

UMOWA Nr

/wzór/

zawarta w dniu 2020 r. w Elblągu pomiędzy:

Skarbem Państwa – 21. Wojskowym Oddziałem Gospodarczym w Elblągu,
ul. Kwiatkowskiego 15, zwanym dalej Zamawiającym, NIP 5783109861,
REGON 281385396

..... – Komendanta, 21 Wojskowego Oddziału
Gospodarczego w Elblągu

przy udziale

..... – Głównego Księgowego – Szefa Finansów
21 Wojskowego Oddziału Gospodarczego
w Elblągu

a

.....
.....

Zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

.....

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) zwanej dalej Pzp, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1 – Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowa naprawa pojazdów osobowych, dostawczych, terenowych, ciężarowych, przyczep, autobusów, konserwacja i naprawa pojazdów specjalnych służby zdrowia oraz regeneracja i naprawy podzespołów tych pojazdów, zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Załączniki do umowy stanowi jej integralną część.

3. Marki pojazdów mogą ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia. Powyższe zostanie potwierdzone pisemnym zgłoszeniem zamawiającego, bez konieczności wprowadzania aneksów do umowy.
4. Zamawiający nie ponosi konsekwencji finansowych w przypadku zmiany marek i zmniejszenia liczby pojazdów w stosunku do podanych marek oraz liczby podanej w załączniku nr 1 do umowy. W przypadku określonym w ust. 3 Zamawiający zapłaci za faktycznie wykonany zakres usługi.
5. Wykonawca akceptuje fakt, iż ilość roboczogodzin określonych w załączniku nr 1 do umowy jest ilością szacunkową.

§ 2 – Termin realizacji umowy

Wymagany termin wykonania zamówienia zostaje ustalony od dnia podpisania umowy **do dnia 05.12.2020 r.** lub do wyczerpania kwoty stanowiącej maksymalną wartość umowy określoną odpowiednio dla części zamówienia, w zależności które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.

§ 3 – Cena (wartość umowy)

1. Maksymalna wartość (cena) umowy nie może przekroczyć łącznej kwoty w wysokości **PLN brutto**; (słownie.....PLN),
(kwota przeznaczona na sfinansowanie zamówienia)
2. Maksymalna wartość (cena) umowy odpowiednio dla części zamówienia nie może przekroczyć łącznej kwoty w wysokości:
(kwota przeznaczona na sfinansowanie zamówienia odpowiednio do części zamówienia)
 - 1) **dla części zamówienia nr 1:** brutto PLN
(słownie:).
 - 2) **dla części zamówienia nr 2:** brutto PLN
(słownie:).
 - 3) **dla części zamówienia nr 3:** brutto PLN
(słownie:).
 - 4) **dla części zamówienia nr 4:** brutto PLN
(słownie:).
- 5) **dla części zamówienia nr 5:** brutto PLN
(słownie:).

- 6) **dla części zamówienia nr 6:** brutto PLN
(słownie:).
- 7) **dla części zamówienia nr 7:** brutto PLN
(słownie:).
- 8) **dla części zamówienia nr 8:** brutto PLN
(słownie:).
- 9) **dla części zamówienia nr 9:** brutto PLN
(słownie:).
- 10) **dla części zamówienia nr 10:** brutto PLN
(słownie:).

(odpowiednio dla części zamówienia)

3. Cena netto 1 roboczogodziny (rbh) wynosi:..... (słownie.....)
(zgodnie ze złożonym formularzem ofertowym, odpowiednio dla części zamówienia)
4. Wysokość marży nałożonej przez Wykonawcę na części i podzespoły, w tym materiały eksploatacyjne niezbędne do wykonania naprawy pojazdu, zgodnie ze złożoną ofertą wynosi: (%)
(zgodnie ze złożonym formularzem ofertowym, odpowiednio dla części zamówienia)
5. Marża, o której mowa w ust. 4 dotyczy części, w tym materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do wykonania naprawy pojazdu, zakupionych przez Wykonawcę lub ceny rozliczeniowej ww. części znajdujących się w magazynie Wykonawcy.
6. W przypadku, gdy do wykonania naprawy pojazdu zostaną użyte części, w tym materiały eksploatacyjne nieodpłatnie udostępnione przez Zamawiającego, marża, o której mowa w ust. 4 nie będzie dla ww. części naliczana przez Wykonawcę. Zasady udostępnienia przez Zamawiającego części, w tym materiałów eksploatacyjnych są określone w §5 ust. 6 umowy.
7. Ceny, o których mowa w ust. 1 i 2 zawierają wartość podatku VAT, według stawek obowiązujących w dniu złożenia oferty przez Wykonawcę.
8. Ceny, o których mowa w ust. 1, 2 i 3 zostają ustalone na czas obowiązywania umowy i nie będą podlegać waloryzacji.
9. Wysokość marży, o której mowa w ust. 4 zostaje ustalona na czas obowiązywania umowy i nie będzie podlegać zwiększeniu.

10. Zapłata maksymalnego wynagrodzenia określonego w ust. 2, odpowiednio dla części zamówienia, wyczerpuje wszelkie należności przysługujące Wykonawcy od Zamawiającego związane z wykonaniem umowy.
11. Wykonawcy nie przysługuje zwrot jakichkolwiek dodatkowych kosztów poniesionych w związku z wykonywaniem umowy, innych niż wynikające z kosztorysów zatwierdzonych przez Zamawiającego lub jego upoważnionego przedstawiciela.
12. Należność za każdorazowe wykonanie naprawy pojazdu będzie ustalana jako iloczyn ceny jednej rbh netto określonej w ust. 3 oraz ilości faktycznie wykonanych roboczogodzin służących wykonaniu naprawy pojazdu. Tak ustalona wartość zostanie powiększona o podatek VAT, wg stawki w wysokości% (zgodnie ze złożonym formularzem ofertowym). Należność określona w zdaniu poprzedzającym będzie uwzględniała rozliczenie określone w ust. 13.
13. W ramach wartości umowy określonej w ust. 1 i 2 będą rozliczane części, w tym materiały eksploatacyjne niezbędne do wykonania usługi. Rozliczenie będzie dokonywane z uwzględnieniem zapisów ust. 4, 5 i 6.
14. Zamawiający zastrzega, że łączna wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za wykonaną usługę (łączna wartość napraw pojazdów w okresie obowiązywania umowy) nie może przekroczyć wartości określonej w ust. 1 i 2.
15. W przypadku, gdy łączna wartość usług za faktycznie wykonane naprawy pojazdów w okresie obowiązywania umowy będzie niższa niż wartości określone w ust. 1 i 2, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego o pełną realizację wartości umowy.

§ 4 –Miejsce wykonania usługi

1. Przedmiot umowy będzie realizowany w stacji obsługi pojazdów zlokalizowanej w przy ul., zwanej dalej „stacją obsługi”.
(odpowiednio dla części zamówienia)
2. *Przedmiot umowy w zakresie określonym w §17 będzie realizowany w przy ul.*
(w przypadku powierzenia podwykonawcom zakresu zamówienia)

§ 5 –Sposób wykonania usługi

1. Przyjmowanie pojazdów w celu będącym przedmiotem umowy nastąpi na postawie zlecenia (zamówienia) wystawionego przez Zamawiającego lub jego upoważnionego przedstawiciela.
2. Po przyjęciu pojazdu Wykonawca sporządzi w 2 egz. (dla Zamawiającego i dla Wykonawcy) protokół przyjęcia pojazdu do naprawy, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Egzemplarz protokołu dla Zamawiającego Wykonawca prześle faxem lub drogą elektroniczną najpóźniej następnego dnia po jego sporządzeniu.
3. Przyjmowanie i wydawanie pojazdów na stacji obsługi odbywać się będzie w dni robocze, w godzinach:
 - 1) 8:00 - 14:00, w dniach od poniedziałku do czwartku,
 - 2) 8:00 - 12:00, w piątek.
4. Zamawiający wymaga, aby do naprawy pojazdu zostały użyte części nowe, nieużywane, nieregenerowane.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekazania Wykonawcy części, w tym materiałów eksploatacyjnych posiadanych w magazynie, które zostaną użyte do naprawy pojazdu.
6. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 5 będzie stosowane w pierwszej kolejności przed wyrażeniem zgody na użycie części, w tym materiałów eksploatacyjnych zaproponowanych przez Wykonawcę na etapie uzgadniania sporządzonych przez niego kosztorysów, przesłanych Zamawiającemu, z zastrzeżeniem zapisów § 3 ust. 6.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli sposobu prowadzenia naprawy na każdym jej etapie.

§ 6 – Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do naprawy pojazdów (i ich podzespołów) z należytą starannością, zgodnie z wymaganiami określonymi przez producentów pojazdów, dla marek pojazdów wskazanych w załączniku nr 1 do umowy.
2. Wykonawca gwarantuje należyte wykonanie usług, które nie spowodują zmniejszenia wartości lub przydatności pojazdów oddanych do naprawy na podstawie niniejszej umowy, w zakresie ich użytkowania, zgodnie z przeznaczeniem.
3. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 5 dni roboczych od dnia przesłania zamówienia (o którym mowa w § 5 ust. 1) do przyjęcia pojazdu oraz w ciągu 7 dni roboczych od dnia przesłania ww. zamówienia, do wykonania i przesłania do Zamawiającego kosztorysu wstępnego.

4. Kosztorys wstępny naprawy, o którym mowa w ust. 3 może być przesłany Zamawiającemu faksem lub drogą elektroniczną.
5. Kosztorys wstępny naprawy oraz każdy inny kosztorys sporządzany przez Wykonawcę będzie zawierał co najmniej dane o zakresie naprawy, częściach przewidzianych do naprawy i ich kosztach oraz koszcie wykonania naprawy.
6. Termin, o którym mowa w ust. 3 dotyczący przyjęcia pojazdu będzie liczony od dnia przesłania zamówienia przez Zamawiającego lub jego upoważnionego przedstawiciela, faksem lub drogą elektroniczną.
7. Jeżeli dostarczenie pojazdu do naprawy w ustalonym przez Wykonawcę terminie zostanie opóźnione z winy użytkownika, termin o którym mowa w ust. 3 ulega przedłużeniu o czas opóźnienia.
8. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego faksem lub drogą elektroniczną o przedłużenie czasu wykonania kosztorysu wstępnego. Przedłużenie terminu wykonania naprawy będzie skuteczne po akceptacji Zamawiającego.
9. Rozpoczęcie naprawy może odbyć się tylko i wyłącznie po akceptacji (zatwierdzeniu) przez Zamawiającego lub jego upoważnionego przedstawiciela zakresu i wartości prac wyszczególnionych w kosztorysie wstępnym naprawy.
10. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do naprawy pojazdu w ciągu 24 godzin licząc od chwili przesłania przez Zamawiającego lub jego upoważnionego przedstawiciela zatwierdzonego kosztorysu wstępnego.
11. Zatwierdzenie, o którym mowa w ust. 8 i 9 będzie przesłane przez Zamawiającego faksem lub drogą elektroniczną.
12. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu konieczności wykonania innych niezauważonych przez niego czynności związanych z przedmiotem umowy, nieuwjętych w kosztorysie wstępnym naprawy, o którym mowa w ust. 3, zaakceptowanym przez Zamawiającego lub jego upoważnionego przedstawiciela. Koszty wykonania tych czynności będą ujęte w kosztorysie dodatkowym (rozszerzonym) i będą wykonywane po uprzednim uzgodnieniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego lub jego upoważnionego przedstawiciela ww. kosztorysu.
13. **zapis będzie dostosowany odpowiednio do części zamówienia, na którą będzie zawierana umowa**

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania naprawy pojazdu w terminie nie dłuższym niż 20 dni roboczych od chwili przesłania przez Zamawiającego faksem lub drogą elektroniczną zatwierdzonego kosztorysu wstępnego naprawy. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego faksem lub drogą

elektroniczną o przedłużenie maksymalnego czasu wykonania naprawy. Przedłużenie terminu wykonania naprawy będzie skuteczne po akceptacji Zamawiającego lub jego upoważnionego przedstawiciela, z zastrzeżeniem, że maksymalny czas przedłużenia terminu naprawy nie może przekroczyć **30 dni roboczych**. Po tym terminie dalsze przedłużanie naprawy nie będzie możliwe. W takim przypadku Zamawiający rozpocznie naliczanie kar umownych do czasu zakończenia naprawy. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, polegających na trudnościach w pozyskaniu części zamiennych do naprawy m.in. pojazdów specjalistycznych, produkcji byłego Związku Radzieckiego, wycofanych z produkcji oraz ich podzespołów, Zamawiający dopuszcza przedłużenia czasu naprawy bez naliczania kar umownych. W tym przypadku decyzję podejmuje wyłącznie Kierownik Zamawiającego po zapoznaniu się z umotywowanym, pisemnym wnioskiem Wykonawcy.

(dotyczy części zamówienia nr 2, 5, 8, 10)

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania naprawy pojazdu w terminie nie dłuższym niż **10 dni roboczych** od chwili przesłania przez Zamawiającego faksem lub drogą elektroniczną zatwierdzonego kosztorysu wstępnego naprawy. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego faksem lub drogą elektroniczną o przedłużenie maksymalnego czasu wykonania naprawy. Przedłużenie terminu wykonania naprawy będzie skuteczne po akceptacji Zamawiającego lub jego upoważnionego przedstawiciela, z zastrzeżeniem, że maksymalny czas przedłużenia terminu naprawy nie może przekroczyć **14 dni roboczych**. Po tym terminie dalsze przedłużanie naprawy nie będzie możliwe. W takim przypadku Zamawiający rozpocznie naliczanie kar umownych do czasu zakończenia naprawy. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, polegających na trudnościach w pozyskaniu części zamiennych do naprawy m.in. pojazdów specjalistycznych, produkcji byłego Związku Radzieckiego, wycofanych z produkcji oraz ich podzespołów, Zamawiający dopuszcza przedłużenia czasu naprawy bez naliczania kar umownych. W tym przypadku decyzję podejmuje wyłącznie Kierownik Zamawiającego po zapoznaniu się z umotywowanym pisemnym wnioskiem Wykonawcy.

(dotyczy części zamówienia nr 1, 3, 4, 6, 7, 9)

14. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego do bezpłatnego przetransportowania niesprawnego pojazdu z miejsca awarii do stacji obsługi Wykonawcy.

Jeżeli stacja obsługi, o której mowa w §4 jest zlokalizowana poza miejscowością wskazaną dla danej części zamówienia, Wykonawca jest każdorazowo zobowiązany do pokrycia kosztów transportu pojazdu do miejsca wykonywania naprawy.

15. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego do udzielenia wyjaśnień dotyczących wykonywanej usługi.
16. Wykonawca zobowiązany jest (na żądanie Zamawiającego) do okazania i zwrotu wymienionych części.
17. Zamawiający, zastrzega sobie prawo kontroli marży zastosowanej przez Wykonawcę, na zakupione części, w tym materiały eksploatacyjne. Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego do przedstawienia w terminie i sposobie ustalonym przez Zamawiającego, kopii faktury na zakupione części, w tym materiały eksploatacyjne.
18. W przypadku przekroczenia przez Wykonawcę przedłużonego terminu napraw określonych w ust. 13 Zamawiający po upływie tego terminu, może – wg własnego wyboru, dokonać zastępczego powierzenia wykonania naprawy na koszt i ryzyko Wykonawcy lub dokonać zastępczego usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty uprawnień z tytułu gwarancji, z prawem do naliczenia za ten okres kar umownych, za każdy dzień zwłoki zgodnie z §12 ust. 2 pkt 2 niniejszej umowy.
19. W przypadku nienależytego wykonania naprawy, Wykonawca zobowiązany jest do ponownego dokonania naprawy na własny koszt, w terminie określonym przez Zamawiającego.
20. Po zakończeniu naprawy pojazdów Wykonawca zobowiązany jest do wydania pojazdów posiadających ważne badania techniczne, przeprowadzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie zakresu i sposobu przeprowadzania badań technicznych pojazdów oraz wzorów dokumentów stosowanych przy tych badaniach (Dz.U. z 2015 r., poz. 776 z póź. zm.).
21. Ewentualne koszty czynności, o których mowa w ust. 20 ponosi Wykonawca.
22. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że posiada ważne na czas realizacji umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 500 000, 00 zł.
W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców składających ofertę wspólną należy przedłożyć polisę ubezpieczeniową lub inny dokument ubezpieczenia zawierający rozszerzenie odpowiedzialności obejmujące każdego z Wykonawców.
23. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia w trakcie trwania umowy, której dotyczy zamówienie, Wykonawca, co najmniej na 14 dni przed końcem obowiązywania ochrony ubezpieczeniowej zobowiązany będzie do przedłożenia polisy na kolejny okres w zakresie nie gorszym niż dotychczasowa polisa.

24. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.). Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy osób, które będą wykonywały następujące czynności:

dotyczy wszystkich części zamówienia:

- 1) naprawy bieżące elementów mechanicznych;
 - 2) naprawy bieżące instalacji elektrycznej;
 - 3) naprawy blacharskie i lakiernicze;
 - 4) naprawy (wulkanizacje) i wymiana ogumienia;
 - 5) wykonanie niezbędnych dodatkowych napraw, przeglądów oraz regulacji wszystkich układów pojazdów przywracających pojazd do pełnej sprawności technicznej.
25. Ww. osoby winny być zatrudnione na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zatrudnienia w to miejsce innej osoby.
26. W zakresie dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 24, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy wykazu osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia, w zakresie o którym mowa w ust. 24, ze wskazaniem czynności jakie będą wykonywać wraz z oświadczeniem, że wymienione w wykazie osoby są zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę na okres realizacji umowy w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.).
27. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w wykazie osób Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zmianie i dostarczy poprawiony wykaz wraz z oświadczeniem najpóźniej w dniu rozpoczęcia pracy przez nowego pracownika. Forma zatrudnienia pracowników nie może ulec zmianie.
28. W celu kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający może zażądać od pracowników Wykonawcy lub podwykonawcy, o których mowa w ust. 24 oświadczenia dotyczącego formy zatrudnienia i czynności wykonywanych na podstawie umowy o pracę zleconych w związku

z realizacją umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawca ma obowiązek zobowiązać pracowników do składania ww. oświadczeń na każde żądanie Zamawiającego.

29. Wykonawca zatrudniający cudzoziemców przewidzianych do realizacji przedmiotu umowy ma obowiązek uzyskania pozwoleń na ich wstęp na teren chronionej jednostki wojskowej lub instytucji (chronionych obiektów wojskowych) zgodnie z Decyzją Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z dnia 25.01.2017 r., poz. 18).
30. Na terenie jednostek wojskowych obowiązuje zakaz używania aparatów latających, w tym bezzałogowych statków powietrznych typu „Dron”.
31. Wykaz pracowników z potwierdzonymi kopiami uzyskanych pozwoleń, o których mowa w ust. 29, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu najpóźniej w ciągu 5 dni po terminie rozpoczęcia realizacji umowy i w każdym przypadku późniejszego występowania takiej sytuacji.

§ 7 - Odpowiedzialność

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone od chwili przejęcia pojazdu i jego wyposażenia, do momentu odebrania pojazdu przez Zamawiającego.

§ 8 – Odbiór usługi

1. Odbiór usługi dokonywany będzie przez przedstawiciela Zamawiającego w stacji obsługi pojazdów.
2. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru pojazdu wad, przedstawiciel Zamawiającego może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad. O wykryciu wady Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę w terminie 2 dni od daty jej ujawnienia, sporządzając protokół reklamacji.
3. Po wykonaniu usługi Wykonawca zobowiązany jest wykonać protokół odbioru usługi. Wzór protokołu odbioru usługi (protokół powykonawczy) stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
4. Podstawą uznania usługi za prawidłowo wykonaną stanowi podpisany przez przedstawicieli obu stron protokół określony w ust. 3.
5. Przy usłudze przekraczającej wartość 2500,00 PLN (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100) protokół określony w ust. 2 podpisany zostanie przez dwie osoby ze strony Zamawiającego.

6. Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego, w nieprzekraczalnym terminie do 3 dni roboczych od dnia wykonania usługi oryginał prawidłowo wystawionej faktury VAT lub ustrukturyzowana fakturę elektroniczną prześle do Zamawiającego za pośrednictwem platformy zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (DZ. U. 2018 poz.2191).

§ 9 – Reklamacje

- 1 W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminach określonych w § 6 ust. 13 Zamawiający prześle faksem lub drogą elektroniczną Wykonawcy informację o naliczaniu kar umownych zgodnie z § 12 ust. 2 pkt 2).
- 2 W przypadku wykonania przedmiotu umowy w sposób wadliwy, w szczególności niezgodnie z umową, Zamawiający sporządzi w terminie 2 dni roboczych protokół reklamacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do umowy, który prześle faksem lub drogą elektroniczną Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 7 dni roboczych od dnia wysłania przez Zamawiającego protokołu reklamacji do usunięcia wad określonych w protokole. Termin przesłania protokołu reklamacji do Wykonawcy będzie podstawą naliczenia kar umownych przez Zamawiającego zgodnie z § 12 ust. 2 pkt 1).

§ 10 - Odpowiedzialność Wykonawcy za jakość przedmiotu umowy, gwarancja.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną z tytułu wad wykonanej naprawy, niewykonania naprawy w określonym terminie oraz szkody powstałej w wyniku swojej nieprawidłowej działalności.
2. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że wymienione części pojazdów są wolne od wad, nieużywane, nowe, nieregenerowane.
3. Wykonawca udziela na wykonane naprawy **miesięcznej** gwarancji (zgodnie ze złożonym formularzem ofertowym, odpowiednio do części zamówienia) oraz na zamontowane części zamienne **miesięcznej** gwarancji (zgodnie ze złożonym formularzem ofertowym). Obowiązek gwarancyjny nie dotyczy części, o których mowa w § 5 ust. 5 (w przypadku, gdy producent udziela gwarancji na zamontowane części zamienne dłuższej niż zaoferowana przez Wykonawcę, gwarancja kończy się w terminie ustalonym przez producenta).
4. Termin gwarancji rozpoczyna bieg w dniu podpisania protokołu odbioru usługi (wzór załącznik nr 3 do niniejszej umowy).
5. W przypadku stwierdzenia wad podlegających gwarancji Zamawiający złoży reklamację, a Wykonawca zobowiązany jest do rozpatrzenia jej w nieprzekraczalnym terminie 3 dni

roboczych, liczonych od przesłania przez Zamawiającego protokołu reklamacji faksem lub drogą elektroniczną.

6. Brak odpowiedzi ze strony Wykonawcy w terminie określonym w ust. 5 oznaczać będzie uznanie zgłoszonych wad.
7. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad podlegających gwarancji w ciągu 5 dni roboczych liczonych od dnia uznania zgłoszonych wad.
8. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego (faksem lub drogą elektroniczną) o przedłużenie terminu wykonania naprawy określonej w ust. 7. Przedłużenie terminu wykonania naprawy będzie skuteczne po akceptacji Zamawiającego lub jego upoważnionego przedstawiciela, z zastrzeżeniem, że maksymalny czas przedłużenia terminu naprawy nie może przekroczyć 10 dni roboczych.
9. Koszty dostawy, montażu, wymiany części i materiałów oraz wszelkich czynności niezbędnych do usunięcia zgłoszonej wady pokrywa Wykonawca w ramach gwarancji.

§ 11 – Warunki płatności

1. Zapłata należności za wykonaną usługę nastąpi w formie przelewu z rachunku Zamawiającego w terminie do 20 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT lub od daty zaakceptowania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przez Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wykazany w Centralnym Rejestrze Podatników VAT na tzw. „Białej liście”.
2. Za datę zapłaty uważa się dzień złożenia dyspozycji płatniczej w banku Zamawiającego.
3. Wykonawca wystawi fakturę za każdą wykonaną usługę.
4. Na oryginale faktury, Wykonawca wymieni:
 - 1) markę, typ, nr rejestracyjny pojazdu,
 - 2) wartość brutto poszczególnych zrealizowanych czynności;
 - 3) wartość brutto poszczególnych użytych do naprawy części i materiałów eksploatacyjnych
 - 4) stawkę podatku VAT,
 - 5) stawkę jednej roboczogodziny oraz liczbę roboczogodzin,
 - 6) razem wartość brutto usługi,
5. Podstawę dokonania zapłaty stanowi:
 - 1) oryginał prawidłowo wystawionej faktury,
 - 2) protokół odbioru usługi (protokół powykonawczy) wykonany zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej umowy zgodnie z § 8 ust. 3-5.

6. Zamawiający wstrzyma się z zapłatą za wykonaną usługę w przypadku:
 - 1) braku dokumentów określonych w ust. 5,
 - 2) otrzymania faktury wystawionej niezgodnie z ust. 4,
7. W przypadku określonym w ust. 6, termin zapłaty będzie liczony od dnia otrzymania przez Zamawiającego oryginału prawidłowo wystawionej faktury lub uzupełnienia przez Wykonawcę brakujących dokumentów, o których mowa w ust. 6.

§ 12 – Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 15% wartości brutto, o której mowa w § 3 ust.2 odpowiednio dla części zamówienia, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający naliczy kary umowne w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca wykonał usługę niezgodnie z umową, Zamawiający sporządził w terminie 2 dni protokół reklamacji, który przesłał Wykonawcy faksem lub drogą elektroniczną. Wykonawca w terminie 7 dni od wysłania przez Zamawiającego protokołu reklamacji nie usunął wad określonych w protokole – 5 % wartości brutto wykonanej usługi, ale nie mniej niż 100 PLN za każdy dzień opóźnienia i nie więcej niż wartość brutto wadliwej usługi.
 - 2) Wykonawca nie dotrzymał terminów określonych w § 6 – 100 zł za każdy dzień opóźnienia.
 - 3) Wykonawca nie usunął wad stwierdzonych w okresie gwarancji w terminach określonym w § 10 ust. 7 i 8 - 10% wartości naprawy brutto za każdy dzień opóźnienia, po przekroczeniu dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - 4) Wykonawca nie przedstawił na żądanie Zamawiającego kopii faktury na zakupione części, w tym materiały eksploatacyjne – w wysokości 5% wartości brutto naprawy danego pojazdu.
 - 5) Wykonawca nie przedłożył polisy o której mowa w § 6 ust. 22, 23 - 2% wartości brutto umowy, o której mowa w § 3 ust.1.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących zamówienie na umowę o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 w każdym przypadku stwierdzonego uchybienia.

4. Łącznie wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym w przypadku, jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.
6. Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający potrącił wysokość kar umownych od kwoty wynikającej z faktury, którą wystawi Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
7. W przypadku braku możliwości potrącenia kar umownych, o których mowa w ust. 6 kwota jest płatna w terminie 14 dni od otrzymania noty obciążeniowej.

§ 13– Odstąpienie od umowy, rozwiązanie

1. Zamawiający może odstąpić od umowy lub ją rozwiązać ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - 1) zostanie ogłoszona likwidacja, rozwiązanie bądź przekształcenie Wykonawcy,
 - 2) Wykonawca z własnej winy przerwał wykonywanie naprawy pojazdu i nie kontynuuje jej pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego, przez okres 3 dni liczonych od dnia wysłania wezwania faksem lub drogą elektroniczną,
 - 3) Wykonawca wykonuje usługę niezgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
 - 4) 3-krotnie skorzystał z konieczności zastępczego powierzenia wykonania napraw, o którym mowa w §6 ust. 18,
 - 5) Wykonawca powierzył podwykonawcy realizację umowy bez wypełnienia obowiązków określonych w §17,
 - 6) Wykonawca realizuje naprawę w miejscu innym niż wskazane w § 4,
 - 7) Wykonawca, co najmniej na 14 dni przed końcem obowiązywania ochrony ubezpieczeniowej nie przedłoży polisy na kolejny okres w zakresie nie gorszym niż dotychczasowa polisa.
2. W przypadku odstąpienia od umowy określonego w ust. 1 Zamawiający naliczy kary umowne określone w § 12 ust. 1.
3. W razie odstąpienia od umowy, w sytuacji określonej w ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany w terminie do 14 dni od odstąpienia od umowy przedstawić kompletne rozliczenie wykonanych napraw.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej.

5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbioru oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonany zakres napraw.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
7. Zamawiający może rozwiązać umowę po zaistnieniu co najmniej jednej z okoliczności, o których mowa w art. 145a ustawy Pzp.

§ 14 – Przeniesienie wierzytelności

Zamawiający zastrzega, że Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z przedmiotu umowy na osobę trzecią.

§ 15 – Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Na poczet należytego wykonania umowy – Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie, w wysokości 10% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego określonego w § 3 ust. 2 (*odpowiednio dla części zamówienia*).
2. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyście wykonane.

§ 16 – Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmiany przedstawicieli Zamawiającego odpowiedzialnych za realizację umowy oraz numerów ich telefonów. O powyższej zmianie Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę i będzie traktował tę zmianę jako obowiązującą.
2. Zamawiający przewiduje zmiany umowy w przypadku:
 - 1) zmiany sposobu spełniania świadczenia w sytuacji, gdy nastąpi zmiana przepisów prawnych mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy;

- 2) zmiany miejsca wykonywania usługi określonego w § 4, w przypadku przeniesienia stacji obsługi zadeklarowanej w ofercie Wykonawcy do innej lokalizacji, z zastrzeżeniem wymogów określonych w opisie przedmiotu zamówienia, w szczególności dotyczących miejsca wykonywania naprawy;
- 3) wystąpi konieczność zmiany umowy na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp;
- 4) zmiany wysokości wynagrodzenia w sytuacji, gdy nastąpi urzędowa zmiana stawki podatku VAT;
- 5) zmiany lub wprowadzenia podwykonawcy z zastrzeżeniem postanowień § 17:
 - a) zmiana lub wprowadzenie albo rezygnacja z podwykonawcy, który nie występuje jednocześnie jako inny podmiot na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 i 2 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

§ 17 – Podwykonawcy

1. Zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie Wykonawca powierza/nie powierza nw. podwykonawcom wykonanie następującego/żadnego zakresu zamówienia:

1) *Nazwa i adres podwykonawcy:*.....

Zakres zamówienia:

2) *Nazwa i adres podwykonawcy:*.....

Zakres zamówienia:

Poniższe zapisy dotyczące podwykonawstwa mają zastosowanie w przypadku wprowadzenia do umowy podwykonawcy.

2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługę. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. Przepisy ust. 5 i 6 stosuje się wobec dalszych podwykonawców, jeżeli Zamawiający przewidział to w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

§ 18 – Inne postanowienia

1. Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za realizację umowy jest:
....., tel.
Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do bieżących kontaktów są:
....., tel.
2. Osobami odpowiedzialnymi za kontakty w sprawie realizacji napraw od strony Wykonawcy są wymienione niżej osoby:
.....

3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.
4. Ewentualne spory powstałe przy wykonywaniu umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

Egz. Nr 1 i 2 – ZAMAWIAJĄCY

Egz. Nr 3 – WYKONAWCA

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia (zgodny z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym zał. nr 1 do SIWZ)

Załącznik nr 2 – Wzór protokołu przyjęcia pojazdu do naprawy.

Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru usługi (protokołu powykonawczego).

Załącznik nr 4 – Wzór protokołu reklamacji.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

GŁÓWNY KSIĘGOWY

.....

WZÓR
PROTOKOŁU PRZYJĘCIA POJAZDU DO NAPRAWY

PIECZĄTKA WYKONAWCY:

.....

ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

21 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY

ul. Kwiatkowskiego 15; 82-300 Elbląg

NIP 5783109861

Tel. +48 261-313-348

Fax. +48 261-313-304

E-mail: 21wog@ron.mil.pl

Protokół przyjęcia pojazdu do naprawy

Podstawa: umowa nr

Marka i typ pojazdu:

.....

Numer rejestracyjny pojazdu:

Usterka zgłaszana przez przekazującego:

.....

.....

.....

Uwagi stron dotyczące przyjęcia pojazdu do naprawy:

.....

.....

.....

PRZEKAZUJĄCY
(przedstawiciel Zamawiającego)

.....

data, czytelny podpis

PRZYJMUJĄCY
(przedstawiciel Wykonawcy)

.....

data, czytelny podpis

Wyk. w 2 egz.

Egz. nr 1 – Wykonawca,

Egz. nr 2 - Zamawiający

WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU USŁUGI (PROTOKOŁU POWYKONAWCZEGO)

PIECZĄTKA WYKONAWCY:

.....

ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

21 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY

ul. Kwiatkowskiego 15; 82-300 Elbląg

NIP 5783109861

Tel. +48 261-313-348

Fax. +482 261-313-304

E-mail: 21wog@ron.mil.pl

Protokół odbioru usługi – protokół powykonawczy

Podstawa: umowa nr

Marka i typ pojazdu

.....

Numer rejestracyjny.....

Zakres wykonanej usługi:

.....

.....

.....

Uwagi stron dotyczące wykonanej naprawy/usługi:

.....

.....

.....

PRZEKAZUJĄCY
(przedstawiciel Wykonawcy)

.....
data, czytelny podpis

PRZYJMUJĄCY¹
(przedstawiciel Zamawiającego)

.....
data, czytelny podpis

PRZYJMUJĄCY
(przedstawiciel Zamawiającego)

.....
data, czytelny podpis

¹ drugi podpis przedstawiciela Zamawiającego obowiązuje przy odbiorze usługi o wartości co najmniej 1000,00zł

WZÓR
PROTOKOŁU REKLAMACJI

Protokół reklamacji

1.

Zgłaszający reklamację (Zamawiający)
21 WOJSKOWY ODDZIAŁ
GOSPODARCZY
ul. Kwiatkowskiego 15; 82-300 Elbląg
NIP 5783109861
Tel. +48 261-313-348
Fax. +48 261-313-304
E-mail: 21wog@ron.mil.pl

**Firma przyjmująca reklamację
(Wykonawca):**

.....

2. **Dane pojazdu na który zgłaszana jest reklamacja:**

.....
.....

3. **Przyczyna reklamacji:**

.....
.....
.....

4. **Opis:**

.....
.....
.....

5. **Żądanie reklamującego:**

.....
.....

6. **data dostarczenia**

PRZEKAZUJĄCY
(przedstawiciel Zamawiającego)

PRZYJMUJĄCY
(przedstawiciel Wykonawcy)

.....
data, czytelny podpis

.....
data, czytelny podpis

7. **data odbioru**

PRZEKAZUJĄCY
(przedstawiciel Wykonawcy)

PRZYJMUJĄCY
(przedstawiciel Zamawiającego)

.....
data, czytelny podpis

.....
data, czytelny podpis