

Wzór Umowy nr U/.....

zawarta w dniu _____.____.2024 r. w Warszawie, zwana dalej „Umową”.

pomiędzy:

Krajowym Instytutem Mediów z siedzibą w Warszawie (02-587), ul. Wiktorska 63, zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000875978 i nadanym numerze NIP: 5213916470 oraz numerze REGON: 387857893, reprezentowanym przez:

..... –

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym/a przez:

..... –

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a indywidualnie „Stroną”

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) nr. sprawy: KIM.7.2024

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest usługa wykonania oraz dostawy oznakowanych gadżetów/materiałów promocyjnych z logo zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (dalej „OPZ”) stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 5 do Umowy.
2. Wykonawca w toku realizacji Umowy, zobowiązuje się do wykonywania Umowy z najwyższą starannością, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania Umowy.
3. Maksymalna wartość przedmiotu zamówienia wynosi: **zł** brutto, (słownie: zł i gr) i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz z warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym wartość podatku VAT.
4. Ceny jednostkowe:

Materiał promocyjny	Ceny jednostkowe brutto w zł
Kubek termiczny	
Latarka + baterie	
Stacja pogodowa	

Miarka	
Wachlarz	
Piłka antystresowa	
Zestaw do kolorowania w tekturowym opakowaniu	

5. Zamawiający nie udziela zaliczek.
6. Zamawiający zapłaci tylko za usługi faktyczne zrealizowane (zgodnie z Protokołem zdawczo-odbiorczym stanowiącymi Załącznik nr 2) według cen jednostkowych wskazanych w ust. 3. Poprzez usługi faktycznie zrealizowane Zamawiający rozumie zrealizowanie zgodnie z Umową.
7. Wynagrodzenie określone w ust. 3 i 4 jest ostateczne i nie podlega zmianom.

§ 2.

1. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie dodni roboczych, począwszy od dnia zawarcia Umowy.
2. Zakresem przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę objęta jest realizacja usługi wykonania i dostarczenia gadżetów/materiałów promocyjnych, a w szczególności:
 - a. Usługi polegające na przeprowadzeniu procesu zaprojektowania gadżetów/materiałów promocyjnych zgodnie z wymaganiami Zamawiającego;
 - b. Przedłożenie Zamawiającemu projektów gadżetów/materiałów promocyjnych zgodnie z wymaganiami Zamawiającego do akceptacji;
 - c. Przygotowania i dostarczenia gadżetów/materiałów promocyjnych zgodnie z wymaganiami Zamawiającego do siedziby Zamawiającego.
3. Zamawiający przekaze logo Zamawiającego niezbędne do przygotowania projektów gadżetów/materiałów promocyjnych w terminie do 2 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonania gadżetów/materiałów promocyjnych zgodnie z OPZ stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy. Zamawiający zgłosi Wykonawcy ewentualne uwagi dotyczące przedmiotu Umowy w terminie 5 dni od dnia ich otrzymania, a Wykonawca zobowiązuje się do odniesienia się do uwag Zamawiającego oraz usunięcia wskazanych przez Zamawiającego wad lub usterek w terminie 5 dni od dnia ich przekazania.
5. Obustronne podpisanie protokołu odbioru danego etapu przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń stanowić będzie potwierdzenie należytego wykonania Umowy.

§ 3.

1. Do bieżącej współpracy, w zakresie wykonywania Umowy, upoważnione są następujące osoby:
 - 1.1. Po stronie Zamawiającego:, tel., email: lub inne wskazane przez Zamawiającego.

- 1.2. Po stronie Wykonawcy: tel., email:lub inne wskazane przez Wykonawcę.
2. Ww. osoby są upoważnione do wykonywania w imieniu mocodawcy czynności określonych w Umowie, z wyłączeniem zmiany postanowień tej Umowy, jej rozwiązania lub wypowiedzenia.
 3. Zmiana osoby lub osób upoważnionych do dokonywania uzgodnień w trakcie realizacji Umowy wskazana w ust. 1.1 i 1.2 i nie wymaga aneksu do Umowy i następuje poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że wymiana osoby pełniącej rolę wskazaną w ust. 1.1 i 1.2 może nastąpić jedynie w przypadku delegowania w to miejsce zastępstwa o kompetencjach co najmniej takich samych i musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego.
 4. Strony zobowiązują się do kierowania wszelkiej korespondencji wymagającej formy pisemnej na adresy stron wymienione w komparycji Umowy, a w przypadku zmiany adresu, do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony.
 5. W przypadku braku powiadomienia, o którym mowa w ust. 4 doręczenie korespondencji wywiera przewidziane prawem skutki prawne.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności po wykonaniu przedmiotu Umowy przelewem nie później niż 21 (słownie: dwudziestu jeden) dni od momentu podpisania Protokołu zdawczo-odbiorczego stanowiącego Załącznik nr 2 i dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury na własny koszt na adres: faktury@kim.gov.pl.
2. Podstawą wyliczenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia są stawki jednostkowe wskazane w § 1 ust. 4 Umowy.
3. Strony ustalają, że faktura zostanie wystawiona po wykonaniu przedmiotu Umowy potwierdzonej Protokołem zdawczo – odbiorczym, który zostanie wystawiony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy .
4. Płatność na podstawie wystawionej faktury będzie realizowana dopiero po podpisaniu bez zastrzeżeń Protokołu zdawczo – odbiorczego.
5. Wynagrodzenie określone w niniejszej Umowie obejmuje ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją Umowy, również tych obowiązków, które nie zostały wymienione w sposób wyraźny, a które są konieczne do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy.
6. Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie faktury w formie elektronicznej. Faktura zostanie przesłana z adresu mailowego Wykonawcy: na adres mailowy Zamawiającego: faktury@kim.gov.pl
7. Za dzień dokonania płatności strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Faktura powinna być wystawiona na adres: Krajowy Instytut Mediów ul. Wiktorska 63, 02-587 Warszawa, NIP 5213916470.
9. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT. Jednocześnie Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
10. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem Vat, a numer wskazany na fakturze widnieje w bazie podatników VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej tzw. Biała lista. Jeżeli Wykonawca wskaże inny rachunek na fakturze VAT niż numer widniejący na białej liście w dniu płatności, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności do dnia:
 - 10.1. Doręczenia Zamawiającemu korekty faktury VAT, na której zostanie wskazany numer rachunku bankowego zgłoszony do rejestru podatników VAT lub

- 10.2. Ujawnienia numeru rachunku bankowego wskazanego na fakturze VAT na białej liście.
11. Zamawiający odbierze od Wykonawcy ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną związaną z realizacją Umowy, za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 roku, poz. 1666 z późn. zm.). Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej do Zamawiającego za pośrednictwem ww. platformy.
12. Jeżeli zgodnie z przepisami prawa wynagrodzenie jest płatne w mechanizmie podzielonej płatności, Zamawiający dokona płatności w ramach tego mechanizmu.

§ 5

1. Wysokość kar umownych z tytułu:
- 1.1. rozwiązania Umowy przez Wykonawcę lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, ustala się na 15% wartości brutto Umowy, o której mowa w §1 ust. 3;
- 1.2. niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień zawartych w Umowie ustala się na 1% wartości brutto Umowy, o której mowa w §1 ust. 3 za każdy stwierdzony przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
2. Przez nienależyte wykonanie Umowy Strony rozumieją m.in.:
- 2.1. wykonanie i dostarczenie niewłaściwej ilości gadżetów/materiałów promocyjnych,
- 2.2. wykonanie i dostarczenie gadżetów/materiałów promocyjnych niezgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem;
- 2.3. wykonanie i dostarczenie gadżetów/materiałów promocyjnych niezgodnie z wymaganiami w OPZ;
- 2.4. dostarczenie gadżetów/materiałów promocyjnych niezgodnie z ofertą, w tym niezgodnie z czasem wykonania.
3. Kary umownej za ujawnienie informacji poufnych zawarte są w § 8.
4. Strony ustalają, że Zamawiający jest uprawniany do potrącenia naliczonych kar z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, bez potrzeby uzyskania oddzielnej akceptacji Wykonawcy.
5. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem Siły Wyższej.
6. W rozumieniu Umowy, „Siła Wyższa” oznacza okoliczności pozostające poza kontrolą Strony i uniemożliwiające lub znacznie utrudniające wykonanie przez tę Stronę jej zobowiązań, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy ani im zapobiec przy dołożeniu należytej staranności.
7. Za „Siłę Wyższą” nie uznaje się nie dotrzymania zobowiązań przez kontrahenta bądź podwykonawcę Wykonawcy.
8. W przypadku zaistnienia okoliczności „Siły Wyższej”, Strona, która powołuje się na te okoliczności, niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.
9. W razie zaistnienia „Siły Wyższej” wpływającej na termin realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, Strony zobowiązują się w terminie 5 (pięciu) dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia, ustalić nowy termin wykonania Umowy lub ewentualnie podjąć decyzję o odstąpieniu od Umowy.

10. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% maksymalnej wartości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §1 ust. 3.

§ 6

Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.

§ 7

1. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, Wykonawca nie jest uprawniony do przenoszenia na rzecz osób trzecich jakichkolwiek praw lub obowiązków związanych bezpośrednio lub pośrednio z wykonaniem Umowy.
2. Poza przypadkami przewidzianymi w innych przepisach prawa Zamawiający ma prawo wedle własnego uznania, zachowując prawa i roszczenia przeciwko Wykonawcy odstąpić od Umowy w całości lub w części, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zajściu którejkolwiek z poniższych okoliczności:
 - 1) gdy Wykonawca z przyczyn przez siebie zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego;
 - 2) gdy suma kar umownych przekroczy 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §1 ust. 3.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymaga dla swej ważności formy pisemnej.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający nie traci uprawnień do naliczania należnych kar umownych.

§ 8

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od drugiej Strony w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z Umowy, oznaczonych jako „Poufne” bądź jako „Tajemnica Przedsiębiorstwa”. W przypadku wątpliwości, bądź nawet pomimo braku oddzielnego oznaczenia, za informacje poufne Strony uznają wszelkie nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne Zamawiającego, a także innych informacji posiadające wartość gospodarczą, które Wykonawca uzyskał w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z Umowy, w tym przekazane przez Zamawiającego lub w jego imieniu ustnie, na piśmie, pocztą elektroniczną, na elektronicznych nośnikach informacji lub w elektronicznych miejscach przechowywania informacji.
2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy służbowej.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać i przestrzegać przepisy regulujące zasady postępowania z dokumentami lub danymi Zamawiającego w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy, które obowiązują u Zamawiającego.
4. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa,

- a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych. Nie będą uważane za chronione informacje, które:
- Wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron,
 - Były już znane zgodnie z prawem Stronie otrzymującej, o czym świadczą wiarygodne dowody,
 - Były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony,
 - Zostały przekazane stronie otrzymującej przez osobę trzecią nie będącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń.
- Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, Podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
 - Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu Umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących ochrony informacji niejawnych.
 - Niezależnie od postanowień ust. 6 w przypadku naruszenia obowiązku ujętego w niniejszym paragrafie, Wykonawca uiszcza na rzecz Zamawiającego karę umowną w kwocie 2.000 PLN za każdy przypadek naruszenia.

§9

- Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych zawartych w Umowie stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
- Strony oświadczają, że udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe, których przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, tj. zawarcia i wykonania Umowy w następującym zakresie: dane osobowe Stron lub ich reprezentantów. Żadna ze Stron nie będzie przetwarzać danych osobowych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym w innym celu niż realizacja Umowy.

§10

- Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- W przypadku powstania sporu wynikającego z Umowy lub świadczenia Usług Strony postarają się rozwiązać taki spór polubownie. Przy niemożności rozwiązania takiego sporu polubownie, sądem właściwym do rozpoznania sporu będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.
- W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o ochronie danych osobowych.
- W przypadku rozbieżności interpretacyjnych pomiędzy postanowieniami Umowy, a treścią załączników i innych dokumentów stanowiących integralną część Umowy lub wytworzonych przez Strony, pierwszeństwo mają postanowienia umowne.
- Na potrzeby Umowy dni robocze rozumiane są jako dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy lub dni uznanych za wolne u Zamawiającego.
- Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez ostatnią ze Stron.
- Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ);

Załącznik nr 2 – Wzór Protokołu Odbioru wnioskującego o rozliczenie finansowe- Protokół zdawczo-odbiorczy;

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o zachowaniu poufności;

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych zawartych;

Załącznik nr 5 – Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

Załącznik nr 1 do Umowy nr.....

Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)**1. Zakres przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem Zamówienia jest usługa wykonania oraz dostawy oznakowanych gadżetów/materiałów promocyjnych z logo na potrzeby Zamawiającego zgodnie z Tabelą nr 1 oraz ze Szczegółowym opisem gadżetów/materiałów promocyjnych.

Termin i czas dostawy: **20 dni roboczych (od dnia zawarcia Umowy)**

2. Zakres usług powinien obejmować w szczególności:

2.1. Wykonanie projektu

2.2. Wykonanie oraz dostawę oznakowanych gadżetów/materiałów promocyjnych zgodnie z projektem zaakceptowanym przez Zamawiającego.

2.3. Dostawę gadżetów promocyjnych wykonanych zgodnie z poniższym:

Tabela nr 1

OPIS	ilość
Kubek termiczny	2 500
Latarka + baterie	2 500
Stacja pogodowa	2 500
Miarka	1 000
Wachlarz	1 000
Piłka antystresowa	1 000
Zestaw do kolorowania w tekturowym opakowaniu	1 000


Główny kod CPV:**22462000-6 - Materiały reklamowe**

3. Szczegółowy opis gadżetów/materiałów promocyjnych*


Kubek termiczny

Specyfikacja	Pokrywka - Zakręcana lub zatrzaskowa z możliwością picia bez konieczności zdejmowania pokrywki Kształt - Wygodny uchwyt (opcjonalnie), antypoślizgowa powierzchnia,
Kolor	czarny
Materiał:	korpus i część wewnętrzna ze stali nierdzewnej, Dodatkowe elementy, takie jak pokrywka, mogą być wykonane z bezpiecznego tworzywa sztucznego (BPA Free)
Wymiary:	około wysokość: 15-20 cm, średnica: 7-9 cm, waga: 150-400 g
Opakowanie indywidualne:	tak, wymagane,
Kolor loga/napisu/grafiki:	biały (CMYK 0/0/0/0 RGB 255/255/255 HEX #FFFFFF)
Miejsca znakowania: przód,/ znakowanie jednostronne w 1 kolorze	przód,/ znakowanie jednostronne w 1 kolorze
Technologia loga nadruku:	Sitodruk/Tampodruk/Grawer po jednej stronie
Wzór:	
Uwaga! Cena jednostkowa produktu nie może być wyższa niż 19,28 zł brutto.	

Latarka kieszonkowa + baterie

Specyfikacja:	Latarka LED lub COB, opcjonalnie: pasek na rękę
Kolor:	Czarny
Materiał:	Aluminium
Wymiary:	Ø2,4- 2,6 x 2,5 x 8-9 cm
Opakowanie indywidualne:	tak, wymagane,
Kolor loga/napisu/grafiki:	biały (CMYK 0/0/0/0 RGB 255/255/255 HEX #FFFFFF)
Miejsca znakowania: przód,/ znakowanie jednostronne w 1 kolorze	przód,/ znakowanie jednostronne w 1 kolorze
Technologia loga nadruku:	Sitodruk/Tampodruk/Grawer po jednej stronie
Zasilanie:	Baterie AAA – w komplecie
Wzór:	
<p>Uwaga! Cena jednostkowa produktu nie może być wyższa niż 17,61 zł brutto.</p>	

Stacja pogodowa

Specyfikacja:	funkcje: temperatura, wilgotność powietrza
Kolor:	Czarny
Materiał:	Plastik
Wymiary:	około 4,3 x 4,3 x 1,3 cm
Opakowanie indywidualne:	tak, wymagane,
Kolor loga/napisu/grafiki:	biały (CMYK 0/0/0/0 RGB 255/255/255 HEX #FFFFFF)
Miejsca znakowania: przód,/ znakowanie jednostronne w 1 kolorze	przód,/ znakowanie jednostronne w 1 kolorze
Technologia loga nadruku:	Sitodruk/Tampodruk/Grawer po jednej stronie
Zasilanie:	Baterie – w komplecie
Wzór:	
Uwaga! Cena jednostkowa produktu nie może być wyższa niż 16,92 zł brutto.	

Miarka 2 m zestaw


Zestaw powinien zawierać:	miarkę 2 m, notes, długopis lub ołówek, poziomice
Kolor:	czarny
Materiał:	Miarka - metal, Obudowa - tworzywo sztuczne
Wymiary:	około 8x6x3 cm
Opakowanie indywidualne:	tak, wymagane, polybag
Kolor loga/napisu/grafiki:	biały (CMYK 0/0/0/0 RGB 255/255/255 HEX #FFFFFF)
Miejsca znakowania: przód,/ znakowanie jednostronne w 1 kolorze	przód,/ znakowanie jednostronne w 1 kolorze
Technologia loga nadruku:	Sitodruk/Tampodruk/Grawer po jednej stronie

Wzór:



Uwaga! Cena jednostkowa produktu nie może być wyższa niż 8,26 zł brutto.

Wachlarz

Kolor:	czarny
Materiał:	ABS
Wymiary:	około 23 x 43 x 2,3 cm
Opakowanie indywidualne:	tak, wymagane, polybag
Kolor loga/napisu/grafiki:	biały (CMYK 0/0/0/0 RGB 255/255/255 HEX #FFFFFF)
Miejsca znakowania: przód,/ znakowanie jednostronne w 1 kolorze	przód,/ znakowanie jednostronne w 1 kolorze
Technologia loga nadruku:	Sitodruk/Tampodruk/Grawer po jednej stronie
Wzór:	
Uwaga! Cena jednostkowa produktu nie może być wyższa niż 5,67 zł brutto.	

Pileczka antystresowa

Kolor:	niebieski
Materiał:	miękkie tworzywo-pianka PU
Wymiary:	Ø 6 -7 cm
Kolor loga/napisu/grafiki:	czarny (CMYK 0/0/0/100 RGB 0/0/0 HEX #000000) lub biały (CMYK 0/0/0/0 RGB 255/255/255 HEX #FFFFFF)
Miejsca znakowania: przód,/ znakowanie jednostronne w 1 kolorze	przód,/ znakowanie jednostronne w 1 kolorze
Technologia loga nadruku:	Sitodruk/Tampodruk/Grawer po jednej stronie
Wzór:	
Uwaga! Cena jednostkowa produktu nie może być wyższa niż 5,76 zł brutto.	

Zestaw do kolorowania

Zestaw powinien zawierać:	kredki, temperówkę, gumkę, kolorowanke
Liczba kredek:	min 5 (różnokolorowych)
Kolor okładki:	naturalny
Materiał:	papier, drewno
Wymiary:	około 20 x 21 x 1,5 cm
Opakowanie indywidualne:	tak, wymagane, polybag
Kolor loga/napisu/grafiki:	czarny (CMYK 0/0/0/100 RGB 0/0/0 HEX #000000) lub biały (CMYK 0/0/0/0 RGB 255/255/255 HEX #FFFFFF)
Miejsca znakowania: przód, znakowanie jednostronne w 1 kolorze	przód,/ znakowanie jednostronne w 1 kolorze
Technologia loga nadruku:	Sitodruk/Tampodruk/Grawer po jednej stronie
Wzór:	
Uwaga! Cena jednostkowa produktu nie może być wyższa niż 14,51zł brutto.	

*Zamawiający dopuszcza tolerancję w wymiarach +/- 1cm

4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia fabrycznie nowego, nieużywanego, kompletnego, wolnego od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, sprawnego technicznie, dopuszczonego do obrotu na terenie Unii Europejskiej.
5. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług, zapewniając ich optymalny poziom techniczny oraz ich wysoką jakość.
6. Zamawiający dopuszcza tolerancję w wymiarach +/- 1cm.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia w opakowaniach fabrycznych zabezpieczających go przed zniszczeniem i uszkodzeniem.
8. Wykonawca zobowiązany jest po wcześniejszym ustaleniu i akceptacji projektu przez Zamawiającego do umieszczenie logo Zamawiającego.
9. Na gadżetach/materiałach promocyjnych w widocznych i uzgodnionych z Zamawiającym miejscach musi być umieszczone logo Krajowego Instytutu Mediów w zależności od wielkości przedmiotu.
10. Zamawiający prześle materiały graficzne Wykonawcy, a Wykonawca przygotuje projekt zgodnie z wytycznymi Zamawiającego i przedstawi wizualizację każdego artykułu Zamawiającemu za pośrednictwem poczty elektronicznej, a zamawiający w ten sam sposób zatwierdzi wzory projektów.
11. Zamieszczone powyżej zdjęcia/grafiki są jedynie przykładem graficznym i nie stanowią obligatoryjnego wzoru.
12. Zamawiający dopuszcza odchylenia od rozmiarów określonych w powyższych tabelach w granicach +/- 1cm.
13. W uzasadnionych przypadkach, po uzgodnieniu, Zamawiający dopuszcza inną kolorystykę dostarczanych gadżetów/materiałów promocyjnych.
14. Projekty graficzne gadżetów/materiałów promocyjnych muszą uzyskać akceptację Zamawiającego przed ich wyprodukowaniem.
15. Akceptacja projektów będzie odbywać się drogą mailową.
16. Opracowane i zatwierdzone do druku projekty stanowią własność Zamawiającego.

Załącznik nr 2 do Umowy nr.....

Wzór Protokołu Odbioru wnioskującego o rozliczenie finansowe- Protokół zdawczo-odbiorczy

Warszawa, dnia / zlecenia ... /

W dniur. na podstawie § 4 ust. 4 ww. Umowy dokonano odbioru dostawy produktów wymienionych poniżej:

Lp.	Nazwa	Ilość	Czy wykonano zgodnie z projektem (tak/nie)	Uwagi
1	Kubek termiczny			
2	Latarka + baterie			
3	Stacja pogodowa			
4	Miarka			
5	Wachlarz			
6	Piłka antystresowe			
7	Zestaw do kolorowania w tekturowym opakowaniu			

Zamawiający*:

- odbiera przedmiot Umowy bez zastrzeżeń / z uwagami

- odrzuca przedmiot Umowy

Powód odrzucenia.....

Za Zamawiającego	Za Wykonawcę
..... (imię i nazwisko, podpis) (imię i nazwisko, podpis)

Załącznik nr 3 do Umowy nr.....

.....
(imię i nazwisko oświadczającego)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE O POUFNOŚCI

Oświadczam, że zapoznano mnie z obowiązkami zachowania poufności wynikającymi z Umowy Nr (dalej: „**Umowa**”), zawartej pomiędzy, a Krajowym Instytutem Mediów i zostałem zobowiązany do zachowania poufności.

W szczególności zobowiązuję się do:

- zachowania w poufności wszelkich nieujawnionych do wiadomości publicznej informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych Zamawiającego lub innych podmiotów, a także innych informacji posiadających wartość gospodarczą, które uzyskam w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z Umowy, w tym przekazane przez Zamawiającego lub w jego imieniu ustnie, na piśmie, pocztą elektroniczną, na elektronicznych nośnikach informacji lub w elektronicznych miejscach przechowywania informacji (dalej: „**Informacje poufne**”),
- Informacje poufne będą wykorzystane tylko w celu wykonania Umowy,
- Informacje Poufne, ani ich źródła, nie zostaną ujawnione, zarówno w całości, jak i w części bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia na piśmie od Zamawiającego,
- z chwilą zakończenia mojej współpracy w związku z realizacją Umowy, a także w przypadku jej rozwiązania, wygaśnięcia, wypowiedzenia lub odstąpienia, zwrócę lub za zgodą Zamawiającego zniszczę wszelkie materiały, jakie otrzymałem w związku z wykonywaniem Umowy oraz usunę wszelkie informacje w postaci elektronicznej,
- nie będę kopiować, powielać, ani w jakikolwiek sposób rozpowszechniać jakichkolwiek informacji, danych i materiałów, za wyjątkiem przypadków, w jakich jest to konieczne w celach realizacji Umowy i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- w razie gdy z przepisów prawa, w tym na podstawie z prawomocnego wyroku sądu lub decyzji, wynika obowiązek ujawnienia Informacji Poufnych, niezwłocznie poinformuję Zamawiającego o takim obowiązku, nie później jednak niż w ciągu 2 dni od zaistnienia tego obowiązku,
- nie udostępniania osobom trzecim jakichkolwiek informacji dostępowych do elektronicznych miejsc przechowywania i przetwarzania informacji, a szczególnie hasła oraz nazw użytkownika.

Przyjmuję do wiadomości, że postępowanie sprzeczne z zobowiązaniami dotyczącymi zachowania poufności mogą być uznane za naruszenie stosownych przepisów, w szczególności ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 poz. 1233 z późn. zm.).

.....

Podpis oświadczającego

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ
KRAJOWY INSTYTUT MEDIÓW**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administrator danych

Administratorem danych osobowych jest **Krajowy Instytut Mediów** (dalej „KIM”) z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Wiktorska 63, 02-587), wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie pod nr KRS: 0000875978 (dalej „Administrator”). Z Administratorem można skontaktować się za pośrednictwem formularza kontaktowego na stronie www.kim.gov.pl lub przesyłając e-mail na adres: iod@kim.gov.pl a także za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora.

2. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, tj. Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy za pośrednictwem adresu mailowego iod@kim.gov.pl lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora z dopiskiem „Do Inspektora Ochrony Danych”.

3. Cele i podstawy przetwarzania

Administrator przetwarza dane osobowe w celu:

- 1) zawarcia i wykonania Umowy - podstawą prawną przetwarzania są czynności niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- 2) w celu realizowania przez Panią/a czynności na rzecz reprezentowanego podmiotu, na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora, jakim jest konieczność przetwarzania danych niezbędnych do zawarcia i realizacji umów z kontrahentami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
- 3) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora. Uzasadnionym interesem Administratora jest w tym przypadku możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),

- 4) dla celów podatkowych i rachunkowych - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność ich przetwarzania w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

4. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty którym Administrator zleca wykonywanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi poczty elektronicznej, usług teleinformatycznych, hostingu, IT, obsługi administracyjnej, obsługi prawnej lub doradczej. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być również podmioty lub organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych – tylko w uzasadnionych przypadkach i na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

5. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane do czasu:

- 1) wykonania Umowy – do momentu jego rozwiązania lub wygaśnięcia;
- 2) ustalenia dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – do momentu przedawnienia roszczeń;
- 3) do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych osobowych wynikającego z przepisów powszechnie obowiązującego prawa (np. obowiązek przechowywania dokumentów księgowych).

6. Prawa osób, których dane dotyczą

W związku z przetwarzaniem danych osobowych osobie, której dane dotyczą przysługują następujące prawa do: dostępu do danych, sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Prawa te przysługują Państwu w przypadkach i w zakresie przewidzianym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże jest niezbędne do zawarcia Umowy. Niepodanie danych osobowych w niezbędnym zakresie skutkuje niemożnością zawarcia Umowy.

8. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu

W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Załącznik nr 5 do Umowy nr.....

OFERTA WYKONAWCY

(kopia złożonej oferty)