numer postępowania: **P-75/VIII/23**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

***„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych w Sektorze I Gminy Miasto Świdnica”***

***Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.***

Świdnica, czerwiec 2023 r.

Spis treści

[I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA 3](#_Toc138921973)

[II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA 3](#_Toc138921974)

[III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA 3](#_Toc138921975)

[IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 6](#_Toc138921976)

[V. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 10](#_Toc138921977)

[VI. WYMAGANIA DODATKOWE DOTYCZĄCE SPOSOBU ŚWIADCZENIA USŁUGI 23](#_Toc138921978)

[VII. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH 25](#_Toc138921979)

[VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA 25](#_Toc138921980)

[IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA 25](#_Toc138921981)

[X. INDORMACJA O WARUNKACH UDZAIŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA 27](#_Toc138921982)

[XI. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH 29](#_Toc138921983)

[XII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW 32](#_Toc138921984)

[XIII. PODWYKONAWSTWO 33](#_Toc138921985)

[XIV. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA) 34](#_Toc138921986)

[XV. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ 34](#_Toc138921987)

[XVI. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ 36](#_Toc138921988)

[XVII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI 37](#_Toc138921989)

[XVIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ 37](#_Toc138921990)

[XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM 38](#_Toc138921991)

[XX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY 38](#_Toc138921992)

[XXI. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERTY 41](#_Toc138921993)

[XXII. SPOSÓB OBLICZANIA CENY 41](#_Toc138921994)

[XXIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT 43](#_Toc138921995)

[XXIV. TERMIN OTWARCIA OFERT 43](#_Toc138921996)

[XXV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO 44](#_Toc138921997)

[XXVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY 45](#_Toc138921998)

[XXVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY 45](#_Toc138921999)

[XXVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ 45](#_Toc138922000)

[XXIX. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ARTYKUŁU 13 RODO W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH OSOBOWYCH BEZPOŚREDNIO OD OSOBY FIZYCZNEJ, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ, W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO 46](#_Toc138922001)

[XXX. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ 47](#_Toc138922002)

### NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

**GMINA MIASTO ŚWIDNICA**

ul. Armii Krajowej 49

58-100 Świdnica

REGON: 890718314

NIP: 884-00-24-797

tel. 74 856-28-00 fax 74 856-87-21

adres strony internetowej: [www.bip.um.swidnica.pl](http://www.bip.um.swidnica.pl)

adres poczty mailowej: um@um.swidnica.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/um\_swidnica

### ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy zakupowej OpenNexus dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/um_swidnica>.
2. Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia lub w przepisach o zamówieniach mowa jest o stronie internetowej prowadzonego postępowania należy przez to rozumieć Platformę zakupową OpenNexus pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/um_swidnica>.
3. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: Platforma zakupowa OpenNexus pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/um_swidnica>.

### TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) - dalej „ustawa PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej.
4. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy PZP.
5. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy PZP. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP - Zamawiający przewiduje możliwość żądania tego oświadczenia wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. Jednocześnie Zamawiający informuje, że Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą następujących oświadczeń, tj.:
* oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP - Wykonawca/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia (***Załącznik nr 5 do SWZ)***,
* oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP - podmiot udostępniający zasoby, o ile dotyczy ***(Załącznik nr 6 do SWZ)***.
1. Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 7 ustawy PZP, na kwotę nie większą niż 1 000 000,00 zł netto. Zamawiający udzieli takich zamówień w przypadku pojawienia się zapotrzebowania na usługi objęte przedmiotem zamówienia ponad bieżące zamówienie w okresie objętym umową. Zamówienie, o którym mowa w wyżej, może zostać udzielone:
2. na analogicznych warunkach jak ustanowione dla zamówienia podstawowego, z zastrzeżeniem różnic wynikających ze specyfiki przedmiotu zamówienia podobnego, w tym w zakresie warunków finansowych realizacji zamówienia podobnego. Zamówienie podobne zostanie udzielone po przeprowadzeniu negocjacji, których przedmiotem może być m.in. wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, tytułem świadczenia usług,
3. jednokrotnie lub kilkukrotnie
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane (art. 257 pkt 1 ustawy PZP).
5. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości ani nie wymaga złożenia oferty po odbyciu przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzeniu przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia (art. 442 ustawy PZP).
10. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
11. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim (art. 20 ust. 2 ustawy PZP).
12. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. W sytuacji, gdy podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty będą zawierały informacje o kwotach w walutach obcych, zostaną one przeliczone na PLN na podstawie kursu z dnia wystawienia dokumentu.
14. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
15. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia (art. 95 ustawy PZP), tj.:
* kierowanie pojazdami wykorzystywanymi do realizacji zamówienia,
* załadunek zebranych odpadów komunalnych,
* nadzorowanie wykonywania usług objętych przedmiotem zamówienia.
1. Wykonawca/Podwykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie jak w ust. 18, będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2022r., poz. 1510 ze zm.), z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207) przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności wskazane w ust. 18 - zgodnie ze wzorem stanowiącym ***Załącznik nr 3 do Umowy***.
3. Wykonawca zobowiązany jest aktualizować informacje dotyczące osób zatrudnionych na umowę o pracę, wskazane w ***Załączniku nr 3 do Umowy***. W przypadku konieczności rozwiązania umowy o pracę z osobą, o której mowa w ust. 18, Wykonawca zawrze umowę o pracę z inną osobą wykonującą te same czynności. O zmianie Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego w formie pisemnej.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia ww. osób przez cały okres realizacji zamówienia, w szczególności poprzez:
5. przedstawienie przez Wykonawcę kopii zanonimizowanych umów w zakresie danych osobowych (nie podlega anonimizacji imię i nazwisko osób, które będą świadczyć czynności na rzecz Zamawiającego, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu) zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 7 dni roboczych,
6. okazanie przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających opłacenie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz informacją o liczbie odprowadzanych składek), które będzie mogło przyjąć postać zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych, z wyjątkiem imienia i nazwiska, dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 7 dni roboczych,
7. sprawdzanie czy usługi są wykonywane przez osoby wskazane przez Wykonawcę w ***Załączniku nr 3 do Umowy***.
8. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa pkt. 22.1. i 22.2. będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w §12 ust. 1 pkt 23 umowy, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 §1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną.
9. Kontrola, o której mowa w ust. 22 może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.
10. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP.
11. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówienia w ramach prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ust. 1 ustawy PZP.
12. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do skorzystania z prawa opcji poprzez zobowiązanie Wykonawcy do odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych w większej ilości niż przewidziane w Rozdz. IV ust. 5 SWZ, jednakże niepowodującej wzrostu wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w §8 ust. 1 umowy o więcej niż 40% względem pierwotnie ustalonej wysokości wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za realizację zakresu maksymalnego zamówienia wchodzącego w skład zamówienia podstawowego.
13. Wykonawca zobowiązuje się do dostosowania się do wymagań wynikających z przepisów ustawy z dnia 11.01.2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1083) - dalej e.p.a., poprzez zapewnienie udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych używanych przy wykonywaniu tego zadania na poziomie co najmniej 10%, zgodnie z art. 68 ust. 3 e.p.a.
14. Wykonawca, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu wykaz floty pojazdów samochodowych używanych przy wykonywaniu tego zadania zgodnie ze wzorem wskazanym w ***Załączniku nr 4 do Umowy***.
15. Na podstawie wykazu wskazanego w ust. 2, Wykonawca oblicza udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych używanych przy wykonywaniu tego zadania.
16. Udział pojazdów, o którym mowa w ust. 2 oblicza się, stosując zasadę, zgodnie z którą wielkość tego udziału poniżej 0,5 zaokrągla się w dół, a wielkość tego udziału 0,5 i powyżej zaokrągla się w górę.
17. W przypadku udziału poniżej 0,5 Wykonawcy nie dotyczy zapewnienie udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych używanych przy wykonywaniu tego zadania.
18. W przypadku udziału 0,5 i powyżej Wykonawca wskazuje pojazdy, które spełniają wymóg elektromobilności.
19. Wykonawca zobowiązany jest aktualizować wykaz, o którym mowa w ust. 2 oraz poddać się kontroli Zamawiającego pod kątem spełniania przez niego wymogów wskazanych w ustawie z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych, w tym do sprawdzania czy Wykonawca rzeczywiście użytkuje przy wykonywaniu umowy odpowiednią ilość pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym.

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia: ***„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych w Sektorze I Gminy Miasto Świdnica”***.
2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług:
3. odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, z sektora I miasta Świdnica w rozumieniu uchwały, o której mowa w ust. 7 poniżej,
4. zagospodarowania odpadów, o których mowa w pkt 1)
5. realizacja usług i obowiązków związanych z usługami, o których mowa powyżej w pkt 1) i 2) wskazanych w dokumentach zamówienia.
6. Zakres zamówienie obejmuje realizację usług zakwalifikowanych wg Wspólnego Słownika Zamówień do kategorii (kody CPV):
7. 90511000-2 Usługi wywozu odpadów
8. 90512000-9 Usługi transportu odpadów
9. 90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
10. 90514000-3 Usługi recyklingu odpadów
11. 90533000-2 Usługi gospodarki odpadami
12. Przedmiot zamówienia obejmuje realizację usług względem wszystkich nieruchomości zamieszkałych, czyli takich, w których znajduje się, co najmniej jeden lokal, w którym zamieszkuje co najmniej jeden mieszkaniec oraz wszystkie nieruchomości niezamieszkałe, na których wytwarzane są odpady komunalne, położone w Sektorze I Gminy Miasto Świdnica i pozostające w lokalnym systemie zapewnienia odbioru odpadów komunalnych.
13. Zamawiający szacuje, że w obrębie Sektora I Gminy Miasto Świdnica:
	1. zamieszkuje ok. 13 292 mieszkańców,
	2. znajduje się około 1127 nieruchomości zamieszkałych, z czego 128 nieruchomości to nieruchomości jednorodzinne,
	3. znajduje się około 300 nieruchomości niezamieszkałych,
	4. w ramach świadczonej usługi, w okresie 12 miesięcy, z Sektora I Gminy Miasto Świdnica zostanie odebranych i przekazanych do zagospodarowania łącznie **7 056,50** Mg odpadów komunalnych.
14. Zamawiający zastrzega, iż w trakcie realizacji usługi liczba nieruchomości zamieszkałych, liczba mieszkańców, liczba nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, a co za tym idzie - ilość odpadów komunalnych, może ulec zarówno zwiększeniu jak i zmniejszeniu. Jednocześnie stosownie do treści art. 433 pkt. 4) Pzp Zamawiający gwarantuje, że wielkość strumienia odbieranych odpadów (wszystkich łącznie) nie będzie malała lub wzrastała o więcej niż 5%.
15. Sektor I Gminy Miasto Świdnica został wyznaczony Uchwałą Nr XLII/442/22 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie podziału Gminy Miasto Świdnica na sektory odbierania odpadów komunalnych i obejmuje nieruchomości położone wzdłuż ulic wyszczególnionych w Tabeli 1.

*Tabela 1. Wykaz ulic położonych w obrębie sektora I miasta Świdnica*

|  |
| --- |
| **SEKTOR I MIASTA ŚWIDNICA** |
| LP. | ULICA |
| 1 | 1 Maja |
| 2 | 8 Maja |
| 3 | Armii Krajowej 10 |
| 4 | Al. Niepodległości |
| 5 | Basztowa |
| 6 | Boczna |
| 7 | Bohaterów Getta |
| 8 | Bolesława Chrobrego |
| 9 | Bracka |
| 10 | Budowlana |
| 11 | Daleka |
| 12 | Długa |
| 13 | Dworcowa |
| 14 | Folwarczna |
| 15 | Franciszkańska |
| 16 | Garbarska |
| 17 | Grodzka |
| 18 | Jagiellońska |
| 19 | Jana Matejki |
| 20 | Joachima Lelewela |
| 21 | Kazimierza Pułaskiego |
| 22 | Klasztorna |
| 23 | Kolejowa |
| 24 | Komunardów |
| 25 | Kościelna |
| 26 | Kotlarska |
| 27 | Ks. Agnieszki |
| 28 | Księcia Bolka Świdnickiego |
| 29 | Kwiatowa |
| 30 | Lipowa |
| 31 | Łukowa |
| 32 | Mała |
| 33 | Marii Konopnickiej |
| 34 | Mennicka |
| 35 | Mieszka I |
| 36 | Miłego Dnia |
| 37 | Muzealna |
| 38 | Nadbrzeżna |
| 39 | Nauczycielska |
| 40 | Ogrodowa |
| 41 | Okrężna 1-3 |
| 42 | Pańska |
| 43 | Parkowa 1,2,3,4,5,7 |
| 44 | Piekarska |
| 45 | Pl. 1000lecia |
| 46 | Pl. Drzymały |
| 47 | Pl. Grunwaldzki |
| 48 | Pl. Jana Pawła II |
| 49 | pl. Kombatantów |
| 50 | pl. Ludowy |
| 51 | Pl. Pokoju |
| 52 | pl. Św. Małgorzaty |
| 53 | Pl. Wojska Polskiego |
| 54 | Pl. Wolności |
| 55 | Przechodnia |
| 56 | Romualda Traugutta |
| 57 | Równa |
| 58 | Różana |
| 59 | Rynek |
| 60 | Rzeźnicza |
| 61 | Saperów |
| 62 | Sienna |
| 63 | Siostrzana |
| 64 | Spacerowa |
| 65 | Spółdzielcza |
| 66 | Sprzymierzeńców do nr 4, do nr 3 |
| 67 | Stanisława Wyspiańskiego |
| 68 | Stawki |
| 69 | Stefana Żeromskiego |
| 70 | Szpitalna |
| 71 | Środkowa |
| 72 | Świętokrzyska |
| 73 | Teatralna |
| 74 | Tenisowa |
| 75 | Trybunalska |
| 76 | Waleriana Łukasińskiego do nr 13, do nr 8 |
| 77 | Wałbrzyska do nr 8, do nr 9 |
| 78 | Wałowa |
| 79 | Warszawska |
| 80 | Westerplatte do nr 26, do nr 39 |
| 81 | Wewnętrzna |
| 82 | Wierzbowa |
| 83 | Wodna |
| 84 | Wrocławska do nr 64, do nr 67 |
| 85 | Zamkowa |
| 86 | Zaułek Kupiecki |
| 87 | Zygmuntowska |

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia w sposób terminowy, z dochowaniem wymogów jakościowych, osobowych oraz technicznych, sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, korzystanie z nieruchomości przez właścicieli oraz niedogodności dla mieszkańców Miasta, a także zapewniający osiągnięcie na obszarze objętym przedmiotem zamówienia poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych, o którym mowa w art. 3b ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.: Dz. U. z 2022 r. poz. 2519, z późn. zm.) oraz zapewniający ograniczenie na obszarze objętym przedmiotem zamówienia masy odpadów komunalnych, ulegających biodegradacji i przekazywanych do składowania, o której mowa w art. 3c ust. 1 ww. ustawy. W celu osiągnięcia celu, o którym mowa w poprzednim zdaniu Wykonawca zobowiązany jest m.in. do odpowiedniego wyboru miejsc zagospodarowania odpadów jak również maksymalnego ułatwienia właścicielom nieruchomości pozbywania się odpadów zbieranych selektywnie oraz promowanie selektywnej zbiórki odpadów, jak również zaniechania działań i postaw kolidujących z tym celem.
2. Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości (zamieszkałych i niezamieszkałych) położonych w obszarze Sektora I Gminy Miasto Świdnica realizowana będzie w zakresie następujących frakcji odpadów komunalnych:
	1. niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (20 03 01),
	2. odpady komunalne zbierane selektywnie zawierające frakcje papieru i makulatury, metali, tworzyw sztucznych, szkła i opakowań ze szkła, opakowań wielomateriałowych oraz odzieży i tekstyliów, ulegających biodegradacji (15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 99,20 01 08, 20 02 01),
	3. odpady wielkogabarytowe, a w szczególności meble, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte opony (15 01 03, 16 01 03, 20 01 23\*, 20 01 35\*, 20 01 36, 20 03 07, 20 03 99),
	4. leki i opakowania po lekach (20 01 31\*, 20 01 32).
3. Wykonawca w ramach świadczenia usługi zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania **wyłącznie odpadów komunalnych**. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości wystawił do odbioru odpady inne niż odpady komunalne lub zmieszał odpady komunalne z odpadami innymi niż komunalne, odbioru nie należy dokonywać. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udokumentować stwierdzone nieprawidłowości oraz powiadomić Zamawiającego. Jako **odpady komunalne** należy rozumieć odpady zdefiniowane w art. 3 ust. 1 pkt. 7 ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U.2022.699 ze zm).
4. Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych musi być realizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności:
5. ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U.2022.699 ze zm) zwaną dalej ustawą o odpadach oraz rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy,
6. ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U.2022.2519 ze zm) zwaną dalej u.c.p.g. oraz rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy,
7. ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (tj. Dz.U.2022.1622) zwaną dalej ustawą o zużytym sprzęcie oraz rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy,
8. Krajowym Planem Gospodarki Odpadami Komunalnymi, zwanym dalej KPGO,
9. Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2016-2022, zwanym dalej WPGO 2016-2022,
10. Uchwała nr XLVII/505/22 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 23 grudnia 2022 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Świdnica oraz uchwałami zmieniającymi, zwaną dalej Regulaminem,
11. Uchwała nr XLVII/506/22 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 23 grudnia 2022 r. w sprawie szczegółowego sposobu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz uchwałami zmieniającymi,
12. Uchwałą nr XLII/442/22 Rady Miejskiej Świdnicy z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie podziału Gminy Miasto Świdnica na sektory odbierania odpadów komunalnych oraz uchwałami zmieniającymi.
13. W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:
14. odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (w dalszej części zwanymi również: „*niesegregowane (zmieszane) odpady*” lub „*odpady zmieszane*”) oraz ich zagospodarowania w instalacji komunalnej,
15. organizacji selektywnej zbiórki odpadów: papieru i makulatury, metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, odzieży i tekstyliów, szkła i opakowań ze szkła, odpadów ulegających biodegradacji oraz ich odbioru i zagospodarowania,
16. odbierania odpadów wielkogabarytowych, w szczególności mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz ich zagospodarowania,
17. organizacji odbioru leków z wyznaczonych aptek, transportu i ich zagospodarowania,
18. zapewnienia właścicielom nieruchomości, na ich rzecz, możliwości wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami i kontenerami do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych,
19. zapewnienia właścicielom nieruchomości, na ich rzecz, możliwości świadczenia usług mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników i kontenerów na zmieszane odpady komunalne (nie dotyczy kontenerów o pojemności powyżej 1,1 m3),
20. opracowania harmonogramu odbioru odpadów komunalnych, sporządzeniu formy papierowej oraz jego dystrybucji,
21. prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia,
22. usuwania (likwidacji) dzikich wysypisk, czyli odbioru odpadów komunalnych z miejsc ich gromadzenia.

### SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Odbieranie odpadów zmieszanych**
2. W ramach odbioru odpadów zmieszanych Wykonawca zobowiązany jest odbierać ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych oraz wszystkich nieruchomości niezamieszkałych, na których wytwarzane są odpady komunalne, położonych w obrębie Sektora I Gminy Miasto Świdnica i pozostające w lokalnym systemie zapewnienia odbioru odpadów komunalnych, wszystkie odpady komunalne umieszczone w pojemnikach i kontenerach na odpady zmieszane oraz odpady komunalne wystawione przy pojemnikach na odpady zmieszane (tzw. nadwyżki, luzy), a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu). Odbioru odpadów znajdujących się poza pojemnikami Wykonawca musi dokonać w dniu, który wynika z harmonogramu odbioru odpadów zmieszanych. W ramach świadczonej usługi Wykonawca nie odpowiada natomiast za utrzymanie czystości i porządku miejsc, w których ustawione są pojemniki na odpady zmieszane.
3. Odbiór odpadów zmieszanych nie obejmuje, w dniu ich odbioru, odpadów wielkogabarytowych, wielkogabarytowego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych wystawionych przy pojemnikach na odpady. W związku z tym Wykonawca nie jest zobowiązany do odbioru ww. odpadów w terminach odbioru odpadów zmieszanych.
4. Częstotliwość odbioru zmieszanych odpadów komunalnych ustala się na:
	1. nieruchomości zamieszkałe jednorodzinne - jeden raz na tydzień,
	2. nieruchomości zamieszkałe wielorodzinne oraz nieruchomości niezamieszkałe - do dwóch razy w tygodniu.
5. W przypadku nieruchomości zamieszkałych wielorodzinnych oraz niezamieszkałych Wykonawca musi dostosować częstotliwość odbioru odpadów zmieszanych do wielkości pojemników ustawionych dla danej nieruchomości, liczby osób korzystających z pojemników oraz ilości wytwarzanych odpadów, przy czym odbiór nie może odbywać się rzadziej niż jeden raz na tydzień.
6. Odbiór odpadów z pojemników Wykonawca zobowiązany jest dokonać z miejsca ustawienia tych pojemników, wskazanego przez właściciela nieruchomości, a po opróżnieniu pojemnika Wykonawca zobowiązany jest do odstawienia pojemnika w to samo miejsce i jego zabezpieczenia.
7. Zamawiający informuje, że warunki techniczne usytuowania pojemników przy nieruchomościach, takie jak odległość od nieruchomości, utwardzenie miejsca ustawienia pojemników itp. określone zostały w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz.U.2022.1225).
8. Ponadto wymagania, jakie musi spełniać właściciel nieruchomości m.in. w zakresie warunków rozmieszczania pojemników na odpady zostały określone przez Radę Miejską w Świdnicy w Regulaminie.
9. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego sprawdzenia zawartości pojemnika na zmieszane odpady komunalne. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy, aby badał zawartość całego pojemnika na odpady - do celów kontrolnych wystarczająca jest ocena dokonana podczas otwarcia pojemnika i opróżniania w trakcie załadunku. Zamawiający nie zezwala Wykonawcy na wysypywanie odpadów z pojemnika na powierzchnię terenu w celu dokonania kontroli.
10. W sytuacji, gdy Wykonawca stwierdzi, że w pojemniku znajdują się odpady, których obowiązek selektywnego zbierania wynika z Regulaminu lub w pojemniku znajdują się odpady inne, niż odpady komunalne fakt ten należy udokumentować na obrazie z wideo rejestracji oraz/lub dokumentacji fotograficznej cyfrowej oraz niezwłocznie powiadomić Zamawiającego. Powiadomienie Zamawiającego musi zawierać, co najmniej: dokumentację fotograficzną oraz/lub obraz z wideo rejestracji, adres nieruchomości oraz datę stwierdzenia nieprawidłowości. Pomimo stwierdzenia faktu niedopełnienia obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest dokonać odbioru odpadów komunalnych, natomiast w przypadku stwierdzenia, że w pojemniku znajdują się odpady inne niż odpady komunalne - odbioru nie należy dokonywać.
11. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych w trakcie świadczenia usługi, a w szczególności o stwierdzonych przypadkach:
12. pozostawienia przy pojemnikach na odpady odpadów wielkogabarytowych, wielkogabarytowego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych (poza terminami tzw. „wystawek”),
13. notorycznego powstawania tzw. „nadwyżek” na danych nieruchomościach,
14. niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych zmieszanych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą, zastawienie dojazdu do pojemników na odpady).
15. w sytuacji zastawienia dojazdu do pojemników, Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o zaistniałej sytuacji odpowiednich służb miejskich.
16. Zamawiający szacuje, że w ramach świadczonej usługi Wykonawca dokona odbioru i zagospodarowania zmieszanych odpadów komunalnych w ilości ok. **5 000,00 Mg.**
17. **Organizacja selektywnej zbiórki odpadów: papieru i makulatury, metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, odzieży i tekstyliów, szkła i opakowań ze szkła, odpadów ulegających biodegradacji oraz ich odbiór**
18. Na obsługiwanym obszarze Wykonawca zobowiązany jest zorganizować selektywną zbiórkę odpadów komunalnych systemem:
	1. *„workowym”* - polegającym na selektywnym zbieraniu i odbieraniu odpadów komunalnych zgromadzonych w workach z folii LDPE; system obejmuje nieruchomości zamieszkałe w zabudowie jednorodzinnej, bliźniaczej, szeregowej lub wielorodzinnej, w której liczba lokali nie przekracza 6 oraz nieruchomości niezamieszkałe, które zdecydowały o przystąpieniu do tego systemu selektywnej zbiórki; w uzasadnionych przypadkach systemem workowym mogą zostać objęte również inne nieruchomości, jeżeli ich właściwości lub względy organizacyjne uniemożliwiają ustawienie pojemników od selektywnej zbiórki odpadów,
	2. *„pojemnikowym”* - polegającym na selektywnym zbieraniu i odbieraniu odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach plastikowych; system obejmuje nieruchomości wielorodzinne oraz nieruchomości niezamieszkałe, które zdecydowały o przystąpieniu do tego systemu selektywnej zbiórki.
19. W ramach realizacji zadania w systemie „workowym” Wykonawca zobowiązany jest wyposażać przez cały okres świadczenia usługi będącej przedmiotem zamówienia wszystkie nieruchomości zamieszkałe i niezamieszkałe uczestniczące w selektywnej zbiórce odpadów w systemie *„workowym”* w worki do selektywnej zbiórki odpadów, wykonane z folii LDPE.
20. Zamawiający szacuje, że w obrębie sektora I miasta Świdnica ok. 140 nieruchomości (zamieszkałych i niezamieszkałych) należy wyposażyć w worki do selektywnej zbiórki odpadów.
21. W trakcie realizacji usługi liczba ww. nieruchomości, może ulegać zmianie. Zmiany te mogą dotyczyć zarówno zmniejszenia, jak i zwiększenia liczby nieruchomości. Zmiany te nie będą wpływały na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z zastrzeżeniem Roz. I ust. 6 OPZ.
22. Worki do selektywnej zbiórki odpadów, wykonane z folii LDPE, muszą spełniać następujące parametry techniczne:
23. pojemność 120 l,
24. wymiary: 110 cm x 70 cm,
25. odporność na rozerwanie - wytrzymałość min. 30 kg,
26. min. grubość folii - dla worków na papier i makulaturę: 0,05 mm, dla worków na szkło i opakowania ze szkła oraz: 0,06 mm, dla worków na metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, odzież i tekstylia: 0,05 mm, dla worków na odpady ulegające biodegradacji 0,06 mm,
27. odporność na działanie promieni UV, niskich temperatur oraz środków chemicznych stosowanych w gospodarstwach domowych,
28. bez zawartości kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla zdrowia ludzi i środowiska.
29. Worki do selektywnej zbiórki odpadów muszą posiadać oznaczenia w formie pisemnej w języku polskim i graficznej określające:
30. nazwę i/lub logo firmy odbierającej odpady oraz logo Zamawiającego (Czysta Świdnica),
31. dane kontaktowe Wykonawcy ze szczególnym uwzględnieniem numeru telefonu kontaktowego,
32. rodzaj frakcji odpadów, które należy w nich umieszczać, tj. PAPIER, METALE I TWORZYWA SZTUCZNE, SZKŁO, BIO,
33. informację o odpadach jakich bezwzględnie nie należy umieszczać.
34. Kolorystyka worków do selektywnej zbiórki:
35. worki półprzezroczyste niebieskie - na papier i makulaturę,
36. worki półprzezroczyste żółte - na metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, odzież i tekstylia,
37. worki półprzezroczyste zielone - na szkło i opakowania ze szkła,
38. worki półprzezroczyste brązowe - na odpady ulegające biodegradacji
39. Worki do selektywnej zbiórki odpadów muszą być dostarczane skutecznie bezpośrednio na nieruchomości objęte systemem *„workowym”* z częstotliwością wynikającą z harmonogramu odbioru selektywnie zbieranych odpadów, na zasadzie: *„wymiana worka pełnego na pusty”*, przy czym:
40. pierwszy zestaw worków przeznaczony do odbioru odpadów ulegających biodegradacji, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w ilości dwukrotnej, przypadającej na daną nieruchomość,
41. ilość pozostawianych worków pustych nie może być mniejsza niż ilość odbieranych worków pełnych.
42. Wykonawca, w terminie do 3 dni roboczych od daty rozpoczęcia świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania lub zgłoszenia nieruchomości do obsługi, musi dostarczyć na nieruchomości objęte selektywną zbiórką odpadów pierwszy zestaw worków na cztery frakcje odpadów.
43. Worki do odbioru właściciel nieruchomości zobowiązany będzie przygotować w taki sposób, aby zapobiec wysypaniu się odpadów. Ponadto właściciel nieruchomości zobowiązany będzie do wystawienia, w dniu wynikającym z harmonogramu odbioru odpadów, worków przed nieruchomość - w przypadku zabudowy jednorodzinnej lub wystawienia worków przy pojemniku na odpady zmieszane - w przypadku zabudowy wielolokalowej i niezamieszkałej.
44. W uzasadnionych przypadkach, takich jak np. niezamierzone uszkodzenie worka, zwiększona ilość odpadów zbieranych selektywnie, Wykonawca zobowiązany będzie do wydania właścicielom nieruchomości, na ich wniosek, dodatkowych, worków do selektywnego zbierania odpadów, nieodpłatnie.
45. Ponadto Wykonawca w terminie odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem zobowiązany jest także do:
46. odbioru papieru i tektury spakowanych w inny sposób niż poprzez umieszczenie w worku do selektywnej zbiórki, np. bele, pudła, wiązanki,
47. uprzątnięcia i odbioru odpadów wysypanych z worków, np. w trakcie ich odbioru, wywianych lub rozrzuconych przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu) i zwierzęta.
48. Jeżeli w trakcie dokonywania odbioru odpadów segregowanych w systemie *„workowym”* Wykonawca stwierdzi, że w worku(ach) znajdują się inne odpady komunalne, opady te winny zostać odebrane jako odpady komunalne zmieszane, za wyjątkiem odpady poremontowych i budowlanych. Stwierdzone nieprawidłowości Wykonawca zobowiązany jest utrwalić za pomocą fotografii cyfrowej lub na obrazie z wideorejestracji, wraz z określeniem adresu nieruchomości, oraz niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o stwierdzonych nieprawidłowościach.
49. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego sprawdzenia zawartości pojemnika na segregowane odpady komunalne. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy, aby badał zawartość całego pojemnika na odpady - do celów kontrolnych wystarczająca jest ocena dokonana podczas otwarcia pojemnika i opróżniania w trakcie załadunku. Zamawiający nie zezwala Wykonawcy na wysypywanie odpadów z pojemnika na powierzchnię terenu w celu dokonania kontroli.
50. W ramach realizacji zadania w systemie *„pojemnikowym”* Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć obsługiwany obszar łącznie w 2 820 specjalistycznych pojemników do selektywnej zbiórki odpadów. Wymagana pojemność pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, ich ilość, kolorystyka oraz typ określone zostały w Tabeli 2. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca na obsługiwanym obszarze, w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym, ustawił większą liczbę pojemników do selektywnej zbiórki odpadów niż liczba określona w Tabeli 2., przy czym ustawienie przez Wykonawcę większej ilości pojemników do selektywnej zbiórki odpadów nie będzie wpływało na zmianę wynagrodzenia Wykonawcy.

*Tabela 2. Wykaz wymaganych pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie sektora I miasta Świdnica*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ pojemnika** | **Pojemność pojemnika [l]** | **Ilość [szt.]** |
| **Pojemniki niebieskie na papier i makulaturę** |
| wyposażony w system jezdny czterokołowy, z pokrywą, np. typu MGB | 1100 | 150 |
| wyposażony w system jezdny dwukołowy, z pokrywą, np. typu MGB | 240 | 550 |
| **Pojemniki żółte na metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, odzież i tekstylia** |
| wyposażony w system jezdny czterokołowy, z pokrywą, np. typu MGB | 1100 | 150 |
| wyposażony w system jezdny dwukołowy, z pokrywą, np. typu MGB | 240 | 550 |
| **Pojemniki zielone na szkło i opakowania ze szkła** |
| wyposażony w system jezdny czterokołowy, z pokrywą, np. typu MGB | 1100 | 150 |
| wyposażony w system jezdny dwukołowy, z pokrywą, np. typu MGB | 240 | 550 |
| **Pojemniki brązowe na odpady** **ulegające biodegradacji** |
| pojemnik typu kontener | 7000 | 20 |
| wyposażony w system jezdny czterokołowy, z pokrywą, np. typu MGB | 1100 | 150 |
| wyposażony w system jezdny dwukołowy, z pokrywą, np. typu MGB | 240 | 550 |

1. Zamawiający wymaga rozstawienia na obsługiwanym terenie trzech rodzajów pojemników:
2. pojemniki o pojemnościach 240 l i 1100 l (np. typu MGB), wykonane z wytrzymałego, szczelnego, trwałego i odpornego na uszkodzenia mechaniczne tworzywa sztucznego, dostosowane do opróżniania mechanizmem załadowczym pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów, wyposażone w dwukołowy system jezdny lub czterokołowy system jezdny oraz pokrywę (klapę) umożliwiającą zamknięcie pojemników, o trwałej i szczelnej konstrukcji umożliwiającej ustawienie pojemnika na podłożu utwardzonym lub nieutwardzonym i gwarantującej dużą wytrzymałość ścian bocznych oraz dna na obciążenia uzależnione od rodzaju gromadzonych odpadów; pojemniki muszą spełniać normę PN-EN 840, posiadać certyfikat CE oraz kolorystykę określoną przez Zamawiającego,
3. pojemniki o pojemności 7000 l (kontenery otwarte) przeznaczone na zbieranie odpadów ulegających biodegradacji w kolorystyce określonej przez Zamawiającego.
4. Zarówno pojemniki oraz worki, służące do zbierania odpadów selektywnych, zapewniają zabezpieczenie odpadów przed pogorszeniem jakości zbieranej frakcji odpadów dla przyszłych procesów ich przetwarzania.
5. Pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów muszą zostać ustawione najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania i w terminie najpóźniej do 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia nieruchomości do obsługi.
6. Miejsca ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, ich pojemność oraz typ zawiera ***Załącznik nr 2 do umowy***. Dokładne miejsca ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów Zamawiający wskaże Wykonawcy po zawarciu umowy, podczas wspólnej wizji w terenie. Zamawiający zastrzega, że w trakcie świadczenia usługi może wskazać Wykonawcy inne miejsca ustawienia pojemników i w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie do ich przestawienia nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia, bez dodatkowego wynagrodzenia.
7. Wymagane jest, aby Wykonawca każdorazowo w ramach świadczonych usług odstawiał wszystkie pojemniki na miejsce ustawienia, ustalone zgodnie z pkt. 21 powyżej, zamykał oraz zabezpieczał hamulce.
8. Pojemniki do selektywnego zbierania odpadów muszą posiadać oznaczenia w formie pisemniej w języku polskim i graficznej określające:
9. nazwę i/lub logo firmy odbierającej odpady oraz logo Zamawiającego (Czysta Świdnica),
10. dane kontaktowe Wykonawcy ze szczególnym uwzględnieniem numeru telefou kontktowego,
11. rodzaj frakcji odpadów, które należy w nich umieszczać, tj. PAPIER, METALE I TWORZYWA SZTUCZNE, SZKŁO, BIO,
12. informację o odpadach jakich bezwzględnie nie należy umieszczać.
13. Wykonawca w czasie odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem zobowiązany jest odbierać wszystkie odpady zgromadzone w pojemnikach do selektywnej zbiórki oraz wszystkie odpady pozostawione obok pojemników w szczególności papier i tekturę spakowaną w bele, pudła, wiązanki, a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu) oraz skutecznie uprzątnąć teren wokół pojemników ze wszystkich zanieczyszczeń.
14. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia czystości oraz odpowiedniego stanu higieniczno-sanitarnego i technicznego pojemników do selektywnej zbiórki odpadów. Pojemniki muszą być poddawane systematycznemu myciu na zewnątrz (przynajmniej raz na kwartał i mycie na zlecenie Zamawiającego) oraz co najmniej dwukrotnemu w ciągu roku myciu wnętrz i dezynfekcji (w miesiącach: kwiecień i październik).Wykonawca zostanie zwolniony z obowiązku mycia i dezyfekcji pojemników na odpady selektywnie zbierane w okresie od listopada do marca, gdy nie będzie to możliwe z przyczyn obiektywnych, niezależnych od Wykonawcy. W przypadku trwałego uszkodzenia pojemników Wykonawca zobowiązany jest do ustawienia nowych pojemników, aby przez cały okres świadczenia usługi zapewnione było funkcjonowanie co najmniej takiej liczby pojemników, jaka została podana w Tabeli 2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia lub zniszczenie pojemników, a także za szkody wyrządzone w mieniu osób trzecich, a związane z eksploatacją pojemników.
15. Częstotliwość odbierania odpadów zebranych w ramach selektywnej zbiórki odpadów określa się na:
16. dla papieru i makulatury:
	* dla nieruchomości objętych systemem *„workowym”* - jeden raz na miesiąc,
	* dla nieruchomości objętych systemem *„pojemnikowym”* - minimum trzy razy w tygodniu, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników,
17. dla metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, odzieży i tekstyliów:
	* dla nieruchomości objętych systemem *„workowym”* - dwa razy na miesiąc,
	* dla nieruchomości objętych systemem *„pojemnikowym”* - minimum trzy razy w tygodniu, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników,
18. dla opakowań ze szkła:
	* dla nieruchomości objętych systemem *„workowym”* - jeden raz na miesiąc,
	* dla nieruchomości objętych systemem *„pojemnikowym”* - minimum dwa razy na miesiąc, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników.
19. dla odpadów ulegających biodegradacji:
* dla nieruchomości objętych systemem *„workowym”* - jeden raz w tygodniu;
* dla nieruchomości objętych systemem *„pojemnikowym”* - minimum dwa razy w tygodniu.
1. Odbioru odpadów zbieranych selektywnie oraz ich transportu należy dokonywać w taki sposób, aby nie dopuścić do zmieszania tych odpadów, tj. nie doprowadzić do zmieszania poszczególnych frakcji zbieranych selektywnie, jak i nie doprowadzić do zmieszania odpadów zbieranych selektywnie z odpadami zmieszanymi.
2. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów selektywnie zbieranych w taki sposób, aby każdorazowo pojemnik umieścić na podnośniku specjalistycznego pojazdu, bez względu na ilość znajdujących się w nim odpadów.
3. Wykonawca winien niezwłocznie informować Zamawiającego o wszystkich wydarzeniach istotnych ze względu na świadczoną usługę, a w szczególności o:
4. wszelkich nieprawidłowościach związanych z eksploatacją i lokalizacją pojemników na odpady zbierane selektywnie oraz sposobem segregacji odpadów przez użytkowników,
5. niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych segregowanych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą,
6. niemożności wyposażenia nieruchomości w worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą,
7. w sytuacji zastawienia dojazdu do pojemników, Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o zaistniałej sytuacji odpowiednich służb miejskich.
8. Zamawiający szacuje, że w ramach świadczonej usługi Wykonawca dokona odbioru i zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych (papier, plastik, szkło i bio) w łącznej ilości **1 750,00 Mg**.
9. **Odbieranie odpadów wielkogabarytowych, a w szczególności mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego**
	* 1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia na obsługiwanym obszarze zbiórki odpadów wielkogabarytowych, a w szczególności mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w systemie tzw. *„wystawki”*, tj. odebrania odpadów sprzed nieruchomości (zabudowa jednorodzinna) lub z miejsc, w których ustawione są pojemniki do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych (zabudowa wielolokalowa i nieruchomości niezamieszkałe).
		2. W ramach zbiórki odpadów wielkogabarytowych Wykonawca zobowiązany jest odbierać również stolarkę okienną i drzwiową, urządzenia sanitarne itp. Zbiórka odpadów wielkogabarytowych nie obejmuje odpadów poremontowych i budowlanych.
		3. Zbiórkę odpadów wielkogabarytowych Wykonawca zobowiązany jest prowadzić:
10. dla zabudowy jednorodzinnej i nieruchomości niezamieszkałych - jeden raz w miesiącu,
11. dla zabudowy wielolokalowej - jeden raz w tygodniu.
	* 1. Wykonawca winien niezwłocznie informować Zamawiającego o stwierdzonych w czasie zbiórki nieprawidłowościach, w tym w szczególności o niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych wielkogabarytowych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą, zastawienie dojazdu do nieruchomości).
		2. Zamawiający przewiduje, że w ramach świadczonej usługi Wykonawca dokona odbioru i zagospodarowania odpadów wielkogabarytowych, w tym mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w łącznej ilości **300,00 Mg.**
12. **Organizacja odbioru odpadów z grupy 20 01 31\* - leki cytotoksyczne i cytostatyczne oraz 20 01 32 -leki inne niż wymienione w 20 01 31**
	* 1. Obowiązek zorganizowania odbioru, transportu do miejsca utylizacji oraz unieszkodliwienia, leków odebranych z pojemników usytuowanych w aptekach i innych jednostkach na terenie sektora I Gminy Miasto Świdnica, których adresy zostały przedstawione w Tabeli 3.
		2. Odbiór odpadów odbywać się będzie po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, nie później niż pięć dni po otrzymaniu zgłoszenia.
		3. Odebrane odpady należy przekazywać do uprawnionego zakładu utylizacji, posiadającego wszystkie przewidziane przepisami prawa zezwolenia.
		4. Za załadunek odpadów odpowiedzialny jest Wykonawca.
		5. Zamawiający przewiduje, że w ramach świadczonej usługi Wykonawca dokona odbioru i zagospodarowania odpadów z grupy 20 01 31\* - leki cytotoksyczne i cytostatyczne oraz 20 01 32 -leki inne niż wymienione w 20 01 31 w łącznej ilości **2,00 Mg/ 2000 kg**.
		6. Wskazane w Tabeli 3. adresy nieruchomości, jak również ilość nieruchomości mogą ulec zmianie w toku realizacji zamówienia. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wszystkich zmianach w tym zakresie, niezwłocznie po uzyskaniu informacji. Zwiększenie ilości punktów odbioru nie przekroczy **50%** ilości punktów, o których mowa w Tabeli 3.

*Tabela 3. Wykaz miejsc usytuowania specjalistycznych pojemników do zbierania odpadów z grupy 20 01 31\* - leki cytotoksyczne i cytostatyczne oraz 20 01 32 - leki inne niż wymienione w 20 01 31 na terenie sektora I miasta Świdnica.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Adres** |
| 1 | Apteka „Centrum Zdrowia” | ul. S. Żeromskiego 11 |
| 2 | Apteka „Staromiejska” | ul. Długa 34 |
| 3 | Apteka „Viscum” | ul. Wałbrzyska |
| 4 | Apteka „Świdnicka” | ul. Komunardów 4 |
| 5 | Apteka „Pod Bykami” | ul. Długa 45 |
| 6 | Apteka „Franciszkańska” | ul. Rynek 1/1A |
| 7 | Apteka „Pod Koroną” | ul. Westerplatte 19/2 |
| 8 | Apteka „Gemini” | ul. Grodzka 1 |
| 9 | Apteka „Grunwaldzka” | pl. Grunwaldzki 11 |
| 10 | Apteka „Św. Małgorzaty” | Pl. Św. Małgorzaty 19-20 |

1. **Zapewnienie właścicielom nieruchomości, na ich rzecz, możliwości wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami do zbierania odpadów komunalnych**
	* 1. Obowiązek wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady zmieszane przez Wykonawcę nie jest przedmiotem niniejszego zamówienia. Niemniej jednak Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w chwili zawarcia umowy z Zamawiającym dysponował taką ilością pojemników na odpady zmieszane, aby właściciele nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych - pozostających w lokalnym systemie zapewnienia odbioru odpadów komunalnych, położonych na obszarze sektora I miasta Świdnica mieli możliwość ich wynajęcia, **dzierżawy** lub przyjęcia w innej formie dysponowania od Wykonawcy. Zawarcie przez Wykonawcę umowy z właścicielem nieruchomości na przekazanie pojemników na odpady nie będzie podstawą do ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek kosztów.
		2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedłożył właścicielom nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych - pozostających w lokalnym systemie zapewnienia odbioru odpadów komunalnych, położonych na obszarze sektora I miasta Świdnica ofertę najmu, dzierżawy lub przyjęcia w innej formie pojemników i kontenerów na odpady w terminie do 10 dni od daty zawarcia umowy w szczególności poprzez:
2. pisemne powiadomienie właścicieli nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych; wykaz nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych Zamawiający przekaże Wykonawcy do 3 dni od daty podpisania umowy,
3. pisemne powiadomienie zarządców i administratorów nieruchomości zamieszkałych wielorodzinnych oraz spółdzielni mieszkaniowych, wskazanych przez Zamawiającego; wykaz zarządców, administratorów i spółdzielni mieszkaniowych Zamawiający przekaże Wykonawcy do 3 dni od daty podpisania umowy,
4. pisemne powiadomienie właścicieli nieruchomości niezamieszkałych; wykaz nieruchomości niezamieszkałych Zamawiający przekaże Wykonawcy do 3 dni od daty podpisania umowy,
5. umieszczenie oferty na własnej stronie internetowej i eksponowanie jej przez cały okres świadczenia usługi.
	* 1. Oferta Wykonawcy, o której mowa w pkt. 2 powinna zawierać w szczególności możliwe formy przekazania pojemników na odpady dostosowanych do wymagań określonych w Regulaminie oraz ceny za przyjęcie w poszczególne formy użytkowania.
		2. Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu w formie elektronicznej wykaz właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych w obrębie sektora I miasta Świdnica, którym przekaże lub przekazał w najem, dzierżawę lub inną formę dysponowania, pojemniki na odpady wraz z określeniem ich pojemności oraz wykaz właścicieli nieruchomości, którzy nie skorzystali z oferty Wykonawcy; wykaz Wykonawca powinien przekazać do 7 dni od daty rozpoczęcia świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania oraz aktualizować na każde żądanie Zamawiającego.
		3. Szacunkowa liczba pojemników na odpady komunalne zmieszane, którą według Zamawiającego winien dysponować Wykonawca odbierający odpady komunalne z sektora I miasta Świdnica wynosi:

*Tabela 4. Szacowana liczba pojemników na odpady komunalne zmieszane*

|  |  |
| --- | --- |
| Pojemność pojemnika/kontenera [l] | Szacowana ilość [szt.] |
| 60 | 400 |
| 120 | 700 |
| 240 | 700 |
| 660 | 40 |
| 1100 | 450 |
| 7000 | 5 |

1. **Zapewnienie właścicielom nieruchomości, na ich rzecz, możliwości świadczenia usługi mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników na zmieszane odpady komunalne**
	* 1. Obowiązek utrzymania pojemników na odpady przez Wykonawcę nie jest przedmiotem niniejszego zamówienia. Niemniej jednak Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował możliwościami technicznymi w zakresie mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników na odpady, aby właściciele nieruchomości mieli możliwość zamówienia takiej usługi u Wykonawcy.
		2. Mycie, dezynfekcja i dezynsekcja pojemników na odpady musi odbywać się w warunkach spełniających wymagania z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej. Mycie, dezynfekcja i dezynsekcja pojemników na odpady może odbywać się w miejscu odbierania odpadów wyłącznie pod warunkiem użycia przez Wykonawcę specjalistycznego sprzętu, tj. samochodu do mycia pojemników o szczelnej konstrukcji, zapewniającego odbiór wody z mycia.
		3. Zawarcie przez Wykonawcę umowy z właścicielem nieruchomości na świadczenie usług z zakresu mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników na odpady nie będzie podstawą do ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek kosztów.
2. **Opracowanie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych oraz skuteczna dystrybucja do właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych**
	* 1. W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu odbioru poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, tj.:
3. odpadów zmieszanych,
4. odpadów selektywnie zbieranych w systemie „workowym”,
5. odpadów selektywnie zbieranych w systemie „pojemnikowym”,
6. odpadów wielkogabarytowych, a w szczególności mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.
	* 1. Harmonogram Wykonawca zobowiązany jest opracować w oparciu o wskazane w Tabeli 5 częstotliwości odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, rodzaj i charakter zabudowy oraz system selektywnej zbiórki odpadów. Ponadto Wykonawca niezależnie od wskazanych częstotliwości odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych zobowiązany jest uwzględnić w harmonogramie dodatkowe odbiory odpadów komunalnych, wszystkich frakcji, w dniach poprzedzających Święta Bożego Narodzenia (tj. 24.12.2024 roku), Święta Wielkanocne (tj. 31.03.2024 roku), a także w pierwszym dniu nie będącym dniem wolnym od pracy po tych świętach oraz odbiory „choinek bożonarodzeniowych” z częstotliwością raz na tydzień w miesiącach styczniu i lutym.

*Tabela 5. Częstotliwości odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalny*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **nieruchomości jednorodzinne** | **nieruchomości wielorodzinne** | **nieruchomości niezamieszkałe** |
| **zmieszane odpady komunalne** | 1 raz na tydzień | do 2 razy na tydzień | do 2 razy na tydzień |
| **plastik****system „workowy”** | 1 raz na dwa tygodnie | nie dotyczy | 1 raz na dwa tygodnie |
| **plastik****system „pojemnikowy”** | nie dotyczy | min 3 razy na tydzień | min 2 razy na tydzień |
| **papier i makulatura****system „workowy”** | 1 raz na miesiąc | nie dotyczy | 1 raz na miesiąc |
| **papier i makulatura****system „pojemnikowy”** | nie dotyczy | min 3 razy na tydzień | min 1 raz na tydzień |
| **szkło****system „workowy”** | 1 raz na miesiąc | nie dotyczy | 1 raz na miesiąc |
| **szkło****system „pojemnikowy”** | nie dotyczy | min 2 razy na miesiąc | min 2 razy na miesiąc |
| **opady ulegające biodegradacji****system „workowy”** | 1 raz na tydzień | nie dotyczy | 1 raz na tydzień |
| **odpady ulegające biodegradacji****system „pojemnikowy’** | nie dotyczy | do 2 razy na tydzień | 1 raz na tydzień |
| **odpady wielkogabarytowe meble, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny** | 1 x miesiąc | 1 x tydzień | 1 x miesiąc |

* + 1. Harmonogram na 2024 rok Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym w taki sposób, aby co najmniej na 7 dni przez rozpoczęciem świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia został on ostatecznie zaakceptowany przez obydwie strony zamówienia. W celu uzgodnienia harmonogramu Wykonawca zobowiązany jest przekazać projekt harmonogramu w wersji elektronicznej w formacie PDF, natomiast Zamawiający w ciągu 3 dni od jego otrzymania dokona akceptacji lub wniesie uwagi do harmonogramu. Uwagi Zamawiającego Wykonawca wprowadzi do harmonogramu w terminie 2 dni oraz przedstawi go do ponownej akceptacji.
		2. Harmonogram na rok 2024 Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić do 15 listopada 2023r. tak aby został on skutecznie dostarczony właścicielom nieruchomości do 15 grudnia 2023 roku.
		3. Wykonawca opracowując ww. harmonogram musi uwzględnić rodzaj zabudowy oraz wymaganą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych w taki sposób, aby nie doszło do przepełnienia pojemników na odpady, szczególnie w dniach świątecznych oraz w dniach ustawowo wolnych od pracy.
		4. Wykonawca opracowując ww. harmonogramy obowiązany jest uwzględnić obecnie realizowane odbiory: odpady ulegające biodegradacji - każdy wtorek, odpady wielkobarytowe z zabudowy wielorodzinnej w każdy czwartek, odpady wielkogabarytowe z zabudowy jednorodzinnej w każdy ostatni piątek miesiąca, odpady wielkogabarytowe z nieruchomości niezamieszkałych w każdy ostatni piątek miesiąca.
		5. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca w trakcie świadczenia usługi, w uzasadnionych sytuacjach, dokonywał zmian w ww. harmonogramie, przy czym wszystkie zmiany muszą wcześniej zostać zaakceptowane przez Zamawiającego.
		6. Wykonawca zobowiązany jest umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres świadczenia usługi, a także informować niezwłocznie na własnej stronie internetowej o zmianach w harmonogramie.
		7. Wykonawca zobowiązany jest do wydrukowania zaakceptowanego harmonogramu przez Zamawiającego oraz rozdystrybuowanie go w sposób skuteczny do właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych ze szczególnym uwzględnieniem zabudowy jednorodzinnej oraz nieruchomości niezamieszkałych w terminie do 15 grudnia 2023 roku.
1. **Usuwanie dzikich wysypisk odpadów z terenów działek będących we władaniu Zamawiającego**
	* 1. Zamawiający przewiduje, że w skład odpadów nielegalnie składowanych w miejscach do tego nieprzeznaczonych będą wchodziły odpady budowlane (17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 06, 17 01 07, 17 01 80), opony (16 01 03), odpady ulegające biodegradacji (20 02 01), odpady o kodzie 20 03 01 (niesegregowane odpady komunalne) oraz 20 03 99 (odpady komunalne nie wymienione w innych podgrupach).
		2. W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany jest do usuwania dzikich wysypisk odpadów z terenu działek będących we władaniu Zamawiającego na jego zlecenie wysłane drogą elektroniczną (email) ze wskazaniem miejsca lokalizacji gromadzenia odpadów w terminie do 3 dni od daty zgłoszenia.
		3. Do zadań Wykonawcy będzie należało usunięcie dzikiego wysypiska oraz transport i zagospodarowanie odebranych odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami postępowania z odpadami.
		4. Zamawiający przewiduje, że w ramach świadczonej usługi Wykonawca dokona odbioru i zagospodarowania odpadów poremontowych i budowlanych, opon, odpadów ulegających biodegradacji oraz odpadów o kodzie 20 03 01 (niesegregowane odpady komunalne) oraz 20 03 99 (odpady komunalne nie wymienione w innych podgrupach) w łącznej ilości nie przekraczającej 4,50 Mg odpadów.
2. **Obowiązki związane z zagospodarowaniem odpadów**
3. Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych. Zagospodarowanie odpadów polega na przetworzeniu odpadów w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 21 ustawy o odpadach. Wykonawca jest uprawniony do korzystania ze stacji przeładunkowej na zasadach określonych w ustawy o porządku i czystości oraz ustawy o odpadach.
4. Wykonawca zobowiązany jest do:
	* + - 1. zapewnienia, zgodnego z wymogami ustawy o odpadach zagospodarowania odpadów w procesach odzysku (R) lub unieszkodliwiania (D),
				2. postępowania z odpadami w sposób zgodny z hierarchią postępowania z odpadami,
				3. prowadzenia ewidencji odpadów przekazanych do instalacji, rozładowanych na stacji przeładunkowej lub przywiezionych do bazy magazynowo-transportowej,
				4. wyboru instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych spełniających standardy technologiczne, zapewniających osiągnięcie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, o których mowa w art. 3b i 3c u.c.p.g.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych sukcesywnie, w ilościach zależnych od ilości wytworzonych i odebranych odpadów. Cały wolumen odpadów komunalnych odebranych w toku realizacji usług odbioru i transportu odpadów, musi zostać zagospodarowany najpóźniej do 5 dnia miesiąca następującego po ostatnim miesiącu odbioru i transportu odpadów. Ustanowiony w zdaniu poprzednim termin nie dotyczy odpadów zdeponowanych w pojemnikach, odbieranych przez Wykonawcę w ramach ostatecznego zebrania podstawionych pojemników.
6. W celu zagospodarowania odpadów komunalnych Wykonawca uprawniony jest do poddania odebranych odpadów odzyskowi lub unieszkodliwieniu w instalacji będącej w bezpośredniej dyspozycji Wykonawcy jak również do instalacji pozostającej w dyspozycji podmiotu trzeciego.
7. Zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych musi nastąpić w instalacji komunalnej w rozumieniu ustawy o odpadach, wpisanej na listę instalacji komunalnej o której mowa w art. 38b ust. 1 ustawy o odpadach przez właściwego marszałka województwa.
8. Zagospodarowanie innych frakcji odpadów niż wskazane w pkt. 5), musi nastąpić w instalacji posiadającej niezbędne uprawnienia do odzysku lub unieszkodliwienia określonych odpadów komunalnych.
9. Zagospodarowanie odpadów komunalnych musi nastąpić w instalacji / instalacjach wskazanych przez wykonawcę w ofercie. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany instalacji, w której nastąpi zagospodarowanie odpadów, w tym również poprzez pozwolenie na zagospodarowanie odpadów komunalnych w instalacji innej niż wskazana w ofercie wykonawcy, przy czym ostatnia z wymienionych sytuacji wymaga uprzedniego dokonania modyfikacji umowy, na zasadach określonych w §14 wzoru umowy, za wyjątkiem tymczasowej zmiany instalacji, o której mowa w kolejnym punkcie.
10. Tymczasowa zmiana instalacji, tj. zmiana, której skutkiem jest przekazywanie odpadów w celu ich zagospodarowania w okresie nie dłuższym niż 14 dni liczonym od pierwszego dnia przekazania odpadów do innej instalacji niż wskazana w ofercie, może nastąpić za uprzednią zgodą Zamawiającego i nie wymaga ona zmiany umowy. Wykonawca wraz z wnioskiem o tymczasową zmianę instalacji zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu umowę gwarantującą przyjęcie odpadów komunalnych na wskazaną instalację (wzór/projekt umowy nie spełnia przewidzianego wymogu) oraz kopię wymaganego prawem zezwolenia na zagospodarowanie określonego rodzaju odpadów.
11. Zamawiający nie wprowadza ograniczeń w zakresie dozwolonego prawem przeładunku odpadów na stacji przeładunkowej, przy czym w przypadku korzystania ze stacji przeładunkowej musi być ona wyposażona w wagę umożliwiającą ważenie odpadów przywożonych na stację jak również ważenie pustych pojazdów. W przypadku wykorzystywania w toku realizacji zamówienia stacji przeładunkowej, strony będą ustalać ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów również z wykorzystaniem informacji o ilości odpadów rozładowanych na stacji przeładunkowej**.**
12. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania comiesięcznych raportów o sposobie zagospodarowania:
13. zmieszanych odpadów komunalnych, które zawierać będzie:
* informację o ilości (masie) odebranych odpadów zmieszanych,
* informację o miejscu zagospodarowania odebranych odpadów zmieszanych,
* informację o ilości (masie) i rodzaju odpadów wysegregowanych w instalacji mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów oraz sposobie ich zagospodarowania.
1. selektywnie zebranych odpadów komunalnych, który zawierać będzie:
* informację o rodzaju i ilości (masie) odebranych odpadów selektywnie zebranych w systemie „workowym”,
* informację o rodzaju i ilości (masie) odebranych odpadów selektywnie zebranych w systemie „pojemnikowym”,
* informację o ilości (masie) odpadów poddanych poszczególnym sposobom ich zagospodarowania,
* informację o miejscach zagospodarowania odpadów selektywnie zebranych.
1. odpadów wielkogabarytowych, w tym mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, który zawierać będzie:
* informację o ilości (masie) odebranych odpadów wielkogabarytowych, w tym mebli,
* informację o ilości (masie) odebranych zużytych opon,
* informację o ilości (masie) odebranego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
* informację o miejscach i sposobie zagospodarowania poszczególnych rodzajów.
1. selektywnie zebranych odpadów komunalnych obejmujących leki, który zawierać będzie:
* informację o rodzaju i ilości (masie) odebranych odpadów selektywnie zebranych,
* informację o ilości (masie) odpadów poddanych poszczególnym sposobom ich zagospodarowania,
* informację o miejscach zagospodarowania odpadów selektywnie zebranych.
1. odpadów komunalnych zebranych w ramach likwidacji dzikich wysypisk, który zawierać będzie:
* informację o rodzaju i ilości (masie) odebranych odpadów komunalnych zebranych,
* informację o ilości (masie) odpadów poddanych poszczególnym sposobom ich zagospodarowania,
* informację o miejscach zagospodarowania odpadów zebranych.
1. **Prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem** **zamówienia**
	* 1. W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach.
		2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przekazywał Zamawiającemu raporty miesięczne w terminie do 14 dni od zakończenia danego miesiąca zawierające informacje związane z zakresem świadczonej usługi, a w szczególności:
2. wynikające z ust. 9 pkt. 10) niniejszego rozdziału, z zastrzeżeniem informacji wskazanej pod lit. a) tiret trzeci, która powinna być przekazana w terminie 30 dni po zakończeniu każdego półrocza realizacji zamówienia,
3. dowodów dostarczenia odpadów do miejsca ich zagospodarowania, tj. karty ewidencji odpadów lub karty przekazania odpadów, pokwitowania z wagi itp. (kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem),
4. wskazania nieruchomości, na których nie jest prowadzona selektywna zbiórka odpadów komunalnych wg zasad określonych w Regulaminie,
5. wskazania nieruchomości, na których obok pojemników na odpady pozostawiono odpady wielkogabarytowe, wielkogabarytowy zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony samochodowe i wielkogabarytowe opakowania ulegające biodegradacji poza wyznaczonymi terminami ich zbiórki oraz odpady budowlane i rozbiórkowe,
6. wskazania nieruchomości, na których notorycznie powstają tzw. *„nadwyżki”*,
7. wskazania nieruchomości, z których nie odebrano odpadów komunalnych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a w szczególności z powodu umieszczenia w pojemnikach na odpady odpadów innych niż odpady komunalne,
8. wskazania nieruchomości, które nie zostały wyposażone w worki do selektywnej zbiórki odpadów ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą,
9. informację o ilości wydanych i odebranych worków do selektywnej zbiórki odpadów (papier, plastik, szkło, ulegających biodegradacji),
10. inne informacje istotne ze względu na zapisy dokumentów zamówienia.
	* 1. Ww. raporty Wykonawca zobowiązany jest sporządzać i przekazywać Zamawiającemu zarówno w formie papierowej, jak i elektronicznej, natomiast załączniki mogą być przekazywane jedynie w formie elektronicznej.
11. **Zorganizowanie pikniku ekologicznego, podczas którego zostaną przedstawione zasady systemu segregacji odpadami**
	* 1. Organizacja pikniku ekologicznego nie jest obligatoryjna - stanowi kryterium oceny ofert z wagą 40%.
		2. Wykonawca, który złoży oświadczenie o organizacji pikniku ekologicznego zobowiązany jest do przedstawienia do akceptacji Zamawiającemu scenariusza wydarzenia nie później niż w dniu zawarcia umowy.
		3. W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany jest do organizacji na terenie wskazanym i udostępnionym przez Zamawiającego pikniku ekologicznego, podczas którego zostaną przedstawione zasady segregowania odpadów, jeden raz w ciągu obowiązywania umowy w terminie uprzednio uzgodnionym z Zamawiającym.
		4. Zamawiający udostępni i wskaże teren do przeprowadzenia pikniku, zapewniając dostęp do mediów (woda, prąd).
		5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia nie później niż 14 dni przed terminem przeprowadzenia pikniku ekologicznego 5 000 sztuk bawełnianych toreb ekologicznych o wymiarach 38x42 cm i gramaturze nie mniejszej niż 145g/m2, według projektu zaakceptowanego przez Zamawiającego.
		6. Wykonawca przygotuje prelekcję dotyczącą ~~nowego~~ systemu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, która zostanie przedstawiona podczas pikniku ekologicznego.
		7. Wykonawca w ramach organizacji pikniku zapewni gry, zabawy i animacje ekologiczne dla dzieci tj. malowanie twarzy, dmuchańce itp.
		8. Piknik ekologiczny zorganizowany przez Wykonawcę zostanie przeprowadzony w terminie uzgodnionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego i będzie trwał minimalnie 4 godziny zegarowe (240 min).

### WYMAGANIA DODATKOWE DOTYCZĄCE SPOSOBU ŚWIADCZENIA USŁUGI

1. Pojazdy biorące udział w pracach objętych przedmiotem zamówienia muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą lub logo firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu. Dodatkowo pojazdy przeznaczone do odbierania odpadów zbieranych selektywnie muszą posiadać oznaczenie: SELEKTYWNA ZBIÓRKA ODPADÓW z wyszczególnieniem, którą frakcję odpadów w danym momencie odbiera auto - SELEKTYWNA ZBIÓRKA ODPADÓW „METAL I TWORZYWA SZTUCZNE”, SELEKTYWNA ZBIÓRKA ODPADÓW „PAPIER”, SELEKTYWNA ZBIÓRKA ODPADÓW „SZKŁO”, SELEKTYWNA ZBIÓRKA ODPADÓW „BIO”.
2. Pojazdy biorące udział w pracach objętych przedmiotem zamówienia muszą być wyposażone na koszt Wykonawcy w system:
	1. wideo rejestracji obrazu z możliwością przekazu na żywo, który winien obejmować co najmniej 3 wideorejestratory.
	2. monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu i miejscach postojów,
	3. czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów.
3. Wymagania, o których mowa powyżej muszą być spełnione najpóźniej na dzień zawarcia umowy.
4. Wykonawca w dniu zawarcia umowy zobowiązany będzie złożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie, że wszystkie pojazdy biorące udział w pracach objętych przedmiotem zamówienia są wyposażone w sprawny system:
5. wideo rejestracji obrazu z możliwością przekazu na żywo,
6. monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu i miejscach postojów,
7. czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów.
8. Obraz z wideo rejestracji powinien być rejestrowany w rozdzielczości umożliwiającej swobodny odczyt zapisanego materiału. Wideo rejestracja musi być tak skonfigurowana, aby z nagranego materiału można było ustalić w szczególności trasę przejazdu samochodów służących do odbioru odpadów i miejsca ich zagospodarowania. W przypadku ich wystąpienia, zarejestrowane powinny być także stwierdzone przez obsługę nieprawidłowości w postępowaniu z odpadami na nieruchomości, brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą w zakresie odbioru odpadów komunalnych.
9. Dane z wideo rejestracji należy archiwizować przez cały okres świadczenia usługi.
10. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia Zamawiającego, na czas trwania umowy, w oprogramowanie zainstalowane na komputerze Zamawiającego (lub poprzez zapewnienie dostępu do tego oprogramowania na komputerze Zamawiającego bez jego instalacji), pozostającego w dyspozycji Miasta, umożliwiające kontrolę pracy wszystkich pojazdów wykorzystywanych do usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych i przeszkolenie 2 pracowników Zamawiającego w zakresie funkcjonowania oprogramowania, a także bieżącą aktualizację oprogramowania i usuwanie pojawiających się błędów w trakcie korzystania z niego. Program ten powinien być ściśle zintegrowany z systemem monitoringu (w tym zapewniać dostęp do wszystkich danych wymaganych od systemu monitoringu), w jaki wyposażone będą pojazdy, którymi odbierane będą odpady komunalne tak, aby Zamawiający miał ciągły dostęp do odczytu danych. Dostęp do ww. oprogramowania Wykonawca zapewni Zamawiającemu najpóźniej na 14 dni przed rozpoczęciem świadczenia usług odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych i dwa miesiące po jej zakończeniu.
11. Oprogramowanie, o którym mowa w ust. 7:
12. musi umożliwiać Zamawiającemu monitorowanie położenia, kierunku
i prędkości przemieszczania się pojazdu, a także monitorowanie w czasie rzeczywistym stanu pracy każdego samochodu (pojazdu) w sposób pozwalający ustalić Zamawiającemu, czy pojazd się tylko przemieszcza, czy również realizuje odbiór odpadów (praca wrzutnika – zarówno w zakresie załadunku, jak i wyładunku odpadów),
13. musi zapewniać możliwości wideo rejestracji obrazu z możliwością przekazu na żywo
14. musi być oparty o szczegółowe mapy,
15. musi obejmować czujniki zapisując w dane o miejscach wyładunku odpadów
16. musi posiadać możliwość wydruku wyświetlanych informacji,
17. musi posiadać dostęp do wizualizacji położenia pojedynczego pojazdu
i wszystkich pojazdów na mapie, wraz z odwzorowaniem tras przejazdu,
18. ma umożliwiać Zamawiającemu dostęp do danych archiwalnych (przez czas określony w ust. 6), pozwalających odtworzyć ruch i czynności każdego monitorowanego pojazdu z opcją wydruku oraz w formie zestawienia.
19. Pojazdy biorące udział w pracach objętych przedmiotem zamówienia w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi nie mogą być starsze niż 15 lat oraz muszą spełniać wymagane normy emisji spalin.
20. Wymagane jest, aby teren bazy magazynowo - transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym oraz wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy magazynowo - transportowej zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami.

###  INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych.

### TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu umowy określa się na okres 12 miesięcy, od dnia 1 października 2023 roku.

### PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
	1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
2. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
3. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
4. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 ze zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 826),
5. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
6. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
7. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
8. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
9. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

* 1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
	2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
	3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
	4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
	5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
1. Zamawiający przewiduje wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 109 ustawy PZP:
2. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
4. będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
5. będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
6. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
7. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
8. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
9. Ponadto Zamawiający na podstawie **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** **(Dz.U.2023.129 ze zm.)** (zwaną dalej „specustawą”) wykluczy również z postępowania o udzielenie zamówienia:
	* 1. wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) (dalej „rozporządzenie 765/2006”) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) (dalej „rozporządzenie 269/2014”) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 specustawy;
		2. wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 specustawy;
		3. wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 specustawy
10. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

### INDORMACJA O WARUNKACH UDZAIŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
2. nie podlegają wykluczeniu,
3. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
4. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie stawia warunków w przedmiotowym zakresie,
5. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:
* posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania wszystkich wskazanych w Rozdz. IV ust. 9 SWZ rodzajów (frakcji) odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Miasto Świdnica, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 ze zm.),
* posiada aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o których mowa art. 49 i następne ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699 ze zm.) i który to rejestr stanowi element Bazy Danych o Odpadach w zakresie:
* transportu odpadów obejmujących co najmniej rodzaje i kody odpadów wskazane w tiret pierwszy,
* dotyczącym zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zgodnie z ustawą z dnia z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1622),
1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:
* posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych),
* posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości minimum 600 000,00 zł (słownie: sześćset tysięcy złotych),
1. zdolności technicznej lub zawodowej - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:
* dysponuje osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, tj.:
* minimum 1 osobą nadzoru posiadającą co najmniej wykształcenie średnie oraz minimum trzyletnie doświadczenie w pracy na stanowisku związanym z organizacją i logistyką odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości (zarządzanie transportem) oraz nadzorowaniem jakości wykonywanych prac,
* minimum 9 osobami, które będą wykonywać bezpośrednio przedmiot zamówienia (tj. w szczególności operatorzy sprzętu, kierowcy, ładowacze, obsługa klienta),
* posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał lub wykonuje co najmniej dwie usługi (umowy) odbierania i transportu odpadów komunalnych zmieszanych, segregowanych i wielkogabarytowych do miejsca ich zagospodarowania w łącznej ilości co najmniej 5 000 Mg/rok, w tym w ramach jednej usługi (umowy) w ilości nie mniejszej niż 3 500 Mg/rok,
* dysponuje potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, tj.:
	+ samochodem specjalistycznym bezpylnym (śmieciarka) dostosowanym do odbioru odpadów zmieszanych zbieranych w pojemnikach 60 l - 1 100 l, zabezpieczonym przed wysypywaniem i rozwiewaniem odpadów oraz wyposażonym w sprzęt do ręcznego uprzątnięcia odpadów, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania - minimum 2 szt.,
	+ samochodem z dźwigiem hakowym lub bramowym do odbioru odpadów zmieszanych zbieranych w kontenerach typu KP7, zabezpieczonym przed wysypywaniem i rozwiewaniem odpadów oraz wyposażonym w sprzęt do ręcznego uprzątnięcia odpadów, które zostały wysypane z kontenerów w trakcie ich opróżniania - minimum 1 szt.,
	+ samochodem specjalistycznym bezpylnym (śmieciarka) dostosowanym do odbioru odpadów zbieranych selektywnie (papier, plastik, szkło) w pojemnikach 240 l - 1100 l, zabezpieczonym przed wysypywaniem i rozwiewaniem odpadów oraz wyposażonym w sprzęt do ręcznego uprzątnięcia odpadów, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania - minimum 1 szt.,
	+ samochodem ciężarowym o ładowności do 3,5 Mg do odbioru odpadów wielkogabarytowych lub odpadów zmieszanych i segregowanych zbieranych w workach plastikowych, zabezpieczonym przed wysypywaniem i rozwiewaniem odpadów oraz wyposażonym w sprzęt do ręcznego uprzątnięcia odpadów, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania - minimum 1 szt.,
	+ sprawnymi technicznie i o estetycznym wyglądzie pojemnikami do gromadzenia odpadów segregowanych wykonanymi z tworzyw sztucznych, których typ, kolorystykę, pojemność oraz ilość wyszczególniono w Tabeli 2.,
	+ bazą magazynowo - transportową na terenie miasta Świdnica lub w odległości maksymalnej do 60 km od granic miasta Świdnica, na której znajdują się:
	+ pomieszczenie/a administracyjno-socjalne dla pracowników,
	+ zaplecze biurowe dla pracownika/ów odpowiedzialnego za prowadzenie dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia, wyposażone w szczególności w sieć telekomunikacyjną i internet,
	+ miejsca przeznaczone do parkowania minimum 6 pojazdów do odbierania odpadów komunalnych, zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
	+ miejsca do magazynowania selektywnie zbieranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
	+ legalizowana samochodowa waga najazdowa - w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów,
	+ punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów i pojemników na odpady, zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu, zgodnie z obowiązującymi przepisami - o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo transportowej.
1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek określony w ust. 1 pkt 2) lit. d) tiret drugi nie podlega sumowaniu, co oznacza, że co najmniej jeden z Wykonawców składających ofertę wspólną musi wykazać się wykonaniem lub wykonywaniem wskazanych dwóch usług lub w przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby - podmiot ten musi wykazać się wykonaniem lub wykonywaniem wskazanych dwóch usług.
2. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w ust. 1 pkt 2) lit. b), jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy, PZP z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
5. Oceniając zdolność zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

### WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

* 1. Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia:
	2. oświadczenia Wykonawcy/Wykonawcy składającego ofertę wspólną/podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego - ***Załącznik nr 4 do SWZ***,
	3. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
	4. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
	5. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie [art. 108 ust. 1 pkt 1](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(108)ust(1)pkt(1)&cm=DOCUMENT) i [2](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(108)ust(1)pkt(2)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
	6. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie [art. 108 ust. 1 pkt 4](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(108)ust(1)pkt(4)&cm=DOCUMENT) ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
	7. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie [art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(109)ust(1)pkt(2)lit(a)&cm=DOCUMENT) ustawy, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
	8. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie [art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(109)ust(1)pkt(2)lit(b)&cm=DOCUMENT) ustawy, dotyczącej ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
	9. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie [art. 109 ust. 1 pkt 3](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(109)ust(1)pkt(3)&cm=DOCUMENT) ustawy, dotyczącej skazania za przestępstwo lub ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
	10. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
	11. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
	12. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 1 pkt 4-8 - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 4-8,
	13. zaświadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w ust. 1 pkt 3, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 1 pkt 9 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
1. nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
2. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
	1. Dokument, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
	2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy PZP, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 3 stosuje się.
	3. Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
3. dokument potwierdzający posiadanie wpisu do rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Prezydenta Miasta Świdnica, o którym mowa w art. 9b ust. 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 tj. z późn. zm.), co najmniej w zakresie odpadów o kodach: 15 01 01, 15 01 02, 15 01 03, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07, 16 01 03, 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 06, 17 01 07, 17 01 80, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 23\*, 20 01 35\*, 20 01 36, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 99, 20 02 01, 20 03 01, 20 03 07, 20 03 99, 20 01 31\*, 20 01 32,
4. dokument potwierdzający posiadanie wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, prowadzonego przez marszałka województwa właściwego ze względu na miejsce prowadzonej działalności, o którym mowa w art. 49 ust.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (przynajmniej wpis uzyskany na podstawie art. 50 ust. 1 pkt 3b oraz art. 50 ust. 1 pkt 5b),
5. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem,
6. dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego,

*W aktualnym stanie prawnym polisa OC winna być opłacona. W przypadku zawarcia umowy ubezpieczenia, dla której składka płatna jest w ratach, za prawidłowy dokument potwierdzający spełnianie warunku udziału w postępowaniu należy uznać polisę opłaconą w takim zakresie, by zapewniała ochronę ubezpieczeniową w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego na składanie ofert.*

*Jednocześnie jest także możliwa sytuacja, że strony umówiły się inaczej i odpowiedzialność ubezpieczyciela trwa pomimo nieuiszczenia kolejnej składki ubezpieczeniowej, musi to jednak jasno wynikać z przedstawionych dokumentów.*

*Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt. 3-4, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.*

1. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - ***Załącznik nr 7 do SWZ***,
2. wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - ***Załącznik nr 8 do SWZ***,
3. wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami - ***Załącznik nr 9 do SWZ***,
	1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 1-5.
	2. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
	3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków.

###  POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą pisemne zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (***Załącznik nr 3 do SWZ***) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

* + 1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
		2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
		3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia na wezwanie Zamawiającego, oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, składane na formularzu JEDZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, oświadczenie dotyczącego przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP (***Załącznik nr 6 do SWZ***).

Oświadczenia, o których mowa w ust. 9 i 10 muszą mieć formę elektroniczną, tj. podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdy z tych podmiotów, w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 124 ustawy PZP.

W zakresie „części IV Kryteria kwalifikacji” JEDZ podmiot udostępniający zasoby przedstawia oświadczenie w zakresie zdolności udostępnianych Wykonawcy. Podmiot udostępniający zasoby może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α. W takim przypadku ogólne oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby będzie interpretowane jedynie w zakresie udostępnianych zdolności.

Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowych środków dowodowych o których mowa w Rozdz. XI ust. 1-4 SWZ potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia z postępowania.

### PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części dostawy.
2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (o ile są mu wiadome na tym etapie) oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców (***Załącznik nr 2 do SWZ***).
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

### INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) składa na wezwanie Zamawiającego, każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie dotyczącego przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP (***Załącznik nr 5 do SWZ***) składa wraz z ofertą każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
4. W przypadku, o którym mowa w Rozdz. X ust. 4, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
5. Oświadczenia, o których mowa w ust. 2 i 3 muszą mieć formę elektroniczną, tj. podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć aktualne na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdz. XI SWZ, przy czym:
7. podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdz. XI ust. 5 SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
8. podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdz. XI ust. 1-4 SWZ składa każdy z nich.
9. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
10. Zamawiający, zgodnie z art. 59 ustawy PZP, żąda kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed zawarciem umowy,
11. Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 61 ustawy PZP, za pośrednictwem elektronicznej Platformy zakupowej OpenNexus (dalej „Platforma”) pod adresem platformazakupowa.pl, która spełnia wymagania opisane w art. 64 ustawy PZP.
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:
* przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ,
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych,
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu,
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu,
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych,
* przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy PZP,
* przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy,
* przesyłania odwołania/inne odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
1. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
2. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
3. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
4. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), tj.:
5. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
6. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
7. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
8. włączona obsługa JavaScript,
9. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
10. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
11. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
13. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
14. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view).
15. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy PZP.
16. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje.
17. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
18. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
19. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
20. .zip
21. .7Z
22. Wśród formatów powszechnych, a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
23. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
24. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
25. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
26. Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
27. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
28. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
29. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
30. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
31. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
32. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

### UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców, w celu wyjaśnienia treści SWZ.

### WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do komunikowania się z Wykonawcami są:
2. w kwestiach formalnych - z Wydziału Przetargów i Inwestycji Miejskich:
3. Katarzyna Wrona,
4. Monika Naskręt - Kozak,
5. Izabela Fecko,
6. w kwestiach merytorycznych - z Wydziału Gospodarki Odpadami:
7. Magdalena Filek,
8. Anna Mglej.
9. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w SWZ.

### TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 90 dni, od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 04.11.2023 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
5. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 4, Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zajdą przesłanki do unieważnienia postępowania.

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku formach wymienionych w art. 97 ust. 7 ustawy PZP, w zależności od wyboru Wykonawcy.
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku PEKAO SA Oddział I w Świdnicy nr rachunku **96 1240 1978 1111 0010 0166 5724**, z dopiskiem na przelewie: **„Wadium w postępowaniu nr P-75/VIII/23”**
4. Ze względu na ryzyko związane z okresem rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z systemu umożliwiającego dokonywanie natychmiastowych przelewów między kontami w różnych bankach, Wykonawca zobowiązany jest tak opisać tytuł przelewu, aby wynikało z niego kto wpłaca wadium i jakiego przetargu dotyczy wpłata.
6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
7. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały:
	* 1. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
		2. kwotę gwarancji,
		3. termin ważności gwarancji w formule: „od dnia ………… - do dnia…………",
		4. odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6 ustawy PZP,
		5. nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium, płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
		6. sposób przesłania żądania zapłaty - forma pisemna lub forma elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności, z podaniem adresu poczty elektronicznej, na który zostanie przesłane wezwanie żądania zapłaty,
		7. termin na dostarczenie żądania zapłaty - bieg terminu nie może rozpoczynać się w okresie ważności wadium.
8. Wierzytelność z tytułu gwarancji/poręczenia nie może być przedmiotem przelewu na rzecz osoby trzeciej oraz dokument nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do gwaranta.
9. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
10. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.
11. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy PZP.

### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być:
	1. złożona z wykorzystaniem formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ - jeżeli Wykonawca zamierza korzystać z własnych wzorów, powinny być one sporządzone zgodnie z wzorami Zamawiającego, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy,
	2. złożona w języku polskim w przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski,
	3. czytelna,
	4. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/),
	5. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
2. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferty składane elektronicznie muszą zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W procesie składania oferty na platformie kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku.
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty. Z uwagi na fakt, że oferta Wykonawcy jest zaszyfrowana, nie można jej edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu. Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej w postępowaniu w którym Zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.
9. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
10. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
11. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym, zgodnie z ***Załącznikiem nr 1 do SWZ***.
12. **W związku z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 (JEDZ). Zamawiający przewiduje możliwość żądania tego oświadczenia wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.**
13. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 12 stanowi dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
14. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 12 składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie z rozporządzeniem w sprawie JEDZ.
15. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny.
16. Wykonawca może korzystać z narzędzia ESPD [espd.uzp.gov.pl](http://espd.uzp.gov.pl) lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.
17. Zamawiający informuje, że instrukcję wypełnienia JEDZ można znaleźć pod adresem [Jednolity Europejski Dokument Zamówienia](https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia).
18. W zakresie „części IV Kryteria kwalifikacji” JEDZ, Wykonawca wypełnienia tylko sekcję α, Wykonawca nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji (A-D) w części IV JEDZ.
19. Zamawiający zastrzega, że w Części III Sekcja C jednolitego dokumentu „Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi”, podsekcji „Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy” Wykonawca składa oświadczenie w zakresie:
20. przestępstw przeciwko środowisku wymienionych w art. 181 - 188 Kodeksu karnego,
21. przestępstw przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową z art. 218 - 221 Kodeksu karnego,
22. przestępstwa, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 ze zm.).
23. Wykonawca zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu JEDZ w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z zasadami określonymi w Rozdz. XV SWZ.
24. Wykonawca do oferty załącza:
	1. zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdz. XII SWZ, o ile dotyczy,
	2. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. X ust. 6 SWZ, o ile dotyczy,
	3. oświadczenie o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcom (***Załącznik nr 2 do SWZ***), o ile dotyczy,
	4. oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - Wykonawca/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia (***Załącznik nr 5 do SWZ***),
	5. oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - podmiot udostępniający zasoby (***Załącznik nr 6 do SWZ***),
	6. oryginał gwarancji lub poręczenia wniesienia wadium (jeśli wadium jest wnoszone w innej formie niż pieniądzu),
	7. pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,
	8. pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
	9. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru - w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia przedmiotowych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
25. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta, tj. w formie elektronicznej. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnika.
26. Podmiotowe środki dowodowe, oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
27. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
28. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 24, dokonuje w przypadku:
29. podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,
30. pełnomocnictwa - mocodawca.
31. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 24, może dokonać również notariusz.

### SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERTY

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/um_swidnica> w terminie **do dnia 07.08.2023 r. do godz. 09:00**.

Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/). Zamawiający zaleca stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 ustawy PZP, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

### SPOSÓB OBLICZANIA CENY

1. Cenę oferty należy podać jako cenę ryczałtową brutto, tj. z uwzględnieniem podatku VAT. Stawka podatku VAT w przedmiotowym postępowaniu wynosi 8%.
2. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu oferty, sporządzonym wg wzoru stanowiącego ***Załącznik nr 1 do SWZ*** ryczałtowej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
3. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszelkie zobowiązania związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wynikające z treści SWZ oraz obejmować wszelkie działania konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, o których mowa w SWZ, w tym zarówno działania wynikające wprost z niniejszej SWZ, jak również inne działania, których wykonanie jest niezbędne dla należytego oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Ceną ofertową należy objąć również koszty organizacji, oznakowania oraz inne nakłady niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Wpływy uzyskane z tytułu sprzedaży surowców wtórnych, pozyskanych w ramach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, stanowić będą zysk Wykonawcy, w związku z czym Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia w kosztach wykonania usługi ww. wpływów.
6. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
7. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.
9. Każda ze wskazanych stawek jednostkowych wynagrodzenia (zgodnie z poniższym wzorem tj. CON, COS, COW, COL, CODW) będzie wymnażana przez ilość odpadów danego strumienia (niesegregowane zmieszane, papier itp.) odebranych z terenu obsługiwanego sektora w danym miesiącu obowiązywania umowy.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca obliczając cenę oferty podał w formularzu oferty również ceny za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg poszczególnych rodzajów odpadów, wg poniższego wzoru:

**CO = (CON x ilość odpadów zmieszanych [Mg]) + (COS x ilość odpadów segregowanych [Mg]) + (COW x ilość odpadów wielkogabarytowych [Mg]) + (COL x ilość odpadów odebranych z pojemników specjalnych o kodzie 20 01 31 oraz 20 01 32 i przekazanych do utylizacji [Mg]) + (CODW x ilość odpadów pochodzących z likwidacji dzikich wysypisk śmieci [Mg]))**

gdzie:

CO - cena ofertowa brutto

CON - cena za 1 Mg odpadów komunalnych niesegregowanych odebranych z nieruchomości i przekazanych do zagospodarowania

COS - cena za 1 Mg odpadów komunalnych segregowanych odebranych z nieruchomości i przekazanych do zagospodarowania

COW - cena za 1 Mg odpadów wielkogabarytowych odebranych z nieruchomości i przekazanych do zagospodarowania

COL - cena za 1 kg odpadów odebranych z pojemników specjalnych o kodzie 20 01 31 oraz 20 01 32 i przekazanych do utylizacji

CODW - cena za 1 Mg odpadów pochodzących z likwidacji dzikich wysypisk śmieci

###  OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
	1. Kryterium nr 1 - oferowana cena brutto za całość zadania - 60%,
	2. Kryterium nr 2 - organizacja pikniku ekologicznego - 40%.
2. Oferty będą oceniane w systemie punktowym w każdym kryterium. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Sposób przyznawania punktów dla Kryterium nr 1 będzie dokonywany według wzoru:

**Pc = (Cn/Cb) x 60 pkt**

gdzie:

Cn - najniższa zaoferowana cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

Cb - cena brutto oferty badanej

1. Sposób przyznawania punktów dla Kryterium nr 2 będzie dokonywany wg następującego schematu:
2. Pp = 40 pkt - dla Wykonawcy, który oświadczy, że zorganizuje piknik ekologiczny, zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdz. V ust. 11 SWZ,
3. Pp = 0 pkt - dla Wykonawcy, który oświadczy, że nie zorganizuje pikniku ekologicznego.
4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta, która uzyska największą sumę punktów w oparciu o przyjęte kryteria według wzoru:

**P = Pc + Pp**

gdzie:

Pc - ilość punktów uzyskana w Kryterium nr 1

Pp - ilość punktów uzyskana w Kryterium nr 2

1. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
2. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
3. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty poprzedzonego aukcją elektroniczną.

### TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert następuje za pomocą Platformy niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. **w dniu 07.08.2023 r. o godz. 10:00.**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
	1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
	2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/)w sekcji ,,Komunikaty”.
7. Zgodnie z ustawą PZP Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.

### INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany dopełnić następujących formalności:
6. dostarczyć Zamawiającemu w wyznaczonym terminie wykaz podwykonawców, którzy będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia (jeżeli dotyczy),
7. dostarczyć Zamawiającemu oświadczenie, zgodnie z ***Załącznikiem nr 3 do Umowy***,
8. dostarczyć Zamawiającemu oświadczenie, zgodnie z ***Załącznikiem nr 4 do Umowy***.
9. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

* 1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 2% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
	2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
	3. pieniądzu,
	4. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
	5. gwarancjach bankowych,
	6. gwarancjach ubezpieczeniowych,
	7. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462).
	8. Zamawiający wyraża zgodę na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy PZP.
	9. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
	10. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
	11. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
	12. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank/ubezpieczyciel/poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
	13. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
	14. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
	15. Zamawiający zwraca zabezpieczenie zgodnie z art. 453 ustawy PZP.

### PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

* + 1. Wzór umowy, stanowi ***Załącznik nr 10 do SWZ****.*
		2. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
		3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy, zgodnie z §14 umowy.

### POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

### OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ARTYKUŁU 13 RODO W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH OSOBOWYCH BEZPOŚREDNIO OD OSOBY FIZYCZNEJ, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ, W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Świdnica ul. Armii Krajowej 49, 58-100 Świdnica, tel. 74 856-28-00 fax 74 856-87-21, w imieniu której działa Prezydent Miasta Beata Moskal - Słaniewska,
* administrator powołał inspektora danych osobowych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@um.swidnica.pl, telefon 74 856-28-23,
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. ***„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych w Sektorze I Gminy Miasto Świdnica”*** nr sprawy P-75/VIII/23 prowadzonej w trybie przetargu nieograniczonego,
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ustawy PZP,
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP,
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących *(w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia),*
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *(skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),*
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*),
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
* przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul Stawki 2, 00-193 Warszawa.
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Numer załącznika | Nazwa załącznika |
| 1 | ***Załącznik nr 1 do SWZ*** | Formularz oferty |
| 2 | ***Załącznik nr 2 do SWZ*** | Oświadczenie o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcom |
| 3 | ***Załącznik nr 3 do SWZ*** | Pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia |
| 4 | ***Załącznik nr 4 do SWZ*** | Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawcy składającego ofertę wspólną/podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego |
| 5 | ***Załącznik nr 5 do SWZ*** | Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP - Wykonawca/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia |
| 6 | ***Załącznik nr 6 do SWZ*** | Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP - podmiot udostępniający zasoby |
| 7 | ***Załącznik nr 7 do SWZ*** | Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych |
| 8 | ***Załącznik nr 8 do SWZ*** | Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego |
| 9 | ***Załącznik nr 9 do SWZ*** | Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego |
| 10 | ***Załącznik nr 10 do SWZ*** | Wzór umowy |

30.06.2023 r.

Zastępca Prezydenta

Krystian Werecki

Zastępca Prezydenta Miasta / osoba upoważniona

29.06.2023 r.

Zastępca Prezydenta

Krystian Werecki

Data/ Data/podpis dyrektora/kierownika wydziału/biura/referatu odpowiedzialnego merytorycznie za przygotowanie zamówienia

Prezydent Miasta

Beata Moskal – Słaniewska

Prezydent Miasta

30.06.2023 r.

Dyrektor Wydziału

Joanna Salus – Komorowska

Data/podpis dyrektora wydziału WPI

***Załącznik nr 1 do SWZ***

**FORMULARZ OFERTY**

DANE WYKONAWCY[[1]](#footnote-1)

|  |  |
| --- | --- |
| 1.  | Pełna nazwa:..........................................................................Adres: ulica .......................... kod ........... miejscowość ....................tel.: ....................... fax: .................... e-mail ...........................NIP .................. REGON ....................................................... |
| 2.  | Pełna nazwa:.........................................................................Adres: ulica .......................... kod ........... miejscowość ....................tel.: ....................... fax: .................... e-mail ...........................NIP .................. REGON .......................................................  |

Oświadczam, że jestem[[2]](#footnote-2):

* mikroprzedsiębiorstwem
* małym przedsiębiorstwem
* średnim przedsiębiorstwem
* prowadzącym jednoosobową działalność gospodarczą
* osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
* inny rodzaj

*Definicja mikro, małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia* *6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2023 r. poz. 221 ze zm.).*

Nawiązując do ogłoszonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.

***„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych w Sektorze I Gminy Miasto Świdnica”***

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę, obliczoną zgodnie z warunkami realizacji przedmiotu zamówienia wskazanymi w SWZ:

Cena ofertowa (CO) za całość zadania netto .............................................zł

(słownie: ............................................................................................................................. złotych)

Cena ofertowa (CO) za całość zadania brutto .............................................zł

(słownie: ............................................................................................................................. złotych)

**CO = (CON x 5 000,00 Mg) + (COS x 1 640,00 Mg) + (COW x 270,00 Mg) + (COL x 1,80 Mg) + (CODW x 4,50 Mg)**

gdzie:

CO - cena ofertowa

CON - cena za 1 Mg odpadów komunalnych niesegregowanych odebranych z nieruchomości i przekazanych do zagospodarowania

COS - cena za 1 Mg odpadów komunalnych segregowanych odebranych z nieruchomości i przekazanych do zagospodarowania

COW - cena za 1 Mg odpadów wielkogabarytowych odebranych z nieruchomości i przekazanych do zagospodarowania

COL - cena za 1 kg odpadów odebranych z pojemników specjalnych o kodzie 20 01 31 oraz 20 01 32 i przekazanych do utylizacji

CODW - cena za 1 Mg odpadów pochodzących z likwidacji dzikich wysypisk śmieci

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| CON | cena za 1 Mg odpadów komunalnych niesegregowanych odebranych z nieruchomości i przekazanych do zagospodarowania | ………….. zł netto | 8% VAT | …………….. zł brutto |
| COS | cena za 1 Mg odpadów komunalnych segregowanych odebranych z nieruchomości i przekazanych do zagospodarowania | ………….. zł netto | 8% VAT | …………….. zł brutto |
| COW | cena za 1 Mg odpadów wielkogabarytowych odebranych z nieruchomości i przekazanych do zagospodarowania | ………….. zł netto | 8% VAT | …………….. zł brutto |
| COL | cena za 1 kg odpadów leków odebranych z pojemników specjalnych i przekazanych do utylizacji | ………….. zł netto | 8% VAT | …………….. zł brutto |
| CODW | cena za 1 Mg odpadów pochodzących z likwidacji dzikich wysypisk śmieci | ………….. zł netto | 8% VAT | …………….. zł brutto |

1. Oświadczamy, że zorganizujemy piknik ekologiczny: [[3]](#footnote-3)

**[ ]** TAK,

**[ ]** NIE.

1. Deklarujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie **12 miesięcy**, **od dnia 1 października 2023 r.**
2. Wskazujemy następujące miejsce/miejsca zagospodarowania odpadów:

**[ ]** ………………………………………………….,

**[ ]** ………………………………………………….,

**[ ]** …………………………………………………..

1. Potwierdzamy przyjęcie warunków umownych i warunków płatności zawartych w SWZ i we wzorze umowy stanowiącej ***Załącznik nr 10 do SWZ***.
2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 90 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Potwierdzamy wniesienie wadium w wysokości 20 000,00 zł. Wniesione wadium *(dotyczy Wykonawców wnoszących wadium w pieniądzu)* prosimy zwrócić na:

**[ ]** rachunek bankowy, z którego dokonano przelewu wpłaty wadium,

**[ ]** wskazany rachunek bankowy: .........................................................................................

*(podać nazwę banku oraz nr konta)*

1. Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 450 ustawy PZP, w wysokości 2% ceny ofertowej brutto.
2. Oświadczamy, że złożona oferta:

[ ]  nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,

[ ]  prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi | Wartość bez kwoty podatku |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Oświadczamy, na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy PZP, że:

[ ]  żadna z informacji zawartych w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

[ ]  wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Oznaczenie pliku zawierającego tajemnicę przedsiębiorstwa |
|
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Uzasadnienia zastrzeżenia dokumentów:[[4]](#footnote-4)

…………………………………………………...…………………………….………………………

…………………………………………………...…………………………….………………………

…………………………………………………...…………………………….………………………

…………………………………………………...…………………………….………………………

1. Przystępując do zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentami zamówienia, w tym Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz ze wzorem umowy i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że uwzględniliśmy zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury, stanowiące integralną część SWZ.
3. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[5]](#footnote-5)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość, data |  | pieczęć i podpis upoważnionychprzedstawicieli firmy |

***Załącznik nr 2 do SWZ***

……………..……………………………..

pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O POWIERZENIU WYKONANIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

***„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych w Sektorze I Gminy Miasto Świdnica”***

Oświadczam, że następujące prace zamierzam zlecić podwykonawcom.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa podwykonawcy | Zakres usług do wykonania - udział procentowy |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość, data |  | pieczęć i podpis upoważnionychprzedstawicieli firmy |

***Załącznik nr 3 do SWZ***

……………..……………………………..

pieczęć podmiotu udostępniającego zasoby

**PISEMNE ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA ZGODNIE Z ART. 118 USTAWY PZP**

Oświadczam, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

***„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych w Sektorze I Gminy Miasto Świdnica”***

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zobowiązuję (zobowiązujemy) się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy.

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów podaję:

1. zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy:

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

1. sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

1. charakter stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

1. zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia:

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość, data |  | pieczęć i podpis upoważnionychprzedstawicieli firmy |

***Załącznik nr 4 do SWZ***

……………..……………………………..

pieczęć Wykonawcy/Wykonawcy składającego ofertę wspólną/podmiotu udostępniającego zasoby[[6]](#footnote-6)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONAWCY SKŁADAJĄCEGO OFERTĘ WSPÓLNĄ/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**[[7]](#footnote-7) **O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST.1 USTAWY PZP, W ZAKRESIE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA WSKAZANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.:

***„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych w Sektorze I Gminy Miasto Świdnica”***

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

* art. 108 ust. 1, pkt. 3 - 6 ustawy PZP,
* art. 109 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w [ustawie](https://sip.lex.pl/#/document/16793992?cm=DOCUMENT) z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 70),
* art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy PZP, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
* [art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. c](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(109)ust(1)pkt(2)lit(c)&cm=DOCUMENT) ustawy PZP,
* art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,

są nadal aktualne.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość, data |  | pieczęć i podpis upoważnionychprzedstawicieli firmy |

**UWAGA! Niniejszy dokument składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego.**

***Załącznik nr 5 do SWZ***

……………..……………………………..

pieczęć Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/****WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5k ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 USTAWY PZP**

do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.:

***„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych w Sektorze I Gminy Miasto Świdnica”***

1. **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY**
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.[[8]](#footnote-8)
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).[[9]](#footnote-9)
4. **INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA**

UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ………………………………………………………….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby: ……………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, w następującym zakresie: ………………………………………………………………………… *(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu)*, co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA**

UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: ………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w  art.  5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA**

UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: ……………………………………………………………………………………………….………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w  art.  5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:
1) ......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość, data |  | pieczęć i podpis upoważnionychprzedstawicieli firmy |

***Załącznik nr 6 do SWZ***

……………..……………………………..

pieczęć podmiotu udostępniającego zasoby

**OŚWIADCZENIA PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5k ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO, SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 5 USTAWY PZP**

do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.:

***„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych w Sektorze I Gminy Miasto Świdnica”***

1. **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.[[10]](#footnote-10)
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).[[11]](#footnote-11)
4. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) ..................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) ...................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość, data |  | pieczęć i podpis upoważnionychprzedstawicieli firmy |

***Załącznik nr 7 do SWZ***

……………..……………

pieczęć Wykonawcy

**WYKAZ USŁUG WYKONANYCH, A W PRZYPADKU ŚWIADCZEŃ POWTARZAJĄCYCH SIĘ LUB CIĄGŁYCH RÓWNIEŻ WYKONYWANYCH**

do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.:

***„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych w Sektorze I Gminy Miasto Świdnica”***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot usługi/Ilość i rodzaj odebranych odpadów komunalnych [Mg/rok] | Wartość usługi brutto | Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana lub jest wykonywana | Data wykonania | Oddane do dyspozycji przez inne podmioty[[12]](#footnote-12) |
| Data rozpoczęcia | Data zakończenia[[13]](#footnote-13) |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Do wykazu załączam dowody określające, czy wskazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.[[14]](#footnote-14)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *miejscowość, data* |  | *pieczęć i podpis upoważnionych**przedstawicieli firmy* |

**UWAGA! Niniejszy dokument składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego**

***Załącznik nr 8 do SWZ***

……………..……………

*/pieczęć Wykonawcy/*

**WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.:

***„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych w Sektorze I Gminy Miasto Świdnica”***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Zakres wykonywanych czynności w realizacji zamówienia(funkcja) | Kwalifikacje zawodowe[[15]](#footnote-15) | Doświadczeniei wykształcenie[[16]](#footnote-16) | Informacja o podstawie do dysponowania wskazanymi osobami |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *miejscowość, data* |  | *pieczęć i podpis upoważnionych**przedstawicieli firmy* |

**UWAGA! Niniejszy dokument składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego**

***Załącznik nr 9 do SWZ***

……………..……………

*/pieczęć Wykonawcy/*

**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU LUB URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH DOSTĘPNYCH WYKONAWCY W CELU WYKONANIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.:

***„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych w Sektorze I Gminy Miasto Świdnica”***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj potencjału technicznego | Opis | Ilość [szt.] | Informacja o podstawie do dysponowania wskazanym potencjałem |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *miejscowość, data* |  | *pieczęć i podpis upoważnionych**przedstawicieli firmy* |

**UWAGA! Niniejszy dokument składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego**

***Załącznik nr 10 do SWZ***

**WZÓR UMOWY**

Zawarta w dniu …………. w Świdnicy, pomiędzy:

Gminą Miasto Świdnica, ul. Armii Krajowej 49, 58-100 Świdnica NIP: 884-00-24-797

reprezentowaną przez:

Beatę Moskal – Słaniewską - Prezydenta Miasta Świdnicy

zwanym dalej **„Zamawiającym” lub „Miastem”**

a

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....

reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………………………

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie **,,Stronami”** lub osobno **,,Stroną”.**

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr ……… pn. ***„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych w Sektorze I Gminy Miasto Świdnica”***, została zawarta umowa o następującej treści.

**§1**

1. ***Wykonawca***, w wyniku wybrania złożonej przez niego oferty jako najkorzystniejszej przyjmuje do wykonania zamówienie nr ……… pn. ***„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych w Sektorze I Gminy Miasto Świdnica”***, na terenie Sektora I Gminy Miasto Świdnica w zakresie szczegółowo określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwana dalej **,,SWZ”**) oraz jej załącznikach.
2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług:
3. odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, z Sektora I Gminy Miasto Świdnica,
4. zagospodarowania odpadów o których mowa w pkt 1,
5. realizacja usług i obowiązków związanych z usługami, o których mowa w pkt 1 i 2, wskazanych w dokumentach zamówienia.
6. Warunki na jakich następować będzie realizacja przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 2, oprócz niniejszej umowy określa:
	1. Oferta ***Wykonawcy***,
	2. SWZ,

które stanowią załączniki do niniejszej Umowy.

1. ***Wykonawca*** zobowiązany jest do realizacji wszystkich usług i obowiązków, określonych Umowie i Opisie Przedmiotu Zamówienia („**OPZ**”), w sposób zapewniający wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jego treścią i w sposób odpowiadający jego celowi społeczno-gospodarczemu oraz zasadom współżycia społecznego, w tym przy spełnieniu wszystkich obowiązków z tym związanych, także o charakterze pomocniczym lub pobocznym. W szczególności ***Wykonawca*** zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniej jakości, w tym terminowości, świadczenia usług, z wykorzystaniem wymaganego sprzętu oraz zasobu kadrowego.
2. Realizacja przedmiotu umowy prowadzona będzie systematycznie, zgodnie z zatwierdzonymi przez ***Zamawiającego*** harmonogramami odbioru odpadów komunalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz normami, przy spełnieniu wymagań dotyczących ochrony środowiska, standardów sanitarnych, bezpieczeństwa i higieny pracy, zapewniając tym samym bezpieczeństwo pracowników i mieszkańców.

**§2**

Termin realizacji przedmiotu umowy określa się na okres **12 miesięcy, od dnia 1 października 2023 roku.**

**§3**

***Wykonawca*** zobowiązany jest przekazać wszystkie odpady komunalne odebrane w ramach realizacji zamówienia do miejsca/miejsc zagospodarowania odpadów wskazanego/wskazanych w ofercie.

***Wykonawca*** wskazuje następujące miejsce / miejsca zagospodarowania odpadów[[17]](#footnote-17):

1. ………………………..

**§4**

1. ***Wykonawca*** jest zobowiązany do osiągnięcia na obszarze objętym przedmiotem zamówienia (terenu Miasta) poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych, o którym mowa w art. 3b ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, t.j.: Dz.U. z 2022 r., poz. 2519 z późn. zm. (zwana dalej **,,ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach”** lub **,,u.c.p.g.”**).
2. Na dzień zawarcia umowy, wynikający z przepisów u.c.p.g. poziom przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych, zgodnie z przepisem art. 3b ust. 1 u.c.p.g. wynosi:
	1. 35% wagowo - za rok 2023,
	2. 45% wagowo - za rok 2024.
3. ***Wykonawca*** jest zobowiązany do ograniczenia na obszarze objętym przedmiotem zamówienia (terenu Miasta) masy odpadów komunalnych, ulegających biodegradacji i przekazywanych do składowania, o której mowa w art. 3c ust. 1 u.c.p.g.
4. Na dzień zawarcia umowy, obowiązek ograniczenia masy odpadów komunalnych, ulegających biodegradacji i przekazywanych do składowania, o którym mowa w ust. 3, zgodnie z przepisem art. 3c ust. 1 u.c.p.g., nakazuje przekazywać do składowania nie więcej niż 35% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji - w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r.

**§5**

1. ***Wykonawca*** oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia, spełnia wymagania oraz posiada potencjał techniczny i osobowy gwarantujący należyte wykonanie umowy i będzie je posiadał przez cały okres realizacji umowy, w szczególności:
	1. wpis do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b i następne u.c.p.g., prowadzonego przez Miasto, w zakresie wszystkich odpadów objętych przedmiotem umowy,
	2. wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 i następne ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 roku poz. 699 ze zm.) i który to rejestr stanowi element Bazy Danych o Odpadach, w zakresie:
2. transportu odpadów obejmujących co najmniej rodzaje odpadów wskazane powyżej w pkt 1),
3. dotyczącym zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t.j. Dz. U. z 2022 roku poz. 1622),
	1. bazę magazynowo transportową, usytuowaną na terenie któregokolwiek z trzech sektorów Miasta lub w odległości nie większej niż 60 km w linii prostej od granic terenu któregokolwiek z trzech sektorów Miasta, spełniającą wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, Dz.U. z 2013 r., poz. 122 oraz Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami, Dz.U. z 2009 r., Nr 104, poz. 868,
	2. sprzęt niezbędny do wykonania przedmiotu zamówienia, w ilości nie mniejszej niż określona w SWZ,
	3. niezbędne zasoby kadrowe, nie mniejsze niż określone w SWZ.
4. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwolenia stracą moc obowiązującą w trakcie trwania niniejszej umowy, ***Wykonawca*** obowiązany jest do uzyskania aktualnych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów ***Zamawiającemu***, najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień wygaśnięcia ważności dotychczasowych dokumentów.
5. W przypadku, gdy przepisy prawa powszechnie obowiązujące, będą warunkowały realizację Umowy od posiadania innych, niż wskazane w ust. 1 pkt 1 i 2 uprawnień, ***Wykonawca*** zobowiązany jest je uzyskać oraz przekazać Zamawiającemu odpowiednie dokumenty, w terminie 7 dni od dnia ich uzyskania.
6. ***Wykonawca*** zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności w zakresie przedmiotu umowy, w okresie obowiązywania niniejszej umowy na kwotę co najmniej ………. zł (słownie: ………..), celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej ***Zamawiającego*** lub ***Wykonawcy*** z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy. Koszty ubezpieczenia ponosi ***Wykonawca***. ***Wykonawca*** jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie ***Zamawiającego*** polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.
7. Do obowiązków ***Wykonawcy*** należy w szczególności:
	1. wykonywanie wszystkich obowiązków zawartych w postanowieniach OPZ, SWZ, Ofercie ***Wykonawcy*** oraz w niniejszej umowie, z zachowaniem staranności wymaganej umową,
	2. wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej oraz należytą, wymaganą od profesjonalisty starannością, a także zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa w tym wynikającymi z aktów prawa miejscowego, jak również wszystkimi wymaganiami wynikającymi ze stanowiących integralną część umowy załączników,
	3. zapewnienia odpowiedniego zasobu sprzętowego oraz kadrowego, gwarantującego stałe, ciągłe i bezawaryjne świadczenie usług i obowiązków wynikających z Umowy,
	4. zapewnienie w razie awarii pojazdów do odbioru odpadów komunalnych pojazdów zastępczych, o nie niższych parametrach niż wymagane przez ***Zamawiającego***,
	5. przestrzeganie poufności, co do informacji lub danych pozyskanych w związku lub w wyniku realizacji umowy, w szczególności przestrzeganie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, które to informacje i dane nie mogą być wykorzystywane przez ***Wykonawcę*** w celu innym niż dla potrzeb realizacji umowy, w szczególności informacje i dane nie mogą zostać wykorzystane w celach marketingowych, reklamowych.

**§6**

***Zamawiający*** zobowiązany jest do:

* 1. współdziałania z ***Wykonawcą***,
	2. zapłaty ***Wykonawcy*** wynagrodzenia za należyte wykonanie zamówienia, na warunkach i w terminach określonych w §10 umowy,
	3. udostępniania informacji o nieruchomościach objętych przedmiotem zamówienia, w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy i w granicach obowiązującego prawa,
	4. przekazywania drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności do informowania o zmianach w lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów,
	5. realizacji pozostałych obowiązków wynikających z Umowy oraz dokumentów do niej załączonych, w tym również niezbędnych dla należytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
	6. przekazania Wykonawcy wykazu nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych znajdujących się na terenie Sektora I Gminy Miasto Świdnica, wraz z określeniem systemu segregacji na poszczególnych nieruchomościach, do 3 dni od daty zawarcia niniejszej umowy w formie papierowej i elektronicznej oraz będzie wykaz ten na bieżąco aktualizował.

**§7**

***Zamawiającemu*** przysługuje prawo kontroli sposobu realizacji usług świadczonych i obowiązków spełnianych lub zaniechanych, przez ***Wykonawcę*** na podstawie niniejszej umowy oraz podwykonawców, a także kontroli sprzętu i kadry osobowej wykorzystywanej do realizacji zamówienia, w szczególności pojazdów, pojemników, bazy magazynowo – transportowej.

Kontrola realizacji usług świadczonych i obowiązków spełnianych lub zaniechanych, dotyczy w szczególności:

1. realizacji odbioru i transportu odpadów pod względem jakości, terminowości, kompleksowości i zgodności z umową,
2. prowadzenia bazy magazynowo- transportowej,
3. korzystania ze stacji przeładunkowej,
4. oznakowania, wyposażenia i ilości pojazdów ***Wykonawcy*** lub podwykonawców,
5. opróżnienia pojazdów z odpadów oraz czystości zewnętrznej i wewnętrznej pojazdów przed rozpoczęciem odbioru odpadów,
6. wyposażenia przez ***Wykonawcę*** lub podwykonawcę nieruchomości w worki i pojemniki oraz ich jakość,
7. dostarczania do właścicieli nieruchomości oraz **Zamawiającego** harmonogramów odbioru odpadów oraz dokumentów.

***Zamawiający*** będzie dokonywał kontroli w szczególności poprzez:

1. bezpośrednią obserwację, w terenie, sposobu realizacji przez ***Wykonawcę*** lub podwykonawców usług lub wywiązywania się z obowiązków, lub
2. uczestniczenie w realizacji usług przez ***Wykonawcę*** lub podwykonawcę, w tym w ważeniu i zbiórce odpadów, lub
3. kontrolę sprzętu wykorzystywanego przez ***Wykonawcę*** lub podwykonawcę do realizacji zamówienia,
4. poprzez analizę dokumentów, które ***Wykonawca*** lub podwykonawca zobowiązani są udostępnić Zamawiającemu na jego żądanie.

***Zamawiający*** może stosować inne niż wymienione w ust. 3 sposoby i metody kontroli realizacji usług stanowiących przedmiot umowy adekwatny do rodzaju kontrolowanego obowiązku.

Prawo kontroli przysługuje pracownikom ***Zamawiającego*** oraz osobom upoważnionym przez ***Zamawiającego***, w tym podmiotom zewnętrznym.

W przypadku stwierdzenia przez ***Zamawiającego*** nieprawidłowości w sposobie realizacji usługi lub obowiązków, jak również zaniechania ich realizacji, czy też wykrycia nieprawidłowości w zakresie dotyczącym sprzętu lub osób realizujących zamówienie, sporządzany jest protokół lub notatka służbowa podpisana przez osobę dokonującą kontroli w imieniu ***Zamawiającego***. Protokół z kontroli lub notatka służbowa zostanie przesłany do ***Wykonawcy*** w formie pisemnej lub skanu w ciągu 14 dni od dnia stwierdzenia uchybienia w wyniku kontroli. ***Wykonawcy*** przysługuje prawo wniesienia, w formie pisemnej, odwołania od protokołu/notatki z kontroli. Odwołanie wraz z uzasadnieniem ***Wykonawca*** wnosi do ***Zamawiającego*** w terminie do 7 dni licząc od dnia otrzymania protokołu/notatki z kontroli. Odwołanie ***Wykonawcy*** ***Zamawiający*** rozpatrzy w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania, przy czym uchybienie temu terminowi nie stanowi o uznaniu jego zasadności.

Postanowień ust. 6, w szczególności w zakresie wnoszenia odwołań oraz ich rozpatrywania, nie stosuje się w sytuacji, w których ujawnienie nieprawidłowości następuje na podstawie dokumentów lub oświadczeń złożonych przez ***Wykonawcę*** – w takich sytuacjach wystarczające będzie skierowanie pisma do ***Wykonawcy***.

W ramach działań kontrolnych zmierzających do weryfikacji okoliczności, o której mowa zatrudniania na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w art. 95 P.z.p. ***Zamawiający*** uprawniony jest w szczególności do:

1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia usługi.

**§8**

1. ***Zamawiający*** wymaga zatrudnienia przez ***Wykonawcę*** lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez ***Zamawiającego*** czynności w zakresie realizacji zamówienia (art. 95 ustawy PZP), tj.:
* kierowanie pojazdami wykorzystywanymi do realizacji zamówienia,
* załadunek zebranych odpadów komunalnych,
* nadzorowanie wykonywania usług objętych przedmiotem zamówienia.
1. ***Wykonawca***/Podwykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie jak w ust. 1, będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r., poz. 1510 ze zm.), z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207) przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
2. ***Wykonawca*** przed podpisaniem umowy przedstawi ***Zamawiającemu*** oświadczenie ***Wykonawcy*** lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności wskazane w ust. 1 - zgodnie ze wzorem stanowiącym ***Załącznik nr 3 do Umowy***.
3. ***Wykonawca*** zobowiązany jest aktualizować informacje dotyczące osób zatrudnionych na umowę o pracę, wskazane w ***Załączniku nr 3 do Umowy***. W przypadku konieczności rozwiązania umowy o pracę z osobą, o której mowa w ust. 1, ***Wykonawca*** zawrze umowę o pracę z inną osobą wykonującą te same czynności. O zmianie ***Wykonawca*** niezwłocznie powiadomi ***Zamawiającego*** w formie pisemnej.
4. ***Zamawiający*** zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia ww. osób przez cały okres realizacji zamówienia, w szczególności poprzez:
5. przedstawienie przez ***Wykonawcę*** kopii zanonimizowanych umów w zakresie danych osobowych (nie podlega anonimizacji imię i nazwisko osób, które będą świadczyć czynności na rzecz ***Zamawiającego***, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu) zawartych przez ***Wykonawcę*** z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa powyżej w terminie wskazanym przez ***Zamawiającego***, nie dłuższym niż 7 dni roboczych,
6. okazanie przez ***Wykonawcę*** dokumentów potwierdzających opłacenie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz informacją o liczbie odprowadzanych składek), które będzie mogło przyjąć postać zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych, z wyjątkiem imienia i nazwiska, dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 7 dni roboczych,
7. sprawdzanie czy usługi są wykonywane przez osoby wskazane przez Wykonawcę w ***Załączniku nr 3 do Umowy***.
8. Nieprzedłożenie przez ***Wykonawcę*** dokumentów, o których mowa ust. 5 lit. a i b będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w §12 ust. 1 pkt 23 umowy, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 §1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną.
9. Kontrola, o której mowa w ust. 5 może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia ***Wykonawcy***.

**§9**

1. ***Wykonawca*** zobowiązuje się do dostosowania się do wymagań wynikających z przepisów ustawy z dnia 11.01.2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 875) - dalej e.p.a.
2. ***Wykonawca*** zobowiązany jest do zapewnienia udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie użytkowanych pojazdów przy wykonywaniu zamówienia co najmniej na poziomie 10%, zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych. Udział pojazdów, o którym mowa powyżej, oblicza się, stosując zasadę, zgodnie z którą wielkość tego udziału poniżej 0,5 zaokrągla się w dół, a wielkość tego udziału 0,5 i powyżej zaokrągla się w górę.
3. ***Wykonawca***, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedstawić ***Zamawiającemu*** wykaz floty pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu zamówienia zgodnie ze wzorem wskazanym w ***Załączniku nr 4 do Umowy***.
4. ***Wykonawca*** zobowiązany jest poddać się kontroli ***Zamawiającego*** pod kątem spełniania przez niego wymogów wskazanych w ustawie z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych, w tym do sprawdzania czy ***Wykonawca*** rzeczywiście użytkuje przy wykonywaniu umowy odpowiednią ilość pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym.

**§10**

* + - 1. Łączne maksymalne wynagrodzenie ***Wykonawcy*** z tytułu realizacji zamówienia nie może przekroczyć: …………….. złotych netto, powiększone o podatek VAT w wysokości 8%, tj. ………………. złotych brutto,
			2. Niezależnie od przewidzianego terminu realizacji zamówienia, umowa wygasa z chwilą wyczerpania kwoty określonej w ust. 1.
			3. Strony ustalają, że wynagrodzenie za wykonane usługi objęte niniejszą umową rozliczane będzie zgodnie z cenami za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg poszczególnych rodzajów odpadów, zawartymi w ofercie Wykonawcy, stanowiącej ***Załącznik nr 1 do Umowy***.
			4. Wynagrodzenie miesięczne brutto (Wm) ***Wykonawcy*** wyliczane będzie jako:

**Wm = (CON x ilość odpadów zmieszanych [Mg]) + (COS x ilość odpadów segregowanych [Mg]) + (COW x ilość odpadów wielkogabarytowych [Mg]) + (COL x ilość odpadów odebranych z pojemników specjalnych o kodzie 20 01 31 oraz 20 01 32 i przekazanych do utylizacji [Mg]) + (CODW x ilość odpadów pochodzących z likwidacji dzikich wysypisk śmieci [Mg]))**

gdzie:

CON - cena za 1 Mg odpadów komunalnych niesegregowanych odebranych z nieruchomości i przekazanych do zagospodarowania

COS - cena za 1 Mg odpadów komunalnych segregowanych odebranych z nieruchomości i przekazanych do zagospodarowania

COW - cena za 1 Mg odpadów wielkogabarytowych odebranych z nieruchomości i przekazanych do zagospodarowania

COL - cena za 1 kg odpadów odebranych z pojemników specjalnych o kodzie 20 01 31 oraz 20 01 32 i przekazanych do utylizacji

CODW - cena za 1 Mg odpadów pochodzących z likwidacji dzikich wysypisk śmieci

* + - 1. Wynagrodzenie miesięczne brutto zawiera należny podatek VAT, zgodny z obowiązującymi przepisami.
			2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 4 nastąpi, za każdy miesiąc świadczenia usługi, w terminie do 30 dni od daty doręczenia przez ***Wykonawcę*** faktury VAT wraz z protokołami odbioru miesięcznego.
			3. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie raport miesięczny zaakceptowany przez Zamawiającego oraz protokół odbioru miesięcznego, podpisany przez ***Zamawiającego*** i ***Wykonawcę***.
			4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
			5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4 zostanie przekazane na rachunek bankowy ***Wykonawcy*** wskazany na fakturze VAT.
			6. ***Zamawiający*** wyraża zgodę na odbieranie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania - nr konta PEF NIP 8840024797.
			7. ***Wykonawca***, o ile wyrazi na to zgodę, wysyła/odbiera ustrukturyzowane faktury elektroniczne lub inne ustrukturyzowane dokumenty za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.

**§11**

1. ***Wykonawca*** wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **2%** wynagrodzenia brutto należnego tytułem realizacji zamówienia w kwocie ………………………………………………zł (słownie: …………………………….),
2. Wysokość zabezpieczenia o której mowa w ust. 1, nie ulega zwiększeniu lub obniżeniu w przypadku zmiany umowy w zakresie łącznego maksymalnego wynagrodzenia ***Wykonawcy*** lub w przypadku skorzystania z prawa opcji.
3. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie: …………………………………………….
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone ***Wykonawcy*** w trybie i terminie wynikającym z art. 453 ust. 1 P.z.p. Za dzień wykonania zamówienia i uznania za należycie wykonanie przyjmuje się termin zaakceptowania przez ***Zamawiającego*** raportu wykonania usług za ostatni miesiąc, w którym ***Wykonawca*** realizował odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych. Akceptacja ostatniego raportu nastąpi najpóźniej w terminie 15 dni od dnia przesłania kompletnego raportu wraz z wszystkimi załącznikami. Zaakceptowanie ostatniego raportu oraz załączonych do niego dokumentów, nie uchyla prawa ***Zamawiającego*** do późniejszego kwestionowania ich treści lubelementów formalnych i służy ustaleniu, niebudzącego wątpliwości terminu na dokonanie zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia.

**§1****2**

1. ***Wykonawca*** zapłaci ***Zamawiającemu*** kary umowne:
	1. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie ***Wykonawcy*** - w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w §10 ust. 1,
	2. za zwłokę w przystąpieniu do wykonania przedmiotu umowy - w wysokości 0,05% wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w §10 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
	3. za niezapewnienie w ramach świadczenia usługi zadeklarowanej w formularzu oferty ilości wymaganego sprawnego sprzętu lub pojemników na odpady - w wysokości 500,00 zł za każdą brakującą jednostkę sprzętu lub pojemnik w ciągu dnia,
	4. za brak właściwego oznakowania i wyposażenia pojazdów służących do odbioru i transportu odpadów komunalnych - 300,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
	5. za brak właściwego stanu sanitarnego pojazdów do odbioru i transportu odpadów - 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
	6. za brak możliwości kontaktowania się ***Zamawiającego*** z ***Wykonawcą*** od poniedziałku do soboty, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy - 2 000,00 zł za każdy dzień zwłoki,
	7. za zwłokę w odbiorze odpadów komunalnych (zmieszanych, segregowanych, wielkogabarytowych) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek; kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 100,00 zł oraz ilości nieruchomości, z których odpady komunalne odebrano nieterminowo, za każdy dzień zwłoki,
	8. za brak odbioru odpadów komunalnych (zmieszanych, segregowanych, wielkogabarytowych) z przyczyn leżących po stronie ***Wykonawcy***, przy czym za brak odbioru rozumiana będzie również zwłoka tak duża, że termin rzeczywistego odbioru pokrywa się z terminem następnego planowanego odbioru - 300,00 zł za każdy stwierdzony przypadek; kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 300,00 zł oraz ilości nieruchomości, z których nie odebrano odpadów komunalnych, za każdy dzień zwłoki,
	9. za brak informowania ***Zamawiającego*** o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych w trakcie świadczenia usług oraz brak dokonywania kontroli zawartości pojemników na odpady zmieszane - 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
	10. za brak, nierzetelne lub nieterminowego sporządzanie i przekazywanie raportów dotyczących zagospodarowania odpadów komunalnych (zmieszanych, segregowanych, wielkogabarytowych) - 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
	11. za brak lub nieterminowe wyposażenie nieruchomości w worki do selektywnej zbiórki - 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
	12. za brak lub nieterminowe ustawienie lub przestawienie pojemników do selektywnej zbiórki - 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
	13. za stosowanie worków lub pojemników do selektywnej zbiórki odpadów niezgodnych z wymaganiami OPZ - 300,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
	14. za brak usuwania odpadów pozostawionych obok pojemników do selektywnej zbiórki odpadów lub wyrzuconych i wysypanych z tych pojemników lub worków do selektywnej zbiórki odpadów - 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
	15. za brak właściwego utrzymania czystości i porządku pojemników do selektywnej zbiórki oraz terenu wokół pojemników a także właściwego stanu technicznego tych pojemników - 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
	16. za brak zagospodarowania:
		1. selektywnie zbieranych odpadów w sposób określony w OPZ - 1 000,00 zł za każdą tonę odpadów,
		2. odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w sposób określony w OPZ - 500,00 zł za każdą tonę odpadów,
		3. odpadów biodegradowalnych i choinek w sposób określony w OPZ - 500,00 zł za każdą tonę odpadów.
	17. za brak umieszczenia i eksponowania oferty najmu, dzierżawy lub przyjęcia w innej formie dysponowania pojemników na odpady na stronie internetowej ***Wykonawcy*** - 300,00 zł za każdy dzień zwłoki,
	18. za nieterminowe złożenie informacji, o której mowa w §5 ust. 7 - 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
	19. za brak przekazania ***Zamawiającemu*** harmonogramu, o którym mowa w § 4 ust. 7 pkt 1 - 300,00 zł za każdy dzień zwłoki,
	20. za brak uzgodnienia zmian w harmonogramie z Zamawiającym - 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
	21. za brak umieszczenia i eksponowania harmonogramu na stronie internetowej Wykonawcy - 300,00 zł za każdy dzień zwłoki,
	22. za brak zapisywania i przechowywania danych z GPS i wideo rejestracji oraz sporządzania dokumentacji fotograficznej - 300,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
	23. za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy zostanie naliczona kara w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez ***Zamawiającego*** niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) i liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu - za każdą osobę
	24. za każdy stwierdzony, na podstawie wykazu pojazdów, oświadczenia Wykonawcy lub przeprowadzonej przez ***Zamawiającego*** kontroli, przypadek braku realizacji wymagania określonego w §9, tj.: realizowania zamówienia bez udziału 10% pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym, w wysokości 2.000 zł. za każdy stwierdzony przypadek.
2. ***Zamawiający*** zapłaci ***Wykonawcy*** kary umowne:
	1. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie ***Zamawiającego*** – w wysokości 10% wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w §8 ust. 1,
	2. za nieterminowe przekazanie wykazu, o którym mowa w §6 pkt. 6) - 200,00 zł za każdy dzień zwłoki,
	3. za nieterminowe dokonanie akceptacji lub wniesienie uwag do harmonogramu odbioru odpadów komunalnych - 100,00 zł za każdy dzień zwłoki.
3. Przesłanką powstania zobowiązania do zapłaty jakiejkolwiek kary umownej, przewidzianej w niniejszej umowie jest odpowiednio wina ***Wykonawcy*** (ust. 1) lub ***Zamawiającego*** (ust. 2). Niniejszy ustęp ma charakter informacyjny i nie wpływa na ciężar dowodu związany z naliczaniem kar umownych, wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa – podmiot nakładający karę umowną musi wykazać zaistnienie okoliczności skorelowanej z karą umowną oraz jej zastrzeżenie w kontrakcie, a okoliczność wykazania ewentualnego braku winy obciąża podmiot, który został obciążony karą umowną.
4. Suma kar umownych nie może przekroczyć 30 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §10 ust. 1 umowy (w brzmieniu pierwotnym umowy).
5. Kary umowne o których mowa w ust. 1, Wykonawca uiści w terminie 7 dni od otrzymania noty obciążeniowej, wystawionej przez Zamawiającego, na konto wskazane w tej nocie.
6. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku naliczania przez Zamawiającego kar umownych, o których mowa powyżej, Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy kwotę stanowiącą równowartość tych kar.
7. Strony mają prawo dochodzić odszkodowania, przenoszącego wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych do wysokości rzeczywistej poniesionej szkody.
8. W przypadku, gdy za jedno naruszenie kontraktu możliwe jest nałożenie kilku kar umownych, Zamawiający jest uprawniony do nałożenia tylko jednej kary, swobodnie przez siebie wybranej.

**§13**

1. ***Zamawiający*** może odstąpić od umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. W przypadku określonym w ust. 1 powyżej, ***Zamawiający*** nie ma obowiązku zapłaty kary umownej, przewidzianej w §12 ust. 2.
3. W przypadku określonym w ust. 1 powyżej, ***Wykonawca*** może żądać tylko wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. ***Zamawiający***, niezależnie od podstaw wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym lub w terminie przez siebie wyznaczonym, jeżeli ***Wykonawca*** narusza w sposób istotny postanowienia umowy.
5. Istotne naruszenia umowy, o których mowa w ust. 4 obejmują w szczególności następujące przypadki:
	1. nieposiadania przez ***Wykonawcę*** prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,
	2. nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny,
	3. przerwanie wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 14 dni,
	4. niewykonywanie przez ***Wykonawcę*** obowiązków wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, a znajdujących zastosowanie do Wykonawcy,
	5. wydania nakazu zajęcia majątku ***Wykonawcy*** lub wszczęcia postępowania egzekucyjnego w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy,
	6. zwłoki w dostarczeniu właścicielom nieruchomości pierwszego oraz kolejnych harmonogramów, zaakceptowanych przez ***Zamawiającego*** przekraczającej 14 dni,
	7. zwłoki w dostarczeniu właścicielom nieruchomości pojemników lub worków przekraczającej 14 dni, w szczególności w zakresie tzw. pierwszego rozstawienia pojemników,
	8. w sytuacji co najmniej trzykrotnego stwierdzenia niezapewnienia przez Wykonawcę udziału pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonaniu zamówienia na poziomie co najmniej 10%.
	9. co najmniej trzykrotnego zmieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami lub selektywnie zebranymi odpadami różnych rodzajów ze sobą,
	10. co najmniej trzykrotnego nieprzekazania wszystkich odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych do instalacji określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
	11. co najmniej trzykrotnego zmieszania odebranych odpadów komunalnych z terenu Miasta z odpadami przemysłowymi,
	12. co najmniej trzykrotnego dostarczenia w imieniu ***Zamawiającego*** do miejsca określonego w § 3 ust. 1 odpadów spoza terenu Miasta,
	13. gdy ***Wykonawca*** zadeklaruje w miejscu zagospodarowania odpadów miejsce pochodzenia odpadów niezgodnie z rzeczywistym stanem rzeczy.
6. ***Zamawiający*** ma prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym lub w terminie przez siebie wyznaczonym, jeżeli suma kar umownych przewyższa 20% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1.
7. Warunkiem wypowiedzenia przez ***Zamawiającego*** umowy w przypadkach opisanych w ust. 5 pkt 1-5, 7-8 jest uprzednie wezwanie ***Wykonawcy*** do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.
8. ***Wykonawca*** uprawniony jest do wypowiedzenia Umowy, jeśli Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą bezspornego wynagrodzenia przekraczającą 60 dni, za które Wykonawca należycie i w zgodzie z postanowieniami umowy oraz przepisami prawa wystawił fakturę VAT. Przed wypowiedzeniem ***Wykonawca*** wezwie ***Zamawiającego*** do wykonania zobowiązania wyznaczając dodatkowy co najmniej 14 dniowy termin do dokonania płatności rozpoczynający się od dnia dostarczenia wezwania. Oświadczenie o wypowiedzeniu może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia upływu dodatkowego terminu dokonania płatności.
9. Jeśli ***Wykonawca*** nie wykonuje przedmiotu umowy w jakimkolwiek zakresie lub wykonuje umowę w sposób niezgodny z którymkolwiek z postanowień umowy, ***Zamawiający*** ma prawo wezwać Wykonawcę do wykonania lub należytego wykonania umowy i wyznaczyć mu w tym celu dodatkowy termin nie krótszy niż 7 dni. W przypadku bezskutecznego upływu wyznaczonego przez ***Zamawiającego*** terminu, o którym mowa w poprzednim zdaniu, ***Zamawiający*** może powierzyć wykonanie całości lub części umowy innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko ***Wykonawcy***, bez upoważnienia sądu. W takim wypadku ***Zamawiający*** jest uprawniony do potrącenia z wynagrodzenia ***Wykonawcy***, z kwoty odpowiadającej wynagrodzeniu podmiotu trzeciego lub pokrycia tych kosztów z zabezpieczenia ustanowionego przez ***Wykonawcę***.

**§14**

1. ***Zamawiający*** przewiduje możliwość dokonania zmian umowy na zasadach wynikających z art. 455 ust. 1 pkt 1 P.z.p. w przypadku:
2. zmian przepisów prawa mających wpływ na zakres lub sposób wykonania umowy lub zakres obowiązków Zamawiającego, przy czym zmianę w prawie strony rozumieją jako wejście w życie nowych przepisów prawa lub zmian obowiązujących przepisów prawa, norm technicznych, w tym także zmianę aktów prawa miejscowego związanych z przedmiotem umowy, w szczególności w zakresie sposobu i zakresu segregacji odpadów lub organizacji systemu odbioru odpadów na terenie Miasta po dniu złożenia oferty - w takim przypadku możliwa jest zmiana każdego z postanowień Umowy w celu dostosowania jego treści do stosownych przepisów;
3. w razie wydania aktów administracyjnych (decyzji lub innych aktów organów administracji publicznej wiążących ***Zamawiającego***) lub rozstrzygnięć, wyroków itp. mających wpływ na zakres lub sposób wykonania umowy - w takim przypadku możliwa jest zmiana każdego z postanowień umowy w celu dostosowania jego treści do tych aktów;
4. w przypadku wprowadzenia rozwiązań korzystnych dla ***Zamawiającego*** (w tym właścicieli nieruchomości) ze względów organizacyjnych, technicznych lub ekonomicznych prowadzących do podniesienia poziomu jakości usługi odbioru odpadów lub zwiększenia bezpieczeństwa i nadzoru nad systemem gospodarowania odpadami komunalnymi przez Zamawiającego - w takim przypadku możliwa jest zmiana postanowień umowy dotyczących zobowiązań ***Wykonawcy*** poprzez modyfikację zakresu i sposobu realizacji Umowy, jak również zmiana innych powiązanych postanowień, w tym dotyczących terminów wykonania umowy oraz wysokości i sposobu zapłaty wynagrodzenia. We wskazanym trybie możliwy jest również sposób deponowania odpadów (zmiana systemu workowego na pojemnikowy albo pojemnikowego na workowy),
5. w przypadku stwierdzenia rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony;
6. zmiana strony umowy w sytuacji, gdy w prawa i obowiązki Wykonawcy wstąpi inny podmiot:
	1. w szczególnych okolicznościach możliwa jest zmiana umowy polegająca na tym, iż w miejsce Wykonawcy, przejmując ogół jego praw i obowiązków, wstąpi inny podmiot, np. podwykonawca,
	2. w szczególnych okolicznościach możliwa jest zmiana umowy polegająca na tym, iż prawa i obowiązki wszystkich członków konsorcjum/wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie, przejmie jeden z członków Konsorcjum/jeden z Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie,
7. zmiana w zakresie podwykonawstwa:
8. możliwe jest samodzielne zrealizowanie umowy, pomimo zadeklarowania udziału podwykonawcy w realizacji zamówienia,
9. możliwe jest zlecenie podwykonawcy innego zakresu zamówienia, aniżeli wskazany przez Wykonawcę w ofercie,
10. możliwe jest zlecenie części zamówienia podwykonawcy, w sytuacji, gdy Wykonawca zadeklarował samodzielną realizację zamówienia.
11. Ponadto dopuszczalna jest zmiana Umowy w zakresie:
12. rodzajów (frakcji) odpadów, które będą odbierane, transportowane i zagospodarowywane z terenu Miasta, w tym również w ramach poszczególnych kategorii usług wynikających z umowy, zarówno w przypadku zmiany aktów prawa, jak również powstania po stronie Miasta potrzeby wydzielenia dodatkowej frakcji odpadów lub ograniczenia frakcji odpadów, które będą podlegały selektywnemu zbieraniu, w tym ze względów organizacyjnych lub ekonomicznych,
13. częstotliwości odbioru odpadów komunalnych, niezależnie od sposobu w jaki określone frakcje odpadów są odbierane, zarówno w przypadku zmiany aktów prawa, jak również powstania po stronie Miasta potrzeby wydzielenia dodatkowej frakcji odpadów, które będą podlegały selektywnemu zbieraniu, lub scalenia kilku aktualnie wydzielonych frakcji w jedną, w tym ze względów organizacyjnych lub ekonomicznych,
14. czasowego lub zupełnego wyłączenia z przedmiotu umowy całości lub poszczególnych fragmentów usług lub obowiązków wynikających z Umowy, zarówno w przypadku zmiany aktów prawa, jak również powstania po stronie Miasta uzasadnionej potrzeby dokonania takiej zmiany, w tym ze względów organizacyjnych lub ekonomicznych,
15. zmiany wymogów względem pojazdów wykorzystywanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności, jeżeli zmiana taka okaże się konieczna lub celowa ze względu na zmianę przepisów prawa, wymogów jakie spełniać musi Zamawiający lub Wykonawca a wynikających z przepisów prawa lub przeprowadzonych względem zamawiającego działań kontrolnych, jak również ze względów organizacyjnych lub ekonomicznych,
16. zmiany w katalogu czynności jakie muszą realizować osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w toku wykonywania zamówienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, w szczególności, jeżeli zmiana taka okaże się konieczna lub celowa ze względu na zmianę przepisów prawa, wymogów jakie spełniać musi Zamawiający lub Wykonawca, a wynikających z przepisów prawa lub przeprowadzonych względem zamawiającego działań kontrolnych, jak również ze względów organizacyjnych lub ekonomicznych,
17. zmiany instalacji, w której następować będzie zagospodarowanie odpadów komunalnych, w szczególności w przypadku zaistnienia obiektywniej niemożliwości przekazywania odpadów do instalacji wskazanych w ofercie wykonawcy,
18. Każda z wskazanych w ust. 1 i 2 zmian może wiązać się również ze zmianą wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółową kalkulację zmiany wysokości swojego wynagrodzenia.
19. Zamawiający może żądać od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień w zakresie odnoszącym się do przedstawionej kalkulacji, w tym w szczególności wyjaśnień, których celem jest jednoznaczne i wyczerpujące wykazanie, w jaki sposób zmiany umowy wpłyną na koszt wykonania zamówienia.
20. Ewentualna zmiana wysokości wynagrodzenia będzie poprzedzona sprawdzeniem dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.
21. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§15**

Niezależnie od pozostałych uprawnień jednostronnych wynikających z Umowy, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia do zmiany punktów aptecznych – na zasadach określonych w OPZ, z których może skorzystać bez konieczności uzyskiwania dodatkowej zgody Wykonawcy.

**§16**

1. Wszystkie zmiany postanowień zawartych w umowie, jak również oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub o jej wypowiedzenia, wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Adresami do doręczeń są adresy wskazane w komparycji umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o każdej zmianie adresu, wskazanego w komparycji umowy. W przypadku naruszenia tego zobowiązania, wszelkie pisma wysłane listem poleconym lub za pomocą korespondencji e-mail uznaje się za skutecznie doręczone.
3. Wykonawca wyznaczy koordynatora umowy w osobie: ………………………, tel. …………….., e-mail: ……………….., z którym Zamawiający będzie mógł się skontaktować bezpośrednio przez cały okres realizacji zamówienia, we wszystkie dni tygodnia. Koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonywania umowy ze strony Wykonawcy. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz telefonów do kontaktów roboczych z uwzględnieniem łączności bezprzewodowej niezbędnej do prawidłowej realizacji usługi. Wykonawca oświadcza, że udzielił osobie wskazanej w niniejszym ustępie, wszelkich niezbędnych pełnomocnictw do działania w imieniu Wykonawcy, w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy. Koordynator jest w szczególności umocowany do składania w imieniu Wykonawcy wszelkich oświadczeń wiedzy lub woli dotyczących wykonywania umowy, z wyłączeniem oświadczeń woli powodujących jej zmianę, rozwiązanie lub ustanie.
4. Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego: …………………, tel. ……………., e-mail: ………..

**§17**

* + - 1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności, co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych (ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).
			2. Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać, nie przekazywać i nie przetwarzać,
			ani nie wykorzystywać danych osobowych na potrzeby własne lub osób trzecich w celu innym niż realizacja niniejszej umowy. W szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.
			3. Strony postanawiają, że Wykonawca może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikające z niniejszej umowy po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego, udzielonej na piśmie, pod rygorem nieważności.
			4. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
			5. Żadna ze Stron nie jest uprawniona do wypowiedzenia niniejszej umowy z przyczyn innych, niż w niej wskazane. Ograniczenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie dotyczy możliwości wypowiedzenia umowy na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których zastosowanie nie może być wyłączone/ograniczone w umowie.

**§17**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy ustawy Kodeks cywilny i ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§18**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy pod rygorem nieważności, wymagają formy pisemnej, chyba że zostało to wprost wyłączone w treści umowy.
2. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla ***Zamawiającego*** i 1 egz. dla ***Wykonawcy***.
3. Załączniki stanowiące integralną część umowy:
* Załącznik nr 1 do Umowy - Oferta Wykonawcy
* Załącznik nr 2 do Umowy - Opis przedmiotu zamówienia
* Załącznik nr 3 do Umowy - Oświadczenie Wykonawcy stosownie do art. 95 ustawy PZP
* Załącznik nr 4 do Umowy - Oświadczenie Wykonawcy stosownie do art. 68 ust. 3

ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych

***Zamawiający: Wykonawca:***

***Załącznik nr 2 do Umowy***

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **OGÓLNY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
2. Nazwa zamówienia: ***„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych w Sektorze I Gminy Miasto Świdnica”***.
3. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług:
4. odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, z sektora I miasta Świdnica w rozumieniu uchwały, o której mowa w ust. 7 poniżej,
5. zagospodarowania odpadów, o których mowa w pkt 1)
6. realizacja usług i obowiązków związanych z usługami, o których mowa powyżej w pkt 1) i 2) wskazanych w dokumentach zamówienia.
7. Zakres zamówienie obejmuje realizację usług zakwalifikowanych wg Wspólnego Słownika Zamówień do kategorii (kody CPV):
8. 90511000-2 Usługi wywozu odpadów
9. 90512000-9 Usługi transportu odpadów
10. 90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
11. 90514000-3 Usługi recyklingu odpadów
12. 90533000-2 Usługi gospodarki odpadami
13. Przedmiot zamówienia obejmuje realizację usług względem wszystkich nieruchomości zamieszkałych, czyli takich, w których znajduje się, co najmniej jeden lokal, w którym zamieszkuje co najmniej jeden mieszkaniec oraz wszystkie nieruchomości niezamieszkałe, na których wytwarzane są odpady komunalne, położone w Sektorze I Gminy Miasto Świdnica i pozostające w lokalnym systemie zapewnienia odbioru odpadów komunalnych.
14. Zamawiający szacuje, że w obrębie Sektora I Gminy Miasto Świdnica:
	1. zamieszkuje ok. 13 158 mieszkańców,
	2. znajduje się około 901 nieruchomości zamieszkałych, z czego 126 nieruchomości to nieruchomości jednorodzinne,
	3. znajduje się około 213 nieruchomości niezamieszkałych,
	4. w ramach świadczonej usługi, w okresie 12 miesięcy, z Sektora I Gminy Miasto Świdnica zostanie odebranych i przekazanych do zagospodarowania łącznie **7 056,5 Mg** odpadów komunalnych.
15. Zamawiający zastrzega, iż w trakcie realizacji usługi liczba nieruchomości zamieszkałych, liczba mieszkańców, liczba nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, a co za tym idzie - ilość odpadów komunalnych, może ulec zarówno zwiększeniu jak i zmniejszeniu. Jednocześnie stosownie do treści art. 433 pkt. 4) Pzp Zamawiający gwarantuje, że wielkość strumienia odbieranych odpadów (wszystkich łącznie) nie będzie malała lub wzrastała o więcej niż 5%.
16. Sektor I Gminy Miasto Świdnica został wyznaczony Uchwałą Nr XLII/442/22 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie podziału Gminy Miasto Świdnica na sektory odbierania odpadów komunalnych i obejmuje nieruchomości położone wzdłuż ulic wyszczególnionych w Tabeli 1.

*Tabela 1. Wykaz ulic położonych w obrębie sektora I miasta Świdnica*

|  |
| --- |
| **SEKTOR I MIASTA ŚWIDNICA** |
| **LP.** | **ULICA** |
| 1 | 1 Maja |
| 2 | 8 Maja |
| 3 | Armii Krajowej 10 |
| 4 | Al. Niepodległości |
| 5 | Basztowa |
| 6 | Boczna |
| 7 | Bohaterów Getta |
| 8 | Bolesława Chrobrego |
| 9 | Bracka |
| 10 | Budowlana |
| 11 | Daleka |
| 12 | Długa |
| 13 | Dworcowa |
| 14 | Folwarczna |
| 15 | Franciszkańska |
| 16 | Garbarska |
| 17 | Grodzka |
| 18 | Jagiellońska |
| 19 | Jana Matejki |
| 20 | Joachima Lelewela |
| 21 | Kazimierza Pułaskiego |
| 22 | Klasztorna |
| 23 | Kolejowa |
| 24 | Komunardów |
| 25 | Kościelna |
| 26 | Kotlarska |
| 27 | Ks. Agnieszki |
| 28 | Księcia Bolka Świdnickiego |
| 29 | Kwiatowa |
| 30 | Lipowa |
| 31 | Łukowa |
| 32 | Mała |
| 33 | Marii Konopnickiej |
| 34 | Mennicka |
| 35 | Mieszka I |
| 36 | Miłego Dnia |
| 37 | Muzealna |
| 38 | Nadbrzeżna |
| 39 | Nauczycielska |
| 40 | Ogrodowa |
| 41 | Okrężna 1-3 |
| 42 | Pańska |
| 43 | Parkowa 1,2,3,4,5,7 |
| 44 | Piekarska |
| 45 | Pl. 1000lecia |
| 46 | Pl. Drzymały |
| 47 | Pl. Grunwaldzki |
| 48 | Pl. Jana Pawła II |
| 49 | pl. Kombatantów |
| 50 | pl. Ludowy |
| 51 | Pl. Pokoju |
| 52 | pl. Św. Małgorzaty |
| 53 | Pl. Wojska Polskiego |
| 54 | Pl. Wolności |
| 55 | Przechodnia |
| 56 | Romualda Traugutta |
| 57 | Równa |
| 58 | Różana |
| 59 | Rynek |
| 60 | Rzeźnicza |
| 61 | Saperów |
| 62 | Sienna |
| 63 | Siostrzana |
| 64 | Spacerowa |
| 65 | Spółdzielcza |
| 66 | Sprzymierzeńców do nr 4, do nr 3 |
| 67 | Stanisława Wyspiańskiego |
| 68 | Stawki |
| 69 | Stefana Żeromskiego |
| 70 | Szpitalna |
| 71 | Środkowa |
| 72 | Świętokrzyska |
| 73 | Teatralna |
| 74 | Tenisowa |
| 75 | Trybunalska |
| 76 | Waleriana Łukasińskiego do nr 13, do nr 8 |
| 77 | Wałbrzyska do nr 8, do nr 9 |
| 78 | Wałowa |
| 79 | Warszawska |
| 80 | Westerplatte do nr 26, do nr 39 |
| 81 | Wewnętrzna |
| 82 | Wierzbowa |
| 83 | Wodna |
| 84 | Wrocławska do nr 64, do nr 67 |
| 85 | Zamkowa |
| 86 | Zaułek Kupiecki |
| 87 | Zygmuntowska |

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia w sposób terminowy, z dochowaniem wymogów jakościowych, osobowych oraz technicznych, sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, korzystanie z nieruchomości przez właścicieli oraz niedogodności dla mieszkańców Miasta, a także zapewniający osiągnięcie na obszarze objętym przedmiotem zamówienia poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych, o którym mowa w art. 3b ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.: Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 ze zm.) oraz zapewniający ograniczenie na obszarze objętym przedmiotem zamówienia masy odpadów komunalnych, ulegających biodegradacji i przekazywanych do składowania, o której mowa w art. 3c ust. 1 ww. ustawy. W celu osiągnięcia celu, o którym mowa w poprzednim zdaniu Wykonawca zobowiązany jest m.in. do odpowiedniego wyboru miejsc zagospodarowania odpadów jak również maksymalnego ułatwienia właścicielom nieruchomości pozbywania się odpadów zbieranych selektywnie oraz promowanie selektywnej zbiórki odpadów, jak również zaniechania działań i postaw kolidujących z tym celem.
2. Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości (zamieszkałych i niezamieszkałych) położonych w obszarze Sektora I Gminy Miasto Świdnica realizowana będzie w zakresie następujących frakcji odpadów komunalnych:
	1. niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (20 03 01),
	2. odpady komunalne zbierane selektywnie zawierające frakcje papieru i makulatury, metali, tworzyw sztucznych, szkła i opakowań ze szkła, opakowań wielomateriałowych oraz odzieży i tekstyliów, ulegających biodegradacji (15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 99,20 01 08, 20 02 01),
	3. odpady wielkogabarytowe, a w szczególności meble, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte opony (15 01 03, 16 01 03, 20 01 23\*, 20 01 35\*, 20 01 36, 20 03 07, 20 03 99),
	4. leki i opakowania po lekach (20 01 31\*, 20 01 32).
3. Wykonawca w ramach świadczenia usługi zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania **wyłącznie odpadów komunalnych**. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości wystawił do odbioru odpady inne niż odpady komunalne lub zmieszał odpady komunalne z odpadami innymi niż komunalne, odbioru nie należy dokonywać. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udokumentować stwierdzone nieprawidłowości oraz powiadomić Zamawiającego. Jako **odpady komunalne** należy rozumieć odpady zdefiniowane w art. 3 ust. 1 pkt. 7 ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U.2022.699 ze zm.).
4. Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych musi być realizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności:
5. ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U.2022.699 ze zm.) zwaną dalej ustawą o odpadach oraz rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy,
6. ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U.2022.2519 ze zm.) zwaną dalej u.c.p.g. oraz rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy,
7. ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (tj. Dz.U.2022.1622) zwaną dalej ustawą o zużytym sprzęcie oraz rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy,
8. Krajowym Planem Gospodarki Odpadami Komunalnymi 2022, zwanym dalej KPGO 2022,
9. Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2016-2022, zwanym dalej WPGO 2016-2022,
10. Uchwałą nr XLIII/1451/17 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2016-2022 oraz uchwałami zmieniającymi, zwaną dalej uchwałą w sprawie wykonania WPGO 2016-2022,
11. Uchwałą nr XLVII/505/22 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 23 grudnia 2022 r. w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Świdnica oraz uchwałami zmieniającymi, zwaną dalej Regulaminem,
12. Uchwałą nr XLVII/506/22 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 23 grudnia 2022 r. w sprawie szczegółowego sposobu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz uchwałami zmieniającymi,
13. Uchwałą nr XLII/442/22 Rady Miejskiej Świdnicy z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie podziału Gminy Miasto Świdnica na sektory odbierania odpadów komunalnych oraz uchwałami zmieniającymi.
14. W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:
15. odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (w dalszej części zwanymi również: „*niesegregowane (zmieszane) odpady*” lub „*odpady zmieszane*”) oraz ich zagospodarowania w instalacji komunalnej,
16. organizacji selektywnej zbiórki odpadów: papieru i makulatury, metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, odzieży i tekstyliów, szkła i opakowań ze szkła, odpadów ulegających biodegradacji oraz ich odbioru i zagospodarowania,
17. odbierania odpadów wielkogabarytowych, w szczególności mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz ich zagospodarowania,
18. organizacji odbioru leków z wyznaczonych aptek, transportu i ich zagospodarowania,
19. zapewnienia właścicielom nieruchomości, na ich rzecz, możliwości wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami i kontenerami do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych,
20. zapewnienia właścicielom nieruchomości, na ich rzecz, możliwości świadczenia usług mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników i kontenerów na zmieszane odpady komunalne,
21. opracowania harmonogramu odbioru odpadów komunalnych, sporządzeniu formy papierowej oraz jego dystrybucji,
22. prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia,
23. usuwania (likwidacji) dzikich wysypisk, czyli odbioru odpadów komunalnych z miejsc ich gromadzenia.

### SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Odbieranie odpadów zmieszanych**
2. W ramach odbioru odpadów zmieszanych Wykonawca zobowiązany jest odbierać ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych oraz wszystkich nieruchomości niezamieszkałych, na których wytwarzane są odpady komunalne, położonych w obrębie Sektora I Gminy Miasto Świdnica i pozostające w lokalnym systemie zapewnienia odbioru odpadów komunalnych, wszystkie odpady komunalne umieszczone w pojemnikach i kontenerach na odpady zmieszane oraz odpady komunalne wystawione przy pojemnikach na odpady zmieszane (tzw. nadwyżki, luzy), a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu). Odbioru odpadów znajdujących się poza pojemnikami Wykonawca musi dokonać w dniu, który wynika z harmonogramu odbioru odpadów zmieszanych. W ramach świadczonej usługi Wykonawca nie odpowiada natomiast za utrzymanie czystości i porządku miejsc, w których ustawione są pojemniki na odpady zmieszane.
3. Odbiór odpadów zmieszanych nie obejmuje, w dniu ich odbioru, odpadów wielkogabarytowych, wielkogabarytowego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych wystawionych przy pojemnikach na odpady. W związku z tym Wykonawca nie jest zobowiązany do odbioru ww. odpadów w terminach odbioru odpadów zmieszanych.
4. Częstotliwość odbioru zmieszanych odpadów komunalnych ustala się na:
	* + 1. nieruchomości zamieszkałe jednorodzinne - jeden raz na tydzień,
			2. nieruchomości zamieszkałe wielorodzinne oraz nieruchomości niezamieszkałe - do dwóch razy w tygodniu.
5. W przypadku nieruchomości zamieszkałych wielorodzinnych oraz niezamieszkałych Wykonawca musi dostosować częstotliwość odbioru odpadów zmieszanych do wielkości pojemników ustawionych dla danej nieruchomości, liczby osób korzystających z pojemników oraz ilości wytwarzanych odpadów, przy czym odbiór nie może odbywać się rzadziej niż jeden raz na tydzień.
6. Odbiór odpadów z pojemników Wykonawca zobowiązany jest dokonać z miejsca ustawienia tych pojemników, wskazanego przez właściciela nieruchomości, a po opróżnieniu pojemnika Wykonawca zobowiązany jest do odstawienia pojemnika w to samo miejsce i jego zabezpieczenia.
7. Zamawiający informuje, że warunki techniczne usytuowania pojemników przy nieruchomościach, takie jak odległość od nieruchomości, utwardzenie miejsca ustawienia pojemników itp. określone zostały w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz.U.2022.1225).
8. Ponadto wymagania, jakie musi spełniać właściciel nieruchomości m.in. w zakresie warunków rozmieszczania pojemników na odpady zostały określone przez Radę Miejską w Świdnicy w Regulaminie.
9. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego sprawdzenia zawartości pojemnika na zmieszane odpady komunalne. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy, aby badał zawartość całego pojemnika na odpady - do celów kontrolnych wystarczająca jest ocena dokonana podczas otwarcia pojemnika i opróżniania w trakcie załadunku. Zamawiający nie zezwala Wykonawcy na wysypywanie odpadów z pojemnika na powierzchnię terenu w celu dokonania kontroli.
10. W sytuacji, gdy Wykonawca stwierdzi, że w pojemniku znajdują się odpady, których obowiązek selektywnego zbierania wynika z Regulaminu lub w pojemniku znajdują się odpady inne, niż odpady komunalne fakt ten należy udokumentować na obrazie z wideo rejestracji oraz/lub dokumentacji fotograficznej cyfrowej oraz niezwłocznie powiadomić Zamawiającego. Powiadomienie Zamawiającego musi zawierać, co najmniej: dokumentację fotograficzną oraz/lub obraz z wideo rejestracji, adres nieruchomości oraz datę stwierdzenia nieprawidłowości. Pomimo stwierdzenia faktu niedopełnienia obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest dokonać odbioru odpadów komunalnych, natomiast w przypadku stwierdzenia, że w pojemniku znajdują się odpady inne niż odpady komunalne - odbioru nie należy dokonywać.
11. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych w trakcie świadczenia usługi, a w szczególności o stwierdzonych przypadkach:
	* 1. pozostawienia przy pojemnikach na odpady odpadów wielkogabarytowych, wielkogabarytowego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych (poza terminami tzw. „wystawek”),
		2. notorycznego powstawania tzw. „nadwyżek” na danych nieruchomościach,
		3. niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych zmieszanych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą, zastawienie dojazdu do pojemników na odpady).
		4. w sytuacji zastawienia dojazdu do pojemników, Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o zaistniałej sytuacji odpowiednich służb miejskich.
12. Zamawiający szacuje, że w ramach świadczonej usługi Wykonawca dokona odbioru i zagospodarowania zmieszanych odpadów komunalnych w ilości ok. **5 000,00 Mg.**
13. **Organizacja selektywnej zbiórki odpadów: papieru i makulatury, metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, odzieży i tekstyliów, szkła i opakowań ze szkła, odpadów ulegających biodegradacji oraz ich odbiór**
14. Na obsługiwanym obszarze Wykonawca zobowiązany jest zorganizować selektywną zbiórkę odpadów komunalnych systemem:
	* + 1. *„workowym”* - polegającym na selektywnym zbieraniu i odbieraniu odpadów komunalnych zgromadzonych w workach z folii LDPE; system obejmuje nieruchomości zamieszkałe w zabudowie jednorodzinnej, bliźniaczej, szeregowej lub wielorodzinnej, w której liczba lokali nie przekracza 6 oraz nieruchomości niezamieszkałe, które zdecydowały o przystąpieniu do tego systemu selektywnej zbiórki; w uzasadnionych przypadkach systemem workowym mogą zostać objęte również inne nieruchomości, jeżeli ich właściwości lub względy organizacyjne uniemożliwiają ustawienie pojemników od selektywnej zbiórki odpadów,
			2. *„pojemnikowym”* - polegającym na selektywnym zbieraniu i odbieraniu odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach plastikowych; system obejmuje nieruchomości wielorodzinne oraz nieruchomości niezamieszkałe, które zdecydowały o przystąpieniu do tego systemu selektywnej zbiórki.
15. W ramach realizacji zadania w systemie „workowym” Wykonawca zobowiązany jest wyposażać przez cały okres świadczenia usługi będącej przedmiotem zamówienia wszystkie nieruchomości zamieszkałe i niezamieszkałe uczestniczące w selektywnej zbiórce odpadów w systemie *„workowym”* w worki do selektywnej zbiórki odpadów, wykonane z folii LDPE.
16. Zamawiający szacuje, że w obrębie sektora I miasta Świdnica ok. 140 nieruchomości (zamieszkałych i niezamieszkałych) należy wyposażyć w worki do selektywnej zbiórki odpadów.
17. W trakcie realizacji usługi liczba ww. nieruchomości, może ulegać zmianie. Zmiany te mogą dotyczyć zarówno zmniejszenia, jak i zwiększenia liczby nieruchomości. Zmiany te nie będą wpływały na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z zastrzeżeniem Roz. I ust. 6 OPZ.
18. Wykonawca, w porozumieniu z właścicielem nieruchomości, może na ww. nieruchomościach zastąpić worki do selektywnej zbiórki odpadów pojemnikami do selektywnej zbiórki odpadów w kolorach odpowiadających workom, o minimalnej pojemności 240 l, przy czym właściciel nieruchomości powinien posiadać pojemnik na odpady zmieszane o minimalnej pojemności 240 l. Pojemniki muszą posiadać oznaczenia jak dla worków oraz spełniać wymagania, jak dla pojemników opisanych w pkt 18). Zmiany te nie będą wpływały na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
19. Worki do selektywnej zbiórki odpadów, wykonane z folii LDPE, muszą spełniać następujące parametry techniczne:
20. pojemność 120 l,
21. wymiary: 110 cm x 70 cm,
22. odporność na rozerwanie - wytrzymałość min. 30 kg,
23. min. grubość folii - dla worków na papier i makulaturę: 0,05 mm, dla worków na szkło i opakowania ze szkła oraz: 0,06 mm, dla worków na metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, odzież i tekstylia: 0,05 mm, dla worków na odpady ulegające biodegradacji 0,06 mm,
24. odporność na działanie promieni UV, niskich temperatur oraz środków chemicznych stosowanych w gospodarstwach domowych,
25. bez zawartości kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla zdrowia ludzi i środowiska.
26. Worki do selektywnej zbiórki odpadów muszą posiadać oznaczenia w formie pisemnej w języku polskim i graficznej określające:
27. nazwę i/lub logo firmy odbierającej odpady oraz logo Zamawiającego (Czysta Świdnica),
28. dane kontaktowe Wykonawcy ze szczególnym uwzględnieniem numeru telefonu kontaktowego,
29. rodzaj frakcji odpadów, które należy w nich umieszczać, tj. PAPIER, METALE I TWORZYWA SZTUCZNE, SZKŁO, BIO,
30. informację o odpadach jakich bezwzględnie nie należy umieszczać.
31. Kolorystyka worków do selektywnej zbiórki:
32. worki półprzezroczyste niebieskie - na papier i makulaturę,
33. worki półprzezroczyste żółte - na metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, odzież i tekstylia,
34. worki półprzezroczyste zielone - na szkło i opakowania ze szkła,
35. worki półprzezroczyste brązowe - na odpady ulegające biodegradacji
36. Worki do selektywnej zbiórki odpadów muszą być dostarczane skutecznie bezpośrednio na nieruchomości objęte systemem *„workowym”* z częstotliwością wynikającą z harmonogramu odbioru selektywnie zbieranych odpadów, na zasadzie: *„wymiana worka pełnego na pusty”*, przy czym:
37. pierwszy zestaw worków przeznaczony do odbioru odpadów ulegających biodegradacji, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w ilości dwukrotnej, przypadającej na daną nieruchomość,
38. ilość pozostawianych worków pustych nie może być mniejsza niż ilość odbieranych worków pełnych.
39. Wykonawca, w terminie do 3 dni roboczych od daty rozpoczęcia świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania lub zgłoszenia nieruchomości do obsługi, musi dostarczyć na nieruchomości objęte selektywną zbiórką odpadów pierwszy zestaw worków na cztery frakcje odpadów.
40. Worki do odbioru właściciel nieruchomości zobowiązany będzie przygotować w taki sposób, aby zapobiec wysypaniu się odpadów. Ponadto właściciel nieruchomości zobowiązany będzie do wystawienia, w dniu wynikającym z harmonogramu odbioru odpadów, worków przed nieruchomość - w przypadku zabudowy jednorodzinnej lub wystawienia worków przy pojemniku na odpady zmieszane - w przypadku zabudowy wielolokalowej i niezamieszkałej.
41. W przypadku, gdy na jedną nieruchomość objętą systemem *„workowym”* przypada więcej niż jeden pojemnik na zmieszane odpady komunalne o pojemności do 120 l lub pojemnik o pojemności większj niż 120 l, ilość dostarczanych worków na poszczególne frakcje zbierane selektywnie należy zwiększyć odpowiednio o każde następne 120 l.
42. W uzasadnionych przypadkach, takich jak np. niezamierzone uszkodzenie worka, zwiększona ilość odpadów zbieranych selektywnie, Wykonawca zobowiązany będzie do wydania właścicielom nieruchomości, na ich wniosek, dodatkowych, worków do selektywnego zbierania odpadów, nieodpłatnie.
43. Ponadto Wykonawca w terminie odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem zobowiązany jest także do:
44. odbioru papieru i tektury spakowanych w inny sposób niż poprzez umieszczenie w worku do selektywnej zbiórki, np. bele, pudła, wiązanki,
45. uprzątnięcia i odbioru odpadów wysypanych z worków, np. w trakcie ich odbioru, wywianych lub rozrzuconych przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu) i zwierzęta.
46. Jeżeli w trakcie dokonywania odbioru odpadów segregowanych w systemie *„workowym”* Wykonawca stwierdzi, że w worku(ach) znajdują się inne odpady komunalne, opady te winny zostać odebrane jako odpady komunalne zmieszane, za wyjątkiem odpady poremontowych i budowlanych. Stwierdzone nieprawidłowości Wykonawca zobowiązany jest utrwalić za pomocą fotografii cyfrowej lub na obrazie z wideorejestracji, wraz z określeniem adresu nieruchomości, oraz niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o stwierdzonych nieprawidłowościach.
47. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego sprawdzenia zawartości pojemnika na segregowane odpady komunalne. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy, aby badał zawartość całego pojemnika na odpady - do celów kontrolnych wystarczająca jest ocena dokonana podczas otwarcia pojemnika i opróżniania w trakcie załadunku. Zamawiający nie zezwala Wykonawcy na wysypywanie odpadów z pojemnika na powierzchnię terenu w celu dokonania kontroli.
48. W ramach realizacji zadania w systemie *„pojemnikowym”* Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć obsługiwany obszar łącznie w 2 820 specjalistycznych pojemników do selektywnej zbiórki odpadów. Wymagana pojemność pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, ich ilość, kolorystyka oraz typ określone zostały w Tabeli 2. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca na obsługiwanym obszarze, w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym, ustawił większą liczbę pojemników do selektywnej zbiórki odpadów niż liczba określona w Tabeli 2., przy czym ustawienie przez Wykonawcę większej ilości pojemników do selektywnej zbiórki odpadów nie będzie wpływało na zmianę wynagrodzenia Wykonawcy.

*Tabela 2. Wykaz wymaganych pojemników do selektywnej zbiórki odpadów na terenie sektora I miasta Świdnica*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ pojemnika** | **Pojemność pojemnika [l]** | **Ilość [szt.]** |
| **Pojemniki niebieskie na papier i makulaturę** |
| wyposażony w system jezdny czterokołowy, z pokrywą, np. typu MGB | 1100 | 150 |
| wyposażony w system jezdny dwukołowy, z pokrywą, np. typu MGB | 240 | 550 |
| **Pojemniki żółte na metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, odzież i tekstylia** |
| wyposażony w system jezdny czterokołowy, z pokrywą, np. typu MGB | 1100 | 150 |
| wyposażony w system jezdny dwukołowy, z pokrywą, np. typu MGB | 240 | 550 |
| **Pojemniki zielone na szkło i opakowania ze szkła** |
| wyposażony w system jezdny czterokołowy, z pokrywą, np. typu MGB | 1100 | 150 |
| wyposażony w system jezdny dwukołowy, z pokrywą, np. typu MGB | 240 | 550 |
| **Pojemniki brązowe na odpady** **ulegające biodegradacji** |
| pojemnik typu kontener | 7000 | 20 |
| wyposażony w system jezdny czterokołowy, z pokrywą, np. typu MGB | 1100 | 150 |
| wyposażony w system jezdny dwukołowy, z pokrywą, np. typu MGB | 240 | 550 |

1. Zamawiający wymaga rozstawienia na obsługiwanym terenie trzech rodzajów pojemników:
2. pojemniki o pojemnościach 240 l i 1100 l (np. typu MGB), wykonane z wytrzymałego, szczelnego, trwałego i odpornego na uszkodzenia mechaniczne tworzywa sztucznego, dostosowane do opróżniania mechanizmem załadowczym pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów, wyposażone w dwukołowy system jezdny lub czterokołowy system jezdny oraz pokrywę (klapę) umożliwiającą zamknięcie pojemników, o trwałej i szczelnej konstrukcji umożliwiającej ustawienie pojemnika na podłożu utwardzonym lub nieutwardzonym i gwarantującej dużą wytrzymałość ścian bocznych oraz dna na obciążenia uzależnione od rodzaju gromadzonych odpadów; pojemniki muszą spełniać normę PN-EN 840, posiadać certyfikat CE oraz kolorystykę określoną przez Zamawiającego,
3. pojemniki o pojemności 7000 l (kontenery otwarte) przeznaczone na zbieranie odpadów ulegających biodegradacji w kolorystyce określonej przez Zamawiającego.
4. Zarówno pojemniki oraz worki, służące do zbierania odpadów selektywnych, zapewniają zabezpieczenie odpadów przed pogorszeniem jakości zbieranej frakcji odpadów dla przyszłych procesów ich przetwarzania.
5. Pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów muszą zostać ustawione najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania i w terminie najpóźniej do 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia nieruchomości do obsługi.
6. Miejsca ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, ich pojemność oraz typ zawiera ***Załącznik nr 2 do umowy***. Dokładne miejsca ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów Zamawiający wskaże Wykonawcy po zawarciu umowy, podczas wspólnej wizji w terenie. Zamawiający zastrzega, że w trakcie świadczenia usługi może wskazać Wykonawcy inne miejsca ustawienia pojemników i w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie do ich przestawienia nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia, bez dodatkowego wynagrodzenia.
7. Wymagane jest, aby Wykonawca każdorazowo w ramach świadczonych usług odstawiał wszystkie pojemniki na miejsce ustawienia, ustalone zgodnie z pkt. 21 powyżej, zamykał oraz zabezpieczał hamulce.
8. Pojemniki do selektywnego zbierania odpadów muszą posiadać oznaczenia w formie pisemniej w języku polskim i graficznej określające:
9. nazwę i/lub logo firmy odbierającej odpady oraz logo Zamawiającego (Czysta Świdnica),
10. dane kontaktowe Wykonawcy ze szczególnym uwzględnieniem numeru telefou kontktowego,
11. rodzaj frakcji odpadów, które należy w nich umieszczać, tj. PAPIER, METALE I TWORZYWA SZTUCZNE, SZKŁO, BIO,
12. informację o odpadach jakich bezwzględnie nie należy umieszczać.
13. Wykonawca w czasie odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem zobowiązany jest odbierać wszystkie odpady zgromadzone w pojemnikach do selektywnej zbiórki oraz wszystkie odpady pozostawione obok pojemników w szczególności papier i tekturę spakowaną w bele, pudła, wiązanki, a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu) oraz skutecznie uprzątnąć teren wokół pojemników ze wszystkich zanieczyszczeń.
14. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia czystości oraz odpowiedniego stanu higieniczno-sanitarnego i technicznego pojemników do selektywnej zbiórki odpadów. Pojemniki muszą być poddawane systematycznemu myciu na zewnątrz (przynajmniej raz na kwartał i mycie na zlecenie Zamawiającego) oraz co najmniej dwukrotnemu w ciągu roku myciu wnętrz i dezynfekcji (w miesiącach: kwiecień i październik). W przypadku trwałego uszkodzenia pojemników Wykonawca zobowiązany jest do ustawienia nowych pojemników, aby przez cały okres świadczenia usługi zapewnione było funkcjonowanie co najmniej takiej liczby pojemników, jaka została podana w Tabeli 2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia lub zniszczenie pojemników, a także za szkody wyrządzone w mieniu osób trzecich, a związane z eksploatacją pojemników.
15. Częstotliwość odbierania odpadów zebranych w ramach selektywnej zbiórki odpadów określa się na:
16. dla papieru i makulatury:
	* dla nieruchomości objętych systemem *„workowym”* - jeden raz na miesiąc,
	* dla nieruchomości objętych systemem *„pojemnikowym”* - minimum trzy razy w tygodniu, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników,
17. dla metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, odzieży i tekstyliów:
	* dla nieruchomości objętych systemem *„workowym”* - dwa razy na miesiąc,
	* dla nieruchomości objętych systemem *„pojemnikowym”* - minimum trzy razy w tygodniu, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników,
18. dla opakowań ze szkła:
	* dla nieruchomości objętych systemem *„workowym”* - jeden raz na miesiąc,
	* dla nieruchomości objętych systemem *„pojemnikowym”* - minimum dwa razy na miesiąc, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników.
19. dla odpadów ulegających biodegradacji:
* dla nieruchomości objętych systemem *„workowym”* - jeden raz w tygodniu;
* dla nieruchomości objętych systemem *„pojemnikowym”* - minimum dwa razy w tygodniu.
1. Odbioru odpadów zbieranych selektywnie oraz ich transportu należy dokonywać w taki sposób, aby nie dopuścić do zmieszania tych odpadów, tj. nie doprowadzić do zmieszania poszczególnych frakcji zbieranych selektywnie, jak i nie doprowadzić do zmieszania odpadów zbieranych selektywnie z odpadami zmieszanymi.
2. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów selektywnie zbieranych w taki sposób, aby każdorazowo pojemnik umieścić na podnośniku specjalistycznego pojazdu, bez względu na ilość znajdujących się w nim odpadów.
3. Wykonawca winien niezwłocznie informować Zamawiającego o wszystkich wydarzeniach istotnych ze względu na świadczoną usługę, a w szczególności o:
4. wszelkich nieprawidłowościach związanych z eksploatacją i lokalizacją pojemników na odpady zbierane selektywnie oraz sposobem segregacji odpadów przez użytkowników,
5. niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych segregowanych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą,
6. niemożności wyposażenia nieruchomości w worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą,
7. w sytuacji zastawienia dojazdu do pojemników, Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o zaistniałej sytuacji odpowiednich służb miejskich.
8. Zamawiający szacuje, że w ramach świadczonej usługi Wykonawca dokona odbioru i zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych w łącznej ilości **1 750,00 Mg**.
9. **Odbieranie odpadów wielkogabarytowych, a w szczególności mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego**
	* 1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia na obsługiwanym obszarze zbiórki odpadów wielkogabarytowych, a w szczególności mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w systemie tzw. *„wystawki”*, tj. odebrania odpadów sprzed nieruchomości (zabudowa jednorodzinna) lub z miejsc, w których ustawione są pojemniki do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych (zabudowa wielolokalowa i nieruchomości niezamieszkałe).
		2. W ramach zbiórki odpadów wielkogabarytowych Wykonawca zobowiązany jest odbierać również stolarkę okienną i drzwiową, urządzenia sanitarne itp. Zbiórka odpadów wielkogabarytowych nie obejmuje odpadów poremontowych i budowlanych.
		3. Zbiórkę odpadów wielkogabarytowych Wykonawca zobowiązany jest prowadzić:
10. dla zabudowy jednorodzinnej i nieruchomości niezamieszkałych - jeden raz w miesiącu,
11. dla zabudowy wielolokalowej - jeden raz w tygodniu.
	* 1. Wykonawca winien niezwłocznie informować Zamawiającego o stwierdzonych w czasie zbiórki nieprawidłowościach, w tym w szczególności o niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych wielkogabarytowych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą, zastawienie dojazdu do nieruchomości).
		2. Zamawiający przewiduje, że w ramach świadczonej usługi Wykonawca dokona odbioru i zagospodarowania odpadów wielkogabarytowych, w tym mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w łącznej ilości **300,00 Mg.**
12. **Organizacja odbioru odpadów z grupy 20 01 31\* - leki cytotoksyczne i cytostatyczne oraz 20 01 32 -leki inne niż wymienione w 20 01 31**
	* 1. Obowiązek zorganizowania odbioru, transportu do miejsca utylizacji oraz unieszkodliwienia, leków odebranych z pojemników usytuowanych w aptekach i innych jednostkach na terenie sektora I Gminy Miasto Świdnica, których adresy zostały przedstawione w Tabeli 3.
		2. Odbiór odpadów odbywać się będzie po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, nie później niż pięć dni po otrzymaniu zgłoszenia.
		3. Odebrane odpady należy przekazywać do uprawnionego zakładu utylizacji, posiadającego wszystkie przewidziane przepisami prawa zezwolenia.
		4. Za załadunek odpadów odpowiedzialny jest Wykonawca.
		5. Zamawiający przewiduje, że w ramach świadczonej usługi Wykonawca dokona odbioru i zagospodarowania odpadów z grupy 20 01 31\* - leki cytotoksyczne i cytostatyczne oraz 20 01 32 -leki inne niż wymienione w 20 01 31 w łącznej ilości **2,00 Mg/ 2000 kg**.
		6. Wskazane w Tabeli 3. adresy nieruchomości, jak również ilość nieruchomości mogą ulec zmianie w toku realizacji zamówienia. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wszystkich zmianach w tym zakresie, niezwłocznie po uzyskaniu informacji. Zwiększenie ilości punktów odbioru nie przekroczy **50%** ilości punktów, o których mowa w Tabeli 3.

*Tabela 3. Wykaz miejsc usytuowania specjalistycznych pojemników do zbierania odpadów z grupy 20 01 31\* - leki cytotoksyczne i cytostatyczne oraz 20 01 32 - leki inne niż wymienione w 20 01 31 na terenie sektora I miasta Świdnica.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Adres** |
| 1 | Apteka „Centrum Zdrowia” | ul. S. Żeromskiego 11 |
| 2 | Apteka „Staromiejska” | ul. Długa 34 |
| 3 | Apteka „Viscum” | ul. Wałbrzyska |
| 4 | Apteka „Świdnicka” | ul. Komunardów 4 |
| 5 | Apteka „Pod Bykami” | ul. Długa 45 |
| 6 | Apteka „Franciszkańska” | ul. Rynek 1/1A |
| 7 | Apteka „Pod Koroną” | ul. Westerplatte 19/2 |
| 8 | Apteka „Gemini” | ul. Grodzka 1 |
| 9 | Apteka „Grunwaldzka” | pl. Grunwaldzki 11 |
| 10 | Apteka „Św. Małgorzaty” | Pl. Św. Małgorzaty 19-20 |

1. **Zapewnienie właścicielom nieruchomości, na ich rzecz, możliwości wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami do zbierania odpadów komunalnych**
	* 1. Obowiązek wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady zmieszane przez Wykonawcę nie jest przedmiotem niniejszego zamówienia. Niemniej jednak Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w chwili zawarcia umowy z Zamawiającym dysponował taką ilością pojemników na odpady zmieszane, aby właściciele nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych - pozostających w lokalnym systemie zapewnienia odbioru odpadów komunalnych, położonych na obszarze sektora I miasta Świdnica mieli możliwość ich wynajęcia, dzierżawy lub przyjęcia w innej formie dysponowania od Wykonawcy. Zawarcie przez Wykonawcę umowy z właścicielem nieruchomości na przekazanie pojemników na odpady nie będzie podstawą do ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek kosztów.
		2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedłożył właścicielom nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych - pozostających w lokalnym systemie zapewnienia odbioru odpadów komunalnych, położonych na obszarze sektora I miasta Świdnica ofertę najmu, dzierżawy lub przyjęcia w innej formie pojemników i kontenerów na odpady w terminie do 10 dni od daty zawarcia umowy w szczególności poprzez:
2. pisemne powiadomienie właścicieli nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych; wykaz nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych Zamawiający przekaże Wykonawcy do 3 dni od daty podpisania umowy,
3. pisemne powiadomienie zarządców i administratorów nieruchomości zamieszkałych wielorodzinnych oraz spółdzielni mieszkaniowych, wskazanych przez Zamawiającego; wykaz zarządców, administratorów i spółdzielni mieszkaniowych Zamawiający przekaże Wykonawcy do 3 dni od daty podpisania umowy,
4. pisemne powiadomienie właścicieli nieruchomości niezamieszkałych; wykaz nieruchomości niezamieszkałych Zamawiający przekaże Wykonawcy do 3 dni od daty podpisania umowy,
5. umieszczenie oferty na własnej stronie internetowej i eksponowanie jej przez cały okres świadczenia usługi.
	* 1. Oferta Wykonawcy, o której mowa w pkt. 2 powinna zawierać w szczególności możliwe formy przekazania pojemników na odpady dostosowanych do wymagań określonych w Regulaminie oraz ceny za przyjęcie w poszczególne formy użytkowania.
		2. Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu w formie elektronicznej wykaz właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych w obrębie sektora I miasta Świdnica, którym przekaże lub przekazał w najem, dzierżawę lub inną formę dysponowania, pojemniki na odpady wraz z określeniem ich pojemności oraz wykaz właścicieli nieruchomości, którzy nie skorzystali z oferty Wykonawcy; wykaz Wykonawca powinien przekazać do 7 dni od daty rozpoczęcia świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania oraz aktualizować na każde żądanie Zamawiającego.
		3. Szacunkowa liczba pojemników na odpady komunalne zmieszane, którą według Zamawiającego winien dysponować Wykonawca odbierający odpady komunalne z sektora I miasta Świdnica wynosi:

*Tabela 4. Szacowana liczba pojemników na odpady komunalne zmieszane*

|  |  |
| --- | --- |
| Pojemność pojemnika/kontenera [l] | Szacowana ilość [szt.] |
| 60 | 400 |
| 120 | 700 |
| 240 | 700 |
| 660 | 40 |
| 1100 | 450 |
| 7000 | 5 |

1. **Zapewnienie właścicielom nieruchomości, na ich rzecz, możliwości świadczenia usługi mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników na zmieszane odpady komunalne**
	* 1. Obowiązek utrzymania pojemników na odpady przez Wykonawcę nie jest przedmiotem niniejszego zamówienia. Niemniej jednak Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował możliwościami technicznymi w zakresie mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników na odpady, aby właściciele nieruchomości mieli możliwość zamówienia takiej usługi u Wykonawcy.
		2. Mycie, dezynfekcja i dezynsekcja pojemników na odpady musi odbywać się w warunkach spełniających wymagania z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej. Mycie, dezynfekcja i dezynsekcja pojemników na odpady może odbywać się w miejscu odbierania odpadów wyłącznie pod warunkiem użycia przez Wykonawcę specjalistycznego sprzętu, tj. samochodu do mycia pojemników o szczelnej konstrukcji, zapewniającego odbiór wody z mycia.
		3. Zawarcie przez Wykonawcę umowy z właścicielem nieruchomości na świadczenie usług z zakresu mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników na odpady nie będzie podstawą do ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek kosztów.
2. **Opracowanie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych oraz skuteczna dystrybucja do właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych**
	* 1. W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu odbioru poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, tj.:
3. odpadów zmieszanych,
4. odpadów selektywnie zbieranych w systemie „workowym”,
5. odpadów selektywnie zbieranych w systemie „pojemnikowym”,
6. odpadów wielkogabarytowych, a w szczególności mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.
	* 1. Harmonogram Wykonawca zobowiązany jest opracować w oparciu o wskazane w Tabeli 5 częstotliwości odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, rodzaj i charakter zabudowy oraz system selektywnej zbiórki odpadów. Ponadto Wykonawca niezależnie od wskazanych częstotliwości odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych zobowiązany jest uwzględnić w harmonogramie dodatkowe odbiory odpadów komunalnych, wszystkich frakcji, w dniach poprzedzających Święta Bożego Narodzenia (tj. 24.12.2023 roku), Święta Wielkanocne (tj. 31.03.2024 roku), a także w pierwszym dniu nie będącym dniem wolnym od pracy po tych świętach oraz odbiory „choinek bożonarodzeniowych” z częstotliwością raz na tydzień w miesiącach styczniu i lutym.

*Tabela 5. Częstotliwości odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalny*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **nieruchomości jednorodzinne** | **nieruchomości wielorodzinne** | **nieruchomości niezamieszkałe** |
| **zmieszane odpady komunalne** | 1 raz na tydzień | do 2 razy na tydzień | do 2 razy na tydzień |
| **plastik****system „workowy”** | 1 raz na dwa tygodnie | nie dotyczy | 1 raz na dwa tygodnie |
| **plastik****system „pojemnikowy”** | nie dotyczy | min 3 razy na tydzień | min 2 razy na tydzień |
| **papier i makulatura****system „workowy”** | 1 raz na miesiąc | nie dotyczy | 1 raz na miesiąc |
| **papier i makulatura****system „pojemnikowy”** | nie dotyczy | min 3 razy na tydzień | min 1 raz na tydzień |
| **szkło****system „workowy”** | 1 raz na miesiąc | nie dotyczy | 1 raz na miesiąc |
| **szkło****system „pojemnikowy”** | nie dotyczy | min 2 razy na miesiąc | min 2 razy na miesiąc |
| **opady ulegające biodegradacji****system „workowy”** | 1 raz na tydzień | nie dotyczy | 1 raz na tydzień |
| **odpady ulegające biodegradacji****system „pojemnikowy’** | nie dotyczy | do 2 razy na tydzień | 1 raz na tydzień |
| **odpady wielkogabarytowe meble, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny** | 1 x miesiąc | 1 x tydzień | 1 x miesiąc |

* + 1. Harmonogram na rok 2024 Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić do 15 listopada 2023r. tak aby został on skutecznie dostarczony właścicielom nieruchomości do 15 grudnia 2023 roku.
		2. Wykonawca opracowując ww. harmonogram musi uwzględnić rodzaj zabudowy oraz wymaganą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych w taki sposób, aby nie doszło do przepełnienia pojemników na odpady, szczególnie w dniach świątecznych oraz w dniach ustawowo wolnych od pracy.
		3. Wykonawca opracowując ww. harmonogramy obowiązany jest uwzględnić obecnie realizowane odbiory: odpady ulegające biodegradacji - każdy wtorek, odpady wielkobarytowe z zabudowy wielorodzinnej w każdy czwartek, odpady wielkogabarytowe z zabudowy jednorodzinnej w każdy ostatni piątek miesiąca, odpady wielkogabarytowe z nieruchomości niezamieszkałych w każdy ostatni piątek miesiąca.
		4. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca w trakcie świadczenia usługi, w uzasadnionych sytuacjach, dokonywał zmian w ww. harmonogramie, przy czym wszystkie zmiany muszą wcześniej zostać zaakceptowane przez Zamawiającego.
		5. Wykonawca zobowiązany jest umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres świadczenia usługi, a także informować niezwłocznie na własnej stronie internetowej o zmianach w harmonogramie.
		6. Wykonawca zobowiązany jest do wydrukowania zaakceptowanego harmonogramu przez Zamawiającego oraz rozdystrybuowanie go w sposób skuteczny do właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych ze szczególnym uwzględnieniem zabudowy jednorodzinnej oraz nieruchomości niezamieszkałych w terminie 15 grudnia 2023 roku.
1. **Usuwanie dzikich wysypisk odpadów z terenów działek będących we władaniu Zamawiającego**
	* 1. Zamawiający przewiduje, że w skład odpadów nielegalnie składowanych w miejscach do tego nieprzeznaczonych będą wchodziły odpady budowlane (17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 06, 17 01 07, 17 01 80), opony (16 01 03), odpady ulegające biodegradacji (20 02 01), odpady o kodzie 20 03 01 (niesegregowane odpady komunalne) oraz 20 03 99 (odpady komunalne nie wymienione w innych podgrupach).
		2. W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany jest do usuwania dzikich wysypisk odpadów z terenu działek będących we władaniu Zamawiającego na jego zlecenie wysłane drogą elektroniczną (email) ze wskazaniem miejsca lokalizacji gromadzenia odpadów w terminie do 3 dni od daty zgłoszenia.
		3. Do zadań Wykonawcy będzie należało usunięcie dzikiego wysypiska oraz transport i zagospodarowanie odebranych odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami postępowania z odpadami.
		4. Zamawiający przewiduje, że w ramach świadczonej usługi Wykonawca dokona odbioru i zagospodarowania odpadów poremontowych i budowlanych, opon, odpadów ulegających biodegradacji oraz odpadów o kodzie 20 03 01 (niesegregowane odpady komunalne) oraz 20 03 99 (odpady komunalne nie wymienione w innych podgrupach) w łącznej ilości nie przekraczającej 4,50 Mg odpadów.
2. **Obowiązki związane z zagospodarowaniem odpadów**
3. Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych. Zagospodarowanie odpadów polega na przetworzeniu odpadów w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 21 ustawy o odpadach. Wykonawca jest uprawniony do korzystania ze stacji przeładunkowej na zasadach określonych w ustawy o porządku i czystości oraz ustawy o odpadach.
4. Wykonawca zobowiązany jest do:
	* + - 1. zapewnienia, zgodnego z wymogami ustawy o odpadach zagospodarowania odpadów w procesach odzysku (R) lub unieszkodliwiania (D),
				2. postępowania z odpadami w sposób zgodny z hierarchią postępowania z odpadami,
				3. prowadzenia ewidencji odpadów przekazanych do instalacji, rozładowanych na stacji przeładunkowej lub przywiezionych do bazy magazynowo-transportowej,
				4. wyboru instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych spełniających standardy technologiczne, zapewniających osiągnięcie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, o których mowa w art. 3b i 3c u.c.p.g.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych sukcesywnie, w ilościach zależnych od ilości wytworzonych i odebranych odpadów. Cały wolumen odpadów komunalnych odebranych w toku realizacji usług odbioru i transportu odpadów, musi zostać zagospodarowany najpóźniej do 5 dnia miesiąca następującego po ostatnim miesiącu odbioru i transportu odpadów. Ustanowiony w zdaniu poprzednim termin nie dotyczy odpadów zdeponowanych w pojemnikach, odbieranych przez Wykonawcę w ramach ostatecznego zebrania podstawionych pojemników.
6. W celu zagospodarowania odpadów komunalnych Wykonawca uprawniony jest do poddania odebranych odpadów odzyskowi lub unieszkodliwieniu w instalacji będącej w bezpośredniej dyspozycji Wykonawcy jak również do instalacji pozostającej w dyspozycji podmiotu trzeciego.
7. Zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych musi nastąpić w instalacji komunalnej w rozumieniu ustawy o odpadach, wpisanej na listę instalacji komunalnej o której mowa w art. 38b ust. 1 ustawy o odpadach przez właściwego marszałka województwa.
8. Zagospodarowanie innych frakcji odpadów niż wskazane w pkt. 5), musi nastąpić w instalacji posiadającej niezbędne uprawnienia do odzysku lub unieszkodliwienia określonych odpadów komunalnych.
9. Zagospodarowanie odpadów komunalnych musi nastąpić w instalacji / instalacjach wskazanych przez wykonawcę w ofercie. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany instalacji, w której nastąpi zagospodarowanie odpadów, w tym również poprzez pozwolenie na zagospodarowanie odpadów komunalnych w instalacji innej niż wskazana w ofercie wykonawcy, przy czym ostatnia z wymienionych sytuacji wymaga uprzedniego dokonania modyfikacji umowy, na zasadach określonych w §14 wzoru umowy, za wyjątkiem tymczasowej zmiany instalacji, o której mowa w kolejnym punkcie.
10. Tymczasowa zmiana instalacji, tj. zmiana, której skutkiem jest przekazywanie odpadów w celu ich zagospodarowania w okresie nie dłuższym niż 14 dni liczonym od pierwszego dnia przekazania odpadów do innej instalacji niż wskazana w ofercie, może nastąpić za uprzednią zgodą Zamawiającego i nie wymaga ona zmiany umowy. Wykonawca wraz z wnioskiem o tymczasową zmianę instalacji zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu umowę gwarantującą przyjęcie odpadów komunalnych na wskazaną instalację (wzór/projekt umowy nie spełnia przewidzianego wymogu) oraz kopię wymaganego prawem zezwolenia na zagospodarowanie określonego rodzaju odpadów.
11. Zamawiający nie wprowadza ograniczeń w zakresie dozwolonego prawem przeładunku odpadów na stacji przeładunkowej, przy czym w przypadku korzystania ze stacji przeładunkowej musi być ona wyposażona w wagę umożliwiającą ważenie odpadów przywożonych na stację jak również ważenie pustych pojazdów. W przypadku wykorzystywania w toku realizacji zamówienia stacji przeładunkowej, strony będą ustalać ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów również z wykorzystaniem informacji o ilości odpadów rozładowanych na stacji przeładunkowej**.**
12. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania comiesięcznych raportów o sposobie zagospodarowania:
	1. zmieszanych odpadów komunalnych, które zawierać będzie:
* informację o ilości (masie) odebranych odpadów zmieszanych,
* informację o miejscu zagospodarowania odebranych odpadów zmieszanych,
* informację o ilości (masie) i rodzaju odpadów wysegregowanych w instalacji mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów oraz sposobie ich zagospodarowania.
	1. selektywnie zebranych odpadów komunalnych, który zawierać będzie:
* informację o rodzaju i ilości (masie) odebranych odpadów selektywnie zebranych w systemie „workowym”,
* informację o rodzaju i ilości (masie) odebranych odpadów selektywnie zebranych w systemie „pojemnikowym”,
* informację o ilości (masie) odpadów poddanych poszczególnym sposobom ich zagospodarowania,
* informację o miejscach zagospodarowania odpadów selektywnie zebranych.
	1. odpadów wielkogabarytowych, w tym mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, który zawierać będzie:
* informację o ilości (masie) odebranych odpadów wielkogabarytowych, w tym mebli,
* informację o ilości (masie) odebranych zużytych opon,
* informację o ilości (masie) odebranego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
* informację o miejscach i sposobie zagospodarowania poszczególnych rodzajów.
	1. selektywnie zebranych odpadów komunalnych obejmujących leki, który zawierać będzie:
* informację o rodzaju i ilości (masie) odebranych odpadów selektywnie zebranych,
* informację o ilości (masie) odpadów poddanych poszczególnym sposobom ich zagospodarowania,
* informację o miejscach zagospodarowania odpadów selektywnie zebranych.
	1. odpadów komunalnych zebranych w ramach likwidacji dzikich wysypisk, który zawierać będzie:
* informację o rodzaju i ilości (masie) odebranych odpadów komunalnych zebranych,
* informację o ilości (masie) odpadów poddanych poszczególnym sposobom ich zagospodarowania,
* informację o miejscach zagospodarowania odpadów zebranych.
1. **Prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia**
	* 1. W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach.
		2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przekazywał Zamawiającemu raporty miesięczne w terminie do 14 dni od zakończenia danego miesiąca zawierające informacje związane z zakresem świadczonej usługi, a w szczególności:
2. wynikające z ust. 9 pkt. 10) niniejszego rozdziału, z zastrzeżeniem informacji wskazanej pod lit. a) tiret trzeci, która powinna być przekazana w terminie 30 dni po zakończeniu każdego półrocza realizacji zamówienia,
3. dowodów dostarczenia odpadów do miejsca ich zagospodarowania, tj. karty ewidencji odpadów lub karty przekazania odpadów, pokwitowania z wagi itp. (kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem),
4. wskazania nieruchomości, na których nie jest prowadzona selektywna zbiórka odpadów komunalnych wg zasad określonych w Regulaminie,
5. wskazania nieruchomości, na których obok pojemników na odpady pozostawiono odpady wielkogabarytowe, wielkogabarytowy zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony samochodowe i wielkogabarytowe opakowania ulegające biodegradacji poza wyznaczonymi terminami ich zbiórki oraz odpady budowlane i rozbiórkowe,
6. wskazania nieruchomości, na których notorycznie powstają tzw. *„nadwyżki”*,
7. wskazania nieruchomości, z których nie odebrano odpadów komunalnych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a w szczególności z powodu umieszczenia w pojemnikach na odpady odpadów innych niż odpady komunalne,
8. wskazania nieruchomości, które nie zostały wyposażone w worki do selektywnej zbiórki odpadów ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą,
9. informację o ilości wydanych i odebranych worków do selektywnej zbiórki odpadów (papier, plastik, szkło, ulegających biodegradacji),
10. inne informacje istotne ze względu na zapisy dokumentów zamówienia.
	* 1. Ww. raporty Wykonawca zobowiązany jest sporządzać i przekazywać Zamawiającemu zarówno w formie papierowej, jak i elektronicznej.
11. **Zorganizowanie pikniku ekologicznego, podczas którego zostaną przedstawione zasady systemu segregacji odpadami**
	* 1. Organizacja pikniku ekologicznego nie jest obligatoryjna - stanowi kryterium oceny ofert z wagą 40%.
		2. Wykonawca, który złoży oświadczenie o organizacji pikniku ekologicznego zobowiązany jest do przedstawienia do akceptacji Zamawiającemu scenariusza wydarzenia nie później niż w dniu zawarcia umowy.
		3. W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany jest do organizacji na terenie wskazanym i udostępnionym przez Zamawiającego pikniku ekologicznego, podczas którego zostaną przedstawione zasady segregowania odpadów, jeden raz w ciągu obowiązywania umowy w terminie uprzednio uzgodnionym z Zamawiającym.
		4. Zamawiający udostępni i wskaże teren do przeprowadzenia pikniku, zapewniając dostęp do mediów (woda, prąd).
		5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia nie później niż 14 dni przed terminem przeprowadzenia pikniku ekologicznego 5 000 sztuk bawełnianych toreb ekologicznych o wymiarach 38x42 cm i gramaturze nie mniejszej niż 145g/m2, według projektu zaakceptowanego przez Zamawiającego.
		6. Wykonawca przygotuje prelekcję dotyczącą systemu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, która zostanie przedstawiona podczas pikniku ekologicznego.
		7. Wykonawca w ramach organizacji pikniku zapewni gry, zabawy i animacje ekologiczne dla dzieci tj. malowanie twarzy, dmuchańce itp.
		8. Piknik ekologiczny zorganizowany przez Wykonawcę zostanie przeprowadzony w terminie uzgodnionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego i będzie trwał minimalnie 4 godziny zegarowe (240 min).

### WYMAGANIA DODATKOWE DOTYCZĄCE SPOSOBU ŚWIADCZENIA USŁUGI

1. Pojazdy biorące udział w pracach objętych przedmiotem zamówienia muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą lub logo firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu. Dodatkowo pojazdy przeznaczone do odbierania odpadów zbieranych selektywnie muszą posiadać oznaczenie: SELEKTYWNA ZBIÓRKA ODPADÓW z wyszczególnieniem, którą frakcję odpadów w danym momencie odbiera auto - SELEKTYWNA ZBIÓRKA ODPADÓW „METAL I TWORZYWA SZTUCZNE”, SELEKTYWNA ZBIÓRKA ODPADÓW „PAPIER”, SELEKTYWNA ZBIÓRKA ODPADÓW „SZKŁO”, SELEKTYWNA ZBIÓRKA ODPADÓW „BIO”.
2. Pojazdy biorące udział w pracach objętych przedmiotem zamówienia muszą być wyposażone na koszt Wykonawcy w system:
3. wideo rejestracji obrazu z możliwością przekazu na żywo, który winien obejmować co najmniej 3 wideorejestratory.
4. monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu i miejscach postojów,
5. czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów.
6. Wymagania, o których mowa powyżej muszą być spełnione najpóźniej na dzień zawarcia umowy.
7. Wykonawca w dniu zawarcia umowy zobowiązany będzie złożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie, że wszystkie pojazdy biorące udział w pracach objętych przedmiotem zamówienia są wyposażone w sprawny system:
8. wideo rejestracji obrazu z możliwością przekazu na żywo,
9. monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu i miejscach postojów,
10. czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów.
11. Obraz z wideo rejestracji powinien być rejestrowany w rozdzielczości umożliwiającej swobodny odczyt zapisanego materiału. Wideo rejestracja musi być tak skonfigurowana, aby z nagranego materiału można było ustalić w szczególności trasę przejazdu samochodów służących do odbioru odpadów i miejsca ich zagospodarowania. W przypadku ich wystąpienia, zarejestrowane powinny być także stwierdzone przez obsługę nieprawidłowości w postępowaniu z odpadami na nieruchomości, brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą w zakresie odbioru odpadów komunalnych.
12. Dane z wideo rejestracji należy archiwizować przez cały okres świadczenia usługi.
13. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia Zamawiającego, na czas trwania umowy, w oprogramowanie zainstalowane na komputerze Zamawiającego (lub poprzez zapewnienie dostępu do tego oprogramowania na komputerze Zamawiającego bez jego instalacji), pozostającego w dyspozycji Miasta, umożliwiające kontrolę pracy wszystkich pojazdów wykorzystywanych do usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych i przeszkolenie 2 pracowników Zamawiającego w zakresie funkcjonowania oprogramowania, a także bieżącą aktualizację oprogramowania i usuwanie pojawiających się błędów w trakcie korzystania z niego. Program ten powinien być ściśle zintegrowany z systemem monitoringu (w tym zapewniać dostęp do wszystkich danych wymaganych od systemu monitoringu), w jaki wyposażone będą pojazdy, którymi odbierane będą odpady komunalne tak, aby Zamawiający miał ciągły dostęp do odczytu danych. Dostęp do ww. oprogramowania Wykonawca zapewni Zamawiającemu najpóźniej na 14 dni przed rozpoczęciem świadczenia usług odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych i dwa miesiące po jej zakończeniu.
14. Oprogramowanie, o którym mowa w ust. 7:
15. musi umożliwiać Zamawiającemu monitorowanie położenia, kierunku
i prędkości przemieszczania się pojazdu, a także monitorowanie w czasie rzeczywistym stanu pracy każdego samochodu (pojazdu) w sposób pozwalający ustalić Zamawiającemu, czy pojazd się tylko przemieszcza, czy również realizuje odbiór odpadów (praca wrzutnika – zarówno w zakresie załadunku, jak i wyładunku odpadów),
16. musi zapewniać możliwości wideo rejestracji obrazu z możliwością przekazu na żywo
17. musi być oparty o szczegółowe mapy,
18. musi obejmować czujniki zapisując w dane o miejscach wyładunku odpadów
19. musi posiadać możliwość wydruku wyświetlanych informacji,
20. musi posiadać dostęp do wizualizacji położenia pojedynczego pojazdu
i wszystkich pojazdów na mapie, wraz z odwzorowaniem tras przejazdu,
21. ma umożliwiać Zamawiającemu dostęp do danych archiwalnych (przez czas określony w ust. 6), pozwalających odtworzyć ruch i czynności każdego monitorowanego pojazdu z opcją wydruku oraz w formie zestawienia.
22. Pojazdy biorące udział w pracach objętych przedmiotem zamówienia w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi nie mogą być starsze niż 15 lat oraz muszą spełniać wymagane normy emisji spalin.
23. Wymagane jest, aby teren bazy magazynowo - transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym oraz wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy magazynowo - transportowej zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami.

***Załącznik nr 3 do Umowy***

……………..……………………………..

 /pieczęć Wykonawcy/

**Wykaz zatrudnionych pracowników świadczących usługi**

**Oświadczenie Wykonawcy stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

Oświadczam, że zatrudniam na podstawie umowy o pracę następujące osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zadania pn. ***„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych w Sektorze I Gminy Miasto Świdnica”***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Uwagi |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| (…) |  |  |

Niniejsze oświadczenie składam w pełnej świadomości podlegania sankcjom karnym na podstawie przepisu art. 297 Kodeksu karnego za poświadczanie nieprawdy.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość, data |  | pieczęć i podpis upoważnionychprzedstawicieli firmy |

***Załącznik nr 4 do Umowy***

……………..……………………………..

 /pieczęć Wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY STOSOWNIE DO ART. 68 UST. 3 USTAWY Z DNIA 11 STYCZNIA 2018 R. O ELEKTROMOBILNOŚCI I PALIWACH ALTERNATYWNYCH**

**Nazwa zadania …………………………………………………………………….**

1. Wykaz floty pojazdów samochodowych używanych przy wykonywaniu zamówienia:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa pojazdu | Rodzaj napędu | Nr rejestracyjny/VIN |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| (…) |  |  |  |

1. Udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych używanych przy wykonywaniu zamówienia wynosi ……[[18]](#footnote-18)
2. Wykaz pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów używanych w zamówieniu zostaje zapewniony poprzez następujące pojazdy:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa pojazdu | Rodzaj napędu | Nr rejestracyjny/VIN |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| (…) |  |  |  |

1. Oświadczam, że w trakcie realizacji zamówienia, na każde żądanie Zamawiającego zobowiązuję się składać uaktualnione wykazy, o których mowa w ust. 1 i 3.
2. Oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, że przedłożenie wykazów, o których mowa w ust. 1 i 3, nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do weryfikacji spełnienia ww. wymogu w sposób wybrany przez Zamawiającego, w szczególności poprzez żądania okazania pojazdów.
3. Oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, że brak jego aktualizacji może zostać potraktowane przez Zamawiającego jako niespełnienie wymogu ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych i skutkuje naliczeniem kar, o których mowa w §12 umowy.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość, data |  | pieczęć i podpis upoważnionychprzedstawicieli firmy |

1. w przypadku oferty wspólnej wypełnić zgodnie z liczbą członków oferty wspólnej, ze wskazaniem pełnomocnika [↑](#footnote-ref-1)
2. zaznaczyć właściwe [↑](#footnote-ref-2)
3. zaznaczyć odpowiednio - Zamawiający przyjmuje, że oferty niezawierające oświadczenia o zorganizowaniu pikniku ekologicznego otrzymają 0 punktów, tak jakby Wykonawca zaznaczył opcję „nie” [↑](#footnote-ref-3)
4. można dołączyć w postaci odrębnego dokumentu [↑](#footnote-ref-4)
5. w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosowanie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie lub usunięcie) [↑](#footnote-ref-5)
6. wypełnić odpowiednio [↑](#footnote-ref-6)
7. wypełnić odpowiednio [↑](#footnote-ref-7)
8. Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. [↑](#footnote-ref-8)
9. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z* postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-9)
10. Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. [↑](#footnote-ref-10)
11. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-11)
12. jeżeli Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP należy wpisać TAK oraz załączyć do oferty pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów [↑](#footnote-ref-12)
13. wpisać także w przypadku usług ciągłych nadal wykonywanych [↑](#footnote-ref-13)
14. dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu [↑](#footnote-ref-14)
15. dotyczy tylko osoby nadzoru [↑](#footnote-ref-15)
16. dotyczy tylko osoby nadzoru [↑](#footnote-ref-16)
17. wykaz zostanie uzupełniony na podstawie treści oferty Wykonawcy [↑](#footnote-ref-17)
18. Udział pojazdów oblicza się, stosując zasadę, zgodnie z którą wielkość tego udziału poniżej 0,5 zaokrągla się w dół, a wielkość tego udziału 0,5 i powyżej zaokrągla się w górę. [↑](#footnote-ref-18)