

UMOWA NR GKTOŚ.272.....2023

Zawarta w dniu..... w Barczewie pomiędzy:

Gminą Barczewo z siedzibą przy Placu Ratuszowym 1, 11 – 010 Barczewo, NIP 739-38-44-890 zwaną w dalszej treści „Zamawiającym”

reprezentowaną przez:

Pana Andrzeja Maciejewskiego – Burmistrza Barczewa
przy kontrasygnacie Pani Doroty Kondratowicz – Skarbnika Miasta,
a

.....
zwaną w dalszej treści „Wykonawcą”
zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub z osobna „Stroną”

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 a contrario ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) w związku z Zarządzeniem Burmistrza Barczewa Nr 0050.1.2022 z dnia 3 stycznia 2022 r. w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Miejskim w Barczewie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130.000,00 zł.

§ 1**Przedmiot umowy**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie „Raportu z realizacji Programu Ochrony Środowiska dla Miasta i Gminy Barczewo na lata 2021-2024 z perspektywą na lata 2025-2028” za okres od 01.01.2021 r. do 31.12.2022 r. (dalej: Opracowanie).

§ 2**Termin wykonania**

Opracowanie, o którym mowa w § 1, stanowiące przedmiot niniejszej umowy należy dostarczyć Zamawiającemu w trzech egzemplarzach, w formie drukowanej i w wersji elektronicznej (na płycie CD), w terminie do dnia 30.11.2023 r.

§ 3**Odbiory**

1. Odbiór przedmiotu umowy dokonany zostanie na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. W ciągu 14 dni od daty złożenia kompletnej dokumentacji Zamawiający dokona jej sprawdzenia pod względem formalnym. W przypadku braku zastrzeżeń zostanie podpisany protokół zdawczo-odbiorczy. W przypadku zastrzeżeń Wykonawca zobowiązany jest do dokonania poprawek w dokumentacji w terminie 21 dni od dnia otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.
3. Dokumentacja powinna być zaopatrzona w pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż opracowania zostały wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa oraz normami i zostają wydane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
4. W razie potrzeby Wykonawca zobowiązuje się do prezentacji przedmiotowego Raportu na posiedzeniu Komisji Rolnictwa i Ochrony Środowiska oraz na sesji Rady Miejskiej w Barczewie.

§ 4**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy opisanego w § 1 przysługuje wynagrodzenie, ryczałtowe które wynosi:

Brutto:zł (słownie:.....).

2. Zamawiający informuje Wykonawcę, iż na podstawie art. 108a-108d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r., poz. 931 ze zm.) oraz Zarządzenia Burmistrza Barczewa Nr 0050.225.2019 z dnia 21 listopada 2019 r. w sprawie obowiązkowego stosowania mechanizmu podzielonej płatności w Gminie Barczewo, Zamawiający dokona rozliczenia faktury za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności.
3. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT.
4. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty konieczne do pełnego wykonania przedmiotu umowy, w tym koszty materiałów, wszystkie należne podatki, opłaty i zaspokaja wszystkie roszczenia Wykonawcy z tytułu zrealizowania zamówienia, jest ostateczne i nie podlega zmianom.
5. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszej umowy dokonywane będą w PLN.
6. Za opóźnienie w dokonaniu płatności Wykonawca może obciążyć Zamawiającego ustawowymi odsetkami za czas opóźnienia.
7. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
8. Rozliczenie za wykonaną usługę nastąpi w oparciu o jedną fakturę. Faktura będzie stanowiła płatność końcową i zostanie wystawiona po odbiorze przedmiotu umowy.
9. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru przedmiotu umowy, zgodnie z zapisami § 3 niniejszej umowy, podpisany przez obie Strony bez uwag i zastrzeżeń.
10. Wykonawca oświadcza, że posiada konto bankowe nr:....., na które Zamawiający dokona przelewu należności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
11. Prawidłowo wystawiona faktura będzie płatna, w terminie 14 dni od daty otrzymania jej przez Zamawiającego.
12. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego przez Zamawiającego.
13. Faktura wystawiona przez Wykonawcę winna zawierać następujące dane:
Nabywca: Gmina Barczewo Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo NIP: 739-38-44-890
Odbiorca: Urząd Miejski Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo
14. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie w kwocie opisanej w ust. 1 ustalone na podstawie złożonej oferty określił na podstawie własnych cenników i kalkulacji, uwzględnia ono wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i wyczerpuje jej wszelkie roszczenia o zapłatę, związane z wykonaniem przedmiotu umowy oraz zapisy ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
15. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
16. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest czynnym podatnikiem VAT, nie stosuje się ust. 2 i ust. 10 niniejszego paragrafu.
17. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2022 r., poz. 2240 t.j.), w szczególności art. 6 pkt 1) w zakresie minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności architektonicznej. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli Wykonawcy w trakcie realizacji umowy pod względem spełnienia minimalnych wymagań w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

§ 5

Kary umowne

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Strony ustanawiają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z tytułów i w wysokości wymienionych w ust. 2.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1,
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od dnia umownego zrealizowania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy do dnia wykonania przedmiotu umowy,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad Opracowania w wysokości 0,05 % wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad stwierdzonych protokołarnie, do dnia ich usunięcia,
 - 4) za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek.
3. Zamawiający zastrzega sobie, a Wykonawca wyraża zgodę, na potrącenie należności wynikających z kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Dopuszcza się możliwość kumulowanie kar umownych, o których mowa w ust. 2.

§ 6

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową;
 - 2) gdy zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub likwidacji Wykonawcy, albo wniosek o postępowanie układowe,
 - 3) gdy Sąd odmówi ogłoszenia upadłości z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości,
 - 4) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub mimo otrzymania pisemnego wezwania nie wykonuje lub nienależyście wykonuje zobowiązania wynikające z umowy, w szczególności, gdy Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w stanie uszkodzonym, niezgodnym z treścią zamówienia.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
4. Odstąpienie od umowy o którym mowa w ust. 1 może nastąpić w terminie 7 dni od dnia zaistnienia przyczyny odstąpienia, jednak nie później niż do dnia 30.11.2023 r.
5. Powyższe uprawnienie Zamawiającego nie uchybia możliwości odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.
6. Odstąpienie Zamawiającego od Umowy nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej lub odszkodowania.

§ 7

Klauzula RODO

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Zamawiający informuje, iż:

- 1) administratorem Pana danych osobowych jest Gmina Barczewo z siedzibą: Urząd Miejski w Barczewie, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo; kontakt z osobą pełniącą funkcję Inspektora Ochrony Danych za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: iod@barczewo.pl

- 2) Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach:
- a) przeprowadzenia postępowania mającego na celu wybór najkorzystniejszej oferty,
 - b) wykonania przez Zamawiającego spoczywających na nim obowiązków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów zawierających dane osobowe ww. Wykonawcy przez okres wymagany prawem,
 - c) dane Wykonawcy będą przetwarzane w celach:
 - wykonania zawartej z Wykonawcą umowy,
 - wykonania przez Zamawiającego spoczywającego na nim jako na jednostce sektora finansów publicznych obowiązku ustalenia, czy wszystkie roszczenia Zamawiającego wynikające z zawartej umowy zostały zaspokojone, a w razie ich niezaspokojenia również w celu dochodzenia niezaspokojonych roszczeń wynikających z zawartej umowy;
- 3) Zamawiający przewiduje możliwość wystąpienia potrzeby udostępnienia Pana danych osobowych organom i osobom uprawnionym do przeprowadzenia w Urzędzie Miejskim w Barczewie czynności kontrolnych lub audytowych oraz podmiotów i organów, którym administrator jest zobowiązany udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 4) posiada Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) oraz przenoszenia danych osobowych;
- 5) podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do zawarcia oraz wykonania umowy;
- 6) w związku z podaniem danych Wykonawca nie ma prawa usunięcia, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
- 7) dane osobowe Wykonawcy nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 8) Pana dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane przez Administratora przez okres obowiązywania umowy, a po jego upływie przez okres niezbędny do zabezpieczenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń oraz wypełnienia obowiązku prawnego Administratora.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego. Za przedmiotowo istotne uznaje się wszystkie zapisy niniejszej umowy.
3. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca nie może ważnie i skutecznie przenieść praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający zastrzega sobie, aby wszelkie informacje dotyczące realizacji Opracowania, traktowane były jako poufne i nie były wykorzystywane do innych celów, ani publikowane bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Ewentualne spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Załącznikami do niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy.
7. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Wykonawca:

Zamawiający: