**Załącznik nr 1 do SWZ**

..................................

*(pieczątka firmy)*

………………………

(miejscowość, data)

**FORMULARZ OFERTY**

Dane wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Powiat:

Województwo:

Adres e-mail:

Numer telefonu:

Internet: http://

Numer REGON:

Numer NIP:

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym opublikowanym na stronach portalu internetowego https://ezamowienia.gov.pl/pl/, na stronie internetowej: [**https://platformazakupowa.pl/pn/somianka**](https://platformazakupowa.pl/pn/somianka)nazadanie pn.:**„****Odtworzenie dachu budynku Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Somiance”**

**1.OFERUJEMY** wykonanie robót objętych zamówieniem za cenę

* netto : ...............................................................................................................zł (słownie...................................................................................................................)
* Podatek VATw wysokości ………….% : .........................................................................................................zł

(słownie...................................................................................................................)

* brutto : ...................................................................................................................zł

(słownie...................................................................................................................)

Na podstawie wyceny sporządzonej w kosztorysie ofertowym opracowanym na podstawie przedmiaru robót stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ.

**2.** Udzielamy ………… miesięcy gwarancji[[1]](#footnote-1) na wykonaną pracę (minimum 36 miesięcy, maksymalnie 60 miesięcy) licząc od dnia bezusterkowego końcowego odbioru robót.

**3.** **Termin wykonania całości zadania** 2 miesiące od daty podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego

**4. Termin płatności faktury – 30 dni.**

Osobą/osobami do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są:



tel. kontaktowy, faks:

zakres odpowiedzialności:

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania **oferty wspólnej** przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) jest:

stanowisko:

imię i nazwisko:

tel.:

fax.:

uwagi:

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

* 1. Zaoferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania.
  2. Oświadczamy, iż zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie.
  3. Oświadczamy, iż zobowiązujemy się do przyjęcia wymaganych przez Zamawiającego warunków płatności określonych w SWZ i wzorze umowy.
  4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia oraz z jej wszystkimi załącznikami i nie wnosimy zastrzeżeń, a także zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do podpisania umowy z Zamawiającym na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie przez niego określonym.
  5. Oświadczamy, że zakres zadania jest bezsporny i że ustaliliśmy ten zakres na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz własnej weryfikacji zakresu rzeczowego.
  6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia od upływu terminu składania ofert.
  7. Składam(y) niniejszą ofertę: we własnym imieniu\*/ jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\*;

\*niewłaściwe skreślić

* 1. Roboty objęte przedmiotem zamówienia zamierzamy wykonać:

**a)** **we własnym zakresie bez udziału podwykonawców\***

**b) zakres prac przewidzianych do wykonania przez podwykonawców: \***

|  |  |
| --- | --- |
| L.p. | Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom oraz nazwy/firmy podwykonawców |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

\*niewłaściwe skreślić

* 1. Oświadczamy, że złożona oferta została sporządzona samodzielnie, niezależnie od pozostałych uczestników postępowania.
  2. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej Oferty, do wniesienia Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy w **wysokości 5% ceny** ofertowej brutto wskazanej w pkt 1 formularza ofertowego w formie ……………………... przed podpisaniem umowy.
  3. Wadium w kwocie ……………..zostało wniesione w dniu ………………… w formie ……………………….
  4. Wadium należy zwrócić na rachunek bankowy w……………………………………………................................................................. Nr ........................................................................................................................................... (*dotyczy Wykonawców, którzy wnieśli wadium w pieniądzu*)
  5. Oświadczam, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem, małym przedsiębiorstwem, średnim przedsiębiorstwem[[2]](#footnote-2).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.\*

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.\*

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikro- lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.\*

\*niewłaściwe skreślić

Pojęcia zaczerpnięte z zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

* 1. Informacja, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego: **TAK/NIE** (właściwe zakreślić).

Powstanie obowiązku podatkowego dotyczy:

…………………………………………………………………………………..…………

(należy podać nawę/rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego)

Wartość towaru lub usługi bez podatku od towarów lub usług, który miałby obowiązek rozliczyć Zamawiający wynosi:

………………………………………………………………………………………………

* 1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[3]](#footnote-3) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[4]](#footnote-4)
  2. Oświadczamy, pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do niniejszej oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert.
  3. **Ofertę składamy na ................... kolejno ponumerowanych stronach.**
  4. Załącznikami do oferty są :

1)……………………………………………………………………………………………

2) ……………………………………………………………………………………………

3) ……………………………………………………………………………………………

4) ……………………………………………………………………………………………

5) ……………………………………………………………………………………………

.............................., dnia ....................

*(miejscowość) (data)*

...................................................................

*podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do*

*występowania w obrocie prawnym lub posiadających*

*pełnomocnictwo*

**Pouczenie:**

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno – prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązek wynikający z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczące i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami.

Ponadto wykonawca musi wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Wykonawca obowiązany jest do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO.

1. Zamawiający ustala minimalny wymagany termin udzielonej gwarancji przez Wykonawcę gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz użyte/ dostarczone materiału na okres 36 miesięcy, licząc od dnia bezusterkowego końcowego odbioru robót. Wykonawca może przedłużyć termin gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz użyte/ dostarczone materiały na okres maksymalnie 60 miesięcy, licząc od dnia bezusterkowego końcowego odbioru robót. Jeżeli Wykonawca udzieli gwarancji na okres dłuższy niż 60 miesięcy, Zamawiający obliczając ilość punktów w kryterium „długość okresu gwarancji”, będzie traktował taki zapis tak, jak gdyby Wykonawca udzielił gwarancji na okres 60 miesięcy. Do umowy również zostanie wprowadzony termin gwarancji na wykonane roboty budowalne oraz użyte/ dostarczone materiały na okres 60 miesięcy, licząc od dnia bezusterkowego końcowego odbioru robót (pomimo proponowanego w ofercie przez Wykonawcę dłuższego okresu gwarancji).

   W przypadku, gdy Wykonawca nie poda żadnego okresu gwarancji w Formularzu oferty, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca udziela gwarancji na okres 36 miesięcy.

   Jeśli Wykonawca w Formularzu oferty zaoferuje okres gwarancji krótszy, niż wymagane 36 miesięcy, Zamawiający odrzuci jego ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku konsorcjum wymaganą informacje należy podać w odniesieniu do lidera konsorcjum. [↑](#footnote-ref-2)
3. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-3)
4. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-4)