



Wasze pismo z dnia: Znak :

Nasz znak:

Data:

BOR 03.2610.2.2020.AP

17.06.2020

Do Wykonawców

Dot.: postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na usługi kompleksowego utrzymania czystości w lokalach użytkowanych przez biura Lubelskiego Oddziału Regionalnego ARiMR i całorocznego utrzymania terenu w nieruchomościach Biur Powiatowych ARiMR w Hrubieszowie, Krasnymstawie oraz Tomaszowie Lubelskim

Działając na podstawie przepisu art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 t.j.; dalej „ustawa”) Lubelski Oddział Regionalny Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, zwany dalej „Zamawiającym”, udziela odpowiedzi na pytania które wpłynęły od Wykonawców do dnia 15.06.2020 r. w postępowaniu przetargowym na usługi kompleksowego utrzymania czystości w lokalach użytkowanych przez biura Lubelskiego Oddziału Regionalnego ARiMR i całorocznego utrzymania terenu w nieruchomościach Biur Powiatowych ARiMR w Hrubieszowie, Krasnymstawie oraz Tomaszowie Lubelskim.

Pytanie 1:

Czy Zamawiający wyraża zgodę na zawarcie umowy dot. wzajemnego powierzenia przetwarzania danych osobowych. Umowa chroni interesy zarówno Zamawiającego jak i Wykonawcy, w związku z obowiązującymi przepisami RODO. Wzór dokumentu przedstawiony w załączniku.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie umowy dot. wzajemnego powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Pytanie 2:

Czy Zamawiający dopuszcza podwykonawstwo na etapie realizacji umowy w sytuacji, gdy wykonawca na etapie składania oferty nie wskazał iż będzie zlecał usługi podwykonawcom?

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza podwykonawstwo na etapie realizacji umowy, przy wypełnieniu wszelkich wynikających z treści SIWZ warunków. Zamawiający informuje, że zastosowanie będzie miał przepis art. 36ba ustawy z wyłączeniem art. 36ba ust. 3 ustawy.

Pytanie 3:

Czy Zamawiający dopuszcza wskazanie części zamówienia, które Wykonawca zamierzy powierzyć podwykonawcom, lecz bez podawania nazwy podwykonawcy jeśli nie jest znana na etapie składania ofert?

Odpowiedź:

Zastosowanie ma art. 36b ust. 1 ustawy oraz zapis Rozdział II ust. I.3. pkt 3 SIWZ. W przepisie tym ustawodawca posługuje się pojęciem zamiaru, co wskazuje na to, że wykonawca na żądanie zamawiającego ma podać na etapie składania oferty – w przypadkach, gdy część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom – firmy podwykonawców. Przepis ten odnosi się do podania ewentualnych podwykonawców, wskazuje na zamiar.

Pytanie 4:

W sytuacji złożenia oferty przez konsorcjum, czy warunek dotyczący wykazu usług zostanie spełniony jeśli wykonawca przedstawi usługę/usługi wykonane, na rzecz innego Zamawiającego, wspólnie przez spółki wchodzące w skład konsorcjum składającego ofertę?

Odpowiedź:

Doświadczenia nie uzyskuje się przez sam udział w konsorcjum, lecz przez konkretne czynności realizowane w jego ramach. Zakres zdobytego przez wykonawcę doświadczenia uzależnić należy od faktycznie przez

niego realizowanego zamówienia. Gdy wykonawca polega na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, doświadczenie to należy oceniać w zależności od konkretnego zakresu udziału tego wykonawcy, a więc jego faktycznego wkładu w prowadzenie działań, które były wymagane od tej grupy w ramach danego zamówienia publicznego. Wykonawca nabywa realne doświadczenie nie przez sam fakt bycia członkiem grupy wykonawców i bez względu na to, jaki miał w tę grupę wkład, lecz wyłącznie poprzez bezpośredni udział w realizacji przynajmniej jednej z części zamówienia, do którego zobowiązana jest ta grupa wykonawców. Wykonawca nie może polegać, do celów wymaganego przez Zamawiającego doświadczenia, na realizacji świadczeń przez innych członków grupy wykonawców, w których realizacji faktycznie i konkretnie nie brał udziału. Jeśli doświadczenie zostało nabyte w ramach konsorcjum, to przekazaniu podlegają zasoby powstałe jedynie w granicach wykonania prac przez dany podmiot. Zamawiający zawarł niezbędne informacje na stronie 8 SIWZ.

Pytanie 5:

Czy Zamawiający planuje remonty w okresie obowiązywania umowy? Jeśli tak prosimy o podanie terminu i zakresu prac planowanych do przeprowadzenia.

Odpowiedź:

Zamawiający planuje remonty w okresie obowiązywania umowy. Nie jest jednak znany termin, ani zakres prac planowanych do przeprowadzenia.

Pytanie 6:

Czy Zamawiający zezwoli na zatrudnienie na umowy zlecenie osób wykonujących prace dodatkowe, tj. mycie okien czy pranie wykładzin, które ma się odbywać 2 razy w roku?

Odpowiedź:

Zamawiający nie zezwoli na zatrudnienie na umowy zlecenie osób wykonujących prace dodatkowe. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy wszystkich pracowników niezależnie od wykonywanych przez nich czynności, pozostających w dyspozycji Wykonawcy, zgodnie z warunkiem określonym w Rozdziale I.1. pkt 10 SIWZ i zapisami § 5 umów.

Pytanie 7:

Czy Zamawiający zezwoli w przypadku urlopu, choroby czy innych nieprzewidzianych sytuacji na zatrudnienie osób na zastępstwo na umowę zlecenie?

Odpowiedź:

Zamawiający nie zezwoli na zatrudnienie osób na zastępstwo na umowę zlecenie.

Pytanie 8:

Czy Zamawiający dopuszcza możliwość sporządzenia umowy w większej ilości egzemplarzy w przypadku wygrania przetargu przez konsorcjum?

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie 9:

Czy Zamawiający wyraża zgodę na skierowanie do realizacji umowy osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności?

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na skierowanie do realizacji umowy osoby z orzeczeniem niepełnosprawności.

Pytanie 10:

W odniesieniu do treści zawartej w rozdz. I.1.6 SIWZ prosimy o informację, w których lokalizacjach objętych zamówieniem nie ma pomieszczeń które Zamawiający może udostępnić Wykonawcy na przechowywanie artykułów potrzebnych do realizacji usługi?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż nie dysponuje oddzielnymi pomieszczeniami do przechowywania artykułów potrzebnych do realizacji usługi w następujących lokalizacjach:

- Biuro Powiatowe w Chełmie, Biuro Powiatowe w Opolu Lubelskim, Biuro Powiatowe w Parczewie, Biuro Powiatowe w Rykach.

Dodatkowo zamawiający informuje, iż w siedzibie Oddziału Regionalnego oraz Biura Powiatowego Lublin w Elizówce dysponuje tylko jednym pomieszczeniem, a usługa świadczona jest w 5-ciu niezależnych budynkach.

Pytanie 11:

Dotyczy par. 8 ust. 1 pkt 2 każdej umowy – Wnosimy o modyfikację zapisów zgodnie z art. 142 ust. 5 ustawy Pzp „wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę”.

Odpowiedź:

Zamawiający przychyła się do prośby Wykonawcy dotyczącej § 8 ust. 1 pkt 2 każdej umowy – aktualizując zapis zgodnie z art. 142 ust. 5 ustawy Pzp tj. „zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę”.

Pytanie 12:

W związku z zaleceniem wykonania wizji lokalnej obiektów objętych przedmiotem zamówienia prosimy o wyznaczenie terminów na spotkania bądź wskazanie danych kontaktowych do osób z którymi należy się skontaktować w powyższym temacie.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że wizji lokalnej obiektów można dokonać od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 – 14:00, po uprzednim umówieniu się z pracownikiem. Osoba do kontaktu: Pan Krzysztof Leśniak tel. 81 756 88 15.

Pytanie 13:

Zadanie 1. Czy pracownik sprzątający musi być na obiekcie od g. 7:30 do 15:30 ?

Odpowiedź:

Zamawiający nie wskazuje godzin w jakich pracownik sprzątający musi być na obiekcie. Czas pracy powinien być dostosowany do wykonania wszystkich czynności wynikających z Umowy.

Pytanie 14:

Zadanie 1. Proszę o wyjaśnienie jak pracownik ma zapewnić ciągłą dostępność do środków higienicznych jeśli obiekt będzie sprzątany np. 2h dziennie ?

Odpowiedź:

Kontrola dostępności środków higienicznych powinna być ostatnią czynnością, którą wykonuje osoba sprzątająca. W razie potrzeby powinien zostać udostępniony odpowiedni zapas środków konieczny do zaspokojenia potrzeb w danym dniu.

Pytanie 14:

Zadanie 1. Proszę o podanie ilości, metrażu i materiału, z którego są wykonane osłony na salach beneficjentów.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że posiada 55 osłon wykonanych z poliwęglanu, każda z osłon o wymiarze 1m x 1m.

Pytanie 15:

Zadanie 1. Proszę o podanie ilości i rodzaju obicia krzeseł, które mają być czyszczone jeden raz w tygodniu.

Odpowiedź:

Zamawiający podaje ilość krzeseł w lokalizacjach z Części nr 1 następująco:

- krzesła z obiciem materiałowym - ok. 90
- krzesła z obiciem skaj - ok. 320

Pytanie 16:

Zadanie 1. Proszę o podanie ilości mikrofalówek w podziale na lokalizacje.

Odpowiedź:

Lokalizacja	Kuchenka mikrofalowa
Biała Podlaska	3
Biłgoraj	2
Chełm	1
Janów Lubelski	1
Kraśnik	2
Lubartów	1
Lublin z siedzibą w Elizówce	1
Łęczna	1
Łuków	2
Opole Lubelskie	1
Parczew	1
Puławy	1
Radzyń Podlaski	1
Ryki	1
Świdnik z siedzibą w Piaskach	1
Włodawa	1
Zamość	3
Lublin/Oddział	2
Elizówka/Oddział	6

Pytanie 17:

Zadanie 1. Proszę o potwierdzenie, że tylko w lokalizacji Zamość do mycia okien trzeba specjalistycznego sprzętu, a pozostałe lokalizacje posiadają okna dostępne z podłogi.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że okna do mycia, których trzeba użyć narzędzi na wysięgnikach lub podwyższeń znajdują się w siedzibie Oddziału Regionalnego w Elizówce i Biurze Powiatowym w Zamościu.

Pytanie 18:

Zadanie 1. Proszę o podanie metrażu wykładzin dywanowych.

Odpowiedź:

Lp.	Biuro Powiatowe	WYKŁADZINA (m2)	Toalety (m2)	Pokój socjalny (m2)	Powierzchnia biurowa (m2)
1	Biała Podlaska	266,58	32,81	37,49	461,40
2	Biłgoraj	259,38	24,75	14,44	319,18
3	Chełm	164,58	16,00	15,74	214,94
4	Janów Lubelski	117,30	16,50	6,70	155,90
5	Kraśnik	228,58	16,03	17,36	284,53
6	Lubartów	291,20	39,62	20,80	325,84
7	Lublin	274,65	61,32	12,06	434,89
8	Łęczna	147,20	14,90	15,90	179,60
9	Łuków	223,51	60,15	52,04	372,38
10	Opole Lubelskie	101,70	10,50	9,50	183,30
11	Parczew	175,40	16,90	14,10	195,44
12	Puławy	226,13	7,20	19,90	245,73

13	Radzyń Podlaski	128,00	25,50	9,60	186,13
14	Ryki	127,80	14,30	14,40	148,50
15	Świdnik	130,40	7,40	11,10	172,00
16	Włodawa	120,70	16,20	10,00	155,50
17	Zamość	391,60	29,84	48,59	467,34
18	Lubelski Oddział Regionalny Elizówka	1703,66	91,18	42,85	1885,50
19	Lubelski Oddział Regionalny Felin	460,72	32,28	44,56	460,72
		5078,37	533,38	417,13	6848,82

Pytanie 19:

Zadanie 1. Proszę o podanie informacji, czy Zamawiający wymaga akrylowania/polimeryzacji?

Odpowiedź:

Zamawiający nie wymaga akrylowania/polimeryzacji.

Pytanie 20:

Zadanie 1. Proszę o podanie metrażu toalet, pomieszczeń socjalnych i biurowych w podziale na lokalizacje.

Odpowiedź:

Odpowiedź na to pytanie znajduje się w tabeli przy odpowiedzi na pytanie nr 18.

Pytanie 21:

Zadanie 1. Proszę o podanie ilości pracowników oraz średnią ilość petentów w miesiącu.

Odpowiedź:

W lokalizacjach obejmujących Część nr 1 zatrudnionych jest 920 osób. Zamawiający nie prowadzi statystyki odnośnie osobistej obsługi beneficjentów w danym miesiącu. Ilość obsługiwanych beneficjentów uzależniona jest od terminów składania dokumentów w poszczególnych działaniach realizowanych przez ARiMR.

Pytanie 22:

Zadanie 1. Proszę o podanie informacji jak Wykonawca ma wycenić i uwzględnić w Formularzu cenowym sprzątnięcie archiwum zakładowego, serwerowni oraz piwnic jeden raz w kwartale? Formularz cenowy nie uwzględnia tych powierzchni.

Odpowiedź:

Rozdział I.1. pkt 9 SIWZ - Zamawiający w każdej z Części jako czynnik do obliczenia wartości zamówienia podaje łączną ilość powierzchni lokali objętych czynnościami sprzątnięcia codziennego tj. powierzchnie biurowe, komunikację, pomieszczenia socjalne, toalety i łazienki. W tym czynniku nie ujęto powierzchni objętych czynnościami sprzątnięcia raz na kwartał (serwerownie, składnice akt, archiwa, magazyny, kotłownie) oraz do 3 razy w miesiącu tj. sali konferencyjnej (w przypadku Części nr 1), stąd szacując wartość zamówienia Wykonawcy winni uwzględnić wartość elementów usługi kompleksowego utrzymania czystości na tych powierzchniach w ogólnej wartości usługi wyliczanej za pomocą czynnika ilość powierzchni lokali objętych czynnościami sprzątnięcia codziennego, w poszczególnych Częściach.

Pytanie 23:

Mając na uwadze treść wzoru umowy wnoszę o zmianę o 50% wysokości kar umownych zastrzeżonych w powyższych przepisach.

W doktrynie prawa zamówień publicznych oraz w aktualnym orzecznictwie Krajowej Izby Odwoławczej przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych dominuje pogląd, że ustanawianie przez zamawiającego w umowie rażąco wysokich kar umownych uznać należy bezwzględnie za naruszenie zasad zachowania uczciwej konkurencji wyrażonej w przepisie art. 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 roku, nr 164, poz. 1163 z późn. zm.), które może być uzasadnioną podstawą do żądania unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w

trybie art. 93 ust. 1 pkt. 7 ustawy prawo zamówień publicznych z uwagi, iż postępowanie jest obarczone wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stanowisko powyższe znajduje pełne potwierdzenie m.in. wyroku Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 31 lipca 2015 r. sygn. akt: KIO/1519/15. Zważyć bowiem należy, że kara umowna (odszkodowanie umowne) ze swojej istoty ma charakter wyłącznie odszkodowawczy i kompensacyjny, a nie zaś prewencyjny. Ustalenie przez Zamawiającego zbyt wygórowanych kar umownych dla wykonawców stanowi zatem bezspornie rażąco naruszenie prawa w zakresie równości stron umowy, co w konsekwencji prowadzi do sprzeczności celu takiej umowy z zasadami współżycia społecznego i skutkować winno bezwzględną nieważnością czynności prawnej na podstawie przepisu art. 3531 k.c. w związku z art. 58 § 1 k.c. Należy mieć również na względzie stanowisko Sądu Najwyższego wyrażone w wyroku z 29 listopada 2013 roku Sygn. akt I CSK 124/13, dotyczącego przesłanek miarkowania kar umownych jako rażąco wygórowanych. W uzasadnieniu wyroku Sąd wskazał, iż „kara umowna nie może być instrumentem służącym wzbogaceniu wierzyciela, a zatem przyznającym mu korzyść majątkową w istotny sposób przekraczającą wysokość poniesionej przez wierzyciela szkody. Celem miarkowania kary umownej jest natomiast ochrona równowagi interesów stron i zapobieżenie nadmiernemu obciążeniu dłużnika oraz niesłusznemu wzbogaceniu wierzyciela”.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na obniżenie wysokości kar umownych.

Pytanie 24:

Proszę o potwierdzenie, że Zamawiający wyraża zgodę, aby każda z firm wchodząca w skład konsorcjum firm wystawiała Zamawiającemu osobną fakturę VAT.

Odpowiedź:

Nie, Zamawiający nie wyraża zgody aby każda z firm wchodząca w skład konsorcjum firm wystawiała Zamawiającemu osobną fakturę VAT.

Pytanie 25:

Zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2016 r., poz. 1128) uprzejmie proszę o sporządzenie kopii protokołu (dotyczącego wartości szacunkowej zamówienia).

Odpowiedź:


Zamawiający informuje, iż wartość szacunkowa zamówienia wynosi odpowiednio:

dla Części nr 1 – 1 952,763,49 zł netto

dla Części nr 2 – 233 183,61 zł netto

dla Części nr 3 – 144 433,00 zł netto

dla Części nr 4 – 304 315,10 zł netto

Z-ca DYREKTORA
Lubelskiego Oddziału Regionalnego

Michał Betkowski

Wzajemna umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
zawarta dnia _____ pomiędzy:
(zwana dalej „Umową”)

_____ (*dane podmiotu który umowę zawiera)

zwany w dalszej części umowy „Zleceniodawca”
reprezentowana przez:

oraz

_____ (*dane podmiotu który umowę zawiera)

zwany w dalszej części umowy „Wykonawca”
reprezentowana przez:

zwani w dalszej części umowy „Administratorami danych” lub „Podmiotami przetwarzającymi”

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administratorzy danych powierzają Podmiotom przetwarzającym, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w Umowie.
2. Podmioty przetwarzające zobowiązują się przetwarzać powierzone im w formie pisemnej i elektronicznej dane osobowe zgodnie z Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmioty przetwarzające oświadczają, iż stosują środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych przez Wykonawcę

1. Wykonawca będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane zwykle w postaci wizerunku, imion i nazwisk, adresu zamieszkania, numeru dowodu, numeru PESEL, tablic rejestracyjnych, obejmujących pracowników, klientów, dostawców lub innych osób współpracujących z Wykonawcą.
2. Powierzone przez Zleceniodawcę dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji umowy z dnia nr
(„Umowa na realizację usług”)

§3

Zakres i cel przetwarzania danych przez Zleceniodawcę

1. Zleceniodawca będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane zwykłe w postaci wizerunku, imion i nazwisk, adresu zamieszkania, numeru dowodu, numeru PESEL, tablic rejestracyjnych, obejmujących pracowników, klientów, dostawców lub innych osób współpracujących z Wykonawcą.
3. Powierzone przez Wykonawcę dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji Umowy na realizację usług.

§4

Sposób wykonania Umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych

1. Podmioty przetwarzające zobowiązują się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmioty przetwarzające zobowiązują się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmioty przetwarzające zobowiązują się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy.
4. Podmioty przetwarzające zobowiązują się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważniła do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmioty przetwarzające po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwają/zwracają Administratorom danych wszelkie dane osobowe (*należy wybrać czy podmiot przetwarzający ma usunąć czy zwrócić dane*) oraz usuwają wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmioty przetwarzające pomagają Administratorom danych w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.

§5

Prawo kontroli

1. Administratorzy danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia mają prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmioty przetwarzające przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy.

2. Podmioty przetwarzające udostępniają Administratorom danych wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§6

Podpowierzenie

1. Podmioty przetwarzające mogą powierzyć dane osobowe objęte Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratorów danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawcy, o którym mowa w §6 ust. 1 Umowy winni spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmioty przetwarzające w Umowie.
4. Podmioty przetwarzające ponoszą pełną odpowiedzialność wobec Administratorów danych za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§7

Odpowiedzialność Podmiotów przetwarzających

Podmioty przetwarzające są odpowiedzialne za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

§8

Czas obowiązywania Umowy

Umowa została zawarta na czas realizacji Umowy na realizację usług.

§9

Zasady zachowania poufności

1. Podmioty przetwarzające zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratorów danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („Dane Poufne”).
2. Podmioty przetwarzające oświadczają, że w związku z zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy Danych Poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratorów danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

3. Podmioty przetwarzające zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie Danych Poufnych w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

§10

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze Stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.

Zleceniodawca

Wykonawca

**należy uzupełnić odpowiednio.*