

Umowa Nr

zawarta w Radomiu w dniu roku pomiędzy:
Gminą Miasta Radomia ul. Kilińskiego 30; 26-600 Radom, NIP 796-281-75-29,
Zakładem Usług Komunalnych w Radomiu ul. Sucha 15; 26-600 Radom,
reprezentowanym przez Pana Łukasza Kasprzyckiego - Dyrektora Zakładu Usług Komunalnych
w Radomiu zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
..... NIP: REGON:

reprezentowanym przez
zwanego w dalszej części umowy „Dostawcą”

Strony zawierają umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 275 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowego, nieużywanego, kompletnego, wolnego od wad konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych specjalistycznego pojazdu typu śmieciarka o DMC do 14 ton zgodnie z opisem przedmiotu umowy zawartym w pkt. IV SWZ oraz z zobowiązaniem Dostawcy zawartym w złożonej ofercie stanowiącej integralną część umowy.
2. Dostawca oświadcza, że określony w pkt. 1 przedmiot umowy odpowiada pod względem jakości wymaganiom polskich i unijnych norm jakościowych, jest wolny od wad fizycznych i prawnych, jest dopuszczony do obrotu prawnego na terytorium UE oraz spełnia wymagania zgodnie z obowiązującymi przepisami w ustawie Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1047) i przepisach wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy.

§ 2

Termin i sposób realizacji

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego tj. Zakładu Usług Komunalnych w Radomiu ul. Sucha 15, na własny koszt i ryzyko w terminie 120 dni od dnia podpisania umowy (liczony od dnia następnego po zawarciu umowy).
2. Wraz z przedmiotem umowy Dostawca dostarczy Zamawiającemu niezbędne dokumenty wymagane do rejestracji pojazdu, kartę gwarancyjną z opisem warunków gwarancji, instrukcje obsługi w języku polskim niezbędne do prawidłowej eksploatacji pojazdu, wszystkie aktualne dokumenty dopuszczające pojazd do użytkowania, wyposażenie wymagane przepisami ruchu drogowego i dokumenty wymagane odrębnymi przepisami.
3. O terminie dostawy Dostawca powiadomi Zamawiającego na co najmniej 3 dni robocze przed terminem dostawy. Dostawa może nastąpić w dni robocze w godzinach od 8:00 do 13:00.
4. Przekazanie pojazdu/przedmiotu zamówienia wraz z dokumentacją, o której mowa w ust. 2 nastąpi na podstawie protokołu odbioru pomiędzy Dostawcą i Zamawiającym. Strony podpiszą protokół odbioru w dniu, w którym dostawa zostanie zrealizowana z uwzględnieniem umieszczonego logo i oznaczeń wymaganych w opisie przedmiotu zamówienia pkt. IV SWZ. Zamawiający nabywa przedmiot dostawy w chwili odbioru pojazdu i podpisania protokołu odbioru.

5. Logo do umieszczenia na pojeździe zostanie dostarczone przez Zamawiającego w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy. Wykonawca opracuje projekt i wizualizację odpowiedniego usytuowania oznakowania na pojeździe w terminie 14 dni od daty otrzymania logo. W tym samym terminie Wykonawca zaproponuje najlepszy materiał i technikę wykonania zapewniającą trwałość oznakowania, odporność na warunki atmosferyczne i ścieranie charakterystyczne dla mycia pojazdu, blaknięcie, sól lub błoto. Projekt podlega ocenie Zamawiającego w terminie 5 dni od jego otrzymania, wyrażonej na piśmie, polegającej na akceptacji lub zgłoszeniu uwag. W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego Wykonawca uwzględni je i poprawiony projekt prześle do akceptacji Zamawiającemu w terminie 7 dni od zgłoszonych uwag.
6. Dostawca zobowiązuje się w terminie nie później niż 2 dni robocze, licząc od daty protokolarnego przekazania przedmiotu zamówienia, do nieodpłatnego przeszkolenia wyznaczonych pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi, eksploatacji, konserwacji pojazdu i przepisów bhp co zostanie potwierdzone odrębnym dokumentem.
7. Zamawiający zobowiązuje się do sprawdzenia przedmiotu zamówienia w ciągu 2 dni roboczych od daty jego odbioru.
8. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że dostarczony pojazd nie odpowiada przedmiotowi zamówienia, jest obowiązany powiadomić Dostawcę telefonicznie w ciągu 3 dni roboczych, licząc od końca terminu określonego w pkt. 1 i następnie niezwłocznie potwierdzić reklamację na piśmie oraz zwrócić przedmiot zamówienia na koszt Dostawcy, wyznaczając ponowny termin dostawy. W przypadku gdy pomimo upływu wyznaczonego terminu Dostawca nie dostarczy Zamawiającemu nowego i zgodnego z przedmiotem zamówienia pojazdu Zamawiający może od umowy odstąpić.
9. Dostarczenie pojazdu zgodnie z zamówieniem i brakiem zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, o których mowa w ust. 8 stanowi podstawę do wystawienia faktury.

§ 3

Gwarancja i rękojmia

1. Dostawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu miesięcznej gwarancji na podwozie (pojazd), miesięcznej gwarancji na zabudowę zgodnie ze złożoną ofertą - załącznik nr 1 do SWZ.
2. Termin gwarancji zaczyna bieg od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń.
3. W okresie trwania gwarancji, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy, Dostawca zobowiązuje się zapewnić serwis przedmiotu zamówienia celem zapewnienia pełnej sprawności i pełnej obsługi technicznej.
4. Zamawiający zobowiązany jest do wysłania powiadomienia o zaistniałej wadzie, usterce, awarii przedmiotu umowy pisemnie. Dostawca zobowiązuje się potwierdzić przyjęcie zgłoszenia dotyczącego konieczności serwisu pojazdu niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od dnia otrzymania pisemnej informacji od Zamawiającego. Za równoważne z formą pisemną uznaje się wysyłanie wiadomości e-mail na adres mailowy wskazany przez Dostawcę.
5. W przypadku wystąpienia wad, usterek, awarii w przedmiocie umowy w okresie gwarancji, Dostawca zobowiązany jest do ich bezpłatnego usunięcia w terminie 5 dni od zgłoszenia wady w przypadku podwozia i w terminie 2 dni roboczych w przypadku zabudowy.
6. W przypadku szczególnie skomplikowanych napraw - na wniosek Dostawcy - możliwe będzie wydłużenie terminu usunięcia wad, nie dłużej jednak niż do 30 dni.
7. Usunięcie wad, usterek, awarii powinno nastąpić w stacji serwisowej wskazanej w pkt. 8 niniejszego paragrafu. Dostarczenie przedmiotu umowy do/ze stacji obciąża Dostawcę.

8. Dostawca oświadcza, iż dysponuje:
- stacją serwisową podwozia (pojazdu) o nazwie..... zlokalizowaną w miejscowości przy ulicy w odległości nie większej niż 100 km od siedziby Zamawiającego.
 - stacją serwisową zabudowy o nazwie..... zlokalizowaną w miejscowości przy ulicy w odległości nie większej niż 100 km od siedziby Zamawiającego.
- Na stacjach serwisowych, Dostawca zapewni pierwszeństwo dla świadczenia usług na rzecz Zamawiającego.
9. W przypadku 2-krotnej naprawy w okresie gwarancji tego samego podzespołu, Dostawca wymieni uszkodzony podzespół na nowy.
10. Usunięcie wad, usterek i awarii przedmiotu zamówienia w okresie gwarancji i rękojmi musi być potwierdzone protokolarnie.
11. Wszelkie ewentualne zapisy w karcie gwarancyjnej producenta przekazanej przez Dostawcę Zamawiającemu pozostające w sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy i mniej korzystne dla Zamawiającego nie mają zastosowania.
12. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie rękojmi określają przepisy Kodeksu Cywilnego z tym, że odpowiedzialność Dostawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotowego pojazdu zostaje przedłużona do 6 miesięcy od dnia upływu okresu gwarancyjnego.

§ 4

Wynagrodzenie i sposób zapłaty

1. Za dostarczenie przedmiotu umowy Dostawca otrzyma kwotę w wysokości brutto zł (słownie.....) w tym% podatek VAT.
2. Cena określona w ust. 1 obejmuje koszty wszelkich czynności, które są niezbędne do prawidłowego i należytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Zamawiający dokona zapłaty należności określonej w pkt. 1 na podstawie przedłożonej faktury VAT, którą Dostawca wystawi zgodnie z poniższym
Nabywca Gmina Miasta Radomia
ul. Jana Kilińskiego 30; 26-600 Radom; NIP 796-281-75-29
Odbiorca: Zakład Usług Komunalnych w Radomiu; ul. Sucha 15; 26-600 Radom
Faktura zostanie wystawiona po dostawie przedmiotu umowy w sposób określony w § 2 niniejszej umowy, protokół odbioru przedmiotu umowy będzie stanowił obligatoryjny załącznik do faktury.
4. Zamawiający dokona zapłaty przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za prawidłowo wystawioną fakturę VAT uważa się dokument zawierający wszystkie wymagania określone dla faktury VAT w przepisach powszechnie obowiązujących.
6. W przypadku niespełniania przez dokument przedłożony przez Dostawcę jakichkolwiek wymagań, o których mowa w ust. 5, termin płatności ulega wstrzymaniu i liczy się od dnia doręczenia przez Dostawcę prawidłowo wystawionego dokumentu.
7. Dostawca oświadcza, że w fakturach wystawianych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy, każdorazowo będzie wskazany numer rachunku bankowego, który jest ujawniony w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług („wykaz podatników VAT”).
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Za zwłokę w zapłacie należności wynikającej z faktury Dostawca jest uprawniony do żądania od Zamawiającego odsetek, w wysokości ustawowej.
10. Zamawiający informuje Dostawcę o, wynikającym z ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r poz. 1666 z

późn. zm.) uprawnieniu do przesyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej do tego celu platformy. W przypadku decyzji Dostawcy o zamiarze przesyłania faktury w sposób wskazany w zdaniu poprzednim, Zamawiający (działając na wniosek Dostawcy) przekaze Dostawcy adres skrytki (konto) na który należy przesłać ustrukturyzowaną fakturę.

§ 5

Podwykonawcy - jeśli dotyczy

1. Wykonawca zgodnie z ofertą zleca następujące części umowy podwykonawcom
2. Jeżeli przedmiot Umowy Wykonawca będzie wykonywał przy udziale Podwykonawców, wówczas odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
3. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu umowę zawartą z Podwykonawcą.

* uzupełnić w przypadku gdy informacja o podwykonawcach została wskazana w ofercie

§ 6

1. Odbiór przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 umowy zostanie dokonany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy, na podstawie protokołu odbioru pojazdu.
2. Do uzgodnień i koordynacji całości spraw związanych z realizacją dostawy, sprawdzenia przedmiotu umowy pod względem jakości i zgodności z wymogami określonymi w zawartej umowie oraz opisie przedmiotu zamówienia, odbioru przedmiotu umowy, Zamawiający wyznacza:, e-mail:, tel.....
Wykonawca wyznacza: Pana/ią e-mail
tel.....
3. Zmiana osoby wskazanej w ust. 2 niniejszego paragrafu wymaga poinformowania o tym fakcie drogą mailową na n/w adresy:
- ze strony Zamawiającego - sekretariat@zuk.radom.pl
- ze strony Wykonawcy -

§ 7

Kary umowne

1. Strony ustalają, że Dostawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) za niedotrzymanie umownego terminu dostawy, w wysokości 0,5% wartości brutto zamówienia (określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy), za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu dostawy,
 - b) w przypadku gdy dostarczony pojazd nie odpowiada przedmiotowi zamówienia a Zamawiający będzie zmuszony wyznaczyć nowy termin dostawy, w wysokości 2% ceny umownej brutto,
 - c) za niedotrzymanie terminu dostawy wyznaczonego przez Zamawiającego w przypadku o którym mowa w literze b w wysokości 0,5% wartości brutto zamówienia za każdy dzień zwłoki, licząc od wyznaczonego terminu dostawy,
 - d) w razie zwłoki w realizacji gwarancji lub rękojmi Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia Dostawcy brutto określonej w §4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - e) za odstąpienie przez Zamawiającego lub Dostawcę od umowy z przyczyn dotyczących Dostawcy w wysokości 10% wartości brutto zamówienia.
2. Zamawiający zapłaci Dostawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10 % kwoty wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1, z zastrzeżeniem treści ust. 5.

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Dostawca, w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn określonych w § 2 ust. 8 zapłaci karę umowną w wysokości 10% ceny umownej.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
6. Naliczanie kar umownych jest kontynuowane i dochodzenie ich jest możliwe także w przypadku odstąpienia od umowy.
7. Łączna maksymalna wysokość kar, jakich mogą dochodzić strony stanowi 35% wynagrodzenia umownego brutto.

§ 8

Zmiany do umowy

1. Zamawiający na podstawie art. 455 ust. 1 pkt. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w stosunku do oferty, na podstawie której dokonano wyboru Dostawcy, w niżej wymienionych przypadkach:
 - 1) zmiany ceny z powodu ustawowej zmiany stawki podatku VAT - o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek podatku VAT obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego;
 - 2) zmiany terminów realizacji przedmiotu umowy - terminy te mogą ulec przedłużeniu w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu określonego w umowie ze względu na:
 - a) działanie siły wyższej rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia (np. wojna, atak terrorystyczny, pożar, powódź, epidemie, trzęsienie ziemi, strajki, stan wyjątkowy, itp.);
 - b) działania organów administracji państwowej lub samorządowej:
 - przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.,w okolicznościach, o których mowa powyżej lit. a, b termin wykonania zamówienia zostanie przedłużony o czas, jaki wynika z zaistniałej sytuacji;
 - 3) zmiana terminu usunięcia wady w sytuacji gdy z przyczyn niezależnych od Dostawcy nie ma możliwości na skutek braku towarów u producentów lub dostawców usunięcia wady w terminie o czas trwania przeszkody. Okres oraz przesłankę braku towaru obowiązany jest wykazać Dostawca;
 - 4) innych przyczyn zewnętrznie niezależnych od Zamawiającego i Dostawcy skutkujących niemożliwością wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Poza sytuacjami wskazanymi w ust. 1, zmiana niniejszej umowy może nastąpić gdy zajdzie konieczność zmian podmiotowych po stronie Dostawcy:
 - 1) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Dostawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile następcą prawnym Dostawcy będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu, nie znajdą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągnie to za sobą innych istotnych zmian umowy w myśl art. 454 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Dostawcy względem jego podwykonawców.

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Jeżeli o zmianę postanowień umowy wnioskuje Dostawca, przedkłada wniosek Zamawiającemu na co najmniej 14 dni przed zamierzonym wejściem w życie takiej zmiany, z wyjątkiem przypadków należycie uzasadnionych przez Dostawcę i zaakceptowanych przez Zamawiającego.
5. Wszystkie powyższe zapisy stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Dostawcy.
4. Integralną część umowy stanowi SWZ oraz oferta Dostawcy wraz z załącznikami.

Dostawca

Zamawiający

.....

.....

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Zakład Usług Komunalnych w Radomiu ul. Sucha 15, 26-600 Radom tel.: (48) 389 26 30
- 2) W Zakładzie Usług Komunalnych w Radomiu został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych - Izabela Remjasz, z którym kontakt jest możliwy pod adresem korespondencyjnym Zakład Usług Komunalnych w Radomiu ul. Sucha 15, 26-600 Radom oraz pod adresem e-mail: iod.kontakt@zuk.radom.pl
- 3) Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja i wykonanie umowy cywilnoprawnej:
 - Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy.
- 4) Pozyskane od Pana/Pani dane osobowe będą przekazywane: podmiotom przetwarzającym je na zlecenie administratora oraz organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
- 5) Administrator ma obowiązek przechowywać dane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu - przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, ustalony odrębnymi przepisami.
- 6) Posiada Pan/Pani prawo do:
 - **dostępu do treści swoich danych** - korzystając z tego prawa ma Pan/Pani możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane,
 - **prawo ich sprostowania** - korzystając z tego prawa można zgłosić do nas konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędu przy zbieraniu czy przetwarzaniu danych
 - **prawo do ograniczenia przetwarzania** - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych, w razie kwestionowania prawidłowości przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie przechowywać
 - **prawo do usunięcia** - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji, gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi.
 - **prawo wniesienia sprzeciwu** - korzystając z tego prawa można w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pana/Pani danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e lub f (prawnie uzasadniony interes lub interes publiczny). Po przyjęciu wniosku w tej sprawie jesteśmy zobowiązani do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Pana/Pani wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykazemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Pana/Pani interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń
 - **wniesienia skargi do organu nadzorczego** tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznane zostanie, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy prawa,
- 7) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego,
- 8) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych może skutkować brakiem zawarcia i wykonanie umowy cywilnoprawnej.
- 9) Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.