

UMOWA NR RZ.272.35.2024

zawarta w dniu _____.____.2024 r. pomiędzy:

Miastem Jelenia Góra, Pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra,
posiadającym numer identyfikacyjny NIP 611-000-38-99, REGON 230821523
zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”,
reprezentowanym przez:

Prezydenta Miasta – Jerzego Łuźniaka

przy kontrasygnacie

Skarbnika Miasta – Agaty Skowrońskiej

a:

..... ,
z siedzibą
posiadającym numer identyfikacyjny NIP , REGON
zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,
reprezentowanym przez:

.....
dalej w treści umowy zwanymi „**Stronami**”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia na usługi społeczne w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) z uwzględnieniem przepisów Działu IV Rozdziału 4 (zamówienia na usługi społeczne - art. 359-361) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym oraz usług kurierskich w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012 r. (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1640 z późn. zm.) na potrzeby Zamawiającego w zakresie:
 - 1) przesyłek listowych nierejestrowanych w obrocie krajowym i zagranicznym,
 - 2) przesyłek listowych poleconych w obrocie krajowym i zagranicznym,
 - 3) przesyłek listowych poleconych za zwrotnym potwierdzeniem odbioru:
 - a) w obrocie krajowym w wersji papierowej oraz elektronicznej,
 - b) w obrocie zagranicznym w wersji papierowej,
 - 4) przesyłek listowych z zadeklarowaną wartością w obrocie krajowym i zagranicznym,
 - 5) paczek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym,
 - 6) paczek pocztowych z zadeklarowaną wartością w obrocie krajowym i zagranicznym,
 - 7) ~~usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym,~~
 - 8) przesyłek kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym,
 - 9) zwrotu do Nadawcy przesyłek pocztowych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy.
2. ~~Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi pocztowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności:~~
 - 1) ~~Ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1640 z późn. zm.).~~
 - 2) ~~Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1026).~~
 - 3) ~~Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 474).~~
 - 4) ~~W przypadku usług pocztowych w obrocie zagranicznym – aktualnie obowiązujące przepisy Światowego Związku Pocztowego.~~
 - 5) ~~Przepisami dotyczącymi doręczania przesyłek na zasadach określonych w:~~
 - a) ~~ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 572) - regulującej tryb doręczania pism nadawanych w postępowaniu administracyjnym.~~
 - b) ~~ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 2383 z późn. zm.) – regulującej tryb doręczania pism nadawanych w trybie ordynacji podatkowej.~~
 - c) ~~ustawie z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1550 z późn.zm.) regulującym tryb doręczania pism nadawanych w postępowaniu cywilnym.~~
 - d) ~~innych, a wyżej nie wymienionych powszechnie obowiązujących przepisach”.~~
3. Realizacja umowy prowadzona będzie zgodnie z zakresem i warunkami określonymi w SWZ, i w ofercie Wykonawcy dotyczącej niniejszego postępowania.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowią niżej wymienione dokumenty, według następującego pierwszeństwa:
 - 1) oferta Wykonawcy - Załącznik nr 1 do niniejszej umowy;
 - 2) SWZ wraz z załącznikami;
 - 3) odpowiedzi Zamawiającego na pytania Wykonawców zadane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (~~jeżeli wystąpią~~).

5. Realizacja przedmiotu zamówienia prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, o których mowa w ust. 2, a także normami i zasadami wiedzy oraz z należytą starannością.

§ 2.

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się **na okres 24 miesięcy tj. od dnia 01.10.2024 r. do 30.09.2026 r.**

§ 3.

1. Ustalona, w oparciu o ofertę, **maksymalna wartość nominalna zobowiązania Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:** PLN brutto (słownie złotych:) w tym obowiązujący podatek VAT%.
2. Wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy obliczane będzie jako iloczyn rzeczywistej ilości usług zrealizowanych w zakończonym okresie rozliczeniowym, tj. miesiącu kalendarzowym oraz cen jednostkowych opłat – zgodnie z załącznikiem nr 1 do Tomu I SWZ „Formularz oferty”, którego kopia stanowi załącznik do niniejszej umowy.
3. **Podstawą rozliczeń finansowych będzie suma opłat za faktycznie nadane i zwrócone w danym okresie rozliczeniowym przesyłki, stwierdzona na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych oraz opłata za odbiór przesyłek z siedziby Zamawiającego, przy czym obowiązywać będą ceny jednostkowe wynikające z załącznika nr 1 do Tomu I SWZ „Formularz oferty”.**
4. Zamawiający dopuszcza zmianę ilości przesyłek w poszczególnych pozycjach wskazanych w załączniku nr 1 do Tomu I SWZ „Formularz oferty” pod warunkiem, że maksymalna wartość zmian nie może skutkować przekroczeniem kwoty, o której mowa w ust. 1.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, może podlegać zmianie tylko w przypadkach przewidzianych w §5 i §10 niniejszej umowy.
6. Kwota wynagrodzenia określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją usługi niezbędne do jej prawidłowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania.
7. Wykonawcy nie przysługuje dochodzenie od Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych z tytułu zwiększenia lub zmniejszenia rzeczywistej ilości przesyłek z danej kategorii w porównaniu do ilości wynikających z załącznika nr 1 do Tomu I SWZ „Formularz oferty”.
8. **Zamawiający gwarantuje realizację umowy co najmniej na poziomie 70% maksymalnej wartości nominalnego zobowiązania Zamawiającego określonej w § 3 ust. 1 umowy.**

§ 4.

1. Wynagrodzenie z tytułu wykonywania przedmiotu umowy będzie rozliczane w okresach miesięcznych odpowiadających miesiącom kalendarzowym.
2. W przypadku nadania przez Zamawiającego większej ilości przesyłek z danej kategorii, usługi te będą rozliczane dla tej zwiększonej ilości, wg cen jednostkowych wynikających z załącznika nr 1 do Tomu I SWZ „Formularz oferty”.
- ~~3. Cenę zwrotów przesyłek i paczek w obrocie zagranicznym będzie obliczać się na podstawie średniego kursu SDR tj. specjalnego prawa ciągnięcia dla rozliczeń bezgotówkowych między różnymi krajami w zależności od kraju, z którego pochodzi zwrot.~~
4. Wykonawca zobowiązany będzie do wystawiania faktury zbiorczej za wykonane usługi na rzecz Zamawiającego do 15-go dnia następnego miesiąca, po miesiącu rozliczeniowym.
5. Podstawą do rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą są faktury, płatne w terminie do dwudziestu jeden dni od dnia wystawienia faktury z zestawieniem potwierdzającym ilość przesyłek z danej kategorii wysłanych w okresie rozliczeniowym.
6. Zamawiający oświadcza, że płatność za wykonane usługi odbywać się będzie z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług – art. 108a – 108d (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361)
7. Dane do faktury:
- 1) nabywca: Miasto Jelenia Góra, Plac Ratuszowy nr 58, 58-500 Jelenia Góra, NIP 611-000-38-99, REGON 230821523,
 - 2) odbiorca/płatnik: Urząd Miasta Jelenia Góra, Plac Ratuszowy nr 58, 58-500 Jelenia Góra.
- 7a. **Wykonawca zobowiązany jest do wysyłania faktur drogą elektroniczną na adres e-mail: ebosek@jeleniagora.pl oraz ratusz@jeleniagora.pl.**
- 7b. **Zamawiający zobowiązany jest każdorazowo przekazywać drogą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy informacji zwrotnej potwierdzającej odbiór faktury. Informacja zwrotna potwierdzająca odbiór faktury, będzie zawierała datę otrzymania faktury przez Odbiorcę.**
- 7c. **Zmiana adresu e-mail, o którym mowa w ust. 7a i 7b dokonana w formie pisemnej nie stanowi zmiany umowy, wymagającej aneksu.**
8. **Zamawiający będzie dokonywał płatności na rachunek bankowy nr lub inny wskazany na fakturze lub innym dokumencie na podstawie, którego Zamawiający ma dokonać płatności.**
- 8a. **Wykonawca oświadcza, iż wskazywany przez niego w ust. 8 rachunek bankowy może być rachunkiem wirtualnym, który nie jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe i nie został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego (zwany dalej wirtualnym rachunkiem bankowym). W przypadku gdy rachunek bankowy wskazany w ust. 8 nie jest rachunkiem wirtualnym musi widnieć w wykazie podatników VAT Ministerstwa Finansów.**

- 8b. Wykonawca potwierdza, iż wskazany wyżej wirtualny rachunek bankowy jest przyporządkowany do rachunku bankowego, który jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego oraz został umieszczony i będzie uwidoczniiony przez cały okres trwania i rozliczenia Umowy w wykazie, o którym mowa w art.96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm. dalej: Wykaz) – zwanym dalej rozliczeniowym rachunkiem bankowym.
- 8c. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić w ciągu 24 godzin Zamawiającego o wszelkich zmianach rachunków, o których mowa powyżej, w szczególności o wykreśleniu jego rozliczeniowego rachunku bankowego z Wykazu lub utraty charakteru czynnego podatnika VAT.
9. Rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie może być zmieniony tylko poprzez aneks do umowy podpisany przez Strony umowy.
10. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
11. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może udzielać na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 5.

1. Maksymalne nominalne zobowiązanie Zamawiającego (zwane dalej wynagrodzeniem), o którym mowa w § 3 ust. 1 będzie stałe przez okres 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi.
2. Stosownie do treści art. 439 ust. 1 u.p.z.p. zmiana wynagrodzenia może nastąpić w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia.
3. Przez zmianę kosztów, o której mowa w ust. 2 rozumie się wzrost odpowiednio kosztów, jak i ich obniżenie, względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
4. Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, określonych w ust. 2 uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi co najmniej 10%.
5. Łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia nie może przekroczyć 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
6. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić po upływie 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi na podstawie opublikowanego w Dzienniku Urzędowym przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego obwieszczenia w sprawie średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych.
7. Zmiana wynagrodzenia nastąpi na wniosek Strony o ile zmiana wskaźnika waloryzacyjnego, o którym mowa powyżej wyniesie więcej niż 10 %, jednakże maksymalnie do 5% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 z uwzględnieniem zasad wynikających z ust. 11.
8. Waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić pod warunkiem, że zmiana cen związanych z realizacją zamówienia ma rzeczywisty wpływ na koszt wykonania niniejszej umowy.
9. Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia o dokonanie zmiany wynagrodzenia po upływie okresu, o którym mowa w ust. 6.
10. Każda kolejna waloryzacja może być dokonywana po upływie 6 miesięcy od dnia poprzedniej waloryzacji. Zmiana kosztów mająca być podstawą kolejnej waloryzacji będzie obliczana względem kosztów wskazanych we wniosku będącym podstawą poprzedniej waloryzacji.
11. W sytuacji wystąpienia okoliczności uprawniających do zmiany wynagrodzenia, Strony nawzajem są względem siebie uprawnione do złożenia pisemnego wniosku o zmianę umowy w zakresie płatności dotyczących okresu, za który waloryzacja ma nastąpić. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie odpowiedniego wskaźnika GUS, będącego podstawą takiego żądania wraz z potwierdzeniem, że nastąpiła jego zmiana uzasadniająca żądanie. Ponadto wraz z wnioskiem należy podać dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie umowy, w szczególności należy wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą zmiany wynagrodzenia a wpływem zmiany kosztów realizacji umowy na kalkulację wynagrodzenia. Ponadto w przypadku żądania podwyższenia wynagrodzenia należy również przedstawić dowody ich poniesienia w zwiększonej wysokości.
12. W przypadku zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, jest on zobowiązany zgodnie z art. 439 ust. 5 u.p.z.p. do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę pod warunkiem, że umowa z podwykonawcą jest zawarta na usługi, a okres jej obowiązywania przekracza 6 m-cy.

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązany jest m.in. do:
 - 1) dostarczania wszelkich przesyłek (nierejestrowanych, rejestrowanych, awizowanych, oraz zwrotów) do siedziby Zamawiającego - Ptasia nr 2-3, lok. 13 (kancelaria Urzędu) w Jeleniej Górze (58-500), parter, codziennie w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do godz. 11.00,
 - 2) przyjmowania przesyłek od Zamawiającego z jego siedziby - ul. Sudecka 29, pokój nr 2 (kancelaria Urzędu), w Jeleniej Górze codziennie w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 13.30 - 14.00 i we własnym zakresie będzie dostarczał przesyłki do placówek nadawczych Wykonawcy. Odbiór przesyłek potwierdzać będzie upoważniony przedstawiciel Wykonawcy,
 - 3) **podjęcia dwukrotnej próby doręczenia przesyłki rejestrowanej w obrocie krajowym adresatowi rozumiane jako dwa pozostawione zawiadomienia o przesyłce,**

W przypadku nieobecności adresata przesyłki rejestrowanej (odpowiednio oznaczonej przez Zamawiającego) przedstawiciel Wykonawcy pozostawia w skrzynce pocztowej adresata, w drzwiach mieszkania lub miejscu zwyczajowo przyjętym zawiadomienie bądź powiadomienie cyfrowe na wniosek nadawcy lub adresata (pierwsze awizo) o próbie dostarczenia przesyłki ze wskazaniem gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę.

Po upływie 7 dni przedstawiciel Wykonawcy dokona zawiadomienia powtórnego. Termin do odbioru przesyłki przez adresata wynosi 14 dni liczonych od dnia następnego po dniu pozostawienia pierwszego awizo, w tym terminie przesyłka awizowana jest dwukrotnie. Po upływie terminu odbioru, przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania przez adresata. Zapis nie dotyczy przesyłek kurierskich oraz przesyłek rejestrowanych w obrocie zagranicznym. Zasady awizacji przesyłek kurierskich reguluje regulamin Wykonawcy natomiast zasady doręczania i awizowania przesyłek rejestrowanych w obrocie zagranicznym określone są w międzynarodowych pocztowych aktach prawnych,

- 4) zapewnienia opcji śledzenia online przesyłek rejestrowanych w obrocie krajowym bez ponoszenia dodatkowych kosztów z tym związanych przez Zamawiającego (usługa powinna być ogólnie dostępna dla Zamawiającego bez konieczności zakupu dodatkowego sprzętu, oprogramowania, uprawnień itp.) – zgodnie z ofertą Wykonawcy – kryterium oceny ofert.

Adres strony internetowej Wykonawcy do śledzenia przesyłek

- 5) zapewnienia możliwości dostępu do systemu operatora pocztowego umożliwiającą wprowadzenie przesyłek do tego systemu oraz śledzenia ich historii, zgodnie z ofertą Wykonawcy – kryterium oceny ofert,
- 6) do takiej organizacji przyjmowania przesyłek aby w godzinach od 10.00 do 15.00 w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w ciągu maksymalnie do 3 godzin od momentu zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego możliwe było odebranie przyjęcia przesyłki kurierskiej z siedziby/pokoju wskazanego każdorazowo przez Zamawiającego. Przy czym czas ten będzie liczony od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego telefonicznie, e-mailem bądź faksem tej potrzeby Wykonawcy,
- 7) informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach dotyczących nadanych przesyłek. Informację tę Wykonawca przekaże Zamawiającemu za pośrednictwem e-maila, telefonicznie lub osobiście,

Osoby do kontaktu ze strony Zamawiającego:

Pan/Pani

tel.

e-mail

Osoby do kontaktu ze strony Wykonawcy:

Pan/Pani

tel.

e-mail

- 8) dostarczania przesyłek do każdego wskazanego miejsca w kraju i za granicą objętego Porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym,
- 9) przyjmowania zleceń wykonania usługi kurierskiej zgłaszanych przez Zamawiającego telefonicznie lub poprzez aplikację elektroniczną Wykonawcy. W przypadku zgłoszenia telefonicznego dowodem nadania przesyłki kurierskiej jest odcinek nalepki adresowej, zaś w przypadku zgłoszenia za pośrednictwem aplikacji elektronicznej jest potwierdzenie jej nadania przez Wykonawcę w aplikacji elektronicznej.
- 10) Wykonywania m.in. następujących czynności:
 - a) każdorazowego dokumentowania odbioru przesyłek;
 - b) nadawania przesyłek w dniu ich odbioru od Zamawiającego. Brak możliwości wyjaśnienia zastrzeżeń, o których mowa w pkt 7) lub ich usunięcia w dniu odbioru przesyłek od Zamawiającego powoduje, iż nadanie przesyłek przez Wykonawcę nastąpi w dniu następnym lub po ich całkowitym usunięciu przez Zamawiającego.

- 11) wyznaczenia, co najmniej jednej placówki świadczącej usługi pocztowe dla Zamawiającego w zakresie przyjmowania przesyłek, czynnej co najmniej w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku do godziny 18.00. Adres Placówki

Adres placówki na ww. usługi Wykonawca uzgodni z Zamawiającym przed podpisaniem umowy,

- 12) doręczania do Zamawiającego potwierdzenia odbioru przesyłki (ZPO) oraz (EPO – zgodnie z ofertą Wykonawcy) przez adresata niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki,
- 13) dostarczenia we własnym zakresie wszelkich niezbędnych materiałów, jeżeli przesyłki listowe lub paczki wymagać będą właściwego dla Wykonawcy specjalnego, odrębnego oznakowania.
- 14) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia odpowiedniej ilości druków potwierdzeń odbioru niezbędnych do właściwego oznakowania przesyłek w obrocie krajowym i zagranicznym do przesyłek nadanych na zasadach ogólnych (tzw. żółte zwrotki). W przypadku konieczności skorzystania przez Zamawiającego ze specjalnych druków potwierdzenia odbioru (tzw. „białe zwrotki”), Zamawiający zapewni je we własnym zakresie, po wcześniejszej akceptacji Wykonawcy.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany godzin dostarczenia i odbioru przesyłek, o których mowa w ust. 1 pkt 1) i pkt 2), po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą, za pisemnym powiadomieniem dokonany z dwutygodniowym wyprzedzeniem.
3. Uszczegółowienie postępowania w przypadku przesyłek, które nie może dostarczyć Wykonawca, opisane zostało w Tomie III SWZ – Opis przedmiotu zamówienia.
4. Opłata za niewykonanie usługi potwierdzenia odbioru przesyłki rejestrowanej wniesiona przy nadawaniu przesyłki podlega zwrotowi. Zwrot dokonywany będzie poprzez pomniejszenie kwoty opłaty należnej Wykonawcy z tytułu zwrotu przesyłki.
5. Jeżeli Wykonawca nie odbierze od Zamawiającego przesyłki kurierskiej w terminie określonym w ust. 1 pkt 6) Zamawiający ma prawo zlecić usługę innemu operatorowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:
 - 1) metody organizacyjno-techniczne stosowane podczas realizacji umowy;
 - 2) za szkody i straty spowodowane podczas realizacji umowy;
 - 3) pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do czynności realizowanych przez podwykonawców;
 - 4) niezwłoczne usuwanie (na koszt Wykonawcy) wszelkich uszkodzeń oraz pokrywanie strat powstałych w związku z wykonywaniem czynności wynikających z realizacji umowy;
 - 5) wyjaśniania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag i zastrzeżeń w terminie ustalonym przez Strony.
7. Zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w ramach niniejszego zamówienia czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy na zasadach art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.) – zgodnie z zapisem pkt II.3 Tomu III SWZ (Opis przedmiotu zamówienia).
 - 1) Wykonawca – w terminie 14 dni roboczych licząc od daty podpisania umowy – zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające zatrudnienie na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane pkt II.3 ppkt 1) Tomu III SWZ, zawierające w szczególności wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, które są wyznaczone do realizacji przedmiotu umowy.
 - 2) W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w pkt II.3 ppkt 1) Tomu III SWZ, Zamawiający może żądać:
 - oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - innych dokumentów,
 zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
8. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia lub w przypadku nieudostępnienia w wyznaczonym terminie dokumentacji dot. zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę – Zamawiający naliczy karę w wysokości ustawowego minimalnego miesięcznego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w dniu stwierdzenia niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia lub nieudostępnienia stosownej dokumentacji - licząc za każdy stwierdzony przypadek.
9. W przypadku nieprzedłożenia w wyznaczonych przez Zamawiającego terminach, dokumentów/ oświadczeń o których mowa w ust. 7 pkt 2), dotyczących weryfikacji zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę - Zamawiający naliczy karę w wysokości 50,00 PLN za każdy dzień zwłoki licząc od daty wyznaczonej na złożenie przedmiotowych dokumentów/oświadczeń.

10. Wykonawca kierować będzie korespondencję na adres Zamawiającego:

*Urząd Miasta Jelenia Góra
Plac Ratuszowy 58
58-500 Jelenia Góra*

Zamawiający kierować będzie korespondencję na adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

Osoby upoważnione do kontaktów w zakresie realizacji umowy ze strony Wykonawcy:

....., tel.; e-mail:

Osoby upoważnione do kontaktów w zakresie realizacji umowy ze strony Zamawiającego:

....., tel.; e-mail:

§ 7.

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) właściwego przygotowania przesyłek (posegregowania) wraz z sporządzeniem zestawień przesyłek. Zestawienia przesyłek nie dotyczą przesyłek kurierskich,

- 2) umieszczenia na przesyłce listowej lub paczce nazwy odbiorcy wraz z jego adresem (podanym jednocześnie w pocztowej książce nadawczej), określając rodzaj przesyłki (zwykła, polecona, ze zwrotnym poświadczeniem odbioru – ZPO) oraz umieszczania na stronie adresowej każdej nadawanej przesyłki nadruku/pieczałki określającej pełną nazwę i adres Zamawiającego,
- 3) oznakowania przesyłki kurierskiej w obrocie krajowym przez umieszczenie nalepki adresowej, na której poda nazwę lub imię i nazwisko, dokładny adres nadawcy i adresata, w języku polskim,
- 4) oznakowania przesyłki kurierskiej w obrocie zagranicznym przez umieszczenie nalepki adresowej, na której poda imię i nazwisko lub pełną nazwę adresata, drukowanymi literami nazwę miejscowości uzupełnioną nazwą kraju przeznaczenia oraz odpowiednim numerem kodu pocztowego lub numerem obszaru doręczenia. Wskazane jest podanie numeru telefonu adresata. Ponadto Zamawiający zobowiązany jest do podania dokładnej nazwy i adresu nadawcy i ewentualnie numeru telefonu nadawcy,
- 5) opakowania przesyłek listowych w koperty, odpowiednio zabezpieczone (zaklejone lub zalakowane),
- 6) opakowania paczek w sposób zabezpieczający i uniemożliwiający dostęp do zawartości oraz w sposób uniemożliwiający uszkodzenie przesyłki w czasie przemieszczania zgodnego z zasadami kodeksu pracy,
- 7) nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym, tj.:
 - a) przesyłek rejestrowanych – wpisanie każdej przesyłki do pocztowej książki nadawczej w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek,
 - b) przesyłek zwykłych – zestawienie ilościowe przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych sporządzone dla celów rozliczeniowych w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek,
 - c) dla paczek pocztowych – sporządzenie potwierdzenia nadania paczki dla celów rozliczeniowych, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron, dla Zamawiającego będzie ono potwierdzeniem nadania przesyłki.
 - d) dla przesyłek kurierskich - sporządzenie listu przewozowego lub innego dokumentu wg wzoru ustalonego przez Wykonawcę, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron, dla Zamawiającego będzie on potwierdzeniem nadania przesyłki.

2. Zamawiający dopuszcza:

- 1) nadawanie przesyłek wymagających zachowania terminu w dacie nadania, doręczanych w przypadkach przewidzianych w trybie KPA, KPC, KPK i innych obowiązujących przepisów prawa lub Ordynacji podatkowej przez pośtańca.
Wykonawca będzie w tym przypadku tylko pośrednikiem między Zamawiającym a operatorem wyznaczonym, nadanie przesyłek nastąpi jednak w imieniu i na rzecz Zamawiającego, a Wykonawca nie zmieni danych Zamawiającego na kopercie, tj. Zamawiający każdorazowo będzie figurował jako nadawca przesyłki.
Zamawiający nie poniesienie dodatkowych kosztów z tego tytułu, gdyż Wykonawca wszystkie koszty z tego tytułu w kalkulował w cenę oferty.
- 2) sporządzenia wykazu przesyłek wymagających nadania w sposób o którym mowa w ust. 2. pkt 1). Zamawiający dopuszcza również oznakowanie przesyłki w inny sposób uzgodniony z Wykonawcą.
- 3) nanoszenia innych nadruków/znaków opłaty na przesyłkach, o ile nie będą one zakrywać nadruku adresu firmowego Zamawiającego oraz nie będą naruszać innych wymagań wskazanych w SWZ przez Zamawiającego.
- 4) prowadzenie zestawień przesyłek w formie elektronicznej przy pomocy aplikacji udostępnionej przez Wykonawcę. W takim przypadku dokumentowanie odbioru przesyłek dokonywane będzie w formie elektronicznej.

§ 8.

Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami rozdziału 8 ustawy Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. 2023 r., poz. 1640 z późn. zm.).

§ 9.

Do odpowiedzialności Wykonawcy za nienależyte wykonanie usługi pocztowej stosuje się odpowiednio przepisy Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej, a w sprawach nieuregulowanych tymi przepisami stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

§ 10.

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że:
 - 1.1. na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 u.p.z.p.:
 - 1) zmiana warunków wykonania umowy jest konsekwencją wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:
 - a) zmiany sposobu realizacji zamówienia, jeśli rozwiązania zaproponowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę przyczyniają się do uzyskania wyższej jakości zamówienia,

przy czym zmiana ta nie będzie miała wpływu na podwyższenie zaoferowanych cen jednostkowych;

- b) siły wyższej mającej bezpośredni, udokumentowany wpływ na realizację przedmiotowego zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wykazać i uzasadnić w formie pisemnej, w sposób jednoznaczny i nie budzący wątpliwości, że siła wyższa miała wpływ na wykonywanie przez niego przedmiotu umowy;
 - c) zaistnienia okoliczności niezależnych od stron, związanych z COVID 19, które mają lub mogą mieć wpływ na należyte wykonanie przedmiotu umowy. W takim przypadku zastosowania znajdują obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa, w szczególności art. 15r ustawy z 2 marca 2020 o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t. j. Dz.U. z 2024 r., poz. 340);
 - d) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia - odpowiednie zapisy umowy zostaną dostosowane do obowiązującego stanu prawnego;
 - e) zmiany umowy wynikającej z uregulowań prawnych w zakresie ustalania lub zatwierdzania cen za usługi pocztowe w rozumieniu Prawo Pocztowe, a także w przypadku, kiedy ich wprowadzenie wynika z okoliczności powodujących, iż zmian ww. cen leży w interesie publicznym;
 - f) zaistnienie nadzwyczajnych sytuacji będących wynikiem konfliktu zbrojnego w Ukrainie pod warunkiem, że czynnikiem na jaki powołuje się strona ma rzeczywisty wpływ na proces realizacji zamówienia.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających zastosowanie zapisów pkt 1.1. ppkt 1), złożyć do Zamawiającego umotywowany, pisemny wniosek o dokonanie stosownych zmian warunków wykonywania umowy.
- 3) Jeżeli w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 1.1 ppkt 1) konieczna będzie zmiana istotnych postanowień umowy, odpowiednie zapisy umowne zostaną stosownie zmodyfikowane, w sposób zapewniający zgodność ze stanem faktycznym oraz z obowiązującymi przepisami prawa.
- 4) W przypadku kiedy wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 1.1. ppkt 1) skutkować będzie zmianą powodującą modyfikację ogólnego charakteru umowy, wówczas nie przewiduje się wprowadzenia takiej zmiany.
- 1.2 zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 455 ust. 1 pkt 2 do 4 oraz ust. 2 u.p.z.p.
- 1.3 dotyczy zasad wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia:
- 1) w przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu) stosownie do zmiany tej stawki, przy czym wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian;
 - 2) w przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonego/ustalanej na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne – jeżeli te zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, wynagrodzenie netto i brutto może ulec zmianie;
 - 3) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu kosztu wykonawcy, jaką będzie on zobligowany ponieść w przypadku zmiany przepisów dotyczących zasad gromadzenia lub wpłat podstawowych finansowanych przez podmiot zatrudniający do pracowniczych planów kapitałowych w odniesieniu do osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie;
 - 4) zmiany, o których mowa w pkt 1.3 ppkt od 1) – 3) mogą być wprowadzone wyłącznie wtedy, gdy mają one wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę. W przypadku ich wystąpienia wykonawca może wystąpić do zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca powinien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia. Wykonawca może złożyć pisemny wniosek o dokonanie waloryzacji najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany.
2. Wszystkie zmiany umowy dokonywane będą przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej.
3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu pkt 2 podlega unieważnieniu.

~~§ 11.~~

- ~~1. Zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 875 z późn. zm.) — łączny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych — w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1047 z późn. zm.) — używanych przez Wykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy — winien wynosić co najmniej 10% — przy czym zastosowanie ma art. 36a ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych, określający zasady obliczania udziału pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, używanych przez Wykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy, zgodnie z którymi wielkość tego udziału poniżej 0,5 zaokrągla się w dół, a wielkość tego udziału 0,5 i powyżej zaokrągla się w górę.~~
- ~~2. Wykonawca świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 2 ustawy Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 17 z późn. zm.) oświadcza, że dysponuje do realizacji zamówienia publicznego odpowiednią liczbą pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym lub że w ramach wykonywania zamówienia nie zajdzie konieczność wykorzystywania takich pojazdów.~~
- ~~3. W terminie do 10 dni licząc od dnia zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie wskazujące jaki jest łączny udział pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym, używanych przy wykonywaniu przedmiotu umowy — mając na względzie zapis ust. 1. W oświadczeniu Wykonawca wskaże łączną liczbę pojazdów samochodowych używanych o realizacji przedmiotu umowy, a w tym liczbę pojazdów elektrycznych i/lub napędzanych gazem ziemnym.~~
- ~~4. Zamawiającemu przysługuje prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie dokumentów, z których winno wynikać, jaki jest łączny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych — w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym — używanych przy wykonywaniu przedmiotu umowy, a zwłaszcza zawierających informację o rodzaju napędu marki oraz nr rejestracyjnym. Zamawiający jest uprawniony do weryfikowania złożonych przez Wykonawcę dokumentów.~~
- ~~5. W przypadku nieprzedłożenia w terminie, o którym mowa w ust. 3 oświadczenia wskazującego jaki jest łączny udział pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym, używanych przy wykonywaniu przedmiotu umowy — Zamawiający naliczy karę w wysokości 300,00 PLN za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od upływu tego terminu.~~
- ~~6. W przypadku nieprzedłożenia w terminie w terminie wskazanym przez Zamawiającego w pisemnym wezwaniu dokumentów, o których mowa w ust. 4, wskazujących jaki jest łączny udział pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym, używanych przy wykonywaniu przedmiotu umowy — Zamawiający naliczy karę w wysokości 300,00 PLN za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od upływu tego terminu.~~

§ 11.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku dziesięciokrotnego zaistnienia nieodebrania przesyłek pocztowych przez Wykonawcę w terminie określonym w § 6 ust. 1 pkt 2). Zamawiający może wówczas wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym w terminie do 3 miesięcy od daty zaistnienia powyższej okoliczności i zażądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 5% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Niezależnie od powyższych roszczeń, w przypadku gdyby Zamawiający poniósł szkodę wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, może on dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 12.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym opóźnienia w dostarczeniu przesyłek pocztowych przez Wykonawcę, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną zgodnie z § 8 Umowy. W przypadku sześciokrotnego zaistnienia takiej sytuacji w miesięcznym okresie rozliczeniowym Zamawiający wezwie Wykonawcę do przywrócenia stanu zgodnego z Umową. Jeżeli Wykonawca w ciągu kolejnego miesiąca rozliczeniowego po wezwaniu nie przywróci realizacji usług pocztowych do stanu zgodnego z Umową poprzez jej należyte wykonywanie, w szczególności objawiające się brakiem opóźnień w dostarczaniu przesyłek pocztowych, Zamawiający może zgodnie ze swoim wyborem — wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, bądź z zachowaniem okresu wypowiedzenia nie dłuższego niż 30 dni, i zażądać zapłaty kary umownej w wysokości 5 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy.

- ~~2. W przypadku nieodebrania przesyłek pocztowych lub opóźnienia przekraczającego 30 minut w odebraniu przesyłek pocztowych przez Wykonawcę, w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 1 pkt 2 Umowy Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 100 zł za każdy przypadek nieodebrania przesyłek pocztowych lub przekroczenia 30 minutowego opóźnienia w odebraniu przesyłek pocztowych. Zamawiający wezwie Wykonawcę do przywrócenia stanu zgodnego z Umową w przypadku sześciokrotnego zaistnienia powyższej sytuacji w miesięcznym okresie rozliczeniowym. Jeżeli Wykonawca nie przywróci realizacji usług związanych z odbiorem przesyłek pocztowych do stanu zgodnego z Umową w okresie kolejnych 2 dni roboczych po otrzymaniu wezwania, Zamawiający może, zgodnie ze swoim wyborem - wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, bądź z zachowaniem okresu wypowiedzenia nie dłuższego niż 30 dni i zażądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 5 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy.~~
- ~~3. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym w terminie do 3 miesięcy o dacie zaistnienia którejkolwiek z przesłanek określonej w ust. 1 i 2.~~
- ~~4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania naliczonych kar umownych z wierzytelności Wykonawcy.~~
- ~~5. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie tj. naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu.~~
- ~~6. Niezależnie od powyższych roszczeń, w przypadku gdyby Zamawiający poniósł szkodę wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, może on dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.~~
- ~~7. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy.~~

§ 12.

1. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o każdej zmianie danych wymienionych w umowie, mających wpływ na jej ważność.
2. W przypadku poniesienia strat z powodu braku aktualizacji danych, Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 13.

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy Strona jest zobowiązana skierować konkretne roszczenie na piśmie.
2. Strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
3. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, Strona uprawniona jest do wystąpienia o mediację lub inne polubowne rozwiązanie sporu.
4. Wniosek o przeprowadzenie mediacji lub polubowne rozwiązanie sporu strona składa do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu przy zachowaniu zasad o których mowa w art. 591 do 595 u.p.z.p.

§ 14.

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem zapisów § 13 umowy.

§ 15.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, a w szczególności Ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawa pocztowego i Kodeksu Cywilnego.

§ 16.

Umowę niniejszą sporządzono w języku polskim w:
jednym egzemplarzu w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub
trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy – w formie papierowej.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: