

IZ.272.1.7.2023

**Dotyczy: Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego dla Powiatu Łaskiego do wysokości 7.132.000 zł (słownie: siedem milionów sto trzydzieści dwa tysiące złotych) na finansowanie planowanego deficytu budżetu Powiatu Łaskiego oraz spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów.**

**Na podstawie art. 135 ust. 2 Prawa Zamówień Publicznych niniejszym udzielamy następujących odpowiedzi i wyjaśnień na pytania:**

#### **PYTANIA DOTYCZĄCE FINANSOWANIA I ZABEZPIECZEŃ**

1. informację, czy: Prosimy o  
a. na wekslu i  
deklaracji wekslowej zostanie złożona kontrasygnata Skarbnika?

**ODP: Zamawiający wyraża zgodę na zawarcie kontrasygnaty Skarbnika Powiatu na umowie oraz dopuszcza możliwość złożenia kontrasygnaty wyłącznie na deklaracji wekslowej.**

2. W związku z  
zawartym w SWZ zastrzeżeniem możliwości zmiany:  
a. terminów i kwot wypłat – prosimy o podanie ostatecznego terminu wypłaty kredytu;

**ODP: Ostateczne uruchomienie środków z kredytu nastąpi nie później niż do 29.12.2023 r.**

- b. terminów i kwot spłat (nie dotyczy wcześniejszej spłaty) – prosimy o informację czy dopuszczają Państwo następujące postanowienie w umowie kredytu:

*Wysokość i termin spłaty kredytu/raty kredytu, mogą być zmienione na wniosek Kredytobiorcy złożony wraz z odpowiednim uzasadnieniem, najpóźniej na 15 dni roboczych przed terminem spłaty kredytu/raty kredytu, zaakceptowanym przez Wykonawcę. Zmiany w powyższym zakresie są dokonywane w formie aneksu do umowy.*

**ODP: Powiat dopuszcza powyżej wskazane postanowienie w umowie kredytu.**

Jeżeli nie dopuszczają Państwo powyższego postanowienia, to prosimy o złożenie propozycji analogicznego postanowienia.

3. Czy dopuszczają Państwo wprowadzenie zapisu w umowie kredytowej iż w przypadku gdy stawka bazowa jest ujemna to przyjmuje się stawkę bazową na poziomie 0,00%?

**ODP: Powiat dopuszcza wprowadzenie ww. zapisu w umowie kredytowej.**

4. Czy wyrażacie Państwo zgodę na uzgodnienie z wybranym wykonawcą zapisów awaryjnych do umowy kredytu – na wypadek zaprzestania publikowania stawki bazowej, co z dużym prawdopodobieństwem nastąpi w 2025r. w odniesieniu do stawki WIBOR i umieszczenie tych zapisów w umowie? Postanowienia klauzuli awaryjnej określają sposób ustalenia alternatywnej stawki bazowej, która zastąpi WIBOR lub określają wprost alternatywną stawkę bazową i jednocześnie zapewniają dalszą wykonalność umowy kredytu opartego o formułę zmiennego oprocentowania. Ustalenie alternatywnej stawki bazowej nie będzie wymagało aneksowania umowy.

**ODP: Powiat wyraża zgodę na uzgodnienie w formie pisemnej z wybranym wykonawcą zapisów awaryjnych do umowy kredytu opisanych powyżej.**

#### **PYTANIA DOTYCZĄCE SYTUACJI EKONOMICZNO-FINANSOWEJ (zgodnie ze stanem na dzień sporządzania odpowiedzi)**

1. Prosimy o wskazanie czy:  
a. na Państwa  
rachunkach w bankach ciążą zajęcia egzekucyjne? **TAK / NIE**  
Jeżeli tak, to prosimy o podanie kwoty zajęć egzekucyjnych (w tys. PLN).

- b. Państwo zaległe zobowiązania finansowe w bankach? posiadają **TAK / NIE**  
Jeżeli tak, to prosimy o podanie kwoty zaległych zobowiązań w bankach (w tys. PLN).
- c. ostatnich 18 miesięcy był prowadzony u Państwa program postępowania naprawczego w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych? w ciągu

**Zamawiający oświadcza, że realizuje Program Postępowania Naprawczego dla Powiatu Łaskiego wprowadzony Uchwałą Nr XXIX/256/13 Rady Powiatu Łaskiego z dnia 7 marca 2013 r. zmieniony Uchwałą Nr XXXII/274/13 Rady Powiatu Łaskiego z dnia 30 kwietnia 2013 r.,**

- d. ostatnich 36 miesięcy były prowadzone wobec Państwa za pośrednictwem komornika sądowego postępowania egzekucyjne wszczynane na wniosek banków? **TAK / NIE**  
w ciągu
- e. Państwo zaległe zobowiązania wobec ZUS lub US? posiadają **TAK / NIE**  
Jeżeli tak, to prosimy o podanie kwoty zaległych zobowiązań wobec ZUS i US (w tys. PLN).
- f. ostatnich dwóch lat została podjęta uchwała o nieudzieleniu absolutorium organowi wykonawczemu reprezentującemu Państwa jednostkę (wójt / burmistrz / prezydent, zarząd powiatu, zarząd województwa)? **TAK / NIE**  
Jeśli tak, to proszę o wskazanie z jakiego powodu podjęto uchwałę o nieudzieleniu absolutorium?

2. Prosimy o podanie: o wartości

- a. łącznej udzielonych i planowanych do udzielenia poręczeń i gwarancji (w tys. PLN) według stanu na koniec bieżącego roku, **ODP: Powiat nie udzielił i nie planuje udzielać poręczeń i gwarancji.**

- b. podmiotu
- któremu jednostka poręcza/udziela gwarancji wraz z informacjami:
- jaki jest przedmiot umowy (czego dotyczy umowa objęta poręczeniem/gwarancją)?
  - jaki zakres obejmuje poręczenie/gwarancja (kapitał/odsetki/inne)?
  - jaka była pierwotna kwota poręczenia/gwarancji?
  - jakie jest planowane saldo poręczenia/gwarancji na koniec każdego roku prognozy?
  - czy były realizowane jakiegokolwiek wypłaty z udzielonego poręczenia / gwarancji w latach ubiegłych?

3. Prosimy o podanie informacji o zawartych umowach **w formie załączonej na końcu formularza tabeli lub dowolnie innej, zawierającej jednak wymienione dane** (nazwa podmiotu, data zawarcia, typ długu, kwota i waluta pierwotna oraz bieżącego zadłużenia, data całkowitej spłaty):

- a. kredytowych, obligacji, pożyczek i innych;
- b. zbliżonych charakterem do umów kredytowych, pożyczek lub emisji papierów wartościowych, a więc np. leasing, sprzedaż zwrotną, sprzedaż na raty, forfaiting czy inne umowy nienazwane o terminie zapłaty dłuższym niż rok, które są związane z finansowaniem usług, dostaw czy robót budowlanych.

**ODP: Zamawiający informuje, że nie posiada: umów partnerstwa publiczno-prawnego, zobowiązań o charakterze kredytowym w formie leasingu, factoringu, wykupu wierzytelności, sprzedaży na raty, sprzedaży zwrotnej, umowy wsparcia, obligacji, forfaitingu oraz nie udzielił poręczeń i gwarancji innym podmiotom, nie emitował papierów wartościowych, nie udzielał pożyczek. Wykaz aktualnych zobowiązań z tytułu kredytu i pożyczek według stanu na dzień 30.09.2023 r. przedstawiono w poniższej tabeli:**

Lp.	Nazwa podmiotu	Umowa	Typ długu	Kwota udzielona W PLN	Kwota zadłużenia na	Data całkowitej
-----	----------------	-------	-----------	-----------------------	---------------------	-----------------

					<b>dzień 31.08.2023 r. w PLN</b>	<b>splaty</b>
1	Skarb Państwa	Umowa pożyczki z dnia 8 listopada 2013 r., Aneks nr 1 z 17 lutego 2014 r., Aneks nr 2 z 1 lipca 2020 r.	pożyczka	18.940.528,00	5.362.122,88	31.08.2028 r.
2	WFOŚiGW w Łodzi	Umowa nr 542/OA/PD/2020 z 26.11.2020 r.	pożyczka	91.119,00	41.003,55	31.12.2025 r.
3	WFOŚiGW w Łodzi	Umowa nr 695/OP/PD/2020 z 08.12.2020 r.	pożyczka	84.167,00	37.875,06	31.12.2025 r.
4	WFOŚiGW w Łodzi	Umowa nr 653/ZI/P/2020 z 14.12.2020 r.	pożyczka	914.492,00	600.135,32	31.12.2028 r.
5	WFOŚiGW w Łodzi	Umowa nr 661/OP/PD/2021 z 08.12.2021 r., Aneks Nr 1 z 26.07.2022 r.	pożyczka	34.621,00	26.542,00	31.07.2027 r.
6	Bank Gospodarstwa Krajowego	Umowa Nr 21/1600 z 25.05.2021 r.	kredyt	3.000.000,00	2.250.006,00	31.12.2028 r.

4.

Prosimy o

informację:

- a. jak sytuacja związana z COVID-19 przełożyła się na sytuację finansową gminy w 2020 roku oraz w 2021 roku;

**ODP: Sytuacja związana z COVID-19 nie zmieniła w sposób znaczący sytuacji Powiatu w 2020 roku oraz w 2021 roku.**

- b. jaka była wysokość wydatków bieżących poniesionych w 2020 roku oraz w 2021 roku (prośba o podanie wartości odrębnie dla ww. lat) w celu realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19 i nie objętych finansowaniem otrzymanymi na ten cel dotacjami i środkami bieżącymi (pozycja wykazywana w WPF w kolumnie 10.11);

**ODP: Wysokość wydatków bieżących poniesionych w 2020 i 2021 roku:**

**2020 r. – 132 559,13 zł**

**2021 r. – 7 139,74 zł**

- c. czy przy wyliczeniu wskaźnika zdefiniowanego w art. 243 Uofp zastosowano inne wyłączenia, nie wykazane w WPF, które wynikałyby z dodatkowych przepisów dopuszczających ww. wyłączenie? Jeżeli tak prosimy o wskazanie powodu wyłączenia oraz podanie kwot przypadających na poszczególne lata.

**ODP: Nie stosowano innych wyłączeń poza COVID-19.**

5.

Prosimy o

wskazanie kwoty środków na uzupełnienie subwencji ogólnej (z tytułu uszczuplenia dochodów podatkowych) otrzymanych w ostatnim wykonanym roku i w planie na koniec roku bieżącego, z podaniem sposobu jej ujęcia w sprawozdaniach.

**ODP: Środki na uzupełnienie subwencji ogólnej:**

**2022 r. – 52.674 zł – klasyfikacja budżetowa 75802 § 2760 (środki z rezerwy ogólnej na realizację zadań własnych z zakresu prowadzenia domów pomocy społecznej)**

**2023 r. – plan 4.510.977 zł – klasyfikacja budżetowa 75802 § 2760 (środki na uzupełnienie subwencji ogólnej).**

6.

Prosimy o

wyjaśnienie przyczyn planowanego deficytu w 2023r.

**ODP: Planowany deficyt budżetu Powiatu w 2023 r. wynika z m.in.:**

**- wzrostu wydatków bieżących spowodowanych wysoką inflacją oraz podwyższeniem minimalnego wynagrodzenia,**

- wzrostu wydatków majątkowych stanowiących wkład własny oraz wydatki niekwalifikowane do inwestycji finansowanych środkami zewnętrznymi, np. Polski Ład czy Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg,
- wysokiej inflacji i sytuacji na Ukrainie, co spowodowało znaczny wzrost cen materiałów i usług, konieczność wypłaty wynagrodzeń waloryzacyjnych dla robót budowlanych,
- mniejszych wpływów do budżetu Powiatu np. opłaty komunikacyjne w związku ze zmianą przepisów,
- mniejszych niż zakładano wpływów ze sprzedaży majątku

7. Czy  
posiadają Państwo zobowiązania wymagalne? Jeżeli tak to prosimy o wyjaśnienie ich przyczyny.  
**ODP: Powiat Łaski nie posiada zobowiązań wymagalnych.**

8. Czy  
posiadają Państwo należności wymagalne? Jeżeli tak to prosimy o wyjaśnienie ich przyczyny.  
**ODP: Należności wymagalne Powiatu wg sprawozdania RB-N na dzień 31.12.2022 r. to kwota 408 517,25 zł, a na dzień 30.06.2023 r. to kwota 467 389,13 zł. Prowadzona jest egzekucja, trwają postępowania sądowe.**

9. Czy  
posiadają Państwo pozytywną opinię RIO o przedmiotowym kredycie?  
**ODP: Powiat posiada pozytywną opinię RIO w Łodzi o przedmiotowym kredycie oraz zgodę Ministra Finansów na jego zaciągnięcie (w załączeniu uchwała i zgoda).**

#### PYTANIA DOTYCZĄCE SYTUACJI ŚRODOWISKOWO-SPOŁECZNEJ

1. **Czy w dokumentach strategicznych i planistycznych uwzględniliście Państwo działania na rzecz adaptacji do zmian klimatu w perspektywie co najmniej do 2030 roku, obejmujące:**
  - a) ochronę przed suszą, ~~TAK / NIE~~/ NIE DOTYCZY
  - b) przeciwdziałanie skutkom upałów ~~TAK / NIE~~/ NIE DOTYCZY
  - c) ochronę przed powodzią ~~TAK / NIE~~/ NIE DOTYCZY
  - d) ochronę przed podtopieniami ~~TAK / NIE~~/ NIE DOTYCZY
  - e) przeciwdziałanie niedoborom wody ~~TAK / NIE~~/ NIE DOTYCZY
  
2. **Czy w dokumentach strategicznych i planistycznych uwzględniliście Państwo kierunki rozwoju w zakresie łagodzenia zmian klimatu w perspektywie co najmniej do 2030 roku, obejmujące:**
  - a) instalacje OZE, ~~TAK / NIE~~/ NIE DOTYCZY
  - b) wymiany źródeł ciepła na ekologiczne, ~~TAK / NIE~~/ NIE DOTYCZY
  - c) termomodernizacje budynków, ~~TAK / NIE~~/ NIE DOTYCZY
  - d) poprawę efektywności wykorzystania energii, ~~TAK / NIE~~/ NIE DOTYCZY
  - e) ochronę powietrza np. uchwały antysmogowe, monitoring zanieczyszczenia powietrza, strefy ograniczonego transportu ~~TAK / NIE~~/ NIE DOTYCZY
  - f) zalesianie i renaturyzacja, odbetonowanie, zielone rewitalizacje, błękitno-zielona infrastruktura, ~~TAK / NIE~~/ NIE DOTYCZY
  - g) odzysk energii i ciepła z instalacji spalania i unieszkodliwiania odpadów i ścieków, ~~TAK / NIE~~/ NIE DOTYCZY
  - h) kampanie informacyjne dotyczące łagodzenia zmian klimatu. ~~TAK / NIE~~/ NIE DOTYCZY
  
3. **Czy w dokumentach strategicznych uwzględniliście Państwo działania na rzecz niwelowania ryzyk społecznych, obejmujące:**
  - a) działania na rzecz równego traktowania i przeciwdziałania dyskryminacji kobiet i mężczyzn (również wewnątrz organizacji własnej), ~~TAK / NIE~~/ NIE DOTYCZY
  - b) działania na rzecz równego traktowania i przeciwdziałania dyskryminacji społeczności mniejszościowych (np. mniejszości narodowe i etniczne, religijne, społeczności migranckie, LGBT, itp.), ~~TAK / NIE~~/ NIE DOTYCZY
  - c) działania z zakresu poprawy dostępności usług i miejsc publicznych dla osób z niepełnosprawnościami (w tym także dostępności cyfrowej), ~~TAK / NIE~~/ NIE DOTYCZY
  - d) włączanie grup marginalizowanych, ~~TAK / NIE~~/ NIE DOTYCZY
  - e) wyrównywan  
ie nierówności społecznych. ~~TAK / NIE~~/ NIE DOTYCZY

**PYTANIA DOTYCZĄCE PODMIOTÓW POWIĄZANYCH**

1. Prosimy o:

- a. podanie aktualnego wykazu podmiotów powiązanych kapitałowo z gminą wraz z podaniem nr regon i % w kapitałach;

Lp.	Nazwa spółki	Data przystąpienia	Udział w spółce		REGON
			PLN	%	
1	EKO REGION –Bełchatów	14.03.2000 r. akt notarialny A/1626/2000	79 000,00	0,098	590765381
2	Powiatowy Zespół Poradni w Łasku Sp. z o.o.	Akt notarialny z dnia 21.10.2013 r. Rep. A Nr 5111/2013 Powiat Łaski w zamian za udziały wniósł do spółki aportem nieruchomość w postaci zabudowanej działki	379 000,00	100,000	000659408

- b. informację, czy w przeszłości wystąpiły lub planowane są przejęcia z mocy prawa przez Państwo zadłużenia po podmiocie, dla którego Państwo są/byli podmiotem założycielskim/na podstawie umowy z wierzycielem spółki prawa handlowego/stowarzyszenia tj. czy Państwo wstąpili/wstąpią na miejsce dłużnika, który został/zostanie z długu zwolniony.

**ODP: Powiat nie planuje przejęcia z mocy prawa zadłużenia po podmiocie dla którego jest podmiotem założycielskim lub wstąpienia na miejsce dłużnika, który zostanie zwolniony z długu. W przeszłości Powiat przejął zobowiązania SP ZOZ w Łasku do kwoty 38.662.101 zł zgodnie z Uchwałą Nr XXXVI/302/13 Rady Powiatu Łaskiego z dnia 21 października 2013 r. Przejęte zobowiązania SP ZOZ zostały przez Powiat spłacone.**

2. Czy wśród  
podmiotów powiązanych znajduje się szpital (w tym także dla którego JST jest organem tworzącym lub udziałowcem?) **TAK / NIE**

**ODP: Szpital w Łasku prowadzi operator zewnętrzny**

3. Jeżeli TAK to  
prosimy o: udostępnieni

- a. podanie,  
e bilansu i rachunku zysków i strat szpitala za ostatnie dwa lata obrotowe;
- b. podanie,  
oddzielnie dla każdego z nich, informacji określonych poniżej w pkt A-C

A. Informacje czy szpital:

- a) realizuje program naprawczy? **TAK / NIE**
- b) korzysta z  
kredytów (w tym poręczonych przez Państwa)? **TAK / NIE**  
Jeżeli tak, prosimy o podanie: kwoty kredytu (w tys. PLN); okresu kredytowania;  
kwoty poręczenia (w tys. PLN) oraz okresu poręczenia;

B. Czy  
wspieracie Państwo szpital finansowo (poprzez dopłaty na kapitał lub dopłaty do działalności bieżącej/inwestycyjnej lub udzielane pożyczki). **TAK / NIE**  
Jeżeli tak, prosimy o podanie okresu wsparcia oraz kwoty udzielonego szpitalowi finansowania w ostatnich dwóch latach obrotowych oraz roku bieżącym (w tys. PLN).

C. Prosimy o  
informację, czy: przeprowadz

- a) **TAK / NIE**  
ili lub przewidują Państwo likwidację jakiegokolwiek szpitala  
wraz z przejęciem jego długu?  
Jeżeli tak, to prosimy o podanie łącznej kwoty przejętego długu.
- b) czy w okresie  
obowiązywania ekspozycji kredytowej w Banku przewidywane jest

przejęcie zobowiązań powstałych w wyniku likwidacji zakładu opieki zdrowotnej przez Państwo po przeniesieniu działalności medycznej do innego powiatu (komercjalizacja, prywatyzacja, dzierżawa itp.)?  
Jeżeli tak, prosimy o podanie poniesionych lub ewentualnych szacowanych skutków wyżej wymienionych zmian dla Państwa budżetu.

TAK / NIE

## Pytania z dnia 11.10.2023r.

1. Informacje na temat farm wiatrowych znajdujących się na terenie JST – proszę podać czy JST pobrało w 2017 r. podatek od nieruchomości na znowelizowanych zasadach, w jakiej był wysokości i jaki posiada plan finansowy na jego zwrot?

ODP: Nie dotyczy

2. Informacje na temat majątku [wg stanu na dzień przygotowywania odpowiedzi]:

Na jakim poziomie jest dochód ze sprzedaży majątku?

ODP: 31.12.2022 r. – 1 909 739,60 zł

31.08.2023 r. – 86.779,19 zł

Na jaką minimalną kwotę planowane są przetargi na sprzedaż majątku i czy jakieś zostały już ogłoszone, jeśli tak to jaką kwotę?

ODP:

Na dzień 30 września 2023 r. plan z tytułu sprzedaży majątku to kwota 321 733,00 zł, wykonanie to kwota 86 779,19 zł, co stanowi 26,97%.

3. Pytania dotyczące zapisów w SIWZ lub w istotnych postanowieniach umowy [udzielenie odpowiedzi jest uzależnione od szczegółowości zapisów w SIWZ]

15.1. Jeśli z treści SIWZ wynika, że JST przewiduje zmianę harmonogramu spłaty kredytu to:

a) czy przewidywana będzie jednorazowa spłata kredytu na koniec okresu kredytowania?

ODP: Powiat nie planuje jednorazowej spłaty kredytu na koniec okresu kredytowania.

b) czy odroczone raty będą rozłożone równomiernie na pozostały okres kredytowania?

ODP: Powiat nie planuje odroczenia rat kredytu.

c) czy zostanie wydłużony okres kredytowania poza ostatecznie ustalony okres spłaty kredytu?

ODP: Powiat nie planuje wydłużenia okresu kredytowania poza ostatecznie ustalony okres spłaty kredytu.

d) czy w sytuacji wystąpienia o wydłużenie spłaty poza okres kredytowania JST przyjmuje do wiadomości, że wydłużenie okresu kredytowania będzie uzależnione od stwierdzenia posiadania zdolności kredytowej zweryfikowanej przez Bank w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy i przepisy wewnętrzne Banku?

OPD: Powiat przyjmuje do wiadomości jak wyżej.

e) czy JST dopuszcza zapis o obustronnej zgodzie na zastosowanie zmian?

ODP: Powiat dopuszcza zapis o obustronnej zgodzie na zastosowanie zmian.

15.2. Jeśli z treści SWZ wynika, że JST przewiduje wprowadzenie zmian postanowień umowy kredytowej, to:

a) zaistnienie jakich warunków/przesłanek warunkuje wprowadzenie zmian do umowy kredytowej? [wymóg określony w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych]

ODP: Zamawiający w SWZ wskazał, że oprocentowanie kredytu to zmienna stopa procentowa, która składa się ze zmiennej stawki WIBOR 1M oraz ze stałej marży banku, która ma być niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnej kwoty kredytu. W przypadku niewykorzystania pełnej kwoty kredytu, ustalony zostanie nowy harmonogram spłaty kredytu z możliwością zmiany okresu spłaty oraz wysokości rat. Odsetki od kredytu naliczane będą wyłącznie od niespłaconej kwoty kredytu, a Kredytobiorca zwolniony będzie od jakichkolwiek dodatkowych obciążeń z tytułu niewykorzystania kredytu w pełnej wysokości. Dopuszcza się możliwość wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu bez podania przyczyny i ponoszenia jakichkolwiek kosztów przez Zamawiającego. W przypadku wcześniejszej spłaty kredytu Wykonawca pobiera odsetki za faktyczny okres korzystania z kredytu tj. do dnia poprzedzającego dzień spłaty. Wcześniejsza spłata dopuszcza wprowadzenie zmian do umowy kredytowej w zakresie zmiany okresu spłaty oraz wysokości rat. Wysokość i termin spłaty kredytu/raty kredytu mogą być zmienione w drodze aneksu do umowy na pisemny wniosek Zamawiającego złożony na 15 dni przed terminem płatności raty kapitałowej. Oznaczony czas przesunięcia raty kapitałowej może wykraczać poza okres jednego roku kalendarzowego.

Reasumując w przypadku wcześniejszej spłaty części lub całości kredytu lub w przypadku niewykorzystania w pełnej wysokości kwoty przyznanego kredytu lub w przypadku uwzględnienia wniosku Zamawiającego o zmianę harmonogramu spłaty kredytu strony przewidują możliwość zmiany harmonogramu spłaty kredytu (zmiana okresu spłaty lub wysokości poszczególnych rat).

**4. Informacje o wykonaniu za poprzedni rok budżetowy [o ile dane nie są ujęte w WPF]:**

Opis	KWOTA
dochody z tyt. udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	17 649 874,20
dochody z tyt. udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	199 832,00
subwencja ogólna	21 400 883,00
dotacje i środki przeznaczone na cele bieżące	10 902 472,04
pozostałe dochody bieżące	6 583 143,09
dotacje i środki przeznaczone na inwestycje	4 691 725,80
wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji	0,00
wydatki na obsługę długu (odsetki, prowizje, opłaty)	342 604,89
wydatki inwestycyjne	10 828 817,36
wydatki bieżące ponoszone w celu realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19	0,00
ubytek w dochodach będący skutkiem wystąpienia COVID-19	0,00

Do postępowania przetargowego dołącza się linki do uchwał Rady Powiatu:

**Uchwała Nr LX/346/22 Rady Powiatu łaskiego z dnia 28 grudnia 2022 r. w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu łaskiego na rok 2023 z uwzględnieniem autopoprawki.**

[Archiwum BIP - Starostwo Powiatowe w Łasku: Uchwała Nr LX...](#)

**Uchwała Nr LX/345/22 Rady Powiatu łaskiego z dnia 28 grudnia 2022 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu łaskiego na lata 2023 -2028 z uwzględnieniem autopoprawki.**

[Archiwum BIP - Starostwo Powiatowe w Łasku: Uchwała Nr LX...](#)

Uchwała Nr LXIX/408/23 Rady Powiatu łaskiego z dnia 20 września 2023 r. w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu łaskiego na lata 2023-2032

[BIP - Starostwo Powiatowe w Łasku - Uchwała Nr LXIX/408/23 Rady Powiatu łaskiego z dnia 20 września 2023 r. w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu łaskiego na lata 2023-2032](#)

Uchwała Nr LXIX/410/23 Rady Powiatu łaskiego z dnia 20 września 2023 r. w sprawie zmian budżetu Powiatu łaskiego na 2023 rok

[BIP - Starostwo Powiatowe w Łasku - Uchwała Nr LXIX/410/23 Rady Powiatu łaskiego z dnia 20 września 2023 r. w sprawie zmian budżetu Powiatu łaskiego na 2023 rok](#)

Oraz

**Uchwała Nr LXVIII/402/23 Rady Powiatu łaskiego z dnia 29 sierpnia 2023 r. w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego w 2023 roku.**

[BIP - Starostwo Powiatowe w Łasku - Uchwała Nr LXVIII/402/23 Rady Powiatu łaskiego z dnia 29 sierpnia 2023 r. w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego w 2023 roku.](#)

**Uchwała Nr 919/23 Zarządu Powiatu łaskiego z dnia 23 marca 2023 r. w sprawie udzielenia upoważnienia do dokonywania czynności prawnych w imieniu Powiatu łaskiego.**

[BIP - Starostwo Powiatowe w Łasku - Uchwała Nr 919/23 Zarządu Powiatu łaskiego z dnia 23 marca 2023 r. w sprawie udzielenia upoważnienia do dokonywania czynności prawnych w imieniu Powiatu łaskiego.](#)

**Uchwała Nr I/3/18 Rady Powiatu łaskiego z dnia 19 listopada 2018 r. w sprawie wyboru Starosty łaskiego**

[Archiwum BIP - Starostwo Powiatowe w Łasku: Uchwała Nr I/...](#)

[UR\\_015\\_120.tif \(bip.net.pl\)](#)

**Uchwała Nr I/5/18 Rady Powiatu Łaskiego z dnia 19 listopada 2018 r. w sprawie wyboru Członków Zarządu Powiatu Łaskiego**

[Archiwum BIP - Starostwo Powiatowe w Łasku: Uchwała Nr I/...](#)

**Uchwała Nr XXVIII/161/20 w sprawie wyboru Wicestarosty Łaskiego.**

[Archiwum BIP - Starostwo Powiatowe w Łasku: Uchwała Nr XX...](#)

**Uchwała Nr XVII/97/19 Rady Powiatu Łaskiego w sprawie wyboru Etatowego Członka Zarządu Powiatu Łaskiego**

[Archiwum BIP - Starostwo Powiatowe w Łasku: Uchwała Nr XV...](#)

**Uchwała Nr 493/21 Zarządu Powiatu Łaskiego z dnia (29.07.2021 r.) w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Łasku.**

[Archiwum BIP - Starostwo Powiatowe w Łasku: Uchwała Nr 49...](#)

**Uchwała Nr 521/21 Zarządu Powiatu Łaskiego z dnia (14.09.2021 r.) zmieniająca Regulamin Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Łasku.**

[Archiwum BIP - Starostwo Powiatowe w Łasku: Uchwała Nr 52...](#)

Załącznikami do postępowania są również zamieszczone na Platformie:

- 1) sprawozdania z wykonania budżetu na koniec kwartału za trzy ostatnie lata oraz minionych kwartałów roku bieżącego, sporządzanego dla Ministerstwa Finansów i RIO: Rb-NDS, Rb-Z, Rb-27S, Rb-28S.
- 2) uchwała RIO w sprawie opinii o sprawozdaniu organu wykonawczego z wykonania budżetu za 2 lata poprzednie i rok bieżący oraz opinia RIO o projekcie budżetu, WPF, prognozie długu publicznego oraz możliwości spłaty.

**STAROSTA**

**Piotr Wołosz**