**Załącznik nr 5 do SWZ**

**Projekt umowy**

**Umowa IBI.272.19.2022**

zawarta w Golubiu-Dobrzyniu w dniu ………………… r. pomiędzy **Powiatem** Golubsko-Dobrzyńskim, Plac 1000-lecia 25, 87-400 Golub-Dobrzyń zwanym dalej w treści niniejszej umowy **„Zamawiającym”** , reprezentowanym przez:

**- Pana Franciszka Gutowskiego – Starostę Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego**

**- Panią Danutę Malecką – Wicestarostę Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego**

przy kontrasygnacie

**Zbigniewa Szyjkowskiego - Skarbnika**

a

…………………….

reprezentowaną przez

………………………….

zwanym dalej **Wykonawcą**.

Projekt „Cyfrowy Powiat”, finansowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej V. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia - REACT-EU, Działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

**§1**

1. Zamawiający zgodnie z postępowaniem przetargowym przeprowadzonym w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej "ustawą pzp" o wartości zamówienia poniżej kwoty 215.000 euro udziela Wykonawcy zamówienia na **Dostawę sprzętu komputerowego dla Starostwa Powiatowego w Golubiu-Dobrzyniu w ramach programu grantowego „Cyfrowy powiat”.**

2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określają: Specyfikacja Warunków Zamówienia z Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz oferta Wykonawcy.

**§2**

* + - 1. Wykonawca oświadcza, że wyposażenie pracowni zawodowych dostarczone w ramach umowy:
    1. jest fabrycznie nowe, nieużywane i wolne od wad,
    2. jest w pełni zgodne z Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz Ofertą Wykonawcy, a także spełnia wymogi w zakresie bezpieczeństwa wynikające z ustawy o systemie oceny zgodności,
    3. posiada wsparcie i gwarancje producenta na zasadach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

**§ 3**

* + - 1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wyposażenie będące przedmiotem niniejszej umowy w terminie ………, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
      2. W terminie do 3 dni przed planowaną dostawą Wykonawca poinformuje Zamawiającego o planowanym terminie dostawy. Dostawa może być wykonana w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego i podległych jednostek organizacyjnych powiatu golubsko-dobrzyńskiego.
      3. Wraz z każdym egzemplarzem sprzętu Wykonawca dostarczy:

1. karty gwarancyjne wystawione przez producenta sprzętu w języku polskim lub angielskim,
2. instrukcje użytkowania w języku polskim lub angielskim.
   * + 1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony i rozładowany w siedzibie Zamawiającego, na koszt Wykonawcy.
       2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru, sporządzonego i podpisanego przez Zamawiającego niezwłocznie po przyjęciu i sprawdzeniu sprzętu.
       3. W sytuacji, o której mowa w ust. 5, gdy dostarczony sprzęt będzie niezgodny z SWZ, umową, załącznikami do umowy i ofertą Wykonawcy lub w inny sposób nie będzie spełniał wymagań określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, Wykonawca odbierze dostarczony niezgodny z wymogami sprzęt od Zamawiającego na własny koszt, wymieni na nowy, wolny od wad i dostarczy na własny koszt do siedziby Zamawiającego. Odbiór sprzętu komputerowego nastąpi po uzupełnieniu braków, na podstawie podpisanego bez uwag protokołu odbioru.
       4. Wykonawca zobowiązuje się wystawić do dostarczonego przedmiotu zamówienia karty gwarancyjne, które będą doręczone Zamawiającemu w dniu sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia.
       5. Wykonawca może zlecić wykonanie zamówienia podwykonawcom w zakresie wskazanym w Ofercie.
       6. Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w Ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

10. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji według następujących zasad:

a) terminy:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Przedmiot zamówienia | Czas reakcji | Czas naprawy | Okres gwarancji |
| Komputer typu All-In-One | 2 dni robocze | 14 dni | ………….. |
| Komputer przenośny | 2 dni robocze | 14 dni | ………….. |
| Komputer stacjonarny | 2 dni robocze | 14 dni | …………. |
| Monitor z kamerą i mikrofonem | 2 dni robocze | 14 dni | ………….. |
| Klucze sprzętowe U2F | 2 dni robocze | 14 dni | ………….. |

b) przez czas reakcji na zgłoszenie awarii Zamawiający rozumie czas, który upłynie od momentu zgłoszenia awarii do podjęcia czynności naprawczych ze strony Wykonawcy;

c) przez czas naprawy Zamawiający rozumie czas liczony od momentu zgłoszenia awarii do momentu dokonania skutecznej naprawy;

d) w przypadku dłuższego czasu naprawy aniżeli wskazany w kolumnie 3 w tabelach powyżej Wykonawca musi zapewnić Zamawiającemu w pełni sprawny sprzęt zastępczy o nie gorszych parametrach i funkcjonalności, dopuszcza się za zgodą Zamawiającego dostarczenie sprzętu zastępczego (oraz jego zwrotne odesłanie przez Zamawiającego) za pośrednictwem firmy kurierskiej na koszt i ryzyko Wykonawcy, a jego uruchomienie przez Wykonawcę nie jest wymagane; dostarczenie i uruchomienie takiego sprzętu zastępczego powoduje, że nie jest naliczana kara umowna za przekroczenie czasu naprawy, pod warunkiem, że przekroczenie czasu naprawy będzie nie dłuższe niż 30 dni, po przekroczeniu tego terminu kara będzie naliczana;

e) bieg okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia objętego daną częścią zamówienia;

f) wymiana sprzętu w okresie gwarancji na nowy nastąpi w przypadku 3 istotnych jego awarii; za istotne uszkodzenie przyjmuje się każde uszkodzenie ograniczające funkcjonowanie przedmiotu zamówienia; wymiana przedmiotu zamówienia powinna nastąpić w terminach określonych we właściwej tabeli w kolumnie „Czas naprawy”; w przypadku wymiany uszkodzonego przedmiotu zamówienia (albo jego podzespołu) na nowy obowiązywać będą warunki gwarancji i realizacji świadczeń gwarancyjnych wynikające ze złożonej oferty; okres gwarancji będzie biegł w takim przypadku od początku.

11. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania awarii przez 8 godzin na dobę, w godzinach od 9:00 do 17:00, w dniach roboczych (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy):

a) tel./faks na numer: ……………….. lub

b) mailem na adres: ……………

12. W kwestiach dotyczących warunków gwarancji i rękojmi, nieuregulowanych w treści umowy, SWZ lub w załącznikach do niniejszej umowy stosuje się postanowienia kodeksu cywilnego.

**§ 4**

* + - * 1. Wykonawca oświadcza, że:

1. sprzęt dostarczony w ramach umowy jest objęty gwarancją na warunkach wskazanych w ofercie, liczonej od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru.
   * + - 1. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykonania naprawy sprzętu w terminach, na warunkach i pod rygorami m.in. w zakresie kar umownych oraz odstąpienia od umowy, określonymi w umowie.
         2. W przypadku odmowy świadczenia przez producenta usług z tytułu gwarancji na warunkach ujętych w umowie lub świadczenia gwarancji na innych warunkach, obowiązki z tytułu gwarancji przechodzą na Wykonawcę, który jest zobowiązany świadczyć z tego tytułu w miejsce producenta na warunkach nie gorszych niż ujęte w umowie pod rygorami, o których mowa powyżej. O odmowie świadczenia usług gwarancyjnych przez producenta sprzętu, Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
         3. Uprawnienia wynikające z udzielonej gwarancji nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego uprawnień z rękojmi za wady.

**§ 5**

Nadzór nad realizacją umowy, wszelkie kontakty, raporty, rozliczenia płatności i pozostała korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane przez następujące osoby:

* + 1. dla Zamawiającego:

Marcin Nowak – informatyk, m.nowak@golub-dobrzyn.com.pl

1. dla Wykonawcy: ………………

**6**

1. Po realizacji zamówienia, Wykonawca przedłoży zamawiającemu fakturę VAT.
2. Płatność realizowana będzie po realizacji zamówienia w terminie 30 dni po przedłożeniu faktury przez Wykonawcę na konto:

………………………………………………………………………………………………….

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy z tytułu dostawy sprzętu będącym przedmiotem umowy wynagrodzenie, w wysokości: ……………. złbrutto(słownie: ……………………), zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do umowy.
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany bez uwag końcowy protokół odbioru sprzętu przez Zamawiającego, o którym mowa w 3 ust. 5.
3. Płatność zostanie przekazana na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze VAT.
4. Wykonawca w terminie do 7 dni roboczych od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru sprzętu wystawi i dostarczy Zamawiającemu fakturę VAT.
5. Faktura VAT wystawiona będzie na:

Powiat Golubsko-Dobrzyński

ul. Plac 1000-Lecia 25

87-400 Golub-Dobrzyń

NIP: 503 005 43 68

REGON 871 118 550

1. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 7**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy lub od jej części ze skutkiem natychmiastowym, bez wyznaczania terminu dodatkowego, w wypadkach:
   1. gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne, upadłościowe bądź naprawcze, w terminie 14 dni od dnia,   
      w którym Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;
   2. jeżeli Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie w ramach realizacji niniejszej umowy albo oświadczenie niekompletne, którego nie uzupełni w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od umowy;
   3. gdy Wykonawca wykonuje umowę w sposób sprzeczny z umową, m.in. w zakresie zapewnienia naprawy sprzętu lub rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w ofercie w terminie 14 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od umowy;
   4. jeżeli wystąpi jedna z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie 14 dni od dnia, kiedy powziął wiadomość   
      o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;
   5. jeżeli Wykonawca zaprzestanie realizacji umowy lub opóźnienie w dostawie w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 będzie trwało dłużej niż 7 dni;
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy na podstawie ust. 1, Zamawiający nie traci uprawnienia do naliczenia kar umownych należnych z innego tytułu.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub rozwiązania umowy na innej podstawie:
   1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie zawierał opis dostarczonego sprzętu;
   2. wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie opisu dostarczonego sprzętu;
4. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy będzie miało formę pisemną i będzie zawierało uzasadnienie. Oświadczenie to może zostać doręczone Wykonawcy listem poleconym lub osobiście.
5. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych określonych w § 8 ust. 2 umowy.
6. Zastrzega się prawo do wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę wyłącznie z ważnych powodów.

**§ 8**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   1. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub za rozwiązanie umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 3;
   2. w przypadku opóźnienia w dostawie w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1, w wysokości 1% kwoty brutto, o której mowa w § 6 ust. 3, za każdy dzień opóźnienia w dostawie.
   3. w przypadku dwukrotnego stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje świadczeń z tytułu gwarancji albo wykonuje je niezgodnie z warunkami i terminami wskazanymi w niniejszej umowie, SWZ i jego ofercie, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej za każdy następny przypadek niewykonania lub nienależytego wykonywania świadczeń gwarancyjnych, i to w wysokości 10% kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w o którym mowa w § 6 ust. 3, za tą część zamówienia, której uchybienie dotyczy.
   4. Naliczenie kary umownej, o której mowa w ust. 2 pkt 3 niniejszego paragrafu nie pozbawia Zamawiającego prawa do natychmiastowego rozwiązania niniejszej umowy z Wykonawcą z naliczeniem kary umownej, o której mowa w ust. 2 pkt 2, jeżeli przypadek nierealizowania obowiązku z tytułu gwarancji powtórzy się.
   5. w przypadku niedotrzymania terminów reakcji lub naprawy lub niedotrzymania warunków wymiany określonych w §3 ust. 10, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 0,5% od kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonej w § 6 ust. 3, za tą część zamówienia, której opóźnienie dotyczy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia. Kary tej nie nalicza się, jeżeli Zamawiający skorzystał z uprawnienia, o którym mowa w ust. 2 pkt 3 niniejszego paragrafu.
3. Naliczenie kar umownych z poszczególnych tytułów wskazanych w niniejszym paragrafie jest niezależne od siebie. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kwot kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy (w tym także z wynagrodzenia przyszłego), na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych na rachunek Zamawiającego wskazany w nocie obciążeniowej, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania takiej noty.
5. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
6. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego naprawienia szkód dalej idących, przewyższających wysokość należnych kar umownych.
7. Na kary umowne zostanie wystawiona przez Zamawiającego nota obciążeniowa.
8. W przypadku niemożności nawiązania przez Wykonawcę kontaktu z osobą odpowiedzialną za przyjęcie świadczenia gwarancyjnego, Wykonawca obowiązany jest przesłać informację o wykonaniu świadczenia gwarancyjnego faksem pod nr 56 475 61 11.

**9**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści zawartej umowy w następujących   
   w przypadkach:

a) w uzasadnionych przypadkach, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

b) w przypadku, gdy zmiany postanowień zawartej umowy będą korzystne dla Zamawiającego, a zmiany wynikły w trakcie realizacji zamówienia,

c) zawieszenia wykonywania dostawy przez Zamawiającego,

d) zmiany miejsca dostawy, rozmieszczenia, instalacji,

e) zmiany w sposobie dokonywania płatności, rozliczenia,

f) zmiany danych Wykonawcy np. zmiana adresu, konta bankowego, nr REGON, osób kontaktowych itp.

g) uwarunkowań społecznych (protestów, listów, petycji, itp.),

h) rezygnacji przez Zamawiającego z części dostawy,

i) zmiany stanu prawnego,

j) braku możliwości kontynuacji dostawy z winy Zamawiającego,

k) działania sił natury,

l) konieczności zmiany terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy, w przypadku, gdy nie można było tego przewidzieć w chwili podpisania umowy,

m) możliwa jest korzystna dla Zamawiającego zmiana terminów i sposobu płatności za realizację przedmiotu zamówienia,

n) gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie jest możliwe dostarczenie wskazanych w ofercie komponentów sprzętu, Zamawiający dopuszcza zmianę tych komponentów na spełniające warunki opisane w SWZ,

o) po podpisaniu umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta,

p) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile taka zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy,

r) Zamawiający dopuszcza zmianę Wykonawcy, któremu udzielił zamówienia. Wykonawcę dotychczasowego może zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności,
3. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy:

- opisze zaistniałe okoliczności,

- uzasadni, udokumentuje zaistnienie powyższych okoliczności,

- obliczy koszty zmiany, jeśli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,

- opisze wpływ zmian na termin wykonania umowy.

- wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

**10**

* + 1. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją umowy strony zobowiązują się rozpatrywać bez zbędnej zwłoki w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia kompromisu, spory te będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
    2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Pzp, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn.zm.).
    3. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**11**

Integralna częścią umowy są następujące załączniki:

Załącznik Nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik Nr 2 – Oferta Wykonawcy

Zamawiający Wykonawca