

Projektowane postanowienia umowy
zawarta w dnia roku

pomiędzy:

Gminą Olawa z siedzibą w Oławie przy pl. Marszałka J. Piłsudskiego 28,
reprezentowaną przez:

..... – **Wójt Gminy Olawa,**

przy kontrasygnacie

..... – **Skarbnika Gminy Olawa,**

zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

....., zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”

o następującej treści:

Na podstawie przeprowadzonego i rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Pzp Strony zawierają niniejszą umowę.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. **Zamawiający** powierza, a **Wykonawca** zobowiązuje się do świadczenia powszechnych usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, zgodnie z **ofertą Wykonawcy**,
2. Strony oświadczają, iż zasady korzystania z usług, o których mowa w ust. 1, określają regulaminy dostępne na stronie **www.....**
3. **Zamawiający** oświadcza, że przed świadczeniem usług zapozna się z regulaminami i zasadami świadczenia, o których mowa w ust. 2.
4. Do świadczenia usług, o których mowa w ust. 1, mają zastosowanie regulaminy, o których mowa w ust. 2, obowiązujące w dniu nadania przesyłek.
5. Zmiana regulacji, o których mowa w ust. 2, nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy, pod warunkiem opublikowania ich na stronie internetowej **www.....**

§ 2

Forma opłaty

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, **Zamawiający** będzie uiszczał opłatę w formie **bezgotówkowej**.
2. Przez opłatę bezgotówkową należy rozumieć opłatę w całości wniesioną przez **Zamawiającego**, bezgotówkowo, poprzez polecenie przelewu w terminie późniejszym niż nadanie przesyłki.
3. **Zamawiający** zobowiązuje się do umieszczania na opakowaniu przesyłki pocztowej oznaczenia potwierdzającego wniesienie opłaty za usługę (*jeżeli jest wymagana przez Wykonawcę*):

§ 3

Regulowanie opłat

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalnie kwotę nie wyższą niż PLN (słownie: złotych brutto,
2. Strony ustalają, że faktyczne wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie ustalane i płatne miesięcznie,
3. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy wskazany na fakturze Wykonawcy, po przekazaniu i rozliczeniu comiesięcznych sprawozdań o których mowa w ust. 6. Pierwsza faktura zostanie wystawiona ostatniego dnia pełnego miesiąca wykonywania przez Wykonawcę (za okres od dnia obowiązywania umowy do tego dnia), a ostatnia faktura zostanie wystawiona ostatniego dnia obowiązywania umowy (za okres od pierwszego dnia ostatniego miesiąca wykonywania usługi przez Wykonawcę do ostatniego dnia obowiązywania umowy).
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
5. Rozliczenie usług stanowiących przedmiot zamówienia wyliczone będzie na podstawie comiesięcznych sprawozdań, wraz z kalkulacją należnego wynagrodzenia, sporządzanych i przedkładanych przez Wykonawcę.
6. Kalkulacja wymaga zatwierdzenia Zamawiającego. Zatwierdzona kalkulacja jest podstawą do wystawienia faktury VAT.
7. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności.
8. Zamawiający zapłaci fakturę w terminie do 30 dni od dnia wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Zamawiający i Wykonawca wyrażają zgodę na przysyłanie sobie wzajemnie dokumentów określonych w par. 1 Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przesłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów.

Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, który musi znajdować się w wykazie podmiotów.

9. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. W przypadku opóźnienia w zapłacie Wykonawca ma prawo dochodzenia odsetek ustawowych.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
12. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 2 niniejszego paragrafu, jak również nie upoważnia Wykonawcy do wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy.
13. Faktury za wykonanie przedmiotu umowy wystawiane będą na Gminę Oława z siedzibą w Oławie przy pl. Marszałka J. Piłsudskiego 28, NIP 912-17-15-754 Regon: 93193486
14. Zamawiający oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przysyłania informacji dotyczących rozliczeń wynikających z Umowy jest: sekretariat@gminaolawa.pl
15. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przysyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami, w formacie PDF,
16. Wykonawca zobowiązuje się przysyłać faktury (oraz faktury korygujące i duplikaty faktur) drogą elektroniczną w formacie PDF,
17. Wykonawca oświadcza, że faktury będą przysyłane z następującego adresu e-mail:
18. Zamawiający oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przysyłania faktur jest sekretariat@gminaolawa.pl
19. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się przechowywać egzemplarze faktur w postaci papierowej lub elektronicznej do upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych,
20. Zamawiający jest uprawniony do cofnięcia zgody na przysyłanie przez Wykonawcę faktur drogą elektroniczną. W przypadku cofnięcia zgody, kolejne faktury będą wystawiane przez Wykonawcę w postaci papierowej, począwszy od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Wykonawca otrzyma oświadczenie o cofnięciu zgody na otrzymywanie faktur drogą elektroniczną. Wykonawca ma prawo do wystawiania i przysyłania faktur w postaci papierowej w przypadku, gdy konieczność taka wynikać będzie z braku możliwości przesłania faktury drogą elektroniczną, cofnięcie zezwolenia, może nastąpić w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.

§ 4

Powiadamianie Stron

1. Strony oświadczają, że nadzór nad realizacją postanowień Umowy, pełnią:
 - ze strony **Zamawiającego**:
 - ze strony **Wykonawcy**:
2. Strony oświadczają, że ich aktualne adresy korespondencyjne są następujące:
Zamawiający:
Wykonawca:
Zamawiający oświadcza, że w dacie zawarcia Umowy przekazał osobie wyznaczonej do kontaktu/nadzoru nad realizacją postanowień Umowy, której dane udostępni **Wykonawcy** w związku z realizacją Umowy, treść obowiązku informacyjnego, przekazanego przez **Wykonawcę** wraz z Umową.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego powiadamiania się, z zachowaniem formy pisemnej albo drogą elektroniczną z wykorzystaniem adresów e-mail wskazanych w ust. 2, o zmianach określonych w Umowie nazw, adresów, numerów rachunków oraz danych określonych w ust. 1-2, bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy. Korespondencję przesłaną na adresy wskazane w ust. 1 lub 2 każda ze Stron uzna za prawidłowo doręczoną, w przypadku niepowiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu. Zgłoszona zmiana wiąże Strony od następnego okresu rozliczeniowego, pod warunkiem, że Strony zostaną powiadomione nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem okresu rozliczeniowego. W przypadku późniejszego powiadomienia, zgłoszone zmiany wiąże Strony od drugiego okresu rozliczeniowego następującego po dniu otrzymania informacji o zmianie.

§ 5

Obowiązki Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres ; **do 31.12.2024 r.**

§ 6

Zatrudnienie osób na umowę o pracę

1. Do obowiązków Wykonawcy należy również zapewnienie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, które wykonują czynności wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia (przyjmowanie odpadów, ewidencja odpadów, obsługa techniczna, obsługa administracyjna), w całym okresie obowiązywania umowy.
2. Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy także Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu w dniu zawarcia umowy oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy potwierdzającego zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1, na podstawie art. 22 § 1 KP.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o *ochronie danych osobowych* i ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z 27.04.2016 r. (tj. w szczególności bez adresów, nr

- PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania,
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z 27.04.2016 r. (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników),
 - c) oświadczenia zatrudnionych pracowników, zawierające informacje takie jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i zakres obowiązków pracownika,
 - d) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, zawierające informacje takie jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i zakres obowiązków pracownika.

§ 7

Zmiana umowy

1. Zasady i tryb zmiany wynagrodzenia:

1.1 Dopuszcza się zmianę sposobu realizacji umowy w przypadku zmiany przepisów prawa, wpływających na sposób realizacji umowy, przy czym zmiany te nie mogą powodować podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.

1.2 Dopuszcza się również możliwość wprowadzenia zmian umowy dotyczących wynagrodzenia Wykonawcy, **poprzez jego waloryzację** w sytuacji spełnienia niżej wymienionych wymagań:

- o w przypadku istotnej zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, rozumianej jako wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie Wykonawcy oraz
- o przy zachowaniu niżej określonych warunków i postanowień Umowy określonych w 1.2.1.

1.2.1 W przypadku dokonywania waloryzacji wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1.2, wynagrodzenie Wykonawcy, będzie waloryzowane ze względu na wzrost kosztów wykonania umowy ze strony Wykonawcy wynikający ze wzrostu wskaźnika inflacji. Wzrost wynagrodzenia może być dokonany w zależności od faktu udowodnienia przez Wykonawcę, iż zmiana wskaźnika inflacji wpływa na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Ww. dowód musi odnosić się do złożonej przez Wykonawcę oferty i jej stawek i zawierać szczegółowe uzasadnienie i wyliczenie wysokości żądania zwiększenia wynagrodzenia oraz przedstawiać w oparciu o dokumenty wpływ zmiany wskaźnika inflacji na wysokość kosztów wykonania umowy ze strony Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest dokumentacyjnie wykazać wzrost kosztów wykonania umowy ze względu na wzrost inflacji w oparciu o aktualny wskaźnik stanowiący różnicę odchylenia wskaźnika inflacji za ostatnie 4 kwartały od zakładanego 6,6%, przy łącznym spełnieniu następujących postanowień przy łącznym spełnieniu następujących postanowień:

- 1) podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy – nastąpi na wniosek Wykonawcy, złożony najwcześniej po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy przez Strony oraz przy wzroście kosztów wykonania umowy z powodu wzrostu wskaźnika waloryzacji określonego powyżej, o co najmniej 6,6% za ostatnie 4 kwartały poprzedzające złożenie wniosku o waloryzację; wzrost wskaźnika inflacji musi powodować wzrost kosztów wykonania umowy Wykonawcy, co Wykonawca zobowiązany jest dokumentacyjnie wykazać
- 2) obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy – nastąpi w wyniku działań Zamawiającego, podjętych co najmniej po upływie każdych 12 miesięcy od zawarcia Umowy przez Strony oraz przy obniżeniu kosztów wykonania umowy z powodu spadku Wskaźnika waloryzacji określonego powyżej (spadek wskaźnika inflacji musi powodować wzrost kosztów wykonania umowy Wykonawcy) o co najmniej 6,6% za ostatnie 4 kwartały poprzedzające działania Zamawiającego o waloryzację, z uwzględnieniem, iż waloryzacja będzie obliczana na podstawie średniej wskaźników określonych według Wskaźnika waloryzacji określonego powyżej, za ostatnie 4 kwartały poprzedzające złożenie wniosku o waloryzację, z uwzględnieniem, iż pierwsza (i każda kolejna) waloryzacja dokonana:
 - na wniosek Wykonawcy – nastąpi tylko i wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawca na dzień złożenia wniosku o waloryzację realizuje Przedmiot umowy,
 - w wyniku działań Zamawiającego – nastąpi bez względu na fakt czy Wykonawca na dzień podjęcia działań Zamawiającego realizuje Przedmiot Umowy czy dopuszcza się opóźnień/zwłoki.
 - maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia w wyniku waloryzacji, o której mowa w ust. 6, wynosi 6,6% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ofercie Wykonawcy.

2. Nie stanowi zmiany umowy, w rozumieniu art. 455 Pzp zmiana danych teleadresowych oraz zmiana osób reprezentujących Strony.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, niezależnie od przypadków wskazanych w kodeksie cywilnym, a rozwiązanie umowy traktuje się równoznacznie jak rozwiązanie umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w przypadku gdy:

- 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznych, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub

dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.

- 2) Jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności
 - a) Dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108
 - c) TSUE stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej
- 3) Wykonawca nie realizuje przedmiotu umowy,
- 4) Wykonawca popada w stan likwidacji lub zaprzestaje spłacania swoich długów.
- 5) Wykonawca, przy realizacji umowy, narusza obowiązujące przepisy prawa lub postanowienia umowy,
- 6) Wykonawca utracił prawo do wykonywania działalności objętej przedmiotem umowy.

§ 9

Kary umowne i siła wyższa

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) Za niewykonywanie lub nienależyte wykonywane usług przez Wykonawcę przez dłużej niż 1 dzień 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
 - b) Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1.
2. Informacja o naliczonych w danym okresie rozliczeniowym karach, wraz z uzasadnieniem, przekazywana jest do Wykonawcy w terminie 21 dni od daty wystąpienia uchybienia w realizacji Umowy, o których mowa w ust. 1.
3. W terminie 7 dni od otrzymania wyliczenia kar Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z zastrzeżeniem, co do naliczonych kar oraz wnioskiem (zawierającym uzasadnienie) o odstąpienie od naliczenia kar w części bądź całości.
4. Zamawiający rozpatruje zastrzeżenia i wniosek Wykonawcy i informuje go o decyzji w zakresie kar w terminie 7 dni od otrzymania zastrzeżeń i wniosku.
5. Naliczenie kary umownej odbywa się poprzez wystawienie noty obciążeniowej.
6. Wykonawca winien zapłacić karę umowną w terminie 14 dni od otrzymania noty obciążeniowej, o której mowa w ust. 5. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę terminowi Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z najbliższej płatności w ramach wynagrodzenia, a jeśli będzie to konieczne, z płatności kolejnych.
7. Kary umowne nie mają zastosowania w przypadku wystąpienia siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie zewnętrzne niezależne od Stron, niemożliwe do przewidzenia oraz do zapobieżenia przez Strony.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wartości umowy brutto, z wyłączeniem przypadków określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. W przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy, które będzie spowodowane działaniem siły wyższej, Strona dokonująca naruszenia nie poniesie żadnej odpowiedzialności, jeśli zachowana zostanie poniższa procedura:
 - a) Strona dokonująca naruszenia umowy związanego z działaniem siły wyższej, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o przyczynach naruszeń.
 - b) Strona dokonująca naruszenia umowy związanego z działaniem siły wyższej podejmie niezwłocznie wszelkie dopuszczalne prawem środki mające na celu zminimalizowanie efektów naruszenia umowy.
 - c) Strona dokonująca naruszenia umowy związanego z działaniem siły wyższej, z chwilą ustąpienia skutków wystąpienia siły wyższej, niezwłocznie przystąpi do wykonywania usług zgodnie z niniejszą umową.Siłą wyższą w ramach niniejszej umowy nie jest strajk lub inne akcje protestacyjne podjęte przez pracowników lub współpracowników Wykonawcy.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, przewyższającego wysokość ustalonych kar umownych.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Reklamacje, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług, Zamawiający powinien wnosić za pośrednictwem formularza dostępnego na stronie internetowej **www. Należności przysługujące Zamawiającego z tytułu rozpatrzonych i uzasadnionych reklamacji Wykonawca będzie wypłacać wyłącznie na wskazany przez Nadawcę rachunek bankowy.....**, który **Zamawiający** zobowiązuje się przekazywać w wysyłanych do **Wykonawcy** formularzach reklamacyjnych. Każdorazowa zmiana wskazanego rachunku bankowego wymaga pisemnego powiadomienia **Wykonawcy** na adres wskazany w § 4 ust. 1 lub 2 Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie Regulaminy usług, Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego, Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej, przepisy ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, przepisy rozdziału IV (Prawo do odstąpienia od umowy) ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta oraz Kodeksu cywilnego z tym, że do Umowy nie stosuje się przepisów kodeksu cywilnego o umowie zlecenia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Klauzula informacyjna

Administratorem Danych Osobowych, zebranych w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest Gmina Oława z siedzibą pl. M. J. Piłsudskiego 28, 55-200 Oława, telefon kontaktowy 71/ 313 30 44 w godzinach pracy: poniedziałek, wtorek: 7.30 - 15.30; środa: 7.30 - 17.00; czwartek: 7.30 - 15.30; piątek: 7.30 - 14.00, email: sekretariat@gminaolawa.pl

w sprawach związanych z danymi osobowymi można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, w następujący sposób - za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@gminaolawa.pl , listownie pod adresem: Inspektor Ochrony Danych Osobowych, pl. M. J. Piłsudskiego 28, 55-200 Oława, tel. 71/38 12 240;

Dane osobowe, zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jak również w celu jego udokumentowania oraz archiwizacji;

Odbiorcami danych osobowych, zebranych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i art. 74 ustawy Pzp, ustawy o dostępie do informacji publicznej oraz spółka Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000335959, jako udostępniający platformę zakupową pod adresem platformazakupowa.pl, na której Gmina Oława prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.;

Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie;

Dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres 5 lat, licząc od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy;

Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

W odniesieniu do danych osobowych, zebranych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

Osoba, której dane dotyczą posiada:

na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;

na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, z zastrzeżeniem, że skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania i jego załączników;

na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO oraz z zastrzeżeniem, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie przez Zamawiającego danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.

10) Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych, zebranych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jest art. 6 ust. 1 lit. c