

**Załącznik nr 10 do SWZ**

**UMOWA Nr .....**

zawarta w dniu ..... w Warszawie, pomiędzy:

**Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie**, z siedzibą w Warszawie (kod 00-893), przy ul. Ogrodowej 5/7, Regon: 142148155, NIP: 525-20-88-391, reprezentowanym przez:

1. ....,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....z siedzibą w....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd (...) pod numerem KRS ..... NIP: ....., Regon: ....., reprezentowaną przez:

1. ....\*

lub

..... legitymującym się dowodem osobistym seria i numer zamieszkałą/zamieszkałym w..... przy ul..... prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... wpisaną/wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, PESEL NIP: ..... Regon: ....., \* zwana/zwany dalej „**Wykonawcą**”,

zaś wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”.

(\* należy wybrać właściwe)

w wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej „*ustawą Pzp*”, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot Umowy**

1. Zgodnie z niniejszą Umową Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi nadzoru serwisowego, w tym usługi serwisu pogwarancyjnego, asysty technicznej i opieki powdrożeniowej Zintegrowanego Systemu Informatycznego (ZSI) do obsługi działalności Funduszu obejmującej moduły: Umowy i Wnioski, Wnioski na Zarząd, Generator raportów (Sprawozdawczość finansowa z działalności), Finanse-Księgowość, Generator JPK oraz integracja z Ministerstwem Finansów oraz z Urzędem Skarbowym, Płace i Kadry, Środki Trwałe, Obieg poczty i dokumentacji Kancelaria – workflow, e-podpis (aplet Java), Portal Beneficjenta; w zakresie określonym w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy**, a także inne usługi informatyczne, niewymienione w tym załączniku, których potrzeba wykonania może zaistnieć w okresie obowiązywania niniejszej Umowy,
- 2) do zakupu licencji aplikacji i bazy danych Oracle SE 2 oraz dokonania migracji z wersji 11g do wersji 19c oraz do zmniejszenia zasobów bazy danych Oracle i optymalizacji archiwizacji; w zakresie określonym w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy**.

2. Za usługi serwisu pogwarancyjnego Zintegrowanego Systemu Informatycznego Strony uznają wykonywanie na rzecz Zamawiającego czynności określonych w rozdziale I ust. 1 **Załącznika nr 1 do niniejszej Umowy** mających na celu utrzymanie ZSI w ruchu tzn. działania polegające na zapewnieniu ciągłej pracy systemu, przy szczególnym uwzględnieniu funkcji mających kluczowe

- znaczenie dla działalności użytkownika - Zamawiającego, a także dostęp do konsultacji oraz gotowość do interwencji Wykonawcy w przypadku awarii.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji niniejszej Umowy zgodnie z najlepszą wiedzą, zachowaniem należytej staranności profesjonalisty oraz rzetelnie i terminowo. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane przepisami prawa oraz niniejszą Umową uprawnienia, zezwolenia i zgody na realizację niniejszej Umowy.
  4. Wykonawca zobowiązuje się do informowania w formie pisemnej (również w formie e-mail) Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach związanych z wykonywaniem Umowy, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość, termin bądź zakres wykonywania przedmiotu Umowy.
  5. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego informowania w formie pisemnej (również w formie e-mail) Zamawiającego o przebiegu realizacji Umowy na każde pisemne żądanie Zamawiającego.
  6. W toku realizacji niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać instrukcji i wytycznych przekazanych przez Zamawiającego, w szczególności dotyczących bezpieczeństwa systemów IT Zamawiającego.
  7. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za działania lub zaniechania związane z realizacją niniejszej Umowy, chyba że szkoda nastąpiła wskutek siły wyższej albo wyłącznie z winy Zamawiającego lub osoby trzeciej.
  8. Zakres usług zrealizowanych w ramach niniejszej Umowy będzie każdorazowo potwierdzany stosownym protokołem odbioru. Wzór protokołu odbioru stanowi **Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy**.
  9. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonanie napraw wad rezultatów prac wykonanych w ramach niniejszej Umowy na okres 24 miesięcy liczony od dnia odbioru usługi przez Zamawiającego. W ramach gwarancji Wykonawca będzie zobowiązany do usuwania wszelkich wad lub błędów zgłaszanych przez Zamawiającego. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady wynikających z przepisów prawa, w tym Kodeksu cywilnego.
  10. Zamawiający będzie zgłaszał wady lub błędy, o których mowa w ust. 9, przez system do obsługi Zgłoszeń udostępniony przez Wykonawcę (eSerwis) lub na adres e-mail Wykonawcy wskazany w § 12 ust. 1 pkt 2 niniejszej Umowy, wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie, nie dłuższy jednak niż 7 dni roboczych.
  11. Wykonawca zobowiązuje się do przesyłania w terminie do 15-tego dnia miesiąca po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego raportu z realizacji umowy w zakresie, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1) niniejszej Umowy. Wzór raportu stanowi **Załącznik nr 6 do niniejszej Umowy**.
  12. Wykonawca będzie realizował na rzecz Zamawiającego obowiązki wynikające z gwarancji i rękojmi nieodpłatnie.

## § 2.

### Prawa autorskie i wady prawne

1. Wykonawca w celu realizacji niniejszej Umowy zobowiązany jest samodzielnie uregulować wszelkie prawa, w tym autorskie prawa majątkowe do kodów źródłowych bezpośrednio z ich właścicielem, którym jest Prolan Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Sowińskiego 3, 44-100 Gliwice.
2. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć przedmiot Umowy, w taki sposób ażeby realizacja nie naruszała praw własności intelektualnej ani innych praw osób trzecich.
3. W przypadku gdy na skutek nienależytego wykonywania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę lub podmioty, za które ponosi odpowiedzialność, osoby trzecie zgłoszą jakiegokolwiek roszczenia w związku z doznanymi szkodami, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich działań prawnych zapewniających należyłą ochronę Zamawiającego przed takimi roszczeniami osób trzecich. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się zastąpić Zamawiającego, czy też w przypadku braku takiej możliwości przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązuje się także

zrekompensować Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie lub jakie będzie zobowiązany ponieść w związku z dochodzeniem roszczenia, jakie osoba trzecia zgłosi w związku z tym, że Wykonawca nienależycie wykonywał niniejszą Umowę.

4. W przypadku wystąpienia osób trzecich wobec Zamawiającego z roszczeniami opartymi na twierdzeniu, że wskutek realizacji przedmiotu umowy naruszone zostały jakiekolwiek prawa, o których mowa w ust. 1, Zamawiającemu przysługują niżej wymienione uprawnienia, które ma prawo zrealizować według swojego wyboru (razem lub osobno):
  - a) prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od stwierdzenia przez Zamawiającego wystąpienia przesłanki uprawniającej go do odstąpienia od umowy,
  - b) zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 20% wartości 24-miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt 1 oraz prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

### § 3.

#### Sposób realizacji przedmiotu Umowy

1. W ramach realizacji niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji dokumentacji użytkowej, bieżących konsultacji w zakresie określonych modułów ZSI, a także utrzymania ciągłości pracy systemu informatycznego w przypadku/zakresie i terminie:
  - a) wystąpienia katastroficznego uszkodzenia programu (uszkodzenia uniemożliwiającego pracę w aplikacji – tzw. awarii krytycznej) lub Bazy Danych - niezwłocznego usunięcia **w czasie nie dłuższym niż ..... godzin** od otrzymania zgłoszenia (przez eSerwis lub e-mailem w dni robocze) – (czas reakcji na usunięcie awarii krytycznej stanowi kryterium oceny ofert), z dopuszczeniem rozwiązania zastępczego, doraźnie rozwiązującego problem awarii krytycznej. Czas usunięcia uszkodzenia nie dotyczy awarii sprzętu komputerowego,
  - b) błędów w oprogramowaniu - niezwłocznego usunięcia, nie później jednak niż do 3 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia,
  - c) usterek w oprogramowaniu - niezwłocznego usunięcia, nie później jednak niż do 7 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia.
2. Za moment otrzymania zgłoszenia przyjmuje się godzinę wystania, przez przedstawiciela Zamawiającego wymienionego w § 12 ust. 1 pkt 1 niniejszej Umowy, e-maila z opisem występującego problemu na adres wskazany w § 12 ust. 1 pkt 2 niniejszej Umowy lub zgłoszenia przez eSerwis.
3. Za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych, w godzinach pracy Zamawiającego od 7.00 do 16.00.
4. Za moment usunięcia zgłoszonego problemu przyjmuje się dzień/godzinę otrzymania od Wykonawcy e-maila z informacją o zrealizowaniu otrzymanego zgłoszenia lub odnotowania w systemie eSerwis, pod warunkiem, że przedstawiciel Zamawiającego, wymieniony w § 12 ust. 1 pkt 1 niniejszej Umowy, potwierdzi ten stan.
5. Usługi określone w ramach realizacji niniejszej Umowy winny być wykonywane zdalnie lub w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający może wyrazić zgodę na świadczenie usług drogą elektroniczną. W takim przypadku Wykonawca ma prawo do logowania zdalnego przy użyciu bezpiecznego połączenia (VPN).
6. Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć bezpieczne, szyfrowane łącze z Zamawiającym.
7. Modyfikacje Zintegrowanego Systemu Informatycznego w zakresie niewymienionym w rozdziale I ust. 1 **Załącznika nr 1 do niniejszej Umowy**, a także inne usługi informatyczne niewymienione w tym załączniku, Wykonawca będzie realizował **w ramach limitu 1500 roboczogodzin** (słownie: tysiąc pięćset) obowiązującego w trakcie trwania Umowy. Wynagrodzenie za świadczenie tych usług określone zostało w § 8 ust. 2 pkt 2 niniejszej Umowy.
8. Sposób, zakres i termin realizacji zlecenia, w ramach limitu, o którym mowa w ust. 7 będzie każdorazowo uzgadniany i potwierdzany przez Strony, zgodnie z procedurą opisaną w ust. 9-11 niniejszego paragrafu.

9. Zamawiający zgłosi w formie pisemnej lub elektronicznej (eSerwis, e-mailem) zapotrzebowanie na wykonanie usług, o których mowa w ust. 7, zawierające szczegółowy opis przedmiotu zlecenia i oczekiwany termin realizacji. Wykonawca w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania zapotrzebowania przedstawi Zamawiającemu ofertę w zakresie zleczonych usług, zawierającą w szczególności takie informacje jak: liczba roboczogodzin przewidzianych na wykonanie zlecenia, uwagi w zakresie możliwości wykonania zlecanego zakresu prac oraz wskaże możliwie najszybszy termin realizacji. Zamawiający zaakceptuje ofertę lub zgłosi do niej zastrzeżenia w formie pisemnej lub elektronicznej (eSerwis lub za pośrednictwem e-maila, na adres wskazany w § 12 ust. 1 pkt 2 Umowy), w terminie 10 dni roboczych od dnia jej otrzymania. Szczegółowe ustalenia w tym zakresie będą realizowane w trybie roboczym.
10. W wyniku przeprowadzonych między Stronami uzgodnień, Zamawiający wystawi w formie pisemnej lub elektronicznej ostateczne zlecenie usługi z ustalonym, na etapie opisanym w ust. 9, zakresem zleczanych prac, terminem realizacji zlecenia oraz liczbą roboczogodzin potrzebną do realizacji zlecenia.
11. Z odbioru zleconej usługi Strony sporządzą protokół odbioru usługi, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy**.

#### § 4.

##### Osoby realizujące przedmiot Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania niniejszej Umowy przy pomocy pracowników dających rękojmię jej należytego wykonania i przy zachowaniu należytej staranności.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje i zobowiązuje się dysponować w całym okresie obowiązywania Umowy minimum 2 osobowym zespołem, który będzie uczestniczył w realizacji zamówienia, w którym:
  - 1) minimum 1 osoba posiada co najmniej jeden z czterech wymienionych certyfikatów: OCP, OCM, OCA, OCE, o profilu Baza danych Oracle dla roli zawodowej Database Developer lub Database Administrator lub równoważny (jeśli Wykonawca udowodnił ich równoważność);
  - 2) minimum 1 osoba posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie w wykonywaniu serwisu sieci komputerowych i baz danych.
3. Osobami realizującymi usługi będące przedmiotem Umowy (ze strony Wykonawcy), spełniającymi wymagania określone w ust. 2, będą osoby wskazane w **Załączniku nr 2 do niniejszej Umowy**.
4. W przypadku konieczności zmiany, którejś z osób wskazanych w **Załączniku nr 2 do niniejszej Umowy**, Wykonawca zobowiązuje się wskazać inną osobę, posiadającą co najmniej kompetencje i doświadczenie określone w ust. 2 dla osoby zmienianej, a także udokumentować doświadczenie i kompetencje nowego członka zespołu. Zmiana osób wymienionych w **Załączniku nr 2 do niniejszej Umowy** nie wymaga sporządzenia aneksu.

#### § 5.

##### Podwykonawstwo

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.
2. Strony ustalają, że w przypadku korzystania przez Wykonawcę z podwykonawców, Wykonawca wskaże na piśmie listę tych podmiotów ze wskazaniem nazw (firm) i adresów oraz części zamówienia powierzonych danemu podwykonawcy. Lista ta będzie stanowiła **Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy**.
3. W przypadku, gdy Wykonawca powierzy wykonanie części przedmiotu Umowy podwykonawcom odpowiada za działanie lub zaniechanie tych podmiotów jak za działanie lub zaniechanie własne.
4. Jeżeli konieczność powierzenia podwykonawcom realizacji jakiejś części zamówienia wynika w trakcie realizacji niniejszej Umowy, wymagane jest uzyskanie zgody Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo poinformować pisemnie Zamawiającego o zmianie podwykonawcy oraz wskazać nowego podwykonawcę.

6. W przypadku zmiany podwykonawcy Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ciągłość realizacji przedmiotu Umowy.
7. W przypadku zmiany podwykonawcy, jeżeli zmiana dotyczy podmiotu, na którego zasoby powoływał się Wykonawca, Wykonawca zobowiązany będzie do wykazania w terminie określonym każdorazowo przez Zamawiającego, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia wymagania określone w SWZ w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. W sytuacji, o której mowa w ust. 7 powyżej, Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podwykonawcy i spełnienie przez niego warunków udziału w postępowaniu, określonych w SWZ, a także zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

#### **§ 6.**

##### **Termin realizacji**

1. Niniejsza Umowa będzie realizowana w okresie 24 miesięcy od dnia podpisania, nie wcześniej jednak niż od **01 stycznia 2024 r.**, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Zakup licencji aplikacji i bazy danych Oracle SE 2, dokonanie migracji z wersji 11g do wersji 19c oraz zmniejszenie zasobów bazy danych Oracle i optymalizacja archiwizacji zostanie zrealizowane do dnia 29.03.2024 r.

#### **§ 7.**

##### **Wypowiedzenie i odstąpienie od Umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanych a nieopłaconych lub zleconych już usług.
2. Zamawiający może odstąpić od niniejszej Umowy jeżeli zostanie ogłoszona likwidacja Wykonawcy lub zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
3. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 i 2. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, gdy Wykonawca nienależyście wykonuje Umowę, w szczególności nie stosuje się do zasadnych uwag Zamawiającego lub narusza inne postanowienia niniejszej Umowy.
5. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia niniejszej Umowy z ważnych przyczyn z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
6. Wypowiedzenie niniejszej Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od niniejszej Umowy Zamawiający nie traci uprawnień do naliczania należnych kar umownych.
8. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od niniejszej Umowy przez Zamawiającego Strony zobowiązują się w terminie 7 dni od dnia wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji przedmiotu Umowy do dnia wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy. Wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem zakresu wykonanego przedmiotu zaakceptowanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń do dnia wypowiedzenia lub

odstąpienia od Umowy. Strony dokonują rozliczenia prawidłowo wykonanych usług do dnia wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy, w oparciu o odpowiednie stosowanie procedur wystawiania faktur i terminów płatności, określone w § 8 niniejszej Umowy.

## § 8.

### Wynagrodzenie

1. Strony postanawiają, że wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy, wraz z limitem 1500 (słownie: tysiąc pięćset) roboczogodzin obowiązującym w całym okresie trwania Umowy, nie przekroczy **kwoty brutto** ..... **zł (słownie złotych: ..../...)**.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zostało wyliczone na podstawie oferty Wykonawcy i składają się na nie poniższe wartości:
  - 1) ..... **zł brutto z tytułu świadczenia w całym 24-miesięcznym okresie trwania Umowy** usług serwisu pogwarancyjnego, asysty technicznej i opieki powdrożeniowej Zintegrowanego Systemu Informatycznego do obsługi działalności Funduszu obejmującej moduły: Umowy i Wnioski, Wnioski na Zarząd, Generator raportów (Sprawozdawczość finansowa z działalności), Finanse-Księgowość, Generator JPK oraz integracja z Ministerstwem Finansów oraz z Urzędem Skarbowym, Płace i Kadry, Środki Trwałe, Obieg poczty i dokumentacji Kancelaria – workflow, e-podpis (aplet Java), Portal Beneficjenta - szczegółowo opisanych w rozdziale I ust. 1 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, zawartego w **Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy**. Przy czym **wysokość miesięcznego wynagrodzenia za świadczenie ww. usług wynosi** ..... **zł brutto**, w tym:
    - .....**zł brutto** za usługi dot. modułów: Umowy i Wnioski, Wnioski na Zarząd, Generator raportów (Sprawozdawczość finansowa z działalności), Finanse-Księgowość, Generator JPK oraz integracja z Ministerstwem Finansów oraz z Urzędem Skarbowym, Płace i Kadry, Środki Trwałe, Obieg poczty i dokumentacji Kancelaria – workflow, e-podpis (aplet Java);
    - ..... **zł brutto** za usługi dot. Portalu Beneficjenta.
  - 2) ..... **zł brutto** za modyfikacje Zintegrowanego Systemu Informatycznego na zlecenie Zamawiającego, w zakresie niewymienionym w rozdziale I ust. 1 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, zawartego w **Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy**, a także inne usługi informatyczne, niewymienione w tym załączniku, których potrzeba wykonania może zaistnieć w okresie obowiązywania Umowy - w ramach limitu 1500 roboczogodzin obowiązującego w trakcie trwania Umowy. Przy czym wysokość stawki za roboczogodzinę wynosi ..... **zł netto (słownie złotych: ..../...)**.
  - 3) ..... **zł brutto** z tytułu zakupu licencji aplikacji i bazy danych Oracle SE 2, dokonanie migracji z wersji 11g do wersji 19c oraz zmniejszenie zasobów bazy danych Oracle i optymalizacja archiwizacji.
3. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia tylko za wykonane usługi. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu niewykorzystania limitu roboczogodzin.
4. Płatność wynagrodzenia za usługi, o których mowa w ust. 2 pkt 1 będzie realizowana w miesięcznych okresach rozliczeniowych, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury. Zapłata wynagrodzenia, nastąpi w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Płatność wynagrodzenia za usługi, o których mowa w ust. 2 pkt 2 będzie realizowana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą do wystawienia faktury stanowi podpisany przez Strony bez zastrzeżeń protokół odbioru usług stanowiący **Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy**. Faktury, powinny być wystawiane w terminie 14 dni od dnia podpisania bez zastrzeżeń ww. protokół odbioru usług. Zapłata wynagrodzenia, nastąpi w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
6. Płatność wynagrodzenia za usługi, o których mowa w ust. 2 pkt 3 będzie realizowana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą do wystawienia faktury stanowi podpisany przez Strony bez zastrzeżeń protokół odbioru usług stanowiący **Załącznik nr 5 do niniejszej Umowy**.

Faktura, powinna być wystawiana w terminie 14 dni od dnia podpisania bez zastrzeżeń ww. protokół odbioru usług. Zapłata wynagrodzenia, nastąpi w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

7. Zamawiający dokona płatności na rachunek bankowy Wykonawcy: ..... wskazany dla Wykonawcy lub przyporządkowany do jednego z rachunków rozliczeniowych wyświetlanych w wykazie podmiotów prowadzonym zgodnie z art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, tzw. biała lista. W przypadku wskazania na wystawionej fakturze VAT rachunku rozliczeniowego niewymienionego w wykazie podmiotów tzw. białej liście Zamawiający dokona płatności na inny podany w wykazie podmiotów (biała lista) rachunek rozliczeniowy Wykonawcy (na co Wykonawca wyraża zgodę), a w przypadku braku rachunku rozliczeniowego w wykazie podmiotów (biała lista) wstrzyma się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego wskazanego w wykazie podmiotów (biała lista).
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za płatność po terminie określonym w ust. 4, 5 i 6 spowodowanym brakiem rachunku rozliczeniowego Wykonawcy w wykazie podmiotów prowadzonym zgodnie z art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, tzw. biała lista umożliwiającego dokonanie płatności.
9. W przypadku zmiany rachunku bankowego, Wykonawca bądź osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy podpisze i przekaże Zamawiającemu informację dotyczącą zmiany wraz ze wskazaniem nowego numeru rachunku bankowego i nazwy banku. Zmiana numeru rachunku nie stanowi istotnej zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej Umowy.
10. Za dzień zapłaty uznaje się dzień złożenia przez Zamawiającego bezwarunkowego polecenia przelewu.
11. Błędnie wystawiona faktura VAT bądź brak podpisanych przez Strony protokołów odbioru spowoduje powstanie nowego terminu płatności od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej faktury VAT lub podpisanych przez obie Strony protokołów odbiorów bez uwag lub zastrzeżeń.
12. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

#### § 9.

##### **Przelew wierzytelności**

Przelew wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy na osobę trzecią wymaga zgody Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 10.

##### **Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy (dalej: „ZNWU”)**

1. Wykonawca złożył u Zamawiającego ZNWU w jednej z form, o których mowa w art. 450 ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości 3% wartości brutto Umowy, o której mowa w § 8 ust. 1 niniejszej Umowy, tj. na kwotę ..... zł (**słownie złotych:** ..... ./...).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
3. ZNWU zostanie zwolnione (zwrócone) w wysokości 100% zabezpieczenia w terminie 30 dni od wykonania Umowy i uznania przez Zamawiającego Umowy za należyte wykonaną.
4. W przypadku zmiany formy ZNWU w trakcie trwania Umowy obowiązywać będą poniższe zasady.
5. ZNWU w formie pieniężnej Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
6. ZNWU wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej może być wystawione przez bank albo ubezpieczyciela. Bank lub ubezpieczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę ..... zł, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania,

bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.

7. ZNWU wnoszone w formie poręczenia ma być wystawione przez bank, spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową lub podmiot, o którym mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, który poręczy należyte wykonanie Umowy do wysokości ..... zł.
8. W przypadku gdy ZNWU będzie wnoszone w formie: poręczenia, bankowej lub ubezpieczeniowej gwarancji, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu tych dokumentów.
9. ZNWU wniesione w formie pieniężnej podlega zwrotowi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniężny na rachunek Wykonawcy.

## **§ 11.**

### **Zmiana Umowy**

1. Zmiany Umowy będą mogły nastąpić w przypadku zmian prawnych na warunkach określonych poniżej:
  - 1) Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 1, 2 i 3 niniejszej Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
    - a) zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
    - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
    - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, na zasadach i w sposób określony w pkt 2 – 11 poniżej;
    - d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,  
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. W takim wypadku Strony uzgodnią zmiany Umowy wymuszone nowymi przepisami.
  - 2) Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w pkt 1 lit. a) powyżej, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy niezrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
  - 3) W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 1 lit. a), wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
  - 4) Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w pkt 1 lit. b) lub c) lub d), będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zmiany kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w zakresie minimalnego wymaganego przez przepisy prawa, poziomu wpłat do pracowniczych planów kapitałowych;
  - 5) W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 1 lit. b) i d), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi do wysokości aktualnie



obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej oraz minimalnego wymaganego przez przepisy prawa, poziomu wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy;

- 6) W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 1 lit. c), d), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługi oraz minimalnego wymaganego przez przepisy prawa, poziomu wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy;
- 7) W celu zmiany Umowy każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
- 8) W przypadku zmian, o których mowa w pkt 1 lit. b) lub c) lub d), jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności:
  - a) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie obowiązujących przepisów) Pracowników świadczących Usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w pkt 1 lit. b), lub
  - b) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie obowiązujących przepisów) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/ Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w pkt 1 lit. c), lub
  - c) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie obowiązujących przepisów) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami wpłat do pracowniczych planów kapitałowych dokonywanych przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w pkt 1 lit. d);
- 9) W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 1 lit. b), jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w pkt 8 lit. a);
- 10) W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w pkt 7, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza

- wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem;
- 11) W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w pkt 7. W takim przypadku postanowienia pkt 8-10 stosuje się odpowiednio.
  2. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 4 Wykonawca powinien przedstawić oraz wykazać Zamawiającemu za pomocą odpowiednich dokumentów, w jaki sposób ww. zmiany wpływają na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
  3. W przypadku, gdy Wykonawca wykaże wpływ zmian przepisów prawa na koszty wykonania Umowy, Strona dokonają stosownej zmiany Umowy.
  4. Zmiany Umowy będą mogły nastąpić również w przypadku określonym poniżej:
    - 1) Wynagrodzenie, o którym mowa w § 8 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 1, 2 i 3 niniejszej Umowy może ulec waloryzacji, w zakresie kosztów jednostkowych, w przypadku zmian kosztów, związanych z realizacją zamówienia na uzasadniony wniosek Wykonawcy, na zasadach opisanych poniżej;
    - 2) Waloryzacja będzie naliczana w następujący sposób:
      - a) pierwsza waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty zawarcia umowy,
      - b) kolejne waloryzacje mogą następować półrocznie, w I kw. każdego półrocza kalendarzowego, w którym realizowana jest umowa, począwszy od półrocza następującego po półroczu, w którym pierwszy raz dokonano waloryzacji, o której mowa w lit. a) powyżej,
      - c) waloryzacji podlega wyłącznie pozostała do wypłaty część wynagrodzenia;
    - 3) Waloryzacja, będzie się odbywać w oparciu o ostatni dostępny półroczny wskaźnik wzrostu lub spadku cen towarów i usług konsumpcyjnych, który jest ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, na stronie internetowej urzędu: <https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/ceny-handel/wskazniki-cen/wskazniki-cen-towarow-i-uslug-konsumpcyjnych-pot-inflacja-/>, przy czym dla zastosowania waloryzacji wartość wzrostu lub spadku ww. wskaźnika musi osiągnąć wartość min. 2 %;
    - 4) W przypadku gdyby wskaźnik, o którym mowa w pkt 3 powyżej, przestał być dostępny, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
    - 5) Łączna wartość korekt wynikająca z waloryzacji nie przekroczy (+/-) 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1;
    - 6) Przez łączną wartość korekt, o której mowa w pkt 5 powyżej należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą z waloryzacji;
    - 7) Zamawiający dopuszcza waloryzację wynagrodzenia wskazanego w pkt 1 tylko w przypadku, gdy Wykonawca wykaże faktyczny wpływ zmian wskazanych w pkt 3) na koszt wykonania zamówienia;
    - 8) Zamawiający dokona wypłaty wynagrodzenia w oparciu o wartość ustaloną w pkt 3) i zgodnie z zasadami, o których mowa w niniejszym ustępie;
    - 9) Postanowienia umowne w zakresie waloryzacji stosuje się do zakończenia niniejszej Umowy;
    - 10) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z zasadami waloryzacji określonymi w niniejszym ustępie zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę w zakresie odpowiadającym zmianom cen kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy;
    - 11) Wykonawca złoży oświadczenie w formie pisemnej, w którym potwierdzi fakt, iż dokonał zmiany wynagrodzenia należnego podwykonawcy oraz wskaże jego kwotę oraz datę zapłaty na rzecz podwykonawcy zmienionego wynagrodzenia. Przedmiotowe oświadczenie stanowić będzie załącznik do faktur wystawianych Zamawiającemu z tytułu zmienionego wynagrodzenia za realizację usług w ramach Umowy. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany

wysokości wynagrodzenia odpowiadającego zmianom wskaźnika, o którym mowa w ust. 8 w zakresie dotyczącym zobowiązania podwykonawcy, Zamawiającemu przysługiwać będzie od Wykonawcy kara umowna w wysokości 1000,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek.

5. Zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. danych teleadresowych Wykonawcy, Zamawiającego) nie stanowią zmiany istotnej w rozumieniu niniejszej Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej Umowy, mogą nastąpić jedynie poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej Umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Zmiana postanowień Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 12.

### Osoby do kontaktu

1. Do bieżącej współpracy, w zakresie realizacji niniejszej Umowy, w tym do dokonywania zgłoszeń serwisowych, zgłoszeń wsparcia technicznego (asysty technicznej), prowadzenia ustaleń w zakresie usług modyfikacji Zintegrowanego Systemu Informatycznego i podpisywania protokołów odbioru tych usług, zgodnie ze wzorem określonym w **Załączniku nr 3 do niniejszej Umowy**, upoważnione są następujące osoby:
  - 1) po stronie Zamawiającego:
    - a) ..... – **e-mail:** ....., **tel.:** .....
    - b) ..... – **e-mail:** ....., **tel.:** .....
  - 2) po stronie Wykonawcy:
    - a) ..... – **e-mail do zgłoszeń serwisowych** ..... – w zakresie obsługi i nadzoru nad bieżącymi zgłoszeniami serwisowymi, dodatkowo:
      - b) ..... – **e-mail:** ....., **tel.:** ..... – w zakresie nadzoru nad umową serwisową,
      - c) ..... – **e-mail:** ....., **tel.:** ..... – (w zastępstwie) w zakresie nadzoru nad umową serwisową.
2. Osoby wymienione w ust. 1 są upoważnione do wykonywania w imieniu mocodawcy czynności określonych w niniejszej Umowie, z wyłączeniem zmiany postanowień tej Umowy, jej rozwiązania, wypowiedzenia albo odstąpienia od niniejszej Umowy.
3. Zmiana osób i danych wskazana w ust. 1 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy w formie pisemnej i następuje przez poinformowanie drugiej Strony na piśmie o zmianach.

## § 13.

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
  - 1) 20% wartości 24-miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt 1) niniejszej Umowy za odstąpienie Zamawiającego od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
  - 2) 2% miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt 1) niniejszej Umowy, za każdy przypadek nienależytego wykonania Umowy;
  - 3) 0,5% miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt 1) niniejszej Umowy, za zwłokę w usunięciu Katastroficznego uszkodzenia programu lub Bazy Danych (awarii krytycznej), za każdą rozpoczętą godzinę po czasie, o którym mowa w § 3 ust. 1 lit. a);
  - 4) 0,25% miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt 1) niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki w usunięciu Błędu oprogramowania - po terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 lit. b);

- 5) 0,05% miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt 1) niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki w usunięciu Usterki oprogramowania - po terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 lit. c);
  - 6) 0,5% miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt. 1) niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki w przedstawieniu oferty, o której mowa w § 3 ust. 9 niniejszej Umowy, po terminie tam określonym;
  - 7) 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt 3) niniejszej Umowy, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2.
2. W przypadku niezgodnego z Umową ujawnienia, rozpowszechnienia, wykorzystania lub przetworzenia informacji, materiałów i danych objętych poufnością Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w kwocie 30 000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100), za każdy stwierdzony przypadek.
  3. Za każdy przypadek oddelegowania osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę do świadczenia czynności polegających na bieżącej współpracy i nadzorze przy realizacji Umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 3 000,00 zł. Kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę.
  4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
  5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy a Wykonawca wyraża na to zgodę.
  6. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 1 - 3 oraz § 11 ust. 4 pkt 11) , Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
  7. Kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie mogą się kumulować.
  8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto umowy określonego w § 8 ust. 1 niniejszej Umowy.

#### **§ 14.**

##### **Bezpieczeństwo i klauzula poufności**

1. Strony zobowiązują się do zachowania poufności wszelkich informacji jakie uzyskały w związku z zawarciem, wykonaniem lub rozwiązaniem niniejszej Umowy, co do których mogą powziąć podejrzenie, iż są informacjami poufnymi lub, że jako takie są traktowane przez drugą Stronę.
2. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Strona zwróci się do drugiej Strony o wskazanie czy informację tę ma traktować jako poufną.
3. Każda ze Stron zobowiązana jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników oraz osoby działające na jej zlecenie lub w jej interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób ze Stroną.
4. Strony oświadczają, że są świadome, iż dane i materiały przekazywane im w związku z realizacją niniejszej Umowy mogą zawierać informacje poufne bądź tajemnicę przedsiębiorstwa jednej ze Stron.
5. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy Informacji Poufnych:
  - 1) których ujawnienie jest wymagane przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa,
  - 2) których ujawnienie następuje na żądanie podmiotu uprawnionego do kontroli, pod warunkiem, że podmiot ten został poinformowany o poufnym charakterze informacji,
  - 3) które są powszechnie znane,
  - 4) opracowanych niezależnie przez Stronę otrzymującą daną informację,
  - 5) w których posiadanie Strona weszła zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przed dniem uzyskania takich informacji na podstawie niniejszej Umowy,

- 6) dotyczących faktu zawarcia Umowy oraz jej postanowień szczególnych, których ujawnienie następuje na żądanie podmiotu prowadzącego audyt lub świadczącego pomoc prawną pod warunkiem, że podmiot ten został poinformowany o poufnym charakterze informacji.
6. W wypadku, gdy Strona zostanie zobowiązana nakazem sądu bądź organu administracji publicznej do ujawnienia Informacji Poufnych albo konieczność ich ujawnienia będzie wynikała z przepisów prawa, zobowiązuje się poinformować odbiorcę Informacji Poufnych o ich poufnym charakterze.
7. Zobowiązania Stron wynikające z niniejszego paragrafu wiążą Strony również w przypadku wykonania, wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy, przez okres 2 lat od wykonania, wygaśnięcia lub rozwiązania niniejszej Umowy.

#### **§ 15.**

##### **Ochrona danych osobowych**

1. Zamawiający oświadcza, że jest Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanej dalej RODO.
2. Zamawiający w ramach realizacji niniejszej Umowy, powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych na podstawie odrębnej umowy.

#### **§ 16.**

##### **Siła Wyższa**

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, jeżeli jest to podyktowane Siłą Wyższą.
2. Za siłę wyższą uważa się wszelkie zdarzenia zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej Umowy, i na które żadna ze Stron nie będzie miała wpływu, ani nie można im zapobiec pomimo dołożenia należytej staranności. Do zdarzeń mających charakter siły wyższej, w szczególności należą przypadki związane z działaniami przyrody, m.in. powódź, pożar, trzęsienie ziemi itp., przypadki związane z działaniami wojennymi lub innymi operacjami sił zbrojnych, np. akty terrorystyczne, przypadki związane z działaniami władz państwowych, m.in. stan wojenny, blokady granic, zakaz importu i eksportu, ogłoszenie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego, itp. Za siłę wyższą mogą być uznane również niecodzienne zachowania społeczności, np. strajki generalne, ogólnokrajowe manifestacje, zamieszki.
3. Jeżeli Siła Wyższa trwa dłużej niż 3 miesiące, co będzie miało wpływ na wykonanie umowy, Strony ustalą nowe warunki współpracy, a w przypadku gdy nie będzie to możliwe każda ze Stron będzie uprawniona do rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym bez żądania kar i odszkodowań.

#### **§ 17.**

##### **Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Administratorem danych osobowych Wykonawcy i osób wskazanych przez niego do kontaktu (w związku z wykonaniem umowy) jest Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie z siedzibą ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa, tel. (22) 504 41 00, fax (22) 504 41 39, e-mail: pocza@wfosigw.pl Szczegółowa informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie znajduje się na stronie [www.wfosigw.pl](http://www.wfosigw.pl) w zakładce Ochrona danych osobowych/klauzule informacyjne oraz w BIP w zakładce Ochrona danych osobowych/klauzule informacyjne.

## § 18.

### Zatrudnienie na umowę o pracę

1. Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w okresie realizacji przedmiotu Umowy osób wykonujących czynności polegające na bieżącej współpracy i nadzorze przy realizacji Umowy.  
Powyższy wymóg dotyczy również podwykonawców, za pomocą których będzie realizowany przedmiot Umowy.
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace związane z zakresem przedmiotu umowy wskazane w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, tj. 3 dni robocze, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### **§ 19.**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Korespondencja wysłana przez Strony na adresy siedzib oraz e-mail, wskazane w niniejszej Umowie, będzie uznana za doręczoną. W razie zmiany adresu siedziby lub adresu e-mail, Strony zobowiązują się do wzajemnego, pisemnego powiadomienia (również w formie e-mail) o zmianie adresu siedziby lub adresu e-mail, pod rygorem uznania wysłanej korespondencji za doręczoną. Zmiana adresów siedzib oraz e-mail nie powoduje zmiany niniejszej Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu.
2. Strony nie będą ponosiły odpowiedzialności za opóźnienia w realizacji niniejszej Umowy, częściowe lub całkowite niewywiązanie się z niej, spowodowane Siłą Wyższą.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie postanowienia Kodeksu cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania niniejszej Umowy rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem niewywołania skutków prawnych, z zastrzeżeniem ust. 1 niniejszego paragrafu oraz § 4 ust. 4, § 8 ust. 9, § 11 ust. 5 i § 12 ust. 3 niniejszej Umowy.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Załączniki do Umowy:
  - Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
  - Załącznik nr 2 – Wykaz osób realizujących usługi będące przedmiotem Umowy;
  - Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru wykonania zleconej usługi;
  - Załącznik nr 4 – Wykaz podwykonawców lub podmiotów trzecich;
  - Załącznik nr 5 – Wzór protokołu odbioru wykonania zleconej usługi (jednorazowej);
  - Załącznik nr 6 – Wzór miesięcznego raportu realizacji usługi serwisu pogwarancyjnego.
8. Dokumenty w postaci Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożonej przez Wykonawcę oferty wraz z załącznikami stanowią uzupełnienie niniejszej Umowy w elementach nie uregulowanych jej zapisami i mają moc obowiązującą Strony.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

### Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

I. Zakres usługi serwisu pogwarancyjnego, asysty technicznej i opieki powdrożeniowej Zintegrowanego Systemu Informatycznego do obsługi działalności WFOŚiGW w Warszawie obejmującej moduły: Umowy i Wnioski, Wnioski na Zarząd, Generator raportów (Sprawozdawczość finansowa z działalności), Finanse-Księgowość, Generator JPK oraz integracja z Ministerstwem Finansów oraz z Urzędem Skarbowym, Płace i Kadry, Środki Trwałe, Obieg poczty i dokumentacji Kancelaria – workflow; e-podpis (aplet Java), Portal Beneficjenta.

#### 1. Kluczowa część przedmiotu zamówienia:

- 1.1. Modyfikacja oprogramowania oraz wydruków wynikająca ze zmian przepisów prawa polskiego, UE wraz z wytycznymi do tych przepisów w zakresie niezbędnym do prawidłowego funkcjonowania oraz regulacji wewnętrznych WFOŚiGW w Warszawie, wraz z instalacją. Dokumentami określającymi regulacje wewnętrzne są: Kryteria wyboru przedsięwzięć finansowanych ze środków WFOŚiGW w Warszawie, Lista przedsięwzięć priorytetowych, Zasady udzielania dofinansowania, Ogólne warunki zawierania umów. Dokumenty te zmieniane są przeciętnie 1-2 razy w roku.
- 1.2. Wprowadzenie lub modyfikacja elektronicznej emisji danych z aplikacji do określonego formatu pliku oraz struktury. Modyfikacja plików elektronicznej wymiany danych do Urzędu Skarbowego, ZUS, Ministerstwa Finansów oraz tworzenie plików przelewów obsługiwanych przez właściwe banki.
- 1.3. Aktualizacja biblioteki podpisu elektronicznego do zmian prawnych i nowych pojawiających się na rynku zastosowań podpisu wraz z instalacją zmian e-podpisu.
- 1.4. Aktualizacja dokumentacji użytkowej, jeżeli zmiany przepisów prawnych wpływają na zmianę interfejsu programu.
- 1.5. Modyfikacje wzorców wydruku, formularzy, szablonów oraz okien aplikacji nie wymagające zmiany struktury bazy danych. Pod wymienionymi pojęciami Zamawiający rozumie: - wzorzec wydruku – predefiniowany szablon określający rozmieszczenie danych w raporcie generowanym do formatu doc, xls, pdf:
  - wzorzec wydruku – predefiniowany szablon określający rozmieszczenie danych w raporcie generowanym do formatu doc, xls, pdf,
  - szablon – tabelaryczne zestawienie danych w kartotekach i słownikach,
  - formularz – okno aplikacji, które wymaga uzupełnienia informacji przed wykonaniem określonej funkcji np. rozpisanie planu spłaty pożyczki.Wymienione modyfikacje wzorców mogą obejmować zmiany kodu źródłowego aplikacji w zakresie niezbędnym do zmiany formularza.
- 1.6. Modyfikacje funkcjonalności w zakresie słowników, kartotek oraz definicji prezentacji danych. Wymienione modyfikacje mogą obejmować zmiany struktury bazy danych oraz zmiany kodu źródłowego, w zakresach niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania.
- 1.7. Modyfikacje oprogramowania dostosowujące je do nowych wersji obecnie użytkowanych przez Zamawiającego: przeglądarki internetowej, systemu operacyjnego i oprogramowania biurowego.
- 1.8. Utrzymanie (bieżący serwis) i instalacje zmian pozwalających na obsługę WoD (Wniosków o Dofinansowanie) oraz WoP (Wniosków o Płatność) z GOV przez system, w tym obsługa i modyfikacja pliku wymiany danych .xml, pdf, jpg, zip.
- 1.9. Utrzymanie (bieżący serwis) i instalacje zmian pozwalających na obsługę WoD w wersji 5.5 z Portalu Beneficjenta przez system, w tym obsługa pliku wymiany danych .xml, pdf, jpg, zip.



- 1.10. Utrzymanie (bieżący serwis) i instalacje zmian pozwalających na obsługę „ścieżki bankowej”  
- KIR przez system, w tym obsługa i modyfikacja pliku wymiany danych .xml, pdf, jpg, zip oraz XAdES.
- 1.11. Bieżące konsultacje telefoniczne w zakresie eksploatowanego oprogramowania.
- 1.12. Kontrola danych, uzgadnianie danych, przetwarzanie ich wg zadanego klucza.
- 1.13. Usuwanie błędów i usterek w oprogramowaniu.  
Przez błąd rozumiana jest niesprawność uniemożliwiająca wykorzystanie jednego modułu lub funkcji w module co uniemożliwia obsługę części działalności operacyjnej Zamawiającego, lecz nie powoduje przerwy w działaniu jego przedsiębiorstwa.  
Poprzez usterkę rozumiane jest każde inne nieprawidłowe działanie aplikacji nie mające bezpośredniego wpływu na ciągłość pracy Funduszu.
- 1.14. Wykonywanie wszelkich napraw bazy danych oraz usuwanie usterek spowodowanych przez Wykonawcę podczas realizacji zgłoszeń.  
Pod pojęciem wszelkich napraw Zamawiający rozumie wszystkie naprawy eliminujące usterki spowodowane przez Wykonawcę w trakcie realizowania umowy serwisowej.
- 1.15. Utrzymanie ciągłości pracy systemu informatycznego:  
- w razie wystąpienia katastroficznego uszkodzenia programu (uszkodzenia uniemożliwiającego pracę w aplikacji – tzw. awarii krytycznej) lub bazy danych, Wykonawca zobowiązany jest do jego usunięcia w czasie nie dłuższym niż ..... godzin od przyjęcia zgłoszenia (eSerwis lub e-mailem) (ilość godzin zostanie wpisana zgodnie z ofertą Wykonawcy). Minimalny czas usunięcia awarii krytycznej wynosi 4 godziny a maksymalny czas usunięcia awarii krytycznej wynosi 12 godzin. Czas usunięcia uszkodzenia nie dotyczy awarii sprzętu komputerowego;  
- błędy w oprogramowaniu muszą zostać usunięte niezwłocznie nie później jednak jak do 3 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia (eSerwis lub e-mailem);  
- usterki w oprogramowaniu muszą zostać usunięte niezwłocznie nie później jednak jak do 7 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia (eSerwis lub e-mailem);  
- w przypadku zgłoszenia awarii drogą elektroniczną odbiór przesyłki musi zostać potwierdzony ze strony Wykonawcy w terminie nie dłuższym niż 60 minut od momentu jej wysłania.
- 1.16. Obsługa zgłoszeń:  
- Zgłoszenia będą obsługiwane za pomocą systemu do obsługi Zgłoszeń udostępnionego Zgłaszającym przez Wykonawcę (eSerwis) pod adresem <https://.....>  
- Jako uzupełniający kanał komunikacyjny Wykonawca udostępni:  
    a. nr telefonu: .....,  
    b. adres e-mail: .....  
- Zgłoszenia mogą być przesyłane od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 16:00.  
- Poprzez wysłanie maila Zamawiający rozumie skuteczne wysłanie e-maila, czyli sytuację, gdy łącze i serwer pocztowy Zamawiającego funkcjonują prawidłowo.  
- Poprzez eSerwis Zamawiający rozumie system obsługi Zgłoszeń rozumiany jako strona internetowa WWW utrzymywana i zarządzana przez Wykonawcę, dostępna dla uprawnionych pracowników Zamawiającego na podstawie loginów, zawierająca wymagane przez Zamawiającego informacje o Zgłoszeniach (m.in. data i godzina zgłoszenia, imię i nazwisko zgłaszającego, data i godzina podjęcia do realizacji, imię i nazwisko obsługującego zgłoszenie, streszczenie opisu zgłoszenia, opis zgłoszenia, data i godzina rozwiązania zgłoszenia klasyfikacja zgłoszenia i umożliwiająca dokonywanie zgłoszeń.
- 1.17. Bieżący serwis bazy danych Oracle, polegający m.in. na okresowym przeglądzie, archiwizacji i optymalizacji danych w niej przechowywanych oraz dbaniu o ich spójność. Poprzez prawidłową archiwizację Zamawiający rozumie nadzór nad poprawnym wykonaniem kopii zapasowej bazy danych w ramach serwera, na którym baza danych pracuje i/lub na zasób zewnętrzny Zamawiającego. Zamawiający wymaga przeprowadzenia testów odtworzeniowych

Bazy Danych Oracle potwierdzających prawidłową archiwizację, testy powinny odbyć się dwa razy w trakcie trwania umowy na zlecenie Zamawiającego, w tym jeden w ostatnim kwartale trwania Umowy.

- 1.18. Aktualizacje i konfiguracja systemu operacyjnego oraz oprogramowania zainstalowanego na serwerach obsługujących ZSI i portal beneficjenta. Poprzez konfigurację systemu operacyjnego Zamawiający rozumie również zmianę rozmiaru partycji, dodanie nowego dysku logicznego oraz przeniesienie zasobów pomiędzy dyskami. Zamawiający w ramach umowy serwisowej przewiduje update systemu operacyjnego serwera i jego aplikacji, jeżeli obecna wersja systemu zostanie bez wsparcia producenta lub zostanie wykryta podatność na włamanie, którą rozwiązać będzie można jedynie drogą aktualizacji. Zamawiający w ramach świadczonych usług nie oczekuje praw do aktualizacji bazy danych. Aktualizacja nie obejmuje usługi technicznej związanej z migracją danych z wersji bazy danych 11g do wyższej.
- 1.19. W zakresie Portalu Beneficjenta:
  - Utrzymanie ciągłości pracy Portalu. W razie wystąpienia katastroficznego uszkodzenia Portalu (uszkodzenia uniemożliwiającego pracę), Wykonawca zobowiązany jest do jego usunięcia w czasie do 24 godzin od przyjęcia pisemnego zgłoszenia (e-mail).
  - Usuwanie błędów i usterek występujących w Portalu Beneficjenta.
  - Wykonywanie aktualizacji bibliotek systemu operacyjnego do najnowszych wersji oraz zmian zabezpieczeń.
  - Monitorowanie zasobów serwera, na którym zainstalowany jest Portal Beneficjenta (kontrola pamięci, zasobów dyskowych).
  - Modyfikacja aktywnego formularza wniosku PDF na potrzeby programu Czyste Powietrze (włącznie ze ścieżką bankową), Moja Woda, Agroenergia i innych programów uruchomionych w trakcie trwania niniejszej umowy.
  - Wprowadzanie zmian w Portalu Beneficjenta w obszarze programu Czyste Powietrze (włącznie ze ścieżką bankową), Moja Woda, Agroenergia i innych programów uruchomionych w trakcie trwania niniejszej umowy.
  - Zapewnienie prawidłowego przetwarzania i zacytywania przez integrator GOV do systemu Prolan IASF wniosków o dofinansowanie tożsamy z aktualną wersją wniosku PDF.

## 2. Pozostała część przedmiotu zamówienia:

- 2.1. Wykonywanie wszelkich innych modyfikacji Zintegrowanego Systemu Informatycznego na zlecenie Zamawiającego, w ramach **limitu 1500 roboczogodzin** obowiązującego w trakcie trwania umowy. Zakres takiego zlecenia będzie każdorazowo uzgadniany i pisemnie potwierdzany przez Zamawiającego po uprzednim uzyskaniu od Wykonawcy wyliczenia liczby roboczogodzin na dane zlecenie.
- 2.2. Zakupu licencji aplikacji i bazy danych Oracle SE 2 oraz dokonanie migracji z wersji 11g do 19c:
  - licencje bazy danych Oracle SE 2 19c (licencja ASFU) wraz z pakietem Aplikacji Prolan\_iASF dla nieograniczonej ilości użytkowników aplikacji i bazy danych Oracle (1x Procesor na 1 fizyczny procesor dla serwera maksymalnie dwuprocesorowego), w tym:
    - licencja bazy danych Oracle SE2 (1 x Procesor dla nieograniczonej liczby użytkowników),
    - licencja Aplikacji Prolan dla nieograniczonej liczby użytkowników Aplikacji Prolan\_iASF),
  - utworzenie maszyny wirtualnej,
  - instalacja systemu operacyjnego Oracle Linux Enterprise 7,
  - instalacja i konfiguracja usługi serwera plików, konfiguracja zasobów sieciowych,
  - instalacja bazy danych Oracle w wersji 19c,
  - migracja bazy danych z wersji 11g do najnowszej dostępnej,
  - ewentualna korekta zapytań SQL,
  - instalacja i konfiguracja aplikacji Prolan\_iASF,
  - konfiguracja archiwizacji i replikacji danych).
- 2.3. Zmniejszenie zasobów bazy danych Oracle i optymalizacja archiwizacji:

- przeniesienie plików przetrzymywanych w bazie danych (blob) do zasobów systemu operacyjnego (pliki),
  - wykonanie programu/mechanizmu konwersji plików przetrzymywanych w bazie danych do plików w systemie operacyjnym,
  - zaprogramowanie mechanizmu odczyty/zapisu plików przez aplikację Prolan,
  - kontrola poprawności zapisu plików oraz spójności poprzez wyliczanie sum kontrolnych,
  - modyfikacja istniejących źródeł danych oraz logiki biznesowej aplikacji (widoków, triggerów, pakietów wykonujących operacje dml).
- 2.4. Wszystkie czynności serwisowe realizowane będą lokalnie w siedzibie Zamawiającego lub zdalnie (za pośrednictwem szyfrowanego łącza VPN). W przypadku świadczenia usługi serwisu zdalnego, Zamawiający zastrzega sobie prawo, w szczególnych przypadkach, do wezwania Wykonawcy do stawienia się w siedzibie Zamawiającego, celem usunięcia błędu w aplikacji czy omówienia modyfikacji.
- 2.5. Zamawiający w ramach realizacji niniejszego zakresu, powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych na podstawie odrębnej umowy.

## II. Charakterystyka systemu

1. Środowisko systemu ZSI  
System ZSI zainstalowany jest na serwerze Oracle Linux Server i pracuje z bazą danych Oracle 11. ZSI napisany jest w językach: PL-SQL, PERL, JavaScript.  
System ZSI charakteryzuje się następującymi cechami:
  - Posiada możliwość zastosowania mechanizmu uwierzytelniania i autoryzacji współpracujący z usługą katalogową ActiveDirectory,
  - dla części użytkowej posiada interfejs dostępny przez przeglądarkę www,
  - posiada możliwość jednoczesnej obsługi nieograniczonej liczby użytkowników – obecnie ta liczba nie przekracza 140 jednocześnie,
  - posiada możliwość eksportu danych do formatów doc, xls, xml, pdf.
2. System ZSI posiada budowę modułową. W skład jego wchodzi następujące moduły:
  - Umowy Wnioski;
  - Wnioski na Zarząd;
  - Generator raportów (Sprawozdawczość finansowa z działalności statutowej);
  - Finansowo-Księgowy;
  - Generator JPK oraz integracja z Ministerstwem Finansów;
  - Płace i Kadry;
  - Środki Trwałe;
  - Obieg poczty i dokumentacji Kancelaria – workflow;
  - Integracja z Urzędem Skarbowym;
  - e-podpis (aplet Java);
  - Portal Beneficjenta – odrębna aplikacja utrzymywana na zewnętrznym serwerze hostingowym napisana w języku PHP i HTML pracująca na bazie PostgreSQL. Aplikacja umożliwia zakładanie kont oraz składanie wniosków w postaci elektronicznej beneficjentom Funduszu oraz udostępnia informacje dotyczące rozliczenia umów. Aplikacja służy do komunikacji elektronicznej pomiędzy beneficjentami a WFOŚiGW w Warszawie.

**Załącznik nr 2 do umowy**  
nr .....

**Wykaz osób realizujących usługi będące przedmiotem umowy**

Lp.	Imię i nazwisko	Telefon kontaktowy	Zakres wsparcia	Dostępność godz. od – do
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				

**Załącznik nr 3 do umowy**  
**nr .....**

**Protokół odbioru wykonania zleconej usługi**

na podstawie umowy nr ..... zawartej w dniu ..... pomiędzy Wojewódzkim Funduszem  
Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie (Zamawiającym)  
a ..... (Wykonawcą).

<b>Data wystawienia zlecenia:</b>	<b>Data wykonania usługi:</b>
<b>Skrócony opis przedmiotu zlecenia:</b>	
<b>Uwagi dotyczące zrealizowanych usług:</b>	
<b>Liczba roboczogodzin realizacji usług:</b>	

.....  
.....

<b>Podpis przedstawiciela Wykonawcy</b>	<b>Podpis przedstawiciela Zamawiającego</b>
---	---

**Załącznik nr 4 do umowy**  
**nr .....**

**LISTA PODWYKONAWCÓW**  
**oraz innych podmiotów, z których potencjału**  
**korzysta Wykonawca przy realizacji umowy**

<b>Nazwa i adres podwykonawcy lub podmiotu trzeciego</b>	<b>Zakres prac lub rodzaj udostępnionego potencjału</b>

**Załącznik nr 5 do umowy**  
**nr .....**

## PROTOKÓŁ ODBIORU

Spisany w dniu ..... 2024 r.  
Dotyczy Umowy Nr WFOŚiGW/WGT/...../2023 z dnia ..... 2023 r.

### Zamawiający:

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie  
ul. Ogrodowa 5/7  
00-893 Warszawa

### Wykonawca:

.....  
(firma i adres siedziby)

1. Strony zgodnie potwierdzają\*/nie potwierdzają\* wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z § 1 ust. 1 pkt 2 umowy Nr WFOŚiGW/WGT/...../2023 z dnia ..... 2023 r.

Zakupu licencji aplikacji i bazy danych Oracle SE 2 oraz dokonanie migracji z wersji 11g do wersji 19c oraz zmniejszenie zasobów Bazy Danych Oracle i optymalizacja archiwizacji.

2. Uwagi dotyczące realizacji: .....

(Opis rozbieżności):

.....  
.....  
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

**Załącznik nr 6 do umowy**  
nr .....

**Raport realizacji umowy w zakresie usługi serwisu pogwarancyjnego:  
Umowa serwisowa Prolan\_iASF + serwis Portalu Beneficjenta - WFOŚiGW w Warszawie**

za okres od ..... do .....

Numer umowy: ..... z dnia ..... r. obowiązującej od ..... do .....

<b>Nr Karty Pracy</b>	<b>Zgłaszający</b>	<b>Data</b>	<b>Czynności</b>	<b>Wykonawca</b>	<b>rbg</b>
<b>1. Bieżący serwis</b>					
<b>2. Prace dodatkowe (z limitu)</b>					
<b>3. Dyspozycje (z limitu)</b>					