



UMOWA nr PODR/.....

zawarta w dniuw Lubaniu, pomiędzy:

Pomorskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, Lubań, ul. Tadeusza Maderskiego 3, 83-422 Nowy Barkoczyn, NIP 583-28-80-729, REGON 003003186,
reprezentowanym przez:

Andrzeja Dolnego – Dyrektora PODR w Lubaniu,
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

*... z siedzibą przy ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ..., NIP ..., REGON ..., kapitał zakładowy ... w całości opłacony,

reprezentowaną przez:

.....

*... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ... z siedzibą przy ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posługującym się numerem identyfikacyjnym NIP ..., REGON..., PESEL ...
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

Podstawę do zawarcia niniejszej umowy, zwanej dalej „Umową”, stanowi wynik postępowania o udzielenie zamówienia, prowadzone w trybie podstawowym w oparciu o art. 275 ust. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.). – zwanej dalej „ustawą Pzp”) na kompleksowe zorganizowanie wyjazdów studyjnych w Polsce do miejsc i w czasie wskazanych we wstępnym harmonogramie realizacji (stanowiącym załącznik nr 4 do umowy) w ramach realizacji operacji pt. **„Wsparcie dla projektów demonstracyjnych i działań informacyjnych w ramach działania „Transfer wiedzy i działalność informacyjna”**, zgodnie z Umową o przyznaniu pomocy Nr 00001.DDD.6514011.0002.2020.00 zawarta 20.06.2022 r. w Warszawie. o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy i obowiązki Zamawiającego

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa kompleksowej organizacji wyjazdów studyjnych w Polsce do miejsc i w czasie wskazanych we wstępnym harmonogramie realizacji (stanowiącym załącznik nr 4 do umowy) w ramach realizacji operacji pt. **„Wsparcie dla projektów demonstracyjnych i działań informacyjnych w ramach działania „Transfer wiedzy i działalność informacyjna”**, zwanego w dalszej części „wyjazdami studyjnymi”.
2. Termin wykonania umowy Strony ustalają na dzień ostatniego wyjazdu studyjnego zaplanowanego we wstępnym harmonogramie realizacji, nie później niż w ciągu 7 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej umowy.
3. Liczba uczestników każdego z wyjazdów studyjnych, określona jest w Harmonogramie, stanowiącym załącznik i integralną część niniejszej Umowy i nie obejmuje kierowcy oraz koordynatora, których zapewnienie leży po stronie Wykonawcy.
4. Zamawiający może bez zgody Wykonawcy dokonać zmiany składu osobowego uczestników spełniających warunki udziału w każdym wyjeździe studyjnym. Powyższe jest skuteczne wobec Wykonawcy, jeżeli Zamawiający zawiadomi go o tym na trwałym nośniku w rozsądnym terminie. Zawiadomienie złożone nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem danego wyjazdu studyjnego uważa się w każdym przypadku za złożone w rozsądnym terminie. Powyższe nie uprawnia Wykonawcy do żądania dodatkowych opłat.
5. Zamawiający ma obowiązek informować Wykonawcę o wszelkich nieprawidłowościach i niedogodnościach stwierdzonych w trakcie realizacji wyjazdu studyjnego.
6. Wykonawca zrealizuje przedmiot niniejszej umowy zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia i złożoną ofertą stanowiącymi załącznik nr 1 do umowy i jej integralną część.
7. Zmiana harmonogramu i programu wyjazdu w stosunku do wstępnych załączonych do niniejszej umowy, nie stanowi zmiany umowy, o ile nie wpłynie na termin jej realizacji określony w ust. 2 powyżej i na wartość wynagrodzenia.
8. W przypadku zmiany terminu konkretnego wyjazdu studyjnego Zamawiający zobowiązany jest poinformować o tym Wykonawcę niezwłocznie, nie później niż 7 dni przed zaplanowaną lub nową datą wyjazdu.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Obowiązki Wykonawcy szczegółowo określa Opis przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 5 niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest organizatorem turystyki w rozumieniu art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 511). i spełnia wszelkie warunki do świadczenia usług turystycznych, wynikające z ww. ustawy, w tym między innymi:
 - zapewnia podróżnym na wypadek swojej niewypłacalności:
 - a. pokrycie kosztów kontynuacji imprezy turystycznej, obejmujących w szczególności koszty transportu i zakwaterowania, w tym także w uzasadnionej wysokości koszty poniesione przez podróżnych, w przypadku gdy organizator turystyki lub przedsiębiorca ułatwiający nabywanie powiązanych usług turystycznych, wbrew obowiązkowi, nie zapewnia tej kontynuacji lub tego powrotu;
 - b. zwrot wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną lub każdą opłaconą usługę przedsiębiorcy ułatwiającego nabywanie powiązanych usług turystycznych, w przypadku gdy z przyczyn dotyczących organizatora turystyki lub przedsiębiorcy ułatwiającego nabywanie powiązanych usług turystycznych lub osób, które działają w ich imieniu, impreza turystyczna lub którakolwiek opłacona usługa przedsiębiorcy ułatwiającego nabywanie powiązanych usług turystycznych nie została lub nie zostanie zrealizowana;
 - c. zwrot części wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną odpowiadającą części imprezy turystycznej lub za każdą usługę opłaconą przedsiębiorcy ułatwiającego nabywanie powiązanych usług turystycznych odpowiadającą części usługi, która nie została lub nie zostanie zrealizowana z przyczyn dotyczących organizatora turystyki lub przedsiębiorcy ułatwiającego nabywanie powiązanych usług turystycznych, lub osób, które działają w ich imieniu;
 - realizuje wobec podróżnych obowiązki informacyjne.
3. Wykonawca zapewni osobę/osoby (koordynatora), która będzie odpowiedzialna za prawidłowy przebieg każdego wyjazdu i będzie koordynowała przebieg wyjazdu studyjnego. Wymagane jest, aby osoba ta była dostępna mailowo i/lub telefonicznie przez cały czas trwania wyjazdu. Zamawiający dopuszcza, by do każdego z wyjazdów funkcję koordynatora pełniła inna osoba. Obowiązkiem Wykonawcy jest podanie danych

koordynatora – imienia, nazwiska, adresu e-mail oraz numeru telefonu kontaktowego, pod którym koordynator będzie dostępny przez cały czas trwania wyjazdu, nie później niż 7 dni przed dniem rozpoczęcia wyjazdu studyjnego.

4. Wykonawca oświadcza, że osobą reprezentującą go w realizacji niniejszej umowy jest adres: nr telefonu adres poczty elektronicznej
5. ¹ Wykonawca oświadcza, że podmiotem zapewniającym ochronę na wypadek niewypłacalności w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej / umowy ubezpieczenia na rzecz podróży / umowy o turystyczny rachunek powierniczy / dokonywania terminowych wpłat składek w należnej wysokości na Turystyczny Fundusz Gwarancyjny jest adres: dane kontaktowe – nr telefonu adres poczty elektronicznej
6. ² Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa / umowa ubezpieczenia na rzecz klientów / przyjmowanie wpłat na rachunek powierniczy, o których mowa w ust. 3 powyżej, zapewnia klientom na wypadek niewypłacalności Wykonawcy:
 - pokrycie kosztów kontynuacji wyjazdu studyjnego lub kosztów powrotu, obejmujących w szczególności koszty transportu i zakwaterowania, w tym także w uzasadnionej wysokości koszty poniesione przez Zamawiającego, w przypadku gdy Wykonawca wbrew obowiązkowi, nie zapewnia tej kontynuacji lub tego powrotu;
 - zwrot wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną lub każdą opłaconą usługę Wykonawcy, w przypadku gdy z przyczyn dotyczących Wykonawcy lub osób, które działają w jego imieniu, wyjazd studyjny nie został lub nie zostanie zrealizowany;
 - zwrot części wpłat wniesionych tytułem zapłaty za wyjazd studyjny, odpowiadającą części usługi, która nie została lub nie zostanie zrealizowana z przyczyn dotyczących Wykonawcy, lub osób, które działają w jego imieniu.
7. Wykonawca przekaze Zamawiającemu pisemne potwierdzenie posiadania zabezpieczeń oraz odprowadzania składek na Turystyczny Fundusz Gwarancyjny wraz ze wskazaniem sposobu ubiegania się o wypłatę środków z tych zabezpieczeń najpóźniej na 3 dni robocze przed rozpoczęciem wyjazdu studyjnego.

¹ Niepotrzebne skreślić.

² Niepotrzebne skreślić.

8. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na rzecz osób uczestniczących w wyjeździe studyjnym umów ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków i kosztów leczenia na kwotę nie niższą niż 20.000 zł – NNW na osobę. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kopii dokumentu ubezpieczenia, w postaci skanu najpóźniej 2 dni przed terminem wyjazdu. W przypadku braku przekazania ww. dokumentu i poniesienia przez Zamawiającego z tego tytułu szkody, Wykonawca zobowiązany będzie do jej naprawienia.
9. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi ze szczególną starannością zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i standardami, przy jednoczesnym zachowaniu najwyższego ich poziomu i jest odpowiedzialny za należyte wykonanie wszelkich usług objętych niniejszą umową.
10. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania szczegółowego, godzinowego programu wyjazdu studyjnego oraz przedstawienia go do akceptacji Zamawiającemu przed rozpoczęciem wyjazdu.
11. Wykonawca zapewni obsługę administracyjną i logistyczną niezbędną do wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
12. Wykonawca zapewni personel niezbędny dla właściwego wykonania przedmiotu zamówienia oraz przyjmuje odpowiedzialność za sprawy techniczne i ogólny nadzór dotyczący zobowiązań wynikających z umowy.
13. W razie powierzenia przez Wykonawcę wykonania przedmiotu umowy podwykonawcom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ich działania, jak za swoje własne.
14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody w mieniu Wykonawcy powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
15. Zamawiającemu przysługuje prawo na bieżąco, w czasie trwania umowy do zgłaszania zastrzeżeń co do sposobu i zakresu wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę. Ww. zastrzeżenia Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie uwzględnić w ramach niniejszej umowy.
16. Wykonawca pokrywa koszty wyżywienia i noclegów kierowcy ~~oraz pilota/koordynatora,~~ którego zapewnienie leży po jego stronie.
17. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie udzielić odpowiedniej pomocy uczestnikowi wyjazdu studyjnego, który znalazł się w trudnej sytuacji. Ww. pomoc polega w szczególności na udzieleniu odpowiednich informacji dotyczących świadczeń zdrowotnych, a także na udzieleniu uczestnikowi wyjazdu studyjnego pomocy w

skorzystaniu ze środków porozumiewania się na odległość, w tym ze środków komunikacji elektronicznej oraz w skorzystaniu ze świadczeń zastępczych. Wykonawca może żądać opłaty z tytułu udzielenia ww. pomocy, jeżeli trudna sytuacja powstała z wyłącznej winy umyślnej uczestnika wyjazdu studyjnego lub w wyniku jego rażącego niedbalstwa w wysokości nie przewyższającej rzeczywistych kosztów poniesionych przez Wykonawcę.

Wstępny program wyjazdu studyjnego, Standardowy formularz informacyjny oraz Warunki uczestnictwa, stanowią załącznik do niniejszej umowy i jej integralną część. Wskazane dokumenty Zamawiający zobowiązuje się przekazać każdemu uczestnikowi imprezy przed zapisaniem się uczestnika na imprezę, tak, by uczestnik mógł zapoznać się z ich treścią. Wykonawca przekaze Zamawiającemu ww. dokumenty najpóźniej drugiego dnia po zawarciu niniejszej umowy, w wybranej przez siebie formie, w tym drogą mailową.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie całkowite wraz z podatkiem VAT w wysokości: (słownie) / cena netto ... stawka VAT ... kwota VAT ...
2. Cena, określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, tj. transport, noclegi, wyżywienie, opiekę koordynatora oraz kierowcy (noclegi, wyżywienie itp.), opłaty, wszelkie opłaty drogowe, parkingi itp., ubezpieczenie uczestników NNW i KL, ewentualne dodatkowe koszty związane z epidemią wirusa SARS-CoV-2, dla uczestników wyjazdu studyjnego.
3. ⁵W cenie określonej w ust. 1 zawiera się obowiązkowa składka do Turystycznego Funduszu Gwarancyjnego w wysokości ... zł za uczestnika, zgodnie z odpowiednim postanowieniem Warunków uczestnictwa.
4. Wypłata wynagrodzenia nastąpi częściami, po każdej zrealizowanej usłudze częściowej, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w fakturach, w terminach dni (*zgodnie ze złożoną ofertą*) od dostarczenia prawidłowych faktur przez Wykonawcę Zamawiającemu. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktur po stwierdzeniu przez Zamawiającego terminowego i prawidłowego wykonania zleconych usług, będących przedmiotem niniejszej umowy.
5. Wynagrodzenie za wykonanie poszczególnych usług częściowych określone zostanie zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą.

6. Faktura, o której mowa w ust. 4 winna być wystawiona na adres: Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, Lubań, ul. Tadeusza Maderskiego 3, 83-422 Nowy Barkoczyn, NIP 583 28 80 729, nie wcześniej niż po zakończeniu usługi i protokolarnym jej odbiorze bez zastrzeżeń przez przedstawiciela Zamawiającego.
7. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
9. Wykonawca ma możliwość przesłania Zamawiającemu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy PEF: NIP 5832880729.
10. Wykonawca potwierdza, iż wskazany przez niego rachunek bankowy, na podstawie którego Zamawiający ma dokonać płatności jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego.
11. Wykonawca potwierdza, iż wskazany rachunek bankowy na wystawionej do niniejszej umowy fakturze lub innym dokumencie, na podstawie którego Zamawiający ma dokonać płatności jest umieszczony i widoczny przez cały okres trwania i rozliczenia Umowy w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej – dalej: Wykaz.
12. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić w ciągu 24 godzin Zamawiającego o wykreśleniu jego rachunku bankowego z Wykazu lub utraty charakteru czynnego podatnika VAT. Naruszenie tego obowiązku skutkuje powstaniem roszczenia odszkodowawczego do wysokości poniesionej szkody.
13. W przypadku, gdyby rachunek bankowy nie został uwidoczniony w Wykazie, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wstrzymania płatności do momentu wyjaśnienia sytuacji i określenia rachunku bankowego, który będzie umożliwiał uznanie danej płatności za koszt uzyskania przychodów w rozumieniu przepisów podatkowych. Wstrzymanie płatności, o którym mowa w zdaniu powyższym nie wywoła żadnych negatywnych konsekwencji dla Zamawiającego, w tym w szczególności nie powstanie obowiązek zapłacenia odsetek od zaległości lub kar umownych na rzecz Wykonawcy.

§ 4

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę któregokolwiek ze świadczeń, określonych w Specyfikacji wyjazdu studyjnego lub niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo według swojego wyboru:
 - a) obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 5% kwoty wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każde uchybienie oddzielnie.
 - b) odstąpić od niniejszej umowy i w części jeszcze nie wykonanej i obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 25 % kwoty wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, pozostałego do zapłaty.
2. Jeżeli Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, zapłaci karą umowną w wysokości 20 % wartości umowy brutto, określonej, zgodnie z § 3 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę będą uznawane w szczególności następujące sytuacje:
 - 1) zapewnienie autokaru nie odpowiadającego wymaganiom określonym przez Zamawiającego,
 - 2) zakwaterowanie uczestników w obiektach nie spełniających warunków określonych przez Zamawiającego,
 - 3) zapewnienie wyżywienia nie spełniającego wymagań określonych przez Zamawiającego,
 - 4) zrealizowanie programu Wyjazdu studyjnego w niepełnej formie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 5) nie zapewnienie wymaganych warunków podróży określonych przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wartość kar umownych, na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.
6. Kary umowne mogą się kumulować. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy. Sumę wysokości naliczonych Wykonawcy kar umownych wymienionych w niniejszym paragrafie Strony ograniczają do wysokości równej 50 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1.

7. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu wskazanych okoliczności:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu
 - 2) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub rozpoczęcie likwidacji Wykonawcy (oznaczające winę po stronie Wykonawcy),
8. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, gdy Wykonawca nie wypełnia obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, po uprzednim wezwaniu przez Zamawiającego Wykonawcy do realizacji Umowy zgodnie z jej wymogami (oznaczające winę po stronie Wykonawcy) oraz gdy Wykonawca zaniechał realizacji umowy tj. bez uzasadnionych przyczyn nie realizuje jej przez okres 3 dni lub w sposób rażący przebieg prac jest opóźniony w stosunku do uzgodnionego zakresu, tzn. opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w ocenie Zamawiającego nie gwarantuje dotrzymania umownego terminu wykonania umowy pomimo uprzedniego pisemnego upomnienia ze strony Zamawiającego.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia/rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku przekroczenia limitu kar umownych, określonego w ust. 6 niniejszego paragrafu.
10. Zamawiający zastrzega możliwość rozwiązania umowy za porozumieniem stron na podstawie art. 8 ust. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.). w zw. z art. 353¹ Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.).
11. Terminy liczone są od daty stempla pocztowego listu poleconego lub potwierdzenia (pokwitowania) odbioru pisma bezpośrednio od drugiej strony (w zależności która data jest pierwsza).

§ 5

Dane osobowe

1. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Wykonawcy dane osobowe uczestników każdego wyjazdu studyjnego (imię, nazwisko, adres zamieszkania, nr PESEL) najpóźniej na 7 dni przed jego rozpoczęciem.

2. Zamawiający jako administrator danych osobowych uczestników wyjazdu studyjnego powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych wyłącznie na czas i w celu realizacji umowy, na mocy odrębnej umowy, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy i jej integralną część.
3. Wykonawca jest administratorem danych osobowych osób reprezentujących Zamawiającego tj. imię i nazwisko, stanowisko służbowe, numer telefonu, w celu i na czas niezbędny do realizacji niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że w zakresie prowadzonej działalności wdrożył i stosuje środki ochrony danych osobowych, zgodnie z obowiązkami, które nakładają na niego w tym zakresie przepisy prawa, w szczególności zaś Rozdział IV art. 24 – 36 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
5. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o zasadach przetwarzania danych, wszystkie osoby biorące udział w realizacji niniejszej umowy.

§ 6

Zmiana umowy

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany niniejszej umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, w trybie art. 455 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).
2. Zmiana umowy, o której mowa w ust. 1 powyżej, jest możliwa w zakresie:
 - a) Ilości uczestników – Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia liczby uczestników wydarzenia, jednak nie więcej niż o 15 %;
 - b) Ceny, jedynie w przypadku ograniczenia ilości uczestników, powyżej 10 % z tym, że cena zostanie pomniejszona o iloraz 0,5 % wartości brutto umowy za każdego uczestnika;
3. Wprowadzone zmiany nie modyfikują charakteru umowy.
4. Zmiana umowy jest możliwa w przypadku konieczności zastąpienia dotychczasowego Wykonawcy nowym, w trybie art. 455 ust. 1 pkt. 2 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).
5. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy, jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą

starannością nie mógł przewidzieć, a zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy, a ewentualny wzrost cen spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50 % wartości pierwotnej umowy.

6. Strony zastrzegają możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - a) zmiany polegającej na rozszerzeniu programu wyjazdu (nie wpływającej na cenę oferowaną przez Wykonawcę), bez zmiany ceny oferty,
 - b) zmiany osób realizujących umowę pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w Specyfikacji wyjazdu studyjnego,
 - c) w każdym przypadku, gdy zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego (np. gdy obniży to koszty realizacji umowy). przy zachowaniu wymagań określonych w załączniku nr 1 do umowy.
 - d) zmiany terminu realizacji umowy z powodu wystąpienia „siły wyższej”. Pod pojęciem siły wyższej Zamawiający rozumie okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności są nieprzewidywalne oraz, którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie. O braku możliwości dotrzymania terminu Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego, określając jednocześnie nowy termin realizacji zamówienia.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia (waloryzacja). Zamawiający określa, że:
 - a. wysokość wynagrodzenia wykonawcy może ulec zmianie w przypadku zmiany następujących kosztów związanych z realizacją zamówienia – wynagrodzeń należnych pracownikom i osobom świadczącym usługi na mocy umów cywilnoprawnych,
 - b. wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji za okres począwszy od pierwszego pełnego miesiąca kalendarzowego od złożenia przez Wykonawcę wykazu osób świadczących pracę i usługi w zakresie niniejszej Umowy, gdy wartość zmiany ww. kosztów przekroczy 7,8 % w stosunku do stawek ustawowych obowiązujących w dniu, w którym niniejsza umowa zaczęła obowiązywać,
 - c. Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji maksymalnie do 7,8 % wynagrodzenia, o którym mowa w niniejszej umowie,

- d. postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa powyżej,
 - e. zmiana wysokości wynagrodzenia opisana w niniejszym ustępie następuje w przypadku ziszczenia się powyższych warunków.
8. Strony umowy w sprawie zamówienia publicznego, niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
- a) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - b) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - c) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19;
 - d) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - e) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy;
 - f) okoliczności, o których mowa wyżej, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
9. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
10. Strona, która wnosi o zmianę umowy, zobowiązania jest przedstawić drugiej stronie na piśmie propozycje zmiany i podać okoliczności uzasadniające wprowadzenie zmian. Przez formę pisemną rozumie się także wiadomość e-mail.
11. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 7

COVID-19 i inne stany siły wyższej

1. W związku z obowiązującym stanem światowej pandemii wirusa SARS-CoV-2, a także sytuacją związaną z działaniami wojennymi na terenie Ukrainy, niniejsza umowa może zostać zmieniona lub rozwiązana w związku z wprowadzanymi ograniczeniami.
2. Wszelkie decyzje dotyczące realizacji umowy Zamawiający i Wykonawca opierają na oficjalnych informacjach rządowych, w szczególności przekazywanych przez Ministra Zdrowia, a także Główny Inspektorat Sanitarny, biorąc pod uwagę stan epidemii na terenie Polski i stan wojny na terenie państw sąsiednich.
3. W przypadku konieczności rozwiązania umowy z uwagi na COVID-19 lub stan wojny zastosowanie będą miały regulacje szczególne dotyczące odstąpienia od umowy i zwrotu otrzymanych środków.
4. Wykonawca zobowiązany jest do poniesienia wszelkich dodatkowych kosztów związanych z zakwaterowaniem i wyżywieniem uczestników wyjazdu studyjnego w trakcie ewentualnej kwarantanny poza terenem województwa pomorskiego.
5. W razie konieczności modyfikacji wyjazdu studyjnego w odniesieniu do jego pierwotnej specyfikacji, Strony wspólnie i w porozumieniu przygotowują protokół obejmujący elementy zrealizowane oraz elementy, których nie można zrealizować ze względu na wyjątkowe, niezależne od Wykonawcy i Zamawiającego okoliczności i dokonają rozliczenia czynności wykonanych zgodnie z założeniami.
6. Wykonawca wyjazdu studyjnego zobowiązany jest bezwzględnie do stosowania wszelkich procedur przeciwepidemicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami, wytycznymi i zaleceniami higieniczno-sanitarnymi.
7. W przypadku rezygnacji z realizacji umowy przez którąkolwiek ze stron w całości lub w części z uwagi na stan epidemii lub stan wojny żadna ze stron nie ma prawa do domagania się od drugiej strony odszkodowania.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory na tle stosowania niniejszej umowy, rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

5. Nazwa handlowa Wykonawcy to z siedzibą w ...; adres: ...; numer telefonu:; adres e-mail:
6. Osoba odpowiedzialna za realizację umowy ze strony Zamawiającego to nr telefonu
7. Osoba odpowiedzialna za realizację umowy ze strony Wykonawcy to nr telefonu

Wykonawca

Zamawiający

Załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Wstępny Program wyjazdu studyjnego,
- 3) Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych uczestników wyjazdu studyjnego,
- 4) Wstępny harmonogram realizacji.