

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1. Przedmiot umowy oraz termin jej obowiązywania

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie kompleksowych usług sprzątnia i utrzymania czystości pomieszczeń, powierzchni w budynkach Centrum Nauki i Techniki EC1 Zachód (zwanego dalej CNiT), w tym ekspozycji i ekspozycji oraz innych powierzchni budynków będących częściami składowymi kompleksu EC1.
2. Szczegółowy zakres usługi został określony w załączniku nr 1 do umowy.
3. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony 12 miesięcy licząc od dnia wskazanego w protokole wprowadzenia Wykonawcy na teren EC1 lub do wyczerpania wynagrodzenia określonego w §5 ust. 1 w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.
4. W terminie 7 dni od dnia podpisania umowy Zamawiający dokona protokolarnego wprowadzenia Wykonawcy na teren EC1, wskazując mu dzień rozpoczęcia świadczenia usługi, przynależne pomieszczenia i zapoznając ze specyfiką obiektów oraz wskazując powierzchnie i przestrzenie przeznaczone do sprzątnia wraz z ich obmiarem.

§ 2. Obowiązki Wykonawcy i sposób wykonania umowy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie zasoby ludzkie, uprawnienia, wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia pełnej i nieograniczonej odpowiedzialności za wszelkie działania lub zaniechania (a także ich skutki) osób, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji przedmiotu umowy, w szczególności za szkody powstałe na skutek zaniedbania lub niedopełnienia obowiązków wynikających z umowy lub odpowiednich przepisów przez te osoby oraz również za szkody powstałe w wyniku zdarzeń, którym Wykonawca powinien był zapobiec przy dołożeniu należytej staranności.
3. W przypadku zaistnienia zdarzenia, będącego wynikiem niewłaściwego wykonywania umowy przez Wykonawcę, powodującego zniszczenie lub uszczuplenie mienia Zamawiającego, Strony umowy zobowiązane są do niezwłocznego podjęcia czynności wyjaśniających oraz sporządzenia z nich stosownego protokołu. Określenie wysokości poniesionych szkód nastąpi w „protokole strat” podpisanym przez obie Strony. Protokół strat będzie stanowić podstawę ustalenia wysokości odszkodowania.
4. Świadczenie usługi będzie zapewnione i realizowane przez Wykonawcę w godzinach wskazanych w Załącznik nr 1 do umowy, i nie będą zakłócać funkcjonowania CNiT.
5. Wykonawca w czasie wykonywania postanowień niniejszej umowy zobowiązuje się postępować z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Wykonawca, przy realizacji przedmiotu umowy, jest zobowiązany do ścisłego współdziałania z pracownikami Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się, na każde wezwanie Zamawiającego, do niezwłocznego przedłożenia dokumentów, mogących mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy, w tym kart charakterystyki produktu.
8. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o każdym zdarzeniu, które może mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy.
9. Wykonawca na własny koszt wyposaży osoby realizujące usługę w odpowiedni sprzęt, urządzenia, narzędzie, wyposażenie szczegółowo opisane w załączniku nr 4 do umowy oraz ubiór niezbędny do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w ilości odpowiedniej dla należytego wykonania usługi, w stanie pełnej gotowości i sprawności technicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami, w szczególności zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz ochrony środowiska.

10. W przypadku awarii sprzętu, urządzeń wyposażenia lub narzędzi o których mowa w ust. 9 Wykonawca zobowiązany jest o tym fakcie niezwłocznie przy czym nie później niż terminie 12 godzin poinformować Zamawiającego oraz w ciągu 12 godzin dostarczyć sprzęt, urządzenia, wyposażenie lub narzędzia zastępcze o parametrach nie gorszych niż sprzęt uszkodzony. Niewypełnienie obowiązku ze zdania pierwszego skutkować będzie naliczeniem kary umownej.
11. Wykonawca zobowiąże wszystkie osoby, którymi będzie się posługiwać przy realizacji przedmiotu umowy, do zachowania w tajemnicy informacji, z którymi zapoznali się w czasie pełnienia obowiązków, w tym do ochrony danych osobowych zgodnie z właściwymi przepisami.
12. Bezpośredni nadzór nad pracownikami Wykonawcy realizującymi usługę sprawuje koordynator obiektu, który współdziała w zakresie realizacji umowy z upoważnionymi pracownikami Zamawiającego. Upoważnieni pracownicy Zamawiającego, w tym osoby wskazane w § 11 ust. 1 umowy, mogą, w zakresie usługi, wydawać polecenia w udokumentowany sposób koordynatorowi obiektu.
13. Wykonawca oświadcza, iż osoby obsługujące urządzenia i maszyny, są przeszkolone w zakresie ich stosowania i obsługi.
14. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób wykonujących czynności wskazane harmonogramie czynności (**w załączniku nr 1.2-1.3** do Szczegółowego opisu przedmiotu umowy), zgodnie z liczbą wskazaną w ofercie stanowiącej załącznik nr 6 do umowy.
15. W dniu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wykaz pracowników realizujących czynności, o których mowa w ust. 14, a następnie aktualizować taki wykaz w każdym przypadku zmiany w zespole osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 14.
16. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający, w wyznaczonym pisemnie terminie, zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę oraz dalszych Podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 14. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia na każde wezwanie Zamawiającego:
 - 1) **oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy oraz dalszego podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę oraz dalszego podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana przy czym imię i nazwisko pracownika wymiar etatu, data zawarcia umowy oraz rodzaj umowy nie podlega anonimizacji.
 - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych

pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

17. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 14 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej § 9 ust. 1 pkt 9). Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 14 czynności.
18. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
19. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracownika, Koordynator obiektu informuje pisemnie lub drogą elektroniczną o tym fakcie osobę odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego, najpóźniej jeden dzień przed przeprowadzeniem zmiany, oraz niezwłocznie przekazuje Zamawiającemu uaktualnioną listę pracowników.
20. Osoba, o której mowa w ust. 19, musi posiadać kwalifikacje nie gorsze niż zamieniany pracownik oraz powinna być zatrudniona zgodnie z wymogiem określonym w ust. 14.
21. Wykonawca zobowiązuje się skierować do realizacji umowy wyłącznie osoby, posiadające odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia i umiejętności niezbędne do realizacji poszczególnych usług, tj., dla Koordynatorów świadectwa ukończenia szkolenia z zakresu organizacji procesów sprzątnia III-go stopnia, a dla pracowników liniowych świadectwa ukończenia szkolenia z zakresu „operator usług utrzymania czystości I-go stopnia”, organizowanego lub akredytowanego przez Polską Izbę Gospodarczą Czystości (PIGC) lub inny podmiot reprezentujący interesy branży związanej z profesjonalnym utrzymaniem czystości.
22. Zamawiający zastrzega, że w przypadku uzasadnionego podejrzenia naruszenia przez pracownika Wykonawcy jakichkolwiek przepisów prawa powszechnie obowiązującego oraz ogólnych zasad współżycia społecznego i dobrych obyczajów, Zamawiający może nie dopuścić pracownika Wykonawcy do wykonywania przedmiotu umowy i podjąć wszelkie przewidziane prawem środki, zapobiegające takim naruszeniom.
23. Wykonawca do wykonywania przedmiotu umowy będzie stosował środki czystości, preparaty i materiały higieniczne wskazane w **Załączniku nr 2** do umowy.
24. Każdorazowa zmiana środków czystości musi być pisemnie zgłoszona do Zamawiającego oraz przez niego zaakceptowana. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia proponowanej zmiany.
25. Przedmiot umowy może być realizowany wyłącznie środkami czystości i preparatami, o których mowa w ust. 23.
26. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, w czasie nie przekraczającym 30 (minut) minut od chwili zgłoszenia, usunięcia stwierdzonych i zgłoszonych mu przez Zamawiającego uchybień w realizacji usługi serwisu dziennego.
27. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić nieodpłatny dostęp 24 h/dobę (dwadzieścia cztery godziny na dobę), 7 (siedem) dni w tygodniu, do elektronicznego systemu w formie Platformy (na urządzenie mobilne typu smartphone i komputer), do której dostęp mają użytkownicy poprzez wygenerowany login i hasło. System musi pozwalać na ustawienie różnych uprawnień użytkownikom a jego działania na:
 - 1) monitorowanie ewidencji czasu pracy poprzez skanowanie wszystkich obszarów, miejsc używając skanera i wygenerowanego kodu kreskowego;

- 2) kontrolę jakości, zarządzanie realizowanymi usługami oraz komunikację z Wykonawcą usługi;
 - 3) zaplanowanie i realizację planów utrzymania czystości (zaplanowanie ilości serwisów a rzeczywista realizacja);
 - 4) przeprowadzanie kontroli, zgłaszanie usterek i reklamacji;
 - 5) zapewnienie dostępu Zamawiającemu w postaci Aplikacji APP do przeprowadzonych kontroli, jakości świadczonych usług online (archiwum), możliwość analizy przedmiotowej kontroli z możliwością potwierdzenia tożsamości osoby audytującej, możliwość zgłaszania nieprawidłowości, reklamacji oraz zlecenia usług dodatkowych przez Zamawiającego on-line z możliwością załączania plików min.2 MB). Aplikacja musi umożliwiać załączanie bezpośrednio zdjęć reklamacji oraz rejestrować, który użytkownik przeprowadził ocenę jakości a także umożliwiać wysłanie kontroli poprzez e-mail do dowolnego odbiorcy. Użytkownicy mają mieć możliwość ręcznego wprowadzenia adresu e-mail lub wyboru z lokalnych kontaktów telefonu;
 - 6) zaznaczenie reklamacji następuje poprzez wybranie z listy określonej przyczyny, oraz możliwość wpisania notatki osoby przeprowadzającej kontrolę jakości;
 - 7) aplikacja powinna dać możliwość generowania raportów oraz ich wyeksportowanie w wersji edytowalnej (np. do pliku xls) z żadanego okresu, zawierającego informacje o poszczególnych lokalizacjach, m.in. w zakresie ilości zgłoszonych nieprawidłowości lub reklamacji, oddanych do użytku pomieszczeń, stref; raport z założonych planów utrzymania czystości a rzeczywista realizacja.
28. Pod pojęciem „on-line”, Zamawiający rozumie nieprzerwany dostęp do systemu w czasie rzeczywistym drogą elektroniczną z wykorzystaniem łączności sieciowych.
29. Wdrożenie systemu o którym mowa w ust. 27 ma nastąpić w ciągu 14 dni od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi.

§ 3. Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zapewni pracownikom Wykonawcy podczas wykonywania przez nich czynności służbowych związanych z realizacją umowy właściwe warunki pracy, a w szczególności:
 - 1) przekazania Instrukcji Konserwacji i Eksploatacji Obiektu wraz z wytycznymi wykonawców eksponatów, wskazanych w OPZ.
 - 2) zapewnienia pracownikom Wykonawcy możliwości korzystania z ciepłej i zimnej wody oraz z energii elektrycznej,
 - 3) wskazania Wykonawcy miejsca, w którym znajdują się pojemniki przeznaczone do składowania odpadów,
 - 4) udostępnienia pracownikom Wykonawcy pomieszczeń w celu przebrania się, a także w celu przechowywania środków czystości, środków sanitarno-higienicznych lub preparatów, oraz urządzeń niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy; Zamawiającemu przysługuje prawo zmiany wyznaczonego pomieszczenia w trakcie obowiązywania umowy. Przekazanie pomieszczeń odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Po zakończeniu umowy Wykonawca zobowiązany jest opróżnić z własnych rzeczy i zwrócić pod rygorem kary umownej, Zamawiającemu w terminie 3 dni, pomieszczeń o których mowa w ust. 1 pkt 4) w stanie niepogorszonym, z wyjątkiem zużycia będącego następstwem normalnej eksploatacji.
3. Zamawiający zapewni pracownikom Wykonawcy jedno szkolenie z zakresu czyszczenia eksponatów.
4. Zamawiający za każde dodatkowe szkolenie (w przypadku zmiany pracowników Wykonawcy) z zakresu czyszczenia eksponatów obciąży Wykonawcę kwotą – 1000 zł netto + VAT 23% = 1230,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc dwieście trzydzieści złotych brutto) od każdego nowo szkolonego pracownika Wykonawcy; kwota ta będzie potrącana z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Pod pojęciem „dodatkowe szkolenie” Zamawiający rozumie:

- 1) ponowne przeszkolenie pracownika uprzednio poinstruowanego w danym zakresie, który utracił uprawnienia;
- 2) przeszkolenie nowego pracownika Wykonawcy lub oddelegowanego do czyszczenia eksponatów.

§ 4. Dostęp personelu Wykonawcy do budynków CNI

1. Zamawiający umożliwi pracownikom Wykonawcy od dnia rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy, dostęp do budynków CNI, w zakresie niezbędnym do wykonywania przez Wykonawcę jego zobowiązań wynikających z umowy.
2. Zamawiający może określić zasady (regulamin) przebywania osób na terenie EC1 oraz ograniczyć dostęp do jej poszczególnych części wg własnego uznania.
3. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoby wykonujące jego zobowiązania wynikające z umowy przestrzegały zasad ustalonych przez Zamawiającego.
4. W dniu zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu, listę osób, które powinny mieć wstęp na teren CNI, w związku z wykonywaniem umowy oraz zakres ich dostępu. W razie jakichkolwiek zmian tych osób Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć Zamawiającemu zaktualizowaną listę.
5. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia i realizacji niniejszej umowy.

§ 5. Wynagrodzenie

1. Maksymalne wynagrodzenie z tytułu należytego wykonania umowy wynosi nettozł (słownie....) plus należny podatek od towarów i usług co daje kwotę bruttozł (słownie), przy zachowaniu stawek określonych w ofercie Wykonawcy stanowiącej **Załącznik nr 6** do umowy, przy czym:
 - 1) miesięczne wynagrodzenie za sprzątanie ekspozycji wynosi zł netto (słownie) plus ...% podatku VAT w kwocie zł (słownie) co daje kwotę brutto Zł (słownie);
 - 2) miesięczne wynagrodzenie za przygotowanie do zwiedzania i utrzymanie czystości w chłodni kominowej miesięcznie wynosi zł netto (słownie) plus ...% podatku VAT w kwocie zł (słownie) co daje kwotę brutto zł (słownie); niniejsze wynagrodzenie może być wypłacone jedynie w przypadku zastosowania procedury wskazanej w §13 ust. 4 - 6.
2. Rozliczenie pomiędzy umawiającymi się stronami usług objętych niniejszą umową odbywać się będzie z dołu w okresach miesięcznych w drodze przelewu należności, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
3. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, o którym jest mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem wykonawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
4. Do momentu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie, wynagrodzenie

Wykonawcy nie będzie uznawane za należne, a Wykonawca nie będzie uprawniony do dochodzenie od Zamawiający zarówno wynagrodzenia, jak i odsetek.

5. Wartość comiesięcznej faktury będzie stanowiła iloczyn liczby faktycznie sprzątej powierzchni i stawek jednostkowych za sprzątanie powierzchni wg. stawek wskazanych w ofercie Wykonawcy, której kopia stanowi **Załącznik nr 6** do umowy, powiększonych o należny podatek od towarów i usług.
6. Podstawą wystawienia faktury będzie comiesięczny protokół wykonania przedmiotu umowy. Zamawiający dokona wrywkowych kontroli wykonania przedmiotu zamówienia oraz kontroli całościowej raz w tygodniu. Wyniki kontroli zostaną każdorazowo spisane w protokołach cząstkowych, które będą stanowić podstawę protokołu comiesięcznego.
7. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
8. W przypadku wynagrodzenia za niepełny miesiąc będzie ono naliczane proporcjonalnie do liczby dni świadczonej usługi i comiesięcznej faktury obliczonej zgodnie z ust. 6
9. Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie faktur drogą elektroniczną w formacie .pdf na adres e-mail: faktury@ec1lodz.pl, w temacie lub treści wiadomości należy podać nr niniejszej umowy.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 6. Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres wykonywania umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej obejmujące swoim zakresem szkody poniesione przez Zamawiającego w trakcie i w związku z wykonywaniem czynności wynikających z niniejszej umowy na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł (jeden milion złotych), z franszyzą redukcyjną poniżej 1000,00 zł (jeden tysiąc złotych) oraz regularnie opłacać składki z tego tytułu.
2. W przypadku szkód wyrządzonych przez Wykonawcę, których wartość jest niższa franszyza o której mowa w ust. 1 wartość szkody może być pokryta z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub potrącona, po wystawieniu faktury przez Zamawiającego, z comiesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Kopia polisy o której mowa w ust. 1 wraz z dowodem uiszczenia składki na cały okres wykonywania umowy stanowi **Załącznik nr 3** do umowy.
4. W przypadku, wygaśnięcia polisy w trakcie trwania umowy, Wykonawca obowiązany jest przestać/przekazać polisę do biura EC1 najpóźniej w dniu wygaśnięcia starej polisy, pod rygorem naliczenia kar za każdy dzień opóźnienia. Podstawą naliczenia kary będzie data wpływu polisy do siedziby Zamawiającego.
5. W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca narusza obowiązek posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej lub opłacania składek z tego tytułu, Zamawiający jest uprawniony do zawarcia takiego ubezpieczenia i/lub zapłaty takiej składki na koszt Wykonawcy, potrącając stosowne kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy. Ponadto Zamawiający jest uprawniony do naliczania kar umownych wskazanych w § 9.

§ 7. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, gdy Wykonawca:
 - 1) narusza postanowienia umowy i został bezskutecznie wezwany do wykonania lub należytego wykonania obowiązków,
 - 2) Wykonawca wykonuje usługi niezgodnie z umową, w szczególności wykonuje je nienależycie, nieterminowo lub rażąco zaniedbuje obowiązki stanowiące przedmiot umowy, przez co należy rozumieć pięciokrotne stwierdzone przez Zamawiającego nienależyte wykonanie czynności na

terenie budynków CNiT lub terenów zewnętrznych, w miesięcznym okresie rozliczeniowym, potwierdzone wpisem w Protokołach.

2. Oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach wskazanych w ust.1 lub bezskutecznego upływu terminu wskazanego w wezwaniu.
3. Po odstąpieniu od umowy oraz w razie jej rozwiązania Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wydania wszelkich rzeczy stanowiących własność Zamawiającego.

§ 8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formiew wysokości 5% (słownie: pięciu procent) całkowitej wartości umowy brutto, wskazanej w § 5 ust. 1 umowy tj. w kwocie: zł.
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości nie stanowi zmiany umowy.
4. Zamawiający będzie uprawniony do skorzystania z zabezpieczenia należytego wykonania umowy w celu pokrycia swoich roszczeń wobec Wykonawcy, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zawartej z nim umowy, po uprzednim pisemnym poinformowaniu Wykonawcy o wysokości roszczeń i przyczynach skorzystania z zabezpieczenia. Zamawiający zwróci wniesione zabezpieczenie w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§9 Kary umowne

1. Zamawiający naliczy karę umowną w przypadku:
 - 1) niedotrzymania któregośkolwiek z terminów określonych w umowie, w tym terminów wskazanych przez Zamawiającego - w wysokości 0,01% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) nieprzestrzegania regulaminu obowiązującego na terenie EC1, zasad i przepisów BHP lub przepisów PPOŻ, w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek takiego naruszenia;
 - 3) niedostarczenia dowodu ubezpieczenia, o którym mowa w § 6 ust. 3 lub dowodów uiszczenia składki za cały okres obowiązywania umowy, w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia;
 - 4) palenia przez pracowników Wykonawcy wyrobów tytoniowych i papierosów elektronicznych w budynkach EC1 w wysokości 200,00 zł za każdy ujawniony przypadek;
 - 5) uruchomienia, wskutek palenia wyrobów tytoniowych, systemu pożarowego w wysokości 1000,00 zł za każde uruchomienie oddzielnie;
 - 6) nienależytego wykonywania przez pracowników Wykonawcy obowiązków wynikających z niniejszej umowy w tym wykonywanie pracy pod wpływem lub po użyciu alkoholu lub środków odurzających w wysokości 500,00 zł za każdy ujawniony przypadek;
 - 7) skierowanie do pracy pracownika bez szkolenia III-go lub I-go stopnia organizowanego lub akredytowanego przez Polską Izbę Gospodarki Czystości (PIGC) lub inny podmiot reprezentujący interesy branży związanej z profesjonalnym utrzymaniem czystości w wysokości 1000,00 zł za każdy ujawniony przypadek;
 - 8) braku sprawnego wyposażenia lub jego niezgodności z OPZ w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 9) niezatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności wskazane w § 2 ust. 14 - **w wysokości wartości płacy minimalnej** zgodnej z Ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu o pracę, za każdy stwierdzony przypadek;

- 10) nieprzedłożenia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dokumentów o których mowa w § 2 ust. 17 w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia;
 - 11) wykrycia braku choćby częściowego obowiązującego wzoru ubrania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, w wysokości 200,00 zł za każdy brak.
 - 12) wadliwego działania aplikacji o której mowa w § 2 ust. 27 m.in. brak wymaganych funkcjonalności, nieużywanie aplikacji przez pracowników Wykonawcy lub niespełnienie minimalnych wymogów określonych przez Zamawiającego w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek dziennie.
 - 13) mniejszej liczby pracowników niż wymagana w opisie przedmiotu umowy stanowiącego załącznik nr 1 do umowy i wskazanej w ofercie, w wysokości 100,00 zł za każdą osobę dziennie;
 - 14) niewypełnienia obowiązku wynikającego z § 2 ust. 10 umowy (poinformowanie o awarii sprzętu lub dostarczenie sprzętu zastępczego) w wysokości 50,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę ponad wskazane 12 godzin;
 - 15) niedotrzymania terminu opróżnienia i zwrotu zajmowanych pomieszczeń po zakończeniu lub odstąpieniu od umowy, w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od pierwszego dnia od zakończenia umowy;
 - 16) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w niniejszej umowie bądź na podstawie obowiązujących przepisów kodeksu cywilnego - w wysokości 10% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1.
2. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej, jak również odszkodowania z tytułu wszelkich innych wypadków nienależytego wykonania umowy.
 3. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia należnej kary z kwoty wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku, gdy kary będą naliczone po uiszczeniu wynagrodzenia należnego Wykonawcy, termin zapłaty należnej kary umownej ustala się na 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty kary.

§ 10. Kontrola jakości usługi

1. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania autokontroli jakości świadczonych usług.
2. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia karty samokontroli w miejscach i formie określonej przez Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo nadzoru i kontroli jakości wykonywanych usług.
4. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy, zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco, drogą elektroniczną lub ustną.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie akceptował ustaleń, uwag Zamawiającego, osoby o których mowa w § 11 ust.1 umowy zobowiązane są do wspólnej kontroli jakości wykonanej usługi. Nieobecność upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnia pracownika Zamawiającego, o którym mowa w § 11 ust. 1 umowy do samodzielnego wiążącego ustalenia poziomu wykonanej usługi.
6. Potwierdzeniem wykonania usługi jest miesięczny protokół sporządzony przez Wykonawcę, w terminie do trzeciego dnia roboczego kolejnego miesiąca, w oparciu o zestawienie miesięcznych audytów Wykonawcy i Zamawiającego. Po zweryfikowaniu poziomu usług przez Zamawiającego, co następuje w ciągu 2 (dwóch) dni roboczych od złożenia pracownikowi Zamawiającego, o którym mowa w § 11 ust. 1 umowy, protokołu, pracownik Zamawiającego podpisze protokół bez uwag i zastrzeżeń lub zgłosi uwagi i zastrzeżenia do protokołu. Poziom usług stanowi podstawę ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku sporu co do poziomu usług, Wykonawca będzie

uprawniony do płatności wynagrodzenia wyłącznie w niespornej wysokości do czasu rozstrzygnięcia sporu.

7. Zamawiający może w każdym czasie, zwłaszcza w przypadku, gdy poziom wykonywanych usług odbiega od wymaganego w opisie przedmiotu umowy poziomu zobowiązać Wykonawcę do przedstawienia propozycji zwiększenia efektywności świadczonych usług. Propozycja nie może prowadzić do wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy ani do obniżenia jakości usług.
8. Aplikacja, o której mowa w § 2 ust. 27 jest narzędziem wspomagającym kontrolę realizacji usługi, a wykonane z niej wydruki mogą stanowić protokół częściowy.

§ 11 Osoby reprezentujące strony umowy

1. Strony wyznaczają osoby odpowiedzialne za realizację umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego:, e-mail:, tel.:
 - 2) ze strony Wykonawcy:, e-mail:, tel.:
 - 3) Koordynator obiektu:, e-mail: , tel.:
2. Osoby wymienione w ust. 1 powyżej, zobowiązane są do bieżącej współpracy przy realizacji umowy.
3. O ile umowa nie stanowi inaczej, korespondencja Stron związana z wykonywaniem umowy będzie kierowana na adresy:
 - 1) dla Zamawiającego: „EC1 Łódź Miasto Kultury” w Łodzi, ul. Juliana Tuwima 46, 90-021 Łódź
 - 2) dla Wykonawcy:
4. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelka korespondencja Stron związana z wykonywaniem umowy będzie wysyłana, według wyboru Strony: osobiście, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru; przesyłką kurierską za potwierdzeniem odbioru.
5. W sprawach bieżących, nie wymagających składania oświadczeń woli - w drodze elektronicznej na adresy wskazane w § 11 ust. 1.
6. Każda ze Stron ma prawo zmienić dane, o których mowa w niniejszym paragrafie, niezwłocznie powiadamiając o tym drugą Stronę na piśmie lub drogą elektroniczną, bez potrzeby sporządzania aneksu do umowy; zmiana staje się skuteczna z chwilą powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony.

§ 12 Poufność

1. Wszelkie informacje przekazane sobie przez Strony podczas realizacji umowy stanowią tajemnicę handlową i będą wykorzystywane przez Strony tylko i wyłącznie do realizacji umowy.
2. Wykonawca nie ujawni, nie przekaze, nie wykorzysta żadnych informacji poufnych, w szczególności informacji stanowiących tajemnicę Zamawiającego, związanych z wykonywaniem niniejszej umowy lub uzyskanych w trakcie jej realizacji, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem realizacji obowiązków wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Wykonawca oraz jego personel zachowują tajemnicę związaną z realizacją przedmiotu umowy przez okres jej trwania oraz po jej zakończeniu. Obowiązek ten jest nieograniczony w czasie. Ponadto Wykonawca i jego pracownicy nie będą wykorzystywać do innych celów niż wykonanie przedmiotu umowy żadnych informacji oraz dokumentacji przekazanych w trakcie i w celu wykonania umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu zachowania w tajemnicy otrzymywanych informacji poufnych w ramach swojej wewnętrznej organizacji, stosując co najmniej takie same zabezpieczenia jak przy zachowaniu poufności własnych prawem chronionych tajemnic.
5. Następujące dokumenty i informacje nie stanowią informacji poufnych oraz nie podlegają ochronie wynikającej z umowy - dokumenty oraz informacje, które zostały lub zostaną podane do publicznej wiadomości w sposób inny, niż na skutek naruszenia postanowień umowy.

§ 13. Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:
 - 1) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmiany stawki podatku od towaru i usług, przy czym zmianie ulegnie kwota podatku od towarów i usług i kwota brutto;
 - 2) wystąpienia siły wyższej, co uniemożliwia wykonanie przedmiotu umowy.
2. W przypadku zmiany, o której mowa w ust.1 pkt 2 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmniejszeniu proporcjonalnie do czasu niewykonywania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do zmiany używanych środków czystości, preparatów i materiałów higienicznych, których lista znajduje się w **Załączniku nr 2** do umowy, w przypadku gdy jego stosowanie uszkadza, niszczy lub w jakikolwiek inny sposób wpływa negatywnie na czyszczoną powierzchnię.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia sprzątej powierzchni opisanej w Załączniku 1.1 do Szczegółowego opisu przedmiotu umowy.
5. Strony zmieniają wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 na wniosek Zamawiającego w przypadku:
 - 1) wystąpienia czasowego wyłączenia części lub całego obiektu z powodu remontu, prac budowlanych i innych uzasadnionych przyczyn lub zamknięcia obiektów dla zwiedzających; w takim przypadku, kwota należności zostanie zmniejszona proporcjonalnie do okresu i wyłączonej powierzchni lub,
 - 2) wystąpienia konieczności rezygnacji z realizacji części lub całości zamówienia podyktowanej zaistnieniem siły wyższej lub okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy;
 - 3) zmiany (zmniejszenia lub zwiększenia) powierzchni do sprzątania - kwota zostanie zmieniona proporcjonalnie do dokonywanych zmian powierzchni.
6. W przypadkach określonych w ust. 5 Wykonawca otrzyma wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.
7. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 4 lub 5 jest złożenie przez Zamawiającego oświadczenia inicjującego zmianę. Oświadczenie będzie zawierać:
 - 1) opis zmiany powierzchni wyłączonej z czasowego świadczenia usługi sprzątania;
 - 2) termin, od którego zmiana wchodzi w życie.
8. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:
 - 1) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmiany stawki VAT, przy czym zmianie ulegnie kwota VAT i kwota brutto;
 - 2) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy.
9. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 8 pkt 1) powyżej, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

§ 14. Postanowienia końcowe

1. Spory wynikające z umowy lub z nią związane rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego w szczególności ustawy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności z zachowaniem warunków dopuszczalności zmiany umowy określonych przepisami ustawy.

4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
5. Załączniki stanowiące integralną część umowy:
 - 1) Szczegółowy opis przedmiotu umowy.
 - 2) Lista środków czystości.
 - 3) Kopia polisy OC Wykonawcy wraz z dowodami uiszczenia składki.
 - 4) Wykaz sprzętu.
 - 5) Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych
 - 6) Kopia formularza oferty Wykonawcy (wraz z formularzem cenowym)

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

1. Administrator danych:

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi, 90-022 Łódź, ul. Targowa 1/3, tel.(42) 60-06-111, adres e-mail: biuro@ec1lodz.pl.

2. Inspektor ochrony danych:

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi, 90-022 Łódź, ul. Targowa 1/3, tel. (42) 60-06-111, adres e-mail: ido@ec1lodz.pl

3. Cele przetwarzania danych osobowych

Dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy oraz wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, np. prawa podatkowego, przepisów regulujących zasady rachunkowości.

4. Podstawa prawna przetwarzania

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art.6 ust.1 lit. b RODO (jest to niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą).

Ponadto po zawarciu umowy są przetwarzane też na podstawie art.6 ust.1 lit. c RODO (np. dane z faktur), gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

5. Okres przechowywania danych osobowych

Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane przez okres realizacji umowy, w tym obowiązków z tytułu gwarancji, rękojmi i serwisu (jeżeli dotyczy) oraz przez okres po jej zakończeniu wynikający z przepisów podatkowych i rachunkowych oraz zasad przedawnienia roszczeń cywilnoprawnych.

6. Prawa:

- 1) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych (art.15 RODO), prawo do ich sprostowania (art.16 RODO), uzupełnienia (art.16 RODO), prawo do ograniczenia ich przetwarzania, ale z wyłączeniem przypadków wskazanych w art.18 ust.2 RODO, m.in. prawo to nie będzie przysługiwało w takim zakresie, w jakim przetwarzanie danych osobowych będzie konieczne do dochodzenia ewentualnych roszczeń.
- 2) Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych (ze względu na brak przesłanek określonych w art.20 RODO), prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 ust.1 pkt b i c, a prawo usunięcia danych osobowych jest ograniczone tylko do tych danych, które nie są konieczne do realizacji celów wskazanych w art.17 ust.3 pkt b, d i e RODO, tj. do wywiązywania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzanie danych, do ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń oraz do celów archiwalnych.
- 3) Ponadto, w szczególnych przypadkach prawa, powyższe mogą być ograniczone, ze względu np. na wymogi prawne, m.in. zawarte w prawie podatkowym lub w zasadach rachunkowości. Więcej informacji na temat przysługujących praw zawarto w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

7. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 00-193 Warszawa, tel.(22) 531-03-00, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8. Konsekwencje niepodania danych osobowych:

W przypadku nie podania danych osobowych – nie będzie możliwości zawarcia i realizacji umowy.

9. Odbiorcy danych

Pana/Pani dane osobowe są udostępniane:

- 1) upoważnionym pracownikom i osobom współpracującym przy wykonaniu umowy;
- 2) podmiotom świadczącym usługi IT;
- 3) podmiotom świadczące dodatkowe usługi dla Instytucji – audytorzy podatkowi, biegli rewidenci badający sprawozdanie finansowe,
- 4) podmiotom wspierającym usługi płatnicze świadczone drogą elektroniczną;
- 5) organom publicznym – na ich żądanie.

10. Czy dane osobowe będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej

Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).

11. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:

Nie dotyczy Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.