

SŁUŻBA CELNA

Departament Służby Celnej
Ministerstwa Finansów
ul. Świętokrzyska 12
00-916 Warszawa



DOKUMENTACJA TECHNICZNO- TECHNOLOGICZNA

PŁASZCZ MĘSKI **DO UBIORU WYJŚCIOWEGO**

Dokumentacja jest własnością SŁUŻBY CELNEJ.
Całość lub część dokumentacji nie może być rozpowszechniana bez zgody Dyrektora Izby Celnej w Rzepinie

ZAWARTOŚĆ

Rysunek modelowy	
I4	Charakterystyka wyrobu
1	Opis
2	Rysunki
3	Wykaz materiałów zasadniczych i dodatków
4	Zestawienie elementów składowych
II	Wymagania techniczne
1	Wymagania techniczne tkaniny zasadniczej
2	Wymagania techniczne tkaniny podszewkowej
3	Wymagania techniczne wkładu odzieżowego tkanego
4	Wymagania techniczne wkładu do wypełniania przodów
5	Rodzaje szwów i ściegów
6	Sztukowanie elementów
7	Wymagania odnośnie oznaczenia wielkości odzieży i wymiarów ciała
8	Tabela klasyfikacji wielkości
9	Wymiarowanie płaszcza męskiego
III	Wymagania użytkowe
IV	Wymagania jakościowe
1	Błędy tkaninowe
2	Błędy konfekcyjne
3	Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań dokumentacji
V	Cechowanie, znakowanie, pakowanie, transport, przechowywanie
1	Wszywka
2	Etykieta jednostkowa
3	Pakowanie
4	Transport
5	Przechowywanie
VI	Gwarancja wykonawcy (producenta)

Rysunek modelowy



I.CHARAKTERYSTYKA WYROBU

1. Opis

Płaszcz wchodzi w skład ubioru funkcjonariuszy Służby Celnej.

- wyjściowego

Wykonany jest z sukna w kolorze szarozielonym. Od wewnątrz wykończony podszewką wiskozową w kolorze tkaniny zasadniczej. Konstrukcja klasyczna dwurzędowa z wykładanym kołnierzem i wyłogami. Szerokość wyłogów jest równa szerokości kołnierza. Kołnier wierzchni z odciętą stójką.

Płaszcz zapinany na trzy guziki mundurowe z orłem. W prawej części przodu, na wysokości talii wykonana jest dziurka do zapięcia przodu na płaski czterodziurkowy guzik przyszyty na lewym przodzie od strony podszewki pod guzikiem środkowym.

W przodach płaszcza wykonane dwie jednowypustkowe kieszenie z patką, po jednej na każdym przodzie. Są one usytuowane pod zaszewką pionową, i przesunięte do środka przodu.

Ramiona wypełnione wkładami barkowymi. Na ramionach płaszcza przesunięte ku przodowi naramienniki wszyte razem z rękawem. Trójkątne zakończenia naramienników z wykonaną dziurką zapięte są na mały guzik mundurowy z orłem. Guzik przyszyty jest do ramion przy kołnierzu.

Tył płaszcza ze szwem pośrodku. W dole szwa środkowego wykonany jest zakładany rozporek, zakończony u góry skośną stębnówką. Po obu bokach szwa środkowego wykonane są zaszewki nadające kształt talii. W szwy boczne w pasie wszyty jest dwuczęściowy pasek zapinany na dwa duże guziki mundurowe z orłem. W lewym pasku wykonane są dwie dziurki, do prawego paska przyszyte dwa guziki.

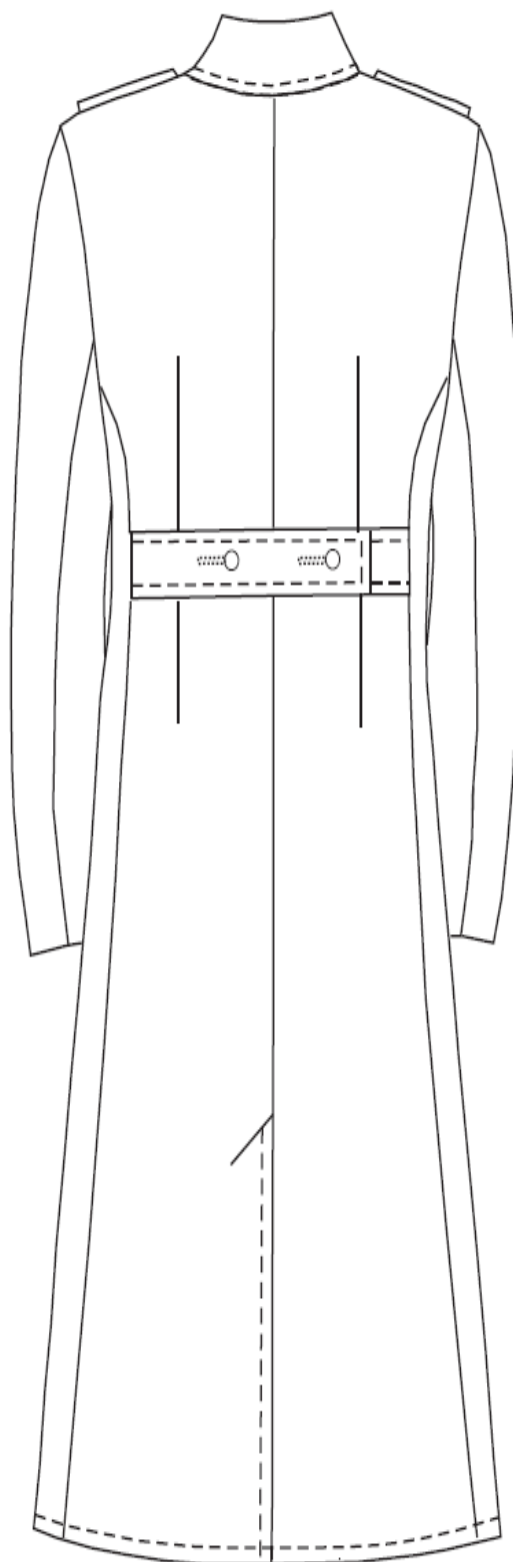
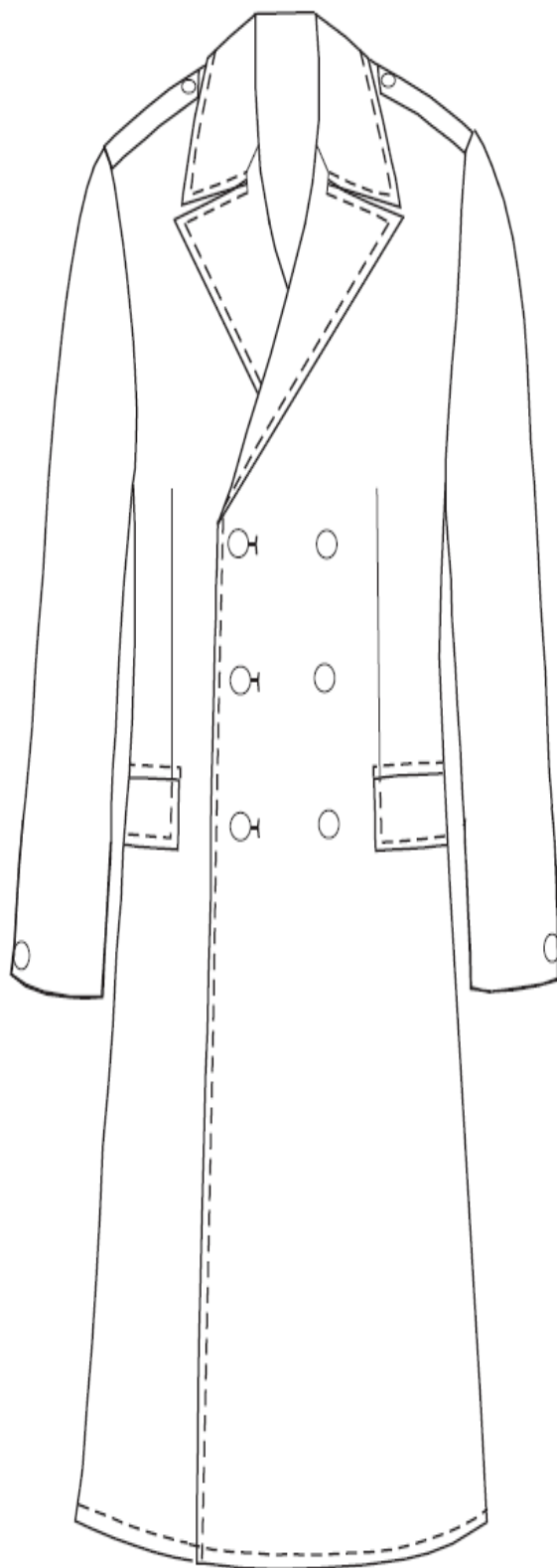
Rękawy dwuczęściowe wszywane. U dołu wierzchniej części rękawa przyszyty jest duży guzik mundurowy z orłem. Kule rękawa wypełnione są watoliną i paskiem sztywnika bez kleju. Przody, obłożenia przodów, pachy, doły rękawów, doły płaszcza, rozporek tyłu, kołnier wierzchni, stójka, kołnier spodni, patka, naramienniki, pasek tyłu, wzmocnione są wkładem odzieżowym z klejem.

W przodach na odcinku piersiowym umieszczona jest włosianka formująca przody. Gruby wkład odzieżowy zastosowany jest dla usztywnienia naramienników.

Przy szyi pomiędzy podszewką a kołnierzem wszyta jest tasiemka wieszakowa. W lewym przodzie podszewki wykonana jest jednowypustkowa kieszeń, zapinana na pętelkę z podszewki i mały płaski guzik czterodziurkowy.

Na lewym rękawie, 7 cm poniżej jego wszycia, naszyty jest emblemat Służby Celnej. Środek przodu, dół, kołnierz, patki, góra kieszeni przodu, pasek tyłu są stębnowane.

2. Rysunki



3. Wykaz materiałów zasadniczych i dodatków

Tabela 1.

Lp	Nazwa materiału	Typ, rodzaj, charakterystyka materiału
1	Tkanina zasadnicza	Sukno płaszczone w kolorze szarozielonym
2	Tkanina podszewkowa	Tkanina podszewkowa wiskozowa w kolorze tkaniny zasadniczej.
3	Wkład odzieżowy tkany	Wkład z klejem termoplastycznym
4	Wypełnienie przodów	Kamelo-włosianka
5	Watolina	W kolorze szarym
6	Wkłady barkowe	Trójwarstwowe wkłady przesywane
7	Nici odzieżowe	Nici poliestrowe o masie liniowej 120 dtex x 2
8		Nici rdzeniowe poliestrowo-poliestrowe o masie liniowej 80 dtex w kolorze tkaniny zasadniczej
9	Guziki odzieżowe	Guziki poliestrowe czterootworowe w kolorze szarozielonym o średnicy 20 mm
10		Guziki poliestrowe czterootworowe w kolorze szarozielonym o średnicy 18 mm
11	Taśmy konfekcyjne	Taśma z klejem termoplastycznym o szerokości 13 mm. Taśma z klejem termoplastycznym o szerokości 55 mm.
12	Etykiety	Etykieta jednostkowa
13	Wieszak	Wieszak odzieżowy profilowany z metalowym uchwytem
14	Worek	Worek foliowy o wymiarach 60 cm x 150 cm
15	Wszywki	Wszywka firmowa Wszywka informacyjna o sposobie konserwacji płaszcza
16		Wszywka z oznaczeniem wielkości wyrobu
17	Guziki mundurowe z godłem	Metalowe guziki z orłem w kolorze oksydowanego niklu o średnicy 21 mm Metalowe guziki z orłem w kolorze oksydowanego niklu o średnicy 16 mm
18	Zawieszka do etykiety	Sztyft plastikowy

4. Zestawienie elementów składowych

Tabela 2.

Rodzaj materiału	L.p.	Wyszczególnienie elementów	Ilość elementów
Tkanina zasadnicza	1	Tył	2
	2	Przód	2
	3	Obłożenie przodów	2
	4	Kołnierz – część wierzchnia	1
	5	Kołnierz – część spodnia	1
	6	Stójka kołnierza wierzchniego	1
	7	Rękaw – część wierzchnie	2
	8	Rękaw – część spodnia	2
	9	Patka kieszeni przodu	2
	10	Wypustka kieszeni przodu	2
	11	Wypustka kieszeni wewnętrznej	1
	12	Naramiennik	2
	13	Pasek tyłu	2
		Razem	21
Podszywka	1	Tył	2
	2	Przód	2
	3	Rękaw - część wierzchnia	2
	4	Rękaw - część spodnia	2
	5	Patka kieszeni przodu	2
	6	Obłożenie kieszeni przodu	2
	7	Worek kieszeni wewnętrznej	4
	8	Zapinka kieszeni wewnętrznej	1
	9	Pasek tyłu	2
	10	Wodzik kuli rękawa	2
	11	Naramiennik	2
		Razem	23
Watolina	1	Wypełnienie kuli rękawa	2
Razem			2
Wkład odzieżowy tkany	1	Wkład dołu tyłu	2
	2	Wzmocnienie rozporka tyłu	2
	3	Wkład przodu	2
	4	Wzmocnienie wyłogów przodu	2
	5	Wkład obłożeń przodu	2
	6	Wzmocnienie szwów barkowych przodów	2
	7	Podkład pod zaszewki wkładu nośnego	2
	8	Wzmocnienie kołnierza wierzchniego	2
	9	Wkład stójki kołnierza wierzchniego	1
	10	Wzmocnienie szyjki tyłu	2
	11	Wkład dołu rękawów	2
	12	Wkład patek do kieszeni	2
	13	Wkład wierzchniej części paska tyłu	2
	14	Wkład naramiennika (szerszy)	2
	15	Wkład naramiennika (węższy)	2
		Razem	29
Wypełnienie przodów	1	Wkład przodu	2
	2	Wkład naramiennika	2
		Razem	4

II. WYMAGANIA TECHNICZNE**1. Wymagania techniczne sukna**

Tabela 3.

Lp.	Wyszczególnienie- wskaźnik	Jednostka miary	Wartość liczbowa	Metoda badania
1	Skład surowca	%	80 ± 5 wełna 20 ± 5 poliamid	PN-72/P-04604
2	Szerokość między krajkami	cm	152± 2	PN-EN 1773:2000
3	Masa powierzchniowa	g/m ²	468±19	PN-ISO 3801:1993
4	Liczba nitek na decymetr <ul style="list-style-type: none"> osnowa wątek 	szt.	143 ± 6 131 ± 8	PN-EN 1049- 2:2000
5	Wytrzymałość na rozciąganie, nie mniej niż <ul style="list-style-type: none"> osnowa wątek 	N	280 280	PN-EN ISO 13934 -1:2002
6	Zmiana wymiarów po zamoczeniu w wodzie; nie więcej niż <ul style="list-style-type: none"> osnowa wątek 	%	-3,5 -3,0	PN-ISO 7771:1994
7	Odporność wybarwień nie mniej niż:			
8	Prasowanie na wilgotno <ul style="list-style-type: none"> zmiana barw próbki zabrudzenie bieli 	Stopień	4-5 4	PN EN ISO 105-X11:2000
	rozpuszczalniki organiczne	Stopień	4	PN-EN ISO 105-X05:1999
	światło	Stopień	5	PN EN ISO 105-B02:2011
	tarcie suche	Stopień	4	PN EN ISO 105- X12:2005
	pot kwaśny/ alkaiczny <ul style="list-style-type: none"> zmiana barwy próbki zabrudzenie bieli 	Stopień	4-5 4	PN EN ISO 105-E 04: 2011
9	Kolor	<u>Szarozielony</u> Wartość współrzędnych barwy wg normy PN-EN ISO 105-J01:2002; PN-EN ISO 105-J03:2009 Wartość CIELab: L=19.78; a=-3,219; b=-4,858; ΔE≤1,5		

2. Wymagania techniczne tkaniny podszewkowej

Tabela 4.

Lp.	Wyszczególnienie - wskaźnik	Jednostka miary	Wartość liczbową	Metoda badania
1	Skład surowca	%	100 wiskoza	PN-72/P- 04604
2	Masa powierzchniowa	g/m ²	101 ± 5	PN ISO3801:1993
3	Splot	-	Atlas 5-cio nitkowy	PN 92/P-01704
4	Siła zrywająca, nie mniej niż: <ul style="list-style-type: none"> osnowa wątek 	N	400 300	PN-EN ISO 13934- 1:2002
5	Zmiana wymiarów po prasowaniu, nie więcej niż:	%	-2	PN-P-04624:1974
6	Odporność wybarwień na, nie mniej niż:			
	rozpuszczalniki organiczne		4	PN- EN ISO 105-X05:1999
	tarcie suche		4	PN-EN ISO 105-X12:2005
	pot alkaiczny/ kwaśny	Stopień	3-4/3-4	PN-EN ISO 105-E04:2011
	prasowanie na wilgotno	Stopień	4-5	PN-EN ISO 105-X11:2000

3. Wymagania techniczne wkładu odzieżowego tkanego

Tabela 5.

Kolor	Skład surowcowy	Masa powierzchniowa g/m ²
naturalny	bawełna, PAN, wiskoza	110±9

4. Wymagania techniczne wkładu do wypełnienia przodów

Tabela 6.

Kolor	Skład surowcowy	Masa powierzchniowa g/m ²
naturalny	bawełna 42%, poliester 38%, wiskoza 13%, PA 7%	190±15

5. Rodzaje szwów i ściegów maszynowych

Wymagane gęstości ściegów:

- stębnowych: 40÷45 ściegów/1 dm,
- dziurek odzieżowych: 120÷140 ściegów / 1 dm,
- przy wszyciu wkładu nośnego maszyna zyg-zak 20÷30 ściegów / 1 dm,

Szwy przy rozpoczęciu i zakończeniu zamocować celem zabezpieczenia przed pruciem. Odległość linii szwów wszycia wkładu nośnego 1 do 2 cm.

6. Szukowanie elementów

Dopuszcza się szukanie następujących elementów:

- obłożenia przodu można szukać dwa razy, 5 cm poniżej dolnej dziurki, poziomo lub skośnie pod kątem 45°,
- spodnią część rękawa z podszewki można szukać jeden raz, poziomo w odległości minimum 10 cm od dołu, lub skośnie w granicach połowy szerokości wykroju u dołu do szwa przedniego, nie przekraczając linii łokcia,
- kołnierz spodni można szukać na środku, 1 raz w pionie,
- do szukania elementów dodać po 1 cm na szew,
- sztukówki łączyć szwem zwykłym 1 + 1 cm.

7. Wymagania odnośnie oznaczenia wielkości odzieży i wymiarów ciała.

W celu dostosowania wyrobu do sylwetki ciała przyjmuje się, jako wymiary kontrolne: wzrost, obwód klatki piersiowej, obwód pasa.

Zakresy i interwały dla wymiarów kontrolnych

Tabela 7

Wymiary podstawowe	Wzrost mężczyzn - interwał 6cm					
Wzrost w cm	164	170	176	182	188	194
Zakres	161-167	167-173	173-179	179-185	185-191	191-197

Tabela 8

Wymiary podstawowe	Obwody klatki piersiowej mężczyzn - interwał 4cm							
Obwód klatki piersiowej w cm	92	96	100	104	108	112	116	120
Zakres	90-94	94-98	98-102	102-106	106-110	110-114	114-118	118-122

Tabela 9

Wymiary podstawowe	Obwody pasa mężczyzn - interwał 4 cm							
Obwód pasa w cm	82	86	90	94	98	102	106	110
Zakres	80-84	84-88	88-92	92-96	96-100	100-104	104-108	108-112

8. Tabela klasyfikacji wielkości

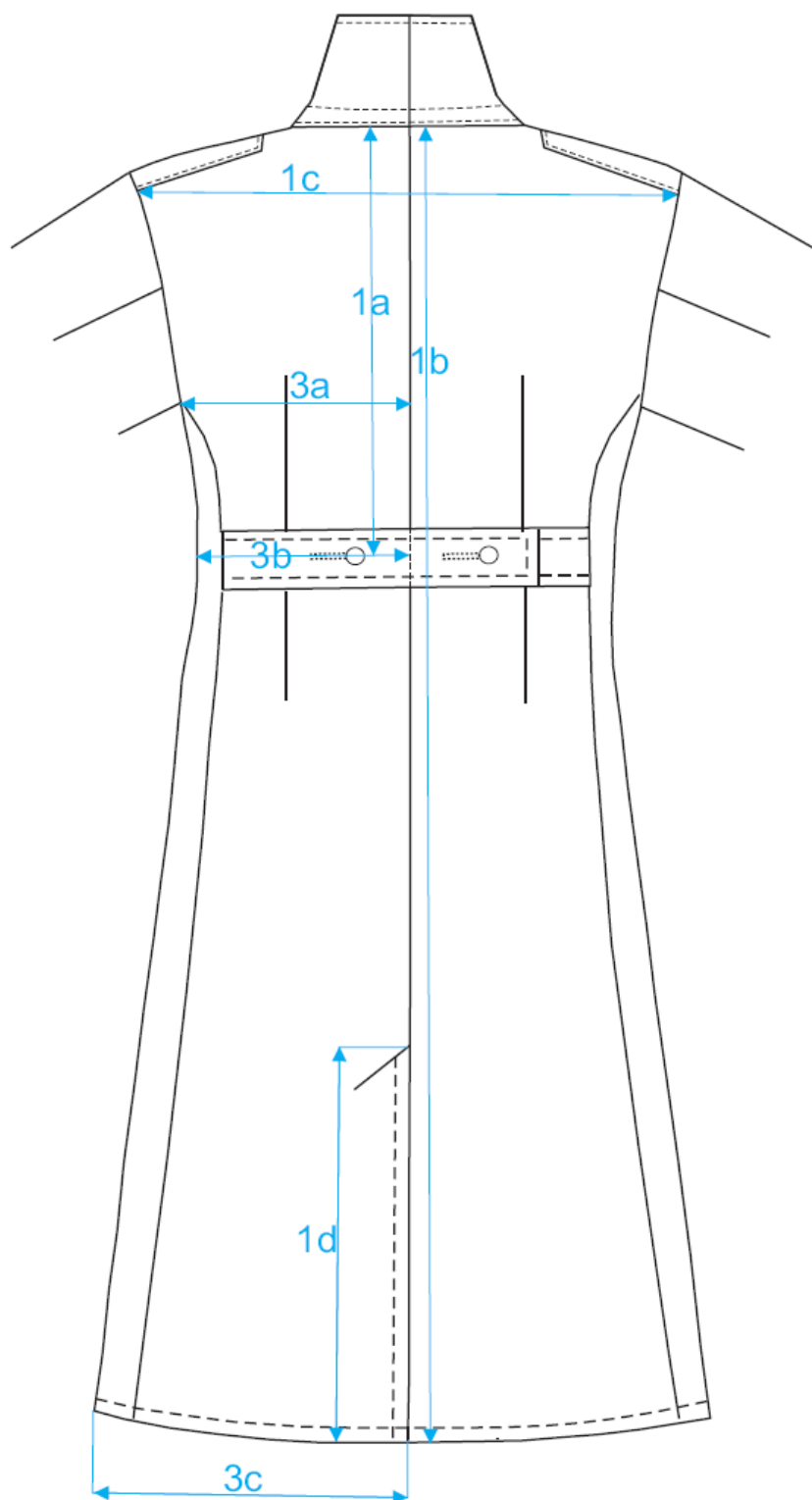
Tabela 10.

Tabela 16:										
Obwód	klatki piersiowej		92	96	100	104	108	112	116	120
	pasa		82	86	90	94	98	102	106	110
Lp.	Wzrost	164		X	X	X				
1		170	X	X	X	X	X	X		
2		176	X	X	X	X	X	X	X	
3		182		X	X	X	X	X	X	X
4		188			X	X	X	X		
5		194								

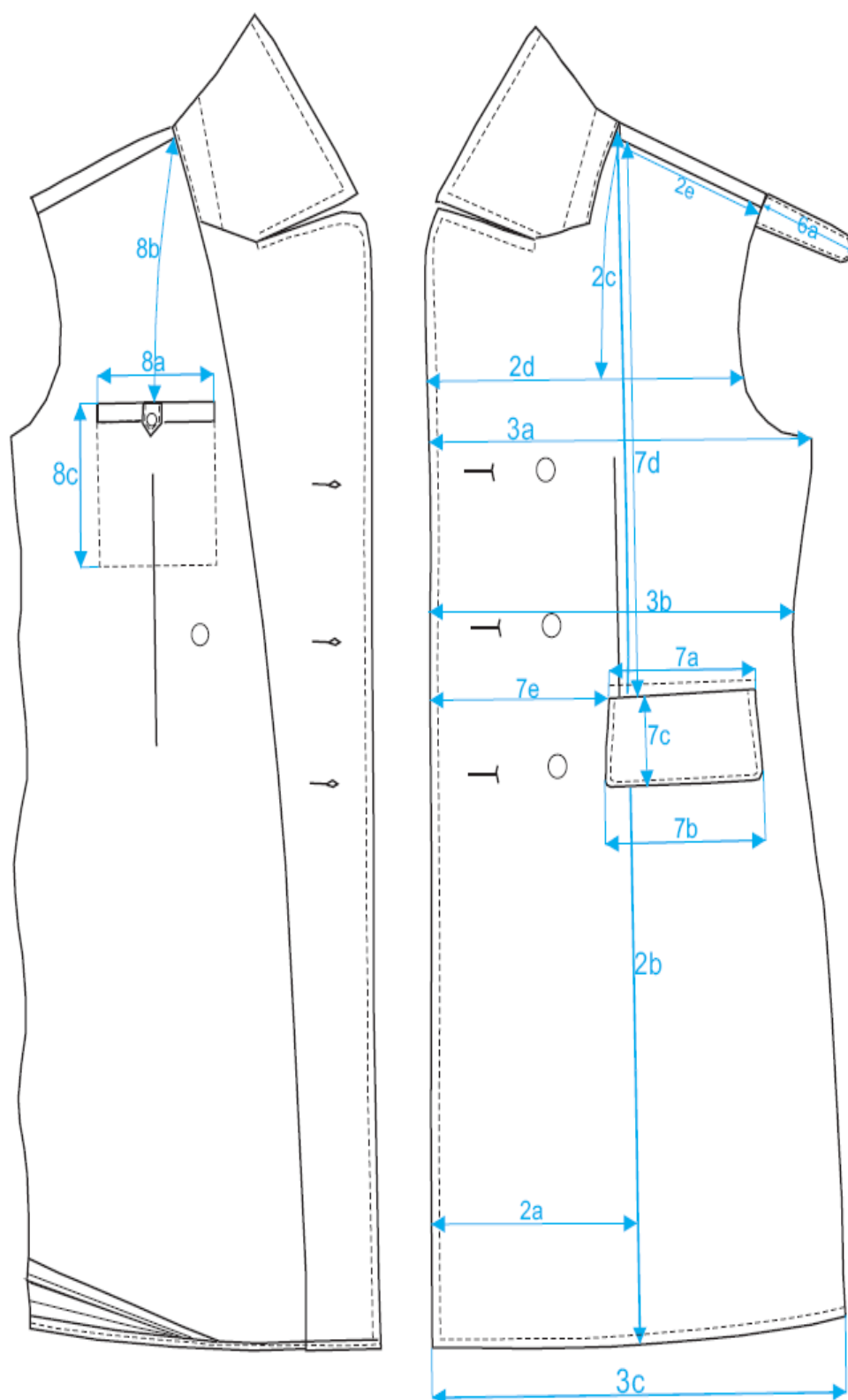
Płaszcze dla korpusu generałów oraz funkcjonariuszy o sylwetkach nietypowych powinny być szyte według przekazanych wymiarów faktycznych lub w serwisie miarowym.

9. Wymiarowanie płaszcza

Rys. 1 Wymiarowanie tyłu



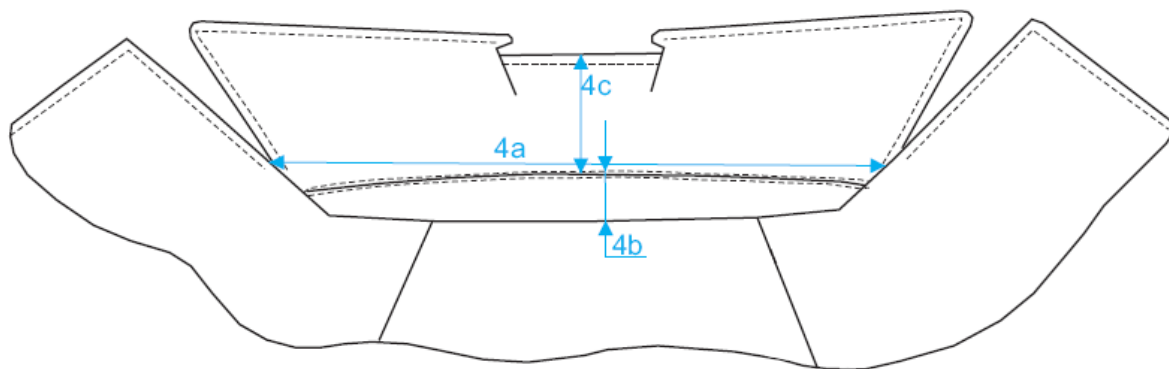
Rys. 2 Wymiarowanie strony wewnętrznej i zewnętrznej przodu lewego



Przód lewy
- strona wewnętrzna

Przód lewy
- strona zewnętrzna

Rys.3 Kołnierz



Rys. 4 Rękaw

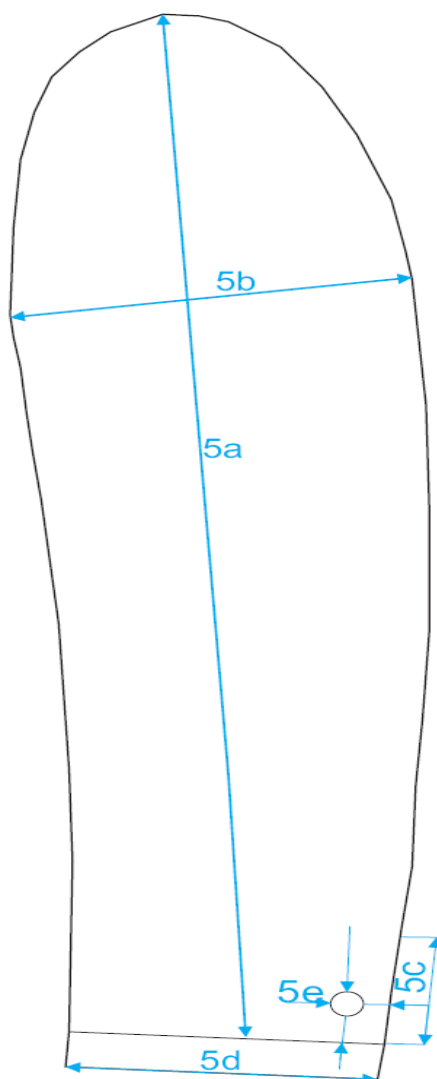


Tabela wymiarów wyrobu gotowego podana dla rozmiaru wyjściowego – wzrost 176cm, obwód klatki 108cm, obwód pasa 98cm.

Tabela 11.

Oznaczenie na rysunku		Opis wymiaru	cm	Tolerancja \pm cm
Tył	1a	Odległość od nasady kołnierza do linii pasa	46,5	0,5
	1b	Długość przez środek od nasady kołnierza do dołu	113,0	1,0
	1c	Szerokość na wysokości naramienników	52,0	0,5
	1d	Długość rozporka od zamocowania do dołu	38,5	0,5
	-	Długość lewej i prawej części paska tyłu	31,0	0,5
Przody	2a	Pomocnicza odległość od krawędzi przodu do dołu potrzebna do wymierzenia długości	18,0	0,5
	2b	Długość szwu barkowego przy kołnierzu do dołu uwzględniając punkt 2a	116,0	1,0
	2c	Pomocnicza odległość od szwu ramiennego przy kołnierzu w kierunku dołu potrzebna do wymierzenia szerokości przodu	26,0	0,5
	2d	Szerokość przodów od krawędzi do wszycia rękawa uwzględniając punkt 2c	30,0	0,5
	2e	Szerokość ramion mierzona po przodzie w odległości 1,0 cm od linii szwu	17,0	0,3
Obwód	3a	Pod pachą	71,0	1,0
	3b	W pasie	66,5	1,0
	3c	U dołu	73,5	1,0
Kołnierz	4a	Długość od styku z wyłogami na załamaniu linii prostej	51,5	0,5
Rękawy	5a	Długość przez środek od kuli do dołu	68,0	0,5
	5b	Szerokość pod pachą w złożeniu	24,5	0,3
	5c	Odległość guzika od szwa łokciowego	3,0	0,2
	5d	Szerokość u dołu w złożeniu	19,0	0,3
	5e	Odległość guzika od dołu rękawa	5,0	0,2
Naramienniki	6a	Długość przez środek od wszycia do ostrego końca	15,5	0,3
Kieszenie boczne	-	Odległość od szwu barkowego przy kołnierzu do wszycia klapki z przodu	55,5	0,5
	7e	Odległość od krawędzi przodu do wszycia klapki	18,5	0,3
Kieszeń wewnętrzna	8b	Odległość od szwu barkowego przy kołnierzu do środka otworu	33,5	0,3
Dziurki	-	Odległość od górnej krawędzi przodu do pierwszej dziurki poniżej załamania wyłogu	31,0	0,3
	-	Odległość ostatniej dziurki do górnej krawędzi przodu (wyłogu)	53,5	0,5
	-	Odległość drugiej dziurki od końcowej krawędzi lewej części paska tyłu	18,5	0,3
Guziki	-	Odległość drugiego guzika od końcowej krawędzi prawej części paska tyłu	18,5	0,3

Tabela wymiarów stałych i pomocniczych podana dla rozmiaru wyjściowego – wzrost 176cm, obwód klatki 108cm, obwód pasa 98cm.

Tabela 12.

Oznaczenie według rysunku	Wyszczególnienie wymiarów	Wymiar	Tolerancja ±
1 Tył			
-	Szerokość paska tyłu	7,0	0,2
2 Przody			
-	Szerokość wyłogu od wszycia kołnierza do ostrego końca obwodu klatki piersiowej	9,0	0,2
-	Szerokość obłożenia dołem	12,0	0,2
4 Kołnierz			
4b	Szerokość stójki z tyłu	3,0	0,2
4c	Cała szerokość podkołnierza z tyłu dla obwodu klatki piersiowej	9,5	0,2
6 Naramienniki			
-	Szerokość przy ostrym końcu	3,5	0,2
-	Szerokość przy wszyciu	4,0	
-	Dla korpusu generałów naramienniki powinny mieć wymiary: Szerokość przy ostrym końcu Szerokość przy wszyciu	4,5 6,0	
7 Kieszenie boczne			
7a	Długość klapki na linii wszycia dla obwodu klatki piersiowej	18,0	0,2
7b	Długość klapki po krawędzi dolnej dla obwodu klatki piersiowej	19,0	0,2
7c	Szerokość klapki dla obwodu klatki piersiowej	7,5	0,2
-	Głębokość worka kieszeniowego	19,0	0,5
-	Szerokość wypustki	1,5	0,2
8 Kieszeń wewnętrzna			
8a	Długość otworu dla obwodu klatki piersiowej	16,0	0,3
8c	Głębokość worka kieszeniowego dla obwodu klatki piersiowej	19,0	0,5
-	Odległość od linii zeszycia podszewki z obłożeniem	2,5	0,2
-	Szerokość wypustki	1,5	
-	Długość zapinki	3,0	
-	Szerokość zapinki	2,5	
10 Dziurki			
-	Odległość pierwszej dziurki od krawędzi lewej części spięcia	2,0	0,2
-	Odległość dziurek od krawędzi przodu	3,0	
-	Długość dziurek w przodach i spięciu tyłu	3,0	
-	Odległość dziurek od ostrych końców naramienników	1,5	
-	Długość dziurek w naramiennikach	2,0	
11 Guziki			
-	Odległość pierwszego guzika od krawędzi prawej części spięcia	3,0	0,2
-	Odległość od krawędzi przodu do miejsca przyszywania guzików	13,5	0,2
-	Na barkach wg układania się naramienników i wg dziurek	-	-

Wszystkie rozmiary płaszczy zawarte w tabeli 10 powinny być uzyskane na podstawie standardowego stopniowania formy bazowej określonej w tabelach 11 i 12.

III. WYMAGANIA UŻYTKOWE

Płaszcz powinien być wykonany za pomocą technologii i przy użyciu metod, które będą gwarantować jego wysokie parametry użytkowe. W szczególności wyrób nie powinien powodować miejscowych ucisków, otarć, ani podrażnień skóry użytkownika.

Wszystkie surowce i dodatki wykorzystywane do konfekcjonowania płaszczy nie powinny zawierać substancji uznanych za szkodliwe dla zdrowia.

IV. WYMAGANIA JAKOŚCIOWE

Dopuszcza się wyłącznie wyroby w 1 stopniu jakości.

1. Błędy tkaninowe

Dopuszcza się 2 (dwa) z następujących błędów tkaninowych w elementach niewidocznych dla pierwszego gatunku:

- nieprawidłowy przeplot mało widoczny długości 10-30mm,
- zgrubienie nitki długości 10-40mm,
- zabrudzenia jednonitkowe 10-20mm,
- nierównomierność barwy o 1 stopień.

Nie dopuszcza się następujących błędów tkaninowych:

- brakujące nitki widoczne,
- widoczny nieprawidłowy przeplot,
- nieprawidłowy raport,
- zmechacenia, zaciągnięcia nitki,
- nierównomierność barwy, plamy.

2. Błędy konfekcyjne.

Dopuszcza się 4 (cztery) z następujących błędów konfekcyjnych:

- różne długości jednakowych elementów (według tolerancji),
- różne szerokości jednakowych elementów (według tolerancji),
- odchylenie od symetrycznego rozmieszczenia cięć, zaszewek, kieszeni (według tolerancji).

Nie dopuszcza się następujących błędów konfekcyjnych:

- skrzywienia stębnówek,
- różny rozstaw między stębnówkami,
- błędy w klejeniu, zdeformowanie elementu, odklejanie się klejonki,
- nieprawidłowe ścięgi,
- pomarszczone szwy, wdanie lub ściągnięcie tkaniny,
- nieprawidłowo wykonane dziurki,
- błędy w prasowaniu, wybłyszczczenia, załamki.

Błędy ustala się metodą organoleptyczną, na wyrobie swobodnie rozłożonym lub zawieszonym na wieszaku, w świetle odbitym. Błędy dostrzegalne z odległości jednego metra uznaje się za niedopuszczalne.

3. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań dokumentacji

Aby spełnić wymagania niniejszej dokumentacji należy przedstawić wyniki badań wydane przez akredytowane laboratoria potwierdzające spełnienie wymagań dla sukna i podszewki określonych w tabelach 3 i 4 oraz deklaracje producentów potwierdzające wskaźniki techniczno-użytkowe dla wkładów odzieżowych.

V.CECHOWANIE, ZNAKOWANIE, PAKOWANIE

1. Wszywki

Wszywka firmowa zawierająca nazwę i znak firmowy producenta umieszczona 2,5cm poniżej wypustki wewnętrznej kieszeni w podszewce.

Wszywka z oznaczeniem wielkości wyrobu zamocowana w szwie łączącym podszewkę ze stójką kołnierza pośrodku tyłu.

Wszywka informacyjna umieszczona w lewym szwie bocznym podszewki, 20 cm poniżej wszycia rękawa, zawierająca skład surowcowy tkaniny zasadniczej oraz następujący układ znaków:



nie prać w wodzie,



nie bielić,



nie suszyć w suszarkach bębnowych



max. temperatura prasowania 110°C,



profesjonalne chemiczne czyszczenie w tetrachloroetylenie oraz w wodnym roztworze węglafluorku

Dopuszcza się stosowanie zamiennie jednej wszywki zawierającej oznaczenia zawarte na wszywkach: firmowej, z oznaczeniem wielkości i sposobie konserwacji. Wszywka taka powinna być umieszczona w miejscu naszycia wszywki firmowej.

Informacje naniesione na wszywkach wykonać w technologii zapewniającej ich czytelność przy codziennym użytkowaniu i okresowych zabiegach konserwacyjnych przez okres minimum 2 lat.

2. Etykieta jednostkowa

Etykieta jednostkowa zamocowana sztyftem na lewym rękawie, na dole w szwie łokciowym zawierająca co najmniej następujące dane:

- nazwę, adres i znak firmowy producenta,
- nazwę wyrobu,
- wielkość wyrobu,
- oznaczenie sposobu konserwacji,
- data produkcji (m-c i rok).
- skład surowcowy tkaniny zasadniczej
- Nr ZA zamawiającego
- Kod kreskowy wyrobu

Etykieta – naklejka – naklejona na worek foliowy powinna zawierać:

- nazwa wykonawcy,
- skład surowcowy tkaniny zasadniczej,
- nazwę wyrobu,
- wielkość wyrobu,
- data produkcji (m- c i rok)
- Sposób konserwacji
- Nr ZA zamawiającego
- Kod kreskowy wyrobu

3. Pakowanie

Płaszcz należy zawiesić na wieszaku odzieżowym, profilowanym z metalowym uchwytem. Wielkość wieszaka należy dostosować do wielkości zawieszzonego wyrobu. Płaszcz niezapięty na guziki i zapakowany w worek foliowy, nakleić etykietę na worek.. .

4. Transport

Płaszcz może być transportowany jedynie na wisząco. Transport musi odbywać się w warunkach zabezpieczających przed zamoczeniem, uszkodzeniem mechanicznym lub chemicznym.

5. Przechowywanie

Płaszcz należy przechowywać na wisząco na wieszakach w budynkach magazynowych w temperaturze 16-20° C, zamkniętych i chroniących wyroby przed: zamoczeniem, intensywnym nasłonecznieniem, gryzoniami, molami, pleśnią, z dala od środków chemicznych, grzejników.

VI.GWARANCJA WYKONAWCY (PRODUCENTA)

1. Na wyroby Wykonawca udzieli gwarancji na okres minimum 24 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru przez przedstawicieli Wykonawcy i przedstawicieli Zamawiającego z zastrzeżeniem sytuacji, gdy inny termin gwarancji ujęto w umowie .
2. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne, ujawnione w dostarczonym towarze, ponosi z tego tytułu wszystkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony towar ma wady zmieniające jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo jeżeli dostarczono go w ilości lub stanie innym niż zamówiono.
3. O wadach fizycznych wyrobów Zamawiający zawiadamia Wykonawcę bezpośrednio w chwili ujawnienia w nich wad, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” wykonany przez Zamawiającego, przekazany Wykonawcy w terminie 7 dni od daty ujawnienia wady.
4. Wykonawca jest obowiązany do usunięcia wad fizycznych wyrobów lub do dostarczenia wyrobów wolnych od wad, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu okresu określonego w gwarancji.
5. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast wyrobów wadliwych takie same wyroby nowe – wolne od wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili ich dostarczenia. Wymiany wyrobów Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny uległy zmianie.
6. Gwarancja obejmuje również wyroby nabyte przez Wykonawcę od kooperantów.
7. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił.
8. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych w dostarczonych wyrobach Wykonawca:
 - a. Rozpatrzy „Protokół reklamacji” w ciągu 3 dni licząc od daty jego otrzymania,
 - b. Usprawni wadliwe wyroby w terminie 14 dni, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”,
 - c. Usunie wady w dostarczonych wyrobach w miejscu, w którym zostały one ujawnione lub na własny koszt dostarczy je do swojej siedziby w celu ich usprawnienia,
 - d. Wyroby wolne od wad dostarczy na własny koszt do miejsca, w którym wady zostały ujawnione w terminie określonym w pkt. b.
9. Przedłuży termin gwarancji o czas, w którym wskutek wad wyrobu, objętego gwarancją, uprawniony do gwarancji nie mógł z niego korzystać,
10. Wymienia wadliwy wyrób w terminie 21 dni, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacyjnego”, jeżeli nie dotrzymał terminu naprawy określonego w pkt. b.
11. Dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej, dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji,
12. Ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia wyrobu w czasie od przyjęcia go do naprawy do czasu przekazania sprawnego użytkownikowi w miejscu ujawnienia wady,
13. Jeżeli zamówiony towar w ocenie Zamawiającego nie spełnia wymaganych kryteriów Zamawiający może odmówić jego przyjęcia, a wykonawca jest zobowiązany dostarczyć towar wolny od wad.
14. Uszkodzenia leżące po stronie użytkownika wynikające z nieprawidłowego użytkowania lub konserwacji nie podlegają warunkom gwarancji.