

**UMOWA .../2024/PZD - wzór**

zawarta w dniu..... w Działoszynie pomiędzy Powiatem Pajęczańskim, ul. Kościuszki 76, 98-330 Pajęczno, NIP: 508-001-34-89, działającym przez Powiatowy Zarząd Dróg w Pajęcznie z/s w Działoszynie, ul. Bugaj 23, 98-355 Działoszyn, reprezentowanym przez:

Lecha Sobczaka – Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Pajęcznie z/s w Działoszynie, zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a firmą:

.....

NIP: .....

reprezentowaną przez:

.....

zwanym w dalszej części „**Wykonawcą**”.

W wyniku wyboru oferty najkorzystniejszej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1650 z późn. zm.) zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1**

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr..... oraz na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/pn/pzdpajeczno> Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „**Dokumentacja projektowa rozbudowy i przebudowy drogi powiatowej Nr 3505E Kiełczygłów – Chruścińskie, dł. ok. 3,7 km**”.

2. Zamówienie obejmuje wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę oraz pełnieniem nadzoru autorskiego.

3. Przedmiotem zamówienia jest zadanie polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej niezbędnej do zrealizowania zadania inwestycyjnego pn. „**Dokumentacja projektowa rozbudowy i przebudowy drogi powiatowej Nr 3505E Kiełczygłów-Chruścińskie, dł. ok. 3,7 km**”. Odcinek drogi objęty opracowaniem znajduje się w ciągu drogi powiatowej klasy „Z”. Nawierzchnia jest w złym stanie technicznym, z licznymi uszkodzeniami. Szerokość jezdni w przedziale 5-6 m. Dojazd do działek odbywa się poprzez istniejące zjazdy indywidualne.

**4. Zakres opracowania:**

Opracowanie dokumentacji projektowej niezbędnej do wykonania zadania pn. „**Dokumentacja projektowa rozbudowy i przebudowy drogi powiatowej Nr 3505E Kiełczygłów-Chruścińskie, dł. ok. 3,7 km**”, swoim zakresem obejmuje:

- zaprojektowanie odcinka drogi powiatowej nr 3505E o dł. ok. 3,7 km na odcinku Kiełczygłów-Chruścińskie o szerokości jezdni 5-6 m;
- zaprojektowanie ścieżki rowerowej;
- regulację wysokościową istniejących zjazdów;
- zaprojektowanej zatoki postojowej, autobusowej (w razie konieczności);
- zaprojektowanie stałej i czasowej organizacji ruchu;
- zaprojektowanie odtworzenia istniejących rowów;
- sporządzenie kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru robót;
- sporządzenie specyfikacji technicznej i odbioru robót;
- przygotowanie inwentaryzacji drzew przewidzianych do wycinki (w razie konieczności) oraz zaprojektowanie projektu nasadzeń;
- przygotowanie kompletnego wniosku na pozwolenie rozbudowy i przebudowy drogi powiatowej nr 3505E na odc. Kiełczygłów-Chruścińskie;
- uzyskanie wszelkich ekspertyz, badań, uzgodnień, decyzji administracyjnych koniecznych do kompletności dokumentacji, pozwoleń;

- opracowanie materiału do uzyskania (jeśli jest wymagane) decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, pozwolenia wodnoprawnego, operatu wodnoprawnego;
- opracowanie likwidacji wszystkich kolizji, jeżeli takie wystąpią przy projektowaniu na warunkach technicznych uzyskanych od właścicieli sieci umieszczonych w pasie drogowym. Przekazana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie, kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych oraz wymagane opinie, uzgodnienia, warunki techniczne od właścicieli sieci, które ewentualnie będą w przebudowie w ramach usuwania kolizji, zgody i pozwoleń w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu umowy;
- wskazanie wszystkich kodów CPV robót w dokumentacji projektowej;
- opracowanie informacji bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

## **5. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:**

### 1. Dokumentacja projektowa powinna zawierać:

- a) aktualną mapę sytuacyjno-wysokościową – 1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej;
- b) dokumentację fotograficzną stanu istniejącego drogi – 1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej;
- c) projekt wstępny opracowania – 1 egz. w wersji papierowej;
- d) operat wodnoprawny – 1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej (jeżeli dotyczy);
- e) pozwolenie wodnoprawne – 1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej (jeżeli dotyczy);
- f) decyzję środowiskową lub odpowiedniego organu – 1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej;
- g) uzyskane opinie, decyzje administracyjne, uzgodnienia (oryginały) umożliwiające wykonanie przedmiotu zamówienia, jak również kopie załączone do pozostałych egzemplarzy dokumentacji;
- h) projekt budowlany w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (5 egz. w wersji papierowej, 2 egz. w wersji elektronicznej);
- i) projekt wykonawczy w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (5 egz. w wersji papierowej, 2 egz. w wersji elektronicznej);
- j) inwentaryzację zieleni oraz projekt nasadzenia – 4 egz.;
- k) kosztorys inwestorski (2 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej);
- l) przedmiar robót (4 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej);
- m) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (4 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej, w tym 1 egz. w wersji edytowalnej);
- n) projekt stałej i czasowej organizacji ruchu (4 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej);
- o) dokumentację geodezyjno-prawną służącą do regulacji pasa drogowego (4 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej);
- p) opracowany BLOZ (2 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej)

2. Całość w/w dokumentacji w formie elektronicznej powinna być sporządzona na płycie, w formacie PDF oraz część rysunkową w formacie DWG lub DXF, kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót w formacie ATH, dodatkowo STWiOR w wersji WORD.

### 3. Wymagania Zamawiającego w zakresie opracowania dokumentacji projektowej:

- a) Zamawiający wymaga sporządzenia harmonogramu rzeczowo-finansowego wykonania poszczególnych prac projektowych przed podpisaniem umowy. Harmonogram rzeczowo-finansowy powinien uwzględniać czas uzyskania niezbędnych opinii, uzgodnień, decyzji administracyjnych oraz opinii wymaganych do realizacji przedmiotu umowy.
- b) Zamawiający umożliwia przeprowadzenie wizji lokalnej celem sporządzenia dokumentacji fotograficznej oraz weryfikacji dokumentów.
- c) Dokumentacja powinna zostać wykonana w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej z podziałem na dwa etapy:

- **Etap 1** – Opracowanie projektu wstępnego wraz z uzyskanymi opiniami w terminie 5 miesięcy od podpisania umowy. Po zatwierdzeniu projektu wstępnego przez Zamawiającego możliwa dalsza realizacja przedmiotu zamówienia.
- **Etap 2** – Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej zgodnie z wstępnymi ustaleniami zatwierdzonymi przez zamawiającego.

4. Przy projektowaniu należy uwzględnić wymagania określone w przepisach prawa, w szczególności:

- a) Ustawę z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.),
- b) Ustawę z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 320 z późn. zm.),
- c) Ustawę z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 311 z późn. zm.),
- d) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1679 z późn. zm.),
- e) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454),
- f) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzeniem (Dz. U. z 2017 r. poz. 784),
- g) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2311 z późn. zm.),
- h) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458),
- i) Ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).

## § 2

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzenie ryczałtowe.

2. Ustala się na podstawie oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik do niniejszej umowy, wysokość wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy w kwocie:

**wartość netto:**.....,

(słownie:.....)

**podatek VAT:** .....

(słownie:.....)

**wartość brutto:**.....,

(słownie:.....)

Kwota brutto zawiera podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 23 % wg przepisów obowiązujących w dniu zawarcia umowy.

3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty niezbędne do realizacji całości zadania.

4. W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), strony umowy mogą zaktualizować obowiązujące stawki VAT w trybie aneksu do umowy.

5. Wynagrodzenie umowne zapłacone zostanie Wykonawcy po zrealizowaniu każdego etapu, tj. na podstawie faktury częściowej i faktury końcowej.

6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje całość przedmiotu umowy, w tym pełnienie nadzoru autorskiego i wszystkie ryzyka związane z realizacją niniejszego zamówienia.

7. Zamawiający upoważni Wykonawcę do występowania w imieniu Powiatu Pajęczańskiego, 98-330 Pajęczno, ul. Kościuszki 76 w celu uzyskania wszelkich opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i przekazania Zamawiającemu:
  - **Etap 1 – w terminie do 5 miesięcy od podpisania umowy.**
  - **Etap 2 – w terminie do 17 miesięcy od podpisania umowy.**
2. W celu dokonania rozliczenia częściowego wykonawca informuje zamawiającego o wykonaniu prac podlegających odbiorowi częściowemu oraz przedstawia zamawiającemu zestawienie wykonanych prac wraz z rozliczeniem ich wartości:
  - **Etap 1 – 50 % wartości brutto wynagrodzenia ryczałtowego,**
  - **Etap 2 – pozostała kwota.**
3. Wykonawca w ramach wynagrodzenia spełni także poniższe warunki:
  - 1) Przekazywana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
  - 2) Wykonawca ma obowiązek zapewnić sprawdzenie projektu architektoniczno-budowlanego pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub rzeczoznawcę budowlanego.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana taka może nastąpić jedynie w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w § 13.
5. W przypadku uniemożliwienia rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego termin wykonania prac ulega przesunięciu o okres wynikający z przerw lub opóźnień rozpoczęcia prac.
6. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego żądania przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, jeżeli w zakresie, w jakim uchybienie zamawiającego było spowodowane przez jakikolwiek błąd lub opóźnienie ze strony Wykonawcy, włącznie z błędem lub opóźnieniem dostarczenia jakiegokolwiek dokumentu Wykonawcy.

### § 4

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) Bezpłatnego aktualizowania kosztorysu na wniosek zamawiającego, przez cały okres ważności decyzji,
  - 2) Bezpłatnej pomocy przy udzielaniu zamówienia na realizację inwestycji – udzielanie wyjaśnień technicznych do SWZ,
  - 3) Pełnienia bezpłatnego nadzoru autorskiego, w tym opiniowanie zmian nieistotnych podczas wykonywania robót.
2. Wykonawca będzie pełnić nadzór autorski podczas wykonania robót objętych projektem bez dodatkowego wynagrodzenia. Zobowiązuje się do uczestniczenia w spotkaniach w trakcie realizacji zadania na podstawie dokumentacji projektowej na każde wezwanie Zamawiającego i Wykonawcy robót.
3. Nadzór autorski rozpocznie się wraz z udzieleniem zamówienia na roboty budowlane oraz trwać będzie do zakończenia czynności odbioru końcowego i uzyskania prawomocnej decyzji na użytkowanie o ile będzie wymagane.

### § 5

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletną i zgodną z umową dokumentację projektową w siedzibie Zamawiającego: ul. Bugaj 23, 98-355 Działoszyn w terminie wyszczególnionym w § 3 ust. 1.
2. Wykonawca do dokumentacji załączy pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa oraz normami i że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie o którym mowa wyżej stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji.
3. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru dokumentacji projektowej na każdym etapie jest protokół zdawczo-odbiorczy przygotowany przez Wykonawcę, podpisany przez strony umowy.

4. Wykonawca usunie ewentualne wady dokumentacji projektowej w terminie 14 dni po ich ujawnieniu.

## § 6

1. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot umowy podlega ochronie przewidzianej przepisami ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2509 z późn. zm.).

2. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia Wykonawca łącznie z przekazaną Zamawiającemu dokumentacją przekazuje na rzecz Zamawiającego wszelkie prawa autorskie majątkowe do dokumentacji projektowej, na wszystkich polach eksploatacji, bez dodatkowego wynagrodzenia. Osobiste prawa autorskie jako niezbywalne pozostają własnością projektantów – autorów dokumentacji projektowej.

## § 7

1. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy nastąpi po jego wykonaniu i odbiorze przez Zamawiającego. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego.

2. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe.

2. Faktura za prace stanowiące przedmiot umowy, wystawiona będzie z następującym oznaczeniem:

**Nabywca:**

Powiat Pajęczański  
98-330 Pajęczno  
ul. Kościuszki 76  
NIP 5080013489

**Odbiorca:**

Powiatowy Zarząd Dróg  
w Pajęcznie z/s w Działoszynie  
ul. Bugaj 23  
98-355 Działoszyn

3. Faktura będzie płatna przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania kompletnych dokumentów rozliczeniowych i zatwierdzeniu ich przez Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy nr .....

4. Faktura dostarczana będzie na adres odbiorcy, nie nabywcy.

5. Zamawiający umożliwia wykonawcom dostarczanie faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania PEF na stronie [efaktura.gov.pl](http://efaktura.gov.pl) przy pomocy poniższych danych:

Rodzaj adresu PEF/Typ numeru PEPPOL: NIP

Numer PEPPOL Zamawiającego: 7721890631

6. Wykonawca zobligowany jest wpisać numer umowy na fakturze lub e-fakturze.

7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawionych w związku z realizacją umowy jest numerem podanym do Urzędu Skarbowego i jest właściwym dla dokonywania rozliczeń na zasadach podzielnej płatności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W przypadku zamiaru złożenia ustrukturyzowanej faktury wykonawca proszony jest o poinformowanie zamawiającego o swoim zamiarze w terminie 7 dni przed terminem jej złożenia. Zamawiający niezwłocznie przekaże wykonawcy informację o numerze konta na platformie PEF.

## § 8

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami w umowie.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu **36 miesięcy gwarancji, licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.**

3. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres realizacji umowy oraz w okresie udzielonej gwarancji jakoś ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.

## § 9

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze

wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.

2. W wypadku odstąpienia przez zamawiającego od umowy z przyczyn podanych w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 3 miesięcy od powzięcia informacji o zaistnieniu poniższych okoliczności:

- a) w przypadku gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał zrealizować ją w umówionym czasie;
- b) w przypadku nie przedłożenia bądź nie przedłużenia przez Wykonawcę wymaganych umową ubezpieczeń;
- c) w przypadku gdy w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację;
- d) w przypadku gdy czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż wskazany w Ofercie Wykonawcy lub w umowie;
- e) w przypadku skierowania przez Wykonawcę do realizacji umowy osoby inne niż wskazane w Ofercie Wykonawcy;

## § 10

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.

2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

- a) za każdy dzień zwłoki w opracowaniu dokumentacji – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto wynikającego z § 2 ust. 2,
- b) za zwłokę w usunięciu wad opracowania stwierdzonych po oddaniu opracowania w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad,
- c) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, lub projektu jej zmiany, w wysokości 1000 zł za każdy nieprzedłożony do akceptacji projekt umowy lub jego zmianę,
- d) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1000 zł za każdą nieprzedłożoną umowę lub jej zmianę,
- e) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom w wysokości 10 % wartości niezapłaconego lub nieterminowo zapłaconego wynagrodzenia brutto podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
- f) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 1000 zł za każdorazowy brak zmiany,
- g) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 2 ust. 2.

3. Wykonawca wyraża zgodę, by naliczane kary umowne były potrącane z należności za wykonane prace.

4. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy nie przekroczy 20% całkowitego wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 2.

5. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

6. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody.

## § 11

Ustala się, że w sprawach związanych z realizacją wykonania dokumentacji projektowej określonej w § 1, osobami uprawnionymi do uzgadniania szczegółów są:

- a) ze strony Zamawiającego – Pan Lech Sobczak – Dyrektor PZD,
- b) ze strony Wykonawcy – Projektant .....

## § 12 (jeżeli dotyczy)

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy:
  - a) osobiście,
  - b) z udziałem Podwykonawców, w następującym zakresie:  
.....
2. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi powinno być poprzedzone akceptacją projektu umowy lub zmian do projektu przez Zamawiającego, natomiast przystąpienie do realizacji usług przez Podwykonawcę powinno być poprzedzone akceptacją umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia doręczenia projektu umowy, o której mowa w pkt 3 zgłasza (pisemnie pod rygorem nieważności) zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, w przypadku:
  - a) gdy projekt umowy o podwykonawstwo nie spełnia wymagań określonych w dokumentach zamówienia,
  - b) gdy projekt umowy o podwykonawstwo określa termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi,
  - c) gdy projekt umowy o podwykonawstwo kształtuje prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla podwykonawcy mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami bez wymaganej zgody zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
6. Każdy projekt umowy o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
  - 1) zakresu usług przewidzianych do wykonania,
  - 2) terminów realizacji,
  - 3) wynagrodzenia i terminów płatności,
  - 4) rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy,
  - 5) zasad zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami.
7. Umowa o podwykonawstwo powinna być dokonana w formie pisemnej – należy przez to rozumieć umowę o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi lub dostawy stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą).
8. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
9. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.
10. Jeżeli Wykonawca przewidział realizację usług przy pomocy podwykonawców, jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana, jak przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstaw do zmiany terminu zakończenia usług.
11. Powyższe zapisy będą mieć zastosowanie do wszystkich umów z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami.
12. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy.

### § 13

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą wymagały formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności.

2. Warunki wprowadzenia zmian są następujące:

- 1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy będzie możliwa w przypadku:
  - a) Wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia,
  - b) Konieczności wprowadzenia przez Zamawiającego korekt w dokumentacji projektowych (wprowadzenie rozwiązań zamiennych) lub konieczności usunięcia błędów,
  - c) Jeżeli będą następstwem działań organów administracji państwowej lub samorządowej:
    - przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.
    - odmowy wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn, za które Wykonawca nie jest odpowiedzialny.*W tym przypadku termin zostanie przedłużony o liczbę dni, o którą zostały wydłużone w stosunku do terminu przewidzianego w kpa lub we właściwych przepisach dla powyższych procedur.*
  - d) Działania siły wyższej.
- 2) Zmiana wynagrodzenia:
  - a) W przypadku zmiany ustawowej stawki VAT w okresie realizacji umowy,
  - b) W przypadku zmiany zakresu rzeczowo-finansowego wynikających z korekt dokumentacji projektowej (wprowadzenie rozwiązań zamiennych).
- 3) Inne zmiany:
  - a) W przypadku zmian osób reprezentujących, pod warunkiem wcześniejszego powiadomienia i akceptacji drugiej strony, w przypadku śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych lub jeżeli zmiana stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy.

### § 14

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia, spory mogą być kierowane na drogę postępowania sądowego przed sądem właściwym ze względu na siedzibę Zamawiającego.

### § 15

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- 1) Specyfikacja warunków zamówienia,
- 2) Formularz oferty.

### § 16

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy w szczególności przepisy Ustawy Pzp, Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo budowlane.

### § 17

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**