**ODPOWIEDZI NA ZAPYTANIA**

**DO SWZ**

Znak sprawy: SZP.2420.6.2024

Data: 14.02.2024

**Dotyczy:** **Dostawy materiałów biurowych**

Zgodnie z art. 135 ust. 2 ustawy z dnia 11 wrześnie 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 roku. poz. 1605), Zamawiający udziela odpowiedzi na następujące pytania do SWZ:

**Wykonawca 1**

**Pyt. 1.:** Zamawiający w punkcie 12 formularza cenowego zał. nr.2 w kolumnie „Nazwa przedmiotu zamówienia oraz opis” dokonał zapisu: „Koperta RTG 176x25, 1 op.= 1000 szt.”

Ponieważ w/w koperty nie występują w podanym rozmiarze prosimy o zmianę zapisu na rozmiar, który jest standardowy dla tego rodzaju kopert tj. „**Koperta RTG 370x450 op.= 1000 szt**.” Koperty RTG to specyficzny produkt, nie zawierający elementów zwykłej koperty np. zakładki zamykającej kopertę. Jeżeli Zamawiający nie dokona modyfikacji zapisu możemy w tej pozycji zaproponować zwykłą kopertę spełniającą żądany rozmiar. Z dokonanych analiz sprzedażowych wynika ,że Zamawiający w przeszłości kupował koperty RTG o rozmiarze 370mm x 450 mm.
**Odp.:** Zamawiający dokonuje modyfikacji SWZ poprzez wykreślenie pozycji 12**.** Koperta RTG 176x25, 1 op.= 1000 szt. z Formularza cenowego. Zmodyfikowany formularz w załączeniu.

**Pyt. 2.:** Zamawiający w punktach 91,92,93,94 formularza cenowego zał. nr.2 w kolumnie „Nazwa przedmiotu zamówienia oraz opis” dokonał zapisu, w którym to, określił pojemności baterii .

Informujemy , że zgodnie z naszą wiedzą pojemności odnoszą się tylko do akumulatorków. Ponieważ zaproponowane przez nas produkty muszą być zgodne z zapisami zawartym w SIWZ, prosimy o wykreślenie pojemności z tych pozycji, gdyż żaden z naszych dostawców , ani my sami nie potwierdziliśmy występowania żądanego parametru w bateriach.

**Odp.:** Zamawiający wyraża zgodę na wykreślenie pojemności z poz. 91, 92, 93, 94.

**Z up. Dyrektora, Mirosław Zdunek, z-ca Dyrektora ds. technicznych**