

Specyfikacja Warunków Zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym

**w trybie podstawowym bez negocjacji**

numer sprawy: **3/TP/ZP/D/2022**, na:

**Pakiet 1 - lampa szczelinowa ze stolikiem,**

**Pakiet 2 – autokeratorefraktometr,   
Pakiet 3 - aparat Angio-OCT z drukarką kolorową**

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych

równowartości kwoty 140 000 EURO.

**Specyfikacja zatwierdzona przez:**  dr n. med. Monika Domarecka

Dyrektor

Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego Nr 1

im. N. Barlickiego w Łodzi

**Łódź, dnia 31.03.2022 r.**

#### I. INFORMACJE OGÓLNE

#### Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny Nr 1 im. Norberta Barlickiego w Łodzi zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy w trybie podstawowym bez negocjacji.

#### Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 19 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia. Postępowanie przeprowadzone jest na zasadach ogólnych. W sprawach nieuregulowanych ustawą zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

#### W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść Specyfikacji Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stornie internetowej prowadzonego postępowania.

#### Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

##### „USK im. N. Barlickiego” lub „Zamawiający” – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny Nr 1 im. Norberta Barlickiego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi.

##### „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.

##### „SWZ” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia.

##### „Ustawa” - ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129, t.j. - ze zm.).

##### „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie II SWZ.

##### ”Wykonawca” – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

#### Dane Zamawiającego:

* 1. Konto bankowe:  **BGK O/Łódź**
  2. Nr konta bankowego: **09 1130 1163 0014 7138 1320 0001**
  3. NIP: **725-10-19-093**
  4. REGON: **000288774**
  5. KRS: **0000021295**
  6. BDO: **000015897**
  7. E-mail do faktur elektronicznych:[**faktury**.**vat@barlicki.pl**](mailto:faktury.vat@barlicki.pl)

1. **Dokładny adres do korespondencji**:   
   Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny Nr 1 im. N. Barlickiego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, ul. Kopcińskiego 22, 90-153 Łódź, z dopiskiem Dział Zamówień Publicznych.
   1. Adres internetowy zamawiającego: [***http://www.barlicki.pl***](http://www.barlicki.pl/)
   2. korespondencja w sprawie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl>
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem **platformy zakupowej Open Nexus dostępnej pod adresem**: [https://platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/)
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o. o. [**https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin**](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin)
4. Wykonawca winien zapoznać się z treścią niniejszej SWZ. Wszelkie ewentualne uzupełnienia, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ będą zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego dedykowanej zamówieniom: **https://platformazakupowa.pl/pn/barlicki**. Wykonawcy winni na bieżąco sprawdzać zawartość strony internetowej w celu sprawdzenia, czy zawiera ona ewentualne czynności dokonane przez Zamawiającego, o których mowa powyżej. Za zapoznanie z całością udostępnionych na stronie internetowej dokumentów odpowiada Wykonawca.
5. Znak Postępowania: **3/TP/ZP/D/2022**. **Uwaga:** w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

**UWAGA! Zamawiający przypomina, że w toku niniejszego postępowania, zgodnie z art. 61 ust.2 ustawy PZP komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego** **szczegółowo opisane w rozdziale VIII i IX.**

#### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia niniejszego postępowania jest: **Pakiet 1 - lampa szczelinowa ze stolikiem, Pakiet 2 –autokeratorefraktometr, Pakiet 3 - aparat Angio-OCT z drukarką kolorową** dla Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego Nr 1 im. N. Barlickiego w Łodzi (zwane dalej towarem), zgodnie z rodzajem asortymentu i ilościami określonymi w „Formularzu asortymentowo-cenowym” stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ i zgodnie z Formularzem Oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ i spełniających parametry graniczne sprecyzowane w załączniku „Parametry techniczne” (załączniki 1a1, 1a2, 1a3 do Formularza Oferty).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do SWZ („Formularz asortymentowo-cenowy”) i w załącznikach nr 1a1 (lampa szczelinowa ze stolikiem), nr 1a2 (autokeratorefraktometr) i nr 1a3 (aparat Angio-OCT z drukarką kolorową) do Formularza Oferty („Parametry techniczne”).
3. **Numer CPV** dotyczący przedmiotu zamówienia:
   * + **33.10.00.00-1** (Urządzenia medyczne)
4. **Oferowany przez Wykonawcę** **towar musi**:
   * + być dopuszczony do obrotu i do używania na rynek polski, zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. 2021, poz. 1977 - j.t. ze zm.).;
     + spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Niespełnienie choćby jednego z warunków granicznych określonych w SWZ spowoduje odrzucenie oferty;
     + być fabrycznie nowy, musi odpowiadać standardom jakościowym i technicznym, wynikającym z funkcji i przeznaczenia, musi być wolny od wad materiałowych i prawnych, musi spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ oraz nie może być obciążony żadnymi prawami na rzecz osób trzecich, nie może być prototypem.
5. Oferowany towar winien spełniać warunki szczegółowo określone w Formularzu asortymentowo-cenowym - załącznik nr 2 i Parametrach technicznych - w Załączniku nr 1a1/1a2/1a3. Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę informacji w Formularzu asortymentowo-cenowym nt. oferowanego towaru oraz na podstawie dokumentów, o których mowa w rozdz. IX ust. 1 w punkcie 25 a) i b) SWZ.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
8. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
10. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
11. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 95 ustawy PZP (zatrudnienie na podstawie stosunku pracy).
12. Zamawiający nie stawia wymagań, o których mowa w art. 96 ustawy PZP.
13. Zamawiający nie zastrzega wymogu obowiązku osobistego wykonania zamówienia o których mowa w art. 60 i art. 121 ustawy.
14. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej.
15. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
16. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej.
17. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne pakiety. W ramach pakietów Zamawiający wymaga złożenia oferty pełnej, tj.: oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia pod względem asortymentu jak i ilości. W przeciwnym wypadku oferta zostanie odrzucona jako niezgodna   
    z warunkami zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części (pakiety).**

**II.I. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanej dostawy z wymaganymi cechami zgodnie z art. 104-106 Ustawy, **Zamawiający określa następujące przedmiotowe środki dowodowe**, jakie mają dostarczyć Wykonawcy **wraz z ofertą**:
   1. Certyfikat CE (podać nr certyfikatu), oznakowanie znakiem CE
   2. Powiadomienie/ zgłoszenie/ przeniesienie wysłane do Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych
   3. Kopia ważnych posiadanych dopuszczeń do obrotu zgodnie z wymogami ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. 2021, poz. 1977 - j.t. ze zm.)
   4. **Informacje (np. katalogi, prospekty, ulotki, instrukcje użytkowania) nt. parametrów oferowanego towaru**, potwierdzające zgodność z przedmiotem zamówienia, określonym w Formularzu asortymentowo-cenowym (załącznik nr 2 do SWZ) i w Parametrach technicznych (załącznik nr 1a1, 1a2, 1a3 do SWZ). Jeżeli ww. informacje nie będą potwierdzały wszystkich wymaganych parametrów, Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie, że oferowany towar spełnia wszystkie wymagane parametry techniczne.
2. Jeżeli Wykonawca nie złoży ww. przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
3. Postanowienia ust. 2 powyżej nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania
4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

**III. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA UMOWY**

1. Termin realizacji zamówienia: **do 5 tygodni od dnia zawarcia umowy.**
2. Dostawa, montaż, uruchomienie i szkolenie muszą być potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń.
3. **Miejsce wykonania zamówienia:**
   1. Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 1 im. N. Barlickiego w Łodzi ul. Kopcińskiego 22, 90-153 Łódź.

**IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale V SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunkiudziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
3. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

**V. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA ART. 108 UST. 1 I ART. 109 UST. 1 PKT 4 USTAWY PZP**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę:
   1. Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
2. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
3. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
4. o którym mowa w [art. 228-230a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(228)&cm=DOCUMENT), [art. 250a](https://sip.lex.pl/#/document/17631344?unitId=art(250(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, w [art. 46-48](https://sip.lex.pl/#/document/17631344?unitId=art(46)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w [art. 54 ust. 1-4](https://sip.lex.pl/#/document/17712396?unitId=art(54)ust(1)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054);
5. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
6. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie przestępstwa,
7. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej (Dz.U. 2012 poz. 769),
8. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
9. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej–lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
   1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki współce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1.;
   2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
   3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
   4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
   5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane winny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
   6. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (fakultatywna przesłanka wykluczenia).
10. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
11. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 i art. 109 ust. 1 pkt 4 pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
12. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
13. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
14. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
15. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
16. zreorganizował personel,
17. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
18. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
19. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
20. Zamawiający ocenia czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

**VI. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia**

1. **Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ**.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia niżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych:
4. **Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP,** o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawca, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 5 do SWZ**;
5. **Oświadczenia wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w załączonym do oferty oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, - **załącznik nr 6 do SWZ;**
6. **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy**, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące** przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 3 pkt. 3), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
8. Dokument, o którym mowa w ust. 4 powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt. 3), zastępuje się je odpowiednio w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 5 stosuje się.
10. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
11. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia  30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

**VII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.

**VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się elektronicznie przy użyciu Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem: **https://platformazakupowa.pl/pn/barlicki**.
2. **Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:**

**2.1 w sprawach merytorycznych:**

prof. dr hab. n med. Wojciech Omulecki

mgr inż. Anna Wilk

**w sprawach formalno – prawnych:**

mgr Aleksandra Niedziałkowska – Starszy Inspektor ds. Zamówień Publicznych ; tel. 42 677-68-24

mgr Anna Pietrzyk – p.o. Kierownik Działu zamówień Publicznych i Zaopatrzenia Medycznego, tel 42 29-19-570

1. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z: [**https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin**](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin)
2. **Maksymalna wielkość plików załączonych za pośrednictwem platformy zakupowej wynosi 1GB, przy maksymalnej liczbie plików (lub spakowanych folderów) równej 20.**
3. Minimalne wymagania techniczne i informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych są opisane na Stronie platformazakupowa.pl.
4. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na platformę zakupową Zamawiającego, co oznacza, że godzina określona na platformie zakupowej jest godziną przyjętą przez Zamawiającego przy określaniu terminu wpływu oferty, wniosków, dokumentów i oświadczeń.
5. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania zawiadomienia, wniosku lub informacji. Potwierdzenia należy przesłać również za pośrednictwem platformy zakupowej.
6. **W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ.**
7. W kwestiach budzących wątpliwości odnośnie zapisów SWZ Wykonawcom przysługuje prawo do wnoszenia wniosków o wyjaśnienie jej treści.
8. Składanie wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, o których mowa powyżej odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej, poprzez polecenie „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ” jako załącznik, dostępne przy zamieszczonym postępowaniu *(prawy dolny róg strony)*.
9. **Zamawiający zwraca się z prośbą, aby zapytania zostały również przesłane drogą elektroniczną w dokumencie edytowalnym (np. word)**
10. Wyjaśnienia SWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 284 PZP
11. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi, najpóźniej na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
12. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia nie wpłynął w terminie wskazanym wyżej zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ.
13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
14. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert lub informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
15. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. – w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452.) oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. - w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2020 poz. 2415.).

## IX. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) muszą być składane elektronicznie i muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym bądź odpisem osobistym.** W procesie składania oferty w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 261 Ustawy.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. *[[1]](#footnote-1)*
4. **Oferta musi być:**
   1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
   2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/),
   3. podpisana [**kwalifikowanym podpisem elektronicznym**](https://www.nccert.pl/)**, podpisem zaufanym bądź podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną / upoważnione.
5. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać przepisy “Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku”.
6. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XadES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XadES.
7. Zgodnie z rt.. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia i dowody, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe skutkować będzie ich odrzuceniem.
2. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
3. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
4. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
5. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
6. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z** Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
7. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
8. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
   1. .zip
   2. .7Z
9. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
10. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

* Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
* Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
* Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

1. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
2. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
3. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
4. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
5. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
6. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
7. **Na ofertę składają się następujące dokumenty:**
   1. **„Formularz Oferty”** przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 1 do SWZ.
   2. **„PARAMETRY TECHNICZNE”** - przygotowane zgodnie ze wzorem podanym w Załącznikach nr 1a1/1a2/1a3 do SWZ
   3. **„Formularz asortymentowo-cenowy”** przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 2 do SWZ.
   4. **Przedmiotowe środki dowodowe** wskazane w rozdziale II.I SWZ.
   5. **Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia** z postępowania przygotowane zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 3 do SWZ.
   6. **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę, o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
   7. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), do oferty powinno zostać załączone **pełnomocnictwo** dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
8. **Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, składa się w formie elektronicznej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy PZP, tj.** rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia  30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 poz. 2452).
9. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia, zaświadczenia oraz inne dokumenty składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
10. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

**X. DODATKOWE ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY**

1. Oferowana dostawa powinna spełniać warunki szczegółowo określone w Formularzu asortymentowo-cenowym – Załącznik nr 2 do SWZ i Parametrach technicznych – załączniki 1a1/1a2/1a3 do SWZ. Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w punkcie IX. 25
2. Wymagany przez Zamawiającego termin płatności – **30 dni**, od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na warunkach i zgodnie z postanowieniami wzoru umowy. Należność będzie wpłacana przelewem na rachunek Wykonawcy podany na fakturze. W przypadku podatników VAT należy podać numer rachunku rozliczeniowego wprowadzonego do wykazu podatników VAT tzw. biała lista, a w przypadku innych podatników należy podać numer zgodny ze zgłoszonym przez Wykonawcę do Urzędu Skarbowego w związku z prowadzoną działalnością.
3. Wymagany przez Zamawiającego termin dostawy towaru **do 5 tygodni od zawarcia umowy.**
4. **Dostawa towaru obejmuje dostarczenie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego całości przedmiotu umowy. Zainstalowanie (montaż i uruchomienie) oraz wstępne przeszkolenie personelu muszą być potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń.**
5. Wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na przedmiot umowy **przynajmniej 24 miesiące**, licząc od podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
6. Wykonawca zapewni obsługę serwisową towaru w okresie trwania gwarancji bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego.
7. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Ocena spełnienia ww. warunków nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę potwierdzenia ich spełnienia zamieszczonego w „Formularzu oferty” (załącznik nr 1 do SWZ).

**XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

**XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca związany jest złożoną ofertą do dnia **14.05.2022 r.**

2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą

**XIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć (umieścić) na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) pod adresem: [**https://platformazakupowa.pl/pn/barlicki**](https://platformazakupowa.pl/pn/barlicki) w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 15.04.2022 r. do godziny 09.00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia  wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. **Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym bądź podpisem osobistym.** W procesie składania oferty za pośrednictwem [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl) Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust.1  PZP, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 Ustawy sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym bądź podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:  [**https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje**](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje)**.**

**XIV. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
2. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 15.04.2022 r. godz. 10.00.**
3. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego. W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
7. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
8. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na **platformazakupowa.pl** w sekcji ,,Komunikaty”.

1. **Sesja otwarcia ofert nie będzie przeprowadzona z udziałem Wykonawców oraz nie będzie transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi.**

**XV. Sposób obliczania ceny oferty**

1. Wykonawca określi cenę netto i brutto (zawierającą należny podatek VAT) w złotych polskich wg załączonego Formularza Asortymentowo-Cenowego (załącznik nr 2).
2. Towar dostarczony będzie do Zamawiającego w opakowaniu producenta na koszt i ryzyko Wykonawcy.

Opłata za opakowanie powinna być wliczona w cenę towaru. Cena powinna obejmować: koszty transportu krajowego i zagranicznego loco Zamawiający, rozładunku, załadunku, koszty ubezpieczenia w kraju i za granicą, opłaty celne i graniczne, wszelkie rabaty, upusty, podatki oraz wszelkie inne koszty niewymienione, a konieczne do wykonania zamówienia.

1. Cena winna być określona przez Wykonawcę z uwzględnieniem wszystkich upustów cenowych (rabatów), jakie Wykonawca oferuje.
2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
3. **Do obliczenia ceny oferty należy zastosować następujący sposób oddzielnie dla każdej części zamówienia (pakietu):**

* Podać jednostkową cenę netto dla każdej pozycji z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
* Obliczyć cenę jednostkową brutto dodając do ceny jednostkowej netto iloczyn ceny jednostkowej netto i stawki VAT (w%). Tak wyliczoną cenę jednostkową brutto należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę, że jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5 to należy zaokrąglić w górę, jeżeli mniejsza to nic nie zmieniać a pozostałe cyfry po przecinku należy „odciąć”.
* Obliczyć wartość netto każdej pozycji, mnożąc podaną cenę jednostkową netto przez ilość. Tak wyliczoną wartość netto należy zaokrąglić się do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę, że jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5 to należy zaokrąglić w górę, jeżeli mniejsza to nic nie zmieniać a pozostałe cyfry po przecinku należy „odciąć”
* Podać stawkę VAT (w %) dla każdej pozycji.
* Obliczyć wartość brutto dla każdej pozycji dodając do wyliczonej wartości netto iloczyn wyliczonej wartości netto i stawki VAT (w %). Tak wyliczoną wartość brutto należy zaokrąglić się do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę, że jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5 to należy zaokrąglić w górę, jeżeli mniejsza to nic nie zmieniać a pozostałe cyfry po przecinku należy „odciąć”.
* Obliczyć wartość netto/brutto pakietu poprzez zsumowanie wartości netto/ brutto poszczególnych pozycji w ramach danego pakietu (o ile dotyczy).

1. Określenie właściwej stawki VAT należy do Wykonawcy. Należy podać stawkę VAT obowiązującą na dzień otwarcia ofert.
2. W przypadku omyłki rachunkowej w wyliczeniu wartości netto/brutto zostanie ona poprawiona zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 5, przy założeniu, że cena jednostkowa netto została określona prawidłowo.
3. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 t.j., z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
4. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
5. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
6. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
7. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Udostępniony na stronie internetowej Zamawiającego Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy, sporządzony w programie Excel, zawiera formuły wyliczeń. Pomimo zastosowania formuł Zamawiający zaleca sprawdzenie poprawności wyliczeń zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 5. Formuły wpisane w Formularzu mają jedynie charakter pomocniczy - Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za prawidłowe wypełnienie Formularza asortymentowo-cenowego.

**XVI. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

**kryterium ranga**

* **Cena - 60%**
* **Gwarancja - 20%**
* **Jakość - 20%**

**Sposób obliczania kryteriów:**

* + - 1. **Cena** – **obliczana jest wg wzoru:**

**C=(C min / C n) x 100 x ranga**

C min – cena minimalna, C n – cena oferty badanej

Zamawiający przyjmie do oceny podane przez wykonawców ceny brutto.

1. **Gwarancja** na zasadach określonych w Formularzu Oferty i Parametrach technicznych ( w załączniku 1a1/1a2/1a3 do SWZ:

|  |  |
| --- | --- |
| **czas gwarancji** | **punkty** |
| **24 miesiące** | **0** |
| **36 miesięcy** | **20** |

1. **Jakość** - ocenie będą podlegały dane podane w tabelach przez Wykonawcę w Parametrach technicznych (w załączniku 1a1/1a2/1a3 do SWZ).

**J=(J n / J max) x 100 x ranga**

J n – punkty za jakość oferty badanej (suma punktów przyznanych za parametry jakościowe), J max – maksymalna ilość punktów za jakość wskazana w Parametrach technicznych (w załączniku 1a1/1a2/1a3 do SWZ)

**Maksymalna ilość punktów do uzyskania w Pakiecie 1 - zgodnie z załącznikiem 1a1 do SWZ - 15 pkt**

**Maksymalna ilość punktów do uzyskania w Pakiecie 2 - zgodnie z załącznikiem 1a2 do SWZ - 20 pkt**

**Maksymalna ilość punktów do uzyskania w Pakiecie 3 - zgodnie z załącznikiem 1a3 do SWZ - 15 pkt**

1. Ocena końcowa jest sumą punktów uzyskanych za powyższe kryteria. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejsza w oparciu o wyżej wymienione kryteria.
2. Najkorzystniejsza oferta to oferta z najwyższą ilością punktów.
3. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

**XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie  podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego

**XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XIX. INFORMACJA O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ O MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy - **załącznik Nr 4, 4A do SWZ** **(zwanych także Wzorem Umowy)** .
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
5. **Wzór umowy, po upływie terminu do składania ofert, nie podlega negocjacjom i złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją wzoru umowy.**

**XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ przysługujących wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:

1)    niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2)    zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
3. Odwołanie wnosi się w terminie:
4. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
5. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
11. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

**XXI. PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Zamawiający nie będzie badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ust. 4 PZP.

**XXII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - zwane dalej RODO), pragniemy Państwa poinformować, że:
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 1 im. Norberta Barlickiego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, 90-153 Łódź, ul. Kopcińskiego 22**.
3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Dane kontaktowe: **Pan Mariusz Jaworski**, kontakt: e-mail: [iod@barlicki.pl](mailto:iod@barlicki.pl).
4. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **„Pakiet 1 lampa szczelinowa ze stolikiem, Pakiet 2 autokeratorefraktometr i Pakiet 3 aparat Angio-OCT z drukarką kolorową”** – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i inne ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (z późniejszymi zmianami), dalej zwana „Pzp”, a także podmiotom uprawnionym – na podstawie umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych (w szczególności podmiotom wspierających administratora w organizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego).
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, uwzględniając okres rękojmi i gwarancji oraz okres przedawnienia roszczeń.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego – konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
8. Posiada Pani/Pan:
   1. prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (art. 15 RODO);
   2. prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (art. 16 RODO) – przy czym skorzystanie z prawa sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
   3. prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO) – z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, to jest prawa do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
   4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
   1. prawo do usunięcia danych osobowych (w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO);
   2. prawo do przenoszenia danych osobowych (o którym mowa w art. 20 RODO);
   3. prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych (na podstawie art. 21 RODO), gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. W przypadku gdy osoba, której dane dotyczą wnosi do Administratora o:
    1. potwierdzenie, czy przetwarzane są dane jej dotyczące;
    2. uzyskanie dostępu do danych jej dotyczących oraz informacji o:
       1. celach przetwarzania;
       2. kategoriach odnośnych danych osobowych;
       3. informacji o odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane osobowe zostały lub zostaną ujawnione (w szczególności o odbiorcach w państwach trzecich lub organizacjach międzynarodowych);
       4. planowanym okresie przechowywania danych lub kryteriach ustalania tego okresu;
       5. prawie do żądania od Administratora sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych dotyczącego osoby, której dane dotyczą̨, oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania;
       6. prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego;
       7. źródle danych osobowych jeżeli nie zostały one zebrane od osoby, której dane dotyczą;
       8. zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu oraz istotnych zasadach ich podejmowania;
    3. uzyskanie informacji o odpowiednich zabezpieczeniach (o których mowa w art. 46 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), związanych z przekazaniem, jeżeli dane osobowe są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
    4. dostarczenie kopii danych podlegających przetwarzaniu; a wykonanie powyższych obowiązków wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ewentualnie wskazania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
11. W przypadku wystąpienia przez osobę, której dane dotyczą do Administratora z żądaniem ograniczenia przetwarzania, żądanie to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

***\* Wyjaśnienie****: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\* Wyjaśnienie****: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**XXIII. ZAŁĄCZNIKI**

Następujące załączniki stanowią integralną część SWZ:

* Załącznik nr 1 – Formularz oferty;
* Załączniki nr 1a1, 1a2, 1a3, do Formularza Oferty - PARAMETRY TECHNICZNE;
* Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy;
* Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia;
* Załącznik nr 4 – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy (Wzór umowy);
* Załącznik nr 4A – Wzór umowy RODO;
* Załącznik nr 5 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej;
* Załącznik nr 6 - Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy PZP w zakresie podstaw do wykluczenia.

**Załącznik nr 1**

**F O R M U L A R Z O F E R T Y**

Nazwa i siedziba Wykonawcy albo Imię i nazwisko, adres zamieszkania i adres Wykonawcy

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Osoba uprawniona do kontaktu z Zamawiającym (imię, nazwisko, stanowisko):

..........................................................................................................................................................................................

Nr telefonu, faksu ..........................................................................................................................................................................................

Regon:............................................... NIP:................................................... BDO:.............................................................

Województwo................................................ Powiat……......................................................................................................

Internet: http://.................................................. **e-mail:.....................................@.........................................................**

KRS: ……………………………………… (jeżeli dotyczy)

**Wykonawca jest: \***

* Mikroprzedsiębiorstwem [[2]](#footnote-2),
* Małym przedsiębiorstwem [[3]](#footnote-3),
* Średnim przedsiębiorstwem [[4]](#footnote-4),
* Jednoosobową działalnością gospodarczą,
* Osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,
* Innym rodzajem

**UWAGA \*zaznaczyć właściwe**

Do:

**SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ UNIWERSYTECKIEGO SZPITALA KLINICZNEGO NR 1 IM. NORBERTA BARLICKIEGO  
90-153 ŁÓDŹ, UL. KOPCIŃSKIEGO 22**

Nawiązując do ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych nr **…………….** w dniu **…………… r.** **na Pakiet 1 - lampa szczelinowa ze stolikiem, Pakiet 2 – autokeratorefraktometr, Pakiet 3 - aparat Angio-OCT   
z drukarką kolorową - numer sprawy 3/TP/ZP/D/2022,**:

1. Oferujemy **…………………………………………………..**, posiadający parametry określone w załączniku nr 1a1/1a2/1a3, „Parametry techniczne”, zgodnie z Formularzem asortymentowo-cenowym - załącznik nr 2 do SWZ. **Załączniki te stanowią integralną część Formularza Oferty.**
2. **Potwierdzamy termin płatności za towar 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.**
3. **Należność będzie wpłacana przelewem na rachunek bankowy (rozliczeniowy) Wykonawcy, który jest zgodny:**

***(wybrać poniżej)***

• z numerem rachunku bankowego (rozliczeniowego) wprowadzonego do wykazu podatników VAT tzw. biała lista   
- w przypadku podatników VAT**\***

• z numerem rachunku bankowego (rozliczeniowego) zgłoszonym przez Wykonawcę do Urzędu Skarbowego w związku   
z prowadzoną działalnością - w przypadku innych podatników **\***

**\*niewłaściwe skreślić.**

1. Zobowiązujemy się wystawiać faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. **Oferujemy towar zgodny z poniższymi wymogami:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Oceniane kryteria:** | **Podać/Wypełnić** |
| **Gwarancja**  Proponujemy następujący okres **gwarancji na towar** będący przedmiotem zamówienia, liczony od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń, po dokonaniu dostawy do Zamawiającego. | **……..… miesięcy**  **(24 miesiące albo 36 miesięcy)**  Zamawiający zastrzega, iż 24-miesieczny okres gwarancji, jako warunek otrzyma 0 pkt.  Zamawiający zastrzega, że brane pod uwagę będą tylko gwarancje 24, 36 - miesięczne. Podanie jakiejkolwiek innej gwarancji w przedziale 24-36 miesięcy będzie skutkowało odrzuceniem oferty. |

!!! **Zgodnie z zapisami w rozdz. XIV SWZ powyższy parametr, poza ceną, stanowi kryterium oceny ofert. !!!**

**Niepodanie ww. terminów, bądź podanie terminów poza określonym zakresem będzie skutkować odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, tj. ze zm.).**

1. Potwierdzamy spełnianie wymaganego przez Zamawiającego terminu dostawy towaru **do 5 tygodni od zawarcia umowy**.
2. Potwierdzamy spełnianie wymaganego przez Zamawiającego warunków co do gwarancji i serwisu oraz szkoleń zgodnie z załącznikami 1a1/1a2/1a3.
3. Potwierdzamy spełnienie wymaganej przez Zamawiającego realizacji dostawy, montażu i instalacji sprzętu oraz szkoleń w terminie wskazanym w SWZ
4. Zobowiązujemy się powiadomić Sekcję Aparatury Medycznej Zamawiającego (e-mail: **sekcja.aparatury@barlicki.pl**)   
   o terminie dostawy towaru.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, skutkujących zwłoką w dostarczeniu towaru, Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo informować za pośrednictwem poczty elektronicznej Zamawiającego o niedostarczeniu zamówionego towaru przed terminem realizacji zamówienia (**e-mail:** [**sekcja.aparatury@barlicki.p**l](mailto:sekcja.aparatury@barlicki.pl))
6. Wszelkie nieprawidłowości związane z wykonywaniem umowy, z którymi wiąże się liczenie terminów reakcji Wykonawcy należy zgłaszać na nr tel/fax/email:

tel...............................faks……………….…….e-mail:……………...................................…………………………..

1. Przeglądy i serwis sprzętów wykonuje firma …………………………………..…………. (kontakt do serwisu: adres, nr telefonu, faksu, e-mail) tel. ………………………..………, faks:……………………………
2. Potwierdzamy, że dostawa towaru obejmuje dostarczenie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego całości przedmiotu umowy. Zainstalowanie (montaż i uruchomienie) oraz wstępne przeszkolenie personelu muszą być potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń.
3. Potwierdzamy, że zapewnimy obsługę serwisową towaru w okresie trwania gwarancji bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego.
4. Przystępując jako Wykonawca do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Pakiet 1 - lampa szczelinowa ze stolikiem, Pakiet 2 –autokeratorefraktometr, Pakiet 3 - aparat Angio-OCT z drukarką kolorową,** niniejszym oświadczamy, że oferowany przez nas towar, zgodnie z Formularzem asortymentowo-cenowym (załącznik nr 2 do SWZ), posiada aktualne dopuszczenia do obrotu na rynek polski zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1565 – j.t.), które w każdej chwili na żądanie Zamawiającego przedłożymy do wglądu oraz, że ponosimy pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody powstałe u Zamawiającego lub osób trzecich w związku z zastosowaniem dostarczonego przez nas towaru nie spełniającego przedmiotowych wymogów.
5. **Zobowiązujemy się, zgodnie z żądaniem Zamawiającego do dostarczenia, montażu, szkolenia i uruchomienia Towaru w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, do wydania Zamawiającemu dokumentu gwarancyjnego wraz z dostarczonym Towarem, a dodatkowo zobowiązujemy się do wydania Zamawiającemu instrukcji obsługi w języku polskim, paszportu technicznego oraz innych wymaganych przy dostawie dokumentów określonych we Wzorze umowy.**
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia oraz z załączonymi Projektowanymi postanowieniami umowy w sprawie zamówienia publicznego (wzorem umowy), a także ewentualnymi modyfikacjami, dopuszczeniami, i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
7. **Przystępując jako Wykonawca do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na Pakiet 1 - lampa szczelinowa ze stolikiem, Pakiet 2 –autokeratorefraktometr, Pakiet 3 - aparat Angio-OCT z drukarką kolorową, niniejszym oświadczamy, że oferowane przez nas towary spełniają wszystkie wymagane warunki określone w załączniku 2 do SWZ oraz w ewentualnych modyfikacjach, dopuszczeniach, na co załączamy wymagane przez Zamawiającego dokumenty (zgodnie z rozdziałem II.I ust. 1 lit. a i b SWZ).**
8. Oświadczamy, że Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy (Wzór umowy), stanowiące załącznik Nr 4, 4A do specyfikacji zostały przez nas zaakceptowane w całości i bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zaproponowanych warunkach.
9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
10. Niniejszym informujemy, że informacje składające się na ofertę, zawarte w pliku pod nazwą **………………..** stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r., poz.1913 t.j., ze zm.) i jako takie nie mogą być ogólnodostępne.

**Wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa znajduje się w pliku pn. …………..**

1. Niniejszym, zgodnie z art. 225 ustawy Prawo zamówień publicznych informujemy, że dostawa towaru, oferowanego w ramach ww. postępowania

**prowadzi\* / nie prowadzi\*** w przypadku wyboru naszej oferty, do powstania u Zamawiającego obowiązku

podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towaru i usług. *\** ***niepotrzebne skreślić***

Niżej wymienione towary lub świadczenie usługi, oferowane w ramach niniejszego postępowania prowadzą w przypadku wyboru naszej oferty, do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego: ......................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................

*\* (należy podać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, wskazać ich wartość bez kwoty podatku oraz stawkę podatku vat).*

*\*\*W przypadku nie podania / nie wpisania informacji, Zamawiający przyjmuje, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towaru i usług.*

1. Dostawy wykonamy **sami / przy udziale podwykonawcy**\*. Podwykonawca zrealizuje następującą część zamówienia na dostawę: …........................................................................................................

**\**niepotrzebne skreślić.*** *W przypadku nie skreślenia żadnej z opcji, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca wykona zamówienie sam, bez udziału podwykonawcy*

1. Zamówienie zrealizujemy (odpowiednie wypełnić):

a) **sami** …………………………………………………………………………………………………………………………………….…

b) **w konsorcjum z:** …………………………………………………………………………….………………………………………..

1. **(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę jako konsorcjum).** Oświadczamy, że sposób reprezentacji konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………

1. **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu – **DOTYCZY / NIE DOTYCZY\***

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

***\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 – należy niepotrzebne skreślić***

1. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi integralną jej część są:

(numerowany wykaz załączników wraz z tytułami)

................................................................

................................................................

................................................................

................................................................

**Załącznik nr 1a1) do Formularza Oferty**

**Nr sprawy 3/TP/ZP/D/2022**

Data ...............................

Nazwa Wykonawcy ................................................................

Adres Wykonawcy .................................................................

**PARAMETRY TECHNICZNE**

Wyposażenie Poradni Okulistycznej. Lampa Szczelinowa **–1 sztuka**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Parametry techniczne | Parametry graniczne (wymagane) I oceniane | Parametry oferowane potwierdzić TAK oraz podać /opisać |
|  | **Certyfikaty i Dokumenty** |  |  |
| 1 | Certyfikat CE (podać nr certyfikatu), oznakowanie znakiem CE - jeśli dotyczy | TAK, Podać |  |
| 2 | Powiadomienie/ zgłoszenie/ przeniesienie wysłane do Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych | TAK, Podać |  |
| 3 | Producent | Podać |  |
| 4 | Kraj pochodzenia | Podać |  |
| 5 | Urządzenie typ: | Podać |  |
| 6 | Kopia ważnych posiadanych dopuszczeń do obrotu zgodnie z wymogami ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. 2010 nr 107 poz. 679) i późniejszymi zmianami | TAK |  |
| 7 | Rok produkcji: 2021, aparat fabrycznie nowy w oryginalnym opakowaniu | TAK, Podać |  |
|  | **Lampa Szczelinowa** |  |  |
| 8 | Zasilanie elektryczne 220V-240V, 50Hz-60Hz | TAK |  |
| 9 | Wymiary zewnętrzne (wys. x szer. x gł.) [mm] | PODAĆ |  |
| 10 | Masa [kg] (nie więcej niż 20kg) | TAK, PODAĆ |  |
| 12 | Powiększenie okularu 12,5x | TAK |  |
| 13 | Rodzaj powiększeń: 6x,10x, 16x, 25x, 40x | TAK |  |
| 14 | Zakres PD: 49mm-77mm | TAK |  |
| 15 | Rzeczywiste widzenie (pole) mm: 34, 22, 14, 8.5, 5.5 | TAK |  |
| 16 | Kąt zbieżności soczewki obiektywu: 13 stopni | TAK |  |
| 17 | Korekcja w zakresie -8,0D do +8,0D | TAK |  |
| 18 | Szerokość szczeliny: od 0 do 12mm | TAK |  |
| 19 | Przechylenie szczeliny pionowej: 0, 5, 10, 15, 20 (stopni) | TAK |  |
| 20 | Długość szczeliny: od 1.0 do 12 mm | TAK |  |
| 21 | Zakres rotacji szczeliny: +/- 90 stopni | TAK |  |
| 22 | Filtry (zainstalowane na stałe): niebieski, zielony, absorbujący ciepło | TAK – 5 pkt  NIE – 0 pkt |  |
| 23 | Zakres ruchu w osiach: | TAK |  |
| 24 | - oś Z: minimum 25mm | TAK, podać |  |
| 25 | - oś X: minimum 107mm | TAK, podać |  |
| 26 | - oś Y: minimum 110mm | TAK, podać |  |
| 27 | Oświetlenie: LED (12V) | TAK |  |
| 28 | Możliwość podłączenia tonometru aplanacyjnego | TAK -5 pkt  NIE – 0 pkt |  |
| 29 | Możliwość podłączenia toru wizyjnego | TAK -5 pkt  NIE – 0 pkt |  |
|  | **CHARAKTERYSTYKA STOLIKA ELEKTRYCZNEGO** |  |  |
| 30 | Stolik elektryczny na 2 urządzenia | TAK |  |
| 31 | Podstawa: 4-kółka (wszystkie niezależnie blokowane) | TAK |  |
| 32 | Kółka antyelektrostatyczne, niepozostawiające śladów | TAK |  |
| 33 | Obciążenie maksymalne: 80kg +/- 2kg | TAK |  |
| 34 | Wysokość blatu nad podłożem:  Min: 645 mm  Max: 895 mm | TAK |  |
| 35 | Wielkość blatu:  860mm/430mm | TAK |  |
|  | **Dostawa i montaż** |  |  |
| 35 | Dostawa i montaż realizowana przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego | TAK |  |
|  | **Szkolenie personelu** |  |  |
| 36 | Szkolenie personelu z zakresu użytkowania i obsługi, potwierdzone protokołem, minimum 2 spotkania | TAK |  |
| 37 | Szkolenie personelu z zakresu mycia, dezynfekcji i sterylizacji sprzętu, potwierdzone protokołem, 1 spotkanie | TAK |  |
|  | **Gwarancja i serwis** |  |  |
| 38 | Gwarancja minimum 24 miesięcy od daty uruchomienia | TAK |  |
| 39 | Dostępność części zamiennych 8 lat od daty uruchomienia | TAK |  |
| 40 | W okresie gwarancji bezpłatne przeglądy zgodnie z zaleceniami producenta, nie rzadziej niż raz w roku. | TAK |  |
| 41 | Po okresie gwarancji przeglądy wykonywane w odstępach zgodnie z zaleceniami producenta, nie rzadziej niż raz w roku. | TAK |  |
| 42 | Wraz z urządzeniem dostarczone: zalecenia producenta co do częstotliwości wykonywania przeglądów oraz zakres czynności serwisowych wykonywanych w czasie przeglądów. | TAK |  |
| 43 | Czas reakcji serwisu do 2 dni roboczych | TAK |  |
| 44 | Czas naprawy do 5 dni roboczych od daty zgłoszenia, w przypadkach szczególnych do 12 dni roboczych. | TAK |  |
| 45 | W przypadku przekroczenia 5 dniowego terminu naprawy, bezpłatne dostarczenie sprzętu zastępczego | TAK |  |
| 46 | Instrukcja obsługi w języku polskim w formie drukowanej i elektronicznej | TAK |  |
| 47 | Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny na terenie Polski | TAK |  |
| 48 | Wraz z urządzeniem dostarczone: wykaz autoryzowanych punktów serwisowych na terenie kraju | TAK |  |

**Punkty za parametry oceniane max. 15 pkt**

**Załącznik nr 1a2) do Formularza Oferty**

**Nr sprawy 3/TP/ZP/D/2022**

Data ...............................

Nazwa Wykonawcy ................................................................

Adres Wykonawcy .................................................................

**PARAMETRY TECHNICZNE**

Wyposażenie Poradni Okulistycznej. Autokeratorefraktometr **–1 sztuka**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | | Parametry techniczne | Parametry graniczne (wymagane)  i oceniane | **Parametry oferowane potwierdzić TAK oraz podać /opisać** |
|  | **Certyfikaty i Dokumenty** | |  |  |
| 1 | Certyfikat CE (podać nr certyfikatu), oznakowanie znakiem CE - jeśli dotyczy | | TAK, Podać |  |
| 2 | Powiadomienie/ zgłoszenie/ przeniesienie wysłane do Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych | | TAK, Podać |  |
| 3 | Producent | | Podać |  |
| 4 | Kraj pochodzenia | | Podać |  |
| 5 | Urządzenie typ: | | Podać |  |
| 6 | Kopia ważnych posiadanych dopuszczeń do obrotu zgodnie z wymogami ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. 2010 nr 107 poz. 679) i późniejszymi zmianami | | TAK |  |
| 7 | Rok produkcji: 2021, aparat fabrycznie nowy w oryginalnym opakowaniu | | TAK, Podać |  |
|  | **Autokeratoreftaktometr** | |  |  |
| 8 | Zasilanie elektryczne 220V-240V, 50Hz-60Hz | | TAK |  |
| 9 | Wymiary zewnętrzne (wys. x szer. x gł.) [mm] | | Podać |  |
| 10 | Masa [kg] (nie więcej niż 20kg) | | TAK, Podać |  |
| 12 | Zakres pomiaru sfery od -25,00D do +22,00D | | TAK – 5 pkt  NIE – 0 pkt |  |
| 13 | Zakres pomiaru cylindra od 0,00D do +10,00D | | TAK – 5 pkt  NIE – 0 pkt |  |
| 14 | Skoki pomiarowe: 0,01, 0,12, 0,25 | | TAK |  |
| 15 | Oś astygmatyzmu: pomiar kąta: od 0 do 180 stopni (pomiar co 1 stopień) | | TAK |  |
| 16 | Minimalna wielkość źrenicy 2,0 mm | | TAK |  |
| 17 | VD zakresy: 0mm, 12mm, 13,5mm, 14mm, 15,5mm, 16mm | | TAK |  |
| 18 | Czas jednego pomiaru nie dłuższy niż 0,2 sekundy | | TAK |  |
| 19 | Możliwość wykonania pomiaru: K1, K2, AVG | | TAK |  |
| 20 | Zakres pomiaru keratometrii od 30,68D do 67,50D | | TAK |  |
| 21 | Czas pomiaru keratometrii nie dłuższy niż 0,1s | | TAK |  |
| 22 | Możliwość wykonania pomiaru w następujących trybach: normalny, IOL, zaćma | |  |  |
| 23 | Możliwość automatycznego lub manualnego wykonania pomiaru | | TAK |  |
| 24 | Wbudowana termiczna drukarka | | TAK |  |
| 25 | Graficzna informacja na ekranie poprawności pomiaru: | | TAK |  |
| 26 | -kolor zielony: poprawny pomiar | | TAK |  |
| 27 | -kolor pomarańczowy: dopuszczalny | | TAK |  |
| 28 | -kolor czerwony: błąd pomiarowy | | TAK |  |
| 29 | Zakres pomiaru PD: 50mm-86mm | | TAK -5 pkt  NIE – 0 pkt |  |
| 30 | Pomiar źrenicy i rogówki za pomocą manualnie regulowanych, graficznych bramek | | TAK |  |
| 31 | Elektryczna regulacja podbródka (2 przyciski góra/dół na podstawie aparatu) | | TAK -5 pkt  NIE – 0 pkt |  |
| 32 | Licznik ilości wykonanych badań umieszczony na ekranie | | TAK |  |
| 33 | Przyciski „PRINT” i „CLEAR” umieszczone w centralnej części głowicy aparatu | | TAK |  |
| 34 | Przekątna wyświetlacza: 5,7 cali | | TAK |  |
| 35 | Wyjście RS 232C | | TAK |  |
|  | **Dostawa i montaż** | |  |  |
| 35 | Dostawa i montaż realizowana przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego | | TAK |  |
|  | **Szkolenie personelu** | |  |  |
| 36 | Szkolenie personelu z zakresu użytkowania i obsługi, potwierdzone protokołem, minimum 2 spotkania | | TAK |  |
| 37 | Szkolenie personelu z zakresu mycia, dezynfekcji i sterylizacji sprzętu, potwierdzone protokołem, 1 spotkanie | | TAK |  |
|  | **Gwarancja i serwis** | |  |  |
| 38 | Gwarancja minimum 24 miesięcy od daty uruchomienia | | TAK |  |
| 39 | Dostępność części zamiennych 8 lat od daty uruchomienia | | TAK |  |
| 40 | W okresie gwarancji bezpłatne przeglądy zgodnie z zaleceniami producenta, nie rzadziej niż raz w roku. | | TAK |  |
| 41 | Po okresie gwarancji przeglądy wykonywane w odstępach zgodnie z zaleceniami producenta, nie rzadziej niż raz w roku. | | TAK |  |
| 42 | Wraz z urządzeniem dostarczone: zalecenia producenta co do częstotliwości wykonywania przeglądów oraz zakres czynności serwisowych wykonywanych w czasie przeglądów. | | TAK |  |
| 43 | Czas reakcji serwisu do 2 dni roboczych | | TAK |  |
| 44 | Czas naprawy do 5 dni roboczych od daty zgłoszenia, w przypadkach szczególnych do 12 dni roboczych. | | TAK |  |
| 45 | W przypadku przekroczenia 5 dniowego terminu naprawy, bezpłatne dostarczenie sprzętu zastępczego | | TAK |  |
| 46 | Instrukcja obsługi w języku polskim w formie drukowanej i elektronicznej | | TAK |  |
| 47 | Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny na terenie Polski | | TAK |  |
| 48 | Wraz z urządzeniem dostarczone: wykaz autoryzowanych punktów serwisowych na terenie kraju | | TAK |  |

**Punkty za parametry oceniane max. 20 pkt**

**Załącznik nr 1a3) do Formularza Oferty**

**Nr sprawy 3/TP/ZP/D/2022**

Data ...............................

Nazwa Wykonawcy ................................................................

Adres Wykonawcy .................................................................

**PARAMETRY TECHNICZNE**

Aparat Angio-OCT **–1 sztuka**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Parametry techniczne | Parametry graniczne (wymagane) I oceniane | Parametry oferowane potwierdzić TAK oraz podać /opisać |
|  | **Certyfikaty i Dokumenty** |  |  |
| 1 | Certyfikat CE (podać nr certyfikatu), oznakowanie znakiem CE - jeśli dotyczy | TAK, Podać |  |
| 2 | Powiadomienie/ zgłoszenie/ przeniesienie wysłane do Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych | TAK, Podać |  |
| 3 | Producent | Podać |  |
| 4 | Kraj pochodzenia | Podać |  |
| 5 | Urządzenie typ: | Podać |  |
| 6 | Kopia ważnych posiadanych dopuszczeń do obrotu zgodnie z wymogami ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. 2010 nr 107 poz. 679) i późniejszymi zmianami | TAK |  |
| 7 | Rok produkcji: 2021, aparat fabrycznie nowy w oryginalnym opakowaniu | TAK, PODAĆ |  |
|  | **Aparat Angio-OCT** |  |  |
| 8 | Zasilanie elektryczne 220V-240V, 50Hz-60Hz | TAK |  |
| 9 | Wymiary zewnętrzne (wys. x szer. x gł.) [mm] | PODAĆ |  |
| 10 | Masa [kg] (nie więcej niż 20kg) | TAK, PODAĆ |  |
| 12 | Technologia pracy: spektralne OCT | TAK |  |
| 13 | Szybkość skanowania: minimum 130 000 [Askan/sek.] | TAK – 5 pkt  NIE – 0 pkt |  |
| 14 | Optyczna rozdzielczość osiowa w tkance: minimum 5 [µm] | TAK |  |
| 15 | Optyczna rozdzielczość poprzeczna w tkance: minimum 18 [µm] | TAK |  |
| 16 | Całkowita głębokość skanowania: minimum 2,4 [mm] | TAK |  |
| 17 | Maksymalny obszar skanowania siatkówki: minimum 12 x 12 [mm]. | TAK |  |
| 18 | Maksymalny obszar skanowania przedniego odcinka oka: minimum 16 x 16 [mm]. | TAK |  |
| 19 | Minimalna średnica źrenicy pacjenta: maksymalnie 3 [mm]. | TAK |  |
| 20 | Zakres kompensacji wady wzroku pacjenta (regulacja ogniskowania): minimum od -25D do +25D. | TAK |  |
| 21 | Fiksator wewnętrzny o zmiennej wielkości z płynną regulacją położenia. | TAK |  |
| 22 | Możliwość chronologicznego porównania wyników: minimum 6 badań. | TAK |  |
| 23 | Oprogramowanie obsługujące urządzenie w języku polskim. | TAK – 5 pkt  NIE – 0 pkt |  |
|  | **Dostępność analiz siatkówki** |  |  |
| 24 | Mapa grubości siatkówki | TAK |  |
| 25 | Mapa grubości wewnętrznych i zewnętrznych warstw siatkówki | TAK |  |
| 26 | Mapa deformacji nabłonka barwnikowego | TAK |  |
|  | **Dostępność analiz w kierunku jaskry:** |  |  |
| 27 | analiza grubości RNFL wokół tarczy nerwu wzrokowego z regulowaną średnicą i grubością pierścienia pomiarowego | TAK |  |
| 28 | ocena morfologii tarczy nerwu wzrokowego; | TAK |  |
| 29 | automatyczna ocena prawdopodobieństwa uszkodzenia tarczy nerwu wzrokowego (DDLS) | TAK |  |
| 30 | analiza komórek zwojowych w postaci analizy GCC (warstwy RNFL + GCL + IP) oraz analizy GC (warstwy GCL + IPL) | TAK |  |
| 31 | analiza symetrii wszystkich powyższych parametrów dla obu gałek ocznych | TAK |  |
|  | **Analiza przedniego odcinka oka:** |  |  |
| 32 | Mapa pachymetryczna rogówki z zaznaczeniem najcieńszego miejsca rogówki | TAK |  |
| 33 | Pomiar kąta przesączania (automatyczne wyznaczanie parametrów AOD 500/750 i TISA 500/750) | TAK |  |
| 34 | Pomiary dwóch przeciwległych kątów przesączania na jednym tomogramie | TAK |  |
| 35 | Automatyczne wyliczanie korekcji ciśnienia wewnątrzgałkowego na podstawie centralnej grubości rogówki (AIOP). | TAK -5 pkt  NIE – 0 pkt |  |
| 36 | Możliwość wykonania badania w trzech trybach: automatycznym, półautomatycznym (tzn. automatyczne pozycjonowanie głowicy i ręczne rozpoczęcie skanowania) i ręcznym. | TAK |  |
|  | **Moduł angiografii SOCT** |  |  |
| 37 | Moduł angiografii SOCT umożliwiający wizualizację przepływu w naczyniach w splocie powierzchownym i głębokim, wykrywanie przepływu w strefie awaskularnej oraz prezentację przepływu w naczyniach naczyniówki. | TAK |  |
| 38 | Maksymalny obszar obrazowania: minimum 9 x 9 [mm]. | TAK |  |
|  | **Oprogramowanie** |  |  |
| 40 | Oprogramowanie sterujące tomografem musi umożliwiać odtwarzanie komunikatów głosowych dla pacjenta – komunikaty w języku polskim z możliwością ich wyłączenia. | TAK |  |
| 41 | Bezpłatna aktualizacja oprogramowania w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym. | TAK |  |
|  | **Komputer Sterujący Tomografem** |  |  |
| 42 | W zestawie z tomografem dostarczony komputer sterujący tomografem. Minimalne parametry:  Procesor IntelR CoreT i7 3.0 GHz, RAM minimum 32 GB, system operacyjny Windows 10 PRO 64bit, dysk twardy na system operacyjny SSD minimum 256 GB, oddzielny dysk SSD 1 TB do przechowywania danych, karta graficzna chipset NVIDIA lub układ graficzny Intel 630, rozdzielczość ekranu 1920 x 1080 (Full HD), 3840 x 2160 (4K), komunikacja 1 port USB 3.0 2 porty USB 2.0, port RJ 45 | TAK, PODAĆ PARAMETRY |  |
| 43 | W zestawie z tomografem dostarczona drukarka kolorowa laserowa o rozdzielczości 1200/1200 Dpi w kolorze, podać | Tak, PODAĆ |  |
| 44 | Możliwość integracji z HIS/RIS/PACS, podać | Tak, PODAĆ |  |
| 45 | Funkcjonalność DICOM, podać | Tak, PODAĆ |  |
|  | **Stolik z elektryczną regulacją wysokości blatu** |  |  |
| 46 | W zestawie z tomografem dostarczony stolik z elektryczną regulacją wysokości blatu | TAK |  |
| 47 | Podstawa: 4-kółka (wszystkie niezależnie blokowane) | TAK |  |
| 48 | Kółka antyelektrostatyczne, niepozostawiające śladów | TAK |  |
| 49 | Obciążenie maksymalne: 80kg +/- 2kg | TAK |  |
| 50 | Wysokość blatu nad podłożem:  Min: 645 mm  Max: 895 mm | TAK |  |
| 51 | Wielkość blatu:  860mm/430mm | TAK |  |
|  | **Dostawa i montaż** |  |  |
| 52 | Dostawa i montaż realizowana przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego | TAK |  |
|  | **Szkolenie personelu** |  |  |
| 53 | Szkolenie personelu z zakresu użytkowania i obsługi, potwierdzone protokołem, minimum 2 spotkania | TAK |  |
| 54 | Szkolenie personelu z zakresu mycia, dezynfekcji i sterylizacji sprzętu, potwierdzone protokołem, 1 spotkanie | TAK |  |
|  | **Gwarancja i serwis** |  |  |
| 55 | Gwarancja minimum 24 miesięcy od daty uruchomienia | TAK |  |
| 56 | Dostępność części zamiennych 8 lat od daty uruchomienia | TAK |  |
| 57 | W okresie gwarancji bezpłatne przeglądy zgodnie z zaleceniami producenta, nie rzadziej niż raz w roku. | TAK |  |
| 58 | Po okresie gwarancji przeglądy wykonywane w odstępach zgodnie z zaleceniami producenta, nie rzadziej niż raz w roku. | TAK |  |
| 59 | Wraz z urządzeniem dostarczone: zalecenia producenta co do częstotliwości wykonywania przeglądów oraz zakres czynności serwisowych wykonywanych w czasie przeglądów. | TAK |  |
| 60 | Czas reakcji serwisu do 2 dni roboczych | TAK |  |
| 61 | Czas naprawy do 5 dni roboczych od daty zgłoszenia, w przypadkach szczególnych do 12 dni roboczych. | TAK |  |
| 62 | W przypadku przekroczenia 5 dniowego terminu naprawy, bezpłatne dostarczenie sprzętu zastępczego | TAK |  |
| 63 | Instrukcja obsługi w języku polskim w formie drukowanej i elektronicznej | TAK |  |
| 64 | Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny na terenie Polski | TAK |  |
| 65 | Wraz z urządzeniem dostarczone: wykaz autoryzowanych punktów serwisowych na terenie kraju | TAK |  |

**Punkty za parametry oceniane max. 15 pkt**

**Załącznik nr 3**

Data ..........................

Nazwa Wykonawcy ................................................................

Adres Wykonawcy ...............................................................

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),

**DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **3/TP/ZP/D/2022** na **na Pakiet 1 - lampa szczelinowa ze stolikiem, Pakiet 2 –autokeratorefraktometr, Pakiet 3 - aparat Angio-OCT z drukarką kolorową,** prowadzonego przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny Nr 1 im. Norberta Barlickiego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP.
3. Oświadczam, że aktualna dokumentacja wymagana przez Zamawiającego w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia[[5]](#footnote-5):

* jest dostępna w formie elektronicznej – Zamawiający może ja uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych (jeżeli tak, proszę podać adres internetowy, wydający urząd lub organ oraz dane referencyjne dokumentacji np. nr): ……………………………….………………………………………………………….
* znajduje się w posiadaniu Zamawiającego (jeżeli tak, proszę podać nazwę i numer postępowania (**……/……./ZP/D/……**r) do którego została złożona: ……………………………………………………….

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy PZP *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy PZP).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………….…………………………………

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**/o ile dotyczy/

1. Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Oświadczam, że aktualna dokumentacja wymagana przez Zamawiającego w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia[[6]](#footnote-6):

* jest dostępna w formie elektronicznej – Zamawiający może ja uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych (jeżeli tak, proszę podać adres internetowy, wydający urząd lub organ oraz dane referencyjne dokumentacji np. nr): ……………………………….…………………………………………………………………
* znajduje się w posiadaniu Zamawiającego (jeżeli tak, proszę podać nazwę i numer postępowania (**……/……./ZP/D/……**r) do którego została złożona: …………………………

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

1. Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Oświadczam, że aktualna dokumentacja wymagana przez Zamawiającego w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia3:

* jest dostępna w formie elektronicznej – Zamawiający może ja uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych (jeżeli tak, proszę podać adres internetowy, wydający urząd lub organ oraz dane referencyjne dokumentacji np. nr): ……………………………….…………………………………………………………………………
* znajduje się w posiadaniu Zamawiającego (jeżeli tak, proszę podać nazwę i numer postępowania (**……./PN/ZP/D/…..r**) do którego została złożona: ………………………………………………

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Załącznik nr 4**

**Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego,**

**które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

**Umowa Nr 3/TP/ZP/D/…/2022 – WZÓR**

stanowiąca wynik postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji 3/TP/ZP/D/2022

– art. 275 i następne ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129, t.j., ze zm.)

Zawarta w dniu ........................................................ w Łodzi, pomiędzy:

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 1 im. Norberta Barlickiego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi,** przy ul. Kopcińskiego 22, (90-153 Łódź), wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000021295, NIP 725-10-19-093, REGON 000288774, BDO 000015897

reprezentowanym przez:

**Dr n med. Monikę Domarecką – Dyrektora Szpitala**

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

**………………………**. z siedzibą w …………. przy ul………………….., (kod: ………), wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ……………………., ……… Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS…………………….., NIP……………………….., REGON …………………..., kapitał zakładowy ………………………. zł, BDO …………………..,

reprezentowaną przez:

1. …………………………………………...……..……….……….. -…………………………………………..……..……….………..

2. …………………………………..……………..……….……….. -…………………………………………..……..……….………..

zwaną dalej **„Wykonawcą”.**

**§ 1**

**Przedmiot Zamówienia**

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży na rzecz Zamawiającego **aparatury medycznej: lampy szczelinowej ze stolikiem, autokeratorefraktometru i aparatu Angio-OCT z drukarką kolorową (Pakiet..)** (zwanej dalej także towarem lub sprzętem) o właściwościach i w opakowaniu, wyszczególnionym w załączniku nr 2 stanowiącym integralną część niniejszej umowy, za kwotę brutto **……………………. zł** (słownie: ……………………………………………….), oraz do dostarczenia sprzętu, jego montażu i instalacji wraz ze wszystkimi urządzeniami pobocznymi (jeśli dotyczy), a także przeszkolenia personelu, zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu 3/TP/ZP/D/2022.
2. Wykonawca oświadcza, że sprzęt medyczny wymieniony w §1 ust. 1 umowy:
3. jest fabrycznie nowy,
4. przekazany zostanie Zamawiającemu w stanie kompletnym i nienaruszonym, obejmującym w szczególności oryginalne opakowanie, zabezpieczające przed uszkodzeniem, z oznaczeniem towaru co do jego tożsamości, umożliwiającym normalne z niego korzystanie zgodnie z jego przeznaczeniem,
5. posiada wszelkie parametry techniczne oraz funkcje niezbędne do korzystania z niego zgodnie z ich przeznaczeniem, a w szczególności wymagane w SWZ stanowiącym integralną część umowy,
6. spełnia warunki zgodności wynikające z normy CE – jeżeli są wymagane odrębnymi przepisami,
7. jest dopuszczony do obrotu na podstawie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa oraz odpowiada wymogom określonym tymi przepisami,
8. nie jest przedmiotem jakichkolwiek ograniczonych praw rzeczowych ustanowionych na rzecz osób trzecich, jak również nie jest przedmiotem jakichkolwiek postępowań sądowych, administracyjnych, czy też sądowo-administracyjnych, których konsekwencją jest (mogłoby być) ograniczenie czy też wyłączenie prawa Wykonawcy rozporządzania nim.
9. Wraz z towarem Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
10. karty gwarancyjne
11. zalecenia producenta co do konieczności wykonywania przeglądów. W przypadku wymaganych przeglądów podać częstotliwość oraz zakres czynności wykonywanych podczas przeglądów,
12. autoryzację Producenta dla wskazanych przedstawicieli serwisowych w zakresie wykonywania czynności przeglądów dla przedmiotu zamówienia (oświadczenie należy dostarczyć wraz z dostawą do Zamawiającego),
13. autoryzację Producenta, udzieloną Wykonawcy, w zakresie dystrybucji, instalacji i serwisu oferowanego przedmiotu zamówienia (oświadczenie należy dostarczyć wraz z dostawą do Zamawiającego),
14. wykaz autoryzowanych punktów serwisowych na terenie kraju.
15. W ramach realizacji zamówienia szczegółowo opisanego w ofercie Wykonawcy złożonej w postępowaniu 3/TP/ZP/D/2022, Wykonawca dokona wpisu w paszport techniczny potwierdzający uruchomienie sprzętu.

**§ 2**

**Dostawa Przedmiotu Zamówienia**

1. Dostarczenie, montaż i instalację sprzętu Wykonawca zrealizuje w terminie **5 tygodni** **od dnia zawarcia umowy**.
2. Dostarczenie, montaż i instalacja sprzętu będzie potwierdzona protokołem zdawczo-odbiorczym, o którym mowa w §6 ust. 7 poniżej przez upoważnionych pracowników Zamawiającego i Wykonawcy czytelnymi podpisami, wraz z podanymi przez nich zajmowanymi stanowiskami.
3. Ryzyko utraty, zniszczenia lub uszkodzenia towaru w całości lub jego części jak również zaginięcia całości lub części przechodzi na Zamawiającego dopiero z chwilą jego protokolarnego przekazania po jego zamontowaniu i uruchomieniu.
4. Miejscem dostawy, montażu i instalacji sprzętu jest pomieszczenie zlokalizowane w Łodzi w budynku przy   
   ul. Kopcińskiego 22.
5. Wykonawca dostarczy towar własnym środkiem transportu bądź za pośrednictwem profesjonalnej firmy transportowej na własne ryzyko. W przypadku powierzenia transportu osobom trzecim odpowiada za ich działania i zaniechania jak za własne.
6. Przez instalację sprzętu należy rozumieć: ustawienie we wskazanym przez Zamawiającego miejscu, podłączenie do urządzeń współpracujących oraz sprawdzenie prawidłowości jego działania.

**§ 3**

**Oświadczenia Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się ze wszystkimi warunkami i okolicznościami, które są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia, zaświadczenia, pozwolenia, zgody do sprzedaży wyrobów medycznych oferowanych Zamawiającemu, oraz że produkty te są wolne od wszelkich wad, praw osób trzecich i spełniają wszelkie normy stawiane przez prawo polskie w tym zakresie, oraz że wyroby medyczne są dopuszczone do obrotu na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującym prawem. Wykonawca oświadcza, ze posiada świadectwa dopuszczenia do obrotu wyrobów medycznych, znajdujące się w siedzibie Wykonawcy, do wglądu przez Zamawiającego na żądanie w każdym terminie.

**§ 4**

**Korespondencja**

Wszelka korespondencja stron związana z realizacją niniejszej umowy wykonywana będzie w drodze przesyłek poleconych na adresy stron wskazane w nagłówku umowy, chyba że którakolwiek ze stron wskaże inny adres dla doręczeń.

**§ 5**

**Wynagrodzenie**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do Zamawiającego fakturę dokumentującą sprzedaż, dostarczenie, montaż, instalację i szkolenie w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od daty podpisania protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 2 z uwzględnieniem jego treści.
2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za sprzęt, oraz z tytułu dostawy, montażu, instalacji i szkolenia przelewem na konto Wykonawcy w ciągu **30 dni** od daty otrzymania faktury i po otrzymaniu towaru zgodnie z postanowieniami § 2.
3. Datą zapłaty jest dzień, w którym Zamawiający poleci swemu bankowi przelać na wskazane konto kwotę z prawidłowo wystawionej faktury.
4. **Złożenie faktury następuje w formie pisemnej lub w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy dostępnej pod adresem** [**https://efaktura.gov.pl**](https://efaktura.gov.pl)**, PEF NIP 7251019093**
5. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, przyjętej do określenia wartości wynagrodzenia Wykonawcy, zgodnie z § 1 ust. 1, która zacznie obowiązywać po dniu zawarcia umowy, wynagrodzenie Wykonawcy, w ujęciu brutto, ulegnie odpowiedniej zmianie przez zastosowanie zmienionej stawki podatku od towarów i usług – bez sporządzania aneksu do umowy. Zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie umowy w okresie od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku, przy czym zmiana dotyczyć będzie wyłącznie tej części wynagrodzenia Wykonawcy, do której zgodnie z przepisami prawa powinna być stosowana zmieniona stawka podatku.
6. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności, jaką ma u Zamawiającego z tytułu niniejszej umowy, bez jego uprzedniej pisemnej zgody, jak również bez zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
7. Strony niniejszej umowy zgodnie ustalają, że w przypadku, gdy zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca powierzy wykonanie podwykonawcy elementów przedmiotu umowy o charakterze pomocniczym, za rozliczenie pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą odpowiada tylko i wyłącznie Wykonawca. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji niniejszej umowy zobowiązany jest do podania Zamawiającemu nazw, danych kontaktowych oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację niniejszej umowy, o ile są oni już Wykonawcy znani. Niezależnie od powyższego, Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa we wcześniejszym zdaniu, w trakcie realizacji umowy, a także przekazuje Zamawiającemu wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć wykonanie elementów przedmiotu umowy o charakterze pomocniczym. Strony niniejszej umowy zgodnie przy tym ustalają, że za ewentualne zachowania (działania bądź też zaniechania) podwykonawcy, Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego jak za zachowania (działania bądź też zaniechania) własne.

**§ 6**

**Czynności Odbiorowe**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt będący przedmiotem niniejszej umowy w miejsce wskazane przez Zamawiającego. Termin montażu i instalacji zostanie uzgodniony z Zamawiającym z uwzględnieniem zapisu § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dniu odbioru przedmiotu zamówienia nw. dokumentację w języku polskim:
3. instrukcję użytkowania towaru - wersję papierową oraz na nośniku CD/DVD bądź przesłania na adres e-mailowy **sekcja.aparatury@barlicki.pl**
4. karty gwarancyjne/warunki gwarancji (zgodne z zawartą umową)
5. paszport techniczny – wpis dotyczący uruchomienia przedmiotu zamówienia do paszportu technicznego, który jest wystawiany przez Zamawiającego
6. Odbiór towaru przez Zamawiającego nastąpi po dostawie, montażu i instalacji.
7. Odbiór ze strony Zamawiającego dokonany będzie przez Pracownika Sekcji Aparatury Medycznej. W trakcie odbioru przedstawiciele dokonają sprawdzenia prawidłowości instalacji, tj. zapewniających prawidłowe i bezawaryjne funkcjonowanie z użyciem wszystkich wymaganych, zgodnych z warunkami jego funkcji.
8. Jeżeli w toku czynności odbiorowych stwierdzone zostaną okoliczności uniemożliwiające dokonanie odbioru z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający przedstawi je Wykonawcy na piśmie. Do czasu usunięcia przeszkód w odbiorze Przedstawiciel Zamawiającego przerwie czynności odbiorowe, a Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego usunięcia przeszkód w realizacji odbioru.
9. Po usunięciu przeszkód w realizacji odbioru Wykonawca ponownie zgłosi Zamawiającemu na piśmie gotowość do odbioru, a Przedstawiciel Zamawiającego wznowi czynności odbiorowe.
10. Z odbioru towaru strony sporządzą protokół zdawczo-odbiorczy.
11. Protokół zdawczo-odbiorczy musi zawierać:
12. dane sprzętu ,
13. wartość sprzętu i datę dostarczenia,
14. potwierdzenie kompletności sprzętu, jego montażu, instalacji,
15. informację o producencie sprzętu,
16. potwierdzenie przekazania dokumentów, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.

**§ 7**

**Szkolenia**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia personelu Zamawiającego **(zgodnie z załącznikiem 1a1/1a2/1a3 do umowy)** w zakresie użytkowania i obsługi sprzętu będącego przedmiotem umowy, szkolenie potwierdzone zostanie protokołem.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia personelu Zamawiającego **(zgodnie z załącznikiem 1a1/1a2/1a3)** w zakresie mycia, dezynfekcji i sterylizacji sprzętu. Miejsce szkolenia – wskazane przez Zamawiającego, osoba kontaktowa – kierownik Centralnej Sterylizatorni mgr Monika Bolimowska, tel. 42 677-67-97.
3. Terminy szkoleń zostaną uzgodnione z Zamawiającym.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia zaświadczeń o przebytym przeszkoleniu dla pracowników Zamawiającego.

**§ 7A  
Przetwarzanie danych osobowych**

Zamawiający powierza Wykonawcy na mocy odrębnie zawartej umowy powierzenia, przetwarzanie danych osobowych pacjentów oraz pracowników – w związku z § 7 umowy, których Zamawiający jest administratorem, w zakresie i w celu związanym wyłącznie z wykonywaniem niniejszej umowy, a w szczególności świadczenia usług gwarancyjnych i serwisowych.

**§ 7B  
Poufność**

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy, także po zakończeniu jej realizacji. Obowiązek ten nie dotyczy informacji, co do których Zamawiający ma nałożony ustawowy obowiązek publikacji lub która stanowi informację jawną, publiczną opublikowaną przez Zamawiającego.
2. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji i faktów, z którymi zapoznali się w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, a zwłaszcza dotyczących pacjentów Zamawiającego.

**§ 8**

**Gwarancja**

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres **……………………** **miesięcy** od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, po uprzednim montażu i instalacji sprzętu zgodnie z §2 ust. 2 umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że sprzęt będący przedmiotem umowy, jest fabrycznie nowy, jest wyprodukowany w ………….r**.** i składa się z oryginalnych części.
3. Przeglądy i serwis sprzętów wykonuje firma …………………………………..…………. (kontakt do serwisu: adres, nr telefonu, faksu, e-mail) tel. ………………………..………, faks:…………………………….
4. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego wykonania przeglądów gwarancyjnych na następujących warunkach:
5. przeprowadzenie przeglądów (potwierdzonych wpisem w paszport techniczny) przedmiotu zamówienia w ilości przynajmniej raz w roku lub częściej, zgodnie z zaleceniami producenta i w zakresie zgodnym z wymogami określonymi w dokumentacji technicznej łącznie z bezpłatną wymianą wszystkich części podlegających gwarancji i niezbędnych do wykonania przeglądu. Ostatni przegląd w ostatnim miesiącu gwarancji (oświadczenie Wykonawcy należy dostarczyć wraz z dostawą do Zamawiającego),
6. w przypadku 3-krotnej (z przyczyn niezależnych od Użytkownika) naprawy gwarancyjnej tego samego elementu lub podzespołu, wchodzącego w skład przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest wymienić wadliwy element, podzespół na nowy wolny od wad,
7. maksymalna liczba napraw gwarancyjnych uprawniająca do wymiany przedmiotu zamówienia na nowy – 5 napraw istotnych (przez co rozumie się wszelkie usterki uniemożliwiające pracę urządzenia) dla funkcjonowania przedmiotu zamówienia części lub podzespołu,
8. czas reakcji serwisu wynosi do 2 dni roboczych, czas naprawy wynosi do 5 dni roboczych od daty zgłoszenia awarii, w przypadkach szczególnych (np. konieczności sprowadzenia części zamiennych z zagranicy) do 12 dni roboczych; za dni robocze uważa się w niniejszej umowie dni od pon do pt z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
9. w przypadku przekroczenia terminu 5 dni roboczych na naprawę Wykonawca dostarczy bezpłatnie sprzęt zastępczy.
10. bieżące aktualizacje wersji oprogramowania (o ile nie będą wymagały zmian sprzętowych lub nowych licencji PC)
11. Wykonawca udziela **12-miesięcznej** gwarancji na części instalowane w ostatnim roku gwarancji,
12. w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do załatwienia wszelkich formalności celnych, związanych z ewentualną wymianą przedmiotu zamówienia na nowy, jego wysyłką do naprawy gwarancyjnej i odbiorem, lub z importem części zamiennych i oprogramowania, we własnym zakresie – bez udziału Zamawiającego. W przypadku konieczności naprawy poza siedzibą Zamawiającego wszelkie koszty dotyczące transportu i naprawy pokrywa Wykonawca,
13. Wykonawca zapewni autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny na terenie Polski,
14. czas trwania naprawy gwarancyjnej powoduje przedłużenie okresu gwarancji o pełny okres niesprawności dostarczonego przedmiotu zamówienia, potwierdzone wpisem w paszporcie,
15. naprawy będą wykonywane przez serwis gwarancyjny tylko w czasie uzgodnionym z Zamawiającym,
16. koszt dojazdu jest wliczony w koszt naprawy.
17. Zamawiający zastrzega sobie korzystanie z uprawnienia wynikającego z art. 579 kodeksu cywilnego, to jest korzystania z rękojmi niezależnie od gwarancji.
18. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia możliwości zawarcia odrębnej umowy na odpłatny serwis pogwarancyjny.
19. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia w części zamienne na okres min. 8 lat od daty uruchomienia sprzętu, z tym zastrzeżeniem, że okres dostępności części dla sprzętu komputerowego powinien wynosić 5 lat, z zastrzeżeniem zachowania funkcjonalności urządzenia przez 10 lat.

Wykonawca będzie dokonywać wymiany towaru objętego gwarancją, o której mowa w ust.1 niniejszego paragrafu   
zgodnie z ust. 4 lit. c i ust. 5 niniejszego paragrafu w siedzibie Zamawiającego w ciągu trzech tygodni od dnia zgłoszenia wadliwości.

**§ 9**

**Kary Umowne**

* + 1. Za opóźnienie w dostarczeniu sprzętu lub jego instalacji Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 1 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, jednak łącznie nie więcej niż 10% wartości łącznego wynagrodzenia brutto.
    2. Za opóźnienie w wykonaniu obowiązku wynikającego z § 8 ust. 4 lit. d, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 1 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, jednak łącznie nie więcej niż 10% wartości łącznego wynagrodzenia brutto.
    3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10% wartości łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 1 ust. 1.
    4. Kary umowne są niezależne od siebie, ale ich łączna wysokość nie może przekroczyć 40 % kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 1 ust.1 umowy.
    5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego niezależnie od zastrzeżonych w niniejszym paragrafie kar umownych, w tym do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
    6. Odstąpienie przez którąkolwiek ze stron od zawartej umowy nie powoduje uchylenia obowiązku zapłaty kar umownych z tytułu zdarzeń zaistniałych w okresie jej obowiązywania.
    7. W przypadku opóźnienia lub odmowy usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji, Zamawiający ma prawo, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, dokonać zastępczego usunięcia wad, którego kosztami obciąży Wykonawcę.
    8. Za okres trwania czynności odbiorowych, tj. od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru do dnia jego zakończenia lub dnia przerwania czynności odbiorowych zgodnie z zapisami § 6 umowy kary umowne nie będą naliczane.

**§ 10**

**Zmiana postanowień umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności o których mowa w art. 455 z zachowaniem zasad o których mowa w art. 454 i 455 ustawy Pzp.
2. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp ustawy Zamawiający przewiduje zmianę postanowień zawartej umowy oraz określa warunki tych zmian poprzez wprowadzenie do zawartej umowy możliwości zmian:
3. w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
4. zmiany umówionego terminu wykonania zamówienia z powodu okoliczności siły wyższej,
5. wprowadzenia ceny promocyjnej lub obniżenia ceny dla produktu wskazanego w Formularzu cenowym;
6. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w ust. 1 okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń wykonawcy do ich dokonania.
7. Ewentualna zmiana umowy nastąpi z uwzględnieniem wpływu, jaki wywiera wystąpienie okoliczności uzasadniającej modyfikacje na dotychczasowy kształt zobowiązania umownego.

**§ 11**

**Odstąpienie**

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym oraz wypadków wymienionych we wcześniejszych paragrafach niniejszej umowy Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części w sytuacji:
2. powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności;
3. utraty przez Zamawiającego środków finansowych umożliwiających sfinansowanie zamówienia w całości bądź w części bądź przesunięcia źródeł tego finansowania.
   1. w przypadku gdy w stosunku do Wykonawcy zostanie ogłoszona upadłość lub wszczęta likwidacja Wykonawcy,
   2. gdy Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z jej postanowieniami, warunkami technicznymi lub w sposób niegwarantujący terminowego wykonania przedmiotu umowy, tj.:
      1. gdy Wykonawca, bez uzasadnionych przyczyn, mimo pisemnego wezwania Zamawiającego, nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy,
      2. gdy Wykonawca przerwał, bez uzgodnienia z Zamawiającym, realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa nieprzerwanie dłużej niż 7 dni,
      3. gdy Wykonawca, mimo zgłoszenia mu na piśmie przez Zamawiającego, dwóch kolejnych wezwań do realizacji umowy zgodnie z warunkami umowy, realizuje ją wbrew uzgodnieniom umownym lub zaniedbując zobowiązania umowne,
      4. gdy Wykonawca, mimo pisemnego wezwania Zamawiającego i wyznaczenia mu dodatkowego terminu, opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy powyżej 7 dni, licząc od dnia następnego po upływie terminu umownego na wykonanie przedmiotu umowy,
      5. dostarczenia innego przedmiotu zamówienia niż przedstawiony w ofercie;

przy czym Strony zgodnie oświadczają, że odstąpienie od umowy w całości lub części z przyczyn wskazanych w pkt 1.4 powyżej uznaje się za odstąpienie z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.

1. Ilekroć w niniejszej umowie przewidziane jest prawo do odstąpienia od Umowy, oświadczenie o odstąpieniu powinno zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Z prawa odstąpienia można skorzystać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniach stanowiących podstawę odstąpienia.

**§ 12**

**Podwykonawstwo – jeśli dotyczy**

1. Wykonawca może realizować przedmiot Umowy korzystając z podwykonawstwa na  zasadach określonych w niniejszym paragrafie oraz w zakresie wskazanym w ofercie.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu Umowy. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.
3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a Wykonawcą.
4. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w danych swoich podwykonawców (nazwa, imię nazwisko, adres, dane kontaktowe) przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu Umowy oraz w trakcie realizacji Umowy przekazywać informacje o nowych podwykonawcach, którym zamierza powierzyć realizację przedmiotu Umowy.
5. Wykaz podwykonawców, w tym innych podmiotów, na zdolności których Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, określony jest w ust. 10.
6. Zgodnie z treścią art. 462 ust. 7 ustawy Pzp, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
7. Zmiana podwykonawcy umieszczonego w wykazie, o którym mowa w ust. 4, wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
8. W celu dokonania zmiany, o której mowa w ust. 6, Wykonawca złoży wniosek o zmianę podwykonawcy przed przystąpieniem nowego podwykonawcy do realizacji części Umowy powierzonej podwykonawcy, w terminie umożliwiającym jego ocenę zgodnie z ust 5.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, do wniosku, o którym mowa w ust. 7, Wykonawca załączy dokumenty odpowiednio potwierdzające spełnianie przez podwykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie tego postępowania, zgodnie ze Specyfikacją warunków zamówienia.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, jeżeli Zamawiający stwierdzi, że zdolności techniczne lub zawodowe nie potwierdzają spełniania przez danego podwykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podwykonawcy podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę innym podwykonawcą lub podwykonawcami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
11. Następujący podwykonawcy, w tym inne podmioty na zasoby których Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu Umowy:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa i adres podwykonawcy | Warunek udziału w postępowaniu spełniony poprzez zdolności innego podmiotu (*doświadczenie*) | Zakres przedmiotu Umowy podzlecony |
|  |  |  |
|  |  |  |

**§ 13**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa zamówień publicznych, ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 1842 - j.t. ze zm.) oraz postanowienia SWZ postępowania, w wyniku którego rozstrzygnięcia zawarta została niniejsza umowa.
2. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 Ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
3. Spory wynikające z zawartej umowy, będą rozstrzygały sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą dokonywane przez strony w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.
6. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:
7. Załącznik nr 1 - Formularz oferty,
8. Załącznik nr 2 - Formularz asortymentowo-cenowy,
9. Załącznik nr 1a1/1a2/1a3 – parametry techniczne.

***Wykonawca Zamawiający***

**Załącznik 4A**

**Wzór umowy 3/TP/ZP/D/………/2022/A**

**powierzenia przetwarzania danych osobowych**

zawarta w Łodzi, obowiązuje od dnia ………………………2022 r.

pomiędzy

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Uniwersyteckim Szpitalem Klinicznym nr 1 im. Norberta Barlickiego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, 90-153 Łódź,**

**ul. Kopcińskiego 22**, reprezentowanym przez:

**………………………………………………………**

konto: BGK o/ Łódź, nr 09 1130 1163 0014 7138 1320 0001

wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji, ZOZ prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000021295, NIP 725-10-19-093, REGON 000288774, BDO 000015897, zwanym dalej **Administratorem**

a

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………, zwanym dalej **Podmiotem przetwarzającym**

o następującej treści:

§ 1

W związku z łączącą Strony niniejszej umowy umową **3/TP/ZP/D/………/2022** z dnia …………………………2022 r., zwaną dalej Umową zasadniczą, której przedmiotem jest **zakup aparatury medycznej: lampy szczelinowej ze stolikiem, autokeratorefraktometru i aparatu Angio-OCT z drukarką kolorową (Pakiet..)** dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego Nr 1 im. N. Barlickiego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych - na podstawie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§ 2

* Powierzenie przetwarzania danych osobowych obejmuje dane osobowe dotyczące (kategoria osób i rodzaj danych)*(katalog przykładowy - do uzupełnienia - niepotrzebne usunąć)* :

pacjentów Administratora:

dane identyfikacyjne (…………);

dane adresowe (…………);

dane kontaktowe (…………);

dane o stanie rodzinnym (…………);

dane genetyczne (…………);

dane biometryczne (…………);

dane dotyczące zdrowia (…………);

inne ……………………..;

pracowników Administratora:

dane identyfikacyjne (…………);

dane adresowe (…………);

dane kontaktowe;

dane o prawie wykonywania zawodu;

inne ……………………..;

* + *(inne - w zależności od umowy zasadniczej).*

§ 3

1. Powierzenie przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w § 2 umowy obejmuje następujące czynności *(katalog przykładowy - niepotrzebne usunąć)*:

zbieranie;

utrwalanie;

organizowanie;

porządkowanie;

przechowywanie;

adaptowanie;

modyfikowanie;

pobieranie;

przeglądanie;

wykorzystywanie;

dopasowywanie;

łączenie;

ograniczanie;

usuwanie;

niszczenie.

§ 4

1. Administrator powierza przetwarzanie danych Podmiotowi przetwarzającemu wyłącznie w celu realizacji łączącej Strony Umowy zasadniczej.
2. Podmiot przetwarzający przyjmuje dane osobowe do przetwarzania i zobowiązuje się je przetwarzać na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§ 5

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane zalecenie Administratora, przy czym za udokumentowane zalecenie Administratora uważa się zalecenia przekazywane drogą elektroniczną lub na piśmie.
2. Przy przetwarzaniu danych osobowych, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, że dysponuje zasobami, doświadczeniem, wiedzą fachową i wykwalifikowanym personelem, które umożliwiają mu prawidłowe wykonanie umowy oraz wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
4. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany zastosować środki techniczne i organizacyjne (o których mowa w art. 32 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) zapewniające ochronę powierzonych mu do przetwarzania danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii tych danych, a w szczególności powinien zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem. Podmiot przetwarzający prowadzi dokumentację opisującą środki, o których mowa w zdaniu poprzednim oraz sposób przetwarzania danych osobowych.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych i środków ich zabezpieczenia zarówno w okresie obowiązywania niniejszej umowy, jaki i po jej rozwiązaniu, a także zapewnia, by osoby upoważnione przez niego do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy danych osobowych i środków ich zabezpieczenia zarówno w okresie obowiązywania niniejszej umowy, jaki i po jej rozwiązaniu.
6. Podmiot przetwarzający w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy zobowiązany jest do przedstawienia Administratorowi wykazu pracowników, którzy będą upoważnieni do przetwarzania powierzonych Podmiotowi przetwarzającemu danych osobowych. Ponadto Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do niezwłocznego zaktualizowania wykazu pracowników, o którym mowa, w przypadku, gdy uległo on zmianie.
7. Podmiot przetwarzający niezwłocznie informuje Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania danych osobowych, skierowanej do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich czynnościach kontrolnych podjętych wobec niego przez organ nadzorczy oraz o wynikach takiej kontroli, jeżeli jej zakresem objęto dane osobowe powierzone na podstawie niniejszej umowy.
8. Przetwarzający nie może przekazywać powierzonych mu do przetwarzania danych osobowych do podmiotów znajdujących się w państwach spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
9. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się:

uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomagać Administratorowi w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, a w szczególności Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przekazywać Administratorowi informacje oraz przyjmować jego zalecenia dotyczące stosowanych środków zabezpieczania powierzonych danych osobowych, przypadków naruszenia ochrony danych osobowych będących przedmiotem niniejszej umowy;

przekazywać Administratorowi niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin od stwierdzenia naruszenia, informacje o naruszeniu ochrony powierzonych mu danych osobowych, w tym informacje niezbędne Administratorowi do zgłoszenia naruszenia ochrony danych organowi nadzorczemu, w którym mowa w art. 33 ust. 3 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;

w miarę możliwości pomagać Administratorowi, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne oraz na podstawie odrębnych ustaleń, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;

niezwłocznie poinformować Administratora, jeżeli zdaniem Podmiotu przetwarzającego wydane mu zalecenie stanowi naruszenie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych lub innych przepisów dotyczących ochrony danych.

§ 6

1. Podmiot przetwarzający nie może w celu realizacji niniejszej umowy i umowy zasadniczej ani w żadnym innym celu, powierzać przetwarzania danych osobowych innym podmiotom, bez uprzedniej zgody Administratora wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zgoda wydawana jest w odniesieniu do ściśle określonych osób lub podmiotów oraz określa cel, zakres oraz warunki dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych.
3. W wypadku wyrażenia przez Administratora zgody, o której mowa w ust. 1 powyżej, odpowiedzialność wobec Administratora za działania innego podmiotu ponosi w całości Podmiot przetwarzający.

§ 7

1. Administrator jest uprawniony do przeprowadzania u Podmiotu przetwarzającego audytów, w tym inspekcji, pod kątem zgodności przetwarzania danych osobowych z niniejszą umową, umową zasadniczą i przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych. Podmiot przetwarzający dokona niezbędnych czynności w celu umożliwienia wykonania tego uprawnienia przez Administratora.
2. Administrator jest zobowiązany uprzedzić Podmiot przetwarzający o planowanej kontroli, nie później niż na 7 dni przed przystąpieniem do jej dokonania.
3. W wypadkach nie cierpiących zwłoki (w szczególności gdy Administrator podjął podejrzenie o naruszeniu przez Podmiot przetwarzający warunków niniejszej umowy) Administrator jest uprawniony do przeprowadzenia audytu lub inspekcji bez uprzedzenia.
4. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń Administratora dotyczących zasad przetwarzania powierzonych danych osobowych oraz dotyczących poprawy zabezpieczenia danych osobowych, sporządzonych w wyniku kontroli lub audytów przeprowadzonych przez Administratora lub upoważnionego przez niego audytora.
5. Niezależnie od powyższego Podmiot przetwarzający jest obowiązany udostępnić Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych.

§ 8

1. Podmiot przetwarzający jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych w imieniu Administratora przez czas obowiązywania niniejszej umowy oraz Umowy zasadniczej.
2. Umowa jest zawarta na czas określony, który odpowiada okresem czasowi obowiązywania umowy zasadniczej.
3. Rozwiązanie, wypowiedzenie lub wygaśnięcie umowy powoduje odpowiednio jednoczesne rozwiązanie, wypowiedzenie lub wygaśnięcie umowy zasadniczej.
4. Umowa może być wypowiedziana ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji gdy Podmiot przetwarzający dokonuje przetwarzania danych osobowych sprzecznie z obowiązkami wynikającymi z niniejszej umowy lub przepisami o ochronie danych osobowych, a w szczególności:
   1. dokonuje przetwarzania danych osobowych w celu lub w sposób inny niż określony w umowie;
   2. dokonuje powierzenia przetwarzania danych osobowych innemu podmiotowi z naruszeniem § 5 ust. 1 umowy;
   3. zaniechał wdrożenia środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu przetwarzania danych osobowych (niezależnie od przyczyny), usuwa lub zwraca (według wyboru Administratora) wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie chyba, że prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują dalej przechowywanie danych - w takim przypadku za przetwarzanie danych osobowych po rozwiązaniu umowy Podmiot przetwarzający odpowiada jak administrator. Usunięcia danych i ich kopii podmiot przetwarzający dokonuje w terminie 7 dni od dnia zakończenia przetwarzania.

§ 9

Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody majątkowe i niemajątkowe poniesione przez osoby trzecie w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sposób naruszający obowiązujące przepisy o ochronie danych osobowych lub niniejszą umowę.

§ 10

1. Wszelkie zamiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W razie sprzeczności między postanowieniami niniejszej umowy a Umowy zasadniczej, pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej umowy. Oznacza to także, że kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych między Administratorem a Podmiotem przetwarzającym należy regulować przez zmiany niniejszej umowy lub w wykonaniu jej postanowień.
3. Umowa podlega przepisom ogólnego rozporządzenia o ochronie danych oraz prawu polskiemu.
4. Wszelkie spory wynikłe ze stosunku prawnego objętego niniejszą umową rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Administratora.
5. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Podmiot przetwarzający Administrator

data złożenia podpisu i podpis data złożenia podpisu i podpis

………………………………….. ………………………………….

**Załącznik nr 5**

Numer sprawy **3/TP/ZP/D/2022**

Nazwa, adres Wykonawcy ...............................................................

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując jako Wykonawca do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr sprawy **3/TP/ZP/D/2022** **-** po zapoznaniu się z zamieszczoną na stronie internetowej informacją, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP,niniejszym oświadczamy , że:

\* 1) nie należymy do żadnej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r., o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020r., poz. 1076 t.j., ze zm. .) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

\* 2) należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu z ustawy dnia 16 lutego 2007 r., o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020r., poz. 1076 t.j., ze zm. .) z innym Wykonawcą który złożył odrębna ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia\*\*: Jednocześnie przedkładam dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

1. ………………………………………………………………………………………….
2. ………………………………………………………………………………………….
3. ………………………………………………………………………………………….
4. ………………………………………………………………………………………….
5. ………………………………………………………………………………………….

…………………………… , dnia ……………………………………………

/miejscowość/ /data/

\*niepotrzebne skreślić

\*\* Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

UWAGA. Niniejsze oświadczenie Wykonawca będzie zobowiązany **do złożenia na wezwanie Zamawiającego**, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 3 pkt. 1. SWZ, a **nie wraz z ofertą**.

Numer sprawy **3/TP/ZP/D/2022**    
**Załącznik nr 6**

Data ..........................

Nazwa Wykonawcy ................................................................

Adres Wykonawcy ...............................................................

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O AKTUALNOŚCI ZŁOŻONEGO OŚWIADCZENIA O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Oświadczam, że informacje zawarte w załączonym do oferty oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego (oświadczenie złożone zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ) są aktualne.

UWAGA. Niniejsze oświadczenie Wykonawca będzie zobowiązany **do złożenia na wezwanie Zamawiającego**, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 3 pkt. 2. SWZ, a **nie wraz z ofertą**.

1. Zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie [↑](#footnote-ref-1)
2. (Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR) [↑](#footnote-ref-2)
3. (Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR) [↑](#footnote-ref-3)
4. Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR** ***lub*** **roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR** [↑](#footnote-ref-4)
5. Jeżeli Wykonawca nie zaznaczy żadnej opcji Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia   
   w wyznaczonym , nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP. [↑](#footnote-ref-5)
6. Jeżeli Wykonawca nie zaznaczy żadnej opcji Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia   
   w wyznaczonym , nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP. [↑](#footnote-ref-6)