**Załącznik nr 1**

**do Projektowanych postanowień umowy**

**Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)**

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i kompleksowa obsługa, a także promocja wydarzeń składających się na Tydzień Miast Partnerskich (I) i Tydzień Regionalny (II), odbywających się na terenie miasta Tarnowa w ramach przedsięwzięcia „Apetyt na Współpracę”, będącego częścią projektu „Tarnów – Nowe Spojrzenie”, finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 oraz środków budżetu państwa w ramach Programu „Rozwój Lokalny”.

1. **Na Tydzień Miast Partnerskich składają się następujące elementy:**

* koncerty muzyki z regionów miast partnerskich Tarnowa, odbywające w dniach 24 i 25 czerwca 2023 r.,
* warsztaty kulturalne dla dzieci z elementami języków obcych, odbywające się w dniach  
  26-29 czerwca 2023 r.,
* wizyta delegatów miast partnerskich Tarnowa, trwająca w dniach 23-25 czerwca 2023 r.,
* organizacja wystawy sztuki nowoczesnej wraz z finisażem (zakończeniem wystawy), która zaprezentowana będzie w terminie od 19 czerwca do 9 lipca 2023 r., w szczególności:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Element | Opis | Miejsce i termin |
| Dwudniowe koncerty muzyczne | * Wykonawca zapewni **występy trzech zespołów muzycznych** w dniu 24.06.2023 r. (składających się z: od 5 do 10 muzyków)  z Włoch, Ukrainy i Węgier, wykonujących muzykę folkową lub popową i pokryje wszelkie koszty związane z występem danego zespołu, w tym m.in. zapewnienie backline’u - sprzętu typu: wzmacniacze gitarowe, odsłuchy, kolumny oraz zestawu perkusyjnego wraz z artystyczną próbą akustyczną w dniu koncertu. Każdy z występów będzie trwał min. 50 minut.   Zamawiający zastrzega sobie prawo do ostatecznej decyzji  w kwestii zespołów zaproponowanych przez Wykonawcę.   * Wykonawca zapewni występ **dwóch zespołów ludowych** **pieśni i tańca** (jednego z regionu tarnowskiego, drugiego z regionu nowosądeckiego) na występy w dniu 25.06.2023 r. Każdy  z zespołów powinien składać się co najmniej z sześciu (6) par artystów z towarzyszącym im zespołem instrumentalnym grającym na żywo muzykę (4-5 osobowym). Każdy z występów powinien trwać min. 1 h (występy zespołów powinny być podzielone na 4 x 15-minutowe moduły artystyczne – z możliwością zmiany strojów). Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z występem każdego z zespołów oraz próbą artystyczną, akustyczną w dniu koncertu. * Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie ewentualne zobowiązania wobec osób autorsko uprawnionych za pośrednictwem ZAIKS-u i SAWP-u. Wniesie także opłaty należne ZAIKS. * Zamawiający zapewni scenę o wymiarach: wysokość 5 m, szerokość 8 m, głębokość 6 m, wraz z nagłośnieniem i oświetleniem, natomiast Wykonawca odpowiada za odpowiednią komunikację między zespołami i firmą zajmującą się organizacją zaplecza technicznego i opieką sceniczną (Jolmax Agencja Koncertowa - Tarnów, ul. Stawowa 7a), której koszty zatrudnienia ponosi Zamawiający. * Wykonawca zapewni również **konferansjera** do poprowadzenia koncertów (warunkiem koniecznym jest posiadanie przez konferansjera doświadczenia w prowadzeniu imprez oraz oficjalnych spotkań), zgodnie z następującą specyfikacją:   Czas pracy konferansjera:  - 24.06.2023 r. – 16:00 - 21:00  - 25.06.2023 r. – 12:00 - 16:30  Gotowość konferansjera na 30 minut przed rozpoczęciem wydarzenia, każdego dnia.   * Wykonawca zapewni min. **2** **animatorki**/**animatorów** **dla dzieci** w celu prowadzenia aktywności trwających po 2 h na scenie w każdym z dni (24 i 25.06.2023 r.), których zadaniem będzie organizacja i prowadzenie min. 5 konkursów o kulturze krajów reprezentowanych podczas Tygodnia Miast Partnerskich oraz zabaw tanecznych, ruchowych, skręcania balonów/malowania buziek itp. **oraz** dodatkowoWykonawca **zapewni min. 2 animatorki/animatorów do malowania twarzy.** * Wykonawca zapewni 500 balonów, wodne farby hypoalergiczne zmywalne w min. 6 kolorach, w ilości wystarczającej dla min. 100 do maks. 150 dzieci każdego dnia. * Wykonawca zapewni 10 zestawów nagród dziennie dla zwycięzców konkursów. W skład każdej nagrody będzie wchodzić zabawka pluszowa, drobne słodycze oraz do wyboru gadżet antystresowy, zestaw kredek, farb lub pisaków składający się  z min. 12 kolorów. Każdy zestaw nagród będzie o wartości min. 50 PLN.   Czas pracy animatorów:  - 24.06.2023 r. – 16:00 - 18:00  - 25.06.2023 r. – 12:00 - 14:00  Gotowość animatorów na 30 minut przed rozpoczęciem wydarzenia, każdego dnia.   * Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia sprzętu do emitowania muzyki w tle w trakcie aktywności scenicznych, konkursów i poza koncertami wymienionymi powyżej oraz poniesie opłaty i zobowiązania wobec osób autorsko uprawnionych za pośrednictwem ZAIKS-u. Rodzaj emitowanej muzyki, utwory do uzgodnienia i zatwierdzenia przez Zamawiającego. | Rynek w Tarnowie (strona północna)  24-25.06.2023 r. |
| **Wernisaż sztuki nowoczesnej wraz ze spotkaniem z artystą** | Wykonawca zorganizuje wystawę sztuki z elementami multimedialnymi w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego (Multimedialne Centrum Artystyczne – ul. Wałowa 25 zarządzane przez Biuro Wystaw Artystycznych) wraz z zapewnieniem tłumaczenia dla uczestników w dniu 9.07.2023r. (jeśli artysta będzie obcokrajowcem). Wykonawca skonsultuje merytorycznie i uzyska ostateczną zgodę od Biura Wystaw Artystycznych. | ul. Wałowa 25  19.06.2023 r. - 09.07.2023 r. |
| **Warsztaty kulturalne z elementami języków obcych** | Wykonawca zorganizuje **2 warsztaty kulturalne** dziennie, trwające 3 h każdy, w terminach 26-29.06.2023 r., poświęcone kulturze następujących krajów: Włochy, Węgry, Słowacja i Ukraina, zawierające podstawowe informacje i ciekawostki o regionie oraz miastach partnerskich Tarnowa. Każdy z dni będzie poświęcony innemu krajowi, tj.: poniedziałek – Włochy (Casalmaggiore), wtorek – Węgry (Veszprém i Kiskőrös), środa – Słowacja (Trenczyn), czwartek – Ukraina (Winnica, Biała Cerkiew i Tarnopol).   * Warsztaty odbędą się w godzinach 9:00 - 15:00 dla dzieci w wieku 7-12 lat, w grupach liczących do 15 osób na warsztat (łącznie 30 uczestników dziennie w obu warsztatach). * Zakres warsztatów obejmował będzie moduł plastyczny, muzyczny oraz tradycji i obyczajów. * Wykonawca przedstawi scenariusz zajęć Zamawiającemu do akceptacji na 7 dni przed rozpoczęciem pierwszego warsztatu. * Wykonawca zagwarantuje, że osoby prowadzące warsztaty będą miały min. 2-letnie doświadczenie w pracy z dziećmi zdobyte (np. podczas pracy jako opiekun/ animator na kolonii lub zajęć w przedszkolu, szkole, domu kultury).   + Wykonawca zapewni wszystkie materiały potrzebne do realizacji warsztatu – przykładowo kredki, plastelinę, kartki i kartony do rysowania, mulinę, wg scenariusza i potrzeb określonych przez prowadzących.   + Wykonawca zapewni poczęstunek dla uczestników warsztatów w postaci: wody niegazowanej w butelkach 0,5 l po jednej na każdego uczestnika oraz 3-4 kruchych ciasteczek z nadzieniem owocowym, każda porcja pakowana oddzielnie - ok. 15 dag/os.   + Wykonawca zapewni pokrycie kosztu wynajmu sali, zużycia prądu i sprzątania po warsztatach.   **Zamawiający zapewni:** stoliki, krzesła, zestaw TV wraz z laptopem, z którego można emitować podkład muzyczny z dostępem do Internetu do dyspozycji prowadzącego.  **Zamawiający zobowiązuje się** do przeprowadzenia rekrutacji uczestników na organizowane warsztaty, sporządzenia listy uczestników oraz przekazanie jej Wykonawcy i zebrania wymaganych zgód od rodziców, zgody na przetwarzanie danych na potrzeby organizacji warsztatów zgodnie z rozporządzeniem – RODO, zgody na utrwalanie i wykorzystanie wizerunku, itd. | ul. Wałowa 25 lub inne miejsce zapewnione przez Zamawiającego  26-29.06.2023 r. |
| **Promocja turystyczna miast partnerskich** | * Wykonawca przywiezie z magazynu Targowisk Miejskich (ul. Giełdowa 7 w Tarnowie) i **rozłoży maks. 6 namiotów promocyjnych o wymiarach 3 x 3 m** każdy, będących w posiadaniu Zamawiającego w dniu 24.06.2023 r. do godziny 9:00, we wskazanym miejscu (Rynek m. Tarnowa). * Wykonawca przyniesie z siedziby Zamawiającego (Rynek 7, I piętro) i rozstawi w ww. namiotach krzesła i stoły będące w posiadaniu Zamawiającego, we wskazanym miejscu. * Wykonawca zapewnieni **tablice z nazwami miast lub regionów** i elementami promocyjnymi (wydruk na 3 mm PCV o wymiarach 1 m x 40 cm) oraz ich montaż na namiotach za pomocą tymczasowego mocowania. Wykonanie tablic według projektu Zamawiającego. * Wykonawca będzie odpowiedzialny za **demontaż namiotów**, przeniesienie stołów i krzeseł do siedziby Zamawiającego (Rynek 7, I piętro) w dniu 25.06.2023 r. po zakończeniu prezentacji miast partnerskich, tj. ok. godz. 18:00 oraz za przeniesienie namiotów we skazane przez Zamawiającego miejsce (magazyn Targowisk Miejskich, ul. Giełdowa 7 w Tarnowie). | Rynek - Tarnów  24.06.2023 r. - 25.06.2023 r. |
| **Wizyta delegacji miast partnerskich: zakwaterowanie i transport** | * Wykonawca zapewni **zakwaterowanie dla** **min. 25 - maks**. **30 delegatów z miast partnerskich** Tarnowa (ostateczna liczba gości wraz nazwiskami i preferencjami żywieniowymi uczestników do zakwaterowania, zostanie podana na 3 dni przed ich planowanym przyjazdem, tj. do dnia 20.06.2023 r.).   Zakwaterowanie musi być zapewnione na terenie miasta Tarnowa lub w odległości nie większej niż 10 km od granic administracyjnych miasta, w jednym hotelu lub ewentualnie dwóch, w przypadku braku wystarczającej liczby pokoi w jednym obiekcie, w przynajmniej 3-gwiazdowym hotelu w maks. 30 pokojach jednoosobowych z łazienkami (dopuszcza się pokoje 2-osobowe do pojedynczego wykorzystania) wraz ze śniadaniem w formie bufetowej w dniach 24.06.2023 r. oraz 25.06.2023 r. (śniadania w restauracji hotelowej z napojami gorącymi typu kawa, herbata; menu powinno uwzględniać zarówno osoby jedzące mięso jak i zawierać alternatywę dla wegetarian) oraz miejscem postojowym w cenie dla maks. 7 samochodów osobowych. **Wykonawca przedstawi min. 2 propozycje hoteli, do wyboru przez Zamawiającego**.   * Hotel musi posiadać Wi-Fi: darmowy, nielimitowany dostęp w pokojach hotelowych i w lobby.   Wykonawca zapewni **transport dla delegatów, opiekunów grup oraz tłumaczy na trasie hotel/hotele - miejsca planowanych spotkań – hotel/hotele.**   * Wykonawca zapewni sprawny środek transportu na terenie miasta i regionu (w zależności od lokalizacji hotelu) (busy/autokar) wraz  z kierowcą/kierowcami, zgodnie ze specyfikacją: * liczba miejsc min 10 maks. 36, w tym kierowca, * rok produkcji nie wcześniej niż 2018, * system ABS, * pojazd musi być sprawny technicznie, posiadać aktualny przegląd techniczny oraz aktualne OC i NNW, * sprawna klimatyzacja, * sprawne pasy bezpieczeństwa dla wszystkich pasażerów.   Szczegółowy plan wizyty zostanie przedstawiony na 7 dni przed planowanym przyjazdem gości. Transport dla grupy delegatów wraz z tłumaczami, w łącznej liczbie do 36 osób będzie odbywał się maks. 4 razy dziennie, w granicach administracyjnych miasta i regionie do maks. 80 km dziennie.  Jeśli delegaci będą zakwaterowani w dwóch różnych hotelach, Wykonawca zapewni odpowiednio transport z i do każdego z hoteli. Podział grupy delegatów w busach zależał będzie od konfiguracji zakwaterowania w hotelach. | Tarnów    23-25.06.2023 r. |
| **Wizyta delegacji miast partnerskich: wyżywienie** | * Zapewnienie **obiadu oraz kolacji w dniu 24.06.2023 r. oraz obiadu w dniu 25.06.2023 r.** w lokalu/lokalach gastronomicznym z obsługą kelnerską, każdy z posiłków składający się z: dwóch potraw ciepłych – (do wyboru dania mięsne, wegetariańskie i wegańskie), deseru, napojów (woda mineralna, soki owocowe, kawa, herbata), w przynajmniej dwóch różnych restauracjach znajdujących się w odległości do 800 m od Rynku  w Tarnowie. * Wykonawca przedstawi Zamawiającemu propozycje przynajmniej 3 restauracji, do wyboru na każdy z posiłków wraz z przykładowym menu.   Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia 2 opcji przedstawionych przez Wykonawcę. W takim przypadku Wykonawca uwzględni sugestie Zamawiającego co do lokalizacji i standardu usługi.   * Wykonawca uwzględni w menu restrykcje dietetyczne (przykładowo dania bez laktozy, glutenu czy o niskim indeksie glikemicznym) zgłoszone przez Zamawiającego na 5 dni przed planowanymi posiłkami. * Liczba uczestników posiłku zostanie podana Wykonawcy 5 dni przed datą planowanego posiłku. |  |
| **Tłumaczenie** | **Zapewnienie trzech oddzielnych tłumaczy: języka węgierskiego, języka ukraińskiego, języka angielskiego,** posługujących się danym językiem na poziomie C1 (zgodnie ze skalą Rady Europy - Common European Framework of Reference) **w dniach 23.06.2023 r. (podczas kolacji), 24.06.2023 r. (cały dzień od godz. 10:00 do 22:00) oraz 25.06.2023 r**. (do godz. 15:00) w zakresie do 24 h tłumaczenia ustnego.   * Dzienny czas pracy tłumaczy nie przekroczy 12 godzin.   Wszystkie koszty dotyczące tłumacza, a w szczególności wynagrodzenie, noclegi i wyżywienie należy uwzględnić w cenie oferty.   * W przypadku zakwaterowania w innym miejscu niż delegaci, Wykonawca pokryje koszty transportu tłumaczy na miejsca spotkań wyznaczone przez Zamawiającego. | Lokalizacje, w których odbywają się spotkania w ramach projektu  Rynek i okolice |
| **Spotkanie delegatów miast partnerskich** | **Wykonawca pokryje koszty organizacji spotkania władz i przedstawicieli miasta Tarnowa z delegatami w dniu 23.06.2023 r. w godzinach wieczornych, w tym degustacji regionalnych dań i napojów na ciepło i zimno, dla maks. 60 osób** (delegatów z miast partnerskich, przedstawicieli władz i rady miejskiej, opiekunów, tłumaczy) w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.  Bufet zimny będzie zawierał deski serów i wędlin regionalnych oraz dwa rodzaje sałatek warzywnych.  Bufet ciepły będzie zawierał wybór dań mięsnych, rybnych, wegetariańskich i wegańskich oraz dwa rodzaje zup.  Wykonawca uwzględni w menu restrykcje dietetyczne (przykładowo dania bez laktozy, glutenu czy o niskim indeksie glikemicznym) zgłoszone przez Zamawiającego.  Pomieszczenie nie będzie dostosowane do serwowania potraw i nie będzie posiadało zaplecza kuchennego z wyposażeniem, dlatego należy uwzględnić, co następuje:   * Wykonawca zapewni catering oraz przystrojone stoły w formie szwedzkiego stołu (obrusy, serwetki, świeże kwiaty, itp.) oraz wysokie stoliki bankietowe (okrągłe z pokrowcem w kolorze białym lub czarnym) w liczbie przynajmniej 12 sztuk. * Wykonawca dostarczy i użyczy własne naczynia (w szczególności: warnik do gorącej wody na herbatę – 10-litrowy ze stali nierdzewnej z ociekaczem, podgrzewacze elektryczne, 2 ekspresy ciśnieniowe do kawy, bemary, wraz z przedłużaczami, oraz zastawy porcelitowe i sztućce metalowe, cukiernice, mleczniki itd.), zgodnie z menu przewidzianym w danym dniu realizacji usługi. Wykonawca nie dopuszcza użycia naczyń i sztućców jednorazowych. * Wykonawca zapewni minimum 3 osoby do obsługi gości podczas poczęstunku. Kelnerzy muszą być ubrani odpowiednio do okazji. Obsługę kelnerską obowiązuje business dress code ( strój kelnerski powinien składać się z czarnych materiałowych spodni z długimi nogawkami (spódnicy do kolan u pań), białej koszuli z długim rękawem oraz w przypadku panów muszki). Zadaniem obsługi kelnerskiej będzie także dbanie o czystość i porządek. Brudna zastawa stołowa musi być przez ww. osoby niezwłocznie sprzątana. * Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi cateringowej wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, zgodne z obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie oraz przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych. * Wykonawca zapewni sprzątanie po spotkaniu.   Przykładowe menu zostanie przedstawione do akceptacji Zamawiającego. | Miejsce do ustalenia z Zamawiającym –23.06.2023 r. |
| **Ekspozycja nośników reklamowych** | Pobranie i ekspozycja 4 nośników reklamowych (3 roll-upów i jednej ścianki wystawienniczej) z Wydziału Rozwoju Miasta UMT (budynek przy ul. Nowej 4) we wskazanych miejscach, w których odbywają się wydarzenia wraz z ich dokumentacją fotograficzną, opisaną w następnej pozycji. | Miejsca wydarzeń - Rynek w Tarnowie, ul. Wałowa 25 – wystawa, ustalone miejsce odbywania się kolacji w dniu 23.06.2023 r. |
| **Dokumentacja filmowa i fotograficzna** | **Wykonawca wykona:**   * przynajmniej 50 zdjęć z przebiegu całego Tygodnia Miast Partnerskich, czyli występów scenicznych, prezentacji miast partnerskich na płycie Rynku, warsztatów dla dzieci, festiwalu smaku oraz wizyt delegatów miast partnerskich w miejscach wyznaczonych przez Zamawiającego (wraz z przekazaniem zdjęć w formie zapisu cyfrowego na płycie CD/DVD - Wykonawca przekaże Zamawiającemu do nich autorskie prawa majątkowe). Zdjęcia powinny być w rozdzielczości min. 300px i rozmiarze min. 2 MB. * zmontowany profesjonalnie 5-minutowy materiał filmowy dokumentujący przebieg wydarzenia; materiał musi być z lektorem, podkładem muzycznym oraz przynajmniej 5 wypowiedziami wyznaczonych osób wg wytycznych przekazanych przez Zamawiającego, w tym umieszczeniem logotypów funduszy norweskich i zmieszczeniem informacji o finansowaniu. Materiał musi uwzględniać wymogi ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. *o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami*, tj. zawierać napisy. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia odbioru filmu przez osoby niepełnosprawne z powodu dysfunkcji narządu słuchu: wymagane napisy w pasku na dole ekranu (subtitles) w języku polskim i ich tłumaczenie na język angielski.   Gotowy materiał filmowy zostanie przekazany Zamawiającemu najpóźniej dwa dni po zakończeniu Tygodnia Miast Partnerskich. Zamawiający ma prawo wnieść uwagi do przygotowanego filmu, które Wykonawca musi uwzględnić. | Miejsca wydarzeń, w tym: Rynek w Tarnowie,  ul. Wałowa 25 – wystawa, ustalone miejsce odbywania się kolacji w dniu 23.06.2023 r. oraz miejsca, które odwiedzą delegaci – np. Pasaż Odkryć przy Rynku 4 w Tarnowie |
| **Przygotowanie i przedstawienie zamawiającemu w formie pisemnej raportu z realizacji usługi** | Wykonawca w terminie do dwóch tygodni od zakończenia zmówienia zobowiązany jest sporządzić i przedstawić Zamawiającemu raport końcowy podsumowujący i opisujący przebieg realizacji kompleksowej usługi. |  |

**ZAMAWIAJĄCY:**

* zapewni miejsce przeznaczone na przebieralnię zespołów, stanowiące zaplecze w budynku przy Rynku 7,
* zapewni scenę na Rynku miasta dla zespołów w wymiarach wysokość 5 m x szerokość 8 m   
  x głębokość 6 m z nagłośnieniem i oświetleniem oraz dostęp do źródła energii elektrycznej,
* Zapewni 6 namiotów promocyjnych o wymiarach 3x3 m każdy oraz stoły i krzesła jako wyposażenie tychże namiotów.

1. **Na Tydzień Regionalny składają się:**

* występy zespołów z Tarnowa i regionu w terminie 7-8.07.2023 r.
* promocja regionalnego produktu lokalnego i warsztatów rękodzieła w terminie 7-8.07.2023 r.
* animacje dla dzieci w terminie 7-8.07.2023 r., w szczególności:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Element | Opis | Miejsce i termin |
| **Dwudniowy koncert muzyki regionalnej** | Wykonawca zapewni **występy trzech zespołów muzycznych** z Tarnowa i **trzech z regionu** **tarnowskiego** w dniach  7-8.07.2023 r. (składających się z min. 5 - maks. 10 muzyków), grających muzykę rozrywkową lub chórów, i pokryje wszelkie koszty związane z występem oraz artystyczną próbą akustyczną  w dniu koncertu (jeśli zaistnieje taka potrzeba). Każdy z występów będzie trwał minimum 30 minut.   * **Wykonawca zapewnieni płytę sceniczną** (podest modułowy) o całkowitych wymiarach nie mniejszych niż 4 m x 3 m, z możliwością ustawienia na wysokość minimum 60 cm oraz jej montaż i demontaż, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego (Zakątek Króla Władysława Łokietka przy ul. Wałowej 25 lub inne miejsce wskazane przez Zamawiającego). * Wykonawca zapewni **nagłośnienie** oraz osobę do obsługi nagłośnienia adekwatne do potrzeb zespołów muzycznych i charakteru ulicznego występu, lecz w liczbie nie mniejszej niż 3 mikrofony, 3 statywy. * Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie ewentualne zobowiązania wobec osób autorsko uprawnionych za pośrednictwem ZAIKS-u i SAWP-u. Wniesie także opłaty należne ZAIKS. * Wykonawca zapewni również **konferansjera** na czas trwania wydarzeń w dniach 7-8.07.2023 r. posiadającego doświadczenie w prowadzeniu imprez rekreacyjnych oraz oficjalnych spotkań, zgodnie z następującą specyfikacją:   Czas pracy konferansjera:  - 7.07.2023 r. – 15:00 - 20:00  - 8.07.2023 r. – 10:00 - 16:30  Gotowość konferansjera na 30 minut przed rozpoczęciem wydarzenia, każdego dnia. | ulica Wałowa w Tarnowie    7-8.07.2023 r. |
| **Weekendowy festiwal smaku i rzemiosła** | * Wykonawca przywiezie z magazynu Targowisk Miejskich Gminy Miasta Tarnowa (ul. Giełdowa 7 w Tarnowie) i zmontuje 20 namiotów miejskich (3 x 3 m) w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w dniu 7 lipca 2023 r. oraz zdemontuje te namioty w dniu 8 lipca 2023 r. po wydarzeniu oraz przewiezie w wyznaczone miejsce (ul. Giełdowa 7 w Tarnowie) po zakończeniu wydarzenia, * Wykonawca zapewni wyposażenie w namiotach wymagane przez Wystawców nie mniej niż: 2 stoły, 2 krzesła i inne wymagane przez Wystawców, których zapewnia Wykonawca. * Wykonawca zapewni **obecność 15 wystawców/producentów prowadzących działalność na terenie regionu tarnowskiego** sprzedających lokalne produkty spożywcze, w tym:   - wina z lokalnych winnic (np. Dąbrówka, Janowice, <https://enotarnowskie.pl/>),  - piwa rzemieślnicze,  - octy i miody,  - wyroby cukiernicze,  - zioła i przyprawy,  - lokalne koła gospodyń wiejskich itp.  *Wystawcy w dniach 7 i 8 lipca mogą się różnić lub prezentować swoje produkty dwa dni z rzędu.*   * Wykonawca zapewni uczestnictwo **5 grup rzemieślników** (do 3 osób w każdej z grup) z regionu tarnowskiego prezentujących następujące rodzaje rzemiosła:   - rzeźba w drewnie lub lepienie w glinie,  - wikliniarstwo,  - koronkarstwo,  - malowanie wzorów zalipiańskich i jeden inny wybrany przez Wykonawcę związany z regionem tarnowskim.  Każda z grup rzemieślników przeprowadzi warsztaty dla grupach przynajmniej 10 osób w 3 turach. Wykonawca zapewni materiały niezbędne do warsztatów i pokryje inne koszty związane z ich przeprowadzeniem warsztatów.   * Wykonawca zapewni ochronę w trakcie trwania występów i weekendowego festiwalu smaku i rzemiosła w dniach  7-8 lipca 2023 r. | ulica Wałowa w Tarnowie  7-8.07.2023 r. |
| **Animacje dla dzieci** | * Wykonawca zapewni **min. 2 animatorki/animatorów** **dla dzieci (oraz dodatkowo min. 2 animatorki/animatorów do malowania twarzy)** dla aktywności trwających 3 h na scenie lub we wskazanym miejscu w dniach 7-8.07.2023 r., których zadaniem będzie organizacja i prowadzenie minimum 5 konkursów o regionie tarnowskim każdego dnia oraz zabaw tanecznych, ruchowych, skręcania balonów/malowania twarzy, itp. * Wykonawca zapewni min. 500 balonów, wodne farby hypoalergiczne, zmywalne w min. 6 kolorach w ilości wystarczającej dla min. 100 - maks. 150 dzieci każdego dnia. * Wykonawca zapewni 10 zestawów nagród dziennie dla zwycięzców konkursów. W skład nagrody będzie wchodzić zabawka pluszowa, drobne słodycze oraz do wyboru: gadżet antystresowy, zestaw kredek, farb lub pisaków, składający się z min. 12 kolorów. Każdy zestaw nagród będzie o wartości min. 50 PLN.   Czas pracy animatorów:  - 07.07.2023 r. – 16:00 - 19:00  - 08.07.2023 r. – 12:00 - 15:00  Gotowość animatorów na 30 minut przed rozpoczęciem wydarzenia, każdego dnia.   * Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia muzyki w tle w trakcie konkursów i poza koncertami wymienionymi powyżej, oraz poniesie opłaty zobowiązania wobec osób autorsko uprawnionych za pośrednictwem ZAIKS-u. Rodzaj prezentowanej muzyki, utwory do uzgodnienia z Zamawiającym. | ulica Wałowa  7-8.07.2023 r. |
| **Ekspozycja nośników reklamowych** | Pobranie i ekspozycja 4 nośników reklamowych (3 roll-upów i jednej ścianki wystawienniczej) z Wydziału Rozwoju Miasta UMT (ul. Nowa 4) oraz ich ekspozycja we wskazanych miejscach, w których odbywają się wydarzenia wraz z ich dokumentacją fotograficzną, opisaną w następnym punkcie. | Miejsca wydarzeń - ul. Wałowa |
| **Dokumentacja filmowa i fotograficzna** | Wykonawca wykona:   * przynajmniej 50 zdjęć z przebiegu całego Tygodnia Regionalnego, czyli występów scenicznych, festiwalu smaku oraz warsztatów rzemiosła i animacji dla dzieci w miejscach wyznaczonych przez Zamawiającego (wraz z przekazaniem zdjęć w formie zapisu cyfrowego na płycie CD/DVD - Wykonawca przekaże Zamawiającemu do nich autorskie prawa majątkowe). Zdjęcia powinny być w rozdzielczości min. 300px i rozmiarze min. 2 MB. * zmontowany profesjonalnie 5-minutowy materiał filmowy dokumentujący przebieg wydarzenia, materiał musi być z lektorem, podkładem muzycznym oraz przynajmniej 5 wypowiedziami wyznaczonych osób (przykładowo prezydent miasta, wystawcy, wykonawcy, uczestnicy zajęć dla dzieci) - wg wytycznych przekazanych przez Zamawiającego, w tym umieszczeniem logotypów funduszy norweskich i informacji o finansowaniu. Materiał musi uwzględniać wymogi ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. *o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami*, tj. zawierać napisy.   Gotowy materiał filmowy zostanie przekazany Zamawiającemu najpóźniej dwa dni od zakończenia Tygodnia Regionalnego. Zamawiający ma prawo wnieść uwagi do przygotowanego filmu, które Wykonawca musi uwzględnić. | Miejsca wydarzeń - ul. Wałowa |
| **Przygotowanie i przedstawienie Zamawiającemu  w formie pisemnej raportu z realizacji usługi** | Wykonawca w terminie do dwóch tygodni od zakończenia zmówienia zobowiązany jest sporządzić i przedstawić Zamawiającemu raport końcowy podsumowujący i opisujący przebieg realizacji kompleksowej usługi. |  |

**W ramach organizacji i kompleksowej obsługi obu wydarzeń WYKONAWCA** **zobowiązuje się do:**

* Wyznaczenia **koordynatora całego przedsięwzięcia, który pozostanie w stałym kontakcie telefonicznym i mailowym z Zamawiającym. Koordynator będzie obecny w Tarnowie w czasie wydarzeń wymienionych w tabeli powyżej. Koszty pobytu koordynatora w Tarnowie pokrywa Wykonawca.**
* Uzyskania stosownych dokumentów, przygotowania kompletnych wniosków i złożenia ich we właściwych urzędach w celu uzyskania zezwoleń oraz uiszczenia ewentualnych opłat np.**za zajęcie pasa drogowego (Zarząd Dróg i Komunikacji w Tarnowie i Targowiska Miejskie Gminy Miasta Tarnowa) w tym zgody na wjazd na płytę Rynku, zgody z Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologiczna na sprzedaż i konsumpcję jedzenia w miejscu publicznym.**
* Przejęcia wszelkich obowiązków związanych z administrowaniem, **przechowywaniem danych osobowych** w związku z prowadzonymi aktywnościami i konkursami.
* **Zapewnienia pojemników na śmieci wraz z ich bieżącym opróżnianiem oraz zapewnienia bieżącego wywozu odpadów podczas wydarzeń.** Liczba koszy na śmieci pozwalająca na utrzymanie terenu imprezy w czystości (Rynek, Plac Kazimierza Wielkiego i ul. Wałowa). Po zakończeniu każdego z wydarzeń Wykonawca zapewni niezwłoczne uporządkowanie   
  i posprzątanie terenu.
* **Zapewnienia ochrony** do zabezpieczenia miejsca wydarzeń odbywających się   
  w terminie 24.06. - 25.06.2023 r., oraz 7- 8.07.2023 r. przez dwie doby trwania wydarzenia, zarówno w dzień, jak i w nocy, od momentu montażu do momentu demontażu podestu scenicznego i namiotów wystawienniczych.
* **Posiadania aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej** z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej. Kopię dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia, poświadczoną za zgodność z oryginałem Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy. W przypadku, gdy ważność ubezpieczenia upłynie w trakcie realizacji kontraktu, Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia działalności na dalszy okres   
  i przedłożenia dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia w ciągu 7 dni od daty upływu ważności ubezpieczenia.

1. **Promocja Tygodnia Miast Partnerskich i Tygodnia Regionalnego**:

Wykonawca zapewni Koordynatora działań promocyjnych, który będzie odpowiedzialny za prowadzenie działań promocyjnych, ich raportowanie. W trakcie wykonywania powierzonych zadań Koordynator będzie pozostawał w stałym kontakcie z Zamawiającym.

Zakres promocji **każdego z Tygodni** obejmuje:

* spoty radiowe - 30 sekund w minimum jednym lokalnym radiu o zasięgu Tarnów i okolice (do 30 km) - produkcja spotu na podstawie tekstu, który przygotuje Zamawiający (lektor - głos męski lub żeński) i emisja - 20 szt. (emisja spotu 5 razy dziennie przez 4 dni; ostatni dzień emisji nie później, niż jeden dzień odpowiednio przed pierwszym dniem Tygodnia Miast Partnerskich i Tygodnia Regionalnego.

**Tekst spotu przygotuje Zamawiający,** nagrany spot zostanie przekazany przez Wykonawcę Zamawiającemu na płycie CD lub drogą elektroniczną w formacie mp3 na adres mailowy wskazany przez Zamawiającego po zawarciu umowy.

* **plakaty A1 - 90 szt. łącznie dla obu Tygodni** wymiar 594 x 841 mm (format A1), papier kredowy biały o gramaturze min. 150 g/m2, nadruk pełen kolor (4+0), druk plakatów **według projektu Zamawiającego** i plakatowanie 87 szt. na terenie Tarnowa na minimum 10 dni przed datą 23.06.2023 r. oraz dostarczenie 3 sztuk z puli do siedziby Zamawiającego pod adres Rynek 7, pokój 11, 33-100 Tarnów.
* **plakaty na wiaty przystankowe** o wymiarach 1780 x 1150 mm, papier kredowy biały o gramaturze min. 200 g/m2, nadruk pełen kolor (4+0) do ekspozycji w wiatach przystankowych **według projektu Zamawiającego** – liczba sztuk: 12 łącznie dla obydwu Tygodni wraz z montażem i demontażem we wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach na terenie miasta Tarnowa w terminie 14 dni poprzedzającym Tydzień Miast Partnerskich.

Demontaż nastąpi w terminie między 10-12 lipca 2023 r. Klucz do wiat przystankowych posiada Zamawiający, zostanie on udostępniony Wykonawcy w dniu montażu oraz dniu demontażu nośników reklamowych. Wykonawca dostarczy wszystkie plakaty do siedziby Zamawiającego po demontażu, pod adres: Rynek 7, pokój 11, 33-100 Tarnów.

* Wykonawca dostarczy raport zawierający materiał zdjęciowy dokumentujący działania związane z ekspozycją plakatów A1 oraz ekspozycji nośników w wiatach przystankowych. Raport z działań musi zostać przekazany Zamawiającemu w ostatnim dniu ekspozycji nośników reklamowych, nie później niż 12.07.2023 r.