

PROJEKT
UMOWA NR

zawarta w dniu w Płońsku pomiędzy

spółką **Zarząd Dróg i Mostów Sp. z o.o.** z siedzibą w Płońsku 09-100, przy ulicy Zajazd 8, NIP 567-000-38-07, REGON 130335984, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi – śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000132636, o kapitale zakładowym w wysokości 6 448 500,00 zł

zwaną dalej **Zamawiającym**

reprezentowaną przez:

Janusza Chłopika – Prezesa Zarządu

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

reprezentowanym przez:

.....

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym na art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.).

§ 1
[Opis przedmiotu zamówienia]

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. **Sprzedaż i dostawa emulsji asfaltowej C69 BP3 PU.**
2. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa emulsji asfaltowej C69 BP3 PU transportem Wykonawcy i rozładunkiem jego urządzeniem rozładowniczym i na jego koszt, partiami na teren bazy Zarządu Dróg i Mostów Sp. z o.o. przy ul. Zajazd 8, 09-100 Płońsk.
3. Na przedmiot zamówienia składa się:
 - 1) dostawa emulsji asfaltowej C69 BP3 PU w ilości 90 ton, za cenę za tonę zł netto;
 - 2) wypożyczenie zbiornika do magazynowania emulsji asfaltowej.
4. Faktyczna ilość zamawianych wyrobów będzie zależeć od potrzeb i możliwości finansowych Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości asortymentu. Faktyczne ilości sprzedanych materiałów mogą być mniejsze od podanej w ust. 3 szacunkowej ilości nie więcej niż 20%.

6. Wykonawca oświadcza, że nie będzie miał żadnych roszczeń w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 5.

§ 2

[Okres realizacji umowy]

1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy następuje z dniem podpisania umowy z Wykonawcą.
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w ciągu 2 miesięcy od dnia podpisania umowy.

§ 3

[Warunki wykonania umowy]

1. Zamówienie będzie realizowane partiami w zależności od potrzeb Zamawiającego (pojedyncza dostawa w uzgodnieniu z Wykonawcą, w zależności od rodzaju transportu Wykonawcy).
2. Termin realizacji pojedynczej dostawy do godzin od zlecenia przekazanego za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy: lub telefonicznie pod nr telefonu:
3. Zamawiający wymaga, aby poszczególne dostawy odbywały się w godzinach od 7.00 do 14.00.
4. Każda dostawa musi być potwierdzona przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego na dokumencie WZ wystawionym przez Wykonawcę. Oryginalny dokument WZ stanowić będzie podstawę odbioru jakościowego i ilościowego zamówionej partii materiału.
5. Wykonawca zapewni, że dostarczone materiały będące przedmiotem zamówienia odpowiadają odpowiednim normom. Wszystkie materiały powinny posiadać niezbędne aprobaty techniczne, atesty oraz deklaracje zgodności dopuszczające do stosowania w budownictwie drogowym, które Wykonawca ma obowiązek dostarczyć wraz z każdą dostawą.
6. Zakwestionowane przez zamawiającego tj. Zarząd Dróg i Mostów Sp. z o.o. partie dostarczonych materiałów, jako niespełniające wymogów norm lub na które dostawca nie przedstawi wymaganych dokumentów, zostaną pozostawione do dyspozycji Wykonawcy i za zakwestionowaną ilość materiałów jak i za ich transport Zamawiający nie zapłaci.
7. Zakwestionowane materiały Wykonawca zobowiązany jest zabrać we własnym zakresie z miejsca ich rozładunku w ciągu 3 dni od powiadomienia przez Zamawiającego o dostawie materiałów niewłaściwej jakości.
8. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze braków ilościowych lub wad dostarczonych materiałów, Wykonawca dostarczy towar wolny od wad w terminie 3 dni roboczych od dnia stwierdzenia wad.
9. Najpóźniej wraz z pierwszą dostawą Wykonawca dostarczy na jego koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego zbiornik do magazynowania emulsji asfaltowej. O dostawie zbiornika Wykonawca poinformuje Zamawiającego z 3-dniowym wyprzedzeniem. Po zakończeniu dostaw, po zgłoszeniu przez Zamawiającego, Wykonawca, na swój koszt, odbierze zbiornik z siedziby Zamawiającego.
10. Rozładunek zbiornika leży po stronie Zamawiającego. W dniu dostawy zbiornika Wykonawca przeprowadzi szkolenie z zakresu jego użytkowania.
11. Parametry zbiornika:
 - zbiornik o pojemności 20 000 litrów;
 - niezależny układ podgrzewania emulsji;

- kształt walcowy.
12. Wyposażenie zbiornika
 - czujnik maksymalnego zapelnienia;
 - poziomowskaz;
 - podgrzewanie emulsji do temperatury min. 50 stopni C;
 - termostaty do regulacji temperatury minimalnej i maksymalnej,
 - termometr,
 - pompa emulsji o wydajności 150l/min, wykorzystana do mieszania emulsji w zbiorniku celem wyrównania temperatury, oraz tankowania skrapiarki/remontera, zanurzona w zbiorniku;
 - izolacja termiczna zbiornika odporna na wysokie temperatury;
 - automatyka sterująca ustawioną temperaturą oraz pompą do mieszania emulsji,
 - układ przelewowy do tankowania skrapiarek/remonterów.
 13. Odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich dostaw składających się na przedmiot zamówienia oraz odbiorze zbiornika przez Wykonawcę.

§ 4

[Wynagrodzenie. Terminy zapłaty]

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, Strony ustalają wynagrodzenie maksymalne do kwoty netto zł (słownie:), co daje kwotę brutto zł (słownie:), podatek VAT %.
2. Za prawidłowo wykonany przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę sprzedaży w kwocie stanowiącej iloczyn ilości dostarczonych materiałów oraz cen jednostkowych określonych w § 1 ust. 3.
3. Na podstawie podpisanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru, Wykonawca wystawi zgodnie z obowiązującymi przepisami fakturę.
4. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania, o którym mowa w § 1.
5. Rozliczenie dostaw może następować wyłącznie po cenach określonych w Umowie, które nie podlegają zmianie w całym okresie trwania umowy.
6. W przypadku niewyczerpania przez Zamawiającego całego przedmiotu zamówienia, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie tylko za faktycznie dostarczone materiały.
7. Wykonawca jest zobowiązany przewidzieć wszystkie okoliczności wpływające na wynagrodzenie. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia, określonego w ust. 1.
8. Zamawiający oświadcza, że wyraża zgodę na przesyłanie faktury w formie elektronicznej, wystawionych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami i postanowieniami niniejszej Umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że faktury elektroniczne będą przesyłane z następującego adresu e-mail:
10. Wykonawca zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność treści oraz czytelność faktury elektronicznej.
11. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego uznaje się datę wpływu faktury elektronicznej w formacie PDF do skrzynki odbiorczej poczty elektronicznej Zamawiającego na następujący adres e-mail: sekretariat@zdimplonsk.pl
12. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr w ciągu 30 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
13. Za dzień zapłaty strony uznają datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
14. Wskazany w ust. 12 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym/indywidualnym

(wirtualnym)*.

*niewłaściwe skreślić.

15. W przypadku, gdy wskazany w ust. 12 rachunek bankowy jest rachunkiem indywidualnym (wirtualnym) Wykonawca wskazuje, iż dla tego rachunku wirtualnego prowadzony jest rachunek rozliczeniowy nr
16. W przypadku zmiany rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 12 lub 15 Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o tym fakcie, wskazując jednocześnie nowy numer rachunku, który zgodny będzie z oświadczeniami Wykonawcy wynikającymi z niniejszego paragrafu. Zmiana rachunku bankowego nie wymaga aneksowania przedmiotowej umowy.
17. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym/zwolnionym/niezarejestrowanym* podatnikiem VAT.
*niewłaściwe skreślić.
18. W przypadku oświadczenia Wykonawcy, iż jest on czynnym podatnikiem VAT – Wykonawca oświadcza, że podane w ust. 12 i 15 rachunki płatnicze są zgodne z białą listą podatników (tj. wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.).
19. Wykonawca oświadcza, iż urzędem skarbowym właściwym dla jego rozliczeń podatku od towarów i usług jest Urząd Skarbowy w
20. W przypadku oświadczenia Wykonawcy, iż jest on czynnym podatnikiem VAT oraz w przypadku braku rachunku VAT do rachunku bankowego, na który ma zostać dokonana z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego odsetek za zwłokę w dokonaniu tej płatności, w związku z tym iż nie zapewnił warunków do dokonania jej zgodnie ze złożonymi w niniejszym paragrafie oświadczeniami.
21. Zamawiający zastrzega sobie prawo odesłania Wykonawcy faktury nieprawidłowo wystawionej albo niezgodnej z umową, bez obowiązku zapłaty kwoty wskazanej na fakturze.

§ 5

[Prawo opcji]

1. Poza podstawowym zakresem Umowy, Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z opcji wskazując, iż prawem tym objęty jest zakres dostaw polegających na sprzedaży emulsji asfaltowej C69 BP3 PU o ilości maksymalnej 20% zamówienia podstawowego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z opcji w pełnym lub w częściowym zakresie.
2. Warunkiem uruchomienia opcji, będą faktyczne potrzeby Zamawiającego, dysponowanie środkami finansowymi oraz złożenie przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia o skorzystaniu z opcji w określonym zakresie. Opcja jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach Umowy. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z opcji, Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu, w tym roszczenie o realizację zamówienia opcjonalnego.
3. Uruchomienie opcji może nastąpić nie wcześniej niż po zrealizowaniu zakresu podstawowego, poprzez złożenie oświadczenia przez Przedstawiciela Zamawiającego.
4. Jeżeli Umowa nie stanowi inaczej, zasady odnoszące się do realizacji zamówienia podstawowego, mają zastosowanie tak samo do dostaw wykonywanych w ramach opcji.

§ 6

[Kary umowne]

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania w formie kar umownych.
2. Kary będą naliczane w następujący sposób:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia umownego netto określonego w **§ 4 ust. 1** umowy - za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, nie więcej niż 10 % całkowitego

- wynagrodzenia umownego netto;
- 2) Za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto określonego w **§ 4 ust. 1** umowy;
 - 3) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto określonego w **§ 4 ust. 1** umowy;
 - 4) za brak przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w **§ 3 ust. 5** w wysokości 50 zł za każdy nieprzedłożony dokument;
3. Łączna maksymalna dopuszczalna wartość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20 % całkowitego wynagrodzenia umownego netto.
 4. Zastrzeżenie kar umownych nie pozbawia stron możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli wartość kar nie pokryje powstałej szkody;
 5. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez drugą stronę z żądaniem jej zapłaty.
 6. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a Wykonawca wyraża zgodę na takie potrącenie.
 7. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy chyba, że umowa wygasła/ została rozwiązana.
 8. Zamawiający ma prawo do nabycia materiału objętego przedmiotem zamówienia u innego dostawcy i obciążenia kosztami zakupu Wykonawcę w sytuacji, gdy Wykonawca nie będzie w stanie dostarczyć w wyznaczonym terminie produktu zgodnego z opisem zawartym w swz i ofercie Wykonawcy.

§ 7

[Odstąpienie od umowy]

1. Rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym nastąpi w sytuacji, gdy:
 - 1) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn przerwał realizację dostaw i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni pomimo pisemnego wezwania wystosowanego przez Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca odmawia przez okres 14 dni, bez wskazania uzasadnionej przyczyny, dostawy przedmiotu zamówienia, pomimo wystosowania przez Zamawiającego wezwania na piśmie.
2. Rozwiązanie umowy powinno być dokonane w formie pisemnej oraz zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku rozwiązania umowy:
 - 1) w terminie 14 dni Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół zawierający ilości dostarczonych materiałów według stanu na dzień rozwiązania;
 - 2) Zamawiający obowiązany jest do dokonania zapłaty wynagrodzenia za dostawy, które zostały zrealizowane do dnia rozwiązania.
4. Strona, z której winy zostało dokonane rozwiązanie umowy poniesie wynikłe z tego koszty określone stosownie w **§ 6 ust. 2 pkt 2) i 3)**.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może grozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 456 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych). W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

[Zmiany umowy]

1. Inicjatorem zmiany może być zarówno Zamawiający, jak i Wykonawca. Warunkiem

- dokonania n.w. zmiany umowy jest złożenie pisemnego wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego opis propozycji zmiany, uzasadnienie zmiany (przyczynę), opis wpływu zmiany na wykonanie zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w zakresie zmiany terminu realizacji umowy o okres nieprzekraczający czasu trwania przeszkody w wykonaniu zamówienia,
 - 1) w związku z koniecznością realizacji postulatów osób trzecich nieuwzględnionych na etapie podpisania umowy, a ze względów społecznych koniecznych do spełnienia,
 - 2) z przyczyn niemożliwych wcześniej do przewidzenia, w szczególności następstw działań administracyjnych oraz zawieszenia umowy.
 3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy w formie aneksu do umowy w przypadku:
 - 1) siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą i SWZ, przez siłę wyższą strony rozumieją klęski żywiołowe, stan wyjątkowy, działania terrorystyczne, strajk powszechny, nowe akty prawne lub decyzje właściwych władz, a także działania lub zaniechania działań organów państwowych, samorządowych lub osób trzecich uniemożliwiających terminową realizację zamówienia, o okres nieprzekraczający czasu trwania przeszkody w wykonaniu zamówienia,
 - 2) zmiany danin publicznoprawnych, w tym obowiązującej stawki VAT oraz zmiany stawki podatku akcyzowego. Jeśli zmiana ta będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę,
 - 3) zmian wynikających z przepisów prawa,
 - 4) gdy konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej w umowie,
 - 5) gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, w przypadku zamówień na usługi lub dostawy, albo 15%, w przypadku zamówień na roboty budowlane, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
 4. Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji w przypadku:
 - 1) wstrzymania realizacji umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie,
 - 2) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - 3) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie dostawy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.
 5. Przesunięcie terminu wykonania przedmiotu umowy może nastąpić o sumę ilości dni dla każdej z przyczyn, o których mowa w ust. 4.
 6. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany dotyczącej sprzedawanej emulsji pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Będą to, w szczególności, okoliczności:
 - 1) powodujące poprawienie parametrów technicznych,
 - 2) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
 7. Zmiany te muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego.
 8. W/w zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy.
 9. Zmiana oznaczenia Stron Umowy, danych niezbędnych do wystawienia faktury oraz adresu korespondencyjnego wynikające ze zmian organizacyjnych, zmiana numerów telefonów i faksów lub adresów poczty elektronicznej, a także zmiana osób upoważnionych do reprezentowania Stron lub odbioru przedmiotu Umowy - nie stanowią zmiany Umowy i wymagają tylko pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 9

[Realizacja umowy przez Podwykonawców]

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie umowy podwykonawcom jedynie po uzyskaniu uprzedniej oraz pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Umowy z podwykonawcami nie zwalniają Wykonawcy z żadnego zobowiązania lub odpowiedzialności wynikającej z niniejszej umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy za zaniebdania i uchybienia dokonane przez osoby, którymi posłużyli się podwykonawcy wykonując umowę jest taka sama, jakby tych zaniebdań lub uchybień dopuścił się Wykonawca.
3. Naruszenie postanowień niniejszego paragrafu upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca i z konsekwencjami opisanymi w pkt. Kary umowne.

§ 10

[Koordynacja przedmiotu zamówienia]

1. Osobą odpowiedzialną za koordynację przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego jest
2. Osobą odpowiedzialną za koordynację przedmiotu zamówienia ze strony Wykonawcy jest

§ 11

[Postanowienia końcowe]

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy prawa w szczególności ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r -Kodeks Cywilny (Dz.U. 2023 poz. 1610 ze zm.) oraz ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.).
2. Wszelkie spory, wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. Strony są zobowiązane do niezwłocznego informowania na piśmie drugiej strony o zmianach dotyczących reprezentacji stron, danych adresowych, numerów telefonów, faksów, poczty elektronicznej.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Następujące załączniki stanowią integralną część umowy:

1. Oferta Wykonawcy

Oferta

Nazwa Wykonawcy:.....
Adres Wykonawcy:
Województwo
NIP
REGON
Telefon.....
E-mail:

Zarząd Dróg i Mostów Sp. z o.o.
ul. Zajazd 8
09-100 Płońsk

Nawiązując do ogłoszenia o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 Pzp na dostawę pn. **Sprzedaż i dostawa emulsji asfaltowej C69 BP3 PU**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę w wysokości złotych brutto (słownie:), w tym podatek VAT% (należy wpisać wartość kolumny „g” wiersz „3”)

Lp.	Materiał	Ilość	Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość netto [zł] (b x c)	Stawka podatku VAT [%]	Kwota podatku VAT [zł] (d x e)	Wartość brutto (d + f)
	a	b	c	d	e	f	g
1	emulsja asfaltowa C69 BP3 PU	90 ton					
2	wynajem zbiornika na okres 2 m-cy (wraz z kosztami transportu)	1 szt.					
3	Suma				-		

2. Oświadczamy, że zadeklarowane ceny zawierają wszystkie koszty składające się na należyte wykonanie przedmiotu umowy.
3. Oświadczamy, że oferowane materiały spełniają wszystkie obowiązujące wymogi określone w odpowiednich normach.
4. Termin wykonania zamówienia: zgodny z zapisami SWZ
5. Czas realizacji pojedynczej dostawy od momentu zamówienia:
Oferujemy czas realizacji pojedynczej dostawy od momentu zamówienia: godzin/y
(Minimalny termin realizacji dostawy od momentu zamówienia wynosi 24 godziny.
Maksymalny termin realizacji dostawy od momentu zamówienia wynosi 72 godziny.)
6. Oświadczamy, że:

Przedmiot zamówienia będziemy wykonywać wyłącznie siłami własnymi*
Przedmiot zamówienia będziemy* wykonywać przy pomocy podwykonawców**:

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Rodzaj i zakres zamówienia powierzonego podwykonawcy

* niepotrzebne obowiązkowo skreślić

** uzupełnić jeśli na etapie składania ofert są znani podwykonawcy

7. Oświadczamy, że wybór naszej oferty nie będzie/będzie* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

W przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa powyżej należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru:, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazać jego wartość bez kwoty podatku: oraz stawkę podatku

* niepotrzebne skreślić

Brak skreślenia lub wypełnienia oznaczać będzie, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego będzie miało zastosowanie w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- importu usług lub towarów.

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ wraz z jej załącznikami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w swz.

10. Oświadczamy, że zawarty w SWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. Informujemy, że jesteśmy:

- mikroprzedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób, i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2.000.000 euro);
- małym przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób, i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10.000.000 euro);
- średnim przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem, i które zatrudnia mniej niż 250 osób, a którego roczny obrót nie przekracza 50.000.000 euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43.000.000 euro);
- Wykonawca prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą.
- osobą fizyczną nieprowadzącą działalności
- inny rodzaj prowadzonej działalności.....

Informacje te wymagane są wyłącznie do celów statystycznych.

12. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym

postępowaniu.*

13. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji w formie elektronicznej (kwalifikowany)
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym za pomocą dowodu osobistego

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
załącznik nr 3 do SWZ nr 04/2024

Nazwa Wykonawcy:.....
Adres Wykonawcy:
Województwo
NIP
reprezentowany przez:
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

I. DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Sprzedaż i dostawa emulsji asfaltowej C69 BP3 PU** oświadczam, co następuje:

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust.1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507),

oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art..... ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

(wypełnić w przypadku, gdy zachodzą podstawy wykluczenia)

II. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu określone przez Zamawiającego rozdziale VII SWZ.

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

IV. BEZPŁATNE I OGÓLNODOSTĘPNE BAZY DANYCH:

Na podstawie § 13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415 ze zm.) wskazując dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

Wskazując następujące podmiotowe środki dowodowe, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, lub które są w posiadaniu Zamawiającego:

Lp.	Rodzaj podmiotowego środka dowodowego	Dane umożliwiające dostęp do tych środków, np. adres strony www, numer postępowania o udzielenie zamówienia
1.		
2.		

Jednocześnie potwierdzam prawidłowość oraz aktualność środków dowodowych wymienionych powyżej.

*** właściwe zaznaczyć znakiem X np. poprzez dwukrotne kliknięcie w kwadrat i wybranie „wartość domyślna –zaznaczone”**

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji w formie elektronicznej (kwalifikowany)
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym za pomocą dowodu osobistego)

Instrukcja wypełnienia:

1. Oświadczenie/a Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przekazywane jest/są wraz z ofertą i innymi wymaganymi dokumentami.
2. Wypełnia i podpisuje Wykonawca, który samodzielnie składa ofertę (podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)
3. Wypełnia i podpisuje każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w (podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)
3. W przypadku wskazania przez wykonawcę (w pkt IV formularza oferty), ogólnodostępnych baz danych, proszę podać adres internetowy, np. dla CEIDG: <https://prod.ceidg.gov.pl/>, dla KRS: <https://ems.ms.gov.pl/> W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, które Zamawiający posiada z poprzednich postępowań, proszę podać numer referencyjny postępowania.

Klauzula informacyjna

Zarząd Dróg i Mostów Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Płońsku w związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95//46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE.L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) (dalej: RODO) oraz ustawa z dnia 22 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Zarząd Dróg i Mostów Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Płońsku przy ul. Zajazd 8, 09 – 100 Płońsk
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi można kontaktować się z Administratorem za pomocą adresu e-mail: sekretariat@zdimplonsk.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - 1) wykonania umowy, przyjmowania i realizacji zleceń świadczenia usług oraz wykonania ciążących na nas obowiązków prawnych np. wystawiania faktur (zgodnie z art. 6 ust 1 pkt b oraz art. 6 ust.1 pkt c RODO);
 - 2) prawnie usprawiedliwionego interesu administratora (zgodnie z art. 6. ust. 1 lit. f RODO) – w celu obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń.
4. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres zapewniający realizację umowy, możliwość dochodzenia wszelkich roszczeń, wykonywania obowiązków podatkowych i archiwizacyjnych.
7. Osobie zainteresowanej przysługuje prawo do żądania od Zarządu Dróg i Mostów Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, a także ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo do przeniesienia danych do innego administratora.
8. W przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody osoba zainteresowana ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne bądź obligatoryjne w zależności od celu i podstawy prawnej przetwarzania. Niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora może skutkować niemożnością realizacji celu przetwarzania.
10. Osobie zainteresowanej przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO.
11. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Nazwa Wykonawcy:.....
Adres Wykonawcy:
Województwo
NIP
reprezentowany przez:
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Wykaz dostaw

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Sprzedaż i dostawa emulsji asfaltowej C69 BP3 PU** składam następujący wykaz:

l.p.	Zakres/opis wykonanych DOSTAW należy podać informacje w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku, o którym mowa w rozdziale VII ust. 2 SWZ	Data wykonania zamówienia- Zakończenie (dzień – miesiąc – rok)	Zamawiający (odbiorca) – nazwa - dla którego wykonano zamówienie
1			
2			

Do wykazu załączam(my) dowody określające czy dostawy zostały wykonane należycie.

Oświadczam(my) że:

- poz. wykazu stanowi doświadczenie Wykonawcy składającego ofertę*,
- poz. wykazu jest doświadczeniem oddanym do dyspozycji przez inny/inne podmiot/y, na potwierdzenie czego załączam/my pisemne zobowiązanie tego/tych podmiotu/ów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia *.

Uwaga: Zobowiązanie innego podmiotu musi być złożone w formie oryginału.

*) niepotrzebne skreślić

....., dnia
(miejscowość)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji w formie elektronicznej (kwalifikowany)
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym za pomocą dowodu osobistego)