

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:
KRAJOWY OŚRODEK PSYCHIATRII SĄDOWEJ DLA NIELETNICH W GARWOLINIE

Zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) – dalej ustawy PZP

na

DOSTAWĘ

pn:

ROZBUDOWA I INTERGRACJA SYSTEMU LOKALIZACJI

Nr postępowania: KOPSN/P2/2023

04.09.2023

**KRAJOWY OŚRODEK
PSYCHIATRII SĄDOWEJ**
dla Nieletnich w Garwolinie
PL 08-400 Garwolin, Al. Legionów 11
tel./fax: (025) 682-22-55; 682-11-14
NIP: 826-20-22-343, REGON: 712573029

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

KRAJOWY OŚRODEK PSYCHIATRII SĄDOWEJ DLA NIELETNICH W GARWOLINIE

AL. LEGIONÓW 11, 08-400 GARWOLIN

826-20-22-343

Tel. 25/682-22-55

mail: przetargi@kopsn.pl

Godziny pracy Zamawiającego:

Poniedziałek-piątek 8.00-15.30

Uwaga! W przypadku gdy wniosek o wgląd w protokół, o którym mowa w art. 74 ust. 1 ustawy PZP wpłynie po godzinach pracy Zamawiającego, odpowiedź zostanie udzielona dnia następnego (roboczego).

Uwaga! Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy PZP komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone w rozdziale XII pkt 3.

II. Ochrona danych osobowych

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuje się o przetwarzaniu danych oraz prawach związanych z przetwarzaniem tych danych:

Administrator Danych

Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Krajowy Ośrodek Psychiatrii Sądowej dla Nieletnich w Garwolinie, Al. Legionów 11 08-400 Garwolin.

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych tel. 693-529-436, e-mail: iod@kopsn.pl

Podstawa i cel przetwarzania danych

Pani / Pana dane osobowe zawarte w ofertach / wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego a także dane znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) będą przetwarzane w celu w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego / postępowaniem konkursowym / rozpatrzenia oferty oraz podjęcia działań przed zawarciem ewentualnej umowy.

Dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c. RODO, w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2021, poz. 305), ustawą z dnia 23 kwietnia 1964r – Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U. z 2020, poz. 1740) a w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego / postępowań konkursowych w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 1129) zwaną dalej PZP

W przypadku wyboru oferty i zawarcia umowy dane zamieszczone w umowie oraz w dokumentacji z nią związanej, będą przetwarzane w celach związanych z realizacją umowy, w tym w celu wystawienia faktur, rachunków oraz prowadzenia sprawozdawczości finansowej na podstawie art. 6 ust. 1 lit c. RODO w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami wymienionymi powyżej oraz przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. ordynacja podatkowa (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 1540), ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 217), ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r o działalności leczniczej (tj. Dz.U. z 2022 r., poz. 633).

Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani / Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym. Konsekwencje niepodania określonych danych mogą wynikać z Pzp lub mogą skutkować brakiem możliwości rozpatrzenia oferty oraz zawarcia ewentualnej umowy.

Informacja o przekazywaniu danych

Dane mogą być udostępniane wyłącznie pracownikom upoważnionym do przetwarzania danych. Dane mogą być udostępnione innym podmiotom lub organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Ośrodek nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.

Czas przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

Odbiorca danych osobowych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art. 74 ustawy PZP;

Pani / Pana dane mogą być udostępniane innym podmiotom lub organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, a także na podstawie umów powierzenia, w szczególności w przypadku wyboru oferty dane przekazane mogą być dostawcom systemów informatycznych i usług IT podmiotom świadczącym usługi prawnicze, urzędowi skarbowemu, bankom. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Prawa związane z przetwarzaniem danych

- na podstawie art. 15 RODO przysługuje Państwu prawo dostępu do danych oraz żądania od Administratora informacji o celu i sposobie przetwarzania danych, przy czym w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
W związku z art. 75 Pzp ustawy, w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego z uprawnienia dostępu do danych osobowych, zamawiający może żądać od osoby, występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych, które są nieprawidłowe lub niekompletne, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
W związku z art. 19 ust. 2 oraz art. 76 Ustawy Pzp, skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
- na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych przetwarzanych bezpodstawnie,
- na podstawie art. 18 RODO prawo do ograniczenia przetwarzania, przy czym wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu; prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
- mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w tych przypadkach, gdy przetwarzanie Państwa danych narusza przepisy prawa.

- nie przysługuje Państwu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- Administrator nie będzie podejmować decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym profilować na podstawie przetwarzanych danych osobowych.

III. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 PZP oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art 214 ust 1 pkt 7 i 8 PZP
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości przeprowadzenia wizji lokalnej

IV. Opis przedmiotu zamówienia

A. ZARYS OGÓLNY

Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa i integracja systemu lokalizacji polegająca na wykonaniu i wdrożeniu systemu inteligentnej lokalizacji wewnętrznej w Krajowym Ośrodku Psychiatrii Sądowej Dla Nieletnich w Garwolinie w oparciu o istniejący system lokalizacji wewnętrznej SIL Smart Indoor Location.

System monitoringu lokalnego umożliwia precyzyjnie określenie charakteru zagrożenia oraz dokładnie zdefiniowanie miejsca jego wystąpienia i osoby potrzebującej pomocy. System gromadzi dane z różnych źródeł a następnie wyświetla na ekranie monitora komputerowego obszar, w którym został wzbudzony alarm. Operator systemu dostaje informacje o osobie wzywającej pomocy, miejscu oraz czynnościach do wykonania. System pozwala w sposób dyskretny poinformować ochronę o zagrożeniu. Lokalizacja personelu odbywa się w czasie rzeczywistym. Operator w sytuacji zagrożenia ma możliwość wystąpienia w miejsce zidentyfikowanego zagrożenia grupę interwencyjną.

Dodatkowo system lokalizacji pełni funkcje statystyczne i analityczne pozwalają optymalizować pracę personelu oraz sprzętu, którego położenie i ruch można mierzyć i modelować. W przypadku wzbudzenia alarmu przez użytkownika przez naciśnięcie osobistego pilota napadowego w sytuacji zagrożenia operator powinien odebrać informację o zagrożeniu sygnalizowaną akustycznie z danymi użytkownika i lokalizacją na mapie obiektu. System lokalizuje osoby i przedmioty wewnątrz budynku w czasie rzeczywistym, umożliwia przejrzenie historii przebytej trasy. Informuje o nieuprawnionym naruszeniu strefy wraz z weryfikacją za pomocą kamery. Umożliwia użytkownikowi wystąpienia sygnału pomocy, wykrywa upadek pracownika.

B. ZAKRES PRAC DO WYKONANIA

1. Wykonanie Analizy Wdrożeniowej, w ramach której zostaną określone procesy operacyjne wspierane funkcjonalnościami Systemu
2. Wprowadzenie zmian projektowych dostosowujących i aktualizujących obecny System do wymagań Zamawiającego

3. Dostarczenie licencji na oferowany System oraz na oprogramowanie niezbędne do prawidłowego jego funkcjonowania: systemy operacyjne, silniki baz danych itp.,
4. Demontaż i utylizacja obecnego systemu Spider Alert - zdemontowanie istniejącego systemu i utylizacja w systemie BDO, uzupełnienie ubytków tynku oraz zagruntowanie i zamalowanie miejsc po zdemontowanych elementach systemu zgodnie z kolorem nawierzchni.
5. Montaż systemu lokalizacji - wykonanie sieci połączeń, montaż rejestratora systemu w tym: jednostek sterujących, montaż identyfikatorów miejsca, montaż stanowiska operatora systemu, wykonanie sieci LAN, montaż rejestratora RFID w środowisku sprzętowo-programowym Zamawiającego (Infrastrukturze Zamawiającego),
6. Testowanie połączeń i prace programistyczne - Instalacja systemu K2RCP, wykonanie i wgranie map obiektu, wdrożenie systemu K2RCP u klienta itp.
7. Wdrożenie systemu - szkolenia, wykonanie dokumentacji systemu
8. Prace porządkowe po pracach instalatorsko montażowych
9. Objęcie opieką serwisową w okresie trwania gwarancji
10. Wprowadzenie zabezpieczeń ochrony danych osobowych znajdujących się w systemie w zakresie przewidzianym przez Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

C. SZCZEGÓŁOWY OPIS (STAN OBECNY I WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE)

1. Obszar działania systemu : budynek wielopiętrowy zbudowany w technologii drewno cegła, beton, żelbeton (rzut budynku stanowi załącznik nr 5a oraz 5b)
2. Dokładność lokalizacji nie mniej niż 5 m w budynku i 10 m w terenie otwartym.
3. 200 osób objętych monitorowaniem.
4. 200 osobistych pilotów napadowych z indywidualnym, niepowtarzalnym numerem seryjnym i przyciskiem napadowym:
5. Rozmiar pilota nie większy niż 5x5x2 cm,
6. Zasilanie minimum 3 miesiące- system musi informować o konieczności wymiany źródła zasilania lub doładowania,
7. Technologia łączności systemu z identyfikatorami Bluetooth 4,0 BLE lub Bluetooth 5,0 BLE,
8. Łatwy sposób przenoszenia i mocowania,
9. Piloty wodoodporne.
10. 55 lokalizacji objętych monitorowaniem:
 - komunikacja z systemem informatycznym standard Ethernet IEEE 802.3.
11. Stanowisko operatora -zestaw komputerowy z drukarką laserową o parametrach umożliwiających sprawną obsługę oprogramowania.
12. System informatyczny w wersji serwisu internetowego powinien być zainstalowany na komputerze głównym działającym pod kontrolą dowolnego systemu operacyjnego:
 - łączność z systemem informatycznym realizowana przy użyciu co najmniej szyfrowania SSL lub TLS,
 - zarządzanie i aktualizacja użytkowników i ich uprawnień oraz obiektów i osób objętych lokalizacją,
 - wizualizacja bieżących i archiwalnych zdarzeń dla przemieszczających się obiektów i osób.
13. Obsługa i definiowanie alertów:
 - a) lokalizacja osób na zasadzie jest/nie ma w danym pomieszczeniu/strefie,
 - b) czas przebywania w strefach – raporty w różnych konfiguracjach danych,
 - c) alarmy opuszczenia strefy – dźwiękowy, podświetlenie strefy, SMS, email,
 - d) alarmy ManDown! konfigurowalne pod kątem wyłapania faktycznego upadku,
 - e) alarmy SOS w przypadku naciśnięcia przycisku przez pacjenta – formy alarmu jw.

Główny kod CPV: 35120000-1 – systemy i urządzenia nadzoru i bezpieczeństwa
Dodatkowe kody CPV: 35123000-2 – urządzenia identyfikacji na placu
31712200-2 mikrosystemy

D. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPRZĘTU

1. Rejestrator LAN ver Beacon- szt.9
2. Komputer+ monitor + drukarka laserowa- szt.1
3. Router LAN 5 portowy - szt 1
4. Switch PoE 5 portowy - szt 3
5. Identyfikator osobisty z czujnikiem ruchu i SOS (pilot)- szt 200
6. Identyfikator miejsca aktywny stacjonarny (pomieszczeniach)- szt 55
7. Licencja na server K2RCP beacon MAX - szt 1
8. Licencja na identyfikatory K2RCP - szt 255
9. Licencja na rejestrator - szt25

V. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcy
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę zamówienia.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość dostaw i prac wykonywanych przez podwykonawców
4. W przypadku powierzenia zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w oświadczeniu zawartym w formularzu ofertowym (załącznik nr1) czy wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w: art. 108 ust. 1, w art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego Dz.U. 2023 poz. 1497

VI. Termin wykonania zamówienia

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji:
 - a) wprowadzenie Wykonawcy na plac realizacji przedmiotu umowy – do 10 dni od daty podpisania umowy
 - b) termin zakończenia przedmiotu umowy tj dostawa oraz montaż urządzeń, przeprowadzenie szkolenia dla osób wskazanych przez Zamawiającego, dostarczenie Zamawiającemu kompletu wymaganych dla eksploatacji i gwarancji dokumentów: projektów, atestów, certyfikatów, aprobat technicznych, itp.) - do dnia **30.11.2023**

VII. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w pkt VIII SWZ oraz spełniają poniżej określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu:

1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, 5,7 ustawy Pzp
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca posiada aktualną koncesję MSWiA na prowadzoną działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia, realizowaną w formie zabezpieczenia technicznego, wydanej na podstawie przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia. (tekst jednolity Dz.U. 2021 poz. 1995)

- 2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie
- 3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie
- 4) Zdolności technicznej lub zawodowej
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie zrealizował co najmniej jedną usługę polegającą na wykonaniu, dostawie i instalacji systemu lokalizacji w obiekcie zamkniętym (szpital, więzienie)

VIII. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - a) w art. 108 ust. 1 PZP ¹;
 - b) w art. 109 ust. 1² pkt. 1, 4, 5, 7 PZP, tj.:
 - naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności
 - w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP

IX. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

DOKUMENTY WYMAGANE NA ETAPIE SKŁADANIA OFERT

¹ Przepis określa obligatoryjne podstawy wykluczenia.

² Fakultatywne przesłanki wykluczenia. Zgodnie z art. 109 ust. 1 PZP zamawiający może wykluczyć wykonawcę z powodów opisanych w tym przepisie, o ile do treści ogłoszenia lub dokumentów zamówienia (np. SWZ) wprowadzi poszczególne przesłanki. W wzorze skorzystano z podstaw określonych w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 PZP

1. Aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o spełnianiu warunków** udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**
2. Aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie (zawarte w formularzu ofertowym Załącznik nr 1):**
 - a) potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat – oświadczenie potwierdzające, że przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności
 - b) potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne oświadczenie potwierdzające, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
3. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 4 do SWZ**;
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, którą część dostawy wykonają poszczególni wykonawcy w odniesieniu do warunków, które zostały opisane w ust. 2
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert³.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.
7. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

X. Poleganie na zasobach innych podmiotów⁴

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.

³ Zgodnie z § 4 ust. 2 ROZPORZĄDZENIA MINISTRA ROZWOJU, PRACY I TECHNOLOGII z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy

⁴ Zapisy dostosowane do wzoru SWZ wynikają z przepisów art. 118 – 123 PZP

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów⁵ zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu⁶.
6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby⁷.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale IX SWZ⁸.

XI. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Osobą uprawnioną do kontaktu w sprawach merytorycznych z Wykonawcami jest: Jan Gano tel. 693-529-437
W sprawach proceduralnych: Jolanta Więstaw tel. 25/682-22-55

⁵ Zgodnie z art. 118 ust. 3 PZP

⁶ Zgodnie z art. 122 PZP

⁷ Zgodnie z art. 123 PZP

⁸ Zgodnie z art. 125 ust. 5 PZP

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/kopsn>
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: przetargi@kopsn.pl
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - h) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - i) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).
8. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np.

złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Oferta, wniosek, oświadczenia oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub elektronicznym **podpisem zaufanym** lub elektronicznym **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
2. Jeśli Wykonawca podpisze plik nawet najmniejsza zmiana jego treści spowodować może błąd pliku.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.⁹
4. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
5. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
6. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
7. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

⁹ Zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie

8. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegają będą odrzuceniu.
10. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
11. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
12. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustę 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
13. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
14. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z** Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
15. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
16. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - a) .zip
 - b) .7Z
17. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**¹⁰
18. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
19. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
 - Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

¹⁰ Zgodnie z wyrokiem KIO 1451/20 Zamawiający, jeżeli nie precyzuje w SWZ przyjmowanych formatów danych, powinien dopuścić oferty w każdym, możliwym do odczytania formacie. PRZETARGowa rekomenduje wskazanie formatów zawartych w Załączniku nr 2 do ROZPORZĄDZENIA RADY MINISTRÓW z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Decyzja należy jednak do Zamawiającego.

20. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
21. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
22. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
23. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
24. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
25. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem elektronicznym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty. Wykonawca rekomenduje podpisanie pliku tym podpisem elektronicznym tego samego rodzaju przez wszystkich podpisujących

XIV. Sposób obliczania ceny oferty

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć¹¹. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

¹¹ Zgodnie z art. 225 PZP

XV. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVI. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem [Profil Nabywcy - Krajowy Ośrodek Psychiatrii Sądowej dla Nieletnich w Garwolinie \(platformazakupowa.pl\)](https://platformazakupowa.pl) w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **12.09.2023 do godziny 09.00**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XVII. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert tj **12.09.2023 o godz. 9.10**, nie później jednak niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .

Uwaga! Zgodnie z Ustawą PZP **Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert** w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

XVIII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) **Cena (C)** – waga kryterium 60pkt;

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{of}} \times 60 \text{ pkt}$$

C_{\min} – cena najtańszej oferty brutto

C_{of} – cena badanej oferty brutto

- 2) **Gwarancja (w pełnych miesiącach)** – waga kryterium 20pkt

- a) Poniżej 48 miesięcy – 0 pkt

- b) 48 miesięcy – 5 pkt

- c) 49-60 miesięcy – 10pkt

- d) Powyżej 60 miesięcy 20 pkt

- 3) **Szybkość reakcji serwisu od momentu zgłoszenia** – waga kryterium 20pkt

- a) do 24 godzin – 20pkt

- b) do 48 godzin – 10pkt

- c) powyżej 48 godzin – 0 pkt

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w terminach określonych w art 264 PZP
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. **Odwołanie** przysuguje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,
 - c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 6 ppkt 1).
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej;
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ppkt 1 i 2 powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysuguje skarga do sądu.
10. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy

PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

13. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXIII. Spis załączników

1. formularz oferty
2. spełnienie warunków udziału w postępowaniu
3. wzór umowy
4. oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
5. a i b rzut budynku

NINIEJSZY DOKUMENT w formie załączonego pliku POWINIEN BYĆ PODPISANY

- kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
- podpisem zaufanym,
- lub elektronicznym podpisem osobistym.

DYREKTOR KRAJOWEGO OŚRODKA
PSYCHIATRII SĄDOWEJ
DLA NIELETNICH W GARWOLINIE

Sylwia Górską



O F E R T A**na „Rozbudowę i integrację systemu lokalizacji w Krajowym Ośrodku Psychiatrii Sądowej dla Nieletnich w Garwolinie”**Nazwa i siedziba **Wykonawcy:**

.....
 adres telefon
 małe/ średnie/duże przedsiębiorstwo (proszę wpisać)
 NIP
 REGON

I KRYTERIA OCENY OFERT**1. CENA waga 60pkt**

Oferujemy wykonanie zamówienia za:

CENA NETTO zł
 (słownie:zł)
 podatek VAT w kwocie zł
 (słownie:zł)
CENA BRUTTOzł
 (słowniezł)

2. OKRES GWARANCJI waga 20pkt

Oferujemy okres gwarancjimiesiące

3. SZYBKOŚĆ SERWISU waga 20 pkt

Oferujemy przyjazd serwisu do godzin od momentu zgłoszenia

III Oświadczamy, że:

- zdołaliśmy konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty,
- wykonamy zamówienie w terminie 6 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy,
- termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty otwarcia ofert,
- cena brutto podana powyżej obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia,
- termin płatności wynosi 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- Jesteśmy przedsiębiorstwem (mikro, małe, średnie, duże):

- składamy niniejszą ofertę we własnym imieniu, /jako partner konsorcjum zarządzanego przez
 (niepotrzebne skreślić), (nazwa lidera)
- potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
- Oświadczamy, że posiadamy aktualną koncesję MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, realizowanych w formie zabezpieczenia technicznego, wydanej na podstawie przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia. (tekst jednolity Dz.U. 2021 poz. 1995) i przedłożymy ją na wezwanie Zamawiającego
- Oświadczamy, że zrealizowaliśmy co najmniej jedną usługę polegającą na wykonaniu, dostawie i instalacji systemu w obiekcie zamkniętym tj szpital, więzienie:

Lp	Data	Nazwa/adres wykonanych prac	Zakres wykonanych prac

--	--	--	--

IV Oświadczamy że:

- a) nie zalegamy z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, a przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat – na żądanie Zamawiającego okażemy dokumenty potwierdzające, że przed upływem terminu składania ofert dokonamy płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawrzemy wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- b) nie zalegamy z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne okażemy dokumenty potwierdzające, że przed upływem terminu składania ofert dokonamy płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawrzemy wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

3. Ubiegamy się/ nie ubiegamy się
wspólnie o udzielenie zamówienia i dołączamy do oferty oświadczenie, z którego wynika, którą część dostawy wykonają poszczególni wykonawcy w odniesieniu do warunków, które zostały opisane w ust. 2 SWZ

Nazwisko i imię:
Upoważniony do podpisania niniejszej oferty przetargowej w imieniu:

Niniejsza oferta obejmuje następujące załączniki:
(wykaz załączników wraz z tytułami)

(1)

(2)

NINIEJSZY DOKUMENT w formie załączonego pliku POWINIEN BYĆ PODPISANY

- kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
- podpisem zaufanym,
- lub elektronicznym podpisem osobistym.

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 r.),
dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIA
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU pł.: „Rozbudowa i integracja systemu
lokalizacji w Krajowym Ośrodku Psychiatrii Sądowej dla Nieletnich w
Garwolinie”**

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp .
3. Spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ pkt VII

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt lub art. 109 ust. 1 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z wystąpieniem podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, podjąłem następujące działania, o których mowa w art. 110 ust. 2 pkt. 1) – 3) ustawy Pzp *:

.....
.....
.....

*wypełnić, jeżeli dotyczy

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH
PODMIOTÓW*:**

*Wypełnić tylko w przypadku, gdy wykonawca, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów.

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt. X SWZ polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**:**

***wypełnić, jeżeli dotyczy, tj. tylko w sytuacji gdy wykonawca korzysta z zasobów podmiotów trzecich*

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy

wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY

NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*:**

**** wypełnić, jeżeli wykonawca będzie wykonywał zamówienie przy udziale podwykonawców.*

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

..... *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.*

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

NINIEJSZY DOKUMENT w formie załączonego pliku POWINIEN BYĆ PODPISANY

- kwalfikowanym podpisem elektronicznym lub
- podpisem zaufanym,
- lub elektronicznym podpisem osobistym.

WZÓR UMOWY

zawarta w w wyniku przeprowadzenia postępowania KOPSN/ o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2023 poz. 1605), zwanej dalej „ustawa Pzp”

pomiędzy:

Krajowym Ośrodkiem Psychiatrii Sądowej dla Nieletnich w Garwolinie, Al. Legionów 11, 08-400 Garwolin, NIP 826-20-22-343 reprezentowanym przez:
Sylwię Górską – Dyrektora Ośrodka

zwaną w treści umowy **Zamawiającym**

a

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest „**Rozbudowa i integracja systemu lokalizacji w budynku Krajowego Ośrodka Psychiatrii Sądowej dla Nieletnich w Garwolinie**” zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, a w szczególności z Opiszem Przedmiotu Zamówienia) oraz ofertą złożoną przez Wykonawcę.
2. Szczegółowy przedmiot zamówienia został opisany w Załączniku do Umowy (Załącznik 3a)

§ 2**Termin wykonania umowy**

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji:
 - a) wprowadzenie Wykonawcy na plac realizacji przedmiotu umowy – do 10 dni od daty podpisania umowy
 - b) termin zakończenia przedmiotu umowy tj dostawa oraz montaż urządzeń, przeprowadzenie szkolenia dla osób wskazanych przez Zamawiającego, dostarczenie Zamawiającemu kompletu wymaganych dla eksploatacji i gwarancji dokumentów: projektów, atestów, certyfikatów, aprobat technicznych, itp.) - do dnia **30.11.2023**
2. Strony zgodnie postanawiają, że zmiana umownego terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt b Umowy, oprócz przypadków określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, jest możliwa również w następujących przypadkach:
 - a) wstrzymania prac lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - b) konieczności wykonania robót nie ujętych w dokumentacji przetargowej a niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia;
 - c) w przypadku konieczności usunięcia kolizji z infrastrukturą techniczną nie ujętą w dokumentacji technicznej;
 - d) przedłużenia terminu realizacji robót na skutek niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót zgodnie z technologią i sztuką budowlaną lub wstrzymaniem prac budowlanych przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
 - e) w przypadku wystąpienia błędów w dokumentacji projektowej i konieczności dokonania zmian,
 - f) w przypadku wystąpienia niedoborów lub braków na rynku materiałów budowlanych, które przewidziane są do realizacji przedmiotu umowy.

3. W przypadku wystąpienia przyczyn, o których mowa w ust. 2, Strony uzgadniają nowe terminy realizacji przedmiotu niniejszej Umowy w formie aneksu.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający ma obowiązek:

1. udzielenia Wykonawcy wszelkich informacji i wyjaśnień koniecznych do realizacji przedmiotu umowy,
2. udostępnienia nieruchomości na czas montażu urządzeń,
3. dokonania odbioru przedmiotu umowy w terminie 3 dni roboczych po zgłoszeniu przez Wykonawcę wykonania przedmiotu umowy, przy czym strony ustalają, że zgłoszenie ma nastąpić w formie pisemnej,
4. powołania osób do odbioru przedmiotu umowy,
5. wskazania terminu szkolenia oraz wyznaczenia osób, które mają zostać przeszkolone przez Wykonawcę,
6. terminowej zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy,
7. zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom Wykonawcy pod warunkiem zachowania przez niego wszystkich wymogów i zaleceń dotyczących bezpieczeństwa;

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca ma obowiązek:

1. wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy oraz oddania Zamawiającemu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust 1 pkt b.
2. udzielenia Zamawiającemu gwarancji na całość przedmiotu umowy, w tym przekazania Zamawiającemu kart gwarancyjnych dla urządzeń dostarczonych i zamontowanych w ramach realizacji przedmiotu umowy,
3. zapewnienia wykwalifikowanej kadry, tj. osób posiadających uprawnienia oraz doświadczenie w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy,
4. przekazania Zamawiającemu dokumentacji technicznej urządzeń, w tym instrukcji obsługi i innych dokumentów, które będą potrzebne do ich eksploatacji, sporządzonych w języku polskim,
5. przeprowadzenia szkolenia dla osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie zapewniającym prawidłowe korzystanie z urządzeń i systemu,
6. powiadamiania Zamawiającego o zagrożeniach dla terminowej realizacji umowy w terminie 3 dni od wykrycia zagrożenia pod rygorem utraty prawa do powoływania się na tą okoliczność przez Wykonawcę,
7. udostępnienia i świadczenia usługi serwisowej i konserwacyjnej w okresie gwarancji w miejscu instalacji
8. dołożenia wszelkich starań, aby realizacja umowy przebiegała w sposób niezakłócający pracy Zamawiającego,
9. do powiadomienia o terminie rozpoczęcia prac - co najmniej 2 dni przed przystąpieniem.
10. użycia do wykonania usługi własnego sprzętu i urządzeń oraz materiałów
11. bezwzględnego zastosowania się do wszystkich zaleceń dotyczących porządku wewnętrznego. W szczególności Wykonawca musi zaakceptować postanowienia Regulaminu dopuszczenia do pracy firm zewnętrznych (dostępne na stronie internetowej Zamawiającego www.kopsn.pl)
12. zapewnienia, przeprowadzenia prac w siedzibie Zamawiającego w sposób minimalizujący zakłócenia w pracy oraz organizacji pracy Zamawiającego, w trybie ustalonym przez Strony.
13. wykonywania prac w sposób nie powodujących zniszczeń znajdującego się w budynku Zamawiającego wyposażenia. Przy wykonywaniu prac zobowiązany jest zabezpieczać odpowiednio znajdujące się wyposażenie budynku Zamawiającego.

14. pokrycia wszelkich kosztów uszkodzeń znajdującego się w budynku Zamawiającego wyposażenia poprzez przywrócenie stanu poprzedniego i naprawienia wynikłej szkody w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia wykonanych elementów robót, ich części bądź innego majątku Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub podwykonawców ewentualnie wyrażenia zgody na potrącenie przez Zamawiającego z przysługujących Wykonawcy wierzytelności powstałych roszczeń z tytułu kosztów związanych z uszkodzeniem przez Wykonawcę wyposażenia budynku Zamawiającego;
15. zabezpieczenia materiałów i urządzeń wniesionych przez Wykonawcę na teren - ryzyko utraty lub uszkodzenia materiałów i urządzeń wniesionych przez Wykonawcę na teren do chwili odbioru końcowego ponosi Wykonawca
16. zapewnienia ochrony danych osobowych osób wprowadzonych do systemu w zakresie przewidzianym przez Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

§ 4 OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

Wykonawca oświadcza, że:

1. posiada uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem niniejszej Umowy.
2. posiada odpowiednie zasoby osobowe i techniczne, konieczne dla realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy w szczególności osoby uczestniczące w realizacji zamówienia powinny posiadać odpowiednie kwalifikacje zawodowe (uprawnienia).
3. zapoznał się i upewnił, co do prawidłowości i kompletności dokumentacji, którą przekazał mu Zamawiający;
4. dostosuje się do terminów i godzin wykonywania robót uciążliwych dla pacjentów i personelu.
5. zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania Przedmiotu umowy, dokumentacją sprawy i z tego tytułu nie wnosi i nie będzie wnosił żadnych zastrzeżeń i roszczeń do Zamawiającego;
6. przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zapoznał się z warunkami lokalnymi, w których będzie wykonywana Umowa, w szczególności ze obecnym stanem wyposażenia, warunkami dostępu do pomieszczeń, w obrębie których będą realizowane prace itp.

§ 5 Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zgodnie z ofertą, zostaje ustalone na kwotę: zł brutto (słownie: złotych/100), w tym podatku VAT. Co daje łączną cenę zadania zł netto.
3. Ryczałtowa kwota wynagrodzenia uwzględnia wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty związane z zakupem materiałów i koszty wykonania obowiązków dodatkowych wynikających z umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia oraz miejscem wykonania zamówienia. Wykonawca uwzględnił w ofercie utrudnienia związane z warunkami technicznymi i innymi czynnikami wpływającymi na stopień trudności realizacji przedmiotu umowy w szczególności będzie miał na uwadze specyfikę funkcjonowania ZAMAWIAJĄCEGO.
5. Zapłata dla wykonawcy zostanie pomniejszona o wysokość naliczonych kar umownych.
6. Za nieterminową zapłatę faktury mogą zostać naliczone odsetki, nie wyższe jednak niż ustawowe.

7. Zamawiający nie będzie wypłacał zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.
8. Za datę wykonania zamówienia uznaje się datę pisemnego bezusterkowego końcowego odbioru przedmiotu zamówienia
9. Zapłata dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty podpisania końcowego protokołu odbioru potwierdzającego bezusterkowe/wolne od wad wykonanie przedmiotu umowy oraz dostarczenia zamawiającemu faktury.

§ 6

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres miesięcy licząc od dnia bezusterkowego odbioru przedmiotu zamówienia
2. Gwarancja obejmuje wszystkie zamontowane lub dostarczone urządzenia i materiały, a także jakość wykonania montażu tych urządzeń.
3. Wykonawca świadczyć będzie nieodpłatnie usługi serwisowe i konserwacyjne w okresie gwarancji w miejscu instalacji.
4. Strony ustalają czas naprawy zgłoszonych przez Zamawiającego usterek i wad na godziny od momentu zgłoszenia.
5. Zamawiający będzie zgłaszał usterki i wady drogą telefoniczną na numer lub elektroniczną na adres mailowy
6. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu gwarancji może on wykonywać przysługujące mu uprawnienia z tytułu rękojmi. Okres rękojmi może skończyć się wcześniej niż okres gwarancji.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek mimo zgłoszenia oraz ponownego wezwania po upływie terminu określonego w ust. 4, Zamawiający może zlecić usunięcie wad lub usterek stronie trzeciej na koszt Wykonawcy, bez utraty gwarancji, a koszty potrącić z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 7

Kary umowne i odszkodowania

1. Zamawiający może żądać zapłaty następujących kar umownych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy:
 - a) w razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy – 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5.ust 2. niniejszej umowy za każdy dzień zawinionej zwłoki (tj. takiej za którą odpowiedzialność ponosi Wykonawca), względem terminu określonego w § 2. niniejszej umowy, z zastrzeżeniem art. 433 pkt 1 Pzp.
 - b) w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego ze względu na niewykonanie przedmiotu umowy – 10 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 niniejszej umowy.
2. O naliczeniu wymienionych kar Zamawiający powiadomi na piśmie w ciągu 7 dnia od wystąpienia okoliczności uzasadniających jej naliczenie
3. Wykonawca wyraża zgodę na pomniejszenie wynagrodzenia umownego brutto opisanego w § 5 ust 2 o naliczone kary
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego ponad zastrzeżone kary do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Ewentualne szkody spowodowane przez Wykonawcę usunie on na własny koszt.
6. Maksymalna łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 Umowy.

§ 8

Odstąpienie od umowy, zmiany treści umowy

1. Zamawiający może **odstąpić** od umowy w terminie 30 dni licząc od dnia wystąpienia wskazanych w nim okoliczności w przypadkach opisanych w art. 456 Pzp w szczególności

- a) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu ;
 - b) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy,
 - wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy,
 - c) jeżeli Wykonawca zaniechał realizacji umowy, a w szczególności nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy przez okres dłuższy niż 14 dni od dnia podpisania umowy, w stosunku do ustalonych terminów.
 - d) gdy Wykonawca opóźnia się z realizacją przedmiotu umowy w taki sposób, iż nie jest prawdopodobne ukończenie przedmiotu umowy w terminie określonym umową.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 3. Odstąpienie od umowy należy uzasadnić na piśmie.
 4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 455 ustawy PZP;
 - b) w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiany są korzystne dla Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności siła wyższa lub inne niemożliwe do przewidzenia okoliczności towarzyszące realizacji usług , nie leżące po stronie Wykonawcy,
 - c) w zakresie terminu realizacji umowy, jeśli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć, jedynie jednak w sytuacji, gdy nieprzewidziane okoliczności nie wynikają z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - d) w zakresie wynagrodzenia, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności w przypadku zmniejszenia ilościowej realizacji zamówienia,
 - e) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej warunkami. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnych od obu Stron, którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy i którego nie można było uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności (np. pożar, powódź, inne klęski żywiołowe, promieniowanie lub skażenie, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania pogody, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, zamknięcie granic, rządowe ograniczenia międzynarodowego transportu, zagrożenie epidemiologiczne, oficjalne decyzje organów władzy państwowej, epidemie,
 - f) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron;
 - g) gdy dotyczą poprawienia błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych, liczbowych, numeracji jednostek redakcyjnych lub uzupełnień treści nie powodujących zmiany celu i istoty umowy.
 5. Wprowadzane zmiany nie mogą w jakikolwiek sposób naruszać postanowień zawartych w art. 454-455 ustawy Pzp. **Zmiana postanowień** zawartej Umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności

§ 9

WARUNKI REALIZACJI UMOWY I OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Strony Umowy oświadczają, że osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację niniejszej Umowy, w tym w zakresie zawiadomień lub notyfikacji, bieżącej współpracy oraz w szczególności podpisywania protokołu odbioru, są: ze strony Zamawiającego: § ze strony Wykonawcy:.....
2. Rozpoczęcie wykonywania Umowy nastąpi w ciągu 10 dni od podpisania niniejszej Umowy.
3. Zamawiający ma prawo kontroli procesu wykonania zamówienia, a także prawo do zbadania i szczegółowego sprawdzenia wykonywanej usługi.

4. Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ilości, jakości i wartości.
5. Gotowość do odbioru przedmiotu zamówienia Zamawiającemu Wykonawca zgłasza pisemnie
6. Odbioru dokonuje upoważniony przedstawiciel Zamawiającego w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru
7. W przypadku stwierdzenia uchybień Zamawiający ustala zakres robót poprawkowych lub podejmuje decyzje dotyczące zmian i korekt. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany na własny koszt, dostarczonych nośników informacji, w których wystąpiły wady lub zostały wykonane niezgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia. Wymiana nastąpi w terminie do 5 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń.
8. Dokumentacja w 2 egzemplarzach wersji papierowej i w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej pdf będzie sporządzona w języku polskim, w zakresie, w jakim nie będzie to naruszało praw autorskich osób trzecich i obowiązującego prawa.
9. Autorskie prawa majątkowe do przygotowanej dokumentacji, uzupełnień itp. przechodzą na Zamawiającego. Cena ofertowa powinna uwzględniać opłatę za przejście praw autorskich, o których mowa w zdaniach poprzedzających.

§ 10 Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć Podwykonawcom wykonanie części przedmiotu umowy, pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje, doświadczenie i uprawnienia do ich wykonania.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za czynności, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców (ich pracowników lub współpracowników), tzn. odpowiada za działania, uchybienia, zaniedbania i zaniechania Podwykonawcy w takim samym zakresie jak za działania, uchybienia, zaniedbania i zaniechania własne.
3. Wykonawca może zmienić albo zrezygnować z Podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w ofercie, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. Każda strona umowy powinna być ponumerowana i podpisana przez obydwie strony.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.
4. Wszelkie pisma związane z realizacją Umowy uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia.
5. Każda ze Stron zobowiązuje się powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu.
6. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
7. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania Umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.


8. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

.....
(pieczętka i podpis)

WYKONAWCA

.....
(pieczętka i podpis)

Krajowy Ośrodek Psychiatrii Sądowej
dla Nieletnich w Garwolinie 

INFORMACJA DLA OFERENTA / KONTRAHENTA w ZWIĄZKU Z UDZIELANIEM ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO),

informuje się o przetwarzaniu danych oraz prawach związanych z przetwarzaniem tych danych:

Administrator Danych

Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Krajowy Ośrodek Psychiatrii Sądowej dla Nieletnich w Garwolinie, Al. Legionów 11 08-400 Garwolin.

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych tel. 693-529-436, e-mail: iod@kopsn.pl

Podstawa i cel przetwarzania danych

Pani / Pana dane osobowe zawarte w ofertach / wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego a także dane znajdujące się w publicznie

dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) będą przetwarzane w celu w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego / postępowaniem konkursowym / rozpatrzenia oferty oraz podjęcia działań przed zawarciem ewentualnej umowy.

Dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c. RODO, w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawą z dnia 23 kwietnia 1964r – Kodeks Cywilny a w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego / postępowań konkursowych w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwaną dalej PZP

W przypadku wyboru oferty i zawarcia umowy dane zamieszczone w umowie oraz w dokumentacji z nią związanej, będą przetwarzane w celach związanych z realizacją umowy, w tym w celu wystawienia faktur, rachunków oraz prowadzenia sprawozdawczości finansowej na podstawie art. 6 ust. 1 lit c. RODO w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami wymienionymi powyżej oraz przepisami ustawy z dnia 29

sierpnia 1997r. ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r o działalności leczniczej.

Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani / Pana dotyczących jest wymogiem

ustawowym. Konsekwencje niepodania określonych danych mogą wynikać z Pzp lub mogą skutkować brakiem możliwości rozpatrzenia oferty oraz zawarcia ewentualnej umowy.

Informacja o przekazywaniu danych

Dane mogą być udostępniane wyłącznie pracownikom upoważnionym do przetwarzania danych. Dane mogą być udostępnione innym podmiotom lub organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Ośrodek nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.

Czas przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

Odbiorca danych osobowych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art. 74 ustawy PZP;

Pani / Pana dane mogą być udostępniane innym podmiotom lub organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, a także na podstawie umów powierzenia, w szczególności w przypadku wyboru oferty dane przekazane mogą być dostawcom systemów informatycznych i usług IT podmiotom świadczącym usługi prawnicze, urzędowi skarbowym, bankom. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Prawa związane z przetwarzaniem danych

➤ na podstawie art. 15 RODO przysuguje Państwu prawo dostępu do danych oraz żądania od Administratora informacji o celu i sposobie przetwarzania danych, przy czym w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
W związku z art. 75 Pzp ustawy, w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego z uprawnienia dostępu do danych osobowych, zamawiający może żądać od osoby, występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

➤ na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych, które są nieprawidłowe lub niekompletne, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
W związku z art. 19 ust. 2 oraz art. 76 Ustawy Pzp, skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

➤ na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych przetwarzanych bezpodstawnie,

- na podstawie art. 18 RODO prawo do ograniczenia przetwarzania, przy czym wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu; prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
- mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w tych przypadkach, gdy przetwarzanie Państwa danych narusza przepisy prawa.
- nie przysługuje Państwu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- Administrator nie będzie podejmować decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym profilować na podstawie przetwarzanych danych osobowych.



Opis przedmiotu zamówienia

A. ZARYS OGÓLNY

Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa i integracja systemu lokalizacji polegająca na wykonaniu i wdrożeniu systemu inteligentnej lokalizacji wewnętrznej w Krajowym Ośrodku Psychiatrii Sądowej Dla Nieletnich w Garwolinie w oparciu o istniejący system lokalizacji wewnętrznej SIL Smart Indoor Location.

System monitoringu lokalnego umożliwi precyzyjnie określenie charakteru zagrożenia oraz dokładnie zdefiniowanie miejsca jego wystąpienia i osoby potrzebującej pomocy. System gromadzi dane z różnych źródeł a następnie wyświetla na ekranie monitora komputerowego obszar, w którym został wzbudzony alarm. Operator systemu dostaje informacje o osobie wzywającej pomocy, miejscu oraz czynnościach do wykonania. System pozwala w sposób dyskretny poinformować ochronę o zagrożeniu. Lokalizacja personelu odbywa się w czasie rzeczywistym. Operator w sytuacji zagrożenia ma możliwość wystąpienia w miejsce zidentyfikowanego zagrożenia grupą interwencyjną.

Dodatkowo system lokalizacji pełni funkcje statystyczne i analityczne pozwalają optymalizować pracę personelu oraz sprzętu, którego położenie i ruch można mierzyć i modelować. W przypadku wzbudzenia alarmu przez użytkownika przez naciśnięcie osobistego pilota napadowego w sytuacji zagrożenia operator powinien odebrać informację o zagrożeniu sygnalizowaną akustycznie z danymi użytkownika i lokalizacją na mapie obiektu. System lokalizuje osoby i przedmioty wewnątrz budynku w czasie rzeczywistym, umożliwia przejście historii przebytej trasy. Informuje o nieuprawnionym naruszeniu strefy wraz z weryfikacją za pomocą kamery. Umożliwia użytkownikowi wystąpienia sygnału pomocy, wykrywa upadek pracownika.

B. ZAKRES PRAC DO WYKONANIA

1. Wykonanie Analizy Wdrożeniowej, w ramach której zostaną określone procesy operacyjne wspierane funkcjonalnościami Systemu
2. Wprowadzenie zmian projektowych dostosowujących i aktualizujących obecny System do wymagań Zamawiającego
3. Dostarczenie licencji na oferowany System oraz na oprogramowanie niezbędne do prawidłowego jego funkcjonowania: systemy operacyjne, silniki baz danych itp.,
4. Demontaż i utylizacja obecnego systemu Spider Alert - zdemontowanie istniejącego systemu i utylizacja w systemie BDO, uzupełnienie ubytków tynku oraz zagruntowanie i zamalowanie miejsc po zdemontowanych elementach systemu zgodnie z kolorem nawierzchni.
5. Montaż systemu lokalizacji - wykonanie sieci połączeń, montaż rejestratora systemu w tym: jednostek sterujących, montaż identyfikatorów miejsca, montaż stanowiska operatora systemu, wykonanie sieci LAN, montaż rejestratora RFID w środowisku sprzętowo-programowym Zamawiającego (Infrastrukturze Zamawiającego),
6. Testowanie połączeń i prace programistyczne - Instalacja systemu K2RCP, wykonanie i wgranie map obiektu, wdrożenie systemu K2RCP u klienta itp.
7. Wdrożenie systemu - szkolenia, wykonanie dokumentacji systemu
8. Prace porządkowe po pracach instalatorsko montażowych
9. Objęcie opieką serwisową w okresie trwania gwarancji
10. Wprowadzenie zabezpieczeń ochrony danych osobowych znajdujących się w systemie w zakresie przewidzianym przez Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

C. SZCZEGÓŁOWY OPIS (STAN OBECNY I WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE)

1. Obszar działania systemu : budynek wielopiętrowy zbudowany w technologii drewno cegła, beton, żelbeton (rzut budynku stanowi załącznik nr 5a oraz 5b)
 2. Dokładność lokalizacji nie mniej niż 5 m w budynku i 10 m w terenie otwartym.
 3. 200 osób objętych monitorowaniem.
 4. 200 osobistych pilotów napadowych z indywidualnym, niepowtarzalnym numerem seryjnym i przyciskiem napadowym:
 5. Rozmiar pilota nie większy niż 5x5x2 cm,
 6. Zasilanie minimum 3 miesiące- system musi informować o konieczności wymiany źródła zasilania lub doładowania,
 7. Technologia łączności systemu z identyfikatorami Bluetooth 4,0 BLE lub Bluetooth 5,0 BLE,
 8. Łatwy sposób przenoszenia i mocowania,
 9. Piloty wodoodporne.
 10. 55 lokalizacji objętych monitorowaniem:
- komunikacja z systemem informatycznym standard Ethernet IEEE 802.3.
11. Stanowisko operatora -zestaw komputerowy z drukarką laserową o parametrach umożliwiających sprawną obsługę oprogramowania.
 12. System informatyczny w wersji serwisu internetowego powinien być zainstalowany na komputerze głównym działającym pod kontrolą dowolnego systemu operacyjnego:
 - łączność z systemem informatycznym realizowana przy użyciu co najmniej szyfrowania SSL lub TLS,
 - zarządzanie i aktualizacja użytkowników i ich uprawnień oraz obiektów i osób objętych lokalizacją,
 - wizualizacja bieżących i archiwalnych zdarzeń dla przemieszczających się obiektów i osób.
 13. Obsługa i definiowanie alertów:
 - a) lokalizacja osób na zasadzie jest/nie ma w danym pomieszczeniu/strefie,
 - b) czas przebywania w strefach – raporty w różnych konfiguracjach danych,
 - c) alarmy opuszczenia strefy – dźwiękowy, podświetlenie strefy, SMS, email,
 - d) alarmy ManDown! konfigurowalne pod kątem wytapania faktycznego upadku,
 - e) alarmy SOS w przypadku naciśnięcia przycisku przez pacjenta – formy alarmu jw.

D. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPRZĘTU

1. Rejestrator LAN ver Beacon- szt.9
2. Komputer+ monitor + drukarka laserowa- szt.1
3. Router LAN 5 portowy - szt 1
4. Switch PoE 5 portowy - szt 3
5. Identyfikator osobisty z czujnikiem ruchu i SOS (pilot)- szt 200
6. Identyfikator miejsca aktywny stacjonarny (pomieszczeniach)- szt 55
7. Licencja na server K2RCP beacon MAX - szt 1
8. Licencja na identyfikatory K2RCP - szt 255
9. Licencja na rejestrator - szt25

Wykonawca:.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

OŚWIADCZENIE
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym niniejszym pn. „Rozbudowa i integracja systemu lokalizacji w Krajowym Ośrodku Psychiatrii Sądowej dla Nieletnich w Garwolinie”.

a) składam listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej - w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076), - wraz z wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu:

1.
2.
3.

Wobec powyższego w załączeniu do oświadczenia przedkładam dowody wskazujące, że istniejące między wykonawcami należącymi do tej samej grupy kapitałowej, powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, tj.: *

b) informuję, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w ustawie z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) z wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu.

*** niepotrzebne skreślić**

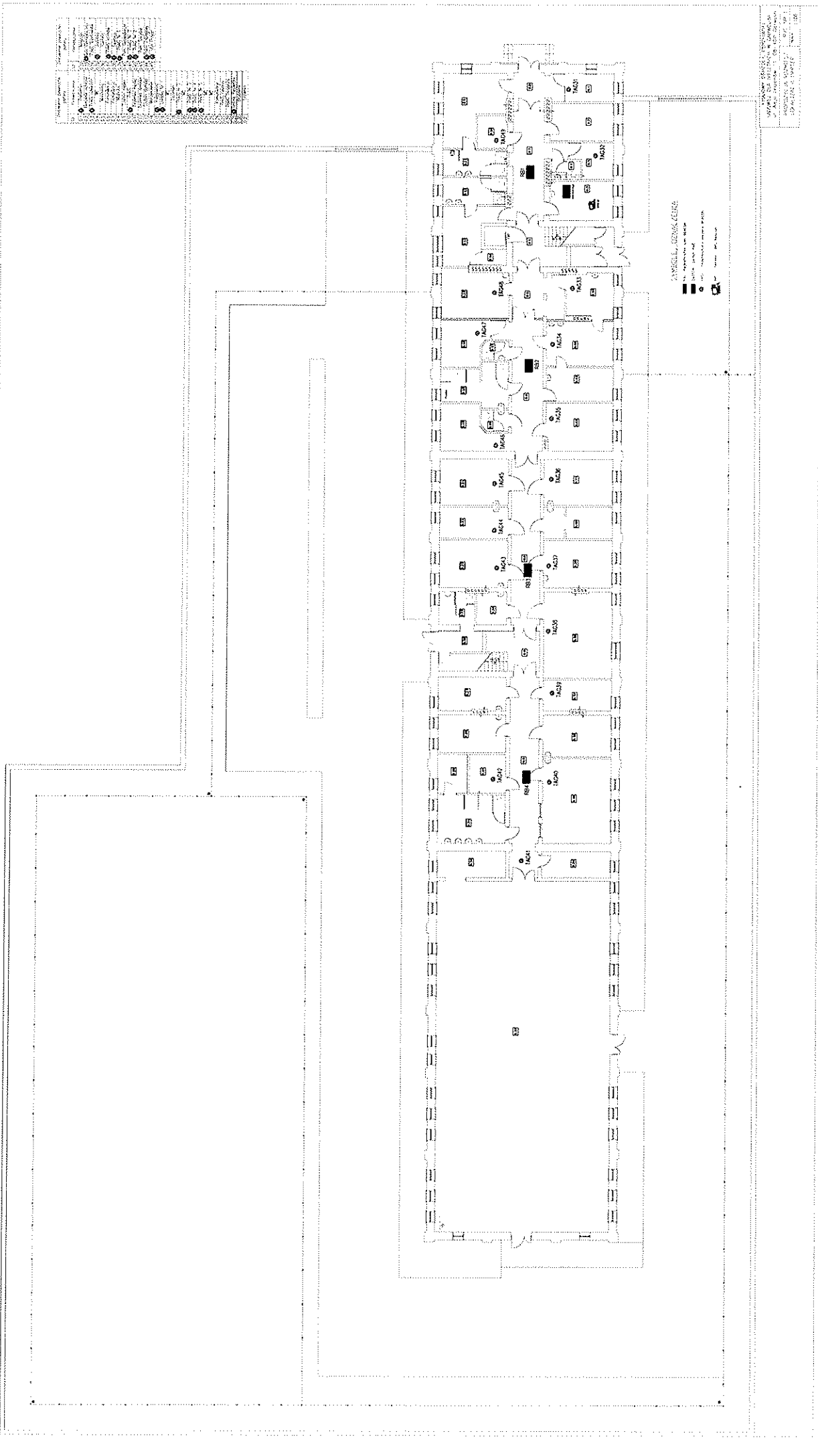
W przypadku składania oferty wspólnej niniejsze oświadczenie musi zostać złożone przez każdego z członków konsorcjum/wspólników spółki cywilnej osobno.

NINIEJSZY DOKUMENT w formie załączonego pliku POWINIEN BYĆ PODPISANY

- kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
- podpisem zaufanym,
- lub elektronicznym podpisem osobistym.

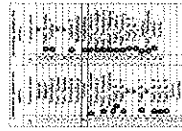


Room No.	Room Name	Area (sq. ft.)	Remarks
101	Office	120	
102	Office	120	
103	Office	120	
104	Office	120	
105	Office	120	
106	Office	120	
107	Office	120	
108	Office	120	
109	Office	120	
110	Office	120	
111	Office	120	
112	Office	120	
113	Office	120	
114	Office	120	
115	Office	120	
116	Office	120	
117	Office	120	
118	Office	120	
119	Office	120	
120	Office	120	
121	Office	120	
122	Office	120	
123	Office	120	
124	Office	120	
125	Office	120	
126	Office	120	
127	Office	120	
128	Office	120	
129	Office	120	
130	Office	120	
131	Office	120	
132	Office	120	
133	Office	120	
134	Office	120	
135	Office	120	
136	Office	120	
137	Office	120	
138	Office	120	
139	Office	120	
140	Office	120	
141	Office	120	
142	Office	120	
143	Office	120	
144	Office	120	
145	Office	120	
146	Office	120	
147	Office	120	
148	Office	120	
149	Office	120	
150	Office	120	
151	Office	120	
152	Office	120	
153	Office	120	
154	Office	120	
155	Office	120	
156	Office	120	
157	Office	120	
158	Office	120	
159	Office	120	
160	Office	120	
161	Office	120	
162	Office	120	
163	Office	120	
164	Office	120	
165	Office	120	
166	Office	120	
167	Office	120	
168	Office	120	
169	Office	120	
170	Office	120	
171	Office	120	
172	Office	120	
173	Office	120	
174	Office	120	
175	Office	120	
176	Office	120	
177	Office	120	
178	Office	120	
179	Office	120	
180	Office	120	
181	Office	120	
182	Office	120	
183	Office	120	
184	Office	120	
185	Office	120	
186	Office	120	
187	Office	120	
188	Office	120	
189	Office	120	
190	Office	120	
191	Office	120	
192	Office	120	
193	Office	120	
194	Office	120	
195	Office	120	
196	Office	120	
197	Office	120	
198	Office	120	
199	Office	120	
200	Office	120	

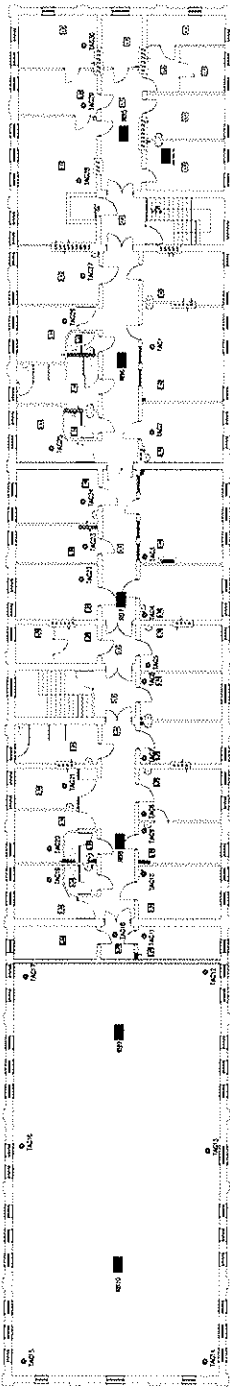


1. 1:10 Scale
 2. 1:20 Scale
 3. 1:50 Scale
 4. 1:100 Scale
 5. 1:200 Scale
 6. 1:500 Scale
 7. 1:1000 Scale
 8. 1:2000 Scale
 9. 1:5000 Scale
 10. 1:10000 Scale

1. 1:10 Scale
 2. 1:20 Scale
 3. 1:50 Scale
 4. 1:100 Scale
 5. 1:200 Scale
 6. 1:500 Scale
 7. 1:1000 Scale
 8. 1:2000 Scale
 9. 1:5000 Scale
 10. 1:10000 Scale



1. 100% COMPLETE
2. 90% COMPLETE
3. 80% COMPLETE
4. 70% COMPLETE
5. 60% COMPLETE
6. 50% COMPLETE
7. 40% COMPLETE
8. 30% COMPLETE
9. 20% COMPLETE
10. 10% COMPLETE
11. NOT STARTED



CENTRAL CORRIDOR

- 1. 100% COMPLETE
- 2. 90% COMPLETE
- 3. 80% COMPLETE
- 4. 70% COMPLETE
- 5. 60% COMPLETE
- 6. 50% COMPLETE
- 7. 40% COMPLETE
- 8. 30% COMPLETE
- 9. 20% COMPLETE
- 10. 10% COMPLETE
- 11. NOT STARTED

