

Projektowane postanowienia umowy

I. Postanowienia ogólne

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana przez Zamawiającego, zobowiązany będzie przygotować oraz przedłożyć do zatwierdzenia - w terminie nieprzekraczającym 2 dni roboczych licząc od dnia, w którym minie termin na wniesienie środków odwoławczych projekty umów:
 - obsługi bankowej budżetu Miasta i Gminy Pleszew oraz jej jednostek organizacyjnych;
 - dodatkowych produktów bankowych (np. dotyczące kart płatniczych, płatności masowych, itp.);
 - kredytu w rachunku bieżącym;pod warunkiem, że wzory umów będą zgodne z SWZ oraz ofertą Wykonawcy.
2. Projekty umów przedstawione przez Wykonawcę do zatwierdzenia Zamawiającemu muszą zawierać elementy wymagane w SWZ oraz zobowiązania Wykonawcy wynikające z oferty, w tym w szczególności:
 - 1) w przypadku obsługi bankowej:
 - a) okres obowiązywania umowy od dnia 01.02.2024 r. do dnia 31.01.2027 r.
 - b) wysokość miesięcznej opłaty ryczałtowej za oferowane usługi;
 - c) oprocentowanie lokat typu overnight;
 - d) oprocentowanie lokat terminowych;
 - e) oprocentowanie na rachunkach pomocniczych;
 - f) informację, że opłata ryczałtowa będzie pobierana przez Wykonawcę na ostatni dzień miesiąca za wykonanie obsługi bankowej w tym miesiącu;
 - 2) w przypadku dodatkowych produktów bankowych:
 - a) okres obowiązywania umowy od dnia 01.02.2024 r. do dnia 31.01.2027 r.
 - 3) w przypadku kredytu w rachunku bieżącym:
 - a) okres obowiązywania umowy, odpowiednio:
 - od dnia 01.02.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.
 - od dnia 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 r.
 - od dnia 01.01.2026 r. do dnia 31.12.2026 r.
 - od dnia 01.01.2027 r. do dnia 31.01.2027 r.
 - b) oprocentowanie;
 - c) prowizja od udzielonego kredytu;
 - d) informację, że odsetki naliczane są w okresach miesięcznych i płatne z dołu przez Zamawiającego do 10-go dnia kolejnego miesiąca.
3. Warunki wspólne umów, o których mowa w pkt 2, jakie należy zastosować, to:
 - 1) określenie przedmiotu umowy z zastosowaniem zapisów określonych w SWZ;
 - 2) dane kontaktowe do osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym oraz jednostkami organizacyjnymi Gminy w zakresie obsługi bankowej;
 - 3) integralną część umowy stanowi SWZ;
 - 4) zastrzeżenie, że w sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz Prawa bankowego;
 - 5) klauzulę, że wszelkie spory powstałe na tle realizacji umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, a w przypadku braku porozumienia - przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Jeżeli w trakcie trwania niniejszej umowy zostaną powołane lub przekształcone przez Zamawiającego inne jednostki budżetowe, zostaną one włączone do obsługi, na zasadach określonych ww. umową, bez dodatkowych opłat.

II. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, w przypadku:
 - a) braku ciągłości sprawnego funkcjonowania systemu bankowości elektronicznej z winy Wykonawcy, gdy przerwa trwa dłużej niż 3 godziny w dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego, w tym jego jednostek organizacyjnych, za każdą następną rozpoczętą godzinę po upływie wskazanych powyżej 3 godzin, karę umowną w wysokości 1% ryczałtowego miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy;
 - b) gdy w okresie realizacji umowy Wykonawca pisemnie wezwany przez Zamawiającego do usunięcia niezgodności w zakresie realizowanej obsługi bankowej w stosunku do opisu przedmiotu zamówienia, nie usunie jej w terminie określonym w wezwaniu, Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu każdorazowo karę umowną w wysokości 5% ryczałtowego miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy;
 - c) w przypadku wypowiedzenia i/lub rozwiązania Umowy w zakresie obsługi bankowej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia Zamawiającemu jednorazowej kary umownej w wysokości 25% ryczałtowego wynagrodzenia za obsługę bankową należnego Wykonawcy łącznie za 3 lata;
 - d) w przypadku niezłożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy - w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień zwłoki;
 - e) za oddelegowanie do wykonywania prac wskazanych w dziale IV ust. 1 osób nie zatrudnionych na podstawie stosunku pracy - w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy stwierdzony przypadek;
 - f) w przypadku stwierdzenia braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy PZP – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy stwierdzony przypadek.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany będzie do zapłacenia Wykonawcy jednorazowej kary umownej w wysokości 25% wynagrodzenia rocznego ryczałtowego łącznego za 3 lata należne Wykonawcy.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony, w ramach niniejszej umowy nie może przekroczyć 30% ryczałtowego wynagrodzenia za obsługę bankową należnego Wykonawcy łącznie za 3 lata.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, pomimo trzykrotnego wezwania przez Zamawiającego, nie usunie niezgodności realizacji zamówienia zgodnie z zawartą umową w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
6. W przypadku niezrealizowania przelewów przez Wykonawcę w terminie realizacji z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zwróci Zamawiającemu odsetki od nieterminowych płatności. Ponadto Wykonawca narażając Zamawiającego na dodatkowe szkody, w postaci np. konieczności wypłaty odszkodowania za nieterminową realizację przelewu, zobowiązując się pokryć koszty takiego odszkodowania oraz wynikających z tego tytułu odsetek. Ewentualne odszkodowanie będzie należne dopiero, gdy potencjalna szkoda przewyższy, to co Wierzyciel uzyskał w postaci odsetek od nieterminowej płatności.

III. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w następującym zakresie:

1. W przypadku działań siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrznych, na które Strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, których nie

- można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć, nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności;
2. Zgodnie z art. 436 ust. 4 lit. b) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, strony postanawiają, iż dokonają zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, w wypadku wystąpienia zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, w przypadku gdy zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania umowy po stronie Wykonawcy.
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych- jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
 3. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od miesiąca następnego, po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
 4. W wypadku zmiany, o której mowa w pkt 2 lit. a), wartości brutto należnego wynagrodzenia ulegną zmianie w części niezrealizowanej, poprzez doliczenie do kwot netto podatku VAT oraz podatku akcyzowego, obliczonego według nowo obowiązujących przepisów.
 5. W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 2 lit. b), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących przedmiot umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia albo stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia albo stawki godzinowej.
 6. W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 2 lit. c), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących przedmiot umowy.
 7. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w pkt 2 lit. d), będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę, w związku z zawarciem umowy o prowadzenie pracowniczych planów kapitałowych, o której mowa w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o sumę wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych dokonywanych przez Wykonawcę. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu umowy.
 8. Wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu do zatwierdzenia:
 - pisemnego zgłoszenia żądania zmiany tej wysokości w terminie 30 dni od dnia wystąpienia zdarzenia uzasadniającego takie żądanie;
 - szczegółowego opisu i wyliczenia wpływu zmian na koszt wykonania zamówienia;
 - opinii biegłego rewidenta w zakresie rzetelności, prawidłowości opisu i wyliczenia. Koszt wykonania opinii leży po stronie Wykonawcy,
 - pisemnego oświadczenia osób biorących udział w wykonywaniu Umowy i zatrudnionych na podstawie stosunku pracy w rozumieniu Kodeksu Pracy lub na podstawie umów cywilnoprawnych, o wykonywaniu czynności w toku realizacji niniejszej umowy;

9. Zmiana wysokości wynagrodzenia na podstawie zapisów pkt 2 lit. a), b), c) i d) dopuszczalna będzie, po uprzednim zabezpieczeniu środków na ten cel w budżecie gminy.
10. Zamawiający i jego jednostki w trakcie obowiązywania umowy, mogą składać wnioski o otwarcie rachunków bankowych i zamykanie rachunków bankowych już istniejących.
11. Zmiana ilości rachunków bankowych oraz ilości jednostek organizacyjnych Miasta i Gminy Pleszew nie powoduje konieczność zmiany umowy na obsługę bankową Miasta i Gminy Pleszew i jego jednostek organizacyjnych, ani też sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.
12. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej Umowy, korzystnych dla Zamawiającego w przypadku, gdy:
 - 1) zaistnieje konieczność rozszerzenia przedmiotu Umowy w związku z koniecznością wykonywania zadań nałożonych na jednostki samorządu terytorialnego ustawami;
 - 2) pojawią się nowe produkty bankowe lub rozwiązania organizacyjne, których wykorzystanie będzie korzystne dla Zamawiającego. Warunki korzystania z nich będą przedmiotem odrębnych ustaleń, zaś nowe produkty zastępujące dotychczasowe mogą być wprowadzone do realizacji za zgodą Zamawiającego, na warunkach nie gorszych niż dla produktów zastępowanych;
 - 3) wprowadzona zostanie modyfikacja bądź wymiana systemów informatycznych Banku dla potrzeb Zamawiającego i jednostek organizacyjnych w przypadku wystąpienia takich okoliczności.
 - 4) Zmiany wskazane pkt. 1-3 nie powodują zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
13. Zgodnie z art. 439 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian zapisów umowy dotyczących ryczałtowego wynagrodzenia Wykonawcy za obsługę bankową, poprzez jego waloryzację w sytuacji spełnienia niżej wymienionych wymagań:
 - 1) wysokość ryczałtowego wynagrodzenia za obsługę bankową może ulec zmianie w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia w stosunku do cen kosztów z dnia składania oferty, wówczas część Wynagrodzenia pomniejszona o wartość już wypłaconego wynagrodzenia ulegnie waloryzacji w oparciu o ostatni średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłoszony w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego pod warunkiem, że wskaźnik ten przekroczy 5%;
 - 2) pierwsza waloryzacja ryczałtowego wynagrodzenia za obsługę bankową może nastąpić w 2025 r. po ogłoszeniu Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w 2024 r. – na pisemny wniosek Wykonawcy, nie więcej niż o ½ tego wskaźnika;
 - 3) druga waloryzacja ryczałtowego wynagrodzenia za obsługę bankową może nastąpić w 2026 r. po ogłoszeniu Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w 2025 r. – na pisemny wniosek Wykonawcy, nie więcej niż o ½ tego wskaźnika;
 - 4) zmiana kosztów winna mieć bezpośredni wpływ na koszt wykonania zamówienia, co Wykonawca winien wykazać w swoim wniosku o dokonanie zmiany wynagrodzenia;
 - 5) łączna wartość korekt dla oddania wzrostu cen wynikających z niniejszego wskaźnika, nie może przekroczyć limitu +8% ryczałtowego wynagrodzenia za obsługę bankową należnego Wykonawcy łącznie za 3 lata. Powyżej tego limitu waloryzacja nie będzie miała zastosowania.
14. W przypadku zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 13, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) przedmiotem umowy są usługi;
 - b) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
15. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, zostanie wprowadzona aneksem do umowy.

IV. **Zatrudnienie**

1. Na podstawie art. 95 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z obsługą bankową budżetu Miasta i Gminy Pleszew i jej jednostek organizacyjnych tj. w szczególności czynności związane z:
 - przyjmowaniem przelewów do realizacji,
 - przyjmowaniem wpłat gotówkowych na rachunki bankowe,
 - dokonywaniem wypłat gotówkowych,
 - wydawaniem zaświadczeń, opinii i innych dokumentów wynikających z obsługi bankowej budżetu Miasta i Gminy Pleszew i jej jednostek organizacyjnych ,
 - sporządzaniem wyciągów bankowych,
 - analizą sytuacji ekonomiczno-finansowej Zamawiającego i rozpatrywaniem wniosków o udzielenie kredytu w rachunku bieżącym,
 - rozpatrywaniem skarg i reklamacji składanych przez Zamawiającego, w tym jego jednostki organizacyjne,
 - bieżącym koordynowaniem działań związanych z obsługą bankową.niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 t. j.).
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781)

- (tj. w szczególności¹ bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię, nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w *dziale II umowy*. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
 5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

V. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności przysługującej mu w związku z realizacją niniejszej umowy na osobę trzecią bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany do umowy mogą być wprowadzone pod warunkiem obustronnej akceptacji Stron i wymagają formy pisemnej (podpisania aneksu) pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory związane z wykonaniem umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy – Prawo zamówień publicznych, Prawa Bankowego, ustawy o Finansach Publicznych oraz zapisy Specyfikacji Warunków Zamówienia.

VI. Klauzula informacyjna, przetwarzanie danych osobowych.

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto i Gmina Pleszew z siedzibą przy ul. Rynek 1, 63-300 Pleszew, tel.: 62 742 83 00.

W sprawie ochrony danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Administratora pod adresem mail: iod@pleszew.pl

¹ Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e) RODO zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym, ustawą o finansach publicznych, ustawą Kodeks cywilny, ustawą prawo bankowe a także w celu zawarcia i wykonania umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w związku z realizacją obsługi bankowej budżetu Miasta i Gminy Pleszew oraz jej jednostek organizacyjnych.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Niekiedy natomiast ich podanie jest dobrowolne, jednakże jest warunkiem niezbędnym do zawarcia i realizacji umowy.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty realizujące usługi w imieniu i na rzecz administratora.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych wyżej, a po tym czasie przez okres wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w tym przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz przez okres niezbędny do ustalenia oraz dochodzenia lub odpierania ewentualnych roszczeń związanych z realizacją i wykonaniem umowy.

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, a w określonych prawnie przypadkach również prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do usunięcia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne podstawy przetwarzania. Realizacja powyższych uprawnień musi być zgodna z przepisami prawa na podstawie których odbywa się przetwarzanie danych.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).

Pani/Pana i dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej oraz nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.