

**UMOWA** .....

zawarta w dniu ..... **2024 r.** w Łodzi, pomiędzy:

**Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacyjnym – Łódź Spółka z o.o.**

z siedzibą przy ul. Tramwajowej 6, 90-132 Łódź, będącym dużym przedsiębiorcą w rozumieniu załącznika numer I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r, NIP: 725-000-56-28, REGON: 470040290, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla Łodzi - Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod KRS nr: 0000044561, z kapitałem zakładowym w wysokości: 698 765 967,00 zł, z Zarządem Spółki w składzie:

**Zbigniew Papierski – Prezes Zarządu, Krzysztof Maciaszczyk – Wiceprezes Zarządu, Romuald Bosakowski – Członek Zarządu i Prokurentem Krzysztofem Kamińskim,**  
zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

....., z siedzibą w ....., NIP: ....., REGON: ....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców ..... pod KRS nr: ....., z kapitałem zakładowym ..... w wysokości: ..... zł (**w przypadku spółek z o.o. i akcyjnych**) i kapitałem wpłaconym ..... zł (**tylko w przypadku spółek akcyjnych**)\*,

reprezentowaną przez:

.....,

zwaną dalej **Dostawcą**

W wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie Zapytania ofertowego, z zachowaniem przepisów Kodeksu cywilnego, została zawarta umowa następującej treści:

§1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **dostawa amortyzatorów hydraulicznych do wagonów tramwajowych (Zadanie 2)**, zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia, według cen określonych w formularzu opisowo – cenowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Załadunek i transport na paletach zapewni Dostawca, rozładunek po stronie Zamawiającego. Odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia przedmiotu umowy podczas transportu ponosi Dostawca.
3. Dostawca dostarczy przedmiot umowy do miejsc wskazanych w poszczególnych dyspozycjach, mieszczących się w granicach miasta Łodzi, w dni robocze w godz. 7:00 – 13:00, w ciągu **140 dni kalendarzowych**, od daty złożenia przez Zamawiającego pocztą elektroniczną dyspozycji (zamówienia),
4. Umowa zostaje zawarta na **okres 24 miesięcy** i obowiązuje od dnia jej zawarcia. Umowa wygasa z upływem terminu jej obowiązywania, chyba że wcześniej nastąpi dostarczenie całego przedmiotu umowy.
5. Każda sztuka dostarczonego asortymentu winna posiadać **tabliczkę znamionową** określającą czytelny znak Dostawcy, miesiąc i rok dostawy oraz kolejny numer amortyzatora.
6. Przy każdej dostawie Dostawca przekazuje Zamawiającemu **Świadectwo Odbioru Jakościowego** według normy PN – EN 10204:2006, oświadczenie o spełnianiu wymagań normy PN – EN 13802:2014 – 02E, zaś na każdą sztukę amortyzatora winna być dostarczona charakterystyka pracy.
7. Zamawiający zobowiązuje się w trakcie realizacji umowy do dokonania zakupu minimum 70% jej wartości. Dostawca oświadcza, iż wyraża na to zgodę. W takim wypadku Dostawcy będzie przysługiwać jedynie wynagrodzenie za faktycznie zrealizowane dostawy. Dostawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu nie wykorzystania przez Zamawiającego całości asortymentu oraz ilości przedmiotu zamówienia wyszczególnionej w formularzu opisowo-cenowym (załącznik do niniejszej umowy) ponad zakres wskazany w zdaniu 1.
8. W sytuacji braku spełnienia zobowiązań wynikających z terminu dostawy, o którym mowa w powyższym ustępie, Zamawiający uprawniony jest do zakupu przedmiotu umowy u dowolnie przez siebie wybranego Dostawcy zastępczego i obciążyć różnicą w cenie i innymi kosztami Dostawcę (wykonanie zastępcze).

§2.

1. Dostawca zapewnia **24 miesięczny okres gwarancji i rękojmi** na przedmiot zamówienia, licząc od dnia dostawy i odbioru przez Zamawiającego, na zasadach opisanych w ust. 2 poniżej.
2. Zamawiający, **w terminie 5 dni** od daty dostawy przedmiotu umowy dokona jego sprawdzenia. W przypadku, gdy w tymże terminie Zamawiający wykryje wady Zamawiający odmówi dokonania odbioru wskazując na piśmie (w tym również faksem lub pocztą elektroniczną) uzasadnienie. W takim przypadku dostawa jest uznana za niewykonaną.

Jeżeli w ciągu 5 dni od daty dostawy Zamawiający nie odmówi dokonania odbioru Strony zgodnie uznają, że datą wykonania zobowiązania jest data dostarczenia towaru do Zamawiającego.

3. W przypadku wad wykrytych po odbiorze, Zamawiający powiadomi Dostawcę o ich istnieniu, w terminie 5 dni. W takiej sytuacji Dostawca, w ciągu 5 dni od daty otrzymania zawiadomienia za pomocą faksu lub poczty elektronicznej o ich istnieniu powiadomi Zamawiającego pisemnie o wyniku rozpatrzenia reklamacji, a w przypadku jej pozytywnego rozpatrzenia, dostarczy przedmiot wolny od wad w ramach gwarancji, w ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia. W przypadku braku możliwości dostarczenia przedmiotu wolnego od wad, Dostawca zobowiązany jest do zwrotu należności będącej równowartością towaru, w zakresie którego zgłoszono reklamację. Brak odpowiedzi pisemnej Dostawcy na złożoną reklamację w w/w terminie oznaczać będzie dla Zamawiającego, iż reklamacja została rozpatrzona pozytywnie, z zachowaniem konsekwencji przewidzianych w §5 ust. 3 niniejszej umowy. Na każdym etapie rozpatrywania reklamacji Dostawca ma prawo odebrać od Zamawiającego, jednakże na swój koszt i ryzyko, towar, w zakresie którego Zamawiający stwierdził wady i zgłosił reklamację. W przypadku towarów wymienionych przez Dostawcę w ramach gwarancji, okres gwarancji dla wymienionego towaru liczony jest od daty dostarczenia towaru wolnego od wad (okres gwarancji zgodny z ust. 1 niniejszego paragrafu). W sytuacji braku spełnienia zobowiązań wynikających z gwarancji, o których mowa w ustępie, Zamawiający uprawniony jest do zakupu towaru reklamowanego u dowolnie przez siebie wybranego dostawcy zastępczego na koszt i ryzyko Dostawcy (wykonanie zastępcze). Niniejsze uprawnienie nie wyłącza uprawnień wynikających z §5 niniejszej umowy.
4. W przypadku wady przedmiotu umowy stwierdzonej po odbiorze, Zamawiający w ramach rękoi poinformuje Dostawcę o tym fakcie, maksymalnie w ciągu 5 dni od dnia wykrycia wady, składając żądanie zgodnie z art. 560 §1 k.c. W takiej sytuacji Dostawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o wyniku rozpatrzenia reklamacji w ciągu 5 dni od daty zawiadomienia o istnieniu wad, przekazanego faksem lub pocztą elektroniczną. W ciągu 14 dni od daty zawiadomienia o istnieniu wad, jeśli pozytywnie rozpatrzy reklamację, w wykonaniu roszczenia Zamawiającego dostarczy przedmiot wolny od wad. W przypadku braku możliwości dostarczenia przedmiotu wolnego od wad, Dostawca równocześnie z zawiadomieniem Zamawiającego o wyżej wskazanych okolicznościach, zobowiązany jest do zwrotu należności będącej równowartością towaru, w zakresie którego zgłoszono reklamację. Brak odpowiedzi pisemnej Dostawcy na złożoną reklamację we wskazanym terminie oznaczać będzie dla Zamawiającego, iż reklamacja została rozpatrzona pozytywnie, z zachowaniem konsekwencji przewidzianych w §5 ust. 3) niniejszej umowy. W sytuacji braku spełnienia zobowiązań wynikających z rękoi, o których mowa w ust 4 niniejszego paragrafu, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia wykonania zastępczego tj. zakupu towaru reklamowanego u dowolnie przez siebie wybranego Dostawcę zastępczego lub zlecenia wykonania dostawy, w każdym przypadku na koszt i ryzyko Dostawcy (wykonanie zastępcze).
5. Odpowiedzialność z tytułu rękoi za wady nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych.

### §3.

1. Wynagrodzenie za realizację dostaw, o których mowa w §1 ust. 1 niniejszej umowy, Strony ustalają na kwotę netto ..... (słownie: ...), plus należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty i opłaty związane z realizacją umowy, w szczególności koszty załadunku oraz transportu przedmiotu umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie miasta Łodzi. Dostawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy nie będzie przysługiwać żadne inne wynagrodzenie, oprócz określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Dostawca wystawi fakturę VAT po prawidłowo zrealizowanej dostawie, jednakże w przypadku, gdy kompletacja asortymentu objętego danym zamówieniem przedłuża się, co grozi brakiem możliwości wystawienia faktury VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podatkowego, Dostawca wystawi fakturę VAT z uwzględnieniem przepisów prawa podatkowego, jednakże faktura ta nie może być wystawiona częściej niż 1 raz w miesiącu, a Zamawiający wyraził zgodę na odbiór częściowo zrealizowanej dyspozycji. Zgoda taka może być wyrażona poprzez faktyczne dokonanie odbioru. Wynagrodzenie określone na fakturze płatne będzie na konto Dostawcy wskazane na fakturze, w terminie 30 dni od daty skutecznego doręczenia prawidłowo wystawionej Zamawiającemu faktury do kancelarii mieszczącej się w siedzibie Zamawiającego w Łodzi przy ul. Tramwajowej 6. Za termin zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż faktura nie została wystawiona prawidłowo lub brak jest u Zamawiającego potwierdzenia odbioru towaru, Dostawca zobowiązany będzie do wystawienia faktury korygującej. Termin zapłaty nie biegnie, a należność w całości nie jest wymagalna.
4. Dostawca, wystawiając każdą z faktur, obowiązany jest w jej treści powołać się na numer umowy oraz numer zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania przelewu metodą podzielonej płatności (split payment).

6. Dostawca oświadcza, że w przypadku, gdy transakcje będące przedmiotem umowy są objęte solidarną odpowiedzialnością za zobowiązania podatkowe, o której mowa w przepisach o podatku od towarów i usług, wykona prawidłowo zobowiązania podatkowe, w szczególności prawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług oraz rozliczy kwotę podatku należnego przypadającego na te transakcje. W przypadku uznania przez administrację podatkową, że z tytułu przedmiotowych transakcji Dostawca nie wykonał prawidłowo zobowiązań podatkowych, Dostawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową.
7. W przypadku, gdy faktura będzie wystawiona w innej niż PLN walucie, Dostawca, przy przeliczaniu wynagrodzenia musi brać pod uwagę tabelę średnich kursów walut publikowaną przez NBP, na dzień sprzedaży przedmiotu umowy, rozumianym jako dzień wystawienia faktury.
8. Wykonawca może wystawiać faktury/rachunki w formie elektronicznej w formacie PDF: faktury/rachunki, faktury/rachunki korygujące oraz duplikaty faktur/rachunków, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r., poz. 361). Faktury/rachunki elektroniczne (każda w osobnym pliku) należy wysłać na adres e-mail: [e-faktura@mpk.lodz.pl](mailto:e-faktura@mpk.lodz.pl). Do jednego maila można załączyć kilka plików z fakturami/rachunkami. Ewentualne załączniki do faktury/rachunku powinny być w jednym pliku z fakturą/rachunkiem. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie adresu e-mail.
9. W przypadku istotnych zmian cen Strony niniejszej umowy mają prawo do wnioskowania - w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem - o zmianę ceny jednostkowej podczas trwania umowy. Ciężar dowodu, odnośnie zmian cen jednostkowych i ich wielkości, leży po stronie wnioskującego. Pierwszy wniosek nie może być zgłoszony wcześniej, niż przed upływem 12 miesięcy od daty rozpoczęcia obowiązywania umowy, natomiast kolejne przedmiotowe wnioski nie mogą być zgłaszane częściej, niż w okresach 12 miesięcznych. Zmiana umowy nastąpi w drodze aneksu, po akceptacji drugiej Strony. W przypadku braku akceptacji umowa ulegnie rozwiązaniu z upływem 3 miesięcy, licząc od dnia, w którym Strona wystąpiła z wnioskiem o zmianę cen.

#### §4.

1. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy lub w przypadku odstąpienia od umowy przez Dostawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający ma prawo obciążyć Dostawcę karą umowną w wysokości 20% wynagrodzenia netto określonego w §3 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Za zwłokę w realizacji dostawy, w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 3, Zamawiający ma prawo obciążyć Dostawcę karą umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto opóźnionej dostawy - za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 15% wynagrodzenia netto, o którym mowa w §3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Za każdy dzień zwłoki w wymianie wadliwego przedmiotu umowy na niewadliwy, w stosunku do terminów, o których mowa w §2 ust. 2, Zamawiający ma prawo obciążyć Dostawcę karą umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto wadliwej dostawy, nie więcej jednak, niż 15% wynagrodzenia netto, o którym mowa w §3 ust. 1 niniejszej umowy.
4. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar umownych według zasad określonych w niniejszym paragrafie, Zamawiający wystawi Dostawcy notę obciążeniową, przy czym dopuszcza się wystawianie not obciążeniowych w formie elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie przesyłanie ich na następujący adres e-mail: ..... Wartość not obciążeniowych może zostać potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia wypłacanego Dostawcy, o którym mowa w §3 ust. 1 niniejszej umowy, na co Dostawca wyraża zgodę. Termin płatności kwot należnych z not obciążeniowych Zamawiający ustala na 7 dni od daty wystawienia danej noty obciążeniowej.
5. Zastrzeżenie kar umownych nie pozbawia żadnej ze Stron dochodzenia naprawienia na zasadach ogólnych szkody, wyrządzonej przez drugą Stronę wskutek nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy, jeżeli wartość szkody przekraczałaby kwotę należnych kar umownych lub szkoda była spowodowana inną przyczyną, niż te, dla których przewidziano obowiązek zapłacenia kar umownych.
6. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego naruszenia postanowień niniejszej umowy przez Dostawcę. Okolicznościami uzasadniającymi odstąpienie są w szczególności – opóźnienie w świadczeniu lub jego części, odmowa wykonania świadczenia przez Dostawcę, wady itp. Odstąpienie od umowy w takiej sytuacji uznawane będzie za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy - co uprawnia Zamawiającego do skorzystania z uprawnienia wynikającego z § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

#### §5.

1. W imieniu Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów z Dostawcą w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy w czasie jej obowiązywania jest **Kierownik Sekcji Zaopatrzenia Działu Umów i Zamówień** lub **Pan Tomasz Wąterski, tel. (042) 672 14 61, e-mail: [twatarski@mpk.lodz.pl](mailto:twatarski@mpk.lodz.pl)**
2. W imieniu Dostawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy w czasie jej obowiązywania jest **Pan/Pani ....., tel.: ..... e-mail: .....**

3. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o każdorazowej zmianie danych osób wskazanych powyżej.
4. Wszelkie zawiadomienia, powiadomienia, dyspozycje (zamówienia) pod rygorem nieważności powinny być kierowane do osób wskazanych w ust. 1 i ust. 2 powyżej, z zastrzeżeniem, że wysłanie zawiadomienia lub powiadomienia do osób wskazanych powyżej jest skuteczne, jeśli złożone zostało przed chwilą, o której powiadomiono o zmianie osób upoważnionych do kontaktu.

§6.

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Dostawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy, postanowień dotyczących kar umownych nie stosuje się.

§7.

Dostawca nie może dokonać cesji swojej wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§8.

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy z wyjątkiem sytuacji opisanej §5 niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§9.

Sprawy sporne wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§10.

Prawem właściwym jest prawo polskie. W sprawach, które nie są uregulowane treścią umowy zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, treść Zaprośzenia do złożenia oferty z uwzględnieniem odpowiedzi na pytania, wyjaśnień i ewentualnych zmian oraz treść złożonej oferty.

§11.

1. Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Dostawcy.
2. Załącznikiem do niniejszej umowy jest:
  1. formularz opisowo – cenowy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**DOSTAWCA**