

**PROTOKÓŁ ODBIORU .../2024**

**Umowa nr** .....

**Sporządzony w dniu:** ..... r. **w Poznaniu**

**pomiędzy:** .....

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

1. ....

(imię i nazwisko)

2. ....

(imię i nazwisko)

3. ....

(imię i nazwisko)

a

Miastem Poznań, w imieniu i na rzecz którego działa Zarząd Transportu Miejskiego,  
z siedzibą w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań, zwanym dalej Zamawiającym,  
reprezentowanym przez:

1. ....

(imię i nazwisko)

2. ....

(imię i nazwisko)

3. ....

(imię i nazwisko)

1. Niniejszym stwierdza się wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie:

Zakupu i dostawy kart PEKA, elektronicznych kart zbliżeniowych, wyposażonych  
w mikroprocesor z systemem plików.

2. Wykonawca dostarczył ..... sztuk niespersonalizowanych Kart elektronicznych będących przedmiotem zamówienia w sposób i terminie zgodnym z zawartą Umową.

Lp.	Data dostawy	Nr dostawy	Liczba kart	Nr protokołu zdawczo-odbiorczego
1.				
2.				

3. Zalecenia i uwagi:

.....  
.....

4. Niniejszy protokół upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT za wykonanie przedmiotu zamówienia.
5. Na tym protokół zakończono i podpisano.
6. Niniejszy dokument został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

**W imieniu Wykonawcy:**

**W imieniu Zamawiającego:**

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY nr ...../2024**

**Numer dostawy: .....**

**Data dostawy: .....**

**Umowa nr .....**

**Sporządzony w dniu: .....**

**pomiędzy: .....**

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

1. ....  
(imię i nazwisko)
2. ....  
(imię i nazwisko)
3. ....  
(imię i nazwisko)

**a**

Miastem Poznań, w imieniu i na rzecz którego działa Zarząd Transportu Miejskiego,  
z siedzibą w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań, zwanym dalej Zamawiającym,  
reprezentowanym przez:

1. ....  
(imię i nazwisko)
2. ....  
(imię i nazwisko)
3. ....  
(imię i nazwisko)

**Wykonawca przekazuje Zamawiającemu, a Zamawiający odbiera:**

1. KARTY ELEKTRONICZNE NIESPERSONALIZOWANE:

w łącznej ilości: (słownie: .....)

2. Nośnik cyfrowy zawierający wykaz numerów UID dostarczonych kart oraz informacje o dostawie.

3. ....

4. ....

**Zalecenia i uwagi:**

.....

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Niniejszy dokument został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i dla Zamawiającego.

**W imieniu Wykonawcy:**

**W imieniu Zamawiającego:**