

UMOWA nr

NA USŁUGI W ZAKRESIE HOLOWANIA I PARKOWANIA POJAZDÓW NA ZLECENIE POLICJI

Zawarta w Gdańsku, w dniuroku, zwana dalej „Umową”, pomiędzy:

Skarbem Państwa- Komendantem Wojewódzkim Policji w Gdańsku, działającym w imieniu i na rzecz **Wojewódzkiej Komendy Policji w Gdańsku** z siedzibą: 80-819 Gdańsk, ulica Okopowa15, NIP: 583-001-00-88, REGON:191236094, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

- Pana Roberta Sudenis – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gdańsku

a

..... z siedzibą w

.....

o numerach: NIP, REGON zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

reprezentowanym przez:

1)

2),

uprawnionym do reprezentacji zgodnie z odpisem z KRS/CEIDG, którego aktualny odpis stanowi

Załącznik nr 1 do Umowy,

§ 1

1. Zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem o zamówienie publiczne nr (w oparciu o art. 275 pkt 1) Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U.2019 poz.1129 z późn. zm.), zwanej dalej” PZP” ,) Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług związanych z transportem i przechowywaniem pojazdów oraz części akcesoriów pojazdów mechanicznych zabezpieczonych przez do celów procesowych na parkingu Wykonawcy zgodnie z OPZ, SWZ i ofertę, zwanych dalej „Przedmiotem Umowy”.
2. Zamawiający dopuszcza zlecenie usług holowania i parkowania przez inne jednostki Policji województwa pomorskiego i jednostki BSWP i CBŚP z siedzibą na terenie województwa pomorskiego w przypadku zdarzeń na terenie działania przy użyciu stawek zawartych w Umowie.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dyspozycyjności wykonywania w/w usług przez całą dobę.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że w ramach prowadzonej działalności wykonuje usługi polegające na transporcie pojazdów oraz ich przechowywaniu na parkingu (parkingach) strzeżonych usytuowanych w:

.....
.....

i zobowiązuje się do wykonywania w/w usług według zasad należytej staranności, przy użyciu sprzętu, którego stan techniczny gwarantuje wysoki poziom jakości wykonywania usług.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada sprzęt niezbędny do wykonywania usług holowania oraz sprzęt do przemieszczania pojazdów z miejsca parkowania na wyznaczone utwardzone miejsce badań.

3. Jeżeli zdarzenie obejmuje przewóz części i akcesoriów pojazdów mechanicznych Wykonawca zobowiązuje się używać tylko takich środków transportu, których użycie będzie niezbędne dla prawidłowego wykonania zlecenia. Ilość części i akcesoriów pojazdów mechanicznych, pojazdów jednośladowych oraz rowerów mieszcząca się i przewożona na jednym środku transportu zwana będzie dalej „transportem” i traktowana będzie jako jedna usługa.

4. Przy zdarzeniu, w którym konieczne jest odholowanie pojazdów jednośladowych lub pojazdu do 3,5 t lub części i akcesoriów pojazdów mechanicznych Zamawiający zapłaci Wykonawcy za jedno holowanie z ceną:

- a) przy zdarzeniu obejmującym wszystkie trzy typy holowania, jak dla pojazdu do 3,5 tony;
b) przy zdarzeniu obejmującym holowanie jednośladów i części, akcesoriów pojazdów mechanicznych, jak dla części, akcesoriów pojazdów mechanicznych;
c) przy zdarzeniu obejmującym holowanie jednośladów i pojazdu do 3,5 tony, jak dla pojazdu do 3,5 tony.

5. Wykonawca otrzymuje wynagrodzenie w formie ryczałtu za udokumentowane fotograficznie utrudnienia takie jak: pojazdu znajdującego się w wodzie, wyciągniętego z torowiska, pojazdu leżącego na dachu. Utrudnienia dotyczące holowania pojazdu z uszkodzeniem typu: urwane koło, zablokowana skrzynia biegów, zamknięty pojazd itp. nie stanowią podstaw do naliczenia ryczałtu za utrudnienia.

§ 3

1. Odpowiedzialność materialną za szkody powstałe w czasie załadunku, transportowania i przechowywania pojazdów oraz części i akcesoriów pojazdów mechanicznych ponosi Wykonawca.

2. Dostęp do pojazdu oraz części i akcesoriów mechanicznych mogą mieć wyłącznie osoby z pisemnym upoważnieniem Zamawiającego.

3. Wykonawca oświadcza, że posiada umowę ubezpieczeniową w zakresie wykonania Przedmiotu Umowy, zawartą z

nr polisy o wartość co najmniej nie mniej niż 100 000 zł. Polisa Wykonawcy stanowi **Załącznik nr 2 do Umowy**.

4. Jeżeli dołączona do Umowy polisa obejmuje okres krótszy niż okres trwania Umowy Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć przed upływem okresu ubezpieczenia nową umowę ubezpieczenia na dalszy okres, a kserokopię polisy dostarczyć Zamawiającemu w ciągu trzech dni roboczych od dnia ustania polisy.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada suche pomieszczenie garażowe, oświetlone z możliwością ogrzewania z podnośnikiem do podnoszenia całego pojazdu lub z kanałem o powierzchni umożliwiającej prowadzenie badań pojazdu do 3,5 tony lub pojazdu powyżej 3,5 tony, przy otwartych wszystkich drzwiach, z możliwością swobodnego przemieszczania się wokół pojazdu, dostępu od spodu do podwozia oraz możliwością zaciemnienia pomieszczenia.
6. Wykonawca oświadcza, że teren parkingu jest ogrodzony, a w jego rejonie znajduje się plac utwardzony betonem, asfaltem, płytami lub kostką betonową o powierzchni co najmniej 5 x 10 metrów aby możliwa była realizacja badań pojazdów w sytuacji użycia podnośników, stojaków itp.
7. Wykonawca oświadcza, że zabezpieczy przed wpływem czynników atmosferycznych uszkodzone pojazdy oraz części i akcesoria pojazdów mechanicznych.
8. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji zabezpieczonych i wydanych pojazdów oraz części i akcesoriów mechanicznych, a także w każdej chwili na żądanie upoważnionych przedstawicieli do podania: ilości, marek, typów i numerów przechowywanych pojazdów oraz części i akcesoriów pojazdów mechanicznych.
9. Wykonawca w terminie do dnia 10 każdego miesiąca przesyła wykaz zabezpieczonych pojazdów oraz części i akcesoriów mechanicznych sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do Umowy** do jednostki, dla której podpisana jest Umowa oraz do Wydziału KWP Wydział Transportu w Gdańsku ul. 3 Maja 7 80 -802 Gdańsk na adres mail: naczelnik.transport@gd.policja.gov.pl
10. Wykonawca zobowiązuje się, że osoba wykonującą czynności związane bezpośrednio z wykonaniem Przedmiotu Umowy, (tj. dojazd, załadunek, transport i rozładunek), będzie zatrudniona na podstawie umowy o pracę przez cały okres obowiązywania Umowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320).
11. W celu weryfikacji realizacji zatrudnienia Wykonawca będzie zobowiązany do raportowania stanu zatrudnienia przez cały okres obowiązywania Umowy poprzez przedłożenie danych osoby wykonującej czynności związane z holowaniem tj.: (dojazd załadunek, transport i rozładunek), wraz ze wskazaniem podstawy zatrudnienia. Zamawiający w każdym momencie obowiązywania Umowy zastrzega sobie możliwość do skontrolowania spełnienia wymagań przez Wykonawcę w powyższym zakresie

12. Dokumenty o których mowa w ust.10 i 11 Wykonawca zobowiązany jest złożyć pierwszego dnia następnego miesiąca licząc od daty zawarcia Umowy, a następnie każdorazowo na żądanie Zamawiającego. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wykazu w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane, jako niewypełnienie wskazanego obowiązku i stanowi ciężkie naruszenie postanowień Umowy.
13. O każdej zmianie personalnej osoby Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego. Powyższe zmiany wymagają przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy, że wskazana osoba do wykonania Przedmiotu Umowy jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę oraz złożenia nowego dokumentu potwierdzającego zatrudnienie.
14. W celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osoby wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiający może żądać w szczególności:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę.
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów – zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
15. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wykazu w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane, jako niewypełnienie wskazanego obowiązku o którym mowa w ust. 10 i 11 i stanowi ciężkie naruszenie postanowień Umowy.
16. Każda zmiana personalna osoby wymienionej w ust. 10 Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego. Powyższe zmiany wymagają przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy, że wskazane osoby do wykonania Przedmiotu Umowy są zatrudnione na podstawie umowy o pracę oraz przedłożenie danych osoby wykonującej czynności związane z holowaniem.

§ 4

1. Przyjęcie pojazdu oraz części i akcesoriów pojazdów mechanicznych w celu jego transportu a następnie przechowywanie następuje na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego, którego wzór stanowi **Złącznik nr 4 do Umowy** lub zlecenia sporządzonego przez Wykonawcę, według wzoru stanowiącego **Złącznik nr 5 do Umowy**.
2. Czasowe wydanie pojazdu oraz części i akcesoriów pojazdów mechanicznych z parkingu odbywa się na podstawie pisma Zamawiającego, w którym wskazany jest funkcjonariusz Policji upoważniony do jego odbioru na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego, którego wzór

Postępowanie nr 14/2022

stanowi **Załącznik nr 5 do Umowy**, w celu wykonania odpowiednich czynności. Za czynności wydania Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów.

3. Przekazanie pojazdu oraz części i akcesoriów pojazdów mechanicznych przez funkcjonariusza Policji osobie uprawnionej odbywa się na parkingu w obecności przedstawiciela Wykonawcy na podstawie zezwolenia Zamawiającego – pismo Zamawiającego winno wskazywać osobę uprawnioną do odbioru oraz funkcjonariusza Policji obecnego przy tej czynności. Osoba uprawniona do odbioru, odbierając pojazd oraz części i akcesoria pojazdów mechanicznych z parkingu, sporządza pokwitowanie w 2 egzemplarzach, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do Umowy** oraz protokół zdawczo –odbiorczy, którego wzór stanowi **Załącznik nr 5 do Umowy**.

§ 5

1. Wykonawca obowiązany jest udostępnić pojazd oraz części i akcesoria pojazdów mechanicznych w celu wykonania czynności procesowych na każde pisemne żądanie Zamawiającego, który jest dysponentem zabezpieczonego pojazdu oraz części i akcesoriów pojazdów mechanicznych.
2. W przypadku wykonania w/w czynności poza parkingiem, wydanie pojazdu oraz części akcesoriów pojazdów mechanicznych następuje zgodnie z § 4 ust. 2 Umowy, a ponowne przyjęcie zgodnie z § 4 ust. 1 Umowy.
3. Pojazdy oraz części i akcesoria pojazdów mechanicznych winny być przygotowane przez Wykonawcę do oględzin wykonywanych przez biegłego np. odśnieżone.

§ 6

1. Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawcę o dacie zamykającej okres przechowywania pojazdu oraz części i akcesoriów pojazdów mechanicznych (płatności) - gdy były one w jego dyspozycji oraz w dalszym ciągu pozostają na parkingu. Ponadto wskazuje organ, który po tej dacie jest kolejnym dysponentem pojazdu oraz części i akcesoriów pojazdów mechanicznych, co skutkuje ponoszeniem przez niego od tej daty kosztów przechowywania w/w.
2. Wykonawca raz w miesiącu wystawia fakturę VAT za przechowywane w danym miesiącu pojazdy, części i akcesoria. Wystawioną fakturę VAT wraz z załączonym wykazem, o którym mowa w § 3 ust. 9 Umowy przesyła do jednostki Policji zlecającej wykonanie usługi w terminie do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc ubiegły, według zasad zawartych w Umowie.

§ 7

1. Umowna wartość brutto, zwana dalej „Wynagrodzeniem umownym” wykonania Przedmiotu Umowy wynosi zł słownie: _____, w tym podatek VAT %. _____ zł (słownie; _____) tj. netto _____ zł (słownie: _____) .
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy Wynagrodzenie umowne w częściach miesięcznych stosownie do wysokości wystawionej faktury VAT o której mowa w § 6 ust. 2 Umowy według opłat wynikających z cennika stanowiącego **Załącznik nr 7 do Umowy**, płatnej przelewem na

Postępowanie nr 14/2022

konto Wykonawcy wskazane na fakturze Vat w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury Vat przez Zamawiającego.

3. Forma wystawiania faktur VAT:

- ☐ faktura VAT przesłana pocztą
- ☐ faktura Vat przekazywana poprzez PEF na adres: KWP w Gdańsku z dopiskiem ID PM2M00 w referencji kupującego.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na przenoszenie wierzytelności Wykonawcy na osoby trzecie (przelewy).

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

2. Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonywane jedynie za zgodą obu stron i wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.

3. Zamawiający dopuszcza także możliwość dokonania zmian postanowień Umowy, zgodnie z art. 455 ust. 1 PZP, w tym przewiduje zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy:

- 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019r. poz. 1074 i 1572)

4. Zmiana Umowy może nastąpić na podstawie ustaleń negocjacyjnych, po wejściu w życie przepisów będących przyczyną złożenia wniosku Wykonawcy o przeprowadzenie negocjacji i kompletu dokumentów źródłowych uzasadniających zmianę

5. W przypadkach, o których mowa w ust. 4 do wniosku o przeprowadzenie negocjacji, Wykonawca winien złożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z konieczności wprowadzenia zmian. Do oświadczenia Wykonawca winien dołączyć księgowe dokumenty źródłowe, w zakresie niezbędnym do oceny zasadności zmiany Umowy. Zamawiający zajmie stanowisko w ciągu 14 dni od przedłożenia oświadczenia wraz z dokumentami.

6. W razie zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 1) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie do Umowy wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona z uwzględnieniem stawki podatku od towarów i usług, wynikającej ze zmienionych przepisów. Zmiana wysokości Wynagrodzenia Umownego należnego Wykonawcy będzie

Postępowanie nr 14/2022

odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy, którego w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.

7. W razie zmiany Umowy, o której mowa w ust.3 pkt 2) – 4), przez pojęcie „zmiany wynagrodzenia” należy rozumieć sumę wzrostu kosztów Wykonawcy wykonania Przedmiotu Umowy wynikających z podwyższenia wynagrodzeń poszczególnych pracowników biorących udział w pozostałym do wykonania Przedmiotu Umowy, w momencie wejścia w życie zmiany, do wysokości wynagrodzenia minimalnego obowiązującej po zmianie przepisów lub jej odpowiedniej części, w przypadku osób zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat.
8. Jeśli z przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów nie wynika, że zaistnienie zmiany będzie miało wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub gdy wykazywany przez Wykonawcę wpływ zmiany na koszty wykonania przedmiotu umowy nie odpowiada postulowanej we wniosku zmianie wynagrodzenia, jak również, jeśli z innych powodów, wniosek ten jest nieuzasadniony w całości lub w części Zamawiający informuje Wykonawcę w formie pisemnej o braku podstaw do uwzględnienia wniosku w całości lub w części wraz z uzasadnieniem tego stanowiska.
9. Wykazanie przez Wykonawcę, że zaistniała zmiana będzie miała określony we wniosku wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, stanowi podstawę do zawarcia przez strony aneksu do Umowy, modyfikującego w adekwatny sposób wysokość wynagrodzenia, w terminie 30 dni od dnia złożenia przez Wykonawcę uwzględnionego wniosku przez Zamawiającego.
10. Pierwsza waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy. Wzrost liczony jest wyłącznie w stosunku do zakresu pozostającego do wykorzystania po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.
11. Wzrost Wynagrodzenia Umownego, wskazanego w ust 3 nie może przekroczyć 10% .

§ 9

1. Dyżurny Jednostki Policji (KMP/KPP) każdorazowo telefonicznie na numer powiadamiać będzie Wykonawcę o konieczności przewozu części i akcesoriów pojazdów mechanicznych lub odholowania pojazdu, podając ich lokalizację, dane umożliwiające identyfikację i właściciela.
2. Niepodjęcie czynności wynikających z § 1 Umowy w ciągu 1 godziny od telefonicznego zawiadomienia uprawnia dyżurnego jednostki do zlecenia wykonania przewozu części i akcesoriów pojazdów mechanicznych lub odholowania pojazdu osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Dyżurny jednostki po zaistnieniu w/w okoliczności każdorazowo sporządzi notatkę służbową według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8 do Umowy**, która stanowi jednocześnie podstawę do obciążenia Wykonawcy kosztami wykonania zastępczego.

§10

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może odstąpić od Umowy bez uprzedniego wyznaczenia dodatkowego terminu, a Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% Wynagrodzenia Umownego.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia kosztów przetransportowania pojazdów lub części na miejsce wskazane przez Zamawiającego.
3. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu polisy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia Umownego za każdy dzień opóźnienia
4. W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów określonych w § 3 ust 11 Umowy potwierdzających spełnienie przez wykonawcę podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu określonego w § 3 ust. 9 Umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia Umownego za każdy dzień opóźnienia

§ 11

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnie rozporządzenie o ochronie danych) - zwanego RODO.

§ 12

1. Umowa wiąże strony od dnia jej zawarcia do dnia _____ tj. przez okres ____ lat
2. Wszelkie oświadczenia stron wynikające z Umowy, w tym oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, o jej rozwiązaniu, wystąpieniu siły wyższej i naliczeniu kary umownej winno być dokonywane w formie pisemnej i przekazane listem poleconym na adresy wskazane w komparycji Umowy
3. Ewentualne spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową mają przepisy PZP, Prawa Budowlanego oraz Kodeksu Cywilnego.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.
6. Załącznikami do Umowy stanowiącymi jej integralną część są:
 - 1) załącznik nr 1 – aktualny odpis KRS/CEIGD Wykonawcy
 - 2) załącznik nr 2 - Polisa Ubezpieczeniowa Wykonawcy
 - 3) załącznik nr 3 – wykaz zabezpieczonych pojazdów oraz części i akcesoriów mechanicznych – wzór
 - 4) załącznik nr 4 – protokół przekazania dokumentacji – wzór

Postępowanie nr 14/2022

- 5) załącznik nr 5 - zlecenia sporządzonego przez Wykonawcę – wzór
- 6) załącznik nr 6 – pokwitowanie odbioru pojazdu oraz części i akcesoria pojazdów mechanicznych z parkingu – wzór
- 7) załącznik nr 7 – Cennik Opłat
- 8) Załącznik nr 8 - notatka służbowa – wzór
- 9) Załącznik nr 9 klauzula RODO
- 10) Zezwolenie odbioru nr 10- wzór
- 11) Pokwitowanie 11- wzór

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**CENNIK USŁUG
DOTYCZĄCY HOŁOWANIA I PARKOWANIA POJAZDÓW**

I.

1. Ryczałt za odholowany pojazd
(dojazd do pojazdu, załadunek, przewóz, czynności zdawczo –odbiorcze)
POJAZD JEDNOŚLADOWY zł netto....., zł brutto.....
2. Ryczałt za odholowany pojazd
(dojazd do pojazdu, załadunek, przewóz, czynności zdawczo –odbiorcze)
POJAZD do 3,5t zł netto, zł brutto.....
3. Ryczałt za odholowany pojazd
(dojazd do pojazdu, załadunek, przewóz, czynności zdawczo –odbiorcze)
POJAZD powyżej 3,5t zł netto....., zł brutto.....
4. Ryczałt za odholowany pojazd
(dojazd do pojazdu, załadunek, przewóz, czynności zdawczo –odbiorcze)
AUTOBUS zł netto,zł brutto.....
5. Ryczałt za przewiezienie jednego transportu części, akcesoriów pojazdów mechanicznych, pojazdów jednośladowych i rowerów
(dojazd do pojazdu, załadunek, przewóz, czynności zdawczo –odbiorcze) zł netto, zł brutto.....

II.

Ryczałt za utrudnienia:

1. pojazd do 3,5t zł netto, zł brutto.....
2. pojazd powyżej 3,5t zł netto, zł brutto.....
3. autobus zł netto....., zł brutto.....

III.

Usługi parkingowe – brutto (za 1 dobę)

1. pojazdy jednośladowe – 1 szt. zł netto....., zł brutto.....
2. pojazdy do 3,5t – 1 szt. zł netto, zł brutto.....
3. pojazdy powyżej 3,5t – 1 szt. zł netto....., zł brutto.....
4. autobus – 1 szt. zł netto, zł brutto.....
5. przechowywanie jednego transportu części i akcesoriów pojazdów mechanicznych
zł netto....., zł brutto.....

W tym podatek VAT.....%

.....
podpis Wykonawcy

.....
(jednostka Policji) (miejscowość, data)

Zezwolenie nr /.....

Zezwalam wydać Panu (Pani)
..... (imię i nazwisko)

.....
..... (adres, seria i nr dowodu tożsamości)

w obecności funkcjonariusza Policji
..... (imię i nazwisko, nr legitymacji
służbowej)
.....

pojazd o nr rejestracyjnym
..... (marka pojazdu)
usunięty w dniu Z

Jednocześnie informuję, że koszt holowania/parkowania* pojazdu od dnia
stanowi koszt właściciela/osoby upoważnionej* do odbioru pojazdu.

.....
(stopień, imię i nazwisko)

* niepotrzebne skreślić

KARTA POJAZDU

Nr stanowiska

Nazwa jednostki Policji

ZLECENIE NR

Protokół zdawczo –odbiorczy samochodu przekazanego do przewozu na parking strzeżony

1. Data Godzina Przyczyna usunięcia

2. Miejsce zdarzenia (miejscowość, ul., lokalizacja)

3. Pojazd marki Nr rejestr. Kolor

4. Nr identyfikacyjny nadwozia Nr silnika

5. Przewóz zlecił (instytucja) Przewozu dokonał (imię i nazwisko)

6. Opis pojazdu w chwili przyjęcia do przewozu i stwierdzenia braków.

szyba przednia..... kołpaki ozdobne.....

głośniki.....

szyba tylna koła(alufelgi) pokr. na siedz.

szyby boczne osprzęt silnika lusterka boczne

reflekt. Przedni zderzak przedni wycieraczki kpl.

lampy kier.przed. zderzak tylny akumulator

jw.zesp.tylne antena radiowa koło zapas.

reflektory dodatk. radioodtw.(typ) kluczyki pojazdu

lampy boczne kier.

7. Zauważone braki, uszkodzenia zewn. i wewn.

8. Wyposażenie dodatkowe i inne przedmioty pozostawione w pojeździe

9. Utrudnienia przy załadunku takie jak załadunek pojazdu znajdującego się w rowie, zaklinowanego na drzewie, słupie lub z innym pojazdem, pojazdu znajdującego się w wodzie, na grząskim terenie, wyciągniętego z torowiska, pojazdu leżącego na dachu. Utrudnienia dotyczące holowania pojazdu z uszkodzeniem typu: urwane koło, zablokowana skrzynia biegów, zamknięty pojazd itp. nie stanowią podstaw do naliczenia ryczałtu za utrudnienia.

.....
.....
.....

.....
pieczęć firmy
policjanta (imię i nazwisko)

.....
podpis holującego

.....
czytelny podpis

PRZYJĘCIE POJAZDU NA PARKING STRZEŻONY

1. Pojazd przyjęto na parking strzeżony w dniu godzina
2. Imię i nazwisko dozorczy parkingu
3. Potwierdzam zgodność powyższych zapisów ze stanem faktycznym*

(podpis Odbiorcy)

*w przypadku niezgodności należy sporządzić protokół niezgodności

.....
miejsowość, data

Pokwitowanie

.....
(imię i nazwisko) (adres, seria i nr dowodu tożsamości)

Kwituję odbiór z parkingu strzeżonego

Pojazdu o nr rejestracyjnym

Zamawiający

Wykonawca

.....
(podpis czytelny) (podpis czytelny)

Informuję, że w dniu..... o godzinie.....przedstawiciel firmy (nazwa firmy)..... wykonawcy świadczącego usługi w zakresie holowania i parkowania pojazdów zatrzymanych do celów procesowych dla.....odmówił wykonania usługi do sprawy (nr sprawy RSD)..... z powodu.....

O niemożności wykonania usługi poinformował (imię i nazwisko przedstawiciela firmy, czas od powiadomienia)

W związku z powyższym fakt ten odnotowano w Elektronicznej Książce Przebiegu Służby
 Dyżurnego a zlecenie przekazano do wykonania firmie (nazwa firmy).....

podpis Dyżurnego

Potwierdzam odmowę
Wykonania zlecenia

.....
podpis Wykonawcy związanego z umową

.....
(miejscowość, data)

**WYKAZ WSZYSTKICH POJAZDÓW, CZĘŚCI SAMOCHODOWYCH
ZABEZPIECZONYCH DO CELÓW PROCESOWYCH NA PARKINGU STRZEŻONYM**

.....

Data zabezpieczenia	Marka pojazdu	Numer rejestracyjny lub numer VIN	Jednostka	Numery kolejno wystawionych faktur	Data wydania	Uwagi

.....
(pieczęć i podpis)

Wykaz wysłano do wiadomości do Wydziału Transportu KWP w Gdańsku /można przesłać dowolnie wybraną drogą/:

➤ faksem: 47 7415745

➤ pocztą elektroniczną: monika.schulz@gd.policja.gov.pl.

➤ pocztą: Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku Wydział Transportu KWP ul. Okopowa 15,
80-819 Gdańsk

Nazwa jednostki Policji

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY
pojazdu /podzespołów – elementów – części/ akcesoriów
zabezpieczonego /-nych/ na parkingu strzeżonym
nr ZLECENIA.....
(zgodny z nr zlecenia usunięcia)

1. Data godzina..... Przyczyna
usunięcia.....
 2. Miejsce zdarzenia (miejscowość, ul. lokalizacja)
.....
 3. Pojazd marki Nr rej. kolor
.....
 4. Nr identyfikacyjny nadwozia Nr
silnika.....
 5. Przewóz był zlecony przez (instytucja)
.....
 6. Opis pojazdu w chwili jego odbioru z parkingu strzeżonego:
szyba przednia..... kołpaki ozdobne.....
głośniki.....
szyba tylna koła(alufelgi) pokr. na siedz.
.....
szyby boczne osprzęt silnika lusterka boczne
.....
reflekt. Przedni zderzak przedni wycieraczki kpl.
.....
lampy kier.przed. zderzak tylny akumulator
.....
jw.zesp.tylne antena radiowa koło zapas.
.....
reflektory dodatk. radioodtw.(typ) kluczyki pojazdu
.....
lampy boczne kier.
 7. Zauważone braki, uszkodzenia zewn. i wewn.
.....
.....
 8. Wyposażenie dodatkowe i inne przedmioty pozostawione w pojeździe
.....
.....
-
- | | | |
|--|---|-----------------|
|
podpis wykonawcy
osoby uprawnionej
obecnego przy odbiorze pojazdu |
podpis funkcjonariusza
do odbioru pojazdu |
podpis |
|--|---|-----------------|

Protokół przekazania dokumentacji

Kwituję odbiór dokumentacji pojazdu
o nr rejestracyjnym.....

Zamawiający

Wykonawca

.....
(podpis czytelny) (podpis czytelny)

KLAUZULA INFORMACYJNA (RODO) DOTYCZĄCA PROCEDURY ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

KLAUZULA INFORMACYJNA (RODO) dotycząca zawieranych umów

1. Informacje dotyczące administratora danych

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z zawieraną umową będzie Komendant Wojewódzkiej Policji w Gdańsku z siedzibą w Gdańsku, ul. Okopowa 15, 80-819 Gdańsk.

2. Inspektor ochrony danych

kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych jest możliwy pod adresem:

- Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku, ul. Okopowa 15, 80-819 Gdańsk
- e-mail: iod.kwp@gd.policja.gov.pl

3. Cel przetwarzania danych oraz podstawy prawne

Dane będą przetwarzane w celu zawarcia umowy cywilno-prawnej. Podstawą prawną ich przetwarzania jest zgoda wyrażona poprzez zawarcie umowy oraz następujące przepisy prawa:

- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 i 2320.),

4. Okres przechowywania danych

Dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą do momentu zakończenia realizacji umowy.

5. Odbiorca danych.

Odbiorcą danych może być podmiot upoważniony na podstawie przepisów prawa.

6. Przysługujące uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- 3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
- 5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są w punktach 1 i 2).

7. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych w związku z zawarciem umowy nie jest obowiązkowe jednak jest warunkiem umożliwiającym zawarcie umowy z Komendantem Wojewódzkim Policji w Gdańsku.

Podpis Wykonawcy