***Załącznik nr 2 do Umowy nr \_\_\_\_\_/ z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 r.***

***Protokół odbioru***

*(wzór)*

|  |
| --- |
| Zgodnie z Umową nr .......................... zawartą w dniu ........................ 2020 r. pomiędzy Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Kupujący) a ........................................................, Kupujący potwierdza, że Sprzedawca dostarczył Sprzęt zgodnie z Umową: |
| **Lp.** | Nazwa Sprzętu  | **Ilość** | Numer seryjny/wersja\* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Upoważnieni przedstawiciele Kupującego i Sprzedawcy złożonymi pod niniejszym protokołem podpisami zgodnie oświadczają, że: |
|

|  |
| --- |
| 1. Dostarczony Sprzęt jest fabrycznie nowy i nie nosi śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego używania. Ilość oraz rodzaj dostarczonego Sprzętu jest zgodny z Umową.
2. Dostarczony Sprzęt jest wolny od oprogramowania szkodliwego i szpiegującego
3. Wraz ze Sprzętem dostarczono wszystkie wymagane Dokumenty (instrukcje eksploatacyjne, instrukcje obsługi Sprzętu ).
4. Dokonano usunięcia i utylizacji wszelkich opakowań pozostałych po rozpakowaniu Sprzętu .
5. Wykonano Wdrożenie prawidłowo, zgodnie z Umową.

Uwagi i zastrzeżenia: |

 |
| **Kupujący**(upoważniony przedstawiciel) |  |  | **Sprzedawca**(upoważniony przedstawiciel) |
| ...................................................... |  |  | ...................................................... |
| ...................................................... |  |  | ...................................................... |
|  .................................., dnia ............................... 2020 roku |  |  |  |  |

\* - niepotrzebne skreślić

***Załącznik nr 3 do Umowy nr \_\_\_\_\_/ z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 r.***

***Protokół odbioru Serwisu gwarancyjnego / usunięcia wady \****

*(wzór)*

1. Imiona i nazwiska osób dokonujących czynności odbioru:
2. Wyszczególnienie odbieranych czynności w ramach Serwisu gwarancyjnego / usuniętych wad\*:
3. Data podpisania protokołu: ……………………………… r.
4. Podpisy

|  |  |
| --- | --- |
| .....................................................Kupujący(upoważniony przedstawiciel) | ........................................................Sprzedawca(upoważniony przedstawiciel) |

\* - niepotrzebne skreślić.

***Załącznik nr 6a do umowy nr \_\_\_\_\_\_\_/ z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2020 r.***

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), dalej: „RODO” Kupujący informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator danych) pozyskanych w związku z zawarciem Umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II, 00-175 Warszawa. Z Administratorem danych można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora danych, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora danych przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia oraz wykonania Umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
5. organy kontrolne,
6. osoby lub podmioty, którym Administrator danych udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 poz. 1429 z późn. zm.),
7. podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
8. podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora danych na mocy zawartych innych umów, m. in. dostawcy IT.
9. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora danych. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych.
11. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania Umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia Umowy.

***Załącznik nr 6b do umowy nr \_\_\_\_\_\_\_/ z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2020 r.***

**Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

(wzór)

………………………………………………………… z siedzibą w i adresem ul. …………………………………, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy ……………………………..……………..…, Wydział ………….….Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS …………………………..…………, o numerze Regon ……………………..……, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług NIP ……………………………………., kapitał zakładowy ………………………….…… zł, którą reprezentuje:

1. ……………………………………………………………………………………………………………,

2. ……………………………………………………………………………………………………………,

zwana „Sprzedawcą”

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu zawarcia oraz wykonania Umowy[[2]](#footnote-2).

(podpisy)

* + - 1. ……………………………………………………………………………………………………………,
			2. ……………………………………………………………………………………………………………,

 Załącznik 2 do SIWZ

Wzór harmonogramu serwisu gwarancyjnego

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP. | Przegląd przy przebiegu urządzenia | Czynności do wykonania/Elementy do wymiany | Cena netto przeglądu | Uwagi |
| a | b | c | d | e |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |

Załącznik nr 3 do SIWZ *wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia*

***…………………………………………………………………………***

***…………………………………………………………………………***

***[Firma i adres Wykonawcy]***

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA
BOR15.2610.5.2020.MM**

w postępowaniu na **„*dostawę urządzeń wielofunkcyjnych i drukujących dla potrzeb Wielkopolskiego Oddziału Regionalnego***

***Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa wraz z zapewnieniem serwisu gwarancyjnego*”**oświadczam(-y), że:

1. nie wydano wobec nas prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne***\*)*** wydano wobec nas prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wobec czego składamy niżej wymienione dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności**\***:
	1. …………………………………………………………………………………………………………..,
	2. …………………………………………………………………………………………………………..,
	3. …………………………………………………………………………………………………………..,
	4. …………………………………………………………………………………………………………..,
2. nie wydano orzeczenia wobec nas tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
3. nie zalegamy z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 z późn. zm.),
4. nie wydano wobec nas prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy,
5. nie wydano wobec nas ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy.

UWAGA:

***\*) niepotrzebne skreślić***

Załącznik nr 4 do SIWZ *wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej*

***…………………………………………………………………………***

***…………………………………………………………………………***

***[Firma i adres Wykonawcy]***

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

**BOR15.2610.5.2020.MM**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**dostawę urządzeń wielofunkcyjnych i drukujących dla potrzeb Wielkopolskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa wraz z zapewnieniem serwisu gwarancyjnego**”*:*

1. Oświadczamy, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj.: Dz. U. z 2019 r., poz. 369 z późn. zm.) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego\*
2. Oświadczamy, że należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj.: Dz. U. z 2019 r., poz. 369 z późn. zm.) łącznie z nw. Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa podmiotu** | **Siedziba** |
|  |  |  |
|  |  |  |

[*Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia*]

**UWAGA:**

-\* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 5 do SIWZ *wzór Oświadczenia – Wykaz dostaw*

***…………………………………………………………………………***

***…………………………………………………………………………***

***[Firma i adres Wykonawcy]***

**OŚWIADCZENIE – WYKAZ DOSTAW**

**BOR15.2610.5.2020.MM**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „***dostawę urządzeń wielofunkcyjnych i drukujących dla potrzeb Wielkopolskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa wraz z zapewnieniem serwisu gwarancyjnego***”składamy wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w rozdziale III pkt 1.2.1. SIWZ:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Przedmiot wykonanych/wykonywanych dostaw(wg warunku udziału w postępowaniu) | Wartość brutto dostawy w zł(w przypadku gdy zakres dostawy jest szerszy, należy podać wyłącznie wartość dostawy odpowiadającej treści warunku udziału w postępowaniu w badanym zakresie, wg warunku udziału w postępowaniu) | Podmiot na rzecz którego wykonano dostawę(nazwa i adres) | Daty wykonania | Informacje uzupełniające |
| Oddd-mm-rr | Dodd-mm-rr | Zasoby innego podmiotuTAK/NIE | Nazwa innego podmiotu |
| A | B | C | D | E | F | G |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Uwaga do kol.7:1. Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że powyższe dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, tj.:
	1. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane *lub są wykonywane należycie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych referencje bądź inne dokumenty powinny być wydane nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert,*,
	2. oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o którym mowa wyżej w pkt 1.1;
2. Zaznaczyć „TAK", tylko w przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu dla wykazania spełniania warunku udziału;
3. *Dla wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, opisanego w rozdziale V ust. 1.2.3. SIWZ, Wykonawca może polegać, na zasadach określonych w art.22a Ustawy. W tym celu Wykonawca składa dokumenty i oświadczenia zgodnie z* zasadami *określonymi w rozdziale .5 SIWZ.*
 |

*– Wykaz dostaw*

***…………………………………………………………………………***

***…………………………………………………………………………***

***[Firma i adres Wykonawcy]***

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2). [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku, gdy Sprzedawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Sprzedawca nie składa. [↑](#footnote-ref-2)