

**Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 24 A, 15-276 Białystok**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
/ZWANA DALEJ SIWZ/

Przedmiot zamówienia

**Usługa ubezpieczenia
Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Białymstoku
Znak sprawy: 25/2019**

Warszawa 16.04.2019

I. **Postanowienia ogólne, tryb udzielania zamówienia.**

1. Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986), zwanej dalej ustawą PZP.
2. Wartość zamówienia jest wyższa niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2018 r., poz. 1025 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.** Za ofertę częściową uważa się pojedynczy pakiet. Wykonawca może złożyć ofertę na jeden lub więcej dowolnie wybranych części (pakietów). Na jedną część (pakiet) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Treść SIWZ dostępna jest na stronie internetowej www.tamal.com.pl, link do postępowania dostępny jest również na Profilu Nabywcy Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/tamal> – zwanej dalej platformą zakupową.
11. **Postępowanie prowadzone jest przy użyciu platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl>** Szczegółowe informacje dotyczące komunikacji i składania ofert zawarte są w pkt IX oraz pkt XIII i XIV SIWZ.
12. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o **kwalifikowanym podpisie elektronicznym** oznacza to podpis elektroniczny składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia dedykowanego do składania podpisu elektronicznego, który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego (art. 3 pkt. 12 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE).
13. Na podstawie art. 37 ust. 6 ustawy PZP SIWZ została podzielona na część zawierającą informacje jawne i część zawierającą informacje poufne. Treść SIWZ, która nie jest objęta poufnością jest dostępna na stronie internetowej www.tamal.com.pl i na **platformie zakupowej**, natomiast część SIWZ objęta poufnością zostanie udostępniona zainteresowanemu Wykonawcy po złożeniu przez niego wniosku, wraz z zobowiązaniem do zachowania poufności o ich udostępnieniu, na adres mailowy biuro@tamal.com.pl lub po złożeniu wniosku o ich przesłanie w formie elektronicznej. Wniosek w formie elektronicznej składa się za pomocą formularza na stronie www.tamal.com.pl w zakładce przetargi i specjalnym odnośniku do niniejszego postępowania. We wniosku o przesłanie części poufnej SIWZ należy podać dane identyfikacyjne Wykonawcy oraz znak sprawy, którego wniosek dotyczy. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy treści udostępnionych mu informacji i dokumentów. Powyższą klauzulą poufności objęte są następujące załączniki:
 - a) Załącznik nr 1 do SIWZ Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
 - b) Załącznik nr 3 do SIWZ Informacje o Zamawiającym
 - c) Załącznik nr 3a do SIWZ Wykaz mienia przy ul. Skłodowskiej
 - d) Załącznik nr 3b do SIWZ Wykaz mienia przy ul. Żurawiej
 - e) Załącznik nr 3c do SIWZ Plan usytuowania budynków przy ul. Żurawiej
 - f) Załącznik nr 3d do SIWZ – Plan budynków przy ul. Skłodowskiej
 - g) Załącznik nr 3e do SIWZ – Opis budynków
 - h) Załącznik nr 3f do SIWZ – Wykaz budowli
 - i) Załącznik nr 3g do SIWZ – Wykaz sprzętu o najwyższej wartości

II. **Informacje o Zamawiającym.**

Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Białymstoku

ul. M. Skłodowskiej - Curie 24a

15-276 Białystok

tel. (85) 746 83 35

fax (85) 746 86 66

PKD 86.10Z szpitalnictwo,

Regon: 000288610
NIP: 542-25-34-985
www.usk.bialystok.pl

Szczegółowe informacje o zamawiającym zawarte są w - Załączniku nr 3 do SIWZ – Informacje o Zamawiającym.

Zamawiający, działając na podstawie art. 15 ust. 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, powierzył przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia brokerowi ubezpieczeniowemu:

TAMAL Sp. z o.o.
ul. Stefana Jaracza 6 lok. 4
00-378 Warszawa

III. Informacje o pełnomocniku / brokerze ubezpieczeniowym.

Brokerem pełniącym funkcję pełnomocnika Zamawiającego uczestniczącym w przygotowaniu i przeprowadzeniu procedury przetargowej i pośredniczącym przy zawieraniu umów ubezpieczenia, w oparciu o ustawę PZP oraz obsługującym Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Białymstoku jest:

TAMAL Sp. z o.o.
ul. Stefana Jaracza 6 lok. 4
00-378 Warszawa
tel.: 22 828 26 41
e-mail: biuro@tamal.com.pl
nr zezwolenia KNUiFE nr 1344/04
REGON: 015781514
NIP: 525-23-06-468
www.tamal.com.pl

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest: **Usługa ubezpieczenia Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Białymstoku.**
2. Zamówienie zostało podzielone na 2 części – pakiety.

PAKIET 1 - ubezpieczenie majątku

Kod grupy wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
66510000-8 Usługi ubezpieczeniowe
66515000-3 Usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty
66515400-7 Usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów
66515100-4 Usługi ubezpieczenia od ognia
66515200-5 Usługi ubezpieczenia własności

PAKIET 2 - ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

Kod grupy wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
66510000-8 Usługi ubezpieczeniowe
66516000-0 Usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z klauzulami rozszerzającymi zakres ochrony ubezpieczeniowej, określa Załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej SIWZ. Treść Wzorów Umów stanowią odpowiednio dla pakietów nr 1 - 2 - Załączniki nr 5 i 6 do SIWZ.

V. Termin wykonania zamówienia.

1. **Termin wykonania zamówienia:**
 - 1.1. **Pakiet 1 - 36miesięcy** - od dnia 05.08.2019 r. do dnia 04.08.2022 r. z rocznym okresem polisowania:
Pierwszy okres od 05.08.2019 do 04.08.2020 r.

Drugi okres od 05.08.2020 do 04.08.2021 r.
Trzeci okres od 05.08.2021 do 04.08.2022 r.

1.2. Pakiet 2 - 36 miesięcy - od dnia 05.08.2019 r. do dnia 04.08.2022 r. . z rocznym okresem polisowania:

Pierwszy okres od 05.08.2019 do 04.08.2020 r.
Drugi okres od 05.08.2020 do 04.08.2021 r.
Trzeci okres od 05.08.2021 do 04.08.2022 r.

2. Istotne dla stron postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zawarte są w:

- 2.1.** Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzór umowy dla PAKIETU 1
- 2.2.** Załączniku nr 6 do SIWZ – Wzór umowy dla PAKIETU 2.

VI. Warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia.

- 1.** O udzielenie zamówienia określonego w niniejszej SIWZ, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1.** nie podlegają wykluczeniu z powodów określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1,2 i 8 ustawy PZP,
 - 2.** spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 2.1.** kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności, tj. prowadzi działalność ubezpieczeniową na terenie RP zgodnie z ustawą z dnia 11.09.2015 roku o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej, co najmniej w zakresie ryzyk objętych przedmiotem zamówienia,
 - 2.2.** sytuacji ekonomicznej lub finansowej (Zamawiający nie precyzuje niniejszego warunku),
 - 2.3.** zdolności technicznej lub zawodowej – czyli wykażą, że:
 - 2.3.1.** dla PAKIETU 1 - w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonali lub wykonują trzy usługi ubezpieczenia mienia o łącznej wartości sum ubezpieczenia mienia nie niższej niż 40 000 000,00 zł,
 - 2.3.2.** dla PAKIETU 2 - w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonali lub wykonują trzy usługi ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej o łącznej wartości sum gwarancyjnych na jedno zdarzenie nie niższej niż 500 000,00 zł,
 - 3.** Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania odbywać się będzie na podstawie oświadczeń i dokumentów według zasady spełnia/nie spełnia.
 - 4.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do całego zamówienia lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zamawiający żąda w szczególności **zobowiązania** tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikało zobowiązanie podmiotu trzeciego winien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - 5.** Zobowiązanie powinno być sporządzone w postaci elektronicznej oraz opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego zobowiązanie. W przypadku, gdy zobowiązanie podpisał pełnomocnik, do zobowiązania powinien być dołączony dokument pełnomocnictwa w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 6.** Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty, zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy PZP oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1,2 i 8 ustawy PZP.

7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu o którym mowa w ppkt VI. 4, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 8.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 8.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe zgodnie z art. 22 a ust. 6 pkt. 2 ustawy PZP.
9. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
10. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia oraz dodatkowe dokumenty. Badanie i ocena ofert.

1. W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, które zostały określone w SIWZ, Wykonawca składa wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie JEDZ, sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym KE (UE) 2016/17 z dnia 5 stycznia 2016 ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Wykonawca może skorzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz składa (wczytuje) wraz z ofertą na platformie zakupowej.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Zapisy pkt. VII.1 dotyczące formy składania JEDZ stosuje się odpowiednio.
3. W przypadku powoływania się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby Wykonawca składa także:
 - 3.1. JEDZ dotyczący tych podmiotów (zapisy pkt VII.1 dotyczące formy składania JEDZ stosuje się odpowiednio).
 - 3.2. zobowiązanie podmiotu trzeciego udostępniającego swoje zasoby.
4. Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w JEDZ.
5. Wykonawca wskazuje w JEDZ części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
6. Zamawiający może, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń, lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń, lub dokumentów.
7. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP składa oświadczenie, o którym mowa w art. 24 ust. 11 PZP (wzór stanowi **Załącznik nr 7 do SIWZ**) o przynależności bądź braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia oświadczenie to składa każdy z Wykonawców. Wraz z oświadczeniem Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
8. Na podstawie art. 24 aa ust. 1. ustawy PZP Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
9. Wykaz dokumentów i oświadczeń, do złożenia których wezwany zostanie Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą:
 - 9.1. W zakresie potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca powinien złożyć:

- 9.1.1.** zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia, o którym mowa zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 999 z późn. zm.), a w przypadku gdy rozpoczął działalność przed wejściem w życie ustawy z dnia 28 lipca 1990 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. nr. 59, poz. 344 z późn. zm.) zaświadczenie Ministra Finansów o posiadaniu zgody na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej (dotyczy każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
- 9.1.2.** wykaz:
- 9.1.2.1.** trzech wykonanych lub wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w zakresie ubezpieczenia mienia o łącznej wartości sum ubezpieczenia nie niższej niż 40 000 000,00 zł (wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 8 do SIWZ**),
- 9.1.2.2.** trzech wykonanych lub wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej o łącznej wartości sum gwarancyjnych nie niższej niż 500 000,00 zł (wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 8 do SIWZ**),
- 9.2.** W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, Wykonawca przedłoży (dotyczy każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia):
- 9.2.1.** informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 9.2.2.** zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków wystawionego nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 9.2.3.** zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 9.2.4.** odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy,
- 9.2.5.** oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie bieżącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 9.2.6.** oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 9.3.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów:
- 9.3.1.** o których mowa w pkt VII. 9.2.1 składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
- 9.3.2.** o których mowa w pkt VII 9.2.2, VII. 9.2.3, VII. 9.2.4 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami, lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert);
 - nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

- 9.3.3.** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt VII. 9.3.1. i VII. 9.3.2. , zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert);
- 9.3.4.** Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby, mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt VII. 9.2.1 SIWZ, składa dokument o którym mowa w pkt VII. 9.3.1. w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem, zawierającym oświadczenie tej osoby, złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
- 9.4.** W odniesieniu do Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, brak podstaw do wykluczenia powinien zostać wykazany przez każdego z Wykonawców.
- 9.5.** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Prawo zamówień publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Ww. przepisu nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu - art. 24 ust. 9 i 10 ustawy Prawo zamówień publicznych stosuje się.

VIII. Zatrudnienie osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy.

1. Wykonawca przyjmując do realizacji przedmiot umowy zobowiązuje się do zatrudniania na podstawie umowy o pracę, co najmniej 1 osoby w wymiarze 1/1 etat, która będzie wykonywała czynności w zakresie obsługi polis i likwidacji szkód.
2. Jeżeli czynności określone w pkt. VIII.1 Wykonawca będzie realizował poprzez podwykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia przestrzegania zobowiązania określonego w pkt. VIII.1 przez podwykonawcę.
3. Zamawiający ma prawo wystąpić do Wykonawcy o potwierdzenie spełnienia wymagań określonych w pkt. VIII.1 lub VIII.2.
4. Wykonawca potwierdza wymagania określone w pkt. VIII.1 poprzez przedstawienie Zamawiającemu oświadczenia własnego (a w przypadku o którym mowa w pkt. VIII. 2 oświadczenia podwykonawcy), z którego będzie wynikać: fakt zawarcia umowy o pracę, data zawarcia umowy, zakres obowiązków/nazwa stanowiska, rodzaj umowy (pełen wymiar czasu pracy), okres obowiązywania umowy.
5. Oświadczenie o którym mowa w pkt. VIII.4 Wykonawca przedstawia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni roboczych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo w każdym okresie realizacji niniejszej umowy zwrócić się do Wykonawcy o udokumentowanie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia poprzez przedstawienie dokumentacji zatrudnienia, zaś Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją z zachowaniem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych, w formie zanonimizowanej w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.
7. W przypadku o którym mowa w pkt. VIII.2 Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na każde wezwanie Zamawiającego dokumentacji wskazanej w pkt. VIII.6 powyżej w odniesieniu do osoby/osób wykonujących w toku realizacji zamówienia czynności wskazane w pkt. VIII.1 zatrudnionych na podstawie umowy o pracę przez podwykonawców Wykonawcy. Termin określony w pkt. VIII.6 stosuje się.
8. Zatrudnienie do realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w pkt. VIII.1, będzie trwać w całym okresie wykonywania przedmiotu umowy, a w przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia (a w przypadku o którym mowa w pkt. VIII.2 zapewnienia zatrudnienia przez podwykonawcę) na to miejsce innej osoby w terminie 14 dni od dnia rozwiązania umowy z zatrudnioną osobą – pkt. VIII. 4-7 stosuje się odpowiednio.

9. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z zobowiązania o którym mowa w pkt. VIII. 1 lub odpowiednio w pkt. VIII.2 Zamawiający może naliczyć karę w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy miesiąc niewywiązania się z zobowiązania. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wyżej wymienionej wysokości również w przypadku nieprzedłożenia w terminie określonym w, odpowiednio, pkt. VIII.5, VIII.6 lub VIII.7 oświadczeń lub dokumentacji wskazanych w wyżej wymienionych ustępach objętych żądaniem Zamawiającego.

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/tamal> i formularza **Wyślij wiadomość** dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania, a także poczty elektronicznej: biuro@tamal.com.pl.
3. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s. Platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
4. Wykonawca w celu złożenia oferty nie musi rejestrować konta na platformie zakupowej. Zaleca się jednak założenie konta, co umożliwia sprawdzanie aktualnego statusu oferty.
5. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia o zamówieniu opublikowanego w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej lub Znakiem sprawy.
6. Za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji uznaje się kliknięcie przycisku **Wyślij wiadomość**, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego
7. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu określa Regulamin platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców).
8. Maksymalny limit objętości plików lub spakowanych folderów to 1 GB przy maksymalnej ilości 20 plików lub spakowanych folderów.

X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach formalnych i merytorycznych (PAKIETY 1, 2) jest:

Broker Maciej Karbowski

tel. 22 828 26 41

od poniedziałku do piątku w godzinach: 08:00 – 16:00

adres e-mail: biuro@tamal.com.pl

W przypadku pytań technicznych związanych z obsługą platformy zakupowej Zamawiający prosi o kontakt z:

Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl

tel. 22 101 02 02

adres e-mail: cwk@platformazakupowa.pl

XI. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:
 - 1.2. **PAKIET 1 – 4 700,00 zł** (cztery tysiące siedemset złotych),
 - 1.3. **PAKIET 2 – 30 000,00 zł** (trzydzieści tysięcy złotych),
2. Wadium może być wniesione w:
 - 2.1. pieniądzu;
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 2.3. gwarancjach bankowych;

- 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2016 r., poz.359)
3. Wadium wnoszone w formie pieniądza (przelewu bankowego) należy wnieść na rachunek Zamawiającego:

Bank Gospodarstwa Krajowego

nr rachunku 48 1130 1059 0017 3261 1720 0008

z dopiskiem „Wadium do postępowania – znak sprawy:, PAKIET nr.....”

(Nie dopuszcza się wpłacania wadium w kasie Zamawiającego)

4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium w formie poręczenia, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej, musi być złożone w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz musi obejmować cały okres związania ofertą.
6. Zamawiający zastrzega, że w przypadku złożenia poręczenia, gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej poręczyciel (gwarant) zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo, do zapłacenia Zamawiającemu każdej kwoty do łącznej maksymalnej wysokości kwoty wadium na pierwsze pisemne żądanie zapłaty, podpisane przez osobę upoważnioną oraz zawierające oświadczenie o podstawie do zatrzymania wadium zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium w wymaganym terminie lub wnieśli go w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium określa ustawa PZP.

XII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca związany jest złożoną przez siebie ofertą przez okres 60 dni od daty upływu terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę wraz załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej na stronie postępowania, która jest wskazana pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/tamal>
3. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
UWAGA: Celem prawidłowego złożenia oferty Zamawiający zamieścił na stronie platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/tamal> plik pt.: „Instrukcja dla wykonawców”.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Oferta o treści niezgodnej z SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy PZP, zostanie odrzucona.
5. Poza formularzem ofertowym Wykonawca składa następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 5.1. potwierdzenie wniesienia wadium w formie pieniężnej lub elektroniczny dokument wadium,
 - 5.2. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia. Wykonawca wypełnia Jednolity Europejski Dokument Zamówienia na podstawie częściowo wypełnionego wzoru/instrukcji stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ – wzór Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia. Wykonawca wypełnia: część I, część II, część III, część IV α, część VI.
 - 5.3. pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę w imieniu i na rzecz Wykonawcy,
6. Oferta oraz JEDZ muszą być sporządzone w języku polskim oraz pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy.

Zaleca się, aby Wykonawcy, którzy korzystają przy podpisywaniu pliku z formatu XAdES, wybierali tzw. podpis wewnętrzny.

7. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Wykonawca zamieszcza informację o podwykonawcy w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia.
8. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winny być załączone w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
11. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126 ze zm.), dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu/oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
12. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.
13. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
14. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, składanych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
15. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
16. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
17. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, składanych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
18. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
19. Składane w postępowaniu oferty są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
20. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku i wgrany w formularzu na platformie zakupowej w miejscu opisanym jako pkt 2 Tajemnica przedsiębiorstwa.
21. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w „Instrukcji dla wykonawców”.
22. Wykonawca nie może wycofać oferty, ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

23. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, przy czym składanie oferty przez www.platformazakupowa.pl oraz korzystanie z www.platformazakupowa.pl jest dla Wykonawcy całkowicie bezpłatne.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Składanie ofert:

- 1.1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem Formularza składania oferty platformy zakupowej na stronie postępowania, która jest wskazana pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/tamal>
- 1.2. Do oferty sporządzonej zgodnie z instrukcją zawartą w pkt. XIII SIWZ należy dołączyć JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz inne ewentualne załączniki.
- 1.3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk Przejdź do podsumowania.
- 1.4. Szczegółową instrukcję złożenia oferty zawiera „Instrukcja dla wykonawców” dostępna pod linkiem na stronie postępowania.

2. Termin składania ofert:

- 2.1. Oferty należy złożyć **do 28.05.2019 roku, do godz. 14.00**
- 2.2. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku Złóż ofertę i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.

3. Miejsce otwarcia ofert:

TAMAL Sp. z o.o.
ul. Stefana Jaracza 6 lok. 4
00 – 378 Warszawa

4. Termin otwarcia ofert – 28.05.2019 rok, godz. 14.15

- 4.1. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
- 4.2. Otwarcie ofert odbywa się za pomocą platformy zakupowej.
- 4.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy PZP.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny i informacje dotyczące walut obcych.

1. Wykonawca określa łączną cenę realizacji zamówienia oraz ceny jednostkowe w poszczególnych ubezpieczeniach i wariantach ubezpieczenia w Formularzu ofertowym – dla PAKIETU 1 i 2 - **Załącznik nr 2 do SIWZ**, zgodnie ze wskazanym przez Zamawiającego sposobem podania wszystkich zawartych tam danych.
2. Cena łączna oraz ceny jednostkowe w poszczególnych ubezpieczeniach i wariantach ubezpieczenia podane w formularzu ofertowym winny być wyrażone w polskich złotych.
3. Cena oferty brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy stanowiącymi załączniki do niniejszej SIWZ.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
5. Jeżeli Wykonawca działa w formie Towarzystwa Ubezpieczeń Wzajemnych zawarcie umów ubezpieczenia nie może wiązać się z nabyciem członkostwa w TUW.
6. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty i sposób oceny ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą oraz w następujący sposób będzie oceniać spełnienie kryteriów:

PAKIET 1

Znaczenie (waga) poszczególnych kryteriów w ogólnej ocenie ofert:

Cena – 60%

Zakres ubezpieczenia – klauzule fakultatywne – 40%

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryteria. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców wobec każdego kryterium.

1. Sposób przyznawania punktów w kryterium „Cena”:

Komisja przetargowa dokona oceny ofert w kryterium „Cena” według poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \times 60\%$$

C – wartość punktowa

C_n - cena najtańszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_o - cena oferty rozpatrywanej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

2. Sposób przyznawania punktów w kryterium „Zakres ubezpieczenia”:

Komisja przetargowa dokona oceny ofert w kryterium „Zakres ubezpieczenia” przyznając badanej ofercie punkty za zaakceptowanie poszczególnych klauzul fakultatywnych rozszerzających zakres ochrony ubezpieczeniowej. Za przyjęcie poszczególnych klauzul fakultatywnych zostanie przyznana liczba punktów przypisana danej klauzuli:

Klauzula funduszu prewencyjnego

Wykonawca, który zaoferuje klauzulę otrzyma - 15 pkt.

Wykonawca, który nie zaoferuje klauzuli otrzyma – 0 pkt.

Klauzula dedykowanego likwidatora

Wykonawca, który zaoferuje klauzulę otrzyma - 10 pkt.

Wykonawca, który nie zaoferuje klauzuli otrzyma – 0 pkt.

Zwiększenie limitu w Klauzuli awarii, błędu człowieka

Wykonawca, który zaoferuje zwiększenie limitu otrzyma - 15 pkt.

Wykonawca, który nie zaoferuje zwiększenia limitu – 0 pkt.

Ocena końcowa oferty jest sumą punktów uzyskanych za wszystkie w/w kryteria i będzie wyliczona za pomocą wzoru:

$$W = C + P$$

gdzie:

W – liczba wszystkich punktów uzyskanych przez badaną ofertę

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

P - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Zakres ubezpieczenia”

PAKIET 2

Znaczenie (waga) poszczególnych kryteriów w ogólnej ocenie ofert:

Cena – 60%

Zakres ubezpieczenia – klauzule fakultatywne – 40%

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryteria. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców wobec każdego kryterium.

1. Sposób przyznawania punktów w kryterium „Cena”:

Komisja przetargowa dokona oceny ofert w kryterium „Cena” według poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \times 60\%$$

C – wartość punktowa

Cn - cena najtańszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu
Co - cena oferty rozpatrywanej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

2. Sposób przyznawania punktów w kryterium „Zakres ubezpieczenia”:

Komisja przetargowa dokona oceny ofert w kryterium „Zakres ubezpieczenia” przyznając badanej ofercie punkty za zaakceptowanie poszczególnych klauzul fakultatywnych rozszerzających zakres ochrony ubezpieczeniowej. Za przyjęcie poszczególnych klauzul fakultatywnych zostanie przyznana liczba punktów przypisana danej klauzuli:

Klauzula dóbr osobistych

Wykonawca, który zaoferuje klauzulę otrzyma - 15 pkt.
Wykonawca, który nie zaoferuje klauzuli otrzyma – 0 pkt.

Klauzula przeoczenia

Wykonawca, który zaoferuje klauzulę otrzyma - 15 pkt.
Wykonawca, który nie zaoferuje klauzuli otrzyma – 0 pkt.

Klauzula dedykowanego likwidatora

Wykonawca, który zaoferuje klauzulę otrzyma - 10 pkt.
Wykonawca, który nie zaoferuje klauzuli otrzyma – 0 pkt.

Ocena końcowa oferty jest sumą punktów uzyskanych za wszystkie w/w kryteria i będzie wyliczona za pomocą wzoru:

$$W = C + P$$

gdzie:

W – liczba wszystkich punktów uzyskanych przez badaną ofertę
C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”
P - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Zakres ubezpieczenia”

Ocena opierać się będzie na informacjach podanych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

Punkty w poszczególnych kryteriach będą wyliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Ocena końcowa oferty jest sumą punktów uzyskanych za wszystkie w/w kryteria.

Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna tę ofertę, która będzie spełniała wymogi formalne, nie będzie podlegać odrzuceniu oraz uzyska najwyższą ilość punktów.

Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

XVII. Wybór oferty najkorzystniejszej i ogłoszenie wyników postępowania.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie zgodna z wymaganiami określonymi w ustawie PZP i SIWZ oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów określonych w SIWZ.
2. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 2.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest to miejsce wykonywania działalności Wykonawcy którego ofertę wybrano, oraz nazwy, albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są to miejsce wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2.2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 2.3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone (powodach odrzucenia oferty),
 - 2.4. unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt. XVII. 2, na stronie internetowej www.tamal.com.pl.

XVIII. Informacja o powtórzeniu usług podobnych do zamówienia podstawowego.

PAKIET 1

Zamawiający przewiduje możliwość zawarcia w okresie trwania umowy zamówienia polegającego na powtórzeniu usług podobnych do zamówienia podstawowego, w wysokości do 20% zamówienia podstawowego. Zamówienie udzielane będzie w trybie zamówienia z wolnej ręki, w okolicznościach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie podstawowe zobowiązany będzie do zastosowania stawek nie wyższych niż zastosowane w zamówieniu podstawowym oraz wyliczenia składki proporcjonalnie do ilości dni udzielonej przez Wykonawcę ochrony, bez stosowania zasady składki minimalnej dla każdej wystawionej polisy.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Wzór umowy i warunki zmiany umowy.

1. Istotne warunki umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały określone we wzorach umów stanowiących:
 - 1.1. dla PAKIETU 1 - Załącznik nr 5 do SIWZ,
 - 1.2. dla PAKIETU 2 - Załącznik nr 6 do SIWZ,
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian w zawartej umowie w następujących przypadkach i we wskazanym zakresie:
 - 2.1. konieczność wprowadzenia zmian do umowy, spowodowanych zmianami w przepisach prawa, normach, dyrektywach, standardach poprzez dostosowanie treści umowy do tych zmian, bez wpływu na wysokość składek ubezpieczeniowych;
 - 2.2. w razie zmiany:
 - 2.2.1. stawki podatku VAT,
 - 2.2.2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 2.2.3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę, każda ze Stron umowy, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej Strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Strona wnioskująca zobowiązana jest racjonalnie wykazać, w jakim stopniu zaistniałe ww. zmiany mają wpływ na koszt wykonania umowy;
 - 2.3. zaistnieją po stronie Wykonawcy okoliczności umożliwiające obniżenie wysokości składek ubezpieczeniowych np. w ramach prowadzonej polityki promocyjnej, pod warunkiem dokonania stosownych uzgodnień między stronami;
 - 2.4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w zawartej umowie zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986).
3. Zmiany istotnych postanowień umowy muszą być dokonane na piśmie.

XXI. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ.

1. Każdy z Wykonawców może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Kontakt odbywać się będzie przy użyciu platformy zakupowej za pośrednictwem przycisku Wyślij wiadomość lub na adres poczty elektronicznej: biuro@tamal.com.pl.
3. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt. XXI. 3 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. XXI.3.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami odnośnie warunków SIWZ zamieszczane będą niezwłocznie na stronie internetowej www.tamal.com.pl i na platformie zakupowej bez ujawniania źródła zapytania.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcom, których interes doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie PZP zasad udzielania zamówień przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy PZP.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy PZP oraz odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

XXIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. W przypadku wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie będą oni zobowiązani przedłożyć umowę regulującą ich współpracę.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XXIV. Obowiązek informacyjny RODO.

Zamawiający wykonując obowiązki wynikające z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- ✓ administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej – Curie 24A, 15-276 Białystok, tel.: (85) 746 83 35, fax.: (85) 746 86 66; mail: szpital@cksr.ac.bialystok.pl
- ✓ administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: ido@poczta-usk.pl;
- ✓ Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego 25/2019 na Usługę Ubezpieczenia Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Białymstoku,
- ✓ odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- ✓ Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- ✓ obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp. związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- ✓ w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- ✓ posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- ✓ nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki stanowiące integralną część SIWZ:

- Załącznik nr 1 do SIWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 do SIWZ – Informacje o Zamawiającym
- Załącznik nr 3a do SIWZ - Wykaz mienia przy ul. Skłodowskiej
- Załącznik nr 3b do SIWZ - Wykaz mienia przy ul. Żurawiej
- Załącznik nr 3c do SIWZ - Plan usytuowania budynków przy ul. Żurawiej
- Załącznik nr 3d do SIWZ – Plan budynków przy ul. Skłodowskiej
- Załącznik nr 3e do SIWZ – Opis budynków
- Załącznik nr 3f do SIWZ – Wykaz budowli
- Załącznik nr 3g do SIWZ – Wykaz sprzętu o najwyższej wartości
- Załącznik nr 4 do SIWZ – Wzór Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia
- Załącznik nr 5 do SIWZ – Wzór umowy dla PAKIETU 1
- Załącznik nr 6 do SIWZ – Wzór umowy dla PAKIETU 2
- Załącznik nr 7 do SIWZ – Oświadczenie Grupa Kapitałowa
- Załącznik nr 8 do SIWZ – Wykazy usług dla PAKIETÓW 1 I 2
- Załącznik nr 9 do SIWZ – Oświadczenie RODO
- Załącznik nr 10 do SIWZ - Wniosek o udostępnienie części poufnej SIWZ

Z A T W I E R D Z A M:

.....
(data i podpis Zamawiającego)