numer postępowania: P-64/VII/24

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

na zadanie pn.:

**„Zakup i dostawa 1 autobusu elektrycznego”**

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605)**

***Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.***

Świdnica maj 2024 r.

Spis treści

[I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA 4](#_Toc136498168)

[II. DEFINICJE 4](#_Toc136498169)

[III. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA 5](#_Toc136498170)

[IV. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA 5](#_Toc136498171)

[V. INFORMACJE OGÓLNE 6](#_Toc136498172)

[VI. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 8](#_Toc136498173)

[VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA 9](#_Toc136498174)

[VIII. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH 10](#_Toc136498175)

[IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA 11](#_Toc136498176)

[X. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA 15](#_Toc136498177)

[XI. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH 16](#_Toc136498178)

[XII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW 20](#_Toc136498179)

[XIII. PODWYKONAWSTWO 22](#_Toc136498180)

[XIV. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA) 23](#_Toc136498181)

[XV. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ 24](#_Toc136498182)

[XVI. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ 27](#_Toc136498183)

[XVII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI 28](#_Toc136498184)

[XVIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ 28](#_Toc136498185)

[XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM 29](#_Toc136498186)

[XX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY 30](#_Toc136498187)

[XXI. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT 34](#_Toc136498188)

[XXII. TERMIN OTWARCIA OFERT 35](#_Toc136498189)

[XXIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY 36](#_Toc136498190)

[XXIV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT 37](#_Toc136498191)

[XXV. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY 39](#_Toc136498192)

[XXVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO 41](#_Toc136498193)

[XXVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO 41](#_Toc136498194)

[XXVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY 41](#_Toc136498195)

[XXIX. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ARTYKUŁU 13 RODO W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH OSOBOWYCH BEZPOŚREDNIO OD OSOBY FIZYCZNEJ, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ, W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO 43](#_Toc136498196)

[XXX. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ 45](#_Toc136498197)

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

**GMINA MIASTO ŚWIDNICA**

ul. Armii Krajowej 49

58-100 Świdnica

Regon 890718314

NIP 884-00-24-797

tel. 74 856-28-00

adres strony internetowej: [www.bip.um.swidnica.pl](http://www.bip.um.swidnica.pl)

adres poczty mailowej: [um@um.swidnica.pl](mailto:um@um.swidnica.pl)

strona internetowa prowadzonego postępowania: [https://platformazakupowa.pl/transakcja/941558.](https://...........................................................)

1. DEFINICJE

Na potrzeby niniejszej SWZ przyjmuje się, że poniższe pojęcia otrzymują następujące znaczenie:

1. ustawa Pzp lub Pzp - ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych   
   (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605),
2. rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych - rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415),
3. rozporządzenie w sprawie sposobu sporządzenia i przekazywania informacji - rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 r. poz. 2452),
4. MPK Świdnica - Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne „Świdnica” Sp. z o.o.,
5. Operator - Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne „Świdnica” Sp. z o.o.,
6. Organizator - Gmina Miasto Świdnica,
7. JEDZ - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia,
8. rozporządzenie w sprawie JEDZ - ROZPORZĄDZENIE WYKONAWCZE KOMISJI (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiające standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia,
9. SWZ - Specyfikacja Warunków Zamówienia,

10) OPZ - Opis Przedmiotu Zamówienia,

11) RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

1. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
2. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy zakupowej OpenNexus dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/transakcja/941558
3. Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia lub w przepisach o zamówieniach mowa jest o stronie internetowej prowadzonego postępowania należy przez to rozumieć Platformę zakupową OpenNexus pod adresem: https://platformazakupowa.pl/transakcja/941558
4. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: Platforma zakupowa OpenNexus pod adresem: https://platformazakupowa.pl/transakcja/941558
5. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605).
7. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
8. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610) jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
9. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy Pzp.
10. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - Zamawiający przewiduje możliwość żądania tego oświadczenia wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. Jednocześnie Zamawiający informuje, że Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą następujących oświadczeń, tj.:

* oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - Wykonawca/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia (***Załącznik nr 5 do SWZ***),
* oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - podmiot udostępniający zasoby, o ile dotyczy (***Załącznik nr 6 do SWZ***).

1. W przypadku procedury, o której mowa w ust. 5, w pierwszej kolejności Zamawiający dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Jeżeli wobec Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokona ponownego badania i oceny ofert pozostałych Wykonawców, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej ocenia, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający kontynuuje procedurę, o której mowa w ust. 7 do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
4. INFORMACJE OGÓLNE
5. Urząd Miejski w Świdnicy jest czynny od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
6. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości ani nie wymaga złożenia oferty po odbyciu przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzeniu przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia (art. 442 ustawy Pzp).
11. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
12. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim (art. 20 ust. 2 ustawy Pzp).
13. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.W sytuacji gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty będą zawierały informacje o kwotach w walutach obcych, zostaną one przeliczone na PLN na podstawie kursu z dnia wystawienia dokumentu.

11.Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

12. W związku z faktem, że przedmiotem zamówienia są dostawy - Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465).

13. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

14. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia w ramach prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ust. 1 ustawy Pzp.

15. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania na podstawie art. 257 ustawy Pzp - Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

16. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 8 ustawy Pzp.

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
2. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa 1 sztuki autobusu elektrycznego klasy MEGA (przegubowy)
3. Przedmiot zamówienia obejmuje:
   1. zakup i dostawę do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w sposób ustalony po zawarciu umowy, 1 sztuki fabrycznie nowego (przetestowanego u Wykonawcy), tj. wyprodukowanego nie później niż 12 miesięcy przed dostawą, nieeksploatowanego, niskopodłogowego, dwuczłonowego autobusu elektrycznego (napędzanego 100% energią elektryczną) klasy MEGA (przegubowy) (18-metrowy), zwanym dalej autobusem EV (Electric Vehicle), wyposażonym w kompletacji zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia (OPZ), przystosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych wraz   
      z dodatkowym wyposażeniem oraz oprogramowaniem i dokumentacją,
   2. dostawę narzędzi specjalnych, przyrządów diagnostycznych i kontrolno-pomiarowych, oprzyrządowania, programów do wykonywania prac obsługowo-naprawczych,
   3. dostawę programów i urządzeń dodatkowych wraz z kosztami montażu, a także wymaganej dokumentacji,
   4. przeprowadzenia niezbędnych szkoleń i udzielenia autoryzacji na wykonywanie obsług technicznych i napraw gwarancyjnych dostarczonego autobusu.
4. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) zawarty został w ***Załączniku nr 9 do SWZ*** (***Załącznik nr 2 do Umowy***).
5. Ramowe wymagania dotyczące gwarancji, serwisu, autoryzacji, szkoleń, dokumentacji i oprogramowania zostały zawarte w ***Załączniku nr 10 do SWZ*** (***Załącznik nr 3 do Umowy***).
6. Wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia obejmujące między innymi odbiór, dostawę, testy pojazdu, przeglądy, ubezpieczenie komunikacyjne na okres transportu, wynagrodzenie kierowcy wyznaczonego do transportu, itp., obciążają Wykonawcę.
7. Jeżeli w związku z realizacją prac stanowiących przedmiot zamówienia powstanie obowiązek uiszczenia jakiejkolwiek opłaty administracyjnej lub skarbowej, Wykonawca zobowiązuje się uiścić ją we właściwym urzędzie w terminie określonym w obowiązujących przepisach prawa.
8. Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia jest opisany poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców, Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w OPZ, pod warunkiem, że będą one posiadały, co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne i nie obniżą wszystkich standardów określonych w OPZ.
9. W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje materiały i inne elementy równoważne, zobowiązany jest wykonać i załączyć do oferty zestawienie wszystkich zaproponowanych materiałów oraz innych elementów równoważnych i wykazać ich równoważność w stosunku do materiałów i innych elementów opisanych w OPZ, ze wskazaniem nazwy, strony i pozycji, których dotyczą. Opis zaproponowanych równoważnych rozwiązań musi być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie oferty mógł potwierdzić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów technicznych oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zaoferowane przez niego materiały i inne elementy są równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego.
10. Zastosowanie przez Wykonawcę materiałów i innych elementów równoważnych, nie może wywołać żadnych zmian układu funkcjonalnego i parametrów techniczno-użytkowych przedmiotu zamówienia.
11. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

* 34121100-2 Autobusy transportu publicznego
* 34121400-5 Autobusy niskopodłogowe
* 34144910-0 Autobusy elektryczne

1. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
   1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować dostawę przedmiotu zamówienia i wydać go Zamawiającemu w maksymalnym terminie:

1) autobus EV **do 30.04.2025 r.** z tym, że dostawa autobusu nie może się rozpocząć wcześniej niż 01.04.2025 r.

2) pozostałe elementy związane z przedmiotem zamówienia, takie jak części zamienne, dodatkowe wyposażenie, dokumentacja, szkolenia - **do 01.04.2025 r.** z tym, że dostawy tych elementów nie mogą się rozpocząć wcześniej niż 01.03.2025 r.

* 1. Termin zakończenia realizacji zamówienia, określony na 30.04.2025 r., został wskazany ze względu na charakter sposobu finansowania całego przedsięwzięcia, opartego na dofinansowaniu dotacją z NFOŚiGW z projektu w ramach programu priorytetowego NFOŚiGW „Zielony transport publiczny (Faza II)”, tj. w oparciu o umowę o dotację nr 2855/2022Wn01/OA-TP-FN/D oraz o pożyczkę nr. 2856/2022/Wn01/OA-TP-FN/P, w związku z realizacją przedsięwzięcia pn. „Zakup 11 autobusów elektrycznych wraz z budową towarzyszącej infrastruktury ładowania pojazdów przez Gminę Miasto Świdnica na potrzeby Świdnickiej Komunikacji Miejskiej”, a termin zakończenia przedsięwzięcia wraz z rozliczeniem finansowym musi nastąpić maksymalnie do 30.06.2025 r.

1. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH
   1. Zamawiający żąda następujących przedmiotowych środków dowodowych w celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia - środki te nie będą podlegać uzupełnieniu zgodnie z art. 107 ust. 3 ustawy Pzp, tj.:

1) Spełnienie wymogów homologacji typu pojazdu w zakresie wytrzymałości konstrukcji nośnej dużych pojazdów pasażerskich (homologacja udzielona zgodnie z Regulaminem nr 66 Europejskiej Komisji Gospodarczej Organizacji Narodów Zjednoczonych (EKG ONZ) – Jednolite przepisy dotyczące homologacji dużych pojazdów pasażerskich w zakresie wytrzymałości ich konstrukcji nośnej, zawierającego serię poprawek 02 (Dz.U.UE.L.2011.84.1 z dnia 30 listopada 2011r. z późniejszymi zmianami), potwierdzone przez niezależną, certyfikowaną jednostkę badawczą, upoważnioną do wykonywania badań homologacyjnych, po przeprowadzeniu badania oferowanego typu pojazdu w zakresie   
i w sposób określony w Regulaminie nr 66 EKG ONZ.

*– na dowód należy dostarczyć homologację potwierdzającą spełnienie wymogów tego Regulaminu*

2) Spełnienie wymogów Regulaminu nr 29 Europejskiej Komisji Gospodarczej Organizacji Narodów Zjednoczonych (EKG ONZ) – w zakresie ochrony osób przebywających w kabinie pojazdu użytkowego (Dz.U.UE.L.2010.304.21 z dnia 20 listopada 2010r. z późniejszymi zmianami), potwierdzone przez niezależną, certyfikowaną jednostkę badawczą, upoważnioną do wykonywania badań homologacyjnych, po przeprowadzeniu badania oferowanego typu pojazdu w zakresie i w sposób określony w Regulaminie nr 29 EKG ONZ.

*– na dowód należy dostarczyć raport lub certyfikat potwierdzający spełnienie wymogów tego Regulaminu*

3) Spełnienie wymogów Regulaminu nr 93 Europejskiej Komisji Gospodarczej Organizacji Narodów Zjednoczonych (EKG ONZ) – w zakresie urządzeń zabezpieczających przed wjechaniem pod przód pojazdu (Dz.U.UE.L.2010.185.56 z dnia 17 lipca 2010r.   
z późniejszymi zmianami), potwierdzone przez niezależną, certyfikowaną jednostkę badawczą, upoważnioną do wykonywania badań homologacyjnych, po przeprowadzeniu badania oferowanego typu pojazdu w zakresie i w sposób określony w Regulaminie nr 93 EKG ONZ.

*– na dowód należy dostarczyć raport lub certyfikat potwierdzający spełnienie wymogów tego Regulaminu*

4) Zamawiający wymaga, aby autobus został wykonany przy maksymalnym udziale materiałów niepalnych, dlatego wymaga certyfikatów potwierdzających, że wszystkie elementy nadwozia stanowiące wyposażenie przedziału pasażerskiego oraz kabiny kierowcy oferowanego autobusu spełniają warunek niepalności na podstawie Regulaminu Nr 118 Europejskiej Komisji Gospodarczej Organizacji Narodów Zjednoczonych ( EKGONZ).

5) Specyfikacji technicznej całopojazdowej (charakterystyki pojazdu).

6) Certyfikatu SORT 2 dotyczącego poziomu zużycia energii elektrycznej przez pojazd,

* 1. Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust. 1 Wykonawca składa wraz z ofertą.
  2. Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust. 1 nie podlegają uzupełnieniu   
     w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogów określonych w OPZ oraz kryteriów oceny.

1. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach określonych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy), tj. Wykonawcę:
3. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
4. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
5. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
6. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
7. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
8. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
9. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
10. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
11. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
12. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1,
13. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
14. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
15. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie,
16. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
17. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 109 ustawy Pzp, tj. Wykonawcę:
18. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
19. który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
    1. będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
    2. będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
    3. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną,
20. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b,
21. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
22. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się także:
23. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3,
24. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej   
    o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3,
25. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
26. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania   
    o udzielenie zamówienia.
27. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
    1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
    2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania,
    3. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
28. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie,
29. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie,
30. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

* posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 5 000 000,00 zł (słownie: pięć milionów złotych),
* posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości minimum 5 000 000,00 zł (słownie: pięć milionów złotych),

1. zdolności technicznej lub zawodowej - Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj.:

w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej dwie dostawy minimum 1 (jednej) sztuki autobusu elektrycznego EV typu MEGA (przegubowy) lub

w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej dwie dostawy minimum 1 (jednej) sztuki autobusu, którego układ napędowy wspomagany jest silnikiem elektrycznym

lub

w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej jedną dostawę minimum 1 (jednej) sztuki autobusu elektrycznego EV oraz w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej jedną dostawę minimum 1 (jednej) sztuki autobusu, którego układ napędowy wspomagany jest silnikiem elektrycznym.

* 1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek określony w ust. 1 pkt 2) lit. d) tiret pierwszy nie podlega sumowaniu, co oznacza, że co najmniej jeden z Wykonawców składających ofertę wspólną musi wykazać się wykonaniem wskazanych dwóch dostaw lub w przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby - podmiot ten musi wykazać się wykonaniem wskazanych dwóch dostaw.
  2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek określony w ust. 1 pkt 2) lit. d) tiret drugi nie podlega sumowaniu, co oznacza, że co najmniej jeden z Wykonawców składających ofertę wspólną musi wykazać się wykonaniem wskazanych dwóch dostaw lub w przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby - podmiot ten musi wykazać się wykonaniem wskazanych dwóch dostaw.
  3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek określony w ust. 1 pkt 2) lit. d) tiret trzeci nie podlega sumowaniu, co oznacza, że co najmniej jeden z Wykonawców składających ofertę wspólną musi wykazać się wykonaniem wskazanych obu dostaw lub w przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby - podmiot ten musi wykazać się wykonaniem wskazanych obu dostaw.
  4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  5. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
  6. Oceniając zdolność zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

1. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH
2. Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia:
   1. oświadczenia Wykonawcy (***Załącznik nr 4 do SWZ***) o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego,
   2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie [art. 109 ust. 1 pkt. 1](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(109)ust(1)pkt(1)&cm=DOCUMENT) ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
   3. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie [art. 109 ust. 1 pkt 1](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(109)ust(1)pkt(1)&cm=DOCUMENT) ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
   4. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie [art. 108 ust. 1 pkt 1](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(108)ust(1)pkt(1)&cm=DOCUMENT) i [2](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(108)ust(1)pkt(2)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
   5. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie [art. 108 ust. 1 pkt 4](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(108)ust(1)pkt(4)&cm=DOCUMENT) ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
   6. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie [art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(109)ust(1)pkt(2)lit(a)&cm=DOCUMENT) ustawy, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
   7. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie [art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(109)ust(1)pkt(2)lit(b)&cm=DOCUMENT) ustawy, dotyczącej ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
   8. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie [art. 109 ust. 1 pkt 3](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(109)ust(1)pkt(3)&cm=DOCUMENT) ustawy, dotyczącej skazania za przestępstwo lub ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
   9. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
   1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 1 pkt 4-8 - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie,   
      o którym mowa w ust. 1 pkt 4-8,
   2. zaświadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w ust. 1 pkt 3, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 1 pkt 9 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
4. nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
5. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
6. Dokument, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w [art. 108 ust. 1 pkt 1](https://sip.lex.pl/akty-prawne/dzu-dziennik-ustaw/prawo-zamowien-publicznych-18903829/art-108), [2](https://sip.lex.pl/akty-prawne/dzu-dziennik-ustaw/prawo-zamowien-publicznych-18903829/art-108) i [4](https://sip.lex.pl/akty-prawne/dzu-dziennik-ustaw/prawo-zamowien-publicznych-18903829/art-108), [art. 109 ust. 1 pkt 1](https://sip.lex.pl/akty-prawne/dzu-dziennik-ustaw/prawo-zamowien-publicznych-18903829/art-109), [2 lit. a](https://sip.lex.pl/akty-prawne/dzu-dziennik-ustaw/prawo-zamowien-publicznych-18903829/art-109) i [b](https://sip.lex.pl/akty-prawne/dzu-dziennik-ustaw/prawo-zamowien-publicznych-18903829/art-109) oraz [pkt 3](https://sip.lex.pl/akty-prawne/dzu-dziennik-ustaw/prawo-zamowien-publicznych-18903829/art-109) ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Przepis ust. 2 stosuje się.
8. Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
   * 1. dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego,

*W aktualnym stanie prawnym polisa OC winna być opłacona. W przypadku zawarcia umowy ubezpieczenia, dla której składka płatna jest w ratach, za prawidłowy dokument potwierdzający spełnianie warunku udziału w postępowaniu należy uznać polisę opłaconą w takim zakresie, by zapewniała ochronę ubezpieczeniową w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego na składanie ofert. Jednocześnie jest także możliwa sytuacja, że Strony umówiły się inaczej i odpowiedzialność ubezpieczyciela trwa pomimo nieuiszczenia kolejnej składki ubezpieczeniowej, musi to jednak jasno wynikać z przedstawionych dokumentów.*

* + 1. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem,
    2. wykazu wykonanych dostaw, w okresie ostatnich 3 lub 5 lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy - ***Załącznik nr 7 do SWZ***.

*Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy dostaw, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.*

1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 1-5.
2. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków.
4. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 5 pkt 1-2, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
5. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą pisemne zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (***Załącznik nr 3 do SWZ***) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,
9. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
10. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
11. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
12. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje przedmiot zamówienia i których wskazane zdolności dotyczą.
13. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
14. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
15. Jeżeli zdolności zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
16. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
17. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, składane na formularzu JEDZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
18. Oświadczenia podmiotów udostępniających zasoby składane na formularzu JEDZ muszą mieć formę elektroniczną, tj. podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdy   
    z tych podmiotów, w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 124 ust. 1 ustawy Pzp.
19. W zakresie „części IV Kryteria kwalifikacji” JEDZ podmiot udostępniający zasoby przedstawia oświadczenie w zakresie zdolności udostępnianych Wykonawcy. Podmiot udostępniający zasoby może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α. W takim przypadku ogólne oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby będzie interpretowane jedynie w zakresie udostępnianych zdolności.
20. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowych środków dowodowych o których mowa w Rozdz. XI ust. 1-4 SWZ potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia z postępowania.
21. PODWYKONAWSTWO
22. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części dostawy.
23. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (o ile są mu wiadome na tym etapie) oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców (***Załącznik nr 2 do SWZ***).
24. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
25. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA)
26. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
27. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) składa na wezwanie Zamawiającego, każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
28. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie dotyczącego przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (***Załącznik nr 5 do SWZ***) składa wraz z ofertą każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
29. W przypadku, o którym mowa w Rozdz. X ust. 6 SWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
30. Oświadczenia, o których mowa w ust. 2-4 muszą mieć formę elektroniczną, tj. podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
31. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć aktualne na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdz. XI SWZ, przy czym:
32. podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdz. XI ust. 5 SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
33. podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdz. XI ust. 1-4 SWZ składa każdy z nich.
34. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
35. Zamawiający, zgodnie z art. 59 ustawy Pzp, żąda kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed zawarciem umowy,
36. Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
37. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ
38. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
39. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 61 ustawy Pzp, za pośrednictwem elektronicznej Platformy zakupowej OpenNexus (dalej „Platforma”) pod adresem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), która spełnia wymagania opisane w art. 64 ustawy Pzp.
40. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:

* przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ,
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych,
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu,
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu,
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych,
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia uzupełnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych,
* przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy Pzp,
* przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy,
* przesyłania odwołania/inne

odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

1. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
2. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego Wykonawcy.
3. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
4. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), tj.:
   1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
   2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
   3. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
   4. włączona obsługa JavaScript,
   5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
5. Szyfrowanie na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
6. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
   1. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
   2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view).
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
10. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
11. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
12. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
    1. .zip
    2. .7Z
13. Wśród formatów powszechnych, a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
14. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
15. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
16. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
17. Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
18. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
19. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
20. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
21. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
22. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
23. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
24. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa   
w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców, w celu wyjaśnienia treści SWZ.

1. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
2. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do komunikowania się z Wykonawcami są:
3. w kwestiach formalnych - z Wydziału Przetargów i Inwestycji Miejskich:
4. Katarzyna Wrona,
5. Izabela Fecko,
6. Monika Naskręt - Kozak
7. w kwestiach merytorycznych - z Wydziału Transportu:
8. Sławomir Kwiatkowski,
9. Henryk Staniszewski.
10. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w SWZ.
11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
12. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 90 dni, od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 23.10.2024 r.**
13. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
14. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
15. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
16. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 4, Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zajdą przesłanki do unieważnienia postępowania.
17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
18. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **50 000,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).
19. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku formach wymienionych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp, w zależności od wyboru Wykonawcy.
20. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku PEKAO SA Oddział I w Świdnicy nr rachunku **96 1240 1978 1111 0010 0166 5724**, z dopiskiem na przelewie: **„Wadium w postępowaniu nr P-64/VII/24”**
21. Ze względu na ryzyko związane z okresem rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego,   
    o którym mowa w ust. 3, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia   
    i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
22. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z systemu umożliwiającego dokonywanie natychmiastowych przelewów między kontami w różnych bankach, Wykonawca zobowiązany jest tak opisać tytuł przelewu, aby wynikało z niego kto wpłaca wadium i jakiego przetargu dotyczy wpłata.
23. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
24. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały:
    * 1. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
      2. kwotę gwarancji,
      3. termin ważności gwarancji w formule: „od dnia ………… - do dnia…………",
      4. odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp,
      5. nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium, płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
      6. sposób przesłania żądania zapłaty - forma pisemna lub forma elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności, z podaniem adresu poczty elektronicznej, na który zostanie przesłane wezwanie żądania zapłaty,
      7. termin na dostarczenie żądania zapłaty - bieg terminu nie może rozpoczynać się w okresie ważności wadium.
25. Wierzytelność z tytułu gwarancji/poręczenia nie może być przedmiotem przelewu na rzecz osoby trzeciej oraz dokument nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do gwaranta.
26. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
27. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.
28. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
29. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
30. Oferta powinna być:
    1. złożona z wykorzystaniem formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ - jeżeli Wykonawca zamierza korzystać z własnych wzorów, powinny być one sporządzone zgodnie z wzorami Zamawiającego, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy,
    2. złożona w języku polskim - w przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski,
    3. czytelna,
    4. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/),
    5. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
31. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
32. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
33. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku.
34. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
35. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
36. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
37. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty. Z uwagi na fakt, że oferta Wykonawcy jest zaszyfrowana, nie można jej edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu. Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej w postępowaniu w którym Zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.
38. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne   
    z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
39. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
40. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym, zgodnie z ***Załącznikiem nr 1 do SWZ***.
41. **W związku z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 (JEDZ). Zamawiający przewiduje możliwość żądania tego oświadczenia wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.**
42. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 12 stanowi dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
43. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 12 składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie z rozporządzeniem w sprawie JEDZ.
44. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny.
45. Wykonawca może korzystać z narzędzia ESPD [espd.uzp.gov.pl](http://espd.uzp.gov.pl) lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.
46. Zamawiający informuje, że instrukcję wypełnienia JEDZ można znaleźć pod adresem [Jednolity Europejski Dokument Zamówienia](https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia).
47. W zakresie „części IV Kryteria kwalifikacji” JEDZ, Wykonawca wypełnienia tylko sekcję α, Wykonawca nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji (A-D) w części IV JEDZ.
48. Zamawiający zastrzega, że w Części III Sekcja C jednolitego dokumentu „Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi”, podsekcji „Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy” Wykonawca składa oświadczenie w zakresie:
49. przestępstw przeciwko środowisku wymienionych w art. 181 - 188 Kodeksu karnego,
50. przestępstw przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową z art. 218 - 221 Kodeksu karnego,
51. przestępstwa, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 ze zm.).
52. Wykonawca zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu JEDZ w formie elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z zasadami określonymi w Rozdz. XV SWZ.
53. Wykonawca do oferty załącza:
    1. przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdz. VIII SWZ.
    2. zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdz. XII SWZ, o ile dotyczy,
    3. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. X ust. 6 SWZ, o ile dotyczy,
    4. oświadczenie o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcom (***Załącznik nr 2 do SWZ***), o ile dotyczy,
    5. oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - Wykonawca/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia (***Załącznik nr 5 do SWZ***),
    6. oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - podmiot udostępniający zasoby (***Załącznik nr 6 do SWZ***),
    7. oryginał gwarancji lub poręczenia wniesienia wadium (jeśli wadium jest wnoszone w innej formie niż pieniądzu),
    8. pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,
    9. pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
    10. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru - w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia przedmiotowych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
54. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta, tj. w formie elektronicznej. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnika.
55. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
56. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
57. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 24, dokonuje w przypadku:
58. podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,
59. przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
60. pełnomocnictwa - mocodawca.
61. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 24, może dokonać również notariusz.
62. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/transakcja/941558 w terminie **do dnia 26.07.2024 r. do godz. 09:00**.

Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/). Zamawiający zaleca stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem https://platformazakupowa.pl/transakcja/941558.

1. TERMIN OTWARCIA OFERT
2. Otwarcie ofert następuje za pomocą Platformy niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. **w dniu 26.07.2024 r. o godz. 10:00**.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/)w sekcji ,,Komunikaty”.
8. Zgodnie z ustawą Pzp Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.
9. SPOSÓB OBLICZENIA CENY
10. Cenę oferty należy podać jako cenę ryczałtową brutto, tj. z uwzględnieniem podatku VAT. Stawka podatku VAT w przedmiotowym postępowaniu wynosi 23%.
11. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu oferty, sporządzonym wg wzoru stanowiącego ***Załącznik nr 1 do SWZ*** ryczałtowej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
12. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszelkie zobowiązania związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wynikające z treści SWZ oraz obejmować wszelkie działania konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, o których mowa w SWZ, w tym zarówno działania wynikające wprost z niniejszej SWZ, jak również inne działania, których wykonanie jest niezbędne dla należytego oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
13. Ceną ofertową należy objąć również koszty organizacji, oznakowania oraz inne nakłady niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
14. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
15. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
16. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.
17. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT
18. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Nazwa kryterium | Waga kryterium | Maksymalna ilość punktów |
| 1 | Cena ofertowa brutto | 60% | 60 pkt |
| 2 | Zużycie energii elektrycznej według SORT 2 | 10% | 10 pkt |
| 3 | Warunki gwarancji | 30% | 30 pkt |

1. Sposób oceny ofert:
2. Cena ofertowa brutto - sposób przyznawania punktów dla przedmiotowego kryterium będzie dokonywany według wzoru:

**C= (Cn/Cb) x 60 pkt**

gdzie:

C - liczba punktów w kryterium „Cena ofertowa brutto”

Cn - najniższa zaoferowana cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

Cb - cena brutto oferty badanej

1. Przyznawanie punktów dla przedmiotowego kryterium będzie dokonywane w następujący sposób:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa kryterium | Sposób przyznawania punktów | Ilość punktów |
| 1 | Zużycie energii elektrycznej według SORT 2 (ZEE)[[1]](#footnote-1) | 1,3 kWh/km ≤ ZEE ≤ 1,4 kWh/km[[2]](#footnote-2) | 1 |
| 1,2 kWh/km ≤ ZEE < 1,3 kWh/km | 3 |
| 1,1 kWh/km ≤ ZEE < 1,2 kWh/km | 5 |
| ZEE < 1,1 kWh/km | 10 |

1. Warunki gwarancji - sposób przyznawania punktów dla przedmiotowego kryterium będzie dokonywany w następujących podkryteriach:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa podkryterium | Sposób przyznawania punktów | Ilość punktów |
| 1 | Okres gwarancji na cały autobus z kompletnym wyposażeniem (bez limitu przebiegu kilometrów) - GA | 60 miesięcy[[3]](#footnote-3) ≤ GA < 66 miesiące | 1 |
| 66 miesięcy ≤ GA < 72 miesiące | 2 |
| 72 miesięcy ≤ GA < 78 miesiące | 3 |
| 78 miesięcy ≤ GA < 84 miesiące | 4 |
| 84 miesięcy ≤ GA < 90 miesiące | 5 |
| 90 miesięcy ≤ GA < 96 miesiące | 6 |
| 96 miesięcy ≤ GA < 102 miesiące | 7 |
| 102 miesiące ≤ GA < 108 miesiące | 8 |
| GA ≥ 108 miesięcy | 10 |
| 2 | Okres gwarancji na nadwozie pojazdu, a w szczególności blachy poszycia zewnętrznego, dachu, podłogi, uszczelnienia okien, drzwi i pokryw (bez limitu przebiegu kilometrów) - GN | 120 miesięcy[[4]](#footnote-4) ≤ GN < 132 miesięcy | 1 |
| 132 miesięcy ≤ GN < 144 miesięcy | 5 |
| GN ≥ 144 miesięcy | 10 |
| 3 | Okres gwarancji na magazyny energii elektrycznej (baterie trakcyjne, lub inne urządzenia służące do magazynowania energii elektrycznej) z zastrzeżeniem, że baterie trakcyjne muszą zapewnić bezawaryjną eksploatację i zachowanie w całym okresie gwarancji pojemności energetycznej na poziomie 80% wartości nominalnej (początkowej) - GP | 72 miesiące[[5]](#footnote-5) ≤ GP < 78 miesięcy | 1 |
| 78 miesiące ≤ GP < 84 miesięcy | 2 |
| 84 miesiące ≤ GP < 90 miesięcy | 4 |
| 90 miesięcy ≤ GP < 96 miesięcy | 6 |
| 96 miesięcy ≤ GP < 102 miesiące | 8 |
| GP ≥ 102 miesiące | 10 |

1. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma oferta będzie sumą punktów uzyskaną w każdym z kryterium.
2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
4. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
5. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
7. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty poprzedzonego aukcją elektroniczną.
8. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
9. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 3% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

* 1. pieniądzu,
  2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,   
     z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  3. gwarancjach bankowych,
  4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy   
     z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zamawiający wyraża zgodę na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank/ubezpieczyciel/poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.

W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.

Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający zwróci 80% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji 20% kwoty zabezpieczenia. Kwota, o której mowa powyżej, zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

1. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
4. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, na warunkach określonych w projekcie umowy, który stanowi ***Załącznik nr 8 do SWZ***. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się̨ od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
6. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
7. Wzór umowy stanowi ***Załącznik nr 8 do SWZ***.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w zakresie wskazanym w §15 wzoru umowy.
9. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY
10. Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
11. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
2. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu wniesione odwołanie w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
3. Terminy wniesienia odwołania:
4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1) i 2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
8. 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
9. 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp.
11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
12. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
13. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ARTYKUŁU 13 RODO W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH OSOBOWYCH BEZPOŚREDNIO OD OSOBY FIZYCZNEJ, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ, W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Świdnica ul. Armii Krajowej 49, 58-100 Świdnica, tel. 74 856-28-00 fax 74 856-87-21, w imieniu której działa Prezydent Miasta Beata Moskal - Słaniewska,
* administrator powołał inspektora danych osobowych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@um.swidnica.pl, telefon 74 856-28-23,
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. ***„Zakup i dostawa 1 autobusu elektrycznego”*** nr sprawy P-64/VII/24 prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego,
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ustawy Pzp,
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących *(w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia),*
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *(skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),*
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*),
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
* przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul Stawki 2, 00-193 Warszawa.
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. *ZAŁĄCZNIKI DO SWZ*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Numer załącznika | Nazwa załącznika |
| 1 | ***Załącznik nr 1 do SWZ*** | Formularz oferty |
| 2 | ***Załącznik nr 2 do SWZ*** | Oświadczenie o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcom |
| 3 | ***Załącznik nr 3 do SWZ*** | Pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia |
| 4 | ***Załącznik nr 4 do SWZ*** | Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawcy składającego ofertę wspólną/podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego |
| 5 | ***Załącznik nr 5 do SWZ*** | Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - Wykonawca/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia |
| 6 | ***Załącznik nr 6 do SWZ*** | Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - podmiot udostępniający zasoby |
| 7 | ***Załącznik nr 7 do SWZ*** | Wykaz dostaw wykonanych |
| 8 | ***Załącznik nr 8 do SWZ*** | Wzór umowy |
| 9 | ***Załącznik nr 9 do SWZ***  ***(Załącznik nr 2 do Umowy)*** | Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) |
| 10 | ***Załącznik nr 10 do SWZ***  ***(Załącznik nr 3 do Umowy)*** | Ramowe wymagania dotyczące gwarancji, serwisu, autoryzacji, szkoleń, dokumentacji i oprogramowania |

DYREKTOR WYDZIAŁU

Joanna Salus

Data/podpis dyrektora Wydziału WPI

10.06.2024 r.

DYREKTOR WYDZIAŁU

Sławomir Kwiatkowski

Data/podpis dyrektora/kierownika wydziału/biura/referatu odpowiedzialnego merytorycznie za przygotowanie zamówienia

PREZYDENT MIASTA

Beata Moskal - Słaniewska

Prezydent Miasta

ZASTĘPCA PREZYDENTA

Krystian Werecki

Zastępca Prezydenta Miasta/osoba upoważniona

10.06.2024 r.

***Załącznik nr 1 do SWZ***

**FORMULARZ OFERTY**

DANE WYKONAWCY[[6]](#footnote-6)

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Pełna nazwa:..........................................................................  Adres: ulica .......................... kod ........... miejscowość ....................  tel.: ....................... fax: .................... e-mail ...........................  NIP .................. REGON ....................................................... |
| 2. | Pełna nazwa:.........................................................................  Adres: ulica .......................... kod ........... miejscowość ....................  tel.: ....................... fax: .................... e-mail ...........................  NIP .................. REGON ....................................................... |

Rodzaj Wykonawcy[[7]](#footnote-7):

* mikroprzedsiębiorstwo
* małe przedsiębiorstwo
* średnie przedsiębiorstwo
* jednoosobowa działalność gospodarcza
* osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
* inny rodzaj

*Definicja mikro, małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2023 r. poz. 221).*

Nawiązując do ogłoszonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.

***„Zakup i dostawa 1 autobusu elektrycznego”***

1. Oświadczamy, że dostarczymy 1 autobus marki ……………………. typ ……………… klasy MEGA (przegubowy) - na potwierdzenie spełniania wymagań Zamawiającego przedstawiamy przedmiotowy środek dowodowy, o którym mowa w Rozdz. VIII ust. 1 pkt. 5 SWZ, tj. ……………………………………………..[[8]](#footnote-8)
2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę, obliczoną zgodnie z warunkami realizacji przedmiotu zamówienia wskazanymi w SWZ:

Cena ofertowa za całość zadania netto ............................................. zł

(słownie: ............................................................................................................................. złotych)

Podatek VAT 23% ………………………………………………… zł

(słownie: ............................................................................................................................. złotych)

Cena ofertowa za całość zadania brutto ............................................. zł

(słownie: ............................................................................................................................. złotych)

1. Deklarujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminach:

1) autobus EV - **do 30.04.2025 r.** z tym, że dostawa autobusu nie może się rozpocząć wcześniej niż 01.04.2025 r.

2) pozostałe elementy związane z przedmiotem zamówienia, takie jak części zamienne, dodatkowe wyposażenie, dokumentacja, szkolenia - **do 01.04.2025 r.** z tym, że dostawy tych elementów nie mogą się rozpocząć wcześniej niż 01.03.2025 r.

1. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 90 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Potwierdzamy wniesienie wadium w wysokości 50 000,00 zł. Wniesione wadium *(dotyczy Wykonawców wnoszących wadium w pieniądzu)* prosimy zwrócić na:

rachunek bankowy, z którego dokonano przelewu wpłaty wadium,

wskazany rachunek bankowy: .........................................................................................

*(podać nazwę banku oraz nr konta)*

1. Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 450 ustawy Pzp, w wysokości 3% ceny ofertowej brutto.
2. Oświadczamy, że złożona oferta:

nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,

prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi | Wartość bez kwoty podatku |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Oświadczamy, na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, że:

żadna z informacji zawartych w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Oznaczenie pliku zawierającego tajemnicę przedsiębiorstwa |
|
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Uzasadnienia zastrzeżenia dokumentów:[[9]](#footnote-9)

…………………………………………………...…………………………….………………………

…………………………………………………...…………………………….………………………

1. Przystępując do zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentami zamówienia, w tym Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz ze wzorem umowy i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że uwzględniliśmy zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury, stanowiące integralną część SWZ.
3. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[10]](#footnote-10)
4. Zużycie energii elektrycznej według SORT 2 [[11]](#footnote-11)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Zużycie energii elektrycznej według SORT 2 (ZEE)[[12]](#footnote-12) | 1,3 kWh/km ≤ ZEE ≤ 1,4 kWh/km[[13]](#footnote-13) | □ |
| 1,2 kWh/km ≤ ZEE < 1,3 kWh/km | □ |
| 1,1 kWh/km ≤ ZEE < 1,2 kWh/km | □ |
| ZEE < 1,1 kWh/km | □ |

1. Warunki gwarancji[[14]](#footnote-14)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa podkryterium | Sposób przyznawania punktów | Ilość punktów |
| 1 | Okres gwarancji na cały autobus z kompletnym wyposażeniem (bez limitu przebiegu kilometrów) - GA | 60 miesięcy[[15]](#footnote-15) ≤ GA < 66 miesiące | □ |
| 66 miesięcy ≤ GA < 72 miesiące | □ |
| 72 miesięcy ≤ GA < 78 miesiące | □ |
| 78 miesięcy ≤ GA < 84 miesiące | □ |
| 84 miesięcy ≤ GA < 90 miesiące | □ |
| 90 miesięcy ≤ GA < 96 miesiące | □ |
| 96 miesięcy ≤ GA < 102 miesiące | □ |
| 102 miesiące ≤ GA < 108 miesiące | □ |
| GA ≥ 108 miesięcy | □ |
| 2 | Okres gwarancji na nadwozie pojazdu, a w szczególności blachy poszycia zewnętrznego, dachu, podłogi, uszczelnienia okien, drzwi i pokryw (bez limitu przebiegu kilometrów) - GN | 120 miesięcy[[16]](#footnote-16) ≤ GN < 132 miesięcy | □ |
| 132 miesięcy[[17]](#footnote-17) ≤ GN < 144 miesięcy | □ |
| GN ≥ 144 miesięcy | □ |
| 3 | Okres gwarancji na magazyny energii elektrycznej (baterie trakcyjne, lub inne urządzenia służące do magazynowania energii elektrycznej) z zastrzeżeniem, że baterie trakcyjne muszą zapewnić bezawaryjną eksploatację i zachowanie w całym okresie gwarancji pojemności energetycznej na poziomie 80% wartości nominalnej (początkowej) - GP | 72 miesiące[[18]](#footnote-18) ≤ GP < 78 miesięcy | □ |
| 78 miesiące ≤ GP < 84 miesięcy | □ |
| 84 miesiące ≤ GP < 90 miesięcy | □ |
| 90 miesięcy ≤ GP < 96 miesięcy | □ |
| 96 miesięcy ≤ GP < 102 miesiące | □ |
| GP ≥ 102 miesiące | □ |

1. ***Wykonawca*** udziela ***Zamawiającemu*** następujących okresów gwarancji licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego:
2. na cały autobusz kompletnym wyposażeniem (bez limitu przebiegu kilometrów) - zgodnie z poz. 1 tabeli w ust. 14,
3. na nadwozie pojazdu, a w szczególności blachy poszycia zewnętrznego, dachu, podłogi, uszczelnienia okien, drzwi i pokryw (bez limitu przebiegu kilometrów) - zgodnie z poz. 2 tabeli w ust. 14,
4. na szkielet kratownicy nadwozia oraz kratownicę/ramę podwozia (bez limitu przebiegu kilometrów) - ………………… miesięcy[[19]](#footnote-19),
5. na zewnętrzną powłokę lakierniczą nadwozia (bez limitu przebiegu kilometrów) - ………………… miesięcy[[20]](#footnote-20),
6. na system detekcji i gaszenia pożaru, obejmujący wszystkie elementy systemu, czynności kontrolne, obsługowe, naprawcze i legalizacyjne oraz materiały eksploatacyjne (bez limitu przebiegu kilometrów) - ………………… miesięcy[[21]](#footnote-21),
7. na system zarządzania temperaturą z pompą ciepła CO2, obejmujący: wszystkie elementy systemu, czynności kontrolne, obsługowe, naprawcze oraz materiały eksploatacyjne (bez limitu przebiegu kilometrów) - ………………… miesięcy[[22]](#footnote-22),
8. na magazyny energii elektrycznej (baterie trakcyjne, lub inne urządzenia służące do magazynowania energii elektrycznej) z zastrzeżeniem, że baterie trakcyjne muszą zapewnić bezawaryjną eksploatację i zachowanie w całym okresie gwarancji pojemności energetycznej na poziomie 80% wartości nominalnej (początkowej) - zgodnie z poz. 3 tabeli w ust. 14.
9. Określenie równoważności przedmiotu zamówienia w zakresie: [[23]](#footnote-23)
10. ……………………………………………………………………………………….…………
11. ……………………………………………………………………………………….…………
12. ………………………………………………………………………………………………….

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość, data |  | pieczęć i podpis upoważnionych  przedstawicieli firmy |

***Załącznik nr 2 do SWZ***

……………..……………………………..

pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O POWIERZENIU WYKONANIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

***„Zakup i dostawa 1 autobusu elektrycznego”***

Oświadczam, że następujące prace zamierzam zlecić podwykonawcom.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa podwykonawcy | Zakres usług do wykonania - udział procentowy |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość, data |  | pieczęć i podpis upoważnionych  przedstawicieli firmy |

***Załącznik nr 3 do SWZ***

……………..……………………………..

pieczęć podmiotu udostępniającego zasoby

**PISEMNE ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA ZGODNIE Z ART. 118 USTAWY PZP**

Oświadczam, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

***„Zakup i dostawa 1 autobusu elektrycznego”***

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zobowiązuję (zobowiązujemy) się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy.

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów podaję:

1. zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy:

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

1. sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

1. charakter stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

1. zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia:

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość, data |  | pieczęć i podpis upoważnionych  przedstawicieli firmy |

***Załącznik nr 4 do SWZ***

……………..……………………………..

pieczęć Wykonawcy/Wykonawcy składającego ofertę wspólną/podmiotu udostępniającego zasoby[[24]](#footnote-24)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONAWCY SKŁADAJĄCEGO OFERTĘ WSPÓLNĄ/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**[[25]](#footnote-25) **O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST.1 USTAWY PZP, W ZAKRESIE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA WSKAZANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.:

***„Zakup i dostawa 1 autobusu elektrycznego”***

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

* art. 108 ust. 1, pkt. 3 - 6 ustawy Pzp,
* art. 109 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w [ustawie](https://sip.lex.pl/#/document/16793992?cm=DOCUMENT) z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),
* art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy Pzp, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,
* [art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. c](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(109)ust(1)pkt(2)lit(c)&cm=DOCUMENT) ustawy Pzp,
* art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, dotyczących ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny,

są nadal aktualne.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość, data |  | pieczęć i podpis upoważnionych  przedstawicieli firmy |

**UWAGA! Niniejszy dokument składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiające**

***Załącznik nr 5 do SWZ***

……………..……………………………..

pieczęć Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/****WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5k ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 USTAWY PZP**

do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.:

***„Zakup i dostawa 1 autobusu elektrycznego”***

1. **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY**
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.[[26]](#footnote-26)
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach   
   w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).[[27]](#footnote-27)
4. **INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA**

UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ………………………………………………………….. *(wskazać dokument   
i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby: ……………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, w następującym zakresie: ………………………………………………………………………… *(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu)*, co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA**

UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: ………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w  art.  5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA**

UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: ……………………………………………………………………………………………….………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia   
z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w  art.  5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych   
i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:  
1) ......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość, data |  | pieczęć i podpis upoważnionych  przedstawicieli firmy |

***Załącznik nr 6 do SWZ***

……………..……………………………..

pieczęć podmiotu udostępniającego zasoby

**OŚWIADCZENIA PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5k ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO, SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 5 USTAWY PZP**

do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.:

***„Zakup i dostawa 1 autobusu elektrycznego”***

1. **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.[[28]](#footnote-28)
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach   
   w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).[[29]](#footnote-29)
4. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) ..................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) ...................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość, data |  | pieczęć i podpis upoważnionych  przedstawicieli firmy |

***Załącznik nr 7 do SWZ***

……………..……………

pieczęć Wykonawcy

**WYKAZ DOSTAW WYKONANYCH**

do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.:

***„Zakup i dostawa 1 autobusu elektrycznego”***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot dostawy | Wartość dostawy brutto | Podmiot, na rzecz którego dostawa została wykonana | Data wykonania | | Oddane do dyspozycji przez inne podmioty[[30]](#footnote-30) |
| Data rozpoczęcia | Data zakończenia |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Do wykazu załączam dowody określające, czy wskazane dostawy zostały wykonane należycie.[[31]](#footnote-31)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *miejscowość, data* |  | *pieczęć i podpis upoważnionych*  *przedstawicieli firmy* |

**UWAGA! Niniejszy dokument składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego**

***Załącznik nr 8 do SWZ***

**WZÓR UMOWY**

Zawarta w dniu …………. w Świdnicy, pomiędzy:

**Gminą Miasto Świdnica**, ul. Armii Krajowej 49, 58-100 Świdnica NIP: 884-00-24-797, reprezentowaną przez:

* Beatę Moskal – Słaniewską - Prezydent Miasta Świdnicy

zwaną dalej „***Zamawiającym****”,* przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Świdnicy Kacpra Siwka

a

………………………………………………………………………………………………………....

reprezentowanym przez:

* ……………………………………………………………

zwanym dalej „***Wykonawcą****”*,

zwanymi dalej łącznie ,,***Stronami***” lub osobno ,,***Stroną***”.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr ……… pn. ***„Zakup i dostawa 1 autobusu elektrycznego”***, została zawarta umowa o następującej treści.

**§1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa do miejsca wskazanego przez ***Zamawiającego*** 1 sztuki fabrycznie nowego tj. wyprodukowanego nie później niż 12 miesięcy przed dostawą, nieeksploatowanego, niskopodłogowego, dwuczłonowego autobusu elektrycznego (napędzanego 100% energią elektryczną) klasy MEGA (przegubowy) (18-metrowy), zwanym dalej autobusem EV (*Electric Vehicle*), wyposażonym w kompletacji zgodnej OPZ, przystosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych wraz z dodatkowym wyposażeniem, oprogramowaniem, dokumentacją, świadczeniami wynikającymi z gwarancji w tym świadczeń serwisu, autoryzacji na dokonywanie obsługi technicznej i napraw i niezbędnych szkoleń.
2. Opis przedmiotu zamówienia zawierają ***Załącznik nr 2 do Umowy*** i ***Załącznik nr 3 do Umowy***.

**§2**

**DOKUMENTACJA TECHNICZNA, SZKOLENIA I ELEMENTY DODATKOWE**

1. DOKUMENTACJA
2. ***Wykonawca*** przekaże nieodpłatnie ***Zamawiającemu*** dokumentację, oprogramowanie i licencje w zakresie określonym w ***Załączniku nr 3 do Umowy*** w tym nie mniej jak:
   1. instrukcje obsługi autobusu w języku polskim (instrukcja dla kierowców) w wydaniu książkowym w ilości 1 sztuka dla całości zamówienia,
   2. dokumentację techniczno-eksploatacyjną dostarczonego autobusu w języku polskim   
      w wydaniu papierowym w ilości minimum 1 komplet dla całości zamówienia,
   3. instrukcję obsługi autobusu w języku polskim (instrukcja dla kierowcy) w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD/pendrive) w ilości egzemplarz dla całości zamówienia,
   4. instrukcję napraw dla mechaników w języku polskim w wersji elektronicznej (płyta CD/DVD/pendrive)w ilości 1 egzemplarz dla całości zamówienia,
   5. katalog części zamiennych w formie elektronicznej w ilości 1 egzemplarz,
   6. ***Wykonawca*** przekaże listę materiałów eksploatacyjnych stosowanych w przekazanym autobusie,
   7. ***Wykonawca*** wraz z dostawą autobusu przekaże pełną dokumentację techniczną dostarczonego autobusu, w szczególności instrukcje warsztatowe, schematy instalacji elektrycznej, pneumatycznej, systemu zarządzania temperaturą z pompą ciepła CO2, katalog części zamiennych - w wersji elektronicznej (CD/DVD/pendrive).
3. ***Wykonawca*** oświadcza, że dysponuje prawami autorskimi do dokumentacji oraz do oprogramowania i jest uprawniony do udzielenia ***Zamawiającemu*** licencji na dokumentację oraz licencji na oprogramowanie.
4. ***Wykonawca*** oświadcza i gwarantuje, że przekazana ***Zamawiającemu*** dokumentacja i przekazane oprogramowanie, nie będą naruszać praw i interesów i dóbr prawem chronionych osób trzecich.
5. W ramach wynagrodzenia określonego w §6 ust. 1 umowy, ***Wykonawca*** udziela ***Zamawiającemu*** niewyłącznej licencji do korzystania z dokumentacji (licencja na dokumentację) oraz z oprogramowania (licencja na oprogramowanie), z prawem udzielania sublicencji osobie trzeciej do wykonywania usług obsługi eksploatacyjnej, przeglądów oraz napraw, zbycia lub oddania jej do korzystania podmiotowi trzeciemu na podstawie jakiegokolwiek tytułu prawnego, uprawniającej do korzystania z przedmiotowej dokumentacji i oprogramowania na następujących polach eksploatacji:
   1. wykorzystywanie dostarczonej dokumentacji i oprogramowania do obsługi eksploatacyjnej, przeglądów oraz napraw przez ***Zamawiającego*** lub wskazane przez niego podmioty trzecie,
   2. utrwalanie i zwielokrotnianie dokumentacji w nieograniczonej liczbie egzemplarzy na wszelkich nośnikach dowolnymi technikami, w tym drukarskimi, poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, cyfrowymi,
   3. utrwalanie oprogramowania na nośnikach informatycznych,
   4. wprowadzanie i utrwalanie oprogramowania w pamięci komputera i innych urządzeń mikroprocesorowych,
   5. wymiana nośników, na których utrwalono dokumentację lub oprogramowanie oraz przenoszenie dokumentacji lub oprogramowania do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych.

Przez osobę trzecią należy rozumieć podmiot, który będzie świadczył usługi komunikacji publicznej na rzecz Gminy Miasto Świdnica.

1. Licencja na dokumentację oraz licencja na oprogramowanie nie są ograniczone terytorialnie, ani co do ilości obsługiwanych pojazdów. Licencja na dokumentację jest bezterminowa i nie podlega wypowiedzeniu przez ***Wykonawcę*** lub podmiot trzeci. Licencja na oprogramowanie systemów wskazanych w ***Załączniku nr 3 do Umowy*** jest bezterminowa i nie podlega wypowiedzeniu przez ***Wykonawcę*** lub podmiot trzeci. Licencja na oprogramowanie do diagnozowania układów pneumatycznych i elektronicznych jest udzielona na okres co najmniej 15 lat.
2. Udzielona licencja na dokumentację obejmuje także wszelkie zmiany i aktualizacje wprowadzone przez ***Wykonawcę*** w dokumentacji lub oprogramowaniu.
3. Licencja na dokumentację zostaje udzielona ***Zamawiającemu*** wraz z przekazaniem ***Zamawiającemu*** dokumentacji. Licencja na oprogramowanie zostaje udzielona ***Zamawiającemu*** wraz z przekazaniem lub udostępnieniem oprogramowania do używania.
4. Z chwilą udzielenia licencji na dokumentację oraz licencji na oprogramowanie ***Zamawiający*** nabywa własność egzemplarzy, na których utrwalono dokumentację i oprogramowanie.

***Zamawiający*** może upoważnić inną osobę do korzystania z dokumentacji i oprogramowania w zakresie uzyskanych licencji.

1. SZKOLENIA
2. ***Wykonawca*** zobowiązuje się do przeszkolenia na własny koszt minimum 2 (maximum 4) pracowników zaplecza technicznego wskazanych przez ***Zamawiającego*** w zakresie obsług, diagnozy i napraw gwarancyjnych i pogwarancyjnych dostarczonego autobusu, najpóźniej   
   w terminie dnia dostawy autobusu. Przeszkolenie pracowników w tym zakresie nie zwalnia ***Wykonawcy*** z obowiązku wykonywania napraw gwarancyjnych. Personel techniczny delegowany na szkolenia będzie posiadał specjalistyczne uprawnienia branżowe, których pozyskanie nie jest uzależnione od przeprowadzenia szkoleń przez producenta pojazdu. Koszty, o których mowa, ponoszone przez ***Wykonawcę,*** obejmują koszt szkolenia, a jeśli szkolenie nie odbędzie się w miejscu wskazanym przez ***Zamawiającego***, także koszt zakwaterowania, wyżywienia i dojazdu pracowników zaplecza technicznego do miejsca szkolenia.
3. ***Wykonawca*** przeszkoli na terenie zajezdni Operatora ***Zamawiającego*** minimum 20 (maximum 24) kierowców w zakresie prowadzenia i obsługi dostarczonego autobusu.
4. ELEMENTY DODATKOWE
   1. ***Wykonawca*** zobowiązuje się dostarczyć zaczepy holownicze, po jednym z przodu i z tyłu autobusu oraz łączniki zaczepu holowniczego (umożliwiające zamocowanie holu sztywnego przed zderzakiem - jeśli są przewidywane) w ilości 1 sztuki na całą zamówienia.
   2. ***Wykonawca*** zobowiązuje się do wykonania i umieszczenia 1 sztuki naklejki na autobusie EV, w miejscu wskazanym przez ***Zamawiającego,*** zgodnie z zasadami promocji projektu NFOŚiGW oraz wytycznymi ***Zamawiającego*** przedstawionymi na etapie przygotowywania stosownych oznaczeń. Dodatkowo ***Wykonawca*** zobowiązuje się do dostarczenia 2 kompletów zapasowych naklejek dla autobusu.

**§3**

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE SERWISU I CZĘŚĆI ZAMIENNYCH**

1. ***Wykonawca*** udziela ***Zamawiającemu*** (podmiotowi wewnętrznemu, Miejskiemu Przedsiębiorstwu Komunikacyjnemu „Świdnica” Sp. z o.o, ul. Inżynierska 6; 58-100 Świdnica) autoryzacji wewnętrznej na wykonywanie obsług technicznych, napraw gwarancyjnych   
   i pogwarancyjnych dostarczonego autobusu na warunkach uzgodnionych pomiędzy ***Stronami***, które muszą uwzględniać:
2. w terminie trzech miesięcy od dnia podpisania umowy **- *Wykonawca*** przedstawi ***Zamawiającemu*** projekt umowy udzielenia autoryzacji,
3. w terminie do dwóch miesięcy od dnia otrzymania projektu umowy udzielenia autoryzacji, ***Zamawiający*** zgłosi ***Wykonawcy*** ewentualne uwagi lub zaakceptuje projekt umowy, brak uwag ***Zamawiającego*** w wyznaczonym terminie oznacza akceptację umowy,
4. w terminie do dwóch miesięcy od dnia zgłoszenia uwag lub akceptacji przez ***Zamawiającego***, ***Wykonawca*** przedstawi ***Zamawiającemu*** ostateczną treść umowy udzielenia autoryzacji uwzględniającą ewentualne uwagi ***Zamawiającego***,
5. w terminie do ośmiu miesięcy od dnia podpisania umowy, ***Wykonawca*** jest zobowiązany do zawarcia uzgodnionej przez ***Strony*** umowy udzielenia autoryzacji.
6. ***Wykonawca*** udzieli Miejskiemu Przedsiębiorstwu Komunikacyjnemu „Świdnica” Sp. z o.o ul. Inżynierska 6; 58-100 Świdnica (podmiot wewnętrzny Zamawiającego) lub następcy prawnemu lub innemu podmiotowi wskazanemu przez ***Zamawiającego*** autoryzacji (autoryzacji dotyczącej napraw pojazdów wykonywanych na użytek własny) na dokonywanie obsług technicznych   
   i napraw gwarancyjnych dostarczonego autobusu, w oparciu o dokumentację i zalecenia producenta.
7. ***Wykonawca*** w ramach udzielonej autoryzacji zobowiązuje się przekazać zestaw (minimum 1 zestaw na całe zamówienie) niezbędnych narzędzi i urządzeń diagnostycznych, który określa ***Załącznik nr 3 do*** ***Umowy*** (nie dotyczy narzędzi ogólnodostępnych). W składzie zestawu musi znajdować się urządzenie do diagnozowania jednostki napędowej wraz z niezbędnym oprogramowaniem w języku polskim.
8. ***Wykonawca*** dla oferowanego autobusu gwarantuje dostęp do w pełni autoryzowanej stacji serwisowej producenta, działającej w systemie 24 h i dysponującej mobilnym serwisem (wozami serwisowymi).
9. ***Zamawiający*** zobowiązuje się do przestrzegania instrukcji zawartych w dokumentacji techniczno-eksploatacyjnej.
10. ***Wykonawca*** zobowiązuje się do bezpłatnej aktualizacji dostarczonej dokumentacji techniczno-eksploatacyjnej (w przypadku zmian w trakcie trwania gwarancji). Okres aktualizacji - nie krótszy niż 60 miesięcy, począwszy od pierwszego dnia następującego po dniu, w którym odebrano autobus.
11. ***Wykonawca*** zapewnia serwis i dostawy części zamiennych, zespołów i podzespołów przez okres co najmniej 15 lat od dnia dostawy autobusu.
12. ***Wykonawca*** nieodpłatnie będzie dostarczał części, zespoły i podzespoły do napraw gwarancyjnych. W przypadku napraw nie objętych gwarancją, Wykonawca będzie świadczył usługi serwisu zespołów i podzespołów dostarczonych w ramach niniejszego zamówienia na koszt Zamawiającego. W obu przypadkach okres świadczenia określa § 3 ust. 7 umowy.
13. Koszty związane z dostawą części zamiennych do ***Zamawiającego*** ponosi ***Wykonawca*** (dotyczy napraw gwarancyjnych).
14. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wadliwej części ***Zamawiający*** złoży pisemne zapotrzebowanie na części bez wad określając nazwę i numer katalogowy.
15. ***Wykonawca*** zobowiązuje się do dostarczenia nowych części niezwłocznie od chwili otrzymania zapotrzebowania, nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania zamówienia. W wyjątkowych wypadkach np. konieczności wyprodukowania specyficznych części, terminy dostaw mogą być ustalane indywidualnie. Wymogi jw. mają zastosowanie w okresie gwarancji na cały autobus.
16. Czas realizacji zamówienia liczy się od daty zamówienia pod warunkiem, że zamówienie wpłynie do godz. 14:00, wpłynięcie zamówienia po tej godzinie powoduje liczenie czasu od dnia następnego.
17. ***Wykonawca*** określi rodzaj uszkodzonych części, zespołów lub podzespołów, które Zamawiający musi poddawać składowaniu po naprawie.
18. ***Zamawiający*** zobowiązuje się do oznaczenia i składowania uszkodzonej części, zespołów lub podzespołów, które ***Wykonawca*** będzie mógł poddać weryfikacji.
19. ***Wykonawca*** ma prawo odebrać uszkodzoną część, zespół lub podzespół, o którym mowa w ust. 14 w terminie 60 dni od daty dostarczonego przez ***Zamawiającego*** zapotrzebowania na nową część. W przypadku nie odebrania w powyższym terminie części, ***Zamawiający*** ma prawo poddać część złomowaniu.
20. Wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, obciążają ***Wykonawcę***.
21. Jeżeli w związku z realizacją prac stanowiących przedmiot zamówienia powstanie obowiązek uiszczenia jakiejkolwiek opłaty administracyjnej lub skarbowej, ***Wykonawca*** zobowiązuje się uiścić ją we właściwym urzędzie w terminie określonym w obowiązujących przepisach prawa.

**§4**

**TERMIN WYKONANIA**

1. ***Wykonawca*** zobowiązany jest zrealizować dostawę przedmiotu zamówienia i wydać go ***Zamawiającemu*** w maksymalnym terminie:

a) autobus EV - **do 30.04.2025 r.** z tym, że dostawy autobusu nie może się rozpocząć wcześniej niż 01.04.2025 r.

b) pozostałe elementy związane z przedmiotem zamówienia, takie jak części zamienne, dodatkowe wyposażenie, dokumentacja, szkolenia - **do 01.04.2025 r.** z tym, że dostawy tych elementów nie mogą się rozpocząć wcześniej niż 01.03.2025 r.

1. ***Wykonawca*** zobowiązany jest do sporządzenia harmonogramu realizacji zamówienia i przekazania go ***Zamawiającemu*** w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.
2. Brak dostarczenia harmonogramu, o którym mowa w ust. 2, stanowi przejaw nienależytego wykonanie umowy i może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez ***Wykonawcę***.
3. Przesunięcie terminów w harmonogramie może nastąpić wyłącznie po pisemnej akceptacji ***Zamawiającego*** dla zmian. ***Zamawiający*** poinformuje o swojej decyzji w sprawie zmiany harmonogramu w ciągu 7 dni kalendarzowych od wpłynięcia informacji od ***Wykonawcy***. Zmiany nie mogą zostać wprowadzone z uwagi na okoliczności leżące po stronie ***Wykonawcy*** lub podwykonawców.
4. Przesunięcie terminów oraz wprowadzenie zmian do harmonogramu nie wymagają zmiany umowy w formie aneksu.
5. ***Wykonawca*** zobowiązany jest potwierdzić na piśmie na 7 dni przed terminem dostawy gotowość przekazania autobusu.
6. Termin ustalony w ust. 1 może ulec zmianie w przypadkach opisanych w §15 umowy.
7. Za termin zakończenia realizacji zamówienia ustala się datę podpisania protokołu końcowego.

**§5**

**ODBIORY**

1. Odbioru przedmiotu zamówienia dokona upoważniony przedstawiciel/przedstawiciele ***Zamawiającego*** w obecności przedstawiciela/przedstawicieli ***Wykonawcy,*** w następujących etapach:
   1. wstępny odbiór techniczny przedmiotu zamówienia w siedzibie ***Wykonawcy*** **- *Wykonawca*** poinformuje ***Zamawiającego*** o gotowości do wstępnego odbioru technicznego z minimum 7-dniowym wyprzedzeniem (dni kalendarzowe),
   2. końcowy odbiór przedmiotu zamówienia w miejscu wskazanym przez ***Zamawiającego*** - ***Wykonawca*** poinformuje ***Zamawiającego*** o gotowości do końcowego odbioru technicznego z minimum 7-dniowym wyprzedzeniem (dni kalendarzowe).
2. Potwierdzeniem odbioru przedmiotu zamówienia będzie podpisany bez uwag lub ze wskazaniem wad nieistotnych (pozytywny protokół z uwagami) przez Strony protokół odbioru końcowego na autobus, sporządzony w minimum 2 egzemplarzach. Protokół odbioru końcowego stanowi podstawę do wystawienia faktury końcowej na autobus, o której mowa w § 6 umowy.
3. ***Wykonawca*** ponosi koszty transportu autobusu do miejsca wskazanego przez ***Zamawiającego***   
   w tym ubezpieczenia autobusu na czas transportu do miejsca odbioru w miejscu wskazanym przez ***Zamawiającego***.
4. W przypadku wykrycia wad w trakcie końcowego odbioru przedmiotu zamówienia ***Wykonawca*** jest zobligowany do dostarczenia autobusu wolnego od wad w terminie maksymalnie 30 dni kalendarzowych.
5. ***Wykonawca*** zobowiązuje się do niezwłocznego usuwania wskazanych w toku odbioru wad i niezgodności oraz ponownego dostarczenia przedmiotu umowy do odbioru, aż do dostarczenia przedmiotu umowy zgodnego z umową, potwierdzonego protokołem odbioru końcowego. ***Wykonawcy*** nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu usunięcia stwierdzonych przez ***Zamawiającego*** wad czy innych niezgodności.
6. Do przekazywanego ***Zamawiającemu*** protokolarnie przedmiotu zamówienia ***Wykonawca*** ma obowiązek każdorazowo dołączyć:
7. wykaz zamówionych elementów i dostarczonego pojazdu
8. pisemne oświadczenie ***Wykonawcy***, że jest on wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami technicznymi, normami i wytycznymi, warunkami określonymi w OPZ oraz, że został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
9. Podpisanie przez ***Zamawiającego*** protokołu końcowego nie wpływa na uprawnienia ***Zamawiającego*** z tytułu rękojmi za wady.
10. Wszystkie wady, które zostaną ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi, będą usunięte przez ***Wykonawcę*** na jego koszt, lub po uprzednim pisemnym bezskutecznym wezwaniu ***Wykonawcy*** do ich usunięcia - przez ***Zamawiającego*** na koszt ***Wykonawcy***.

**§6**

**WYNAGRODZENIE**

1. Ryczałtowe wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu jest zgodne z ofertą stanowiącą ***Załącznik nr 1 do Umowy*** i wynosi:

Cena ofertowa za całość zadania netto ............................................. zł

(słownie: ............................................................................................................................. złotych)

Podatek VAT 23% ………………………………………………… zł

(słownie: ............................................................................................................................. złotych)

Cena ofertowa za całość zadania brutto ............................................. zł

(słownie: ............................................................................................................................. złotych)

1. ***Wykonawca*** oświadcza, że wycenił wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, w związku z tym wyklucza się jakiekolwiek roszczenia ***Wykonawcy*** związane z nieprawidłowym skalkulowaniem ceny lub pominięciem pewnych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
2. ***Strony*** postanawiają że w razie konieczności przerwania prac stanowiących przedmiot zamówienia z przyczyn niezależnych od woli ***Stron*** umowy, ***Zamawiający*** zapłaci ***Wykonawcy*** tylko za wykonane i odebrane elementy przedmiotu zamówienia, a w odniesieniu do elementów będących w toku prac - stosownie do stanu zaawansowania ustalonego miedzy ***Stronami*,** o ile stan zaawansowania pozwala na wykorzystanie efektu takich prac zgodnie z jego przeznaczeniem. To samo dotyczy sytuacji, jeżeli z przyczyn niezawinionych przez ***Zamawiającego*** w trakcie realizacji umowy okaże się, że ***Wykonawca*** nie będzie realizował części zamówienia.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy płatne będzie na podstawie faktury końcowej wystawianej w oparciu o protokół odbioru końcowego.
4. Faktura zostanie wystawiona zgodnie z poniższymi danymi Gmina Miasto Świdnica, z siedzibą: 58-100 Świdnica ul. Armii Krajowej 49 NIP 884-00-24-797.
5. Dopuszcza się zmianę sposobu płatności zobowiązania wynikłego z umowy, jeżeli będzie to wynikało z wymogów nałożonych na ***Zamawiającego*** przez organ dofinansowujący zadanie NFOŚiGW.
6. Wynagrodzenie ***Wykonawcy*** płatne w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez ***Zamawiającego***, przelewem na konto bankowe ***Wykonawcy*** ……………………………………………….…………. Zmiana powyższego rachunku stanowi zmianę umowy i wymaga pisemnego aneksu.
7. W przypadku, gdy rachunek ten nie jest rachunkiem wskazanym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiający złoży zawiadomienie do Naczelnika Urzędu Skarbowego właściwego dla Wykonawcy zgodnie z art. 117 ba §3 Ordynacji Podatkowej. ***Zamawiający*** uprawniony jest także do wstrzymania płatności faktury do momentu wskazania przez ***Wykonawcę*** rachunku ujętego w wykazie, o którym mowa w zdaniu pierwszym bez prawa domagania się przez ***Wykonawcę*** odsetek od wstrzymanej płatności.
8. ***Wykonawca*** oświadcza, że właściwym dla niego Urzędem Skarbowym jest ………………………………………………………………………………………………….
9. Za dzień zapłaty ***Strony*** uznają dzień obciążenia rachunku bankowego ***Zamawiającego***.
10. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, niezafakturowana część wynagrodzenia dla ***Wykonawcy*** zostanie odpowiednio zmieniona na zasadach określonych w §15 ust. 3
11. ***Zamawiający*** wyraża zgodę na odbieranie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania – nr konta PEF NIP 8840024797.
12. ***Wykonawca***, o ile wyrazi na to zgodę, wysyła/odbiera inne ustrukturyzowane dokumenty za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania - nr konta .......................................

**§7**

**OBOWIĄZKI I ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY**

1. ***Wykonawca*** zobowiązany jest do:
2. wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymagań określonych w OPZ, zgodnie z postanowieniami umownymi, wytycznymi warunkami SWZ i obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami technicznymi oraz zasadami wiedzy technicznej i normami,
3. zapewnienia wykonania przedmiotu umowy przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia, o ile są wymagane,
4. przekazania ***Zamawiającemu*** dokumentacji skoordynowanej technicznie i kompletnej z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
5. konsultowania z ***Zamawiającym*** przyjętych rozwiązań, w trakcie opracowywania dokumentacji projektowej,
6. pozyskania we własnym zakresie i na własny koszt wszelkich opinii, uzgodnień, homologacji oraz materiałów, potrzebnych do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym znajdujących się w zasobach odpowiednich instytucji,
7. wykonania innych czynności i prac, których wykonanie będzie niezbędne dla prawidłowej realizacji celu niniejszej umowy, w tym niewymienionych w dokumentacji postępowania.
8. W ramach zamówienia obowiązkiem ***Wykonawcy*** bez dodatkowego wynagrodzenia będzie:
9. informowanie ***Zamawiającego*** na wezwanie o postępie i zaawansowaniu prac przy realizacji zamówienia,
10. sygnalizowania pojawiającego się zagrożenia dla prawidłowej realizacji zamówienia, przy usunięciu którego może być pomocne działanie ***Zamawiającego***.
11. ***Wykonawca*** ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którym powierzy wykonywanie przedmiotu umowy, jak za własne działania lub zaniechania.

**§8**

**OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Do obowiązków ***Zamawiającego*** w trakcie realizacji przedmiotu umowy należy:
2. kontrola postępu i jakości prac wykonywanych w ramach przedmiotu umowy,
3. przeprowadzenia odbioru przedmiotu zamówienia oraz zapłaty za jego wykonanie.
4. ***Zamawiający*** upoważnia ***Wykonawcę*** do występowania w imieniu ***Zamawiającego*** do reprezentowania go w zakresie wszelkich czynności związanych ze sporządzeniem przedmiotu zamówienia, w tym do podejmowania działań we wszystkich sprawach prawno-administracyjnych, uzyskania wszelkich opinii, uzgodnień, pozwoleń i decyzji niezbędnych przy realizacji zamówienia.

**§9**

**GWARANCJA I RĘKOJMIA**

1. ***Wykonawca*** udziela ***Zamawiającemu*** następujących gwarancji licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego i przekazania autobusu:
2. ………… miesięcy na cały autobusz kompletnym wyposażeniem zgodnym z warunkami zamówienia (bez limitu przebiegu kilometrów),
3. ………… miesięcy na nadwozie pojazdu, a w szczególności blachy poszycia zewnętrznego, dachu, podłogi, uszczelnienia okien, drzwi i pokryw (bez limitu przebiegu kilometrów),
4. ………… miesięcy na szkielet kratownicy nadwozia oraz kratownicę/ramę podwozia (bez limitu przebiegu kilometrów),
5. ………… miesięcy na zewnętrzną powłokę lakierniczą nadwozia (bez limitu przebiegu kilometrów),
6. ………… miesięcy na system detekcji i gaszenia pożaru, obejmujący wszystkie elementy systemu, czynności kontrolne, obsługowe, naprawcze i legalizacyjne oraz materiały eksploatacyjne (bez limitu przebiegu kilometrów),
7. ………… miesięcy na system zarządzania temperaturą z pompą ciepła CO2, obejmujący: wszystkie elementy systemu, czynności kontrolne, obsługowe, naprawcze oraz materiały eksploatacyjne (bez limitu przebiegu kilometrów),
8. ………… miesięcy na magazyny energii elektrycznej (baterie trakcyjne, lub inne urządzenia służące do magazynowania energii elektrycznej) z zastrzeżeniem, że baterie trakcyjne muszą zapewnić bezawaryjną eksploatację i zachowanie w całym okresie gwarancji pojemności energetycznej na poziomie 80% wartości nominalnej (początkowej) bez limitu kilometrów.   
   W przypadku nie zachowania wymaganego minimalnego poziomu pojemności energetycznej, ***Wykonawca*** zobowiązany jest w okresie gwarancji do ich wymiany na nowe.
9. W ramach gwarancji i rękojmi ***Wykonawca*** zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wszystkich wad przedmiotu umowy w terminie 14 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia wady.
10. ***Zamawiający*** może wykonać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.
11. Jeżeli ***Wykonawca*** nie usunie wad w terminie wskazanym w ust. 2, to ***Zamawiający*** może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt ***Wykonawcy*** **-** ***Zamawiający*** jest zobowiązany powiadomić ***Wykonawcę*** z najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem (dni kalendarzowe) o zamiarze zlecenia usunięcia wad stronie trzeciej.
12. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancji w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
13. Do obliczenia biegu rękojmi i gwarancji stosuje się art. 581 § 1 i § 2 Kodeksu cywilnego.
14. Wyłączenia z gwarancji wskazane zostały w ***Załączniku nr 3 do Umowy***.
15. Z tytułu gwarancji ***Wykonawca*** ponosi odpowiedzialność za wady przedmiotu zamówienia i będące następstwem wad fizycznych dostarczonych elementów lub wykonanych usług, jeżeli wady te ujawnione zostaną w okresie gwarancji powstaną z przyczyn tkwiących w sprzedanym towarze lub są następstwem wadliwego wykonania lub użycia wadliwych materiałów.
16. Gwarancją jakości nie są objęte awarie będące wynikiem użytkowania przedmiotu zamówienia niezgodnie z przeznaczeniem, dokumentacją lub instrukcją, a także będące następstwem wypadków losowych, uszkodzeń mechanicznych, samowolnych napraw lub przeróbek i zmian konstrukcyjnych.
17. Gwarancja nie obejmuje normalnego zużycia elementów dostarczonych w ramach przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem wskazanym w ust. 16 lit b ***Załącznika nr 3 do Umowy***.
18. Postępowanie serwisowe:
19. ***Wykonawca*** usunie awarię w ciągu terminu wskazanego w ust. 2 od momentu przekazania informacji drogą faksową lub e-mailem. ***Zamawiający*** dopuszcza zgłoszenie usterki/wady poprzez udostępniony nieodpłatnie ***Zamawiającemu*** system zgłoszeń dostępny za pośrednictwem internetu.
20. W przypadku nie usunięcia awarii przez ***Wykonawcę*** w terminie określonym w pkt 1 ***Zamawiający*** ma prawo naliczyć kary umowne w wysokości określonej w umowie oraz dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych. W przypadku konieczności dokonania naprawy lub usunięcia usterki w serwisie ***Wykonawcy***, ***Wykonawca*** zobowiązany jest do pokrycia kosztów związanych z dostarczeniem autobusu do serwisu oraz odbioru po naprawie.
21. ***Zamawiający*** wykonywać będzie w okresie gwarancji (po podpisaniu Umowy Serwisowej) prace naprawcze na koszt ***Wykonawcy,*** jeżeli zachodzą przesłanki do świadczenia gwarancji producenta w drodze porozumienia ***Stron*** oraz akceptacji wszelkich kosztów przez ***Wykonawcę***.
22. Między ***Wykonawcą*** a ***Zamawiającym*** zostanie dokonane rozliczenie według następujących zasad:
23. stawka rozliczeniowa za godzinę pracy w wysokości netto 100,00 złz możliwością negocjacji tej stawki w kolejnych latach,
24. koszty przeprowadzonych napraw gwarancyjnych będą ustalane na podstawie uzgodnionych między ***Stronami*** norm czasowych,
25. ***Zamawiający*** rozliczy fakturą koszty robocizny w terminie 7 dni od momentu zakończenia prac naprawczych (protokół napraw gwarancyjnych),
26. ***Wykonawca*** dokona zapłaty w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury (dni robocze oraz ustawowo wolne od pracy). W przypadku zmian kosztów składniki kalkulacyjne będą przez ***Strony*** wspólnie na nowo ustalone,
27. ewentualne wzajemne rozliczenia mogą odbywać się przez wzajemną kompensatę wymagalnych należności obu Stron.
28. Naprawy i obsługa dokonywana w ramach i na zasadach autoryzacji udzielonej przez ***Wykonawcę*** zgodnie z §3 umowy są objęte odpowiedzialnością ***Wykonawcy*** za wady.

**§10**

**KARY UMOWNE**

***1. Zamawiający*** obciąży ***Wykonawcę*** karą umowną:

1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie ***Wykonawcy*** w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy,

2) za niedotrzymanie przez ***Wykonawcę*** terminu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia upływu terminu, chyba że zwłoka jest wywołana przyczynami nieleżącymi po stronie ***Wykonawcy***,

3) za nie usunięcie wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego w przedmiocie niniejszej umowy lub w okresie rękojmi lub gwarancji (w przypadku rękojmi i gwarancji dot. wad wyłączających pojazd z eksploatacji) w terminie wyznaczonym przez ***Zamawiającego***   
w wysokości 0,05% maksymalnego wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, chyba że zwłoka jest wywołana przyczynami nie leżącymi po stronie ***Wykonawcy***,

4) za dokonanie przelewu (cesji) wierzytelności z naruszeniem zapisów niniejszej umowy w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy przypadek naruszenia,

5) za zwłokę w udzieleniu lub za nieudzielenie ***Zamawiającemu*** wyjaśnień, o których mowa   
w § 7 ust. 2 umowy w wysokości 1 000,00 zł za każdy przypadek nie udzielania lub zwłoki   
w udzieleniu wyjaśnień,

6) za przyjęcie przez ***Wykonawcę*** w koncepcji rozwiązań technicznych niespełniających wymogów określonych przez ***Zamawiającego*** w OPZ - w wysokości 3% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy,

2. Ponadto ***Zamawiający*** obciąży ***Wykonawcę*** karami umownymi w wysokości 3% wartości wynagrodzenia netto, należnego podwykonawcy z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 6 ust. 1 umowy.

3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 oraz ust. 2 nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia netto. W przypadku, gdy wartość naliczonych kar umownych, przekroczy 20% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 6 ust. 1 umowy, ***Zamawiający*** zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności.

4. ***Wykonawca*** oświadcza, iż wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy. Potrącenie może dotyczyć wierzytelności niewymagalnych.

5. ***Zamawiający*** zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

**§11**

**PODWYKONAWCY**

1. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia ***Wykonawca*** jest zobowiązany podać nazwy, dane kontaktowe podwykonawców, jeżeli są już znani. ***Wykonawca*** jest zobowiązany do zawiadomienia ***Zamawiającego*** o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także do przekazania wymaganych informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
2. Zlecenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom nie zmienia odpowiedzialności ***Wykonawcy*** wobec ***Zamawiającego*** za wykonanie tej części. ***Wykonawca*** ponosi wobec ***Zamawiającego*** całkowitą odpowiedzialność za działania, uchybienia   
   i zaniedbania wskazanych osób i podwykonawców oraz ich opracowania na zasadach Kodeksu cywilnego, przede wszystkim pod względem terminów wykonania zleconych im opracowań, wysokości wynagrodzenia zgodnego ze złożoną ofertą oraz prawnej odpowiedzialności za wady wykonanych przez nich opracowań na zasadach określonych w niniejszej umowie.
3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między ***Zamawiającym*** a ***Wykonawcą***. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia ***Wykonawcy*** faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy lub usługi,
4. Zgodnie z art. 439 ust. 5 ustawy Pzp, w przypadku zmiany wartości umowy na podstawie §6 ust. 12 umowy, ***Wykonawca*** zobowiązany jest do zmiany umowy z podwykonawcą w zakresie zmiany wartości wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy (dotyczy umów zawieranych na okres dłuższy niż 6 miesięcy).

**§12**

**OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ***Wykonawcy***, ***Wykonawca*** wyznacza:

…………………………….. tel. …............................. e-mail ………………………………..

1. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ***Zamawiającego***, ***Zamawiający*** wyznacza

…………………………….. tel. …............................. e-mail ………………………..

1. Zmiana osoby wymienionej w ust. 1 w trakcie realizacji umowy może nastąpić wyłącznie poprzez pisemne powiadomienie ***Zamawiającego***, nie później niż 5 dni kalendarzowych przed dokonaniem zmiany.

**§13**

**ODSTĄPIENIA OD UMOWY**

1. Oprócz wypadków wymienionych w umowie i przepisach powszechnie obowiązujących, ***Zamawiający*** zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez negatywnych skutków prawnych dla ***Zamawiającego***, w tym uiszczenia kar ze strony ***Zamawiającego***, w szczególności jeżeli:
2. ***Wykonawca*** zwleka z rozpoczęciem lub zakończeniem prac tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w terminie określonym w § 4 ust. 1 umowy,
3. ***Wykonawca*** wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Wykonawca nienależycie realizuje przedmiot umowy lub opóźnia się w jego realizacji w stosunku do terminów określonych w harmonogramie, o którym mowa w Umowie,
4. ***Wykonawca*** uzależnia dalsze wykonywanie przedmiotu umowy od uznania zgłoszonych roszczeń, w tym roszczeń finansowych lub terminowych, czy też wprowadzenia zmian postanowień umowy, w tym dokonania modyfikacji zakresu przedmiotowego umowy w szczególności w sytuacji uporczywego bezpodstawnego i nieuzasadnionego domagania się przez ***Wykonawcę*** uznania zgłoszonych roszczeń/dokonania zmian treści umowy, które w ocenie ***Zamawiającego***, w świetle zapisów umowy i przepisów obowiązującego prawa, w tym ustawy Pzp i kodeksu cywilnego, nie są słuszne i zasadne/nie są możliwe, czy zasadne do wprowadzenia.
5. Przez nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć w szczególności nie wywiązywanie się ***Wykonawcy*** z przestrzegania harmonogramu, o którym mowa w umowie.
6. Odstąpienie od umowy przez ***Zamawiającego*** ma skutek na przyszłość w zakresie rozliczeń ***Stron*** i nie umniejsza żadnych uprawnień ***Zamawiającego*** z umowy (w tym uprawnienia do naliczenia kar umownych, także za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy) oraz innego tytułu (w tym z wszelkich gwarancji należytego wykonania umowy). Zamawiający może jednak postanowić o nadaniu odstąpieniu skutku wstecznego.
7. ***Wykonawcy*** przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli ***Zamawiający*** zawiadomi ***Wykonawcę***, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec ***Wykonawcy*** w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu tych okoliczności.
8. W przypadku odstąpienia od umowy przez ***Wykonawcę*** lub ***Zamawiającego***, ***Zamawiający*** zapłaci za wykonane prace potwierdzone protokołem.

**§14**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. ***Wykonawca*** przed podpisaniem wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny brutto, określonej w § 6 ust. 1 umowy, tj. ………………. zł /słownie: …………………….. złotych/ w formie …………………..……..
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru ***Wykonawcy*** w jednej lub w kilku następujących formach:
3. pieniądzu,
4. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
5. gwarancjach bankowych,
6. gwarancjach ubezpieczeniowych,
7. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
8. ***Zamawiający*** wyraża zgodę na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
9. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu ***Wykonawca*** wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez ***Zamawiającego***.
10. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu ***Wykonawca*** może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
11. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, ***Zamawiający*** przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. ***Zamawiający*** zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy ***Wykonawcy***.
12. W trakcie realizacji umowy ***Wykonawca*** może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
13. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank/ubezpieczyciel/poręczyciel zapłaci, na rzecz ***Zamawiającego*** w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie ***Zamawiającego***, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń ***Wykonawcy*** i bez dochodzenia czy wezwanie ***Zamawiającego*** jest uzasadnione czy nie.
14. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, ***Zamawiający*** zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
15. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
16. ***Zamawiający*** zwróci 80% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez ***Zamawiającego*** za należycie wykonane.
17. ***Zamawiający*** pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji 20% kwoty zabezpieczenia. Kwota, o której mowa powyżej, zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
18. ***Zamawiający*** może potrącać z zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu roszczenia przysługujące mu z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania umowy, w szczególności kary umowne. Potrącane roszczenia nie muszą być wymagalne.

**§15**

**PRZEWIDYWANE ZMIANY UMOWY**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu ***Stron*** wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zmiany umowy mogą dotyczyć następujących przypadków:
3. wystąpienia zdarzeń losowych (kataklizmy lub inne czynniki zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia wydarzenia, którym nie można zapobiec), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji usług,
4. zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia,
5. zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają,
6. zaistnienia okoliczności będących następstwem działania organów administracji lub osób indywidualnych, w szczególności w przypadku,
7. przedłużenia się procedur administracyjnych na etapie wydawania opinii, uzgodnień, postanowień i decyzji administracyjnych, jeżeli przedłużenie to nie wynikało z winy ***Wykonawcy***,
8. konieczności dokonania korekt w zatwierdzonym przez ***Zamawiającego*** rozwiązaniu projektowym, a wynikających ze zmiany stanowiska ***Zamawiającego*** lub stanowiska instytucji dofinansowującej,
9. konieczności wykonania zamówień dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, których udzielenie i wykonanie stało się konieczne lub celowe i które mają wpływ na termin realizacji niniejszego zamówienia,
10. powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony,
11. działania siły wyższej (np. wojny, działania terrorystyczne, klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne, stan epidemii, itp.), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania zamówienia - w tym wypadku dopuszczalna jest zmiana sposobu wykonania umowy tylko w takim zakresie, aby po ustaniu działania siły wyższej ***Wykonawca*** mógł wykonać przedmiot zamówienia w sposób zgodny z SWZ,
12. wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
13. waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku wystąpienia takich okoliczności termin może ulec odpowiedniemu przedłużenia o czas niezbędny do wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty, nie dłużej jednak niż okres trwania okoliczności lub wysokość wynagrodzenia spowodowana waloryzacją,
14. konieczności modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia (m.in. trybu wystawienia faktury, zasad i terminu rozliczenia oraz dokonania płatności między Stronami) oraz zasad i trybu odbioru przedmiotu zamówienia (m.in. rodzajów i terminów dokonywania czynności odbiorowych), wynikającą w szczególności z zasad dofinansowania projektu w ramach programów zewnętrznych lub potrzeby wydatkowania środków budżetowych ujętych w planie rzeczowo-finansowym ***Zamawiającego*** z uwagi na zamknięcie danego roku budżetowego, czy zaistnienia innej okoliczności uzasadniającej wprowadzenie takiej modyfikacji, zaistnieniem niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia lub nieznanych wcześniej i niezależnych od stron umowy okoliczności powodujących niemożliwość,
15. zmian trybu, zasad i terminów rozliczeń wynagrodzenia umownego w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających taką zmianę,
16. zaistnienia nieprzewidzianych wcześniej przez ***Wykonawcę*** okoliczności związanych w szczególności ze zmianami organizacyjnymi, kadrowymi, problemami finansowymi, zmianami w zakresie całości prowadzonej działalności, czy innymi kwestiami mającymi wpływ na organizację procesu realizacji zamówienia po stronie ***Wykonawcy***,
17. zmian takich jak zmiana osób wskazanych do kontaktów między stronami, zmiana danych teleadresowych, zmiany konta bankowego,
18. zmian trybu realizacji zamówienia w zakresie:
19. rezygnacji z podwykonawstwa dla części zamówienia, którą ***Wykonawca*** wskazał w ofercie, że powierzy ją do wykonania podwykonawcy,
20. wystąpienia konieczności zmiany podwykonawcy dla części zamówienia, którą ***Wykonawca*** wskazał w ofercie, że powierzy ją do wykonania podwykonawcy, za zgodą ***Zamawiającego*** i z zachowaniem zasad dotyczących podwykonawców określonych   
    w niniejszej umowie,
21. wystąpienia uzasadnionego przypadku konieczności realizacji przez podwykonawcę części zamówienia, której ***Wykonawca*** nie wskazał w ofercie, że powierzy ją do wykonania podwykonawcy, za zgodą ***Zamawiającego*** i z zachowaniem zasad dotyczących podwykonawców określonych w niniejszej umowie,
22. wystąpienia uzasadnionego przypadku konieczności zmiany podmiotów, na zasobach których opierał się ***Wykonawca*** wykazując na etapie postępowania o udzielenie zamówienia spełnianie warunków udziału w postępowaniu, za zgodą ***Zamawiającego*** i pod warunkiem, że odnośnie nowego podmiotu wykazane zostanie spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie nie mniejszym, niż wykazane zostało to na etapie postępowania o udzielenie zamówienia, a podmiot ten złoży pisemne potwierdzenie udostępnienia ***Wykonawcy*** niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych wcześniej przez ***Wykonawcę*** okoliczności związanych w szczególności ze zmianami organizacyjnymi, kadrowymi, problemami finansowymi, zmianami w zakresie całości prowadzonej działalności, czy innymi kwestiami mającymi wpływ na organizację procesu realizacji zamówienia po stronie ***Wykonawcy***,
23. zmian warunków realizacji i zakresu przedmiotowego umowy niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia związana z:
    * + - 1. koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa lub zapobieżenia awarii,
          2. koniecznością spowodowaną zmianą obowiązujących przepisów prawa powodującą, że realizacja przedmiotu umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa,
          3. wystąpieniem okoliczności powodujących, że niemożliwe jest zrealizowanie przedmiotu umowy w założony sposób zgodnie z OPZ, które nie były możliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy,
          4. zaistnieniem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy,
24. zaistnieniem niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia lub nieznanych wcześniej i niezależnych od stron umowy okoliczności powodujących niemożliwość, niecelowość, zbędność, czy bezzasadność realizacji poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia (np. poszczególnych opracowań, składowych dokumentacji, itp.) z punktu widzenia realizowanego zamówienia, jego społeczno-gospodarczego przeznaczenia, czy interesu społecznego lub interesu Zamawiającego jako dysponenta środków publicznych, przy jednoczesnym obniżeniu wynagrodzenia umownego o wartość niezrealizowanych elementów przedmiotu zamówienia,
25. zaistnieniem innej niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z SWZ,
26. zmian porządkujących i informacyjnych zmian postanowień umowy, w szczególności związanych ze:
27. zmianą formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
28. zmianą zabezpieczenia należytego wykonania umowy w związku ze zmianą warunków realizacji umowy,
29. zmianą danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych) strony umowy i osób reprezentujących strony (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych),
30. zmiany o charakterze podmiotowym w zakresie ***Wykonawcy*** zamówienia, jeżeli po stronie ***Wykonawcy*** występują podmioty działające wspólnie, o których mowa w art. 58 i 445 ustawy Pzp (np. konsorcjum, spółka cywilna) i w trakcie realizacji umowy wystąpią okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające dalsze działanie wszystkim podmiotom tworzącym stronę wykonawczą, w szczególności, gdyby została ogłoszona upadłość lub otwarta została likwidacja jednego lub kilku z tych podmiotów - w takim przypadku dopuszcza się za uprzednią zgodą ***Zamawiającego*** przejęcie obowiązków ***Wykonawcy*** umowy przez pozostałe podmioty tworzące stronę wykonawczą celem dokończenia realizacji umowy na niezmienionych warunkach przedmiotowych,
31. zmiany postanowień umowy korzystne z punktu widzenia realizowanego zamówienia, jego społeczno-gospodarczego przeznaczenia, czy interesu społecznego lub interesu ***Zamawiającego*** jako dysponenta środków publicznych, a polegające m.in. na możliwości ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy na skutek okoliczności niemożliwych wcześniej do przewidzenia, obniżenia wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy, modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego   
    w związku z realizacją płatności w ramach programów zewnętrznych lub potrzebą wydatkowania środków budżetowych ujętych w planie rzeczowo-finansowym ***Zamawiającego*** z uwagi na zamknięcie danego roku budżetowego, czy zaistnieniem innej okoliczności uzasadniającej wprowadzenie takiej modyfikacji,
32. rozwiązania za porozumieniem stron umowy w całości lub w części wraz z dokonaniem pomiędzy stronami rozliczenia umowy poprzez wypłatę wynagrodzenia za zrealizowany zakres umowy i uwzględnieniu niewypłacenia wynagrodzenia za niezrealizowany zakres umowy, w szczególności w przypadku, gdyby w toku wykonywania przedmiotu umowy okazało się, iż jego dokończenie byłoby niemożliwe, niezasadne, niecelowe lub bezprzedmiotowe ze względów ekonomicznych, technicznych, społecznych, lub innych istotnych z punktu widzenia ***Wykonawcy***, ***Zamawiającego*** lub interesu publicznego,   
    w szczególności w razie stwierdzenia technicznej niemożliwości wykonania przedmiotu umowy lub realizacji przedmiotu w świetle wymagań określonych przez ***Zamawiającego***, znacznego zwiększenia kosztów wykonania przedmiotu umowy lub realizacji przedmiotu w świetle wymagań określonych przez ***Zamawiającego***, znacznego pogorszenia się sytuacji ekonomiczno-finansowej ***Wykonawcy***, ogłoszenia upadłości lub otwarcia / zarządzenia likwidacji ***Wykonawcy***, czy też wystąpienia innych okoliczności faktycznych, prawnych, ekonomicznych czy technicznych / technologicznych, które mogą zwiększać ryzyko nienależytego wykonania zamówienia lub wykonania zamówienia niezasadnego, niemożliwego, czy niecelowego,
33. inne zmiany postanowień umowy związane z zaistnieniem okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
34. Waloryzacja wynagrodzenia ***Wykonawcy*** nastąpi w przypadku zmiany:
    * + - 1. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego w czasie trwania umowy wynagrodzenie ulega zmianie stosownie do zmienionej stawki tego podatku, obowiązującej w dacie wystawienia danej faktury. W takim przypadku wynagrodzenie ulegnie zmianie nie więcej niż o kwotę podatku wynikającą ze zmiany obowiązującej stawki tego podatku. Cena kontraktowa ***Wykonawcy*** może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli   
             w wyniku zastosowania zmienionych stawek podatków ulega zmianie kwota należnego podatku,
          2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
          3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
          4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez ***Wykonawcę***.
35. W celu waloryzacji wynagrodzenia z przyczyn wskazanych odpowiednio w ust. 3 lit. b lub w ust. 3 lit. c:
36. Strona zainteresowana jej wprowadzeniem zobowiązana jest wystąpić z wnioskiem do drugiej Strony, w terminie do 30 dni od daty wejścia w życie przepisów dokonujących zmian wskazanych odpowiednio w ust. 3 lit. b lub w ust. 3 lit. c, zawierającym uzasadnienie i dowody wskazujące, czy i jaki wpływ mają te zmiany na koszty wykonania przedmiotu umowy przez ***Wykonawcę***, przy czym uchybienie ww. terminowi skutkuje niedopuszczalnością dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia ***Wykonawcy*** w związku z danym zdarzeniem, będącym podstawą dla ww. wniosku. W konsekwencji niezłożenie przedmiotowego wniosku we wskazanym powyżej terminie upoważnia ***Zamawiającego*** do uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty realizacji przedmiotu zamówienia przez ***Wykonawcę***,
37. na ***Wykonawcy*** spoczywa ciężar udowodnienia ***Zamawiającemu***, że wprowadzone zmiany w obowiązujących przepisach prawa, o których mowa w ust. 3 lit. b lub w ust. 3 lit. c, mają wpływ na realizację przedmiotu zamówienia przez ***Wykonawcę*** i tym samym uzasadniają waloryzację należnego ***Wykonawcy*** wynagrodzenia,
38. w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 lit. b lub w ust. 3 lit. c, i jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty realizacji przedmiotu umowy przez ***Wykonawcę***, ***Zamawiający*** dopuszcza zmianę stawki roboczogodziny na pisemny wniosek złożony w ciągu 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów regulujących ww. zmiany w przypadku skalkulowania ofertowej stawki roboczogodziny umowy na podstawie stawki obowiązującego minimalnego wynagrodzenia. ***Wykonawca*** przedstawi w tym celu szczegółową kalkulację wraz z dowodami potwierdzającymi, że powyższe zmiany będą miały rzeczywisty wpływ na koszty realizacji przedmiotu umowy przez ***Wykonawcę***. Dokumentacja stanowiąca dowód pozbawiona zostanie uprzednio przed przekazaniem wszelkich danych osobowych, tak aby identyfikacja osoby fizycznej nie była możliwa. Waloryzacja będzie liczona od kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy stawką minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującą w dniu zawarcia umowy a stawką minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującą na dzień złożenia wniosku przez ***Wykonawcę***. Powyższe dotyczy również waloryzacji stawki roboczogodziny w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniu społecznemu i zdrowotnemu,
39. ***Wykonawca*** musi wykazać rzeczywisty wpływ zmian, o których mowa w ust. 3 lit. b lub   
    w ust. 3 lit. c na zwiększenie kosztów realizacji przedmiotu umowy, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia (wskazanie osób poprzez określenie ich funkcji, wskazanie ich wynagrodzenia oraz miesięcznego wymiaru godzin, które dane osoby poświęcą na wykonywanie zadań związanych z realizacją przedmiotu umowy – wyliczenia pozbawione zostaną uprzednio przed przekazaniem wszelkich danych osobowych, tak aby identyfikacja osoby fizycznej nie była możliwa) i zależności między zmianą zasad przyznawania   
    a wzrostem kosztów realizacji przedmiotu umowy,
40. ***Zamawiający*** jest uprawniony do weryfikacji zasadności zmiany wynagrodzenia proponowanego przez ***Wykonawcę*** oraz poprawności obliczeń zmiany wynagrodzenia dokonanych przez ***Wykonawcę***, w tym do żądania od ***Wykonawcy*** dokumentów potwierdzających prawidłowość dokonanych przez niego obliczeń. Dokumentacja, o której mowa w zdaniu poprzedzającym pozbawiona zostanie przed przekazaniem wszelkich danych osobowych, tak aby identyfikacja osoby fizycznej nie była możliwa. O wyniku dokonanej weryfikacji ***Zamawiający*** poinformuje ***Wykonawcę***,
41. ***Zamawiający*** w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku ocenia, czy ***Wykonawca*** wykazał wpływ zmian, o których mowa w ust. 3 lit. b lub w ust. 3 lit. c, na wzrost kosztów realizacji przedmiotu umowy,
42. klauzula waloryzacyjna dotyczącą wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę, o której mowa powyżej, ma zastosowanie tylko w przypadku, gdy pracownikowi przysługuje wynagrodzenie w kwocie płacy minimalnej. Jeżeli wynagrodzenie należne pracownikowi jest wyższe od płacy minimalnej zarówno „nieaktualnej” jak i „aktualnej”, wówczas zmiana przepisów w tym zakresie nie będzie miała rzeczywistego wpływu na wynagrodzenie pracowników, a tym samym na koszty realizacji przedmiotu umowy.
43. ***Strony*** dokonają zmiany wynagrodzenia zgodnie z art. 439 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) na następujących zasadach:
    1. wynagrodzenie będzie waloryzowane 1-krotnie o wartość wskaźnika cen towarów i usług, publikowanego przez Prezesa GUS. Zwaloryzowana stawka wynagrodzenia znajduje zastosowanie począwszy od miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym opublikowano stosowny komunikat Prezesa GUS. ***Wykonawca*** winien złożyć do Zamawiającego odpowiedni wniosek, przy czym wzrost wynagrodzenia na podstawie wskaźnika cen towarów i usług może obejmować tylko te koszty, które zostaną wykazane przez Wykonawcę jako mające wpływ na koszt realizacji przedmiotu umowy,
    2. nie jest dopuszczalne podwyższenie wynagrodzenia ***Wykonawcy*** o wskaźnik cen towarów i usług w zakresie kosztów objętych zmianami, o których mowa w ust. 4,
    3. ***Wykonawca*** nie jest uprawniony do zmiany wynagrodzenia, jeżeli wskaźnik cen towarów i usług, o którym mowa w lit. a i b nie przekroczy 3%,
    4. wartość zmiany wynagrodzenia na podstawie lit. a i b nie może przekroczyć 5% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w umowie,
    5. przez zmianę kosztów ***Wykonawcy*** rozumie się zmianę, o której mowa w art. 439 ust. 4 ustawy Pzp,
    6. pierwsza waloryzacja następuje od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym doszło do zawarcia umowy,
    7. ***Wykonawca***, którego wynagrodzenie zostało zmienione na podstawie lit. a i b, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę   
       w zakresie odpowiadającym zmianom cen kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem umowy są dostawy lub usługi i okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

**§16**

**ROZWIĄZYWANIE SPORÓW**

1. Jeżeli powstaną spory dotyczące wykonania przedmiotu umowy, ***Zamawiający*** i ***Wykonawca*** dołożą wszelkich starań, aby rozwiązać je pomiędzy sobą.
2. Sądem powszechnym właściwym dla rozstrzygnięcia ewentualnych sporów, których ***Strony*** nie rozwiążą w sposób o którym mowa powyżej, będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby ***Zamawiającego***.
3. Powyższe zapisy nie wyłączają możliwości pozasądowego rozwiązywania sporów zgodnie z przepisami ustawy Pzp.

**§17**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy pod rygorem nieważności, wymagają formy pisemnej.
3. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla ***Zamawiającego*** i 1 egz. dla ***Wykonawcy***.
4. Załączniki stanowiące integralną część umowy:
5. Oferta Wykonawcy - ***Załącznik nr 1 do Umowy***
6. Opis Przedmiotu Zamówienia - ***Załącznik nr 2 do Umowy***
7. Ramowe wymagania dotyczące gwarancji, serwisu, autoryzacji, szkoleń, dokumentacji i oprogramowania - ***Załącznik nr 3 do Umowy***

***Wykonawca: Zamawiający:***

***Załącznik nr 9 do SWZ (Załącznik nr 2 do Umowy)***

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Opis** | **Minimalne Wymagania Zamawiającego** |
| 1. Typ autobusu | Miejski – całkowicie niskopodłogowy, typu LF. |
| 1. Długość | Od 17.800 do 18.750 [mm]. |
| 1. Szerokość | Maksymalnie 2.550 [mm]. |
| 1. Wysokość | Nie przekraczająca 3.400 [mm]. |
| 1. Podłoga | 100% niskiej podłogi na całej długości, bez stopni poprzecznych wzdłuż całego ciągu komunikacyjnego. |
| 1. Wejścia | Maksymalna wysokość wejść z poziomu jezdni do 350 [mm].  System dodatkowego obniżenia poziomu wejścia przez zastosowanie tzw. „przyklęku” w celu uzyskania wysokości pierwszego stopnia od ziemi nie przekraczającej 270 [mm] w dwóch otworach drzwi, w jednym wejściu i jednym wyjściu. |
| 1. Układ drzwi | 3 drzwi w układzie 2+2+2+0.  Troje identycznych (w zakresie wymiarów: szerokość i wysokość) drzwi dwuskrzydłowych; układ 2+2+2+0; minimalna szerokość efektywna drzwi podwójnych 1200 [mm], skrzydło drzwi przednich z szybą podgrzewaną elektrycznie, sterowanie pracą drzwi z miejsca pracy kierowcy z możliwością niezależnego sterowania (lewym i prawym) skrzydłem pierwszych drzwi, ale dopuszczalne jest rozwiązanie otwierania jednej połówki drzwi, realizowane przez możliwość zablokowania pierwszej połówki; przyciski otwierania drzwi przez pasażerów z piktogramem symbolizującym drzwi pasażerskie oraz oznakowane w języku Braille’a, umieszczone na zewnątrz i wewnątrz autobusu co najmniej przy II i III drzwiach; system niezależnego awaryjnego otwarcia wszystkich drzwi z zewnątrz i wewnątrz. Drzwi z sygnalizacją świetlną i akustyczną, tzw. „przystanku na żądanie” i zamykania poszczególnych drzwi w przedziale pasażerskim, bezpośrednio nad drzwiami. Drzwi pasażerskie z blokadą otwarcia podczas jazdy autobusu. Wszystkie skrzydła drzwi wyposażone w zamki umożliwiające ich ryglowanie, a pierwsze skrzydło przednich drzwi wyposażone w zamek patentowy.  Wszystkie drzwi wyposażone w poręcze rozmieszczone w taki sposób, aby równolegle pełniły one funkcję pomocniczą przy wsiadaniu i wysiadaniu z autobusu oraz zabezpieczały przed wypchnięciem szybę zamontowaną w skrzydle drzwi, w przypadku opierania się pasażerów o drzwi podczas jazdy.  Wszystkie drzwi wyposażone w wewnętrzne światło przeznaczone do oświetlania stopni drzwi. Przestrzenie przed wszystkimi drzwiami oświetlone przez światła umieszczone na zewnątrz pojazdu pod progami drzwi listwami LED. |
| 1. Zasada otwierania drzwi | Wahadłowo do wnętrza autobusu, wyposażone w auto-rewers działający w przypadku natrafienia na przeszkodę zarówno przy otwieraniu jak i zamykaniu drzwi. |
| 1. Liczba pasażerów | Ogółem min. 120, w tym siedzących, nie mniej niż 35 razem z kierowcą. Liczba miejsc dostępnych z niskiej podłogi nie mniej, niż 16, w tym 4 miejsca siedzące wykonane jako siedzenia specjalnie dla pasażerów niepełnosprawnych, spełniające wymagania Załącznika nr 8 do Regulaminu nr 107 EKG-ONZ, zlokalizowane w rejonie drugich drzwi dla pasażerów  Miejsce na wózek inwalidzki: specjalna powierzchnia przeznaczona do przewozu wózka inwalidzkiego, wózka dziecięcego i roweru, usytuowana naprzeciwko II drzwi, co najmniej o długości 2600 [mm] i szerokości 750 [mm].  Usprawnienia dla osób na wózkach inwalidzkich:   * stanowisko do mocowania wózka naprzeciwko drzwi środkowych; * odkładany (zamykany/składany) pomost wjazdowy do autobusu; * wewnętrzny i zewnętrzny przycisk sygnalizacyjny z oznaczeniem w języku Braille’a.   W przypadku przewożenia wózka inwalidzkiego, wózka dziecięcego lub roweru, dopuszcza się mniejszą ilość miejsc ogółem, w tym stojących. |
| 1. Siedzenia pasażerów | Przeznaczone dla komunikacji miejskiej, tapicerowane, miękkie, o ergonomicznych kształtach, z możliwością łatwego zmywania, demontażu i montażu. Skorupy (szkielet) z tworzywa sztucznego wyklejone wykładziną „wandaloodporną” lub pełna tapicerka siedziska i oparcia, odporna na zabrudzenia, wykonane z tworzywa antybakteryjnego lub wykonanych z tradycyjnego tworzywa jeśli tapicerka foteli będzie posiadała cząsteczki zdolne likwidować drobnoustroje. Siedzenia dla osób z ograniczoną sprawnością ruchową (tzw. priorytet) tapicerowane innym, wyróżniającym się kolorem. Kolorystyka i rodzaj tkaniny do uzgodnienia z Zamawiającym po podpisaniu umowy. Tkanina siedzeń musi być z nadrukowanym herbem miasta Świdnicy, wg wzoru, rysunku lub zdjęcia przekazanym przez Zamawiającego i uzgodnionym po podpisaniu umowy. Dodatkowo dwie wkładki tapicerowane na autobus. |
| 1. Przystosowanie dla wózków i rowerów | * stanowiska do mocowania wózka inwalidzkiego, dziecięcego i roweru (dopuszczalne typu kombi) na przeciwko drzwi środkowych – zaopatrzone w przyciski z piktogramem wózka dziecięcego i wózka inwalidzkiego, dodatkowo oznakowane znakami wypukłymi w języku "Braille'a”, sygnalizujące kierowcy zamiar opuszczenia pojazdu przez osobę z niepełnosprawnością lub „osobę z dzieckiem” oraz wyposażona w mocowanie wózka inwalidzkiego tyłem do kierunku jazdy za pomocą pasa bezwładnościowego. * otwarcie odkładanego pomostu wjazdowego dla wózków inwalidzkich i wózków dziecięcych do autobusu musi uniemożliwić zamknięcie drzwi pasażerskich i ruszenie autobusu. * przycisk wewnętrzny i zewnętrzny sygnalizacyjny chęć wejścia/wyjścia do autobusu z napisem w języku Braille’a. |
| 1. Podwozie | Rama kratownicowa przestrzenna integralnie związana ze współpracującym szkieletem nadwozia oraz nadkola ze stali nierdzewnej, z aluminium lub wykonanie ze stali o podwyższonej wytrzymałości, zabezpieczonej metodą kataforezy zanurzeniowej dla całej konstrukcji obejmującej podwozie i nadwozie lub spawana z profili stalowych ze stali nierdzewnej gat. (1.4003) wg normy PN-EN-10088, nadkola ze stali nierdzewnej lub ze stali o podwyższonej wytrzymałości zabezpieczonej antykorozyjnie metodą kataforezy zanurzeniowej. |
| 1. Nadwozie | Szkielet przestrzenny wykonany ze stali odpornej na korozję – nierdzewnej wg PN-EN-10088, gat. 1.4003 i /lub z aluminium, spawany lub wykonany w oparciu o skręcane elementy częściowe lub szkielet przestrzenny wykonany ze stali odpornej na korozję - nierdzewnej wg PN-EN-10088 gat. 1.4003. z aluminium lub/i wykonane w oparciu o skręcane elementy częściowe ze stali o podwyższonej wytrzymałości zabezpieczonej antykorozyjnie. Poszycie zewnętrzne wykonane z blachy nierdzewnej gat. j/w, aluminium, tworzyw sztucznych lub szkła hartowanego.  Dach wykonany z blachy nierdzewnej gat. j/w lub aluminiowej lub z tworzyw sztucznych.  Pokrywy obsługowe (klapy) wykonane z blachy nierdzewnej gat. jw., z aluminium lub z tworzyw sztucznych.  Ściany przednia i tylna wykonane z kompozytów tworzyw sztucznych lub aluminium.  Zderzak przedni trzyczęściowy ze stali o podwyższonej wytrzymałości zabezpieczonej metodą kataforezy zanurzeniowej**,** może być również wykonany z tworzywa sztucznego wzmocnionego włóknem szklanym lub aluminium.  Poszycie boczne wykonane w sposób umożliwiający wymianę jego poszczególnych elementów bez konieczności jego późniejszego zgrzewania, nitowania lub spawania na całej wysokości licząc od dolnej krawędzi autobusu do podszybia.  Poszycie boczne może być również dzielone pionowo i poziomo tak, że jego dolna część jest przykręcana, a górna (od około połowy wysokości do podszybia) klejona do nadwozia, przy czym nie dotyczy to nadkoli pojazdu, które pozostają w całości klejone.  Wszystkie pokrywy obsługowe (klapy) wyposażone w odpowiednie i  skuteczne zamknięcia uniemożliwiające samoczynne ich otwarcie podczas jazdy autobusu. Po otwarciu zabezpieczone przed opadaniem. Klapy te winny być wyposażone w dodatkowe zamki na klucz kwadratowy. Klapa niewielkich rozmiarów na przedniej ścianie ze względów technicznych nie musi być zamykana na klucz kwadratowy, ale musi być zabezpieczona przed samoczynnym otwarciem specjalnymi zawiasami dociągającymi ją do ściany. |
| 1. Wykończenie wnętrza | Ściany boczne i sufit (termoizolowane) wykonane z tworzywa sztucznego i/lub laminatu odpornego na wilgoć, o niskiej przewodności cieplnej i akustycznej oraz trudnopalne.  Podłoga wykonana z płyty wodoodpornej pokrytej wykładziną przeciwpoślizgową zgrzewaną na łączach i wykończonej listwami ozdobnymi z wyprofilowanymi krawędziami, na ściany boczne autobusu lub podłoga autobusu na całej powierzchni pokryta będzie wykładziną antypoślizgową nie wywiniętą na ściany boczne, zapewniającą odpowiedni komfort, szczelność i bezpieczeństwo poruszania się dla pasażerów. Natomiast nadkola i podesty będą pokryte masą wygłuszająco-lakierniczą dającą szczelność podłogi na połączeniach powierzchni poziomych oraz pionowych. Od strefy drzwi przy drzwiach wejściowych podłoga wykonana wykładziną w kolorze żółtym na powierzchni umożliwiającej umieszczenie napisu „Serdecznie witamy”. Krawędzie podestów w kolorze żółtym, zamontowane w sposób stały. W strefie wejścia do autobusu trwałe oznakowanie z informacją wskazującą na autobus elektryczny. Forma znaku graficznego i/lub napisu do uzgodnienia z Zamawiającym po podpisaniu umowy. Wzornictwo i kolorystyka uzgodniona po podpisaniu umowy z Zamawiającym.  Przy wszystkich drzwiach wejściowych ścianki osłonowe wykonane ze szkła bezpiecznego, umiejscowione:  -za drzwiami 1, za i przed drzwiami 2 i 3, na ściankach osłonowych wymagane wykonanie motywu z herbem miasta Świdnica wg rysunku lub zdjęcia dostarczonego przez Zamawiającego i uzgodnionym po podpisaniu umowy. |
| 1. Przedział pasażerski | Na pionowych poręczach winien znajdować się jeden przycisk „STOP” (min. 7 szt. na autobus) w kolorze czerwonym, dodatkowo oznakowane znakami wypukłymi w języku „Braille'a”, a ich użycie sygnalizowane musi być świetlnie na widocznej przez pasażerów tablicy informacyjnej w przedniej części autobusu. Sygnał „przystanek na żądanie” i żądanie otwarcia drzwi musi się także odbywać za pomocą sygnału świetlnego (piktogramu) na desce rozdzielczej oraz sygnału akustycznego w postaci pojedynczego krótkiego dźwięku.  Przy drugich drzwiach rozkładana ręcznie pochylnia (rampa) najazdowa umożliwiająca wjazd do autobusu wózka inwalidzkiego, wózka dziecięcego lub roweru (otwarcie pochylni musi uniemożliwić zamknięcie drzwi pasażerskich i ruszenie autobusu).  Naprzeciw drugich drzwi specjalna powierzchnia (miejsce o wymiarach co najmniej: szerokość 750 [mm] x długość 2600 [mm]; przystosowana do przewozu wózka inwalidzkiego, dziecięcego lub roweru zaopatrzona w przyciski z piktogramem wózka dziecięcego i wózka inwalidzkiego dodatkowo oznakowane znakami wypukłymi w języku "Braille'a”, sygnalizujące kierowcy zamiar opuszczenia przez osobę z niepełnosprawnością lub „osobę z dzieckiem” oraz wyposażona w mocowanie wózka inwalidzkiego tyłem do kierunku jazdy za pomocą pasa bezwładnościowego.  Podłoga płaska w 100%, tworząca jednolitą powierzchnię, bez stopni pośrednich we wszystkich drzwiach pasażerskich. Wysokość od podłoża na progu wszystkich drzwi pasażerskich maksymalnie 350 [mm].  Zamawiający wymaga 100% płaskiej podłogi w ciągu komunikacyjnym.  W przestrzeni pasażerskiej muszą się znajdować ładowarki do urządzeń mobilnych z łączem USB (min. 5 szt.) oznakowane i podświetlone symbolem „USB”. |
| 1. Silnik | Zamawiający wymaga silnik lub silniki o sumarycznej mocy co najmniej 240 [kW]. W układzie napędowym zastosowany system odzyskiwania energii min. z hamowania i redukcji prędkości jazdy.  Silnik lub silniki wyposażone w antyhałasowe osłony wyciszające.  Komora silnika (w przypadku silnika umieszczonego centralnie) wyposażona w czujnik pożarowy.  Możliwość eksploatacji w temperaturze zewnętrznej od **30oC do +45**oC, zespół baterii trakcyjnych wyposażony w automatycznie sterowany układ podgrzewający i chłodzący, gwarantujący bezawaryjną eksploatację pojazdu w zakresie ww. temperatur.  Silnik ze złączem diagnostycznym, umożliwiającym diagnozowanie silnika z zewnętrz, ale również dopuszczalne jest rozwiązanie bez dedykowanego złącza diagnostycznego, umożliwiającego diagnozowanie z zewnątrz, w którym diagnostyka silnika odbywa się za pomocą CAN.  Zamawiający wymaga rozwiązania, polegającego na wbudowanym w silnik systemie zabezpieczającym przed osiągnięciem przez silnik niebezpiecznej temperatury poprzez ograniczenie w razie potrzeby jego mocy. |
| 1. Magazynowanie energii elektrycznej oraz przyłącza do ładowania magazynów energii | Magazyny energii elektrycznej mają zapewnić bezawaryjną eksploatację i zachowanie, w całym okresie gwarancji, pojemności elektrycznej na poziomie minimum 80% ich wartości nominalnej (początkowej). W przypadku nie zachowania wymaganego minimalnego poziomu pojemności elektrycznej, Wykonawca zobowiązany jest w okresie gwarancji do ich wymiany na nowe.  Magazyny energii elektrycznej o pojemności min. 460 [kWh] winny być zabudowane w sposób umożliwiający ich wymianę w warunkach warsztatowych.  Zgromadzona energia w bateriach trakcyjnych musi umożliwić przejechanie w każdych warunkach co najmniej 200 km bez ładowania**.**  Ekologia – zużycie energii elektrycznej wg. SORT 2 – zużycie energii elektrycznej w kWh/km w wysokości 1,4 i poniżej dodatkowo punktowane.  Zamawiający wymaga wyposażenia autobusu w akumulatory pokładowe zasilające systemy pokładowe (kasowniki, tablice kierunkowe, monitoring, itp.) doładowywane w czasie odzysku energii podczas hamowania i redukcji prędkości jazdy.  Zespół baterii trakcyjnych musi być wyposażony w automatycznie sterowany układ podgrzewający i chłodzący, gwarantujący bezawaryjną eksploatację pojazdu w zakresie temperatur **od -30 oC do +45oC.** |
| 1. System ładowania baterii | Autobus musi być wyposażony w 2 gniazda typu plug-in do połączenia ładowarki, położone z prawej i lewej strony autobusu w przedniej części pojazdu, dodatkowo w szynę zlokalizowaną na dachu autobusu do łączności z pantografem. Magazyny energii w systemie plug-in będą ładowane ładowarkami stacjonarnymi o mocy 50 kW i 75 kW i ładowarkami mobilnymi o mocy 60 kW. Natomiast magazyny energii w systemie złącza pantografowego będą ładowane ładowarkami o mocy 250 kW oraz 380 kW, bez wymagań w zakresie mocy ciągłej ładowania pantografowego.  Zamawiający wymaga by szyna kontaktowa do łączności z pantografem odpowiadała wymogom standardu oppcharge (specyfikacja oraz przykładowe rysunki znajdują się na stronie internetowej: [www.oppcharge.org](http://www.oppcharge.org)).  Autobus musi być wyposażony w automatyczny układ blokady ruszenia z miejsca przy podłączonej ładowarce stacjonarnej (nieodłączona wtyczka ładowarki) lub urządzeniu pantografowym.  Autobus musi być wyposażony w automatyczny elektryczny/elektroniczny system rozłączania układu ładowania magazynu energii po osiągnięciu stanu pełnego naładowania lub (i) przy zaniku faz w sieci ładowania / przekroczeniu parametrów ładowania.  Autobus musi być wyposażony w system umożliwiający podgrzanie płynu w układzie chłodzenia/ogrzewania do znamionowej temperatury pracy oraz umożliwiający ogrzanie wnętrza autobusu i magazynu energii elektrycznej podczas ładowania ładowarką stacjonarną w okresie występowania obniżonych temperatur zewnętrznych.  Podczas ładowania akumulatorów trakcyjnych lub innych urządzeń służących do magazynowania energii elektrycznej doładowywane będą w razie potrzeby także akumulatory systemowe.  Autobus musi być wyposażony w system podtrzymywania ładowania, eliminujący spadek poziomu naładowania magazynów energii po uzyskaniu wartości 100%.  Na pulpicie kierowcy musi być wskaźnik stanu naładowania magazynów energii wraz z informacją o szacunkowej odległości wyrażoną w km, jaką może wykonać autobus w bieżących warunkach eksploatacyjnych.  Autobus musi być tak skonstruowany, aby podczas ładowania magazynów energii umożliwić przebywanie w nim osób.  Wymagamy zgodności systemu ładowania pantografowego ze standardem OppCharge. |
| 1. Oś napędowa | Oś o przełożeniach dobranych do ruchu miejskiego. |
| 1. Układ chłodzenia | Przewody i zbiornik wyrównawczy odporny na korozję, wypełniony płynem nisko-krzepnącym o temperaturze krystalizacji minimum -35oC posiadający możliwość mieszania z innymi płynami. |
| 1. Zawieszenie | Pneumatyczne na miechach z możliwością przyklęku realizowanego wyłącznie przy zamkniętych drzwiach, tj. przed ich otwarciem na przystanku przez zastosowanie tzw. „przyklęku” prawej strony autobusu oraz podniesienie autobusu z „przyklęku” następujące automatycznie po zamknięciu wszystkich drzwi. |
| 1. Zawieszenie przedniej osi | Zawieszenie zależne – belka sztywna wraz ze stabilizatorem lub zawieszenie niezależne. |
| 1. Układ poziomujący | Zawieszenie typu ECAS z funkcją przyklęku prawej strony, podnoszenia i opuszczania autobusu, przyklęk prawej strony o około 70 [mm], podnoszenie o około 60 [mm]. |
| 1. Hamulce | **Hamulec zasadniczy** – pneumatyczny, tarczowy na obu osiach posiadający:   1. Dwa niezależne obwody; 2. Automatyczną kompensację luzu elementów ciernych z funkcją informacji dla kierowcy o stopniu zużycia okładzin hamulcowych; 3. Wyposażony w ABS, ASR i ESP, elektroniczny system hamulcowy typu EBS lub równoważny.   **Hamulec przystankowy** uruchamiany automatycznie lub ręcznie. Musi unieruchomić autobus po zatrzymaniu na przystanku, załączany automatycznie przy otwarciu drzwi oraz ręcznie za pomocą przełącznika zlokalizowanego na stanowisku pracy kierowcy; dodatkowo musi posiadać awaryjny system wyłączający ten hamulec – wyłącznik zabezpieczony klapką przed przypadkowym użyciem, dostępny ze stanowiska pracy kierowcy.  **Hamulec postojowy** musi posiadać system ostrzegawczy informujący kierowcę sygnałem akustycznym o nie załączonym hamulcu postojowym w przypadku przekręcenia kluczyka w stacyjce w pozycję „0”.  Układ hamulcowy musi posiadać złącze kompatybilne z urządzeniami diagnostycznymi Wykonawcy lub uniwersalnym OBD oraz zamontowaną sygnalizację granicznego zużycia klocków hamulcowych. |
| 1. Układ pneumatyczny | Układ pneumatyczny wyposażony w:   1. Sprężarkę powietrza o wydatku powietrza dostosowanym do pracy w warunkach komunikacji miejskiej, wyposażoną w urządzenie (zawór bezpieczeństwa lub inne rozwiązanie) zabezpieczające sprężarkę przed nadmiernym wzrostem ciśnienia w przypadku utraty drożności przewodów powietrznych za sprężarką; 2. Przewody i zbiorniki powietrza wykonane z materiałów odpornych na korozję; 3. Sterowanie ciśnieniem sprężarki może być również poprzez czujnik ciśnienia znajdujący się w układzie, a załączanie i wyłączanie sterowane jest przez komputer centralny; 4. Przyłącze umożliwiające podłączenie sprężonego powietrza za pomocą szybkozłącza. Przyłącze umieszczone z przodu autobusu w miejscu łatwo dostępnym i umożliwiające zasilenie instalacji w sprężone powietrze z zewnętrznego źródła bez potrzeby demontażu elementów karoserii przy użyciu narzędzi. Powietrze dostarczane z zewnętrznego źródła musi przepływać przez osuszacz powietrza oraz podczas jego podłączenia musi uniemożliwiać uruchomienie silnika autobusu; 5. Czytelnie i trwale oznakowany zestaw przyłączy diagnostycznych, umożliwiający pełną ocenę stanu technicznego układu. |
| 1. Układ kierowniczy | Układ kierowniczy ze wspomaganiem wyposażony w przyłącze diagnostyczne. Kolumna kierownicy z pełną regulacją położenia koła kierownicy. Regulacja z funkcją blokady umożliwiającą zmianę ustawień tylko i wyłącznie podczas postoju autobusu. |
| 1. System automatycznego gaszenia pożaru w komorze agregatu grzewczego | System automatycznej detekcji i gaszenia pożarów agregatu grzewczego. Detekcja oparta o pneumatyczny detektor gazowy lub elektryczną linią detekcyjną. W przypadku awarii informacja wizualna i dźwiękowa dla kierowcy o aktywacji systemu. Przewód detekcji nie może pełnić roli dystrybutora środka gaśniczego. Układ musi działać niezależnie od zewnętrznych i wewnętrznych źródeł zasilania.  System wyposażony w układ auto-diagnostyczny monitorujący połączenia z modułem informacji dla kierowcy, poziom ciśnienia gazu w układzie pneumatycznej detekcji oraz dezaktywację systemu. Informacja o stanie systemu winna być wyświetlana w kabinie kierowcy.  Systemy mogą dotyczyć również tylko komory agregatu grzewczego. |
| 1. Ogrzewanie/ klimatyzacja/ wentylacja   System zarządzania temperaturą z pompą ciepła CO2 | System zarządzania temperaturą z pompą ciepła CO2.  Chłodzenie przestrzeni pasażerskiej poprzez dachowy system klimatyzacji z energooszczędną pompą ciepła dostosowaną parametrami do powierzchni pojazdu. Wydajność chłodnicza minimum 25 [kW].  Przestrzeń pasażerska ogrzewana przez zoptymalizowaną pompę ciepła CO2. Wydajność grzewcza minimum 17 [kW] lubza pomocą systemu opartego na paliwach ciekłych, spełniających normy niskiej emisji.  Zautomatyzowana kontrola temperatury wnętrza uwzględniająca warunki temperaturowe na zewnątrz poprzez określone obniżanie lub podwyższanie temperatury wnętrza w zależności od wartości na zewnątrz.  Zasilane elektrycznie lub konwencjonalnie grzejniki ścienne z dmuchawą.  Klimatyzacja na stanowisku kierowcy regulowana oddzielnie i niezależnie od przestrzeni pasażerskiej.  Silniki trakcyjne, umieszczone w osi napędowej mają być chłodzone cieczą - brak komory silnika. Dodatkowo zastosowanie systemu detekcji nadmiernego grzania się poszczególnych ogniw. Nadmierne grzanie się pojedynczego ogniwa powoduje odłączenie całego paku baterii. |
| 1. Szyba przednia i okna | Szyba przednia niedzielona ze szkła bezpiecznego, ogrzewana i zabezpieczona z zewnątrz w dolnej części przezroczystą osłoną anty-uderzeniową o wysokości ustalonej z Zamawiającym.  Okna pojedyncze, wklejane do nadwozia, przyciemniane, szyba w oknie bocznym kabiny kierowcy przesuwna, w przedniej części ogrzewana elektrycznie, szyba okna dla tablicy kierunkowej z przodu ogrzewana lub system przewietrzania zapewniający widoczność we wszystkich kierunkach.  Wyjścia bezpieczeństwa dostępne po obu stronach autobusu. Liczba wyjść bezpieczeństwa nie mniejsza niż wymagana w przepisach.  Szyby boczne z możliwością uchylania lub przesuwne z możliwością blokady po włączeniu klimatyzacji. |
| 1. Kabina kierowcy | Kabina kierowcy – całkowicie wydzielona z osobnym wejściem przez pierwsze skrzydło drzwi przednich i wyposażona w drzwi bezpośrednio prowadzące do przestrzeni pasażerskiej, zamykanymi na zamek patentowy. Fotel kierowcy z zawieszeniem pneumatycznym z pełną regulacją, podgrzewany i wyposażony w zagłówek i podłokietnik oraz 2 pokrowce wykonane z takiego samego materiału jak poszycie fotela kierowcy i jeden pokrowiec serwisowy.  Pulpit kierowniczy:   * ze standardowym układem przycisków działających niezależnie od siebie (możliwość wymiany pojedynczych klawiszy modułu bez konieczności wymiany całego modułu), * regulowany w dwóch płaszczyznach wraz z kolumną kierownicy lub oddzielnie, * zalecane miejsce pracy kierowcy typu FAP+ lub równoważne, * pełną wymienność multiplekserów, * tło deski stanowiska pracy kierowcy definiowane kolorystycznie dla odbiorcy (ustalone między Zamawiającym i Wykonawcą po podpisaniu Umowy) lub w kolorach standardowych producenta przy zachowaniu kolorystyki oraz wzornictwa wpływającego na komfort pracy kierowcy, * ciekłokrystaliczny, kolorowy wyświetlacz wyświetlający m.in. podczas postoju na przystanku obraz z kamer obejmujących przestrzeń pasażerską i przed drzwiami autobusu z regulacją podświetlenia zależnie od oświetlenia zewnętrznego – tryb dzienny i nocny (może być umiejscowiony w innym miejscu po uzgodnieniu z Wykonawcą), * szyna CAN do komunikacji z zewnętrznymi urządzeniami, możliwość zapisywania komunikatów błędów w pamięci wewnętrznej.   Dodatkowo kabina musi być wyposażona w radio, radiotelefon, instalację nagłaśniającą, umożliwiającą kierowcy przekazywanie informacji głosowych pasażerom, w co najmniej jedno gniazdo zapalniczki 12 [V] i jedno gniazdo USB (pojedyncze lub podwójne) w celu umożliwienia podłączenia ładowarki telefonu komórkowego, wideo-rejestratora, itp.  Przestrzeń na sprzęt elektroniczny, obsługiwany przez kierowcę w dogodnych, łatwo dostępnych miejscach**.**  Kabina musi być wyposażona w osłony przeciwsłoneczne szyby przedniej i otwierane okno kierowcy z regulacją położenia, zamykany na klucz schowek na drobne przedmioty oraz wieszak na odzież wierzchnią;  Kabina wyposażona w dodatkowe światło o mocy co najmniej 70 [Lux] w technologii LED, zamontowane na suficie. Światło to załączane automatycznie przy włączonych światłach mijania na czas otwarcia pierwszych drzwi (funkcja automatyczna dezaktywowana przełącznikiem umieszczonym na desce rozdzielczej kierowcy). |
| 1. Instalacja elektryczna | Instalacja elektryczna 24 [V] oparta na magistrali CAN oraz multiplekserach.  Zalecany montaż głównego wyłącznika prądu w miejscu pracy kierowcy.  Wszystkie przewody instalacji oznakowane (ponumerowane). |
| 1. Światła wewnętrzne i zewnętrzne | W technologii LED wymagane są wszystkie światła (w tym przedziału pasażerskiego), kabiny kierowcy i strefy wejść do autobusu (w tym podświetlenie progów) oraz świateł do jazdy dziennej, obrysowych, pozycyjnych, stop, kierunkowskazów, przeciwmgielnych przednich i tylnych, mijania, drogowe.  Dopuszcza się rozwiązanie ze światłami przeciwmgielnymi przednimi, tylnymi oraz cofania w technologii innej niż LED.  Dopuszcza się rozwiązania w postaci funkcji świateł doświetlających zakręt w przypadku wykonywania manewru skrętu w lewo lub w prawo.  Poręcze pionowe muszą być wyposażone w punkty świetlne w technologii LED, kolor do uzgodnienia z Zamawiającym (odległość dolnej krawędzi pierwszego punktu świetlnego od płaszczyzny podłogi do uzgodnienia z Zamawiającym) po podpisaniu umowy.  Oświetlenie przestrzeni pasażerskiej wykonane w technologii LED w postaci ciągłych listw LED oraz lamp przysufitowych. Listwy LED, lampy przysufitowe załączane przez kierowcę. Oświetlenie wnętrza pojazdu musi zapewniać możliwość częściowego jego wyłączenia, tak aby wyeliminować odblaski w przedniej szybie pojawiające się podczas jazdy w nocy.  Pod każdym rzędem siedzeń (w miejscach gdzie jest to technologicznie możliwe, z wyłączeniem np. siedzeń zamontowanych bezpośrednio do podestów) wymagane zamontowanie punktowego oświetlenia LED oświetlającego nocą podłogę w obrębie poszczególnych siedzeń. |
| 1. Systemy kamer pełniących funkcje lusterek wstecznych oraz eliminujących martwe pole pojazdu | System MirrorEye lub równoważny, czyli system kamer pełniących funkcję lusterek zawierający min. kamery/lustra wsteczne plus dodatkowa kamera/lusterko zewnętrzne ułatwiająca dojazd do krawężnika**.** Kamery wewnętrzne/lusterka wewnętrzne zapewniające dostateczną widoczność przedziału pasażerskiego.  System Mobileye Shield+ lub równoważny, pozwalający na eliminowanie zagrożeń związanych z tzw. martwym polem pojazdu.  Wyświetlacze systemu MirrorEye czyli systemu kamer pełniących funkcję lusterek mają być zamontowane wewnątrz kabiny kierowcy.  Dodatkowa kamera skierowana na trzecie drzwi (w drugim członie autobusu), która musi być połączona z odrębnym, specjalnie dla niej dedykowanym monitorem w kabinie kierowcy, umożliwiającym stały podgląd przez kierowcę. Monitor może być wykorzystywany w trakcie włączonego biegu wstecznego do pokazywania obrazu z kamery pokazującej przestrzeń za autobusem. |
| 1. Koła jezdne | 2 koła jezdne – wyposażone w ogumienie bezdętkowe (typ miejski), zapewniające przebieg min. 100 tys. km, ze wzmocnionym płaszczem bocznym, na kołach wewnętrznych przedłużane wentyle. Wszystkie koła wyważone. Opony wyprodukowane nie później niż na 6 miesięcy przed zakończeniem produkcji autobusu.  Obręcze stalowe lub ze stopów lekkich z zachowaniem ustalonej z Zamawiającym estetyki wyglądu wraz z osłonami śrub. Zaworki wentyli wyprowadzone na zewnętrzną stronę felgi.  Ponadto do każdego autobusu jedno kompletne koło zapasowe. |
| 1. Automatyczne smarowanie podwozia | Nieprogresywny System Automatycznego Smarowania o ciśnieniu roboczym w systemie minimum 50 [bar]. Smarowanie podwozia przy wykorzystaniu układu centralnego smarowania, który powinien być wyposażony w elektroniczny sterownik z pamięcią i z sygnalizacją niesprawności w kabinie kierowcy oraz możliwością regulacji częstotliwości smarowania oraz z diagnozą lub system bezobsługowy. |
| 1. Systemy informacyjne | Systemy muszą być kompatybilne lub zostać dostosowane poprzez oprogramowanie do systemu obecnie eksploatowanego. Zamawiający podaje, że eksploatuje system wymiany danych za pośrednictwem WiFi z punktem wymiany informacji (PWI) na terenie bazy MPK Świdnica i oprogramowaniem MUNICOM firmy PZI TARAN Sp. z o.o. System ten równocześnie aktualizuje bazę rozkładów jazdy w auto-komputerach SRG–7000P lub nowszych, firmy R&G + Sp. z o.o.  **AUTOKOMPUTER**: urządzenie sterujące tablicami i kasownikami oraz systemem zapowiadania przystanków, współpracujący z podsystemem wymiany informacji (PWI), centrum nadzoru ruchu (CNR) i systemem lokalizacji pojazdu (SLP) wraz z podstawą modułową oraz innymi systemami preferowanymi dodatkowo przez Zamawiającego.  W zakresie sterowania tablicami elektronicznymi, auto-komputer musi posiadać minimum następujące funkcje:   * możliwość wprowadzania rozkładów jazdy indywidualnie na poszczególnych liniach i kursach, a w szczególności umożliwiający wprowadzenie odmiennych czasów przejazdów na tych samych liniach w zależności od pory dnia; * możliwość automatycznej zmiany kierunku jazdy na przystankach końcowych (bez ingerencji kierowcy); * opcję zmiany na wyświetlaczach tablic informacyjnych numeru linii/trasy na kolejną przed dojazdem do końcowego przystanku; * bieżący monitoring wykonywanego kursu realizowany poprzez komunikaty tekstowe wyświetlane na auto-komputerze, a określające: nr linii, nazwę następnego przystanku, punktualność w formie podawania odchyłek czasowych i aktualny czas oraz sygnalizowanie dźwiękowe konieczności rozpoczęcia realizacji kursu na przystanku początkowym; * system blokady kasowników; * system umożliwiający dokonywania analiz ilości skasowanych biletów z podziałem na poszczególne linie, dni i okresy zdefiniowane przez Zamawiającego.   **TABLICE INFORMACYJNE:** 6 zewnętrznych diodowych tablic informacyjnych dostosowujących automatycznie jasność świecenia do aktualnie panujących warunków atmosferycznych plus dwie wewnętrzne tablice informacyjne.   1. Przednia – dwukolorowa, pełnowymiarowa, charakteryzująca się wysokim kontrastem, wyświetlająca nr linii w kolorze białym i kierunek jazdy w kolorze bursztynowym. Tablica w części koloru bursztynowego o możliwości animacji wyświetlanego tekstu. Parametry i szczegóły animacji tej tablicy do ustalenia z Zamawiającym po podpisaniu Umowy. Tablica musi umożliwiać wyświetlanie tekstu w dwóch równoległych liniach o jednakowych wysokościach i w dwóch równoległych liniach, z których ta wyżej ma mieć wysokość 2/3, a dolna 1/3 wysokości tablicy. Część tablicy, która jest w kolorze białym wyświetlająca nr linii, musi umożliwiać wyświetlenie numeru linii w negatywie (świecą się diody tła, a nie numer linii). 2. Boczne 2 sztuki odpowiednio po jednej w każdym z członów pojazdu wyświetlające w 2 kolorach: bursztynowym kierunek jazdy i białym nr linii oraz wyświetlające niezależnie od pozostałych tablic systemu informacje zaprogramowane przez Zamawiającego np.: „prosimy wsiadać pierwszymi drzwiami". 3. Tablica boczna dla osób niedowidzących, charakteryzująca się wysokim kontrastem, umieszczona na wysokości wzroku, pomiędzy pierwszymi a drugimi drzwiami, wyświetlająca nr linii w kolorze białym. Tablica musi mieć możliwość wyświetlania numeru linii w negatywie. 4. Tylna kwadrat, w kolorze białym, wyświetlająca nr linii. 5. Lewostronna kwadrat, w kolorze białym, w przedniej górnej części pojazdu nad lewą linią okien wyświetlająca numer linii lub w górnej części okna zamiast nad linią okien**.**   Wewnętrzne tablice informacyjne LCD – 4 sztuki. Pierwsze dwie, minimum 22 calowe tablice informacyjne – z podświetlaniem LED przeznaczone do emisji przekazu, m.in. przebiegu trasy, przystanków, ewentualnych objazdów, daty, godziny oraz innych informacji przekazanych przez Zamawiającego, np. prezentacja rozkładów jazdy winna pokazać co najmniej 5 kolejnych przystanków, prezentowanie rozkładowych czasów jazdy, w jakich autobus powinien dotrzeć na będący elementem prezentacji przystanek, logo Operatora oraz Zamawiającego, tj. MPK Świdnica oraz Gminy Miasto Świdnica, emisję danych tekstowych na pasku informacyjnym, co najmniej 2000 znaków, emisję informacji o „przystanku na żądanie” wraz z nazwą tego przystanku do którego zbliża się autobus, podanie informacji o włączonej klimatyzacji itp. Tablice powinny być umieszczone odpowiednio w każdym z członów pojazdu  Kolejne dwie wewnętrzne tablice informacyjne typu LCD, prezentujące przebieg trasy w formie choinki, minimalna przekątna 38 cali, 1920x540 pikseli. Dane do prezentacji muszą pochodzić z komputera pokładowego.  Szczegółowy sposób prezentacji i grafika na wszystkich monitorach wymaga uzgodnienia z Zamawiającym.  **ELEKTRONICZNE KASOWNIKI**: 3 sztuki w metalowej obudowie, zamontowane na poręczach pionowych w pobliżu każdych drzwi, minimum 16-to cyfrowy system kasowania umożliwiający rejestrację ilości skasowań w czasie, wyświetlacz czasu rzeczywistego, automatyczny układ podgrzewania. Sterowanie musi odbywać się za pomocą auto-komputera, m.in. blokada kasowników ze stanowiska kierowcy. Kasowniki winny być rozbudowane o funkcję tzw. „biletomatu pokładowego”, tj. umożliwiającego zakup biletu elektronicznego przy użyciu bankowych kart płatniczych. Wyposażone w antyzabrudzeniowy i „wandaloodporny” panel dotykowy. Dodatkowo do każdego autobusu urządzenie do odczytu danych identyfikujących zakup biletu na potrzeby kontroli biletowej – urządzenie z funkcją umożliwiającą wystawianie mandatów.  **SYSTEM GŁOŚNOMÓWIĄCY** z zapowiadaniem przystanków na całej trasie linii komunikacyjnej wewnątrz pojazdu; system powinien zawierać technologię Text-to-Speech, która zamienia tekst na mowę, dzięki temu dodawanie nowych nazw przystanków byłoby odczytywane automatycznie przez system głośnomówiący (bez konieczności wcześniejszego nagrywania nazw przystanków przez lektora (człowieka). System głośnomówiący, w tym system zapowiadania przystanków emitujący automatycznie pasażerom komunikaty o przebiegu trasy na całej trasie linii komunikacyjnej, początku trasy, bieżącym przystanku, następnym przystanku oraz o zakończeniu trasy. Zamawiający musi mieć możliwość płynnej regulacji głośności zapowiedzi dźwiękowych.  **SYSTEM AUTOMATYCZNEGO ZLICZANIA PASAŻERÓW** do rejestrowania potoków pasażerskich w autobusie. System składający się z czujników i urządzenia rejestrującego w każdym pojeździe oraz centralnego serwera wraz z oprogramowaniem, do lokalizacji na terenie bazy MPK Świdnica z udostępnieniem dla Organizatora Gmina Miasto Świdnica i stanowiącego element systemu dla wszystkich pojazdów objętych przetargiem/ zamówieniem publicznym.  **SYSTEM LOKALIZACJI POJAZDU** (SLP): oparty o technologię GPS/GSM z udostępnieniem dla Organizatora Gmina Miasto Świdnica wraz z 2 monitorami min. 40” oraz programem zarządzania komunikacją R&G „ Taran” kompatybilnym z autokomputerami SRG 7000P lub nowszymi oraz 3 licencje.  **ŁĄCZNOŚĆ:** Wi-Fi na terenie zajezdni MPK Świdnica.  **SYSTEM DO ZARZĄDZANIA PRACĄ KIEROWCY** z indywidualnym trenerem jazdy wraz z opłaconym abonamentem na okres gwarancji autobusu.  **SYSTEM DO NAWIGACJI LINIOWEJ** (funkcja asystenta kierowcy), wyświetlany w miejscu wygodnym do obserwacji dla kierowcy~~,~~ System powinien wspierać kierowców podczas prawidłowej i terminowej realizacji trasy na danej linii autobusowej.  **ŁĄCZNOŚĆ BEZPRZEWODOWA:** radiotelefon (CB-radio) dyspozytor – kierowca, łączność dostrojona do częstotliwości obowiązujących w MPK Świdnica.  Częstotliwość środkowa, z jakiej korzysta Operator Zamawiającego to 152,45 MHz a wykorzystywany kanał to 12,5 kHz.  **RADIOODTWARZACZ:** z wejściem USB.  Rozmieszczenie w/w urządzeń w kabinie kierowcy – do uzgodnienia z Zamawiającym. |
| 1. System monitoringu wewnętrznego | System monitoringu cyfrowego wizyjnego musi zapewniać monitoring całej przestrzeni pasażerskiej pojazdu ze szczególnym uwzględnieniem obszarów przy wszystkich drzwiach i kabiny kierowcy, strefy znajdujące się wzdłuż prawego boku pojazdu obejmującego wszystkie drzwi, strefy bezpośrednio przed i za pojazdem obejmującej obszar na odległość co najmniej 10 metrów przed czołem i tyłem pojazdu oraz spełniając funkcje podglądu podczas cofania (automatycznie włączający się pełny obraz na monitorze przy włączaniu biegu wstecznego).  Wymagana jest praca monitoringu w cyklu ciągłym po włączeniu stacyjki pojazdu oraz w trybie ciągłym po wyłączeniu stacyjki przez możliwy do zaprogramowania okres czasu (domyślnie 15 minut).  Rejestracja wizji musi odbywać się z minimalną prędkością 15 klatek na sekundę, w formacie mp4, z minimalną rozdzielczością:  - 1920x1080 dla kamery rejestrującej obraz przed autobusem,  - 1280x960 dla pozostałych kamer.  Pojemność twardych dysków (SSD) – przy zachowaniu określonych parametrów nagrania obrazu oraz po uwzględnieniu wybranej przez Wykonawcę metody kompresji obrazu – musi pomieścić co najmniej 14 dni pracy (przy założeniu 20 godzin pracy dziennie) ciągłego nagrania ze wszystkich kamer oraz zapis dźwięku. Dyski przeznaczone do ciągłej pracy w warunkach komunikacji miejskiej.  Tryby nagrywania: ciągłe, przez kasowanie najstarszych plików.  Moduł komunikacyjny umożliwiający jednoczesne wykorzystanie przez system monitoringu i system informacji pasażerskiej.  System monitoringu winien być z wbudowanym modułem komunikacyjnym GSM oraz WiFi dedykowanym do użytku wyłącznie przez system monitoringu.  System zapewniający możliwość nagrywania w trybie alarmowym. Nagrania alarmowe nie mogą zostać nadpisane do momentu ich fizycznego zgrania. Nagrania alarmowe powinny być wyzwalane poprzez przycisk na monitorze LCD lub zabudowany w kabinie kierowcy,po przyciśnięciu którego musi być automatycznie włączony podgląd z kamer na monitorze w dyspozytorni.  Jakość nagrań musi umożliwiać czytelny zapis w warunkach nocnych.  Zapis obrazu musi być trwale zabezpieczony (elektroniczny znak wodny) przed modyfikacją. Zastosowany system poziomów dostępu oraz autoryzacji musi zapewnić bezpieczeństwo oraz autentyczność nagranych danych, odtwarzanie zapisu powinno być możliwe przy pomocy powszechnie dostępnych bezpłatnych aplikacji wraz z możliwością eksportu pojedynczych klatek obrazu oraz dowolnie ustalonych fragmentów nagrania. Na nagraniach muszą znajdować się informacje o aktualnym czasie, dacie, prędkości jazdy, nr boczny autobusu oraz nr linii komunikacyjnej.  Oprogramowanie umożliwiające przeglądanie i archiwizację danych za pomocą stacji dokującej podłączonej do odrębnego komputera PC przy pomocy złącza USB, możliwość przekazania zarejestrowanego materiału dowodowego wraz z niezbędnym oprogramowaniem do przeglądania zapisu lub plikiem uruchamiającym odczyt, przekazywanie plików nie może być związane z ograniczeniami licencyjnymi, przeglądanie materiałów wg różnych kryteriów, jak np. daty, czasu, numeru kamery, czy nr linii komunikacyjnej; możliwość przeglądania obrazu w przedziale czasu, przewijania obrazu do tyłu i do przodu z różnymi prędkościami, w tym klatka po klatce, zatrzymanie obrazu i jego wydruku oraz zapisanie w formie pliku; możliwość oglądania obrazów z pojedynczej kamery jak i ze wszystkich kamer jednocześnie. W przypadku zastosowania dwóch dysków twardych oprogramowanie musi posiadać funkcję „wyszukaj nagranie” na jednym lub drugim dysku.  Dodatkowo w kabinie kierowcy musi znajdować się:   * mikrofon umożliwiający równoczesne z sygnałem z kamery nagrywanie rozmów kierowcy z pasażerami; * monitor kontrolny zamontowany w kabinie kierowcy w miejscu uzgodnionym z Wykonawcą**,** * system monitorowania wnętrza pojazdu (współpracujący z auto-komputerem) przez minimum 4 kamery + min. 3 kamery obserwujące drogę przed i za pojazdem (zainstalowane wewnątrz, pierwsza przy szybie przedniej autobusu i druga rejestrująca obraz za pojazdem, trzecia rejestrująca obraz z prawej strony pojazdu) + monitor i rejestrator z pamięcią znajdujące się w kabinie kierowcy + zasilanie podtrzymujące – UPS.   Obraz z kamery monitorującej cofanie autobusu musi się pojawiać automatycznie na monitorze na czas włączenia biegu wstecznego. Rozmieszczenie kamer wg dostarczonego schematu po podpisaniu umowy. Wszystkie urządzenia muszą być przystosowane do eksploatacji w autobusach komunikacji miejskiej, spełniając m.in. wymagania w zakresie odporności na drgania, przepięcia, wahania temperatury, wahania napięć zasilających.  Wraz z dostawą autobusu Wykonawca musi dostarczyć:   1. dodatkowe 12 dysków twardych 2,5” SSD min. 1 [TB] wraz z niezbędnymi obudowami / kartridżami do ich przenoszenia; 2. instrukcje obsługi rejestratora i programu w języku polskim.   Minimalny zakres wartości granicznych temperatury pracy urządzeń: -10oC do + 40oC.  Wykonawca dostarczy oryginały kart katalogowych urządzeń systemu oraz ich tłumaczenia.  Wykonawca zapewnia możliwość napraw i dostępu do nowych wersji dostarczonego oprogramowania przez minimum 10 – letni okres użytkowania pojazdów.  Szczegółowe rozmieszczenie monitoringu do ustalenia z Zamawiającym po podpisaniu umowy.  Zamawiający wymaga zastosowania systemu monitoringu wizyjnego IP (opartego na kamerach cyfrowych IP i rejestratorze cyfrowym IP) zgodnie z najnowszymi technologiami stosowanymi w systemach monitoringu wizyjnego.  Zamawiający przewiduje zastosowanie do pobierania nagrań sieci Wi-Fi w zajezdni i w związku z tym wymaga wyposażenia rejestratora w moduł Wi-Fi i antenę, które zapewnią szybkość przesyłanych danych minimum na poziomie 40 [Mbit/s].  Zamawiający wymaga, aby oprogramowanie rejestratora oraz oprogramowanie do obsługi oraz instrukcja obsługi były w języku polskim. |
| 1. Wyposażenie dodatkowe pojazdu | Wyposażenie dodatkowe pojazdu: mikrofon kierowcy plus nagłośnienie wnętrza; jeden trójkąt ostrzegawczy; dwie gaśnice proszkowe 6 [kg]; latarka LED; apteczka pierwszej pomocy; kamizelka odblaskowa; zaczep holowniczy; sygnalizator dźwiękowy biegu wstecznego.  Na podsufitkach wzdłuż okien bocznych w przestrzeni pasażerskiej muszą znajdować się ramki reklamowe z folią ochronną w formacie A3 umożliwiające łatwe umieszczanie plakatów i ogłoszeń minimum 20 sztuk.  Ponadto 2 kliny pod koła; 2 komplety kluczy (do rygli okiennych, do wszystkich klap, włazów i zamków zastosowanych w autobusie, w tym do wlewu paliwa lub punktów zasilających); narzędzie do otwarcia ręcznie rozkładanej pochylni (platformy) przedłużane, z solidną rękojeścią. |
| 1. Malowanie | Malowanie – lakierami poliuretanowymi lub akrylowymi, o podwyższonej odporności na ścieranie przy myciu pojazdów w myjniach wieloszczotkowych. Kolorystyka malowania (RAL: 1023 – żółty i 3020 – czerwony) wg wzoru przekazanego Wykonawcy przez Zamawiającego po podpisaniu umowy. |
| 1. Oznakowanie | Autobus musi zostać odpowiednio oznakowany przez Wykonawcę w napis o treści uzgodnionej z Zamawiającym, informującej o źródłach finansowania projektu (30 dni przed dostarczeniem pierwszego autobusu Wykonawca uzyskuje akceptację Zamawiającego wzoru naklejki).  Ponadto autobus musi posiadać:   * jednoznacznie opisane /oznaczone wszystkie wlewy lub klapki osłaniające te wlewy, * napisy wskazujące dopuszczalną liczbę miejsc do siedzenia i stania, autobus przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych, miejsce dla osób z niepełnosprawnościami, miejsce dla osób z dzieckiem i roweru, wyjścia bezpieczeństwa, autobus monitorowany (oznakowanie wewnątrz i zewnątrz), autobus klimatyzowany na każdym oknie przesuwnym lub uchylnym, możliwość zapłaty w biletomacie pokładowym kartami płatniczymi; * informację nad każdym kołem określającą poziom ciśnienia powietrza w ogumieniu; * awaryjne otwieranie drzwi, przycisk otwierania drzwi, drzwi pasażerskie otwierane przez pasażerów (obustronnie). * autobus musi posiadać logo Operatora MPK Świdnica i Gminy Miasto Świdnica. Wzór naklejek taborowych i ich lokalizacja do uzgodnienia z Zamawiającym. * Numer taborowy 111. Wzór naklejek taborowych i ich lokalizacja do uzgodnienia z Zamawiającym.   Oznakowanie głównego wyłącznika prądu w miejscu jego występowania, w przypadku gdy wyłącznik ten znajduje się pod klapą obsługową oznakowanie to musi znajdować się zarówno na zewnętrznej widocznej stronie klapy, jak i bezpośrednio przy wyłączniku.  Oznakowania umieszczone na zewnętrz autobusu muszą być szczególnie odporne na warunki atmosferyczne i ścieranie w czasie mycia autobusu na myjni wieloszczotkowej.  Dodatkowo oznakowanie informujące, że pojazd jest z napędem elektrycznym i jest bezemisyjny (miejsce oraz ewentualne warianty oznakowania do uzgodnienia z Zamawiającym) |
| 1. Wymagane okresy gwarancji | 1. Gwarancja na cały autobus z kompletnym wyposażeniem (bez limitu przebiegu kilometrów) - nie mniej niż 60 miesięcy. 2. Gwarancja na nadwozie pojazdu, a w szczególności blachy poszycia zewnętrznego, dachu, podłogi, uszczelnienia okien, drzwi i pokryw (bez limitu przebiegu kilometrów) - nie mniej niż 120 miesięcy. 3. Gwarancja na szkielet kratownicy nadwozia oraz kratownicę/ramę podwozia (bez limitu przebiegu kilometrów) - nie mniej niż 120 miesięcy. 4. Gwarancja na zewnętrzną powłokę lakierniczą nadwozia (bez limitu przebiegu kilometrów) - nie mniej niż 60 miesięcy. 5. Gwarancja na system detekcji i gaszenia pożaru, obejmujący wszystkie elementy systemu, czynności kontrolne, obsługowe, naprawcze i legalizacyjne oraz materiały eksploatacyjnej (bez limitu przebiegu kilometrów) - nie mniej niż 60 miesięcy. 6. Gwarancja na system zarządzania temperaturą z pompą ciepła CO2, obejmujący: wszystkie elementy systemu, czynności kontrolne, obsługowe, naprawcze oraz materiały eksploatacyjne (bez limitu przebiegu kilometrów) - nie mniej niż 60 miesięcy. 7. Gwarancja na magazyny energii elektrycznej (baterie trakcyjne, lub inne urządzenia służące do magazynowania energii elektrycznej) z zastrzeżeniem, że baterie trakcyjne muszą zapewnić bezawaryjną eksploatację i zachowanie w całym okresie gwarancji pojemności energetycznej na poziomie 80% wartości nominalnej (początkowej) - nie mniej niż 72 miesiące.   Wykonawca zobowiązany jest w okresie gwarancji do ich wymiany na nowe.  Zamawiający wyraża zgodę na zastosowanie zdalnego monitoringu baterii. |

**DANE TECHNICZNE I WYPOSAŻENIE OFEROWANEGO AUTOBUSU  
O NAPĘDZIE ELEKTRYCZNYM TYPU MEGA (przegubowy)**

Zamawiający wymaga, aby oferowany autobus nie był pojazdem prototypowym, to jest aby został wprowadzony do obrotu na rynek państw członkowskich Unii Europejskiej lub państw, z którymi Wspólnota Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu pełną dokumentację techniczną wraz z dokumentacją naprawczą i obsługową w języku polskim (1 komplet dokumentacji dla całości zamówienia), nośniki z oprogramowaniem w języku polskim (z licencjami oprogramowania) Zamawiający zaakceptuje licencje stanowiąca integralną część oprogramowania oraz interfejsy, narzędzia i urządzenia do obsługi zakupionego autobusu. Zakres dokumentacji ma być zgodny   
z zakresem autoryzacji. Wykonawca zobowiązany będzie do bieżącej aktualizacji oprogramowania przez okres gwarancji na cały pojazd.

Niniejsze zamówienie obejmuje również przeprowadzenie szkolenia pracowników Operatora Zamawiającego w zakresie eksploatacji autobusu oraz prac serwisowych i obsługowo-naprawczych, tj. minimum 8 pracowników (maximum 10) zaplecza technicznego i minimum 20 kierowców (maximum 24) na terenie zajezdni Operatora Zamawiającego.

***Załącznik nr 10 do SWZ (Załącznik nr 3 do Umowy)***

**RAMOWE WYMAGANIA DOTYCZĄCE GWARANCJI, SERWISU, AUTORYZACJI, SZKOLEŃ, DOKUMENTACJI I OPROGRAMOWANIA**

* 1. **GWARANCJA**

Bieg okresów gwarancji zaczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

Okres udzielonej gwarancji wynika ze złożonej oferty.

Zamawiający wymaga, aby zobowiązania gwaranta z tytułu udzielonej gwarancji przechodziły na jego ewentualnych następców prawnych.

Świadczenie gwarancyjne będzie polegać na zapewnieniu warunków organizacyjnych i technicznych polegających na przyjęciu zgłoszenia usterki i jej niezwłocznym usunięciu.

W okresie gwarancji wszystkie naprawy będą się odbywać z użyciem nowych oryginalnych części, za wyjątkiem przypadków, na które Zamawiający wyrazi zgodę (np. w ramach regenerowanych części).

Gwarancja na nowe części wymienione w ramach gwarancji biegnie od początku i nie kończy się z chwilą zakończenia okresu gwarancji na cały autobus.

Usunięcie usterki może być dokonane przez służby serwisowe Wykonawcy lub warsztat obsługi technicznej Zamawiającego w ramach udzielonej autoryzacji.

Wykonawca ma prawo do podjęcia decyzji o miejscu usunięcia usterki lub wykonania naprawy we własnym lub innym autoryzowanym warsztacie, w tym przypadku Wykonawca ponosi koszty przejazdu (w tym holowanie).

Jeżeli usunięcie usterki zostało zlecone do wykonania Zamawiającemu, który potwierdził możliwość wykonania, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia części zamiennych do wykonania naprawy w terminie nie dłuższym niż 7 dni , licząc od daty zgłoszenia usterki. W przypadku niedostarczenia części do napraw gwarancyjnych w powyższym terminie i wyłączenia z tego tytułu autobusu z eksploatacji, Zamawiający naliczy kary umowne za opóźnienie w dostawie w wysokości 250,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

Zamawiający dopuszcza inne wzajemnie uzgodnione sposoby zgłaszania usterek, akceptacji ich realizacji, sposobu zabezpieczania dla tego celu części zamiennych oraz rozliczania wykonanych prac np. samodzielność działania Zamawiającego do określonej kwoty, skład konsygnacyjny, wykorzystanie dostępu internetowego do programu rozliczającego reklamacje.

Jeżeli usunięcie usterki nie zostało zlecone do wykonania Zamawiającemu lub zostało przez niego odrzucone, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia części zamiennych i usunięcia usterki w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych licząc od daty zgłoszenia, a w szczególnych przypadkach za zgodą Zamawiającego okres ten może ulec wydłużeniu, lecz nie dłużej niż do jednego miesiąca.

Przestój autobusu z powodu naprawy gwarancyjnej wykonywanej przez serwis własny Wykonawcy trwający dłużej niż 7 dni jednak nie dłużej niż 30 dni licząc od dnia zgłoszenia Wykonawcy naprawy gwarancyjnej, powoduje naliczenie kary 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień przestoju za każdy autobus oraz wydłuża okres gwarancji autobusu o cały czas przestoju.

Przestój autobusu z powodu naprawy gwarancyjnej wykonywanej przez serwis własny Wykonawcy trwający dłużej niż 30 dni licząc od dnia zgłoszenia Wykonawcy naprawy gwarancyjnej, powoduje naliczenie kary 1 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień przestoju autobusu oraz wydłuża okres gwarancji autobusu o cały czas przestoju, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku koniecznych napraw gwarancyjnych głównych zespołów i podzespołów termin 30 dniowy może zostać wydłużony w uzgodnieniu i za zgodą Zamawiającego. Kary będą naliczane po upływie uzgodnionego terminu w wysokości 1 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień przestoju.

W przypadku przestoju autobusu z powodu naprawy gwarancyjnej wykonywanej przez serwis własny Wykonawcy trwającej powyżej 14 dni, Wykonawca na wniosek Zamawiającego ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu autobus zastępczy na okres niesprawności. W przypadku jego niedostarczenia, Zamawiający może wynająć pojazd zastępczy na koszt Wykonawcy na warunkach wg własnego uznania, na co Wykonawca wyraża zgodę. Parametry techniczne autobusu zastępczego mają odpowiadać parametrom autobusu objętego umową z wyjątkami, na które Zamawiający wyrazi zgodę. Dopuszcza się autobus spalinowy spełniający min. normę Euro 5.

Wykonawca może uniknąć kary, jeśli na czas usuwania usterki, dostarczy autobus zastępczy   
o parametrach odpowiadających parametrom autobusu objętego umową. Wszelkie odstępstwa parametrów autobusu zastępczego są dopuszczalne za zgodą Zamawiającego.

Wyłączenia z gwarancji jakości:

1. wyłączone z gwarancji są materiały eksploatacyjne, tj. wkłady filtrów, olej silnikowy, oleje przekładniowy i hydrauliczny, płyn chłodzący, płyn do spryskiwacza, smary, szkło (szyby, lusterka) - przy uszkodzeniach spowodowanych czynnikami zewnętrznymi, żarówki, świetlówki, diody świetlne,
2. z gwarancji jakości wyłączone są części, które podczas eksploatacji autobusu zgodnie z ich przeznaczeniem, w warunkach zgodnych z instrukcją obsługi, ulegają normalnemu zużyciu (za normalne zużycie uznaje się zużycie po uzyskaniu przebiegu lub czasu eksploatacji podanego poniżej), tj.:

* bezpieczniki (bez limitu),
* paski klinowe (nie mniej niż 60 000 km),
* klocki, okładziny hamulcowe (nie mniej niż 60 000 km),
* tarcze hamulcowe (nie mniej niż 120 000 km),
* akumulatory (nie mniej niż 24 miesiące eksploatacji),
* ogumienie (nie mniej niż 100 000 km) za wyjątkiem uszkodzeń wynikłych z niewłaściwego ustawienia geometrii zawieszenia, eksploatacji z niewłaściwym ciśnieniem, przeciążenia oraz uszkodzeń mechanicznych,
* pióra wycieraczek (nie mniej niż 10 miesięcy eksploatacji),
* amortyzatory (poza wadami fabrycznymi),
* wibroizolatory zespołu chłodnic,

1. z gwarancji napraw mogą być wyłączone uszkodzenia na skutek:

* działania czynników zewnętrznych lub atmosferycznych, jak: asfalt, kamienie, żwir, grad, osady chemiczne i sól (inne aniżeli używane do zimowego utrzymania dróg), kwasy, soki roślinne itp.,
* uszkodzeń będących wynikiem niewłaściwej eksploatacji oraz będących wynikiem nie podjęcia przez Zamawiającego/Użytkownika w odpowiednim czasie działań naprawczych mających na celu ograniczenie skutków awarii,
* szkód wyrządzonych przez osoby trzecie.
  1. **SERWIS/AUTORYZACJA**

Wykonawca udziela Zamawiającemu autoryzacji na wykonywanie w okresie gwarancyjnym obsług i napraw gwarancyjnych dostarczonego autobusu w zakresie robót mechanicznych i elektrycznych koniecznych do zapewnienia sprawności technicznej pojazdu. Zamawiający dopuszcza ograniczenie autoryzacji na obsługi i wysokospecjalistyczne naprawy gwarancyjne na zasadach określonych w punkcie 3.

W przypadku konieczności korzystania w okresie gwarancji z zewnętrznego serwisu wykonującego prace, dla których nie udzielono autoryzacji, Wykonawca zapewnia, że prace te będą wykonane nieodpłatnie a wszystkie koszty tych prac (przejazdy + materiały + robocizna) uznaje się za wliczone w koszt dostawy autobusu.

W wyjątkowych przypadkach wymagających zastosowania specjalnej technologii lub oprzyrządowania, Zamawiający dopuszcza możliwość indywidualnych uzgodnień dotyczących miejsca wykonywania tych prac, jednak nie mogą one wiązać się z ponoszeniem przez Zamawiającego dodatkowych kosztów.

W celu zapewnienia możliwości obsługi gwarancyjnej poza warsztatami Zamawiającego, Wykonawca musi dysponować najpóźniej do dnia dostawy autobusu, autoryzowany serwis posiadający możliwość wykonania wszystkich usług serwisowych przy autobusie oferowanego typu, w tym pełnego zakresu napraw powypadkowych nadwozia autobusu.

Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli prac obsługowo-naprawczych wykonywanych w autoryzowanych warsztatach Wykonawcy na każdym ich etapie.

W okresie obowiązywania udzielonej autoryzacji, w przypadku uzasadnionych podejrzeń, upoważnieni pracownicy Wykonawcy mają prawo w uzgodnieniu z Zamawiającym do wizytowania miejsca obsługi i napraw pojazdu objętego gwarancją, wglądu do dokumentów warsztatowych, kontroli sposobu i jakości wykonywanych przez służby techniczne Zamawiającego obsług oraz napraw, kontroli stanu posiadania przekazanych narzędzi specjalnych wykorzystywanych do wykonywania prac obsługowo-naprawczych zgodnie z udzieloną autoryzacją. Po wizycie ma zostać sporządzona notatka, której jeden egzemplarz zostaje przekazany w miejscu kontroli.

Zamawiający dopuszcza podpisanie szczegółowej umowy serwisowej precyzującej sposób postępowania przy składaniu reklamacji, sposobu komunikacji, dostarczania części, odbierania części reklamowanych, działania w przypadkach szczególnych wymagających zastosowania specjalnych technologii lub oprzyrządowania. Umowa serwisowa nie może nakładać dodatkowych obowiązków ponad te, które są niezbędne do zgłoszenia usterki i jej usunięcia oraz nie może naruszać postanowień umowy.

Udzielenie autoryzacji Zamawiającemu zobowiązuje Wykonawcę do:

1. Wyposażenia warsztatu Zamawiającego w urządzenia specjalistyczne umożliwiające diagnozowanie systemów elektronicznych odpowiedzialnych za pracę: układu napędowego, układu pneumatycznego zawieszenia, układu hamulcowego, sterowania drzwi, układów sterowania ogrzewaniem i klimatyzacji, pracę silnika i układu zewnętrznej obróbki spalin, jeśli taka będzie się znajdować.
2. Wyposażenia warsztatu Zamawiającego w niezbędne dla otrzymania autoryzacji specjalistyczne narzędzia do wykonywania obsług technicznych i napraw autobusu w okresie gwarancyjnym, wymagane dla uzyskania autoryzacji.

Wykonawca dostawy jest zobowiązany do zapewnienia dostępu do części nieobjętych gwarancją oraz napraw pogwarancyjnych - poprzez zapewnienie możliwości zakupu i wykonania napraw odtworzeniowych (powypadkowych), niezbędnych dla prawidłowej eksploatacji autobusu przez okres co najmniej 15 lat od daty odbioru danego autobusu. W przypadku zaprzestania produkcji ww. części bądź zaprzestania prowadzenia działalności przez Wykonawcę będzie on zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego, jak również wskazania nazwy i adresu innego dostawcy.

10. Za wykonane prace naprawcze w okresie gwarancyjnym Zamawiający obciąży Wykonawcę, udzielającego autoryzacji kosztami robocizny zgodnej z przekazanym katalogiem pracochłonności, a w przypadku jego braku - rzeczywistej pracochłonności i stawki 100,00 zł/rbg netto.

11. Zamawiający zobowiązuje się do wykonywania obsług technicznych autobusu zgodnie z instrukcją obsługi przekazaną przez Wykonawcę oraz innymi wytycznymi przekazanymi na piśmie.

12. Wykonawca będzie dokonywał płatności faktur za naprawy gwarancyjne w terminie nie dłuższym niż 14 dni od momentu otrzymania faktury.

13. Wykonawca zobowiązuje się do niepodejmowania jakichkolwiek działań faktycznych i prawnych, bezpośrednio lub pośrednio, samodzielnie lub przez podmioty należące do tej samej co Wykonawca grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), których celem lub skutkiem będzie lub może być ograniczenie w prawie zakupu u producentów części lub ich dystrybutorów przez Zamawiającego produkowanych lub dostarczanych części zamiennych, elementów i zespołów. Na życzenie Zamawiającego, Wykonawca wskaże producentów wszystkich części zamiennych znajdujących się w autobusie.

14. Jeśli użytkowanie dostarczonych narzędzi i urządzeń wiąże się z posiadaniem licencji, certyfikatów, zezwoleń, to Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia bezpłatnego prawa do korzystania z tych praw przez okres nie krótszy niż 15 lat licząc od dnia dostarczenia.

* 1. **SZKOLENIA**

1. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia szkolenia pracowników Operatora Zamawiającego w zakresie eksploatacji autobusu oraz prac serwisowych i obsługowo-naprawczych, tj. minimum 8 pracowników (maximum 10) zaplecza technicznego i minimum 20 kierowców (maximum 24).
2. Terminy szkoleń każdorazowo Wykonawca powinien uzgodnić z Zamawiającym.
3. Szkolenia odbędą się na terenie zajezdni Operatora Zamawiającego.
   1. **DOKUMENTACJA TECHNICZNA ORAZ OPROGRAMOWANIE**

Wykonawca, w ramach dostawy autobusu jest zobowiązany do dostarczenia bez dodatkowych opłat (wynagrodzenie zostało uwzględnione w cenie oferty), sporządzoną w języku polskim następującą dokumentację techniczną i oprogramowanie:

* 1. niezbędne dokumenty wymagane do zarejestrowania pojazdu w Polsce,
  2. dokumentację użytkowania dla kierowcy w wersji papierowej w ilości 2 sztuki,
  3. dokumentację techniczną dotyczącą obsługi i naprawy autobusu i jego podzespołów - 3 komplety w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej, a w przypadku gdy dokumentacja techniczna autobusu będzie aktualizowana w formie elektronicznej on-line, Wykonawca musi zapewnić Zamawiającemu pełny do niej bezpłatny dostęp do serwisu przez okres co najmniej 15 lat,
  4. pełny katalog części zamiennych autobusu 2 sztuki w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej, a w przypadku, gdy dokumentacja techniczna autobusu będzie aktualizowana w formie elektronicznej on-line, Wykonawca musi zapewnić Zamawiającemu pełny bezpłatny dostęp do serwisu przez okres, co najmniej 15 lat,
  5. schematy układu pneumatycznego, ogrzewania, chłodzenia, klimatyzacji, zawieszenia, smarowania, hydraulicznego, napędowego, i instalacji elektrycznej autobusu wraz z wykazem elementów - 2 komplety,
  6. szczegółowe rysunki rozplanowania przestrzeni pasażerskiej wraz z zaznaczeniem istotnych miejsc dla świadczonych usług - 2 komplety,
  7. rysunek rozmieszczenia elementów sterowania w kabinie kierowcy, wraz z opisem wszystkich zamontowanych elementów - 2 komplety,
  8. oprogramowanie i konieczne urządzenia do programowania i obsługi tablic informacyjnych i reklamowych - 1 komplet,
  9. oprogramowanie i konieczne urządzenia do diagnozowania układów pneumatycznych   
     i elektrycznych w autobusie - 1 komplet,
  10. zapewnienie aktualizacji dokumentacji określonej w punktach b, c, d, e, przekazanej w wersji papierowej i na nośnikach zapisów elektronicznych, nie dotyczy to sytuacji gdy zapewniony został dostęp do aktualizacji wersji on-line,

Dokumentacja i oprogramowanie wraz z licencjami dla systemu przygotowania i ładowania danych na pojazd, systemu monitoringu, systemu emisji reklam i systemu lokalizacji.

Oprogramowanie do diagnozowania układów pneumatycznych i elektronicznych należy dostarczyć wraz z licencjami na ich użytkowanie przez okres co najmniej 15 lat licząc od dnia dostarczenia.

Oprogramowanie dostarczone wraz z dostawą autobusu musi być na bieżąco uaktualniane, tak aby dostawa objęta umową była pod tym względem zgodna/jednolita. Przez okres gwarancji Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia umownego do bieżącej aktualizacji oprogramowania objętego przedmiotem umowy.

Oprogramowanie dla 3 stanowisk programu R&G „Taran” do budowy i zarządzania komunikacją miejską wraz z aktywnym systemem lokalizacji pojazdów należy dostarczyć wraz   
z licencją nieograniczoną terytorialnie.

Dokumentację techniczną należy dostarczyć wraz z dostawą autobusu.

W okresie obowiązywania umowy dostawy autobusu (w tym w okresie realizacji uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji) oraz umowy udzielenia autoryzacji, strony posługują się językiem polskim.

1. Przedmiotowy środek dowodowy wskazany w Rozdz. VIII ust. 1 pkt 6 SWZ, tj. certyfikat SORT 2 dotyczący poziomu zużycia energii elektrycznej przez pojazd. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zużycie energii elektrycznej według SORT 2 nie może być większe niż 1,4 kWh/km, gdyż w takim przypadku oferta podlega odrzuceniu jako niezgodna z warunkami zamówienia. [↑](#footnote-ref-2)
3. Okres gwarancji na cały autobus z kompletnym wyposażeniem (bez limitu przebiegu kilometrów) nie może być niższy niż 60 miesięcy, gdyż w takim przypadku oferta podlega odrzuceniu jako niezgodna z warunkami zamówienia. [↑](#footnote-ref-3)
4. Okres gwarancji na nadwozie pojazdu, a w szczególności blachy poszycia zewnętrznego, dachu, podłogi, uszczelnienia okien, drzwi i pokryw (bez limitu przebiegu kilometrów) nie może być niższy niż 120 miesięcy, gdyż   
   w takim przypadku oferta podlega odrzuceniu jako niezgodna z warunkami zamówienia. [↑](#footnote-ref-4)
5. Okres gwarancji na magazyny energii elektrycznej (baterie trakcyjne, lub inne urządzenia służące do magazynowania energii elektrycznej) z zastrzeżeniem, że baterie trakcyjne muszą zapewnić bezawaryjną eksploatację i zachowanie   
   w całym okresie gwarancji pojemności energetycznej na poziomie 80% wartości nominalnej (początkowej) nie może być niższy niż 72 miesięce, gdyż w takim przypadku oferta podlega odrzuceniu jako niezgodna z warunkami zamówienia. [↑](#footnote-ref-5)
6. W przypadku oferty wspólnej wypełnić zgodnie z liczbą członków oferty wspólnej, ze wskazaniem pełnomocnika. [↑](#footnote-ref-6)
7. Zaznaczyć właściwe. [↑](#footnote-ref-7)
8. Należy dołączyć i wskazać nazwę dokumentu. [↑](#footnote-ref-8)
9. Można dołączyć w postaci odrębnego dokumentu. [↑](#footnote-ref-9)
10. W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosowanie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie/przekreślenie lub usunięcie). [↑](#footnote-ref-10)
11. Brak zaznaczenia jakiejkolwiek opcji lub zaznaczenie kilku w ramach kryterium skutkować będzie nieprzyznaniem punktów lub odrzuceniem oferty w przypadku stwierdzenia niezgodności z wymogami ujętymi w OPZ [↑](#footnote-ref-11)
12. Wykonawca musi przedstawić przedmiotowy środek dowodowy wskazany w Rozdz. VIII ust. 1 pkt 6 SWZ, tj. certyfikat SORT 2 dotyczący poziomu zużycia energii elektrycznej przez pojazd. [↑](#footnote-ref-12)
13. Zużycie energii elektrycznej według SORT 2 nie może być większe niż 1,4 kWh/km, gdyż w takim przypadku oferta podlega odrzuceniu jako niezgodna z warunkami zamówienia. [↑](#footnote-ref-13)
14. Brak zaznaczenia jakiejkolwiek opcji lub zaznaczenie kilku w ramach jednego podkryterium skutkować będzie nieprzyznaniem punktów, a Zamawiający w takiej sytuacji przyjmie, że Wykonawca zaproponował minimalne terminy gwarancji, wskazane w SWZ. [↑](#footnote-ref-14)
15. Okres gwarancji na cały autobus z kompletnym wyposażeniem (bez limitu przebiegu kilometrów) nie może być niższy niż 60 miesięcy, gdyż w takim przypadku oferta podlega odrzuceniu jako niezgodna z warunkami zamówienia. [↑](#footnote-ref-15)
16. Okres gwarancji na nadwozie pojazdu, a w szczególności blachy poszycia zewnętrznego, dachu, podłogi, uszczelnienia okien, drzwi i pokryw (bez limitu przebiegu kilometrów) nie może być niższy niż 120 miesięcy, gdyż   
    w takim przypadku oferta podlega odrzuceniu jako niezgodna z warunkami zamówienia. [↑](#footnote-ref-16)
17. Okres gwarancji na nadwozie pojazdu, a w szczególności blachy poszycia zewnętrznego, dachu, podłogi, uszczelnienia okien, drzwi i pokryw (bez limitu przebiegu kilometrów) nie może być niższy niż 120 miesięcy, gdyż   
    w takim przypadku oferta podlega odrzuceniu jako niezgodna z warunkami zamówienia. [↑](#footnote-ref-17)
18. Okres gwarancji na magazyny energii elektrycznej (baterie trakcyjne, lub inne urządzenia służące do magazynowania energii elektrycznej) z zastrzeżeniem, że baterie trakcyjne muszą zapewnić bezawaryjną eksploatację i zachowanie   
    w całym okresie gwarancji pojemności energetycznej na poziomie 80% wartości nominalnej (początkowej) nie może być niższy niż 72 miesiące, gdyż w takim przypadku oferta podlega odrzuceniu jako niezgodna z warunkami zamówienia. [↑](#footnote-ref-18)
19. Okres gwarancji na szkielet kratownicy nadwozia oraz kratownicę/ramę podwozia (bez limitu przebiegu kilometrów) nie może być niższy niż 120 miesięcy, gdyż w takim przypadku oferta podlega odrzuceniu jako niezgodna z warunkami zamówienia. [↑](#footnote-ref-19)
20. Okres gwarancji na zewnętrzną powłokę lakierniczą nadwozia (bez limitu przebiegu kilometrów) nie może być niższy niż 60 miesięcy, gdyż w takim przypadku oferta podlega odrzuceniu jako niezgodna z warunkami zamówienia. [↑](#footnote-ref-20)
21. Okres gwarancji na system detekcji i gaszenia pożaru, obejmujący wszystkie elementy systemu, czynności kontrolne, obsługowe, naprawcze i legalizacyjne oraz materiały eksploatacyjnej (bez limitu przebiegu kilometrów) nie może być niższy niż 60 miesięcy, gdyż w takim przypadku oferta podlega odrzuceniu jako niezgodna z warunkami zamówienia. [↑](#footnote-ref-21)
22. Okres gwarancji na system zarządzania temperaturą z pompą ciepła CO2, obejmujący: wszystkie elementy systemu, czynności kontrolne, obsługowe, naprawcze oraz materiały eksploatacyjne (bez limitu przebiegu kilometrów) nie może być niższy niż 60 miesięcy, gdyż w takim przypadku oferta podlega odrzuceniu jako niezgodna z warunkami zamówienia. [↑](#footnote-ref-22)
23. Można dołączyć w postaci odrębnego dokumentu. [↑](#footnote-ref-23)
24. Wypełnić odpowiednio. [↑](#footnote-ref-24)
25. Wypełnić odpowiednio. [↑](#footnote-ref-25)
26. Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

    obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

    osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

    osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

    w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. [↑](#footnote-ref-26)
27. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

    1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006   
    i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej   
    o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

    2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

    3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-27)
28. Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

    obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

    osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

    osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

    w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. [↑](#footnote-ref-28)
29. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

    1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006   
    i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej   
    o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

    2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

    3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-29)
30. Jeżeli Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp należy wpisać TAK oraz załączyć do oferty pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów. [↑](#footnote-ref-30)
31. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. [↑](#footnote-ref-31)