

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dla trybu podstawowego bez przeprowadzania negocjacji

dla zadania:

**„Dostawa paliw płynnych: oleju napędowego, etyliny bezołowiowej Pb 95 na potrzeby Zakładu
Gospodarki Komunalnej w Lwówku sp. z o.o.”.**

przeprowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień
publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz.1605 ze zm.)

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZGK/ZP-03/06/2024

Zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia,
zwanej dalej (SWZ).

Zatwierdził:
Prezes Zarządu
/-/ Janusz Wesótek

Zamawiający - Zakład Gospodarki Komunalnej w Lwówku
ul. Powstańców Wielkopolski 40, 64-310 Lwówek,
tel. 61-44-14-514, 61-44-14-557 fax 61-44-14-087
e-mail: sekretariat@zgklwówek.pl

20 czerwca 2024 roku

Spis treści

1.NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	3
2.ADRES STRONY INTERNETOWEJ NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	3
3.TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
4.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
5.INFORMACJE DODATKOWE	5
6.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	5
7.ZAMÓWIENIA NA PODSTAWIE ART. 214 UST. 1 PKT 8 USTAWY PZP	5
8.PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART.108 PZP ORAZ W ART.109 PZP W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	5
9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	7
10.WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ŻĄDANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ WYKAZ PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH.....	8
11.INFROMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMNETÓW ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.	10
12.WADIUM.....	11
13.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	11
14.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.	11
15.SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	13
16.SPOSÓB OBLICZENIA CENY	14
17.OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	15
18.INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY NA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA	17
19.INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	18
20.PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.	18
21.POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY	18
22.KLAUZULA INFORMACYJNA RODO	18
23.WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ.....	19

1.NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zakład Gospodarki Komunalnej w Lwówku sp. z o.o.
ul. Powstańców Wielkopolski 40,
64-310 Lwówek

NIP: 7881985990

REGON: 301643558

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 15:00

Korespondencję należy kierować na adres: Zakład Gospodarki Komunalnej w Lwówku sp. z o.o., 64-310 Lwówek, ul. Powstańców Wlkp. 40

Strona internetowa : <https://zgklwówek.pl/>

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus dostępnej pod adresem : https://platformazakupowa.pl/pn/lwówek_wodkan

2.ADRES STRONY INTERNETOWEJ NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą wszelkie zmiany lub wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o jego udzielenie zamówienia będą udostępnione pod adresem : https://platformazakupowa.pl/pn/lwówek_wodkan

3.TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1.Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) w ramach trybu podstawowego, o którym mowa w art.275 pkt.1 „Pzp”.

2.Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy „Pzp”, ale nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy „Pzp”.

3.Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

4.Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

5.Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Z uwagi na fakt, że sprzedaż zarówno ON jak i PB95 jest prowadzona przez wszystkie sieci stacji paliw, a w związku z tym nieznaczne różnice cenowe. Zakup paliwa różnego rodzaju na różnych stacjach, błędy pracowników, różnorodność sprzętu powoduje trudności logistyczne i naraża zamawiającego na niepotrzebne koszty związane z zakupem paliwa.

6.Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części.

7.Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, o których mowa w art. 92 ustawy PZP oraz ofert w postaci katalogów elektronicznych, o których mowa w art. 92 ustawy PZP.

8.Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

9.Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94.

10.Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

11.Zamawiający nie wymaga wniesienia przedmiotowych środków dowodowych.

12.Zamawiający nie określa kluczowych części zamówienia, które Wykonawca winien wykonać siłami własnymi.

4.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.Przedmiotem zamówienia jest zakup paliw polegający na tankowaniu do zbiorników pojazdów, lub w przypadku urządzeń i narzędzi z silnikami spalinowymi (agregaty, sprężarka, piły, zagęszczarki) do kanistrów; w stacji paliw Dostawcy zlokalizowanej w odległości nie przekraczającej 10 km od siedziby Zamawiającego czynnej we wszystkie dni tygodnia od godz. 6:00 do 22:00.

2.Dostawa paliw realizowana będzie w częściach zgodnie z potrzebami Zamawiającego:

- olej napędowy – około 32 000 litrów
- benzyna bezołowiowa 95 – około 1500 litrów

Podane wyżej ilości paliw należy przyjąć do wyliczenia ceny oferty.

3.Wykonawca winien zapewnić wysoką jakość sprzedawanych paliw, spełniających wymagania rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. 2020 poz. 727.), przez cały okres trwania umowy.

4.Zamawiający wymaga gwarancji na oferowane paliwo w okresie obowiązywania umowy.

5.Rodzaj zamówienia: dostawa.

6.Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia zgodnie z nomenklaturą określoną we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

- 09132100-4 - benzyna bezołowiowa
- 09134100-8 - olej napędowy
- 091000000-0 - paliwa

7.W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego utraty karty, Wykonawca zobowiązuje się do jej natychmiastowej blokady.

8.Warunki realizacji zamówienia, termin gwarancji, warunki zakupu paliwa oraz warunki płatności:

1) Warunki realizacji zamówienia:

a)Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ceny paliwa, w zależności od wahań cen produktów naftowych na rynkach międzynarodowych oraz innych czynników zewnętrznych wpływających na ceny detaliczne. Zmiana ceny jednostkowej nie wymaga sporządzania aneksu do umowy. Informację o cenie 1 litra paliwa na stacji benzynowej w chwili tankowania Wykonawca zobowiązuje się zamieszczać w załączniku do faktury, stanowiącym integralną część faktury.

b)Stacji paliw Dostawcy zlokalizowana w odległości nie przekraczającej 10 km od siedziby Zamawiającego czynnej we wszystkie dni tygodnia od godz. 6:00 do 22:00.

c)Wykonawca w celu ustalenia faktycznej odległości stacji paliw od siedziby Zamawiającego, winien postąpić się pomiarem odległości dostępnym na stronie internetowej www.google.com/maps

2)Wykonawca zagwarantuje, iż cena paliwa dla Zamawiającego nie będzie wyższa niż cena dla odbiorcy detalicznego

3)Warunki zakupu paliwa:

a)Tankowanie do zbiorników pojazdów samochodowych,

b)Tankowanie do pojemników dostarczanych przez Zamawiającego.

c)Z uwagi na brak możliwości magazynowania paliw płynnych, tankowanie pojazdów, urządzeń i pojemników odbywać się będzie sukcesywnie, wg. aktualnych potrzeb Zamawiającego.

4)Warunki płatności:

a)Wykonawca zobowiązany jest do obciążania Zamawiającego fakturą VAT w II okresach rozliczeniowych:

- I okres rozliczeniowy: od 1 do 15 dnia każdego miesiąca,
- II okres rozliczeniowy: od 16 do ostatniego dnia każdego miesiąca.

b)Do prawidłowo wystawionej faktury VAT Wykonawca zobowiązany jest dołączyć załącznik w którym winny się znaleźć między innymi następujące informacje:

-Nr faktury

-Data transakcji

-Nr rejestracyjny

-Rodzaj paliwa

-Ilość zatankowanego paliwa

-Wartość brutto po rabacie

9.Szczegółowe warunki realizacji zamówienia oraz warunki płatności zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do SWZ.

5.INFORMACJE DODATKOWE

1.Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zamówienia odbędzie się w złotych polskich.

2.W przypadku przedkładania przez Wykonawcę dokumentów zawierających informacje podane w walucie innej niż PLN, Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN na podstawie średniego kursu walut podanego przez NBP z dnia zamieszczenia ogłoszenia o niniejszym postępowaniu w Biuletynie Zamówień Publicznych (portal: ezamowienia.gov.pl).

3.Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.

4.Zamawiający nie wymaga wniesienia przedmiotowych środków dowodowych.

6.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1.Przedmiotowe zamówienie będzie realizowane sukcesywnie wg bieżących potrzeb Zamawiającego nie wcześniej niż od daty 27.07.2024 r., przez okres 12 miesięcy, albo do wyczerpania kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia, (która stanowi wartość umowy) – w zależności od tego, która z tych sytuacji nastąpi wcześniej.

7.ZAMÓWIENIA NA PODSTAWIE ART. 214 UST. 1 PKT 8 USTAWY PZP

1.Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy p.z.p.

8.PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART.108 PZP ORAZ W ART.109 PZP W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu i nie podlegają wykluczeniu w przypadkach wskazanych zapisami niniejszej SWZ.

2.Obligatoryjne podstawy wykluczenia.

-o udzielenie zamówienia może ubiegać się wyłącznie Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania ze względu na okoliczności wymienione w art. 108 ust 1 ustawy PZP (obligatoryjne podstawy wykluczenia). Obligatoryjne przesłanki wykluczenia zostały wymienione w załączniku nr 2 do SWZ – wzorze formularza oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

2. Fakultatywne podstawy wykluczenia.

-zamawiający nie przewiduje fakultatywnych przestępstw wykluczenia, w oparciu o przepis art. 109 ust.1 ustawy PZP.

3.Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców w przypadkach, o których mowa art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku (Dz.U.z 2024 r.,poz.507), o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

4. Self – cleaning.

-wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w zakresie przestępstw obligatoryjnych z art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 5 ustawy PZP, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przestępstwa wymienione w art. 110 ust. 2 ustawy PZP (self- cleaning). Przestępstwa zostały szczegółowo opisane w załączniku 2 do SWZ.

5.Zasady dotyczące oceny podstaw wykluczenia przez Zamawiającego.

-Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa wyżej, nie będą wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.

-W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmiotów udostępniających swoje zasoby Wykonawcy (jeżeli dotyczy), spełnianie wymogu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia, powinno zostać wykazane przez każdy z tych podmiotów. Zamawiający nie będzie weryfikować czy zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania dotyczące podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art.118 ustawy PZP,

-Zgodnie z art. 273 ust.1 pkt 1 ustawy PZP, Zamawiający oceni czy wypełnione zostały przestępstwa wykluczenia Wykonawcy z postępowania wyłącznie na podstawie oświadczenia wstępnego, o którym mowa w art.273 ust.1 ustawy PZP.

6.Wykonawca może być wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców w przypadkach, o których mowa w art.7 ust. Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz.507).

8. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy PZP wyklucza się:

-Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

-Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

-Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz.103 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

9. Powyższe wykluczenie, o którym mowa w ust.8 następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.

Wykluczenie na podstawie przestank z art.7 ust.1 ustawy, o której mowa w ust.8 następuje na okres trwania okoliczności określonych w tymże artykule. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie przestank, o których mowa w ust.10, zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

10. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie przestank opisanych w ust. 8, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, o której mowa zdaniu poprzednim, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

11. Weryfikacja braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w ust 8, odbywać się będzie w oparciu o analizę Zamawiającego wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014, a także listy prowadzonej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, o której mowa w art. 2 ust 1 z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa.

9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie określa wymagań;

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli **Wykonawca przedstawi aktualną koncesję zezwalającą na obrót paliwami (objętymi niniejszym zamówieniem, stosownie do przepisu art. 32 ust. 1 pkt 4) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 266).**

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

d) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2. Zamawiający w niniejszym postępowaniu wymaga, aby Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu złożył wymagane oświadczenia do oferty. Na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP w terminie składania ofert, każdy z Wykonawców składa oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na załączniku nr 3 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w niniejszym pkt. stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień ich złożenia), określonych w SWZ, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od wezwania.

4. Zamawiający nie wzywa Wykonawcy do złożenia środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania

publiczne, o ile Wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych środków lub jeżeli Zamawiający posiada te środki a Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 składa każdy z wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej). Oświadczenia te muszą potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Podpisanie jednego oświadczenia przez wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną będzie przez Zamawiającego uznane jako złożone prawidłowo.

6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p. także (dodatkowo) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów (na załączniku nr 4 do SWZ) na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,

b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.

10. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ŻĄDANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ WYKAZ PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Oświadczenie wstępne, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

Zgodnie z dyspozycją przepisu art. 273 ust. 2 ustawy Pzp, wykonawca dołączy do oferty:

a) Oświadczenie wstępne, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, zgodnie z treścią załącznika nr 2 i 3 do SWZ.

Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia w oryginale w formie elektronicznej (postać elektroniczna z podpisem kwalifikowanym), w postaci elektronicznej z podpisem zaufanym lub osobistym.

Oświadczenie składane wraz z ofertą.

2. Wymagane podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw do wykluczenia.

Zgodnie z dyspozycją przepisu art. 273 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający nie będzie wymagał złożenia w niniejszym postępowaniu podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia.

3. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Zgodnie z dyspozycją art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni** od dnia wezwania,

podmiotowych środków dowodowych, na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, aktualnych na dzień ich złożenia, w postaci:

-Aktualnej koncesji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na obrót paliwami, o której mowa w art. 32 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2021 r., poz. 716 z późn.zm.), potwierdzająca, że Wykonawca jest uprawniony do obrotu paliwami, które stanowią przedmiot niniejszego postępowania. W przypadku gdy koncesja na obrót paliwami była zmieniana należy ją złożyć wraz ze wszystkimi zmianami.

Oryginał w formie elektronicznej (postać elektroniczna z podpisem kwalifikowanym), w postaci elektronicznej z podpisem zaufanym lub osobistym.
Oświadczenie składana na wezwanie Zamawiającego.

4. Pozostałe dokumenty wymagane przez Zamawiającego.

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą:

-Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór pisemnego zobowiązania stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

Oryginał w formie elektronicznej (postać elektroniczna z podpisem kwalifikowanym), w postaci elektronicznej z podpisem zaufanym lub osobistym albo kopia w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu papierowego, poświadczona za zgodność z oryginałem przez podmiot udostępniający zasoby podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym lub notariusza podpisem kwalifikowanym. Dokument składany wraz z ofertą (jeżeli dotyczy).

2) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania oraz w celu weryfikacji braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w rozdz. 8.

-Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

Oryginał w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej z podpisem zaufanym lub osobistym albo kopia w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu papierowego, poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym lub notariusza podpisem kwalifikowanym.

Dokument składany wraz z ofertą.

3) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia:

-Pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy. Wymóg powyższy ma zastosowanie odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

Oryginał w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej z podpisem zaufanym lub osobistym albo kopia w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu papierowego, której zgodność z oryginałem poświadczają mocodawca podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym lub notariusz podpisem kwalifikowanym. Dokument składany wraz z ofertą.

5. Forma dokumentów.

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszego rozdziału, zastosowanie znajdują przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych

środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, a także postanowienia rozdziałów IX i XI dotyczących zasad komunikacji w postępowaniu i przygotowania oferty oraz innych dokumentów.

6. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie w trybie i na zasadach określonych w art. 128 ust. 1 w zw. z art. 266 Pzp.

11. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W toku niniejszego postępowania udzielenia zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy oraz poczty elektronicznej.

2. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej opisane zostały w:

- „Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o. o.” dostępnym pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz

- „Instrukcji dla wykonawców” dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Pani Aurelia Kaczor, nr telefonu: 61 44 14 514

e-mail: zamowienia@zgklwowek.pl

z którym można skontaktować się w godzinach pracy Zamawiającego

4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym złożenie ofert oraz oświadczeń, o których mowa w art. 125 PZP, odbywa się wyłącznie za pośrednictwem Platformy. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń (**innych niż oferta i oświadczenie, o którym mowa w art. 125 p.z.p.**) za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 3 adres email.

5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przestanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

7. Pytania dotyczące korzystania z Platformy Zakupowej, procesu składania ofert na Platformie Zakupowej, rejestracji na Platformie Zakupowej czy innych aspektów technicznych związanych z korzystaniem z Platformy Zakupowej należy kierować do Centrum Wsparcia Klienta dostępnym od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 17:00 pod numerem tel. 22 101 02 02, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.

8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

9. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanej w SWZ.

10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa

Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

11. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień na pytania skierowane w toku postępowania niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Pytania do SWZ należy przekazywać z uwzględnieniem opisanych wyżej zasad komunikacji w postępowaniu. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w wyżej przedłuża termin składania odpowiednio ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

12. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

13. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych, ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

12. WADIUM

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania z ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 11 ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Przygotowanie oferty i innych dokumentów składanych w postępowaniu. Forma i aspekty techniczne.

1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3) Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

4) Ofertę należy złożyć (pod rygorem nieważności) w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – winni oni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie w ofercie, z którego wynika, którą część zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy (zgodnie z treścią formularza oferty – załącznik nr 1);

7) Ofertę, oświadczenie wstępne, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe (jeżeli są wymagane), w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (jeżeli jest wymagane), oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp (jeżeli jest wymagane), przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

8) Ofertę oraz wszelkie dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych zgodnie z art. 67 ustawy Pzp przez Zamawiającego, w więc za pośrednictwem platformazakupowa.pl, pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/lwowek_wodkan

9) Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym, w języku polskim, zgodnie z przepisami prawa oraz dokumentami zamówienia

10) Przedmiotowe i podmiotowe środki dowodowe (jeżeli są wymagane) oraz inne dokumenty lub oświadczenia wymagane w dokumentach zamówienia, składa się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej z podpisem zaufanym lub osobistym. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału;

11) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 8, dokonuje w przypadku:

a) podmiotowych środków dowodowych (jeżeli są wymagane) oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

b) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

c) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;

w każdym wypadku poświadczenia zgodności może dokonać notariusz;

12) Oferta powinna być złożona zgodnie z treścią formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji (Zamawiający dopuszcza odtworzenie tekstu formularza) z podaniem informacji na temat oferowanych paliw (zgodnie z treścią tabeli stanowiącej integralną część formularza oferty), wartości netto, stawki i doliczonej wartości podatku VAT, ceny brutto za przedmiot zamówienia, a także terminu, warunków realizacji zamówienia, wysokości rabatu od ceny detalicznej (jeżeli Wykonawca oferuje rabat), a także termin i warunki realizacji zamówienia.

13) Cena, powinna być podana liczbowo i słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisem liczbowym a słownym, Zamawiający przyjmie zapis podany słownie;

14) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia (jeżeli są wymagane), sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski;

2. Wizja lokalna.

Zamawiający nie przewiduje, ani nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub po sprawdzeniu dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp;

15. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

3. Wykonawca składa ofertę w oryginale wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem „Formularza składania oferty” Platformy Zakupowej Open Nexus, dostępnej pod adresem:

-https://platformazakupowa.pl/pn/lwowek_wodkan w miejscu publikacji dokumentacji zamówienia przedmiotowego postępowania.

4. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip, .7Z

5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert określonym w niniejszej SWZ wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza składania oferty” Platformy Zakupowej. Z uwagi na to, że złożona oferta zostaje zaszyfrowana, nie ma możliwości zmiany oferty poprzez jej edycję, a wyłącznie poprzez wycofanie oferty i złożenie nowej. Złożenie nowej oferty w miejsce wycofanej należy wykonać przed upływem terminu składania ofert.

7. Zasady korzystania z Platformy Zakupowej, jak również sposób składania oferty, zmiany oferty i wycofania oferty, w tym także podpisywanie dokumentów opisane zostały w:

- „Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o. o.” dostępnym pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz

- „Instrukcji dla wykonawców” dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

8. Sposób sporządzenia oraz przekazywania dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy.

9. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z dokumentacją postępowania oraz dokumentami, o których mowa w ppkt 7-8 powyżej w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty.

9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

-komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

-zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,

-włączona obsługa JavaScript,

-zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

-szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.

-oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

11. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

1) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności,

2) nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,

3) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu „Formularza składania oferty” Platformy Zakupowej, przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa; każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa powinien zostać zamieszczony w wydzielonym, odrębnym pliku wyraźnie oznaczonym „Tajemnica przedsiębiorstwa – nie udostępniać”; Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SWZ oznaczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.

12. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

13. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

14. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy w nieprzekraczalnym terminie do dnia 15 lipca 2024 roku do godz. 09:00. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 15 lipca 2024 roku o godz. 09:10

-Otwarcie ofert następuje poprzez odszyfrowanie ofert złożonych za pośrednictwem Platformy.

-Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

-Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

-Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

b) cenach zawartych w ofertach.

16. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena podana w ofercie winna zawierać wszelkie koszty poniesione w celu należytego i pełnego wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami opisanymi w dokumentach zamówienia, w szczególności:

oferowany rabat od ceny detalicznej, koszty ogólne, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego podatki, opłaty i inne należności (w tym koszt ewentualnego cła) oraz wszelkie elementy ryzyka związane z realizacją Umowy oraz zysk Wykonawcy.

2.Szczegółowy sposób przedstawienia ceny zawiera Formularz oferty (załącznik nr 1 do SWZ).

3.Cena oferty jest ceną wyłącznie do porównania ofert.

-Rozliczenia będą następowały w oparciu o ceny jednostkowe podane w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SWZ) oraz o faktyczną ilość sprzedanych i wydanych Zamawiającemu ilości paliwa.

4.Cena winna być wyrażona w złotych polskich. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich;

5.Cena podana w ofercie nie ulegnie zwiększeniu i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie trwania umowy, z zastrzeżeniem zmian przewidzianych we wzorze umowy (załącznik nr 5 do SWZ);

6.Do podanej ceny Wykonawca doliczy podatek VAT (nie dotyczy wykonawcy zagranicznego); ocenie będzie podlegała cena oferty wraz z podatkiem VAT;

7.Cena oferty brutto powinna być podana liczbowo i słownie;

8.Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

9.W ofercie, o której mowa powyżej wykonawca ma obowiązek:

a)poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

b>wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

c>wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

d>wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

10.Ryzyko oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.

11.Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawierania umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

17.OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1.Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1)Komisja dokona oceny ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie następujących kryteriów oceny ofert i ich znaczenia.

2)Za ofertę najkorzystniejszą w danej części postępowania zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny, a więc zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	<i>Cena brutto (C)</i>	60%
2.	<i>Rabat od ceny detalicznej (R)</i>	40%

3)Opis stosowanych kryteriów oraz sposób oceny ofert:

a)Zasady oceny kryterium "Cena brutto" (C) – oznacza łączną cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Cena wskazana w formularzu oferty oceniana będzie w następujący sposób:

$$C \text{ pkt} = \frac{\text{Cena najtańszej oferty} \times 60 \text{ pkt}}{\text{Cena badanej oferty}}$$

- suma C pkt – suma punktów za kryterium „cena”
- Zamawiający w ramach tego kryterium przyzna maksymalnie 60 pkt.

b)Zasady przyznawania punktów w kryterium „rabat od ceny detalicznej” (R):

Punkty za kryterium „rabat od ceny detalicznej” (Rpkt) zostaną przyznane, jeżeli Wykonawca zaoferuje rabat od ceny detalicznej na poziomie min. 1 % zarówno na Pb95 jak i ON. Rabat powinien być wyrażony w %. Jeżeli Wykonawca zaoferuje rabat w niepełnym procencie, Zamawiający do celów punktacji zaokrągli zaoferowany rabat w dół (np.1,25 % do celów punktacji zostanie zaokrąglone do 1%). Ocena dla tego kryterium będzie dokonana na podstawie informacji zawartych w ust. 2 formularza oferty (załącznik nr 1). Punkty w tym kryterium będą przyznawane wg. poniższych zasad:

Rabat od ceny detalicznej dla benzyny bezołowiowej Pb 95:

- 0% do 0,99 % – 0 pkt.
- 1% do 1,99 % – 5 pkt.
- 2% do 2,99 % – 10 pkt.
- 3% do 3,99 % – 15 pkt.
- 4% i powyżej – 20 pkt.

Rabat od ceny detalicznej dla oleju napędowego ON:

- 0% do 0,99 % – 0 pkt.
- 1% do 1,99 % – 5 pkt.
- 2% do 2,99 % – 10 pkt.
- 3% do 3,99 % – 15 pkt.
- 4% i powyżej – 20 pkt.

-Zamawiający w ramach tego kryterium przyzna łącznie maksymalnie 40 pkt.

4)Ocena końcowa wyliczona zostanie po zsumowaniu punktów uzyskanych za ocenę kryterium: cena brutto + rabat od ceny detalicznej;

5)Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

Maksymalna łączna suma punktów we wskazanych wyżej kryteriach – 100;

6)Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, która nie podlega odrzuceniu oraz która uzyska największą liczbę zsumowanych punktów w ramach ustalonych ww. kryteriów oceny ofert;

7)Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze,

8) Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem;

9) Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 8, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

2. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty

1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

a. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

b. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

2) Zamawiający udostępni informacje, o których mowa pkt 1 lit. a na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

3) Jeżeli termin związania z ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY NA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zawiera umowę w prawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, **w terminie nie krótszym niż 5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia, która będzie uwzględniać warunki określone w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 5 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią, zgodnie z art. 59 ustawy Pzp Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców. Umowa regulująca współpracę podmiotów jeżeli występują wspólnie – umowa o wspólnej realizacji zamówienia określać ma między innymi sposób reprezentowania grupy podmiotów oraz zakres i rodzaj odpowiedzialności poszczególnych podmiotów za wykonanie zamówienia, z tym jednak zastrzeżeniem, że odpowiedzialność podmiotów jest wobec Zamawiającego solidarna, co musi być zapisane w tej umowie.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

7. Wykonawca będzie zobowiązany do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

19. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do SWZ.

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. W ramach niniejszego postępowania wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX (art. 505-590) p.z.p.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p., oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu (na zasadach określonych w art. 579-590 p.z.p.).

22. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Gospodarki Komunalnej w Lwówku Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Lwówku ul. Powstańców Wlkp. 40, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, legitymującym się numerem KRS 0000374787 oraz numerem NIP 7881985990 i REGON 301643558, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości 3.494.000,00 złotych; nr tel.: 614414514, e-mail: sekretariat@zgklwowek.pl

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: „Dostawa paliw płynnych: oleju napędowego, etyliny bezołowiowej Pb 95 na potrzeby Zakładu Gospodarki Komunalnej w Lwówku sp. z o.o.”.

- W niektórych sytuacjach Zamawiający może przekazywać Pani/Pana dane osobowe osobom trzecim, jeśli będzie to konieczne do dochodzenia praw i obowiązków wynikających z umowy lub obowiązujących przepisów prawa;

- Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego tj. pracownikom i współpracownikom Zamawiającego, którzy muszą mieć dostęp do danych aby wykonywać swoje obowiązki, podmiotom przetwarzającym, którym Zamawiający zleci to zadanie, innym odbiorcom danych np. kurierom (lub placówkom pocztowym), kancelariom prawnym lub instytucjom upoważnionym z mocy prawa do otrzymania przedmiotowych danych;

- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą ponadto osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

-Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przez okres wykonywania przez Zamawiającego ciężących na nim obowiązków prawnych, w którym przepisy prawa nakazują Zamawiającemu przechowywać dane osobowe, w którym Zamawiający może ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz ustalenia, obrony, dochodzenia roszczeń i wiarygodności przez Zamawiającego;

-Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych pochodzących bezpośrednio od Pani/Pana dotyczących: imienia i nazwiska, miejsca zamieszkania, numeru PESEL jest wymogiem umownym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa – tj. ich niepodanie uniemożliwia udział w w/w postępowaniu;

-W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

-na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

-na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;

-na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;

-prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

-prawo do usunięcia danych osobowych, o ile zostały spełnione przesłanki wskazane w art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;

-prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

-na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

23.WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik 4 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik nr 5 – Wzór umowy

¹ **UWAGA:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² **UWAGA:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

