



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opracowanie pełnobrańzowej dokumentacji projektowej oraz pełnienie nadzoru autorskiego dla inwestycji pn. „rozbudowa i przebudowa budynku biblioteki gminnej wraz z infrastrukturą i zagospodarowaniem terenu na dz. nr ewid. 363 w Kórniku” wraz z uzyskaniem ostatecznych decyzji lub innych dokumentów zezwalających na rozpoczęcie robót budowlanych.

I. Szczegółowy zakres zamówienia:

1. wykonanie pełnobrańzowej dokumentacji projektowej rozbudowy i przebudowy budynku biblioteki gminnej wraz z infrastrukturą i zagospodarowaniem terenu na podstawie inwentaryzacji oraz koncepcji rozbudowy i przebudowy przekazanej przez Zamawiającego;
2. przygotowanie oraz uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszystkich uzgodnień, opinii oraz ostatecznych decyzji lub innych dokumentów zezwalających na rozpoczęcie robót budowlanych w tym uzyskanie pozwolenia na wycinkę lub przesadzenie drzew;
3. udzielanie wyjaśnień dotyczących opracowanej dokumentacji oraz dokonywanie ewentualnych jej modyfikacji (poprawek i uzupełnień), które wynikną w trakcie zadawanych pytań i wniesionych odwołań w ramach postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych, w ramach otrzymanego wynagrodzenia za przedmiot zamówienia;
4. pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych (do czasu odbioru końcowego inwestycji).

II. Zakres rzeczowy opracowania:

Przedmiotowy projekt należy opracować na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994r. *Prawo budowlane* (Dz.U.2023.682) oraz innych obowiązujących przepisów prawa w tym techniczno – budowlanych i zasad wiedzy technicznej, a także zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r w sprawie *szczegółowego zakresu formy i projektu budowlanego*. (Dz.U.2022.1679).

1. Opracowany **dokumentacja projektowa** powinna spełniać wymagania określone m.in. w decyzjach oraz obejmować obligatoryjnie:
 - 1.1 **Projekt zagospodarowania terenu** zgodnie z art. 34 ust. 3. pkt. 1) ustawy Prawo budowlane zawierający część opisową i rysunkową w kolorze (z aktualną mapą do celów projektowych, której jeden oryginalny, poświadczony przez właściwy miejscowy Ośrodek dokumentacji geodezyjno-kartograficznej, egzemplarz należy przekazać Zamawiającemu);
 - 1.2 **Projekt architektoniczno – budowlany** zgodnie z art. 34 ust. 3. pkt. 2) ustawy Prawo budowlane z podziałem na branże; (w przypadku konieczności usunięcia kolizji, uzgodniony z odpowiednimi gestorami sieci);
 - 1.3 **Projekt techniczny** zgodnie z art. 34 ust. 3. pkt. 3) ustawy Prawo budowlane z podziałem na branże zawierający projektowane rozwiązania konstrukcyjne oraz niezbędne rozwiązania techniczne i materiałowe, a także dokumentację geologiczno – inżynierską;
 - a) *branża sanitarna (gazowa, wodociągowa - również ciepłej i zimnej wody, kanalizacja sanitarna, kanalizacja deszczowa, instalacja centralnego ogrzewania, przeciwpożarowa-hydranty p.poż;*



b) branża elektryczna i teletechniczna (oświetlenie podstawowe, Internet, instalacja LAN, instalacja odgromowa, p.pożarowa, p.włamaniowa, telefoniczna);

c) instalacja wentylacji mechanicznej i klimatyzacji;

1.4 **Projekt wykonawczy** z podziałem na branże, zawierający uszczegółowione rozwiązania konstrukcyjne umożliwiające bezproblemową realizację inwestycji w szczególności:

a) część opisowo – obliczeniową:

- opis techniczny,
- wszystkie niezbędne obliczenia;

b) część rysunkową:

- plan sytuacyjny (w kolorze),
- komplet szczegółowych rzutów i przekrojów budynku jak i elementów zagospodarowania;
- projekt wykonawczy windy (zawierający m.in. parametry i wytyczne);
- projekt zieleni oraz małej architektury

1.5 **Projekty przebudowy przyłączy sieci wraz z uzgodnieniami odpowiednich operatorów:**

- a) sieć kanalizacji wodociągowej,
- b) sieć kanalizacji sanitarnej,
- c) sieć gazowa,
- d) sieć teletechniczna,
- e) sieć elektroenergetyczna.

1.6 **Warunki techniczne** dysponentów sieci, decyzje, opinie uzgodnienia niezbędne do uzyskania dokumentów zezwalających na rozpoczęcie robót budowlanych;

1.7 **Badanie geotechniczne gruntu;**

1.8 **Plan ewentualnej wycinki drzew i krzewów** wraz z uzyskaniem zezwoleń na ich wycinkę,

1.9 **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót**, które w sposób czytelny odzwierciedlają zakres będący przedmiotem zamówienia i nie mają charakteru powielenia z innych opracowań;

1.10 **Kosztorysy**

- a) kosztorys inwestorski (oraz przedmiar) z podziałem na etapy lub branże, których zakres zostanie ustalony z Zamawiającym na etapie projektu,
- b) przedmiar robót z tabelą elementów scalonych i zestawieniem robocizny, materiałów i sprzętu.

1.11 **Cztery wizualizacje** (należy wykonać barwne przedstawienie elewacji budynku),

1.12 **Dokumentacja warsztatowa wykonania lub odnowienia detali architektonicznych (np. gzymsy, istniejące schody drewniane);**

1.13 **Projekt aranżacji wnętrza** (należy wykonać w formie rysunkowej oraz zawrzeć szczegółową specyfikację elementów wykończeniowych oraz wyposażenia tych pomieszczeń - wraz ze zdjęciami lub wizualizacjami).

a) projekt kolorystyki i rozwiązań materiałowych w zakresie wykończenia wnętrza wraz z rozwiązaniami detali dla wszystkich pomieszczeń, m.in.:

- posadzki i listwy przypodłogowe,
- osprzęt elektroinstalacyjny – kolorystyka i istotne parametry,
- łazienki – kolorystyka i rozmieszczenie płytek lub innych elementów wykończenia ścian i podłóg, szczegółowe rozmieszczenie i opis instalacji, sprzętów i przyborów sanitarnych,



opraw oświetleniowych, gniazd, włączników, itp., usytuowania pochwyków oraz sygnalizacji alarmowo- przyzywowej w łazienkach dla niepełnosprawnych,

- aneksy kuchenne – szczegółowe rozmieszczenie sprzętów kuchennych i podejść instalacyjnych, oprav oświetleniowych, gniazd, włączników, itp., projekt wykończenia ścian,
- projekt kolorystyki elewacji, wnętrz, wyposażenia oraz małej architektury należy uzgodnić z Zamawiającym.

b) projekt mebli wbudowanych i wolnostojących,

c) projekt systemu identyfikacji wizualnej – numeracja pięter i pomieszczeń,

d) projekt innych elementów istotnych z uwagi na estetykę i bezpieczeństwo, jak np. zamknięcie szachtów,

d) Podstawa opracowania:

1.1 Wytyczne Zamawiającego (koncepcja, inwentaryzacja, wnioski z ekspertyzy stanu technicznego);

1.2 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku *Prawo budowlane* (Dz.U.2023.682);

1.3 Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.2022.1225);

1.4 Ustawa z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U.2022.2240);

1.5 Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie *szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego* (Dz.U.2021.2454);

1.6 Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie *ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów* (Dz.U.2023.822);

1.7 Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie *określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym* (Dz.U. z 2021.2458),

1.8 Rozporządzenie Ministra Transportu, budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie *ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych* (Dz.U. 2012.463);

1.9 Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 11 września 2020r. w sprawie *szczegółowego zakresu formy i projektu budowlanego*. (Dz.U. 2022.1679);

1.10 Obowiązującymi w Polsce normami i wytycznymi technicznymi;

1.11 Ponadto należy uwzględnić wszystkie pozostałe wymagania dotyczące przedmiotowego budynku związane z zakresem planowanych przedsięwzięć architektoniczno-budowlanych zawarte w przepisach odrębnych.

III. Cel, zakres oraz dane wyjściowe do projektu:

1. Projekt musi być sporządzony w oparciu o następujące założenia:

1.1. Działka objęta zakresem opracowania, stanowi własność Miasta i Gminy Kórnik:



- a) **dz. nr 363** (powierzchnia 2 914,00 m²) zakwalifikowana jako RV- grunty orne oraz B – tereny mieszkaniowe,
- 1.2 Na planowaną inwestycję wydano decyzję o lokalizacji inwestycji celu publicznego z dnia 3.11.2022r. nr WB1-PP.6733.43.2022
- 1.3 Działka bezpośrednio sąsiaduje:
- a) od północnego-wschodu – działka drogowa nr 356/1, ul. Poznańska,
 - b) od południowego-wschodu – dojazd prowadzący do promenady nad Jeziorem Kórnickim,
 - c) od północnego- zachodu – istniejący budynek przylega do budynku mieszkalnego,
 - d) od południowego- zachodu – działka dochodzi do promenady nad jeziorem.
- 1.4 Teren częściowo ogrodzony z wydzielonymi ogródkami dla mieszkańców, częściowo zakrzewiony i zagospodarowany,
- 1.5 Na terenie działki biegnie sieć kanalizacji sanitarnej (kolizja z planowaną rozbudową).
- 1.6 Dla zamierzenia została opracowana inwentaryzacja oraz koncepcja architektoniczna (zał. Nr 1), w oparciu o którą należy sporządzić pełnobranżową dokumentację projektową. Zamawiający dysponuje prawami autorskimi do koncepcji, w tym prawem własności oraz całością autorskich praw majątkowych, w tym prawa zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do opracowanej dokumentacji; w szczególności możliwość swobodnego rozpowszechniania, przetwarzania, publikowania, itp.
- 1.7 Przyjęte w projekcie rozwiązania powinny być energooszczędne i sprzyjać minimalizacji kosztów eksploatacji budynku, być trwałe i odporne na wandalizm.

2. Stan istniejący:

- 2.1. Lokalizacja - ul. Poznańska 65, 62-350 Kórnik;
- 2.2. Podstawowe parametry:
- a) powierzchnia zabudowy 198,00 m² (budynek na rzucie prostokąta o wymiarach ok. 13,0x15,0m),
 - b) liczba kondygnacji naziemnych: 3 (oraz częściowo podpiwniczony),
 - c) wysokość: ok. 10 m;
- 2.3. W chwili obecnej budynek pełni funkcję użytkowo-mieszkalną. W pomieszczeniu piwnicy znajduje się część techniczna, parter pełni rolę biblioteki (pom. socjalne, czytelnia, oddział dla dzieci i młodzieży oraz dla dorosłych). Część piętra zajmują pomieszczenia administracyjne biblioteki, a część jest mieszkaniem. Na poddaszu znajdują się pomieszczenia mieszkalne oraz strych;
- 2.4. Budynek znajduje się w gminnej oraz wojewódzkiej ewidencji zabytków, ale nie jest w rejestrze zabytków (w strefie konserwatorskiej);
- 2.5. Do budynku doprowadzono sieć gazową, wodociągową, kanalizacji sanitarnej oraz elektryczną.
- 2.6. Zgodnie z wykonaną ekspertyzą techniczną, w ramach prac remontowych i adaptacyjnych należy przewidzieć w szczególności:
- a) Wymianę pokrycia dachowego oraz deskowania dachu, wymianę obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych, oraz ewentualne docieplenie dachu w przypadku zlokalizowania pomieszczeń użytkowych na poddaszu.



- b) Sprawdzenie szczelności i stanu technicznego murowanych kominów spalinowych oraz kanałów wentylacji grawitacyjnej.
- c) Wykonanie naprawy spękanych ścian i nadproży poprzez wzmocnienie specjalnymi prętami ze stali wysokościowej, np. w systemie HELIFIX lub BRUTT SAVER i iniekcję rys suspensją cementową.
- d) Z uwagi na niewystarczającą nośność belek stropowych w świetle aktualnie obowiązujących norm (patrz p. 3.2) wymianę stropów drewnianych na stropyceramiczne gęstożebrowe sprężane typu RECTOLIGHT. Wymiana taka spowoduje również poprawę stateczności ścian budynku, gdyż będą one stanowiły przepony usztywniające poziome.
- e) Na etapie projektu budowlanego należy dokonać ostatecznego sprawdzenia nośności elementów drewnianej więźby dachowej pod kątem aktualnie obowiązujących norm obciążeniowych przy założeniu ostatecznie przyjętych w projekcie warstw dachu i ewentualnego docieplenia dachu, i określić elementy wymagające wzmocnienia lub wymiany.
- f) Wymianę wszystkich posadzek w piwnicy i wykonanie właściwych izolacji przeciwwilgociowych poziomych pionowych pomieszczeń piwnicznych. Zakłada się możliwość wykonania izolacji od strony zewnętrznej dla ścianie szczytowej wschodniej oraz ścianie piwnicy od strony podwórza, oraz od strony frontowej. W przypadku ściany od strony posesji Poznańska 67 można wykonać izolację od strony wewnętrznej z żelbetową ścianką dociskową. Konieczne jest również wykonanie iniekcji ścian w poziomie posadzki piwnicy oraz połączeń izolacji zewnętrznych i wewnętrznych by zachować ciągłość izolacji. Zaleca się również wykonanie drenażu wewnątrz piwnic mającego na celu stabilizację wahań zwierciadła wód gruntowych poniżej poziomu posadzki piwnicy.
- g) Docieplenie stropów nad piwnicą w aspekcie aktualnie obowiązujących wymogów izolacyjności termicznej.
- h) Wymianę posadzki na gruncie w poziomie parteru tak by spełniała wymogi izolacyjności termicznej.
- i) Wymianę stolarki okiennej i drzwiowej,
- j) Wymianę metalowych parapetów zewnętrznych oraz wymianę parapetów wewnętrznych (wraz ze stolarką okienną),
- k) Wymianę instalacji wewnętrznych (wod.-kan., gazowej, elektrycznej)
- l) Wykonanie prac malarskich na zewnątrz i wewnątrz budynku,
- m) Wykonanie tzw. białego montażu osprzętu sanitarnego i elektrycznego,
- n) Wszystkie prace remontowe, naprawcze, związane z odrestaurowaniem przedmiotowego obiektu należy wykonać z zachowaniem przepisów bhp i ppoż. pod fachowym nadzorem osób



posiadających odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje zawodowe, w oparciu o zatwierdzone przez Nadzór Budowlany i Konserwatora Zabytków projekty (budowlane i wykonawcze).

3. Założenia projektowe:

- 3.1. Po przebudowie i rozbudowie budynek w całości będzie pełnił funkcję biblioteki publicznej (zmiana sposobu użytkowania);
- 3.2. Rozbudowa budynku planowana jest od strony północnego-zachodu,
- 3.3. Zestawienie powierzchni/ kubatura budynku wg **koncepcji nr 2:**

| | |
|---|-------------------------------|
| Powierzchnia całkowita budynku: (istniejąca +projektowana): | 582+771=1473m ² |
| Powierzchnia zabudowy budynku (istniejąca +projektowana): | 198+480 = 678 m ² |
| Wysokość budynku: | 9,8m |
| Ilość kondygnacji: | 3 istniejące + 2 projektowane |
| szerokość x długość: | 45,85 x 15,05m |
- 3.4. Miejsca postojowe - od strony ogrodu,
- 3.5. Teren zielony umożliwiający plenerowe okazjonalne imprezy,
- 3.6. Projekt powinien uwzględniać usunięcie powstałych w związku z inwestycją ewentualnych kolizji oraz uzyskanie odstępstw (np. odstępstwo dotyczące szerokości istniejącej klatki schodowej).
- 3.7. Obiekt powinien zapewniać dostęp i być dostosowany do potrzeb osób o różnej sprawności i w różnym wieku, w tym z różnymi niepełnosprawnościami.
- 3.8. Instalacje:
 - a) Wszystkie instalacje prowadzić podtynkowo, ewentualnie zabudować sufitem podwieszanym,
 - b) Wszystkie instalacje muszą być zaprojektowane w sposób zapewniający właściwą funkcjonalność i ergonomię użytkownika, łatwe utrzymanie czystości oraz prosty dostęp. Do szachów i rewizji z uwzględnieniem projektowanego aranżacji i estetyki wnętrza,

IV. Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:

1. Wykonawca wykona dokumentację projektową na podstawie inwentaryzacji oraz koncepcji rozbudowy i przebudowy budynku przekazanej przez Zamawiającego uwzględniając zapisy ekspertyzy;
2. Ilość przekazanej dokumentacji projektowej:
 - a) aktualna mapa do celów projektowych (należy przekazać Zamawiającemu poświadczony przez właściwy miejscowy ośrodek dokumentacji geodezyjno-kartograficznej 1 egz. oryginalnej mapy w wersji papierowej oraz w postaci numerycznej w formacie dwg, dxf i PDF),
 - b) projekt zagospodarowania działki lub terenu - 3 egz. (w tym 1 egz. z pieczętkami Starostwa Powiatowego wydającego pozwolenie na budowę lub zgłoszenie),
 - c) projekt architektoniczno –budowlany – 3 egz. (w tym 1 egz. z pieczętkami Starostwa Powiatowego wydającego pozwolenie na budowę),
 - d) projekt techniczny – 3 egz.,
 - e) część kosztorysowa – 1 egz.,
 - f) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 2 egz.



- g) warunki techniczne dysponentów sieci, decyzje, opinie i uzgodnienia wraz z uzyskaniem ostatecznych decyzji lub innych dokumentów zezwalających na rozpoczęcie robót budowlanych – 1 egz. każdego oryginalnego dokumentu,
 - h) wizualizacje – 2 egz.
 - i) projekt aranżacji wnętrz wraz ze specjalizacją wyposażenia – 2 egz.
 - j) całość na nośnikach danych cyfrowych (CD i pendrive).
3. Każdy komplet dokumentacji należy trwale spiąć dołączając spis zawartości kompletu dokumentacji. Kompletu powinny zostać umieszczone w opakowaniach zbiorczych, a każda część dokumentacji powinna posiadać jednakową szatę graficzną.
4. **Zamawiający wymaga 1 kompletny egz. projektu w wersji elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym (do ogłoszenia postępowania przetargowego).**
5. Proponowane rozwiązania funkcjonalne na etapie zatwierdzania koncepcji mogą ulec zmianie.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian i modyfikacji na każdym etapie opracowania projektu.
7. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za usługi wykonane przez podwykonawców.
8. Wykonawca udzieli gwarancji i rękojmi na prawidłowo wykonany przedmiot zamówienia do czasu zakończenia budowy, na którą wykonał dokumentację projektową.
9. Wykonawca w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu harmonogram prac projektowych. Powinien wskazywać terminy realizacji zamówienia wynikające z umowy oraz OPZ - m.in. ukończenie ostatecznej koncepcji, wystąpienie o warunki techniczne
10. Wykonawca zobowiązany jest minimum raz na 2 miesiące przedstawić opracowywaną dokumentację projektową w siedzibie Zamawiającego, a raz w miesiącu złożyć sprawozdania w formie podpisanego dokumentu. Jednocześnie od Wykonawcy wymaga się na każdym etapie prac dostępu do wykonywanych opracowań co umożliwi kontrolę realizacji zamówienia.
11. W każdym spotkaniu ze strony Wykonawcy musi brać udział przynajmniej architekt wymieniony w umowie oraz w zależności od poruszanych na spotkaniu zagadnień – projektanci branżowi. Decyzję o konieczności stawienia się tych osób na kolejnym spotkaniu będzie podejmował Zamawiający.
12. Najpóźniej w drugim dniu roboczym po każdym spotkaniu Wykonawca ma obowiązek przesłać Zamawiającemu i innym uczestnikom spotkania, notatkę ze spotkania.
13. Przy projektowaniu należy uwzględnić zasadę racjonalności kosztów inwestycji oraz kosztów utrzymania i eksploatacji obiektów.
14. Do Wykonawcy należy uzyskanie niezbędnych uzgodnień, m.in. w zakresie p.poż, wymagań sanitarnych, ZUDP, decyzji administracyjnych i warunków technicznych oraz odstępstw od warunków technicznych. Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu w tym zakresie.
15. Wykonawca w trakcie opracowania dokumentacji jest zobowiązany na bieżąco uzgadniać z Zamawiającym proponowane rozwiązania techniczne i zastosowane materiały.
16. Po opracowaniu dokumentacji projektowej Zamawiający dokona jej sprawdzenia w terminie 10 dni roboczych. Uwagi muszą być uwzględnione w dokumentacji przed jej złożeniem w celu uzyskania pozwolenia na budowę.



17. Wykonawca razem z ofertą zobligowany jest do przedstawienia zespołu projektowego wraz z przekazaniem kopii ich uprawnień do projektowania. Zmiana członków zespołu projektowego możliwa jest tylko za zgodą Zamawiającego na pisemny wniosek Wykonawcy.
18. **W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego błędów w wykonanej dokumentacji, wykrytych w trakcie realizacji inwestycji, Wykonawca, w trybie odwrotnym i nieodpłatnie naniesie na dokumentacji niezbędne poprawki.**

V. Nadzór autorski:

1. Projektant sprawować będzie nadzór autorski w sposób i na zasadach określonych w ustawie Prawo Budowlane w zakresie stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji robót z dokumentacją oraz uzgadniania z inwestorem możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji.
2. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) Stwierdzania, w toku wykonywania robót budowlanych, zgodności realizacji z projektem budowlanym i projektami wykonawczymi;
 - b) Wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu budowlanego, projektów wykonawczych, STWiOR i ewentualne uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej;
 - c) Nadzorowania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania zamiennego pozwolenia na budowę;
 - d) Zawiadamiania Inspektora nadzoru oraz Zamawiającego o wszelkich dostrzeżonych podczas sprawowania nadzoru autorskiego nieprawidłowościach, pod rygorem odpowiedzialności za wynikłą stąd szkodę;
 - e) Uzgadniania na wniosek Zamawiającego, Inspektora nadzoru lub kierownika budowy, możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie;
 - f) Oceny wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i innymi obowiązującymi przepisami;
 - g) Na wezwanie Inspektora nadzoru – udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego lub Inspektora nadzoru;
 - h) Uczestnictwo w odbiorze końcowym inwestycji;
 - i) Udział w czynnościach mających na celu uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.
3. Do obowiązków podmiotu pełniącego nadzór autorski należeć będzie współpraca z Inspektorem nadzoru, a także dokonywanie niezbędnych zmian w projektach. Wykonawca ma obowiązek obecności na placu budowy co najmniej 1 raz w miesiącu oraz na każde wezwanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru dokonane telefonicznie lub mailowo.
4. Nadzór autorski będzie sprawowany do dnia odbioru robót budowlanych.
5. O ile strony nie ustalą inaczej, szczegółowe decyzje projektowe Wykonawca będzie podejmował w następujących terminach:



URZĄD MIASTA I GMINY KÓRNIK

WYDZIAŁ INWESTYCJI | PLAC NIEPODLEGŁOŚCI 1 | 62-035 KÓRNIK | KORNIAK@KORNIAK.PL

- a) Wyjaśnianie zgłoszonych wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowo-kosztorysowej - w terminie 4 dni roboczych od daty otrzymania wniosku i ewentualne uzupełnienie szczegółów dokumentacji w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania wniosku;
- b) Ocenia wyników poszczególnych badań materiałów i konstrukcji - w terminie 4 dni roboczych od daty otrzymania wniosku,
- c) Uzgadnianie możliwości wprowadzania zmian w zakresie materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych - w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania wniosku
- d) Uzgadnianie rozwiązań zamiennych i innych decyzji projektowych mogących ingerować w strefę praw autorskich – w terminie 10 dni roboczych od daty otrzymania wniosku;

VI. Termin wykonania przedmiotu zamówienia– 11 miesięcy od daty podpisania umowy.

Załączniki:

1. Inwentaryzacja budynku i zieleni wraz z ekspertyzą budynku.
2. Koncepcja rozbudowy i przebudowy.
3. Decyzja o lokalizacji inwestycji celu publicznego
4. Wzór umowy.

Opracowała:

Dąbrówka Stein

z-ca Kierownika
Wydziału Inwestycji

Joanna Ogierman
Joanna Ogierman

