

Ogłoszenie o zamówieniu Usługi

„WYKONANIE PROJEKTU ZAGOSPODAROWANIA PODWÓRKA WRAZ Z KOSZTORYSEM INWESTORSKIM, PRZEDMIAREM, STWIOR ORAZ WSZELKIMI NIEZBĘDNYMI USTALENIAMI W TYM ZAKRESIE”

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: "PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ" SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ W SŁUPSKU

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 771285155

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Juliana Tuwima 4

1.5.2.) Miejscowość: Słupsk

1.5.3.) Kod pocztowy: 76-200

1.5.4.) Województwo: pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL636 - Słupski

1.5.7.) Numer telefonu: 59 842 52 22

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@pgm.slupsk.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.pgm.slupsk.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - osoba prawna, o której mowa w art. 4 pkt 3
ustawy (podmiot prawa publicznego)

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Inna działalność

Zarządzanie Nieruchomościami

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

„WYKONANIE PROJEKTU ZAGOSPODAROWANIA PODWÓRKA WRAZ Z KOSZTORYSEM
INWESTORSKIM, PRZEDMIAREM, STWIOR ORAZ WSZELKIMI NIEZBĘDNYMI
USTALENIAMI W TYM ZAKRESIE”

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-ebd0183f-7b47-11eb-86b1-a64936a8669f

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00012813/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-03-03 13:39

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00005910/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.1.5 Zagospodarowanie podwórka przy ul Poniatowskiego 12-24 I etap

1.1.7 Zagospodarowanie podwórka u zbiegu ulic Tuwima i Wita Stwosza

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

https://platformazakupowa.pl/pn/pgm_slupsk

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:

https://platformazakupowa.pl/pn/pgm_slupsk

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344). 2. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy. 3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r, poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r, poz. 2415) 4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i

oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w „Regulaminie platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców)” dostępnym w zakładce „Regulamin” oraz w instrukcjach dla Wykonawców dostępnych w zakładce „Instrukcje” strony <https://platformazakupowa.pl>.5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania przy użyciu Platformy. Ofertę i inne dokumenty, o których mowa w rozdz. XIV SWZ należy wczytać jako załączniki na Platformie wg Instrukcji korzystania z Platformy.6. Należy stosować formaty plików zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247). 7. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest osobowy jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. działające w imieniu i na rzecz Miasta Słupsk, z siedzibą przy ul. Tuwima 4, tel.: 59 842 52 22, adres e-mail: sekretariat@pgm.slupsk.pl 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: ido@pgm.slupsk.pl3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.8) posiada Pani/Pan:a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa

członkowskiego);d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; 9) nie przysługuje Pani/Panu:a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO; 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: 1DTZ/U/2021

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1.1 Część I zbieg ulic Wita Stwosza i TuwimaProjekt ma zawierać wymianę i budowę nawierzchni drogowej z kostki betonowej typu Polbruk gr 8 cm, zagospodarowanie stacji rowerowej naprawczej wraz z wiatą i stojakami na rowery, zagospodarowanie terenu wokół śmietnika, umiejscowienie w projekcie stołów do ping –ponga, gry w szachy i chińczyka oraz hamaki miejskie. W projekcie należy zaplanować krzewy i inną roślinność, zaplanować dwa lub trzy wpusty do odprowadzania wody deszczowej połączone z istniejącą instalacją odprowadzającą wodę z podwórza. Projekt powinien zawierać budowę wjazdu z ulicy Wita Stwosza na podwórko (działka 1085 obręb 13). Całość projektowanego terenu to około 2200m²UWAGA Szczegółowy zakres prac należy uzgodnić z Wydziałem Polityki Przestrzennej Urzędu Miejskiego w Słupsku w zakresie małej architektury, oraz nawierzchni. Projekt jest realizowany w ramach Budżetu Obywatelskiego 2021 i w związku z tym projektant weźmie udziału w konsultacjach społecznych , a co za tym idzie dokonania poprawek w projekcie. Wstępna koncepcja powinna być oddana (wersja którą można uzgodnić w trakcie konsultacji społecznych) do 30 kwietnia 2021. Definitywne zakończenie prac projektowych (już po konsultacjach społecznych) nie później niż 30 lipca 2021.

4.2.6.) Główny kod CPV: 71420000-8 - Architektoniczne usługi zagospodarowania terenu

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2021-07-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert dla obu części :1) Cena (C) – waga kryterium 60%2) Doświadczenie (D) – waga kryterium 40% Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach: Cena (C) – waga 60% $cena\ najni\ zsza\ brutto * C = \text{-----} \times 60\text{ pkt} \times \%cena\ oferty\ ocenianej\ brutto^*$ spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca Doświadczenie (D) – ocenie zostanie poddane doświadczenie projektanta branży konstrukcyjno-budowlanej, spełniającego wymagany warunek, który będzie realizował projekt. Zamawiający przyzna następującą ilość punktów: - za 1 (jeden) projekt zagospodarowania terenu wykonany przez projektanta, który będzie realizował projekt - 10 punktów; - za 2 (dwa) projekty zagospodarowania terenu wykonane przez projektanta, który będzie realizował projekt - 20 punktów; - za 3 (trzy) projekty zagospodarowania terenu wykonane przez projektanta, który będzie realizował projekt - 30 punktów; - za 4 (cztery) projekty zagospodarowania terenu wykonane przez projektanta, który będzie realizował projekt - 40 punktów;

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.8.) Sposób oceny ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert dla obu części :1) Cena (C) – waga kryterium 60%2) Doświadczenie (D) – waga kryterium 40% Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach: Cena (C) – waga 60% $cena\ najni\ zsza\ brutto * C = \text{-----} \times 60\text{ pkt} \times \%cena\ oferty\ ocenianej\ brutto^*$ spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca Doświadczenie (D) – ocenie zostanie poddane doświadczenie projektanta branży konstrukcyjno-budowlanej, spełniającego wymagany warunek, który będzie realizował projekt. Zamawiający przyzna następującą ilość punktów: - za 1 (jeden) projekt zagospodarowania terenu wykonany przez projektanta, który będzie realizował projekt - 10 punktów; - za 2 (dwa) projekty zagospodarowania terenu wykonane przez projektanta, który będzie realizował projekt - 20 punktów; - za 3 (trzy) projekty zagospodarowania terenu wykonane przez projektanta, który będzie realizował

projekt - 30 punktów; - za 4 (cztery) projekty zagospodarowania terenu wykonany wykonane przez projektanta, który będzie realizował projekt - 40 punktów;

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Cześć II Poniatowskiego 12-24 Zakres opracowania dotyczy terenu przy ul Poniatowskiego 12-24 w Słupsku (działki 1817, 2,3/4,4/2,5/4,6/2,7/2,8/2,9/2,10/1,11,12,13/2,14/3,15/5,16/2 obręb 6, teren obejmuje pow. około 5000 m2. Projekt ma zawierać:- rozbiórkę zabudowy gospodarczej o nr ewidencyjnym 1193,1475,1476,1477,1478, 1479,1480,1481,1482,1483,1484,1465,1466,1467,1468,1469, 1470, 1471,1472. -rozbiórkę istniejącej nawierzchni oraz elementów małej architektury, -budowę nowej nawierzchni komunikacyjnej z kostki betonowej, nawierzchnia bezpieczna placu zabaw, -montaż elementów małej architektury, nasadzenia drzew i krzewów. UWAGA Szczegółowy zakres prac należy uzgodnić z Wydziałem Polityki Przestrzennej Urzędu Miejskiego w Słupsku w zakresie małej architektury, oświetlenia oraz nawierzchni.

4.2.6.) Główny kod CPV: 71420000-8 - Architektoniczne usługi zagospodarowania terenu

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2021-06-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert dla obu części :1) Cena (C) – waga kryterium 60%2) Doświadczenie (D) – waga kryterium 40% Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach: Cena (C) – waga 60% $cena\ najniższa\ brutto * C = \text{-----} \times 60\text{ pkt} \times \%cena\ oferty$ ocenianej brutto* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca Doświadczenie (D) – ocenie zostanie poddane doświadczenie projektanta branży konstrukcyjno-budowlanej, spełniającego wymagany warunek, który będzie realizował projekt. Zamawiający przyzna następującą ilość punktów: - za 1 (jeden) projekt zagospodarowania terenu wykonany przez projektanta, który będzie realizował projekt - 10 punktów; - za 2 (dwa) projekty zagospodarowania terenu wykonany wykonane przez projektanta, który będzie realizował projekt - 20 punktów; - za 3 (trzy) projekty zagospodarowania terenu wykonany wykonane przez projektanta, który będzie realizował projekt - 30 punktów; - za 4 (cztery) projekty zagospodarowania terenu wykonany wykonane przez projektanta, który będzie realizował projekt - 40 punktów;

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie

4.3.6.) Waga: 60

4.3.8.) Sposób oceny ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert dla obu części :1) Cena (C) – waga kryterium 60%2) Doświadczenie (D) – waga kryterium 40% Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach: Cena (C) – waga 60% $cena\ najni\ zsza\ brutto * C = \text{-----} \times 60\text{ pkt} \times \%cena\ oferty\ ocenianej\ brutto$ spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca Doświadczenie (D) – ocenie zostanie poddane doświadczenie projektanta branży konstrukcyjno-budowlanej, spełniającego wymagany warunek, który będzie realizował projekt. Zamawiający przyzna następującą ilość punktów: - za 1 (jeden) projekt zagospodarowania terenu wykonany przez projektanta, który będzie realizował projekt - 10 punktów; - za 2 (dwa) projekty zagospodarowania terenu wykonane przez projektanta, który będzie realizował projekt - 20 punktów; - za 3 (trzy) projekty zagospodarowania terenu wykonane przez projektanta, który będzie realizował projekt - 30 punktów; - za 4 (cztery) projekty zagospodarowania terenu wykonane przez projektanta, który będzie realizował projekt - 40 punktów;

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.4) zdolności technicznej lub zawodowej: Wykonawca spełni warunek, jeżeli:Dla części I i II:4.1. wykaże, że skieruje do realizacji zadania osobę posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno -budowlanej, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U z 2020 r. poz. 1333 z zm.), legitymujących się minimum 3-letnim doświadczeniem zawodowym w projektowaniu placów zabaw oraz małej architektury (Zamawiający akceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymaganym przez Zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej).Dla części I4.2. wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jeden projekt z opracowaniem dokumentacji projektowo-kosztorysowej o wartości co najmniej 20 000,00 tys. złotych Dla części II4.3. wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w

tym okresie, co najmniej jeden projekt z opracowaniem dokumentacji projektowo-kosztorysowej o wartości co najmniej 40 000,00 tys. złotych³. Wykonawca musi spełnić warunek dla każdej części na którą składa ofertę.⁴ W przypadku ubiegania się o dwie części zamówienia Wykonawca winien wykazać się dwoma osobami posiadającymi uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno -budowlanej,

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej, osób zdolnych do wykonania zamówienia oraz zdolności technicznej i zawodowej, określonych w rozdziale VI ust. 1, wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w ust. 5 składa aktualne na dzień złożenia:1. wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich trzech miesięcy. Wzór wykazu stanowi - załącznik nr 5 do SWZ;2. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wskazanych w pkt. 4.1. SIWZ w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrole jakości, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – treść oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ;

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: - dla części I- 300,00 zł (słownie: trzysta złotych 00/100 złotych);- dla części II- 800,00 zł (słownie: osiemset złotych 00/100 złotych);2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:1) pieniądzu; 2) gwarancjach bankowych;3) gwarancjach ubezpieczeniowych;4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zamawiający zgodnie z art. 454 ustawy PZP przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do treści zawartej umowy w następującym zakresie: 1) terminu realizacji umowy na skutek przedłużających się procedur związanych z pozyskaniem dokumentów lub uzgodnieniem dokumentacji w instytucjach, 2) ceny, na skutek: a) zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT, b) odstąpienia Zamawiającego od realizacji części przedmiotu zamówienia w efekcie okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć – wówczas wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie obniżeniu o wartość prac, od realizacji których odstąpiono; 3) osób pełniących funkcję projektanta, przy czym nowo wskazana osoba powinna spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ i uzyskać akceptację Zamawiającego; 4) zmiany podwykonawcy wskazanego w ofercie, bądź też rezygnacji z tego podwykonawcy. 2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy, dla swojej ważności, wymagają zachowania formy pisemnej i potwierdzenia przyjęcia jej przez obie strony.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2021-03-10 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://platformazakupowa.pl/pn/pgm_slupsk

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-03-10 09:30

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni