody w pełnej wysokości, niezależnie od ewentualnych ograniczeń odpowiedzialności przewidzianych w Umowie.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy.

§ 13

Spory między Stronami będą poddane pod rozstrzygnięcie właściwemu dla siedziby Zamawiającego Sądowi Powszechnemu.

§ 14

Umowę niniejszą wraz ze wszystkimi załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 15

Do Umowy zostały dołączone następujące Załączniki, które stanowią jej integralną część:

1. Oferta Wykonawcy – Załącznik nr 1
2. Kosztorys ofertowy – Załącznik nr 2

ZAMAWIAJĄCY:

(MOSiR)

WYKONAWCA:

PROJEKT

PROJEKT