**UMOWA nr 272. … .2021**

zawarta w dniu**………….2021 r.** w Dębicy pomiędzy**,**

**Powiat Dębicki ul. Parkowa 28, 39-200 Dębica, NIP 8722128819, REGON 851660536 reprezentowany przez Pana mgr inż. Tomasza Pyzia Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Dębicy**

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

**……………………………………………………………………………………..**

**……………………………………………………………………………………..**

reprezentowanym przez:

**……………………………………………………………………………………..**

zwanym dalej **Wykonawcą.**

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy wyłonionego w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 2019), o udzielenie zamówienia publicznego, dla zadania inwestycyjnego p.n.:

**„Przebudowa drogi powiatowej nr 1278R Podlesie – Czarna – budowa chodnika w km 8+335 – 9+222 w miejscowości Jaźwiny” – nawierzchnia jezdni.**

**§ 1**

1. **Zamawiający zleca, a Wykonawca** przyjmuje do realizacji roboty budowlane związane   
   z wykonaniem przebudowy drogi powiatowej nr 1309R Strzegocice – Słotowa – gr. powiatu – Lubcza – budowa przejścia dla pieszych wraz z chodnikiem w km 0+008.60 – 0+123.60 w m. Strzegocice, zgodnie z przepisami prawa budowlanego.”
2. Szczegółowy zakres robót przedstawiają, stanowiące integralną część Umowy

przedmiar robót, projekt wykonawczy wraz z decyzjami, opiniami i uzgodnieniami oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiące załącznik do SWZ.

1. Asortyment robót budowlanych przewidzianych do wykonania:

* roboty przygotowawcze;
* roboty rozbiórkowe;
* roboty ziemne;
* chodnik, zjazdy – podbudowa i nawierzchnia;
* zatoka;
* odwodnienie;
* urządzenia zabezpieczające – organizacja ruchu;
* budowa kanału technologicznego
* wykonanie instalacji doświetlenia przejścia.

1. Zakres przedmiotu umowy dotyczy:
   1. wykonanie i oddanie przedmiotu przetargu, zrealizowanego zgodnie z kosztorysem, dokumentacją, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
   2. inne elementy ujęte w cenie ofertowej składające się na przedmiot zamówienia:
      1. obsługę geodezyjną robót i wykonanie inwentaryzacji powykonawczej w formie papierowej i elektronicznej w formacie .pdf oraz .dwg (lub .dxf) w wersji 2014,
      2. wytyczenie robót zgodnie z dokumentacją przed przystąpieniem do realizacji zadania – czynności te należy zgłosić do odbioru przed przystąpieniem do robót budowlanych,
      3. wykonanie niezbędnych prób, badań, pomiarów, zabezpieczeń, włączeń i odbiorów technicznych wraz z opłatami,
      4. ustalenie lokalizacji, wykonanie i utrzymanie niezbędnego zaplecza technicznego i placu składowego materiałów, doprowadzeniu odpowiednich mediów na czas budowy wraz z uzyskaniem warunków technicznych,
      5. ubezpieczenie placu budowy,
      6. uporządkowanie placu budowy,
      7. przywrócenie terenu do stanu pierwotnego (przejścia przez drogi, dojazdy, posesje) – Wykonawca winien dostarczyć po zakończeniu inwestycji oświadczenia właścicieli posesji o przywróceniu posesji do stanu pierwotnego, (w przypadku braku oświadczenia za zgodą Zamawiającego można odstąpić od obowiązku),
      8. opracowanie projektu organizacji ruchu na czas budowy – Wykonawca winien opracować i przedłożyć uzgodniony i zatwierdzony projekt organizacji ruchu na czas prowadzenia robót,
      9. utrzymanie przejezdności drogi i dojazdów do posesji w trakcie okresu realizacji,
      10. opracowanie instrukcji BIOZ.
2. Zakres Przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1, 2, 3 i 4 obejmuje również wykonanie wszelkich prac wymaganych przez przepisy bhp oraz związanych z organizacją i realizacją Umowy bez zakłóceń.

Uwaga:

Wszelkie nazwy własne produktów użyte w specyfikacjach technicznych, dokumentacji projektowej oraz przedmiarze robót winny być interpretowane jako definicje standardów, a nie jako nazwy konkretnych rozwiązań mających zastosowanie w projekcie. Produkty takie można zastąpić materiałami/urządzeniami równoważnymi innych producentów pod warunkiem spełnienia zapisów SST z zastrzeżeniem, że jeśli zmiana spowoduje koszty dodatkowe, to ponosi je **Wykonawca**.

Wszelkie nazwy norm użyte w specyfikacjach technicznych, dokumentacji projektowej oraz przedmiarze robót należy traktować jako przykładowe, możliwe do zamienienia przez równoważne normy.

Wszystkie w/w elementy zamówienia zostaną ujęte w cenie ofertowej.

**§ 2**

1. Termin rozpoczęcia robót budowlanych ustala się na dzień podpisania umowy.

Wykonawca jest zobowiązany do fizycznego rozpoczęcia robót nie później niż 14 dni od przekazania placu budowy, co zostanie potwierdzone wpisem w dzienniku budowy przez Wykonawcę oraz inspektora nadzoru inwestorskiego. W przypadku niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających rozpoczęcie robót, termin ich rozpoczęcia zostanie ponownie ustalony przez obie strony umowy.

1. Termin zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy: termin realizacji zamówienia w zakresie wszystkich prac i robót **w terminie 7 miesięcy** tj. …………. 2022r. Za termin zakończenia robót uważa się dzień, w którym dokonano wpisu do dziennika budowy potwierdzonego przez inspektora nadzoru.
2. Jeżeli tempo robót zdaniem Zamawiającego nie pozwoli Wykonawcy na terminowe zakończenie całości robót, Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie wskazanych kroków dla przyspieszenia tempa robót (np. polecenie zwiększenia liczby pracowników, wydłużenie godzin pracy). Wszystkie koszty związane z podjętymi w tym zakresie działaniami obciążają Wykonawcę.

§ **3**

1. **Zamawiający** zobowiązuje się dostarczyć **Wykonawcy** projekt wykonawczy wraz z dokumentami formalno - prawnymi, który określa przedmiot umowy w terminie 7 dni od podpisania umowy wraz z dziennikiem budowy.
2. **Zamawiający** przekaże **Wykonawcy** teren budowy w terminie 7 dni od podpisania umowy**.**

**§ 4**

1. Strony zgodnie oświadczają, iż **Zamawiający** przekazał **Wykonawcy** formularz zawierający specyfikację warunków zamówienia, zawierający m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania **Wykonawcy** oraz, że są one wprowadzone do niniejszej umowy   
   na wykonanie zamówienia publicznego.
2. **Wykonawca** oświadcza, że zapoznał się z Specyfikacja Warunków Zamówienia, dokumentacją projektową oraz pozostałymi dokumentami oraz nie wnosi do nich żadnych uwag i uznaje je za wystarczające do realizacji Przedmiotu niniejszej umowy.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z załączoną do umowy dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, specyfikacją warunków zamówienia (SWZ). Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach, z zachowaniem najwyższej staranności.
4. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie po zakończeniu robót do sporządzenia oraz dostarczenia **Zamawiającemu** dokumentów wymaganych przez przepisy Prawa Budowlanego oraz określone w niniejszej umowie.
5. Realizacja zadania odbywa się zgodnie z zaakceptowanym przez **Zamawiającego** na piśmie pod rygorem nieważności Harmonogramem robót.
6. **Wykonawca** zobowiązany jest do opracowania i przedłożenia **Zamawiającemu** do zatwierdzenia, w terminie do 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy szczegółowego Harmonogramu robót. Harmonogram winien zawierać zestawienie poszczególnych robót oraz terminu ich realizacji, zgodny z dokumentacją projektową.
7. Zamawiający zgłosi uwagi albo zatwierdzi harmonogram w ciągu 7 dni od daty przedłożenia harmonogramu do zatwierdzenia.
8. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do harmonogramu, Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Zamawiającemu poprawionego harmonogramu w terminie 2 dni od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag.
9. Wykonawca bez wezwania ze strony Zamawiającego, przedłoży skorygowany harmonogram, kiedy poprzedni harmonogram stanie się niespójny z faktycznym postępem prac lub z zobowiązaniami Wykonawcy.
10. W przypadku zaistnienia sytuacji dezaktualizujących dotychczasowy Harmonogram robót, strony muszą poinformować się pisemnie o ich przyczynach w terminie 7 dni od zaistnienia przyczyny. **Wykonawca** ma obowiązek złożenia do zatwierdzenia Zamawiającego uaktualnionego Harmonogramu robót w ciągu 14 dni od powzięcia informacji o zaistnieniu przyczyny dezaktualizującej dotychczasowy harmonogram robót.
11. Potwierdzenie przez Zamawiającego uwzględnienia jego uwag uważane będzie za zatwierdzenie harmonogramu.
12. Jeżeli **Wykonawca** nie przedstawi Harmonogramu rzeczowo-finansowego lub uaktualnionego Harmonogramu rzeczowo-finansowego robót lub jeśli Wykonawca nie uwzględni uwag Zamawiającego w powyższym terminie, a przedłożony poprawiony przez Wykonawcę harmonogram w istotny sposób będzie niezgodny z postanowieniami Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania robót w całości lub części. Wszelkie konsekwencje takiego wstrzymania obciążą Wykonawcę. Wykonawca ma prawo do powoływania się na harmonogram, począwszy od dnia, który uznaje się za jego zatwierdzenie.

**§ 5**

1. Nadzór techniczny nad wykonywanymi robotami w imieniu **Zamawiającego** sprawować będzie: roboty budowlane – ……………………………………………...
2. Funkcję Kierownika Budowy pełnił będzie:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

( imię i nazwisko, adres, nr telefonu, nr uprawnień)

**Wymaga się, aby zgłoszony przez Wykonawcę Kierownik Budowy był obecny w miejscu wykonywania budowy w trakcie trwania robót.**

**§ 6**

1. **Wykonawca** będzie prowadził roboty zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2019r. poz. 1186 z późn. zm.) obowiązującymi normami i sztuką budowlaną oraz przepisami BHP, a za skutki ewentualnych wypadków ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilno-prawną.
2. **Wykonawca** zabezpieczy i oznakuje teren budowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie instrukcjami i przepisami bez dodatkowego wynagrodzenia.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać i utrzymać na swój koszt zabezpieczenie budowy, strzec mienia znajdującego się na terenie budowy, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa.
4. W czasie realizacji robót **Wykonawca** będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.
5. Przed zgłoszeniem do odbioru **Wykonawca** zobowiązany jest uporządkować teren budowy.
6. Do obowiązków wykonawcy należy również:
   1. przedkładanie Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmian, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian z zachowaniem terminów i ustaleń określonych w §16 niniejszej umowy,
   2. przedkładanie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, i jej zmian z zachowaniem terminów i ustaleń określonych w § 16 niniejszej umowy.
   3. przedkładanie Zamawiającemu (na każde pisemne żądanie) oświadczenia o zatrudnianiu na umowę o pracę, pracowników zatrudnionych przy realizacji zamówienia w terminie 10 dni od otrzymania żądania Zamawiającego.

**§ 7**

1. **Wykonawca** zobowiązany jest w terminie do 20 dni od daty zawarcia niniejszej umowy i najpóźniej w dniu rozpoczęcia robót zawrzeć umowę ubezpieczeniową.
2. **Wykonawca** winien ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w związku z wypadkami przemysłowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej dotyczącej jakiejkolwiek osoby zatrudnionej przez niego przy robotach i każdego pracownika **Zamawiającego**, a wynikających z tytułu wykonania robót. Odpowiedzialność taka ma charakter nieograniczony w odniesieniu do uszkodzenia ciała.
3. **Wykonawca** winien przedstawić **Zamawiającemu** polisę ubezpieczeniową i dowód na regularnie opłacanie składek bezzwłocznie, na pisemne wezwanie przez **Zamawiającego**.
4. **Wykonawca** ponosi wyłączną odpowiedzialność za zabezpieczenie **Zamawiającego** przed wszelkimi roszczeniami stron trzecich z tytułu uszkodzenia majątku czy obrażeń cielesnych powstałych podczas świadczenia robót przez **Wykonawcę**, jego **Podwykonawców** i  pracowników w związku z realizacją robót wynikających z niniejszej umowy.

**§ 8**

1. Materiały i urządzenia użyte do wykonania zadania mają odpowiadać, co do jakości: wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 Ustawy Prawo budowlane, wymaganiom specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz projektu wykonawczego.
2. Przed wbudowaniem materiałów oraz na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) Wykonawca obowiązany jest przedłożyć w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
3. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na pisemne żądanie Zamawiającego odnośnie jakości robót wykonanych z materiałów wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów.
4. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążą Wykonawcę zaś, gdy wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążą Zamawiającego.

**§ 9**

* 1. Strony ustalają wynagrodzenie kosztorysowe w wysokości:

netto: **……………………….**

VAT (23%): ……………………...

Brutto: **……………………….**

słownie brutto: ……………………………………………………………………………………………………………………………….

* 1. Rozliczenie wykonanych robót odbywać się będzie na podstawie prowadzonej książki obmiarów robót wykonanych - potwierdzonych przez inspektora nadzoru i cen jednostkowych zawartych w kosztorysie (zał. nr 1 do niniejszej umowy) w wyniku czego zostanie ustalona ostateczna wartość przedmiotu umowy, nie większa niż podana w pkt.1.)
  2. Wynagrodzenie określone w ust.1 zostanie zmienione w przypadku urzędowych zmian w obowiązujących przepisach podatkowych, w tym zmiany podatku VAT.
  3. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczane będzie na podstawie faktury wystawionej na podstawie wartości wykonanych robót sporządzonych przez Wykonawcę. Dołączone do faktury zestawienie wartości wykonanych robót musi być sprawdzone przez inspektora nadzoru Zamawiającego.
  4. Ceny jednostkowe, danej pozycji kosztorysowej zawarte w kosztorysie są stałe i obowiązują przez cały okres trwania umowy.
  5. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których mowa w art. 465 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
  6. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

**§ 10**

1. Wartość faktury będzie wynikała z przemnożenia ilości wykonanych w tym okresie robót i ich cen jednostkowych zawartych w kosztorysie ofertowym.
2. Rozliczenie sprawdzone przez Inspektora nadzoru Wykonawca przedłoży w dniu zgłoszenia do odbioru końcowego wraz ze wszystkimi dokumentami rozliczeniowymi.
3. Wypłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury za wykonane i odebrane roboty potwierdzone przez inspektora nadzoru w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury do Zamawiającego wraz z podpisanym protokołem odbioru robót i dowodami zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom.
4. Faktura zostanie dostarczona do Zamawiającego w ciągu 3 dni roboczych licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót.

**§ 11**

Fakturę należy wystawić na dane:

Nabywca: Powiat Dębicki, ul. Parkowa 28, 39-200 Dębica, NIP 8722128819

Obiorca: Zarząd Dróg Powiatowych w Dębicy, ul. Parkowa 28, 39-200 Dębica,

Dopuszcza się formę: Powiat Dębicki- Zarząd Dróg Powiatowych w Dębicy, ul. Parkowa 28, 39-200 Dębica, NIP 8722128819

**§ 12**

1. **Wykonawca** wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego tj.: **……………………….** **zł** w następującej formie: **………………………………….**
2. **Zamawiający** zatrzyma na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady **30 %** wartości wniesionego zabezpieczenia, tj. **……………………….** **zł**.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych oraz pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady.
4. W przypadku zmiany terminu wykonania umowy poprzez jego przedłużenie, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy albo jeżeli to niemożliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na okres wynikający z aneksu do umowy.
5. Wykonawca może w trakcie realizacji umowy dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania umowy i bez zmiany jego wysokości.
6. W przypadku braku złożenia zabezpieczenia, jego wygaśnięcia lub cofnięcia **Zamawiający** ma prawo potrącić całą kwotę zabezpieczenia z pierwszej należnej i wymagalnej faktury **Wykonawcy** przypadającej po tym zdarzeniu.
7. Zmiana formy zabezpieczenia, o którym mowa w punkcie 5 nie stanowi zmiany niniejszej umowy.

**§ 13**

Zabezpieczenie należytego wykonania zgodnie z umową na wykonanie robót (70%), w kwocie **……………………………..** **zł** zostanie zwrócone w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym (bez uwag) lub 30 dni po usunięciu usterek. Pozostałą część zabezpieczenia (30%) na kwotę **…………………………….** **zł**, zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady tj. **……………………………..m-cy** (od daty odbioru końcowego (bez uwag) lub 15 dni po usunięciu usterek tj. po uznaniu przez **Zamawiającego** za należycie wykonane).

**§ 14**

1. **Zamawiający** oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT Nr identyfikacyjny 8722128819 jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT, upoważnia **Wykonawcę** do wystawiania faktur VAT za realizację niniejszego zamówienia bez swojego podpisu.
2. **Wykonawca** oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT nr iden. …………………………………………...

**§ 15**

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać siłami własnymi następujący zakres rzeczowy robót:
   1. ………**……………………………**……………………………………………………….....

(określić zakres rzeczowy i kwotę)

* 1. ……………………………………………………………………………………………….…
  2. ……………………………………………………………………………………………….…

1. Pozostały zakres robót **Wykonawca** wykona przy pomocy podwykonawców (dotyczy podwykonawców, na których powoływał się **Wykonawca** na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP):
   1. ……………………………………………………………………………………………….

(nazwa podwykonawcy, zakres rzeczowy i kwota)

* 1. …………………………………………………………………………………………….…
  2. …………………………………………………………………………………………….…

Odnosi się to w szczególności do tego typu robót specjalistycznych, do których **Wykonawca** nie ma przygotowania techniczno – organizacyjnego.

1. **Wykonawca** ponosi wobec **Zamawiającego** pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy **Podwykonawcy** lub **Dalszego Podwykonawcy**, jak za własne działanie i będzie pełnił funkcję **Generalnego Wykonawcy** bez dodatkowego wynagrodzenia.
2. **Wykonawca** zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia **Zamawiającemu** projektu tej umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia **Podwykonawcy** przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy** faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej **Podwykonawcy** dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. **Zamawiający** ma prawo w terminie 14 dni od daty otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, do pisemnego zgłoszenia zastrzeżenia do projektu tej umowy, o którym mowa w ust.7.
5. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umów (oraz ich zmian) z Podwykonawcami lub dalszym Podwykonawcą, których treść:
6. niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
7. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 5.
8. nie będzie zawierała wskazania obydwu stron umowy wraz z dokumentami rejestrowanymi (np. KRS, CEDIK),
9. nie będzie zawierała przedmiotu umowy o podwykonawstwo, który będzie częścią zamówienia głównego realizowanego wg umowy pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą,
10. nie będzie wskazywała kwoty rozliczeń wynagrodzenia i zasady płatności pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą oraz odpowiednio pomiędzy Podwykonawcą i dalszymi Podwykonawcami, lub przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury wraz z protokołem odebranych robót,
11. wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo nie będzie określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą i nie będzie odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej, STWiOR, SIWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy,
12. okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
13. będzie uzależniała uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy,
14. będzie uzależniała zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, lub dalszemu Podwykonawcy od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego,
15. nie będzie zawierała zestawienia ilości robót i ich wyceny nawiązującej do cen przedstawionych w ofercie Wykonawcy,
16. Jeżeli wartość sumy wynagrodzenia pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą będzie wyższa niż wartość wynagrodzenia wskazana w umowie pomiędzy Zamawiającym , a Wykonawcą.
17. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 6, uważa się za akceptację umowy przez **Zamawiającego**.
18. Wykonawca jest obowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
19. **Wykonawca** jest obowiązany przedłożyć **Zamawiającemu** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez **Zamawiającego** w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
20. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 5, **Zamawiający** informuje o tym **Wykonawcę** i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
21. Przepisy ust. 4 – 11 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo oraz do umów zawartych z **Dalszymi Podwykonawcami,** przy czym w przypadku, o którym mowa w ust. 4, **Podwykonawca** lub **Dalszy Podwykonawca** jest obowiązany dołączyć zgodę **Wykonawcy** na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy przedkładanym **Zamawiającemu**.
22. **Zamawiający** może dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego **Podwykonawcy** lub **Dalszemu Podwykonawcy**, który zawarł zaakceptowaną przez **Zamawiającego** umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną **Zamawiającemu** umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez **Wykonawcę**, **Podwykonawcę** lub **Dalszego Podwykonawcę** zamówienia na roboty budowlane.
23. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez **Zamawiającego** umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu **Zamawiającemu** poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
24. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych **Podwykonawcy** lub **Dalszemu Podwykonawcy**.
25. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty **Zamawiający** jest obowiązany umożliwić **Wykonawcy** zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia **Podwykonawcy** lub **Dalszemu Podwykonawcy**, o których mowa w ust. 13. **Zamawiający** informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
26. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16, w terminie wskazanym przez **Zamawiającego**, **Zamawiający** może:
27. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia **Podwykonawcy** lub **Dalszemu Podwykonawcy**, jeżeli **Wykonawca** wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
28. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia **Podwykonawcy** lub **Dalszego Podwykonawcy** w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości **Zamawiającego** co do wysokości należnej zapłaty lub przedmiotu, któremu płatność się należy, albo
29. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia **Podwykonawcy** lub **Dalszemu Podwykonawcy**, jeżeli **Podwykonawca** lub **Dalszy Podwykonawca** wykaże zasadność takiej zapłaty.
30. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty **Podwykonawcy** lub **Dalszemu Podwykonawcy**, o których mowa w ust. 13, **Zamawiający** potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**.
31. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty **Podwykonawcy** lub **Dalszemu Podwykonawcy**, o których mowa w ust. 13, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego**.
32. Przed częściowym i końcowym odbiorem inwestycji **Wykonawca** dostarczy oświadczenia **Podwykonawców** lub **Dalszych Podwykonawców** potwierdzające uregulowanie wobec nich wszystkich zobowiązań związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy wraz z kserokopią zrealizowanego przelewu należności potwierdzające uregulowanie z nimi zobowiązań wynikających z zakresu objętego fakturą.
33. **Wykonawca** na bieżąco będzie zgłaszał na piśmie **Zamawiającemu** o wejściu na budowę danego **Podwykonawcy** lub **Dalszego Podwykonawcy**, odbiorze robót wykonywanych przez danego **Podwykonawcę** lub **Dalszego Podwykonawcę** i do faktury załączy protokoły odbioru w/w robót.

**§ 16**

Gdy sposób świadczenia i okoliczności świadczenia, realizowanego w ramach zamówienia na roboty budowlane, przez osoby występujące z ramienia wykonawcy lub podwykonawcy, dowodzą istnienia stosunku pracy, w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 Kodeksu pracy (pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem), to niezależnie od innych przepisów, wykonawca lub podwykonawca mają obowiązek zawrzeć z osobami zaangażowanymi w wykonywanie czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, umowę o pracę. Zaniechanie zawarcia umowy o pracę w powyższych okolicznościach skutkować będzie, obok odpowiedzialności wynikającej z przepisów prawa pracy, powstaniem odpowiedzialności wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1) Stosownie do treści 95 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę (tj. na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy Dz. U. z 2019r. poz. 1040, z późn. zm. lub na podstawie właściwych przepisów państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania) - osób wykonujących następujące **czynności** w zakresie realizacji zamówienia tj.:

* roboty ziemne
* roboty bitumiczne

2) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane   
w punkcie 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

* żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w-w wymagań i dokonywania ich oceny,
* żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w-w wymagań,
* przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia - robót budowlanych.

3) W trakcie realizacji zamówienia na każde pisemne wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących wskazane w punkcie 1) - czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę lub podwykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wykonujących czynności wskazane w pkt 1), wraz z informacjami na temat zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

b) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

4) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiącym załącznik do SIWZ. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności. W konsekwencji będzie traktowane jako nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**17**

1. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego pismem skierowanym do Zamawiającego oraz wpisem w dziennik budowy, potwierdzonym bez zbędnej zwłoki przez inspektora nadzoru.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,

- jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:

a) jeżeli umożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie za przedmiot odbioru posiadający wady odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej.

b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia tych wad lub może odstąpić od umowy.

1. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
2. Wykonawca skompletuje i przedstawi Zamawiającemu 3 dni przed planowanym zgłoszeniem o zakończeniu robót, dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności przekaże: dziennik budowy, dokumentację powykonawczą, instrukcje obsługi, aprobaty techniczne, certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności, dokumentacje techniczną z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie wykonywania przedmiotu umowy (jeżeli miały miejsce) oraz inne.
3. W przypadku wystąpienia wad, których usunięcie spowoduje przekroczenie terminu wykonania umowy to:
   1. protokół odbioru z wadami może zostać podpisany po przedłożeniu gwarancji należytego zabezpieczenia umowy z przedłużonym terminem ważności dostosowanym do terminu ustalonego na usuniecie wad.
   2. w przypadku braku dostarczenia gwarancji jak w ppkt. a) przyjmuje się, że umowa nie została wykonana należycie i w terminie z winy Wykonawcy.
4. Komisję odbioru zwołuje Zamawiający, przy czym niedopełnienie tej czynności jak również nie przeprowadzenie odbioru, bez podania przyczyny, upoważnia Wykonawcę do przeprowadzenia jednostronnego odbioru i ostatecznego rozliczenia robót fakturą.
5. Zamawiający wyznacza termin odbioru robót w ciągu 7 dni od dnia otrzymania zgłoszenia zakończenia realizacji zadania.
6. Odbiór częściowy i końcowy wykonanych robót winien być dokonany w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia odbioru.

**§ 18**

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji na przedmiot umowy włącznie z wbudowanymi materiałami i urządzeniami.
2. Okres **gwarancji i rękojmi** ustala się na **……. miesięcy** liczonych od daty odbioru końcowego (bezusterkowego) lub daty protokołu usunięcia usterek/wad (uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane).
3. Z przeglądu będzie sporządzony protokół z udziałem **Wykonawcy**, **Zamawiającego** lub **Użytkownika**. Natomiast w przypadku nie stawienia się upoważnionego przedstawiciela **Wykonawcy** protokół może być spisany bez jego udziału .
4. Termin usunięcia wad będzie ustalony każdorazowo wspólnie z **Wykonawcą,** a w przypadku nie stawienia się upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, właściwie powiadomionego o przeglądzie, termin ten wyznacza Zamawiający,
5. W przypadku nieusunięcia wad zgłaszanych w okresie gwarancji i rękojmi w terminie zgodnie z ust.5 – wyznaczonym w protokole, **Zamawiającemu** przysługuje:
   1. w przypadku wad nie zagrażającej życiu lub zdrowiu, **Zamawiający** ma prawo ponownego wezwania **Wykonawcy** z wyznaczeniem nowego terminu na usunięcie wad, a niedotrzymanie tego terminu upoważnia **Zamawiającego** do zlecenia ich usunięcia, wykonania napraw innej dowolnej firmie na koszt **Wykonawcy na co on wyraża zgodę.**
   2. w przypadku wad zagrażających życiu lub zdrowiu **Zamawiającemu** przysługuje prawo zlecenia ich naprawy niezwłocznie po wyznaczonym terminie w protokole z przeglądu.
   3. koszty wykonania tych napraw **Wykonawca** zwróci **Zamawiającemu** na podstawie re - faktury lub potrącenia z zabezpieczenia z tytułu gwarancji i rękojmi.
6. Przeglądy gwarancyjne będą odbywać się nie rzadziej niż 1 raz na rok.
7. 1 miesiąc przed upływem okresu rękojmi i gwarancji za wady **Wykonawca** wystąpi do **Zamawiającego** celem ustalenia terminu przeglądu i odbioru ostatecznego będącego podstawą zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Warunkiem dokonania odbioru ostatecznego przez Zamawiającego jest usunięcie wszelkich wad ujawnionych w okresie rękojmi. W analogicznym terminie przed upływem okresu gwarancji jakości zostanie dokonany odbiór pogwarancyjny.
8. Niezależnie od powyższego ustalenia § 20 stosuje się odpowiednio.

**§ 19**

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w następujących przypadkach:
   1. za zwłokę w nieterminowym wykonaniu określonego w niniejszej umowie przedmiotu zamówienia w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia.
   2. za zwłokę w nieterminowym usunięciu stwierdzonych w czasie odbioru, gwarancji i rękojmi, wad w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad .
   3. za odstąpienie od umowy z winy **Wykonawcy** 10% wynagrodzenia umownego brutto.
3. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** odsetki w wysokości ustawowej za zwłokę w zapłacie faktury.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody, szczególnie w przypadku obniżenia dofinansowania z winy **Wykonawcy**.
5. Zasady ustalania odszkodowania za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony opierać będą o przepisy Kodeksu Cywilnego
6. Oprócz przypadków przewidzianych w pkt. 7 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne także w przypadku kar umownych z tytułu :
7. braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości ustawowych odsetek za każdy dzień opóźnienia,
8. nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 0,1% wartości umownej brutto niniejszej umowy za każdy taki przypadek,
9. nieprzedłożenia oryginału umowy lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 0,1% wartości brutto niniejszej umowy za każdy taki przypadek,
10. braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 0,1% wartości umownej brutto niniejszej umowy za każdy taki przypadek.
11. Oprócz przypadków przewidzianych w ust. 2 i 6 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne także w przypadku:
12. Za oddelegowanie do wykonywania prac, o których mowa w § 17 ust. 1 osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas ponownej kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę) – dotyczy również pracowników podwykonawców.
13. Za nie przedłożenie dokumentów na zasadach określonych w § 16 ust. 4, 5 – w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek
14. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego potrąceń kar umownych naliczanych Wykonawcy z należnego mu wynagrodzenia.
15. Zamawiający ma prawo do sumowania kar umownych, o których mowa wyżej i naliczenia ich w łącznej wysokości.
16. Za nieterminowe rozpoczęcie robót naliczane będą kary umowne w wysokości 0,1% za każdy dzień zwłoki.
17. Łączna wysokość kar umownych wynikających z umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego brutto.

**§ 20**

Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. Wykonawcy gdy:

a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru robót,

b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że nie będzie w stanie realizować swoich obowiązków wynikających z umowy – pkt. 2b stosuje się odpowiednio.

1. Zamawiającemu gdy:

a) Wykonawca nie rozpoczął robót lub przerwał roboty i ich nie wznowił, mimo pisemnych wezwań Zamawiającego, przez okres dłuższy niż 10 dni.

b) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

1. Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy o wykonaniu robót, jeśli Wykonawca mimo dwóch kolejnych pisemnych wezwań wystosowanych w odstępie 7 dni, nie będzie realizował robót zgodnie z dokumentacją techniczną, normami państwowymi, ustaleniami nadzoru oraz w przypadku realizacji przedmiotu umowy powstałego z winy Wykonawcy przez okres dłuższy niż 14 dni.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie przestrzega obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych.

**§ 21**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w dziale VII, rozdział III ustawy Prawo Zamówień Publicznych i/lub wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.
2. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy może nastąpić w przypadku wystąpienia następujących przypadków:
   1. klęsk żywiołowych,
3. wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie prac przez 7 kolejnych dni – temperatury wykraczające poza dopuszczalne przez producentów materiałów, ulewne opady deszczu lub śniegu, huraganowy wiatr, które zostaną potwierdzone pisemnymi danymi IMiGW,
4. niezależnych od wykonawcy okoliczności związanych z uzyskaniem zgód od gestorów uzbrojenia terenu (sieci telekomunikacyjnych, elektroenergetycznych, wod.-kan., gazowniczych) na rozpoczęcie i prowadzenie prac związanych z przełożeniem ww. sieci,
5. w przypadku opóźnienia Zamawiającego w rozstrzygnięciu przetargu i/lub opóźnienia Zamawiającego w podpisaniu umowy,
6. w przypadku wykonywania zamówień dodatkowych, których realizacja ma wpływ na termin realizacji zamówienia – o czas ich realizacji;
7. w przypadku opóźnienia Zamawiającego w przekazaniu placu budowy,
8. w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od wykonawcy na uzasadniony wniosek wykonawcy, pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona,
9. Zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:

- wstrzymanie robót przez Zamawiającego,

- konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji.

1. Zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:

- przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp.,

- odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji,

- jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

1. Inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac.
2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 2 termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
3. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia może nastąpić w przypadku:

1) Zmiany technologiczne i materiałowe, w szczególności:

* 1. konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
  2. konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.
  3. konieczność zrealizowania zamówienia przy zastosowaniu innych materiałów i urządzeń niż te przedstawione w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Będą to, przykładowo, okoliczności:
* powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację   
  i konserwację wykonanego przedmiotu umowy,
* powodujące poprawienie parametrów technicznych,
* wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów. Dodatkowo możliwa jest zmiana producenta poszczególnych materiałów przedstawionych w ofercie przetargowej, pod warunkiem że zmiana ta nie spowoduje obniżenia parametrów tych materiałów.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych (każdy taki przypadek wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego) w stosunku do przewidzianych dokumentacją przetargową, w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia wykonawcy w następujących przypadkach:
3. ograniczenia lub rezygnacji z części umownego zakresu robót - zamawiający zastrzega sobie prawo korekty wysokości wynagrodzenia, zgodnie z danymi wynikającymi z kosztorysu ofertowego,
4. zaistnienia sytuacji powodującej wprowadzenie w trakcie realizacji zamówienia robót lub materiałów zamiennych w stosunku do określonych w dokumentacji projektowej – zamienne zakresy robót lub materiałów zostaną ustalone przed ich realizacją w zatwierdzonym przez zamawiającego protokole konieczności, a ich wartość zostanie określona w oparciu o sporządzony przez wykonawcę kosztorys szczegółowy. Wykonawca do sporządzenia kosztorysu szczegółowego przyjmie identyczne czynniki cenotwórcze, jakie określił w kosztorysie ofertowym. Wycena powyższa zastąpi wycenę danej pozycji określonej w kosztorysie ofertowym,
5. ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT),
6. modyfikacji przedmiotu zamówienia w związku z wystąpieniem robót dodatkowych lub uzupełniających za roboty zaniechane.
7. Pozostałe zmiany umowy mogą nastąpić w przypadkach:

Zmiana kluczowego personelu Wykonawcy:

1. wystąpienia konieczności zmiany osób wskazanych w ofercie (śmierć, choroba, ustania stosunku pracy lub inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Wykonawcy), przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy.

Przedmiotowa zmiana jest możliwa pod warunkiem zaproponowania innych osób, spełniających na dzień składania ofert, warunki określone przez Zamawiającego w specyfikacji;

1. zmiany podwykonawcy.
2. Wszystkie postanowienia zawarte w ust. 2-7 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
3. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, która powinna zawierać:
4. opis zmiany,
5. uzasadnienie zmiany,
6. koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia,
7. czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.
8. Wprowadzone zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności (aneks).

**§ 22**

1. Jeżeli w toku realizacji robót wystąpi konieczność wykonania robót o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Ustawy Prawo zamówień publicznych, polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, to **Wykonawca** zobowiązany jest wykonać te roboty na zasadzie kolejnego zamówienia **Zamawiającego** udzielonego z wolnej ręki, przy jednoczesnym zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów oraz na warunkach zawartych w niniejszej umowie.
2. Zamówienia, o których mowa w ust.1 mogą zostać udzielone na podstawie jednej lub kilku umów, na warunkach analogicznych jak określone w niniejszej umowie.
3. Jeżeli udzielenie zamówienia na wykonanie robót podobnych nastąpi w trakcie realizacji zamówienia podstawowego, Wykonawca zobowiązuje się wykonać te roboty za wynagrodzeniem skalkulowanym w oparciu o ceny jednostkowe ustalone w niniejszej umowie, w szczególności przy zachowaniu tych samych norm i parametrów.
4. W przypadku, kiedy **Zamawiający** wystąpi z wnioskiem o wykonanie robót o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6) Ustawy Prawo zamówień publicznych w okresie po zakończeniu zamówienia podstawowego, a nie później niż 3 lata od terminu rozpoczęcia podanego w § 2 ust. 1 – ceny robót podlegają negocjacjom.

**§ 23**

1. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona mająca zamiar odstąpić od umowy powinna podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. **Zamawiającemu** przysługiwać będzie prawo natychmiastowego i wolnego od skutków finansowych z tego tytułu odstąpienia od umowy o wykonanie robót, jeśli **Wykonawca** mimo dwóch kolejnych monitów wystosowanych w odstępie 7 dni, nie będzie realizował robót zgodnie z dokumentacją techniczną, normami, ustaleniami nadzoru oraz w przypadku opóźnienia w realizacji zamówienia powstałego z winy **Wykonawcy** przez okres dłuższy niż 14 dni.
4. W przypadku odstąpienia od umowy strony są zobowiązane do następujących czynności:
5. **Wykonawca** wspólnie z **Zamawiającym** sporządza protokół inwentaryzacji wykonanych robót według daty odstąpienia od umowy.
6. Strony wspólnie ustalą sposób zabezpieczenia przerwanych robót, a **Wykonawca** zabezpieczy przerwane roboty. Koszt robót i czynności zabezpieczających ponosi strona, która zerwała umowę.
7. **Wykonawca** zgłosi do odbioru **Zamawiającemu** wykonane roboty do czasu odstąpienia od umowy oraz roboty zabezpieczające.
8. **Zamawiający** jest obowiązany do odbioru wykonanych robót do dnia odstąpienia od umowy wraz z robotami zabezpieczającymi.

**§ 24**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, stosuje się przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Zakazuje się cesji wierzytelności pieniężnych wynikających z niniejszej umowy.
3. Wszelkie dokumenty oraz oświadczenia woli związane z niniejszą umową wymagają formy pisemnej i powinny być doręczone za potwierdzeniem odbioru (osobiście lub listem poleconym) na adres wskazany w umowie lub podany przez Stronę w zawiadomieniu o zmianie adresu.
4. Strony oświadczają, że w przypadku niepodjęcia korespondencji wysłanej na adresy wskazane w niniejszej umowie lub w powiadomieniach o ich zmianie, takie nadesłanie będzie uznawane przez Strony jako doręczenie korespondencji, a oświadczenia w niej zawarte za złożone w terminie 14 dni od daty nadania.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo i miejscowo sąd dla Zamawiającego.

**§ 25**

Wykaz załączników do niniejszej umowy:

* 1. Kosztorys ofertowy
  2. Harmonogram robót

**§ 26**

Umowę niniejszą sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egz. 2 egz. dla zamawiającego   
oraz 1 egz. dla wykonawcy.

**Z A M A W I A J Ą C Y: W Y K O N A W C A :**

**…………………………………………………………. ………………………………………………..…**