

UMOWA NR

Zawarta w dniu r. w Ząbkach, pomiędzy:

MAZOWIECKIM SZPITALEM WOJEWÓDZKIM DREWNICA SP. Z O. O. z siedzibą w Ząbkach, ul. Rychlińskiego 1, 05 – 091 Ząbki, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000349207, posiadającą numer NIP: 1251556511 oraz REGON: 142256270, o kapitale zakładowym w wysokości 81 661 000,00 zł reprezentowaną przez:

1. **Romana Jędrzejczaka - Prezes Zarządu**
2. **Przemysława Zaboklickiego – Członek Zarządu**

w dalszej części umowy jako „Zamawiający”

a

..... z siedzibą w, przy, zarejestrowaną w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS, wysokość kapitału zakładowego –, NIP, REGON

reprezentowaną przez:

w dalszej części umowy jako „Wykonawca”

Zamawiający i Wykonawca zwani są w dalszej części Umowy jako „Strony”, a każda z nich indywidualnie jako „Strona”.

Zamawiający i Wykonawca oświadczają, że posiadają prawo do reprezentacji, czego potwierdzeniem jest załącznik numer 1 i 2 do niniejszej Umowy.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zleceniodawcy usług w zakresie Bieżącej obsługi wraz z całodobową gotowością Pogotowia Dźwigowego, przeprowadzania wymaganych przepisami przeglądów konserwacyjnych oraz rocznych przeglądów UDT (dalej także jako: „przeglądy”) w zakresie **Części nr. ____** „_____” postępowania pn. „_____” [znak sprawy: ____], który został szczegółowo określony w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej Umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przeglądów konserwacyjnych i pomiarów elektrycznych dźwigów, o których mowa w ust. 1 zgodnie z instrukcją konserwacji i eksploatacji producenta i w terminach wynikających z tych instrukcji oraz obowiązującymi przepisami prawa w szczególności Urzędu Dozoru Technicznego na podstawie Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego (Dz. U. 2018, poz. 2176).
3. Zakres konserwacji stałej wynikającej z realizacji warunków technicznych Dozoru Technicznego obejmuje w szczególności:
 - 1) usuwanie usterek i nieprawidłowości w działaniu dźwigu,
 - 2) dokonywanie przeglądów konserwacyjnych każdego dźwigu, co najmniej 1 raz na miesiąc,
 - 3) odnotowywanie w dzienniku konserwacji z podaniem daty i potwierdzenie podpisem, w dzienniku konserwacji wyników przeglądów, prób, napraw, wymiany części lub zespołów.
4. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 umowy zobowiązuje się do przygotowywania dźwigów, o których mowa w §1 ust. 1 umowy i uczestniczenia w okresowych badaniach technicznych dźwigów wykonywanych przez Urząd Dozoru Technicznego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia całodobowego pogotowia dźwigowego i usuwania zgłaszanych awarii dźwigu.
6. Prace wykraczające poza zakres przedmiotu umowy określony w § 1 ust. 1 umowy, takie jak: usuwanie awarii spowodowanych niewłaściwym użytkowaniem dźwigu i inne niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania dźwigu, Wykonawca wykona każdorazowo na dodatkowe zlecenie Zamawiającego.
7. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o okolicznościach o których mowa w ust. 6 oraz sporządzić pisemne zestawienie kosztów. Po uzyskaniu każdorazowej akceptacji ze strony Zamawiającego - Wykonawca może wykonać prace wykraczające poza zakres przedmiotu umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona własnymi siłami.

§ 2

1. Strony zobowiązują się do współdziałania w dobrej wierze przy realizacji niniejszej Umowy.
2. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powzięły wiadomości przy realizacji niniejszej umowy i które to informacje stanowią tajemnicę w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
3. Wykonawca zapewni zastosowanie środków bezpieczeństwa fizycznego, organizacyjnego oraz technicznego odpowiedniego dla poziomu wysokiego zgodnie z wytycznymi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony

osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) określane jako RODO.

4. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby wykonujące Umowę w jego imieniu, w tym pracownicy są osobami niekaranymi, odpowiednio przeszkolonymi w zakresie usług objętych niniejszą Umową, ubezpieczonymi i przeszkolonymi w zakresie Bezpieczeństwa i Higieny Pracy. Wykonawca oświadcza ponadto, że osoby wykonujące Umowę w jego imieniu posiadają odpowiednie uprawnienia potwierdzone stosownymi dokumentami, w wypadku gdy przepisy prawa wymagają określonych uprawnień do wykonywania zadań wchodzących w zakres niniejszej Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu listy swoich pracowników upoważnionych do przebywania na terenie Obiektu i wykonywania czynności objętych niniejszą Umową. Lista ta musi być aktualizowana w przypadku zaistnienia zmian.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług z należytą starannością wymaganą od przedsiębiorcy, zgodnie ze wskazaniem wiedzy technicznej, stosowanymi normami i standardami przyjętymi przy wykonywaniu tego rodzaju umów, przy pełnym wykorzystaniu swojej wiedzy i umiejętności.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się, w szczególności do:
 - 1) konserwowania urządzeń dźwigowych zgodnie z wytycznymi producenta, dokumentacją techniczno – ruchową urządzeń, instrukcją konserwacji oraz warunkami technicznymi Urzędu Dozoru Technicznego,
 - 2) przeprowadzenia, wymaganych obowiązującymi normami, pomiarów skuteczności działania instalacji ochronnej dźwigów,
 - 3) utrzymania urządzeń dźwigowych w stałym ruchu, z wyjątkiem postojów niezbędnych do wykonania czynności konserwacyjnych i naprawczych,
 - 4) współdziałania w przeprowadzonych przez UDT badaniach okresowych, rewizyjnych i nadzwyczajnych.
 - 5) przeprowadzania oględzin układu napędowego ciernego, aparatury sterowej, urządzeń sygnalizujących, oświetleniowych, stanu elementów nośnych dźwigu,
 - 6) czyszczenia i smarowania elementów dźwigowych,

- 7) sprawdzania stanu oleju we wciągarni,
- 8) dokonywania regulacji i usuwania usterek elektromechanicznych: układu hamulcowego, kontaktów bezpieczeństwa, urządzeń regulujących drzwi, elementów wchodzących w skład aparatury przekaźnikowo – stycznikowej i elektronicznej,
- 9) wymieniać żarówek i diod sygnalizacyjnych, informacyjnych, oświetlenia w kabinie,
- 10) powiadamiania Zamawiającego o stwierdzonych przypadkach dewastacji, kradzieży lub wadliwej pracy dźwigu, zwłaszcza wtedy gdy może to mieć wpływ na bezpieczeństwo eksploatacji urządzenia (w ramach tego obowiązku Wykonawca będzie szczegółowo doradzał Zamawiającemu o rodzaju i zakresie prac, które należy wykonać i proponował mu rozwiązania mające na uwadze opłacalność poszczególnych wariantów rozwiązań),
- 11) przestrzegania terminów przeglądów konserwacyjnych dźwigu,
- 12) wyprzedzającego informowania Zamawiającego o konieczności wykonania prac typu: remonty, naprawy, pomiary ochronne elektryczne, itp.,
- 13) przeszkolenia wskazanych przez Zamawiającego osób w zakresie uwalniania osób uwięzionych, w unieruchomionej kabinie dźwigu,
- 14) prowadzenia dziennika konserwacji i odnotowywanie w nim każdorazowo przeprowadzonego przeglądu serwisowego,
- 15) zawiadamiania w imieniu Zamawiającego UDT o wykonaniu napraw wymagających badań nadzwyczajnych,
- 16) informowania o czynnościach kontrolnych UDT oraz o zaleceniach pokontrolnych.
- 17) Wykonywania zleconych prac przy użyciu własnego sprzętu.
- 18) Każdorazowego uzyskiwania zgody Zamawiającego lub jego przedstawiciela na zakup dodatkowych materiałów niezbędnych do wykonania prac.
- 19) Przekazania do działu administracyjno-technicznego protokołu z każdorazowej wizytacji Obiektu.
- 20) W przypadku stwierdzenia awarii instalacji technicznych innych niż objęte niniejszą Umową, zobowiązuje się niezwłocznie pisemnie powiadomić Zamawiającego.
- 21) Wypełnienia „protokołu z przeglądu konserwacyjnego” — z przeprowadzonych przeglądów konserwacyjnych i dołączenie ich do faktury za miesiąc w którym będzie wykonywany.

1. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania urządzeń dźwigowych w ciągłej sprawności.
2. Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o fakcie zatrzymania pracy dźwigu, a także o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach w jego pracy.
3. Zgłoszenia niesprawności lub zatrzymania pracy dźwigu przyjmowane są przez Wykonawcę pod nr. Tel. Kom.(pan/pani.....) lub e-mail
4. Przed przystąpieniem do usuwania awarii lub uszkodzenia urządzenia dźwigowego wynikającego ze zdarzenia losowego, bądź nieprawidłowej eksploatacji, Wykonawca informuje Zamawiającego pisemnie o planowanych kosztach naprawy w celu ich akceptacji.
5. Naprawy będą świadczone wyłącznie po ich uzgodnieniu z Zamawiającym, za osobnym wynagrodzeniem ustalonym przed przystąpieniem do wykonania prac.
6. Wykonawca usuwa awarie i uszkodzenia w możliwie najkrótszym czasie – maksymalnie do 4 godzin od przyjęcia zgłoszenia.
7. Czas usunięcia awarii, o którym mowa w ust. 6, w uzasadnionych przypadkach może ulec wydłużeniu za zgodą Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia całodobowej usługi Pogotowia Dźwigowego pod nr. Tel
2. Wykonawca zobowiązuje się do uwalniania osób uwięzionych w kabinie – całodobowo.
3. Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie, po otrzymaniu zgłoszenia dokonać czynności związanych z uwolnieniem osób uwięzionych w kabinie (maksymalny czas dojazdu do uwięzionego ustala się na 1 godzinę od zgłoszenia).

§ 6

1. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do pomieszczeń celem wykonywania przedmiotu umowy w terminach i godzinach z nim uzgodnionych.
2. Zamawiający oświadcza, że:
 - a) Janusz Sahajdaczny – numer telefonu - 22 419 72 78, adres e-mail: janusz.sahajdaczny@drewnica.pl

jest osobą wyznaczoną do reprezentowania Zamawiającego i prowadzenia stałej współpracy z Wykonawcą.

3. Zamawiający jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Wykonawcy o nieprawidłowościach w pracy urządzeń objętych niniejszą umową, do ścisłego przestrzegania wytycznych zawartych w "Instrukcjach Obsługi Urządzeń" oraz zaleceń i uwag przedstawianych Wykonawcę.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się przyjmować wszelkie reklamacje, zgłoszenia i uwagi dotyczące wykonywania niniejszej Umowy - osobiście, poprzez swoich pracowników realizujących niniejszą Umowę – e-mailowo na adres: lub pisemnie na adres siedziby Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych nieprawidłowości w ustalonym z Zamawiającym lub jego przedstawicielem terminie lub bezzwłocznego udzielenia wyjaśnień, z jakich przyczyn nie uznaje zasadności dokonanego zgłoszenia. W przypadkach skomplikowanych napraw w których realizacja jest niezależna od Wykonawcy, możliwe będzie wykonanie prac w innym terminie po uzyskaniu zgody Zamawiającego.

§ 8

1. Całkowita wartość umowy netto wynosi zł (słownie: złotych .../100), tj. zł brutto (słownie: złotych .../100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy konieczne do prawidłowej, pełnej i terminowej realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w tym koszty materiałów do konserwacji, koszty dojazdu do siedziby Zamawiającego, koszty przeprowadzania przeglądów, koszty części zamiennych w ramach napraw bieżących i inne koszty powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wykonawca gwarantuje stałość cen w okresie obowiązywania umowy.
4. Wykonawca będzie wystawiał za swoje usługi faktury. Termin płatności faktury wynosi 30 (słownie: trzydzieści) dni licząc od momentu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
5. Podstawą przyjęcia faktury i wypłacenia wynagrodzenia będzie realizacja warunków niniejszej Umowy oraz załączenie „protokołu z przeglądu konserwacyjnego” z wykonanych czynności i pomiarów.
6. Faktura wystawiona nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy. Wówczas termin płatności faktury rozpoczyna się od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

7. Wykonawca jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) - numer NIP
8. Za datę dokonania zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający może zlecić Wykonawcy dodatkowe prace, związane z UTB, nie objęte niniejszą Umową. Wykonawca jest zobowiązany do ich wykonania, o ile w terminie 3 (słownie: trzech) dni od momentu zgłoszenia od dnia jego otrzymania nie przedstawi Zamawiającemu pisemnego oświadczenia o jego nieprzyjęciu. Ustalenie powyższe znajduje zastosowanie w przypadku, kiedy nie wykonanie tych prac może stworzyć sytuacje niebezpieczne dla ludzi lub narazić Zamawiającego na znaczne straty materialne. Rozliczenie kosztów tych prac odbędzie się w oparciu o ofertę przedstawioną przez Wykonawcę i zaakceptowaną przez Zamawiającego.

§ 9

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od powzięcia wiedzy o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w razie naruszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek postanowień niniejszej Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy wymaga złożenia oświadczenia woli w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niezależnie od innych uprawnień przewidzianych niniejszą umową, w przypadku niewykonania lub zwłoki w wykonaniu obowiązków wynikających z niniejszej Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający jest uprawniony do zlecenia ich wykonania podmiotom trzecim, na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze).

§ 10

1. Wynagrodzenie za konserwacje urządzenia dźwigowego przysługuje Wykonawcy w pełnej wysokości, jeżeli konserwowany dźwig był eksploatowany bez zakłóceń przez wszystkie dni miesiąca. Za każdy dzień postoju dźwigu wynagrodzenie o którym mowa w § 8 ust. 1 zostanie pomniejszone o 1/30, pod warunkiem, że o awarii powiadomiono Wykonawcę w pierwszym dniu powstania uszkodzenia (1 dzień = przestój co najmniej 12 godzin dziennych) i uszkodzenie nie było spowodowane niewłaściwą eksploatacją lub zanikiem zasilania elektrycznego dźwigu.

2. Wynagrodzenie za konserwację urządzenia dźwigowego nie przysługuje Wykonawcy w przypadku gdy urządzenie dźwigowe jest wyłączone z eksploatacji przez okres dłuższy niż 15 dni w miesiącu.
3. za naruszenie przez Wykonawcę obowiązków o których mowa w § 13 niniejszej umowy w wysokości 500,00 zł za każde naruszenie;
4. Zamawiający odstępując od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości brutto niewykonanej części Umowy.
5. Jeżeli zastrzeżona kara umowna nie pokryje całości poniesionej szkody, Zamawiając zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego karę umowną na zasadach ogólnych. Zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza dochodzenia odszkodowania przewyższającego jej wysokość na zasadach ogólnych.
6. Kary umowne będą płatne na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego, w terminie wskazanym w nocie.
7. Łączna wysokość kar umownych, których zapłaty może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy, nie może przekroczyć 40 % wynagrodzenia brutto umowy wskazanego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
8. Łączna wysokość kar umownych, których zapłaty może dochodzić Wykonawca od Zamawiającego, nie może przekroczyć 10 % wynagrodzenia brutto umowy wskazanego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego jemu wynagrodzenia. Kary umowne będą płatne na podstawie noty obciążeniowej doręczonej wykonawcy, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia jej doręczenia.

§ 11

1. Niniejsza Umowa zostaje zwarta na czas oznaczony tj. **okres**
2. Każda ze Stron ma prawo do wypowiedzenia Umowy w formie pisemnej z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego naprzód.

§ 12

1. Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe - udostępnione na podstawie odpowiednich zgód lub innych podstaw prawnych - zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej:

RODO) i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, stosując przy tym środki techniczne i organizacyjne wskazane w art. 32 RODO, zapewniające właściwą ochronę danych osobowych oraz zapewniając dostęp do danych osobowych wyłącznie osobom upoważnionym.

2. Strony oświadczają, że wzajemnie wobec siebie wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec każdej osoby wskazanej w komparycji umowy oraz osób wskazanych do realizacji umowy. Strony zobowiązuje się, w przypadku zmiany powyższych osób do wypełnienia obowiązków informacyjnych w trybie art. 13 lub 14 RODO najpóźniej wraz z przekazaniem drugiej stronie umowy danych osobowych tych osób. Właściwe klauzule informacyjne stanowią załączniki do niniejszej umowy.

§ 13

1. W związku z realizacją niniejszej Umowy, Wykonawca będący stroną zawartej Umowy zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa udostępnionych mu informacji, ochrony pozostałych udostępnionych mu aktywów Szpitala, wspierających przetwarzanie udostępnionych mu informacji, w szczególności do zapewnienia ich poufności, integralności oraz dostępności celem zachowania ciągłości realizacji usług świadczonych przez Szpital.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania określonych w Polityce Bezpieczeństwa Informacji (BI-1-P) i Polityce Ciągłości Działania Szpitala (BI-6-P), dostępnych na stronie internetowej Szpitala w zakładce „Poznaj nas” podzakładce „Bezpieczeństwo informacji”.
3. Wykonawca w ramach niniejszej Umowy zobowiązuje się w szczególności:
 - a) zachować szczególną ostrożność przy bieżącym korzystaniu z udostępnionych mu informacji i aktywów wspierających przetwarzanie udostępnionych mu informacji, w tym zadbać o zabezpieczenie ich przed utratą, kradzieżą, nieuprawnionym udostępnieniem, nieuprawnioną modyfikacją, uszkodzeniami mechanicznymi,
 - b) korzystać z udostępnionych mu informacji i aktywów wspierających ich przetwarzanie, wyłącznie do celów wynikających z zapisów zawartej Umowy,
 - c) przysyłać informacje chronione z wykorzystaniem sieci Internet w formie zaszyfrowanej,
 - d) nie powielać, w tym nie kopiować informacji chronionych, udostępnionych i opracowanych w trakcie Umowy w zakresie szerszym, niż jest to potrzebne do jej realizacji;
 - e) informować Szpital o każdym podejrzeniu naruszeniu bezpieczeństwa informacji lub utraty ciągłości działania Szpitala uzupełniając i przysyłając do Szpitala formularz zgłoszenia

naruszenia bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania na adres: incydent@drewnica.pl. Formularz znajduje się na stronie internetowej Szpitala w zakładce „Poznaj nas” podzakładce „Bezpieczeństwo informacji”;

- f) niezwłocznie po zakończeniu niniejszej Umowy, trwale usunąć lub zniszczyć informacje chronione przetwarzane w ramach jej realizacji, chyba że obowiązek ich dalszego przetwarzania wynika wprost z przepisów prawa powszechnie obowiązującego. Jednocześnie Wykonawca potwierdza, że pracownicy bezpośrednio realizujący przedmiot niniejszej Umowy zostali zapoznani i zobowiązani do przestrzegania przedmiotowych wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania.
4. W celu realizacji postanowień niniejszego paragrafu ustala się, że „informacja poufna” oznacza informację techniczną, technologiczną, organizacyjną lub handlową otrzymaną lub uzyskaną w sposób zamierzony lub niezamierzony od drugiej strony w formie pisemnej, ustnej czy też elektronicznej, w związku z realizacją niniejszej umowy. „Informacje poufne” to w szczególności informacje, które strony otrzymały bezpośrednio od siebie nawzajem, a także za pośrednictwem osób działających w imieniu drugiej strony lub osób trzecich, nieujawnione przez stronę, której dotyczą do publicznej wiadomości w sposób umożliwiający zapoznanie się z nimi przez nieoznaczony krąg osób. Za informacje poufną strony uznają również wszelkie dane osobowe dotyczące osób zatrudnionych u Zamawiającego, a które zostały powzięte przez Wykonawcę w toku realizacji przedmiotowej umowy. Do ochrony danych osobowych mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019, poz. 1781) i odpowiednio przepisy niniejszego paragrafu.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania określonych w Polityce Bezpieczeństwa Informacji (BI-1-P) i Polityce Ciągłości Działania Szpitala (BI-6-P), dostępnych na stronie internetowej Szpitala w zakładce „Poznaj nas” podzakładce „Bezpieczeństwo informacji”.
6. W przypadku wątpliwości, czy określona informacja stanowi informację poufną, strona zobowiązana do zachowania tajemnicy, zwróci się do drugiej strony o wyjaśnienie wątpliwości.
7. W związku z powierzeniem informacji poufnych stronie, dana strona zobowiązana jest do zachowania ich poufności oraz zapewnienia ich ochrony w stopniu, co najmniej, równym poziomowi ochrony, na jakim chroni własne informacje poufne, nie mniejszym jednak niż uzasadniony w danych okolicznościach, a wynikającym z profesjonalnego charakteru działalności stron.

8. Strony zobowiązują się korzystać z wszelkich informacji poufnych wyłącznie w celu realizacji umowy, nie ujawniać ich osobom trzecim i nie upubliczniać bez pisemnej zgody strony, której informacje dotyczą.
9. Nie stanowi uchybienia obowiązkowi zachowania w tajemnicy informacji poufnych, ujawnienie takich informacji w wyniku zobowiązania nałożonego przez uprawniony organ administracji publicznej. Strona, która zobowiązana zostanie przez uprawniony organ do ujawnienia informacji poufnej, niezwłocznie zawiadomi o tym stronę przeciwną.
10. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane przez nie do odbioru, przekazywania oraz przechowywania informacji gwarantowały zabezpieczenie informacji poufnych przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z nimi.
11. Wykonawca w ramach niniejszej Umowy zobowiązuje się przysyłać informacje chronione z wykorzystaniem sieci Internet w formie zaszyfrowanej.
12. Wykonawca w ramach niniejszej Umowy zobowiązuje się nie powielać, w tym nie kopiować informacji chronionych, udostępnionych i opracowanych w trakcie Umowy w zakresie szerszym, niż jest to potrzebne do jej realizacji.
13. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji poufnych obciąża stronę przez okres obowiązywania umowy, a także przez okres pięciu lat, licząc od daty zakończenia jej obowiązywania.

§ 14

1. Wszelkie pisma, zawiadomienia oraz reklamacje dotyczące realizacji niniejszej Umowy powinny być przesyłane do Zamawiającego w formie pisemnej lub za pośrednictwem korespondencji e-mail w ciągu 7 (słownie: siedmiu) dni od powzięcia wiadomości na adres _____ lub w formie pisemnej na adres siedziby Zamawiającego.
2. Strony wskazują aktualne adres doręczeń:
 - a) dla Zamawiającego - **Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica Sp. z o.o. ul. Rychlińskiego 1, 05-091 Ząbki;**
 - b) dla Wykonawcy -
3. W wypadku zmiany siedziby lub adresu dla doręczeń przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania o tym Zamawiającego w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni. W wypadku braku poinformowania o zmianie siedziby lub adresu dla doręczeń, korespondencja kierowana

przez Zamawiającego na adres wskazany powyżej będzie uważana za skutecznie doręczoną z chwilą jej awizowania.

4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Sądem właściwym dla sporów mogących powstać na gruncie wykonywania niniejszej Umowy będzie Sąd powszechny właściwy miejscowo dla każdorazowej siedziby Zamawiającego.
6. W kwestiach nieuregulowanych zastosowanie znajdują obowiązujące przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. Załączniki stanowią integralną część Umowy.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – informacja o Zamawiającym odpowiadająca odpisowi aktualnemu z Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej;
2. Załącznik nr 2 – informacja o Wykonawcy odpowiadająca aktualnemu odpisowi z Rejestru Przedsiębiorców/wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
3. Załącznik nr 3 – Wykaz wind
4. Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna;
5. Załącznik nr 5 – Opis przedmiotu zamówienia;
6. Załącznik nr 6 – Oferta wykonawcy z dnia ____ .

1. Lubelska Wytwórnia Dźwigów Osobowych Lift Service S.A.

Typ OC1600E (zainstalowana 2016).

Numer fabryczny E16-8832

Numer UDT N3127029447

Udźwig 1600kg

Winda osobowa linowa

2. Lubelska Wytwórnia Dźwigów Osobowych Lift Service S.A.

Typ OC1275E (zainstalowana 2016).

Numer fabryczny E16-8833

Numer UDT N3127029448

Udźwig 1275kg

Winda osobowa linowa

3. Lubelska Wytwórnia Dźwigów Osobowych Lift Service S.A.

Typ OC1275E (zainstalowana 2016).

Numer fabryczny E16-8834

Numer UDT N3127029449

Udźwig 1275kg

Winda osobowa linowa

4. Lubelska Wytwórnia Dźwigów Osobowych Lift Service S.A.

Typ OC1275E (zainstalowana 2016).

Numer fabryczny E16-8836

Numer UDT N3127029451

Udźwig 1275kg

Winda osobowa linowa

SKA 9 26 0

20 20

5. Lubelska Wytwórnia Dźwigów Osobowych Lift Service S.A.

Typ OC1275E (zainstalowana 2016).

Numer fabryczny E16-8835

Numer UDT N3127029450

Udźwig 1275kg

Winda osobowa linowa

6. Lubelska Wytwórnia Dźwigów Osobowych Lift Service S.A.

Typ OC1275E (zainstalowana 2016).

Numer fabryczny E16-8837

Numer UDT N3127029452

Udźwig 1275kg

Winda osobowa linowa

7. Wytwórca SICOR S.P.A. Włochy (budynek H)

Typ SG30 (zainstalowana 2021).

Numer fabryczny IS-046

Numer UDT N3127037703

Udźwig 950kg

Winda osobowa linowa

Klauzula obowiązku informacyjnego

Zgodnie z art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych osób wskazanych w komparycji umowy jest **Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica, ul. Rychlińskiego 1, 05-091 Ząbki**.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej iod@drewnica.pl
3. Administrator będzie przetwarzał dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) w zw. z umową, zawartą z podmiotem, do którego reprezentowania jesteście Państwo uprawnieni oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora, którym jest ustalenia, zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń.
4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także innym podmiotom z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcom świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych).
5. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Przysługuje prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres współpracy między Administratorem a Wykonawcą, a po jego zakończeniu przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów prawa.
8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, prawo do usunięcia danych a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji celu ich przetwarzania.
10. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o podane dane osobowe.

Klauzula informacyjna podawana w przypadku zbierania danych od osób wskazanych w umowie do realizacji umowy

Zgodnie z art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych osób wskazanych do realizacji umowy jest **Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica, ul. Rychlińskiego 1, 05-091 Ząbki**.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej iod@drewnica.pl
3. Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w zakresie: imienia i nazwiska, stanowiska służbowego, danych kontaktowych (numeru telefonu). Dane zostały pozyskane w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą (tj. od Wykonawcy) oraz są przetwarzane w wyniku współpracy między Administratorem, a Wykonawcą.
4. Administrator będzie przetwarzał dane na podstawie art. 6 ust 1 lit f) RODO na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora którym jest:
 - a) bieżąca realizacja umowy (umożliwienie kontaktu pomiędzy dedykowanymi jednostkami odpowiedzialnymi za realizację umowy;
 - b) ustalenia, zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń wynikających z zawartej umowy.
5. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także innym podmiotom z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcom świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych).
6. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Przysługuje prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres współpracy między Administratorem a Wykonawcą, a po jego zakończeniu przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów prawa.
9. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu i usunięcia danych a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji celu ich przetwarzania.
11. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o podane dane osobowe.