

Grodzisk Mazowiecki, dnia 30.07.2024 r.

Wykonawcy biorący udział  
w postępowaniu

### Wyjaśnienia treści SWZ nr 2

*Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, którego przedmiotem jest Świadczenie usług żywienia zbiorowego w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1 w Grodzisku Mazowieckim, znak sprawy: ZP.271.1.2024/ZSzP1.*

W związku ze złożonymi przez Wykonawców wnioskami o wyjaśnienie treści SWZ, Zamawiający działając na podstawie przepisu art. 284 ust. 2 i 6 w zw. z art. 284 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) odpowiednio udziela odpowiedzi.

#### Pytanie nr 1

Proszę o wskazanie właściwych numerów załączników do umowy.

Brak do umowy załącznika nr.3. Załącznik nr.3 w SWZ jest załącznikiem dotyczącym - Wykaz wykonanych usług. Załącznikiem nr. 1 w SWZ jest formularz ofertowy. Zwracamy się z prośbą o właściwe wskazanie, którymi załącznikami mamy się posługiwać przy złożeniu oferty

#### Odpowiedź:

Zgodnie z § 13 umowy „**WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**” załącznikami do umowy są:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2 - Zarządzenie Nr 99/2024 Burmistrza Grodziska Mazowieckiego z dnia 16 lipca 2024 r. w sprawie wprowadzenia stawek wynajmu pomieszczeń na potrzeby świadczenia usług żywienia zbiorowego w placówkach oświatowych, dla których Gmina Grodzisk Mazowiecki jest organem prowadzącym,

Załącznik nr 3 – oferta Wykonawcy.

**Do oferty należy załączyć dokumenty wskazane w SWZ Rozdział XIV. „OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW” tj.:**

1. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ.

**Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:**

- 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ;
- 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy wg załącznika nr 6 do SWZ);
- 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy (jeśli dotyczy).

- 4) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy chyba, że umocowanie do reprezentacji wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 4 poniżej.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych a Wykonawca w Formularzu oferty wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w odniesieniu do Wykonawcy jak również w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby.
3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

**Wicedyrektor**  
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1  
ds. szkoły podstawowej  
*M. Szymczyk*  
**mgr Maria Szymczyk**