

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. PRZEDMIOTEM UMOWY - jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na potrzeby Urzędu Miejskiego w Świebodzinie w roku 2024 i 2025, obejmujących:

- przesyłki listowe nierejestrowane krajowe i zagraniczne w ilości ok. **6158 szt.**, w tym: ok. **3079 szt.** w roku 2024 i ok. **3079 szt.** w roku 2025,
- przesyłki listowe rejestrowane krajowe i zagraniczne w ilości ok. **55 576 szt.**, w tym: ok. **27 788 szt.** w roku 2024 i ok. **27 788 szt.** w roku 2025,
- paczki krajowe i zagraniczne - paczki rejestrowane w ilości ok. **78 szt.**, w tym: ok. **39 szt.** w roku 2024 i ok. **39 szt.** w roku 2025,
- przesyłki kurierskie krajowe w ilości ok. **32 szt.**, w tym: ok. **16 szt.** w roku 2024 i ok. **16 szt.** w roku 2025.

Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty jest w załączniku nr 1 do SWZ, stanowiącym załącznik do umowy.

2. UMOWA lub odpowiednie regulaminy, które będą stanowić załączniki do umowy, **MUSI/MUSZĄ ZAWIERAĆ:**

1) Zobowiązanie Wykonawcy do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności:

- a) Ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. 2023. poz. 1640),
- b) Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 roku w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1026) – w przypadku, gdy dotyczy operatora wyznaczonego,
- c) Przepisami dotyczącymi doręczania przesyłek na zasadach określonych w:
 - ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775) - regulującej tryb doręczania pism nadawanych w postępowaniu administracyjnym,
 - ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. Z 2022 r. poz. 2651) - regulującej tryb doręczania pism nadawanych w trybie ordynacji podatkowej,
 - ustawie z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1550) - regulującym tryb doręczania pism,
 - innych powszechnie obowiązujących przepisach.

2) Sposób oznakowania przesyłek w obrocie krajowym i zagranicznym.

3) Sposób postępowania w wypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej.

4) Terminy po upływie których przesyłkę uważa się za utraconą.

5) **Odpowiedzialność stron za niedotrzymanie warunków umowy:**

- a) wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez osoby, którym powierzył związane z wykonaniem umowy w razie niewykonania lub nienależytego wykonania tych obowiązków przez Wykonawcę;
- b) usługę pocztową w zakresie przesyłki rejestrowanej uważa się za niewykonaną jeżeli doręczenie przesyłki rejestrowanej lub zawiadomienie o próbie jej doręczenia nie nastąpiło w terminie 14 dni od dnia nadania;
- c) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 2,5% średniorocznej wartości brutto umowy w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, a które nie są wskazane w ustawie Prawo pocztowe,
 - ustalonej w obowiązującej ustawie Prawo pocztowe, w przypadku niewykonania lub nienależytego

wykonania umowy w danym dniu, polegającego na nedoręczeniu przesyłek listowych i paczek pocztowych najszybszej kategorii – w dniu następnym, jednak nie później niż w czwartym dniu ich nadania oraz przesyłek i paczek niebędących przesyłkami najszybszej kategorii – w dniu następnym, jednak nie później niż w szóstym dniu ich nadania.

- d) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej przysługuje odszkodowanie:
 - za utratę przesyłki poleconej w wysokości 50-krotności opłaty pobranej przez Wykonawcę, za traktowanie przesyłki jako przesyłki poleconej,
 - za utratę paczki pocztowej w wysokości 10-krotności opłaty pobranej za jej nadanie,
- e) Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej chyba, że nastąpiło to wskutek siły wyższej,
- f) pomimo kar umownych Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy, odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych,
- g) w przypadku zwłoki w zapłacie należności za świadczone usługi Zamawiający zapłaci Wykonawcy, ustawowe odsetki,
- h) łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie umowy nie może przekraczać 20% wartości wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy określony w pkt 4 ppkt 1).

6) Miejsce świadczenia usług:

Nadanie przesyłek i paczek następować będzie w dniu ich dostarczenia przez i na koszt Zamawiającego, w placówce pocztowej Wykonawcy, znajdującej się w odległości nie większej niż 1 km od siedziby Zamawiającego, tj.: Urzędu Miejskiego w Świebodzinie przy ul. Rynkowej 2 w Świebodzinie.

Odbiór przesyłek, paczek itp., których adresatem będzie Zamawiający, z placówki pocztowej Wykonawcy, następować będzie codziennie w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku przez i na koszt Zamawiającego.

Odbiór z placówki pocztowej Wykonawcy przesyłek, paczek itp. dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Zamawiającego, po okazaniu stosownego upoważnienia.

Placówka pocztowa Wykonawcy musi być czynna codziennie w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, czytelnie oznakowana i przystosowana do obsługi osób niepełnosprawnych. Jeśli placówka dzieli powierzchnię użytkową z innym podmiotem lub jednocześnie wykonuje inną działalność gospodarczą w tym samym miejscu, przesyłki pocztowe muszą znajdować się w wydzielonej strefie z osobnym miejscem do ich nadawania i wydawania, które będzie zapewniać warunki świadczenia usług pocztowych niezbędne dla zachowania bezpieczeństwa obrotu pocztowego.

3. INNE WYMAGANE ELEMENTY TREŚCI UMOWY:

1) Termin wykonywania umowy: Wykonawca będzie wykonywać przedmiot umowy w okresie 24 miesięcy od dnia 01.01.2024.

2) Dopuszczalne zmiany umowy:

a) Zamawiający przewiduje, na podstawie art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r. poz. 1605 z późn. zm.), możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:

- zmiany danych wynikających z przekształceń podmiotowych po stronie Wykonawcy skutkujących zastępstwem prawnym pod tytułem ogólnym, a także zmiany adresu, nazwy, osób reprezentujących Wykonawcę,
- zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub

faktycznego,

- zmiany cen jednostkowych z oferty Wykonawcy oraz należnego Wykonawcy wynagrodzenia, w związku ze zmianą cennika Wykonawcy, zatwierdzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub wprowadzonej w inny sposób dopuszczony powszechnie obowiązującymi przepisami prawa pocztowego, w wysokości nie wyższej niż wynikająca z zatwierdzonego nowego cennika,
 - zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - stawki podatku od towaru i usług oraz podatku akcyzowego;
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia netto Wykonawcy zostanie powiększona o kwotę podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku zaistnienia przesłanek określonych w tirecie powyżej, Wykonawca będzie uprawniony do złożenia pisemnego wniosku do Zamawiającego o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia. W pisemnym wniosku Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego wyliczenia, z którego będzie wynikać, w jaki sposób i o ile zmiany wpłynęły na zmianę kosztów wykonania przedmiotu umowy. Wniosek musi również zawierać uzasadnienie i określenie kwoty, o jaką ma wzrosnąć wynagrodzenie Wykonawcy. W terminie 7 dni od przedłożenia przez Wykonawcę pisemnego wniosku, Zamawiający pisemnie ustosunkuje się do niego i uwzględni go w całości, albo wniesie swoje zastrzeżenia. W przypadku wniesienia zastrzeżeń przez Zamawiającego, Strony przystąpią do negocjacji zmiany wysokości wynagrodzenia, które powinny się zakończyć w terminie 7 dni od dnia dostarczenia Wykonawcy tych zastrzeżeń.
- b) Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w lit. a) okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
- c) Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności. Podstawą wprowadzenia zmiany jest pisemne wystąpienie Strony, która jest inicjatorem jej wprowadzenia.

3) Warunki rozwiązania umowy:

Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z obowiązkiem dokonania płatności za czynności będące w toku wynikające z wykonania umowy:

- a) w terminie natychmiastowym, w przypadku niedotrzymania warunków niniejszej umowy,
- b) z zachowaniem 30-dniowego terminu wypowiedzenia w przypadku zmiany w trakcie obowiązywania umowy przepisów podatkowych i przepisów prawnych regulujących działalność pocztową, jeżeli wejście w życie tych przepisów uniemożliwi realizację umowy.

4) Odstąpienie od umowy:

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia

powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. WYNAGRODZENIE UMOWNE:

- 1) Wynagrodzenie Wykonawcy zostało ustalone w oparciu o ceny jednostkowe z oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do umowy, które wynosi:

kwotę netto (bez podatku VAT): zł
słownie:

powiększoną o należny podatek VAT w kwocie: zł
słownie:

co stanowi kwotę brutto (łącznie z podatkiem VAT): zł
słownie:

W tym:

1.1. Za rok 2024 (Z Formularza cenowego – załącznik nr ... do SWZ):

kwotę netto (bez podatku VAT): zł
słownie:

powiększoną o należny podatek VAT w kwocie: zł
słownie:

co stanowi kwotę brutto (łącznie z podatkiem VAT): zł
słownie:

1.2. Za rok 2025 (Z Formularza cenowego – załącznik nr ... do SWZ):

kwotę netto (bez podatku VAT): zł
słownie:

powiększoną o należny podatek VAT w kwocie: zł
słownie:

co stanowi kwotę brutto (łącznie z podatkiem VAT): zł
słownie:

- 2) Wynagrodzenie zostanie ustalone jako iloczyn faktycznie wykonanego zakresu rodzajowego i ilościowego wykonanych usług oraz cen jednostkowych z oferty Wykonawcy. W przypadku mniejszej ilości usług niż określone w ofercie Wykonawcy, Wykonawca nie będzie wnosił z tego tytułu żadnych roszczeń z tytułu mniejszego wynagrodzenia.
- 3) Wynagrodzenie końcowe może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego w roku 2024 i 2025, jednakże ostateczna kwota wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nie będzie mogła przekroczyć środków przewidzianych w budżecie Gminy Świebodzin na ten cel w roku 2024 i 2025. W takim przypadku Wykonawca nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian rodzajowych i liczbowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
- 4) Ceny jednostkowe z oferty Wykonawcy są niezienne przez czas trwania umowy, uwzględniają w swej wartości wzrost cen w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem ppkt 5).
- 5) Ceny jednostkowe z oferty Wykonawcy mogą ulec zmianie w przypadku zmiany cennika Wykonawcy, zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub wprowadzonej w inny sposób

dopuszczony powszechnie obowiązującymi przepisami prawa pocztowego, a także w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, wprowadzonej powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

- 6) Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia wartości przedmiotu umowy do minimalnej wartości wynoszącej 50% wynagrodzenia brutto określonego w pkt 4 ppkt. 1).

5. WARUNKI PŁATNOŚCI:

- 1) Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy.
- 2) Podstawą obliczenia należności będzie suma opłat za przesyłki faktycznie nadane lub zwrócone z powodu braku możliwości ich doręczenia w okresie rozliczeniowym, potwierdzona co do ich liczby i wagi na podstawie rejestru przesyłek wychodzących, przy czym obowiązywać będą ceny jednostkowe podane w formularzu cenowym, z zastrzeżeniem pkt 4 ppkt. 5) powyżej. Cena oferty określona w formularzu cenowym zawiera wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia.
- 3) W przypadku przesyłek, które nie są rejestrowane – ilość i waga przyjętych przesyłek, stwierdzona będzie na podstawie ilościowego wykazu nadanych przesyłek, sporządzonego przez Zamawiającego i potwierdzona przez placówkę Wykonawcy.
Natomiast zwrot przesyłek, które nie są rejestrowane – ilość i waga zwróconych przesyłek, stwierdzone będzie na podstawie zestawienia zwróconych przesyłek, sporządzonego przez placówkę Wykonawcy.
Określone w Formularzach cenowych - stanowiących załącznik nr do niniejszej umowy, rodzaje i liczba przesyłek w ramach świadczonych usług są orientacyjne i mogą ulec zmianie w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego w roku 2024 i 2025, na co Wykonawca wyraża zgodę, tym samym oświadcza, że nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian rodzajowych i liczbowych w trakcie realizacji niniejszej umowy.
- 4) Płatności za usługi zawarte w umowie dokonywane będą na podstawie faktury VAT, za datę doręczenia faktury uważa się dzień wpływu do Zamawiającego, (także w formie elektronicznej).
- 5) Należności wynikające z doręczonych przez Wykonawcę faktur będą płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o nr:, w terminie do: **dni** od daty doręczenia faktury przez Wykonawcę.
- 6) Wykonawca może wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne zgodnie z Ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666). Faktura VAT, musi w swojej treści jako Zamawiającego wskazywać nabywcę/odbiorcę: Gmina Świebodzin, ul. Rynkowa 2, 66-200 Świebodzin, NIP 927-00-09-197 i numer zawartej umowy. Numer PEPPOL 9270009197.
- 7) Faktura wystawiona przedwcześnie, bezpodstawnie nie rodzi obowiązku zapłaty po stronie Zamawiającego.
- 8) Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 9) Zamawiający oświadcza, iż jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada nr identyfikacyjny NIP 927-00-09-197.

6. PODWYKONAWSTWO:

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 2) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia lub zaniedbania swoich podwykonawców, a w szczególności za jakość i terminowość wykonywanych przez nich prac, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniedbania samego Wykonawcy.
- 3) Rozliczenia z podwykonawcami z tytułu wykonywania przez nich prac objętych przedmiotem umowy obciążają Wykonawcę. W przypadku zgłoszenia przez podwykonawców jakichkolwiek roszczeń wobec

Zamawiającego, związanych z realizacją przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z odpowiedzialności za powyższe.

7. Przepisy RODO

- 1) Wykonawca oświadcza, że wypełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskuje w celu realizacji powyższego zadania.
 - 2) Gmina Świebodzin informuje, że administratorem danych osobowych zawartych w dokumentacji dotyczącej zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 jest Gmina Świebodzin. Zawarte w dokumentacji dane osobowe są przetwarzane, gdyż jest to niezbędne do zawarcia oraz wykonania umowy, a także wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze w związku z wykonaniem zadania na podstawie powyższej dokumentacji, czyli na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz lit. c RODO.
 - 3) Dane mogą być przekazywane instytucjom oraz osobom biorącym udział w procesie realizacji w tym podmiotom, tj. Państwowej Inspekcji Pracy, Inspekcji Sanitarnej oraz innym organom państwowym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 - 4) Podanie danych jest dobrowolne, a w relacjach umownych stanowi wymóg zawarcia i realizacji umowy.
 - 5) Możliwe jest zgłoszenie sprzeciwu wobec przetwarzania danych, żądania dostępu do nich, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przeniesienia.
 - 6) Dane przechowywane są do wniesienia sprzeciwu, a w relacjach umownych – przez czas trwania umowy i po jej zakończeniu przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji i przedawnieniu roszczeń.
 - 7) Każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony umowy poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
9. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.), ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) i ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. 2023, poz 1640), oraz wskazane w umowie przepisy szczególne.
11. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jedna dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.
- Wymagane załączniki do umowy:
Załącznik nr 1 – Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)
Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy
Załącznik nr 3 – Formularze cenowe
Załącznik nr 4 – Aktualny cennik usług Wykonawcy