PF. 261.2.2021.KP Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

………………………………………………….

/Pieczęć adresowa Wykonawcy/

NIP…………………………………………….

REGON……………………………………….

Tel……………………………………………..

Fax…………………………………………….

Adres e-mail………………………………….

**FORMULARZ CENOWO - OFERTOWY**

Zamawiający:  
Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie  
Adres: ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów

**Dane Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\***

Nazwa (firma) / Imię i Nazwisko

……………….………………................………………………………………………………..

Siedziba / miejsce zamieszkania i adresWykonawcy

……………….………………................………………………………………………………

NIP……………………………………….....REGON………………….........………………....

Dane kontaktowe:

telefon………………..…faks…………..………adres e-mail……………………………….

Wykonawca jest mikro, małym, średnim przedsiębiorcą - **TAK/NIE\*\***

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na usługę trenerską obejmującą szkolenia jedno i dwudniowe w ramach realizacji projektu pn.: „Kompetencje plus”.

1. Oferujemy realizacjęusługibędącej przedmiotem zamówienia za następującą cenę:

1) Część nr 1 – usługa trenerska obejmująca 7 szkoleń jednodniowych dla uczestników projektu z terenu województwa podkarpackiego i lubelskiego (woj. lubelskie powiaty: opolski, świdnicki, chełmski, m. Chełm, krasnostawski, kraśnicki, hrubieszowski, zamojski, m. Zamość, janowski, tomaszowski, biłgorajski) na potrzeby Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Rzeszowie w  ramach realizacji projektu pn.: „Kompetencje plus”.

**Wartość brutto ...................................... zł (słownie: ............................................................zł),**

**w tym należny podatek VAT (stawka) .........................., zgodnie z poniższą kalkulacją:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Usługa** | **Ilość godzin** | | **Cena netto za jedną godzinę** | **Stawka podatku VAT** | **Cena brutto za jedną godzinę** | **Łączna wartość brutto** |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 = 2 \* 5 |
| Przeprowadzenie 7 szkoleń jednodniowych | 56 |  | |  |  |  |

1. Część nr 2 – usługa trenerska obejmująca 4 szkolenia dwudniowe dla uczestników projektu z terenu województwa podkarpackiego i lubelskiego (woj. lubelskie powiaty: opolski, świdnicki, chełmski, m. Chełm, krasnostawski, kraśnicki, hrubieszowski, zamojski, m. Zamość, janowski, tomaszowski, biłgorajski) na potrzeby Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Rzeszowie w  ramach realizacji projektu pn.: „Kompetencje plus”.

**Wartość brutto ...................................... zł (słownie: ............................................................zł),**

**w tym należny podatek VAT (stawka) .........................., zgodnie z poniższą kalkulacją:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Usługa** | **Ilość godzin** | | **Cena netto za jedną godzinę** | **Stawka podatku VAT** | **Cena brutto za jedną godzinę** | **Łączna wartość brutto** |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 |
| Przeprowadzenie 4 szkoleń dwudniowych | 64 |  | |  |  |  |

* + 1. **Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty i wydatki związane z całkowitym wykonaniem przedmiotu zamówienia.**
    2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią ogłoszenia o zamówieniu (w tym ze wzorem umowy/umów) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;
    3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu*;*
    4. Ponosimy pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie całości zamówienia.
    5. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
    6. Zobowiązujemy się, w przypadku przekazywania nam oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną, do niezwłocznego potwierdzania faktu ich otrzymania.
    7. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1):

1. wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ............................., dnia .............. |  | …….................................................................... |
| Miejscowość |  | Podpis i pieczątka imienna upełnomocnionego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy |

\*W przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące pełnomocnika Wykonawcy

\*\*niepotrzebne skreślić

\*\*\*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Definicje:

­Mikroprzedsiębiorstwo: : przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.

­Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.

­Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami   
i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 45 milionów euro.

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)