

UMOWA nr (wzór)

Zawarta w dniu r. pomiędzy:

Szpitałem im. Św. Jadwigi Śląskiej w Trzebnicy, kod poczt. 55-100, ul. Prusicka 53-55, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS: 0000033125

reprezentowanym przez:

1.

zwanym dalej „Zamawiający”

a

.....

reprezentowaną przez:

1.

zwaną dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania na świadczenie usług pralniczych, w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 t.j. ze zm.) - dalej Pzp, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenie usług pralniczych bielizny szpitalnej z zachowaniem barier bakteriologicznych oraz właściwych norm i parametrów wraz z transportem, na warunkach określonych w niniejszej Umowie, zgodnie z postanowieniami Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ” (stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy), ofertą Wykonawcy oraz według bieżących potrzeb Zamawiającego.
2. Przedmiot umowy określony w ust. 1 dotyczy suchej bielizny szpitalnej w łącznej szacunkowej ilości na okres 18 m-cy: **99 000 kg.**
3. Do bielizny szpitalnej zalicza się:
 - 3.1. bielizna pościelowa (poszwy, poszewki, prześcieradła, podkłady, piżamy),
 - 3.2. bielizna operacyjna (chusty, serwety, prześcieradła, podkłady, bluzy, spodnie, sukienki, fartuchy),
 - 3.3. bielizna skażona (bielizna używana przez pacjentów z rozpoznanym lub podejrzanym zakażeniem),
 - 3.4. odzież ochronna personelu (ubrania lekarskie, bluzy, spodnie, spódnice, fartuchy),
 - 3.5. bielizna dziecięca i noworodkowa: pieluchy, bielizna dla dzieci i niemowląt (kaftaniki, czapeczki, kocyki, śpiochy),
 - 3.6. firanki,
 - 3.7. poduszki, kołdry
 - 3.8. koce,
 - 3.9. materace, pokrowce na materace, podkłady gumowe,
 - 3.10. odzież ochronna i robocza,
 - 3.11. inne (ręczniki, mopy, ścierki do podłóg, ściereczki, worki na odzież chorego i inne).

4. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określonego w ust. 1, do którego wykonania zobowiązuje się Wykonawca, obejmuje:
 - 4.1. moczenie, pranie, maglowanie lub prasowanie białej szpitalnej, odzieży personelu,
 - 4.2. dezynfekcja materacy, poduszek, koców, białej operacyjnej, białej zakaźnej, mopów, ścierek do podłóg,
 - 4.3. zmiękczenie koców,
 - 4.4. naprawy krawieckie (uzupełnienie oderwanych guzików, przyszywanie troków, cerownie białej),
 - 4.5. odbiór białej brudnej z magazynu białej brudnej Zamawiającego oraz załadunek i transport na koszt Wykonawcy do pralni Wykonawcy:
 - 4.5.1. biała skażona i operacyjna będzie umieszczana przez Zamawiającego w workach koloru czerwonego lub w workach samo rozpuszczalnych dostarczanych przez Wykonawcę,
 - 4.5.2. pozostała biała będzie umieszczana w workach koloru niebieskiego dostarczanych przez Wykonawcę.
 - 4.6. dostarczanie i rozładunek na koszt Wykonawcy czystej białej do magazynu czystej białej Zamawiającego.
 - 4.7. dostarczanie okresowo (raz na 6 m-cy) Zespołowi Kontroli Zakażeń Szpitalnych Zamawiającego wyników (kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) badań mikrobiologicznych pranej białej szpitalnej, wykonywanych w akredytowanym laboratorium, zgodnie z prowadzonym przez siebie harmonogramem badań mikrobiologicznych z uwzględnieniem badań białej, powierzchni, urządzeń pralni, wody, dłoni pracowników, powietrza czy też pojemników do transportu przesyłana na adres email: epidemiologia@szpital-trzebnica.pl
 - 4.8. w sytuacji zagrożenia epidemiologicznego na zlecenie Zamawiającego wykonywanie (na koszt Wykonawcy) badań mikrobiologicznych białej czystej zgodnie z następującymi ustaleniami:
 - 4.8.1. próbki do badania będą pobierane przez Wykonawcę na wniosek i w obecności członków Zespołu Kontroli Zakażeń Szpitalnych,
 - 4.8.2. badania będą wykonane w pracowni mikrobiologicznej uzgodnionej z Zamawiającym,
 - 4.8.3. wyniki badań mikrobiologicznych będą interpretowane i oceniane przez Zespół Kontroli Zakażeń Szpitalnych.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie, a także dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, normami sanitarno-epidemiologicznymi, technologią i warunkami obowiązującymi w placówkach służby zdrowia.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić ciągłość świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy w sytuacji zagrożenia państwa i w czasie wojny.

§ 3

1. Wykonawca będzie odbierał brudną białą szpitalną z magazynu białej brudnej Zamawiającego znajdującego się w budynku Szpitala im. Św. Jadwigi Śląskiej w Trzebnicy, ul. Prusicka 53-55, własnym transportem przeznaczonymi do przewozu białej brudnej, 3 razy w tygodniu, tj. w poniedziałki, środy i piątki w godz. od do

2. Wykonawca będzie przywoził i rozładowywał wypraną bieliznę szpitalną do magazynu bielizny czystej Zamawiającego znajdującego się w budynku Szpitala im. Św. Jadwigi Śląskiej w Trzebnicy, ul. Prusicka 53-55, własnym transportem przeznaczonymi do przewozu czystej bielizny, 3 razy w tygodniu, tj. w poniedziałki, środy, piątki w godz. od 7.00 do 11.00.
3. W przypadku, kiedy w wyznaczonym w ust. 1 lub 2 dniu przypada dzień ustawowo wolny od pracy odbiór bielizny brudnej odbędzie się przed dniem ustawowo wolnym od pracy, a dostawa czystej bielizny po dniu ustawowo wolnym od pracy.
4. Bielizna szpitalna będzie wydawana i przyjmowana na podstawie specyfikacji ilościowo-asortymentowej.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1.1. prowadzenia miesięcznego zestawienia wypranej bielizny,
 - 1.2. potwierdzania faktury wystawionej przez Wykonawcę co do zgodności wpisanych kilogramów wypranej bielizny z prowadzonym zestawieniem,
 - 1.3. pakowania brudnej bielizny w worki foliowe dostarczone przez Wykonawcę, z podziałem na asortymenty,
 - 1.4. powiadamiania niezwłocznie przy odbiorze lub następnego dnia Wykonawcę o stwierdzeniu wad jakościowych lub brakach ilościowych,
 - 1.5. przygotowania bielizny brudnej do transportu. W przypadku bielizny zakaźnej Zamawiający będzie ją pakował w worki foliowe w kolorze czerwonym lub w workach samo rozpuszczalnych z napisem „bielizna zakaźna”.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 2.1. dostarczenia worków foliowych przeznaczonych na pakowanie brudnej bielizny,
 - 2.2. stosowania środków piorących i dezynfekcyjnych o szerokim spektrum działania tj.: wykazujących działanie bakteriobójcze (B), grzybobójcze (F), wirusobójcze (V), prątkobójcze (Tbc), posiadających odpowiednie atesty i certyfikaty zgodnie z zaleceniami Państwowego Zakładu Higieny i wytycznymi Ministra Zdrowia w zakresie wymogów prawidłowego funkcjonowania pralni dla podmiotów świadczących usługi pralnicze z 9 listopada 2022r.,
 - 2.3. stosowania procedur zapewniających eliminowanie występowanie ogniw lub źródeł zakażeń, zapobiegając powstaniu zakażeń wewnątrzszpitalnych, tak aby bielizna zakaźna była przyjmowana, przechowywana i prana oddzielnie od bielizny ogólnoszpitalnej, zgodnie z nowymi wytycznymi Ministra Zdrowia z 9 listopada 2022r.,
 - 2.4. środki transportu brudnej i czystej bielizny szpitalnej, winny być oddzielne lub posiadać szczelną i podzieloną komorę załadunkową tak, aby bielizna czysta nie miała możliwości jakiegokolwiek kontaktu z bielizną brudną,
 - 2.5. umożliwić Zamawiającemu przeprowadzanie sprawdzających kontroli w zakresie stosowania przez Wykonawców środków czystościowych, piorących, dezynfekcyjnych oraz sposobu przewozu bielizny szpitalnej w zakresie zgodności z niniejszą umową i właściwymi przepisami,
 - 2.6. ponoszenia pełnej odpowiedzialności za wykonaną usługę pralniczą w zakresie jakości wykonanej usługi i zgodności z wymogami sanitarnymi wobec organów kontroli; Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Państwowej Inspekcji Pracy,
 - 2.7. świadczenia usługi objętej niniejszym zamówieniem zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi dla procesów dezynfekcji i prania w zależności od asortymentu, skażenia bielizny oraz z technologią i warunkami obowiązującymi w placówkach służby zdrowia, bezwzględnie przestrzegając zarządzeń i zaleceń Głównego Inspektora

- Sanitarnego i zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 roku (Dz.U.2022.402 t.j.) w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą,
- 2.8. posiadać pozytywną decyzję Państwowej Inspekcji Sanitarnej pod względem spełniania warunków sanitarnych środków transportu, którymi wykonawca będzie realizował odbiór i dostawę poszczególnych partii prania,
 - 2.9. posiadać pozytywną opinię Państwowej Inspekcji Sanitarnej na świadczenie usług pralniczych we wskazanym zakładzie pralniczym,
 - 2.10. prowadzenia dokumentacji zdawczo-odbiorczej brudnej i czystej bielizny,
 - 2.11. sortowania czystej bielizny z zachowaniem podziału na asortyment i komórki przeznaczenia wg potrzeb zamawiającego,
 - 2.12. odbioru bielizny skażonej i operacyjnej, którą Zamawiający będzie umieszczał w workach koloru czerwonego lub w workach samo rozpuszczalnych dostarczanych przez Wykonawcę,
 - 2.13. odbioru pozostałej bielizny brudnej, która będzie umieszczana w workach koloru niebieskiego,
 - 2.14. składania i odpowiedniego pakowania wypranej bielizny w sposób uniemożliwiający jej zabrudzenie (np. worek foliowy przezroczysty, biały) oraz opisywania jej rodzajowo zgodnie z poniższymi zasadami:
 - 2.14.1. poszwy należy pakować po 10 szt.,
 - 2.14.2. prześcieradła należy pakować po 20 szt.,
 - 2.14.3. poszewki należy pakować po 40 szt.,
 - 2.14.4. pieluchy należy pakować po 10 szt.,
 - 2.14.5. w jednym worku nie więcej niż 50 szt. bielizny szpitalnej,
 - 2.14.6. na workach należy umieścić informację o asortymencie, ilości i wadze,
 - 2.15. prowadzenia kontroli wypranej bielizny, dezynfekcji wózków transportowych i pokrowców na wózki pod względem sanitarno – epidemiologicznym w trakcie trwania umowy, w tym kontroli czystości mikrobiologicznej,
 - 2.16. w razie awarii urządzeń pralniczych do wykonywania usługi w pralni zastępczej spełniającej wymagania Zamawiającego opisane w SWZ.
 - 2.17. W przypadku stwierdzenia złego stanu czystości, a w szczególności gdy bielizna szpitalna będzie niedoprana (np. niedopranie plam z krwi) lub wilgotna, złego stanu bakteriynego bielizny szpitalnej Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do ponownego wyprania zanieczyszczonej/wilgotnej bielizny szpitalnej w terminie dni roboczych od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
 - 2.18. W przypadku mechanicznego uszkodzenia bielizny lub zagubienia asortymentu przekazanego do prania i przyjętego przez Wykonawcę, Wykonawca winien wymienić uszkodzone lub zagubione egzemplarze na nowe lub zapewnić zwrot ich równowartości ustalonej wg aktualnych na dzień zwrotu cen zakupu – czas realizacji 7 dni roboczych.
3. Zamawiający w ramach umowy będzie miał prawo do:
- 3.1. Zmniejszenia przedmiotu umowy w postaci ilości kg suchej bielizny szpitalnej w przypadku zmniejszenia się rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie, przy czym minimalna łączna ilość przedmiotu umowy nie będzie mniejsza niż 80% zamówienia podstawowego, określonego w § 1 ust. 2 niniejszej umowy.
 - 3.2. Wizytacji pralni przez cały okres trwania umowy w terminie ustalonym z Wykonawcą oraz do przeprowadzenia doraźnej kontroli w zakresie stosowania przez Wykonawcę środków czystościowych, piorących, dezynfekcyjnych, a także sposobu przewozu bielizny szpitalnej w zakresie zgodności z wymogami.

3.3. Prowadzenia kontroli upranego asortymentu, w szczególności pod względem:

- 3.3.1. czystości ogólnej oraz mikrobiologicznej,
- 3.3.2. jakości prasowania,
- 3.3.3. sposobu naprawy bielizny.

§ 5

1. Za wykonanie usługi, o której mowa w § 1, strony ustalają cenę netto: za 1 kg suchej bielizny szpitalnej przekazanej do prania, powiększoną o należny podatek VAT.
2. Maksymalna wartość niniejszej umowy zgodnie z zapotrzebowaniem i ceną jednostkową za 1 kg suchej bielizny szpitalnej, podaną przez Wykonawcę w ofercie nie może przekraczać kwoty brutto, w tym podatek VAT%, z zastrzeżeniem §5 ust. 5 niniejszej umowy.
3. Cena brutto zawiera cenę netto, podatek VAT oraz wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
4. W przypadku zmiany stawki VAT, zmianie ulegnie kwota podatku VAT i cena jednostkowa brutto, cena jednostkowa netto pozostanie niezmienną i obowiązuje przez cały okres trwania umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji, w ramach którego wielkość i wartość przedmiotu zamówienia może ulec zwiększeniu, uzależnionemu od rzeczywistych potrzeb wynikających z działalności Zamawiającego, z zastrzeżeniem że nie więcej niż o 20% ilości przedmiotu zamówienia.
6. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia większej ilości usług na warunkach jak dla zamówienia podstawowego.
7. Skorzystanie z prawa opcji nie stanowi zmiany umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do rozliczania świadczonych usług w miesięcznych okresach rozliczeniowych, po wykonaniu usługi w danym miesiącu, na podstawie jednej faktury obejmującej całość usług świadczonych zgodnie z umową w danym miesiącu.
9. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr: w terminie 60 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury za dany miesiąc rozliczeniowy.
10. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie określone w niniejszej umowie uwzględnia wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz minimalnej stawki godzinowej w 2023 r., określonych rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 13 września 2022 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2023 r. (Dz. U. 2022 poz. 1952).
12. Faktura powinna zostać wystawiona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zawierać numer niniejszej umowy. W przypadku wystawienia faktury niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa Wykonawca zobowiązany jest do jej odpowiedniego skorygowania. Do czasu otrzymania prawidłowo wystawionej lub skorygowanej faktury Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Wykonawcy jakichkolwiek kwot objętych nieprawidłowo wystawionymi fakturami.
13. Zamawiający dopuszcza następujące dostarczanie faktur przez Wykonawcę:
 - 1) w wersji papierowej,
 - 2) pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@szpital-trzebnica.pl

§ 6

Umowę zawiera się na okres 18 miesięcy tj. od dnia r. do dnia r.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej obejmujące swoim zakresem wykonywanie działalności określonej w § 1 umowy na sumę ubezpieczenia minimum 150 000,00 zł. Wykonawca zobowiązuje się do ciągłego utrzymywania wskazanego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przez cały okres trwania umowy i przedłożenia każdorazowo Zamawiającemu dokumentów to potwierdzających na jego żądanie.
2. Zamawiający wymaga, a Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji niniejszej umowy czynności określone w § 1 ust. 4 pkt. 4.1 do 4.4.
3. W trakcie realizacji niniejszej umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 1 ust. 4 pkt 4.1 do 4.4 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów wskazanych w ust. 4 w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wymienionych wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wymienionych wymogów.
4. W trakcie realizacji niniejszej umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 7 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w § 1 ust. 4 pkt. 4.1 do 4.4 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
5. W przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 1 ust. 4 pkt. 4.1 do 4.4 czynności Zamawiający może żądać od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni, pisemnych wyjaśnień lub dalszych dokumentów.
6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie wszystkich żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 1 ust. 4 pkt. 4.1 do 4.4 czynności.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1.1. za zwłokę w odbiorze brudnej bielizny – w wysokości 50 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia, liczoną od upływu godzin wyznaczonych do odbioru brudnej bielizny, o których mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

- 1.2. za zwłokę w zwrocie wypranej bielizny szpitalnej – w wysokości 50 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w zwrocie wypranej bielizny szpitalnej, liczoną od upływu godzin wyznaczonych do zwrotu wypranej bielizny szpitalnej, o których mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy.
- 1.3. z tytułu rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% kwoty określonej w § 5 ust. 2 niniejszej umowy.
- 1.4. z tytułu każdorazowego niewykonania lub nienależytego wykonania któregośkolwiek z obowiązków, o których mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy - w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych), z zastrzeżeniem ust 1.5 niniejszego paragrafu.
- 1.5. w przypadku uzyskania negatywnego wyniku badania mikrobiologicznego, o którym mowa w § 1 ust. 4 pkt. 4.7.i 4.8. , w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych), za każdy przypadek,
- 1.6. w przypadku nienależytego wykonania obowiązku określonego w § 5 ust. 8 polegającego na przedstawieniu przez Wykonawcę do rozliczenia więcej niż jednej faktury za dany miesiąc rozliczeniowy – w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy przypadek,
- 1.7. w przypadku nieprzedłożenia na żądanie Zamawiającego kopii dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia, o której mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy przypadek,
- 1.8. w przypadku niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji niniejszej umowy czynności określonych w § 1 ust. 4 pkt 4.1 do 4.4 – w wysokości 2 000 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy stwierdzony przypadek,
- 1.9. w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę lub podwykonawcę w wyznaczonym terminie wyjaśnień, oświadczenia lub jakichkolwiek innego dokumentu żądanego przez Zamawiającego na podstawie § 7 ust. 3 lub 4 potwierdzającego spełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 1 ust. 4 pkt 4.1 do 4.4 czynności - w wysokości 2 000 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy przypadek.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający wynosi 40 % maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 niniejszej umowy.
3. Jeżeli szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, o której mowa w ust. 1 i 2 Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający kary umowne wynikające z ust. 1 może potrącić z faktur wystawionych przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Postanowienia dotyczące kar umownych pozostają w mocy również w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy.
6. Jeżeli Wykonawca nie reaguje na zgłoszenia, odmówi lub nie zrealizuje usługi prania zgodnie z niniejszą Umową Zamawiający, niezależnie od możliwości nałożenia kary umownej i dochodzenia odszkodowania, uprawniony będzie do zlecenia wykonania prania innemu podmiotowi, a Wykonawca zobowiązany będzie do zwrócenia Zamawiającemu wszelkich poniesionych przez niego kosztów z tym związanych.

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach: nienależytego lub nieterminowego wywiązywania się przez Wykonawcę z obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności

zaprzestania lub nie rozpoczęcia wykonywania usług, lub naruszenia obowiązku określonego w § 7 ust. 2 lub 3, § 5 ust. 8. Uprawnienie to zaktualizuje się, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń lub wznowienia wykonywania usług zgodnie z umową, o ile w ciągu 7 dni od otrzymania wezwania nie zastosuje się on do jego treści.

2. Oświadczenie Zamawiającego o rozwiązaniu lub odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej wraz z uzasadnieniem.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - 3.1. likwidacji bądź ograniczenia działalności jednostek organizacyjnych Zamawiającego z jakiegokolwiek przyczyny, z tych samych powodów Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku nie podpisania bądź wygaśnięcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej na 2023 i/lub 2024 i/lub 2025 z Narodowym Funduszem Zdrowia.
 - 3.2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Niezależnie od podstaw określonych w umowie, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania lub odstąpienia od umowy w przypadkach przewidzianych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
5. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

§ 10

1. Zmiana postanowień umowy możliwa jest w następujących przypadkach:
 - a) przedłużenie terminu jej obowiązywania określonego w § 6, w przypadku:
 - nie zrealizowania zamówienia w okresie określonym w § 6 niniejszej umowy, strony mogą przedłużyć okres realizacji umowy do czasu wyczerpania wartości umowy, jednak nie dłużej niż o 3 miesiące,
 - skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, przedłużenie terminu realizacji prawa opcji, jednak nie dłużej niż o 3 miesiące,
 - b) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa, mających wpływ na realizację usług będących przedmiotem Umowy - w takim przypadku zmiana Umowy może dotyczyć jedynie dostosowania jej postanowień do obowiązujących zmienionych przepisów prawa.
2. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania niniejszej umowy nastąpi zmiana:
 - 1) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalone na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. (Dz.U. 2020.2207) o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, które nastąpią w 2023 r. zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 13 września 2022 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2023 r. (Dz. U. 2022 poz. 1952),
 - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - 3) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. (Dz.U.2020.1342) o pracowniczych planach kapitałowych (PPK),

oraz gdy zmiana ta lub zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Zamówienia przez Wykonawcę, to zastosowanie będą mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określone w postanowieniach ust. 3-7.

3. W razie wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany przysługującego mu wynagrodzenia w terminie od dnia opublikowania przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 2, do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 2, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej Umowie, a w szczególności:
 - 1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia, co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – takimi jak umowy o pracę,
 - 2) wykazanie wpływu zmian, o których mowa w ust. 2 na wysokość kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę,
 - 3) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę.
5. W terminie 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 3 Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie przez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów, w szczególności oryginałów dokumentów do wglądu lub ich kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem.
6. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy w terminie jednego miesiąca od dnia otrzymania kompletnego w jego ocenie wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
7. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do Umowy oraz jego podpisania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie części przedmiotu niniejszej Umowy, wykonanego po dniu zawarcia pisemnego aneksu do Umowy.
8. W przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Zamówienia Strony dopuszczają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w postanowieniach § 11.
9. Oprócz okoliczności wskazanych w ust. 1 i 2, zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1-2 Pzp.
10. Zmiana umowy wymaga zgody obu Stron umowy oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w razie wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 10 ust. 8 może nastąpić w oparciu o następujące zasady:

- 1) początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień zawarcia Umowy, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy Umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert,
 - 2) przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie, a w przypadku ewentualnej drugiej i dalszych waloryzacji względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ostatnim aneksie waloryzacyjnym,
 - 3) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy jest możliwa, jeśli doszło do zmiany ceny materiałów lub kosztów w takiej wysokości, że łączny koszt wykonania Przedmiotu Zamówienia zmienia się o minimum 10% względem łącznego kosztu przyjętego w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie, a w przypadku ewentualnej drugiej i dalszych waloryzacji względem łącznego kosztu przyjętego w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ostatnim aneksie waloryzacyjnym,
 - 4) obowiązek wykazania zmiany ceny materiałów lub kosztów oraz ich wpływu na łączny koszt wykonania Przedmiotu Zamówienia, zgodnie z pkt 3), należy do Strony, która występuje z wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w szczególności Strona wnioskująca zobowiązana jest przedstawić szczegółową kalkulację w tym zakresie oraz dokumenty to potwierdzające,
 - 5) wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia nie może być złożony wcześniej niż po 6 miesiącach od dnia zawarcia Umowy, a każdy kolejny nie może być złożony wcześniej niż po 6 miesiącach od daty ostatniej zmiany wysokości wynagrodzenia,
 - 6) zmiana wynagrodzenia dokonywana będzie do wysokości wykazanej zgodnie z pkt 1)-4) rzeczywistej łącznej zmiany kosztów wykonania Przedmiotu Zamówienia, z zastrzeżeniem, że nie więcej niż o sumę publikowanych przez Główny Urząd Statystyczny za okres 6 ostatnich miesięcy poprzedzających waloryzację wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych w stosunku do poprzedniego miesiąca,
 - 7) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień niniejszego paragrafu, wynosi 20 % wynagrodzenia maksymalnego określonego w § 5 ust. 2.
2. Strona Umowy może zwrócić się z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1, pod warunkiem, że zmiany te będą miały rzeczywisty wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Zamówienia przez Wykonawcę.
 3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz szczegółową kalkulację i dokumenty niezbędne do oceny przez drugą Stronę, czy proponowane zmiany są zgodne z zasadami określonymi w ust. 1, a także czy zmiany cen materiałów lub kosztów mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych cen lub kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej Umowie.
 4. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy wymaga zawarcia aneksu do Umowy i będzie następować od daty wprowadzenia zmiany w Umowie i dotyczyć wyłącznie niezrealizowanej części Przedmiotu Zamówienia.

§ 12

1. SWZ z załącznikami i oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.

2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego oraz organu, który utworzył Szpital im. Św. Jadwigi Śląskiej w Trzebnicy przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 13

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub powstałe w związku z nią będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 14

Niniejsza umowa sporządzona zostaje w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA