

ZAMAWIAJĄCY

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI
W ŁODZI

NIP 726-000-44-58

Regon 470754976

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego
na dostawę mikroskopów porównawczych w ramach Programu Modernizacji
Policji 2022**

Nr postępowania: FZ-2380/22/22/SS

Postępowanie prowadzone jest na zasadach i warunkach określonych w ustawie
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. 2021 r., poz. 1129)

Specyfikacja zawiera 16 stron i 10 załączników

Specyfikację zatwierdził w dniu 14.06.2022 r.

Zastępca Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi

/-/ mł. insp. Tomasz Jędrzejowski

Spis treści

1.	Nazwa i adres Zamawiającego	3
2.	Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.	3
3.	Tryb udzielenia zamówienia.....	3
4.	Informacja o uprzedniej ocenie ofert-art. 139.	3
5.	Opis przedmiotu zamówienia.....	3
6.	Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych	4
7.	Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy	5
8.	Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.	5
9.	Termin wykonania zamówienia:.....	5
10.	O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:.....	5
11.	Informacja o podmiotowych środkach dowodowych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia	8
12.	Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych	10
13.	Opis sposobu przygotowania oferty:	10
14.	Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.	11
15.	Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ	13
16.	Wymagania dotyczące wadium.....	14
17.	Termin związania ofertą	14
18.	Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert	14
19.	Opis sposobu obliczenia ceny	15
20.	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.....	15
21.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	15
22.	Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej	16
23.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.	16
24.	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	16
25.	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.	16
26.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.	16
27.	Postanowienia końcowe.....	17
28.	Klauzula informacyjna w związku z RODO.....	17
	ZAŁĄCZNIKI DO SWZ :	17

Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz ponieść wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiającym jest: Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi ul. Lutomska 108/112, 91-048 Łódź NIP 726-000-44-58 Regon 470754976	Postępowanie prowadzi: Sekcja ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych KWP w Łodzi ul. Lutomska 108/112, 91-048 Łódź http://przetargi.lodzka.policja.gov.pl/ https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz e-mail: zampub@ld.policja.gov.pl tel. 47 841 22 95, 47 841 20 78, fax 47 841 20 80 godziny pracy: Poniedziałek – Piątek od 8:00 do 16:00
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

- 2.1. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz elektronicznej platformy, pod nazwą wskazaną w tytule postępowania.

3. Tryb udzielenia zamówienia

- 3.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129), zwanej dalej także uPzp. Wartość postępowania powyżej 140 000 euro.
- 3.2. **Na podstawie art. 257 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.**
- 3.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

4. Informacja o uprzedniej ocenie ofert, zgodnie z art. 139, jeżeli zamawiający przewiduje odwróconą kolejność oceny.

- 4.1. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 139 ust. 1 uPzp (tzw. procedura odwrócona)
- 4.2. W związku z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 uPzp, Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp. Zamawiający będzie żądał tego oświadczenia wyłącznie od wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.
- 4.3. Jeżeli wobec wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zamawiający dokona ponownego badania i oceny ofert pozostałych wykonawców, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 4.4. Zamawiający kontynuuje procedurę ponownego badania i oceny ofert, o której mowa w pkt. 4.3 SWZ, w odniesieniu do ofert wykonawców pozostałych w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Opis przedmiotu zamówienia

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, z podziałem na 18 zadań, zestawów mikroskopów porównawczych z wyposażeniem w postaci oporządzenia do urządzenia oraz stacji roboczej z monitorem o przekątnej co najmniej 27" o rozdzielczości UltraHD 4k wyposażonej w pakiet biurowy w postaci arkusza kalkulacyjnego i edytora tekstu oraz oprogramowania kompatybilnego z kamerą i mikroskopem, zwanych dalej sprzętem lub zestawem, w ramach programu Modernizacji Policji 2022.

CPV: 38634000-8 mikroskopy optyczne

- 5.2. Przedmiot zamówienia obejmuje również dostawę, wniesienie, rozstawienie, instalację i uruchomienie zestawu mikroskopu porównawczego oraz przeprowadzenie szkolenia w zakresie użytkowania przedmiotu zamówienia.
- 5.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do SWZ, szczegóły dotyczące realizacji zamówienia określono we wzorze umowy- załącznik nr 10 do SWZ.
- 5.4. Miejsca dostaw odpowiednio do zadania wskazano w załączniku nr 4 do umowy.
- 5.5. Podane przez Zamawiającego w SWZ nazwy mają charakter przykładowy a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu przy czym Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych na podstawie art. 99 ust. 5 ustawy. Nazwy własne lub symbolika podana została w celu prawidłowego określenia przedmiotu zamówienia. Przedstawiony opis stanowi minimum techniczne i jakościowe przedmiotu zamówienia oczekiwane przez Zamawiającego i będzie stanowił podstawę oceny ofert równoważnych.
- 5.6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, wskazując w opisie przedmiotu zamówienia kryteria stosowane w celu oceny równoważności. Zamawiający informuje, iż poprzez określenie: „oferowany produkt równoważny” rozumie, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania jakościowe, eksploatacyjne i techniczne równoważnie do wskazanych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Oznacza to, że produkt równoważny musi spełniać parametry w stosunku do wymagań minimalnych wskazanych przez Zamawiającego w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym - Załącznik nr 2 do SWZ.

6. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

6.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych wg poniższego podziału:

- ZADANIE NR 1 – dostawa zestawu mikroskopu porównawczego z wyposażeniem dla Centralnego Laboratorium Kryminalistycznego Policji
- ZADANIE NR 2 – dostawa zestawu mikroskopu porównawczego z wyposażeniem dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Białymstoku
- ZADANIE NR 3 – dostawa zestawu mikroskopu porównawczego z wyposażeniem dla Komendy Wojewódzkiej Policji Bydgoszczy
- ZADANIE NR 4 – dostawa zestawu mikroskopu porównawczego z wyposażeniem dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Gdańsku
- ZADANIE NR 5 – dostawa zestawu mikroskopu porównawczego z wyposażeniem dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Gorzowie Wielkopolskim
- ZADANIE NR 6 – dostawa zestawu mikroskopu porównawczego z wyposażeniem dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Katowicach
- ZADANIE NR 7 – dostawa zestawu mikroskopu porównawczego z wyposażeniem dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Kielcach
- ZADANIE NR 8 – dostawa zestawu mikroskopu porównawczego z wyposażeniem dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Krakowie
- ZADANIE NR 9 – dostawa zestawu mikroskopu porównawczego z wyposażeniem dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Lublinie
- ZADANIE NR 10 – dostawa zestawu mikroskopu porównawczego z wyposażeniem dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi
- ZADANIE NR 11 – dostawa zestawu mikroskopu porównawczego z wyposażeniem dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Olsztynie
- ZADANIE NR 12 – dostawa zestawu mikroskopu porównawczego z wyposażeniem dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Opolu
- ZADANIE NR 13 – dostawa zestawu mikroskopu porównawczego z wyposażeniem dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu
- ZADANIE NR 14 – dostawa zestawu mikroskopu porównawczego z wyposażeniem dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Radomiu
- ZADANIE NR 15 – dostawa zestawu mikroskopu porównawczego z wyposażeniem dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Rzeszowie
- ZADANIE NR 16 – dostawa zestawu mikroskopu porównawczego z wyposażeniem dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie
- ZADANIE NR 17 – dostawa zestawu mikroskopu porównawczego z wyposażeniem dla Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu
- ZADANIE NR 18 – dostawa zestawu mikroskopu porównawczego z wyposażeniem dla Komendy Stołecznej Policji

6.2. Zamawiający nie ogranicza i Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość zadań.

7. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy

Zamawiający nie przewiduje udzielenia dodatkowych zamówień.

8. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

9. Termin wykonania zamówienia:

Realizacja przedmiotu zamówienia do 30.11.2022 roku.

Powyższy termin wynika z konieczności wydatkowania i rozliczenia środków finansowych w ramach Programu Modernizacji Policji do końca 2022 roku.

10. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

10.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:

- 1) art. 108 ust. 1 uPzp
- 2) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835)
- 3) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1),

10.1.1. Zamawiający nie żąda wykazania braku podstaw do wykluczenia z art. 109 ust. 1 uPzp.

10.1.2. Zamawiający nie żąda wykazania braku podstaw do wykluczenia dla podwykonawców.

10.1.3. Zamawiający zbada czy wobec podmiotu udostępniającego zasoby nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt. 10.1. SWZ

10.1.4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

10.1.5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 uPzp.

10.1.6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt. 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 uPzp.

10.1.7. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 uPzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

10.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące /art. 112 ust. 2 uPzp/:

10.2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu

10.2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu

10.2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Dla zadania 1-18

Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniony w odniesieniu do Wykonawcy, który wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 250 000,00 zł (dwieście pięćdziesiąt tysięcy zł) dla każdego zadania osobno.

W przypadku, gdy wykonawca składa ofertę więcej niż na jedno zadanie musi wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową sumując warunek odpowiednio do liczby składanych zadań, tj.:

- wykonawca składa ofertę na 2 zadania – wymagane środki finansowe lub zdolność kredytowa w wysokości nie mniejsza niż 500 000,00 zł

- wykonawca składa ofertę na 3 zadania – wymagane środki finansowe lub zdolność kredytowa w wysokości nie mniejsza niż 750 000,00 zł
- wykonawca składa ofertę na 4 zadania – wymagane środki finansowe lub zdolność kredytowa w wysokości nie mniejsza niż 1 000 000,00 zł
- wykonawca składa ofertę na 5 zadań – wymagane środki finansowe lub zdolność kredytowa w wysokości nie mniejsza niż 1 250 000,00 zł
- wykonawca składa ofertę na 6 zadań – wymagane środki finansowe lub zdolność kredytowa w wysokości nie mniejsza niż 1 500 000,00 zł
- wykonawca składa ofertę na 7 zadań – wymagane środki finansowe lub zdolność kredytowa w wysokości nie mniejsza niż 1 750 000,00 zł
- wykonawca składa ofertę na 8 zadań – wymagane środki finansowe lub zdolność kredytowa w wysokości nie mniejsza niż 2 000 000,00 zł
- wykonawca składa ofertę na 9 zadań – wymagane środki finansowe lub zdolność kredytowa w wysokości nie mniejsza niż 2 250 000,00 zł
- wykonawca składa ofertę na 10 zadań – wymagane środki finansowe lub zdolność kredytowa w wysokości nie mniejsza niż 2 500 000,00 zł
- wykonawca składa ofertę na 11 zadań – wymagane środki finansowe lub zdolność kredytowa w wysokości nie mniejsza niż 2 750 000,00 zł
- wykonawca składa ofertę na 12 zadań – wymagane środki finansowe lub zdolność kredytowa w wysokości nie mniejsza niż 3 000 000,00 zł
- wykonawca składa ofertę na 13 zadań – wymagane środki finansowe lub zdolność kredytowa w wysokości nie mniejsza niż 3 250 000,00 zł
- wykonawca składa ofertę na 14 zadań – wymagane środki finansowe lub zdolność kredytowa w wysokości nie mniejsza niż 3 500 000,00 zł
- wykonawca składa ofertę na 15 zadań – wymagane środki finansowe lub zdolność kredytowa w wysokości nie mniejsza niż 3 750 000,00 zł
- wykonawca składa ofertę na 16 zadań – wymagane środki finansowe lub zdolność kredytowa w wysokości nie mniejsza niż 4 000 000,00 zł
- wykonawca składa ofertę na 17 zadań – wymagane środki finansowe lub zdolność kredytowa w wysokości nie mniejsza niż 4 250 000,00 zł
- wykonawca składa ofertę na 18 zadań – wymagane środki finansowe lub zdolność kredytowa w wysokości nie mniejsza niż 4 500 000,00 zł

10.2.4. zdolności technicznej lub zawodowej.

Dla zadania 1-18

Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniony w odniesieniu do Wykonawcy, który wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

dostawę mikroskopów o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł brutto wraz z załączeniem dowodów. W/w wartość musi wynikać z nie więcej niż z trzech (3) zrealizowanych umów (zamówień/dostaw) - zgodnie z Wykazem dostaw. Wykonawca może wykazać tą samą dostawę/dostawy składając ofertę więcej niż na jedno zadanie.

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

Uwaga:

Dla potrzeb oceny spełniania warunków określonych powyżej, jeśli wartość dostaw lub wysokość środków finansowych lub zdolność kredytowa zostanie podana w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia roboczego, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, w którym zostanie on opublikowany

10.3. Podmioty udostępniające zasoby.

- 10.3.1. Zgodnie z art. 118 ust. 1 uPzp wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

- 10.3.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 10.3.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. **Wzór zobowiązania** – załącznik nr 5 do SWZ.
- 10.3.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 10.3.3., potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 10.3.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 10.2.3 i 10.2.4. SWZ, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 10.3.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 10.3.7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 10.3.8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. Pkt. 11.1-11.1.4 i 11.2.1. SWZ stosuje się.
- 10.3.9. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 uPzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 11.2.2. SWZ potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia z postępowania.

10.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia /konsorcjum, spółka cywilna, osoby fizyczne działające razem/.

- 10.4.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.4.2. Żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.
- 10.4.1. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa:
- oświadczenie, na podstawie art. 125 ust. 1 uPzp, o którym mowa w pkt. 11.1 SWZ. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 - podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt. 11.2.2. SWZ

10.5. Podwykonawcy

- 10.5.1. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom.

- 10.5.2.** Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w załączniku nr 1 do SWZ – Formularzu ofertowym, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 10.5.3.** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 stosuje się odpowiednio.
- 10.5.4.** Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

11. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

- 11.1.** 1) W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału i nie podlega wykluczeniu Wykonawca składa oświadczenie, na podstawie art. 125 ust. 1 uPzp.
- 2) W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835) oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 Wykonawca składa oświadczenie, na podstawie art. 125 ust. 1 uPzp, zgodnie z wzorem oświadczenia – załącznik nr 9 do SWZ.
- 3) W celu wstępnego potwierdzenia, że podmiot udostępniający zasoby nie podlega wykluczeniu z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835) oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 Wykonawca składa oświadczenie, na podstawie art. 125 ust. 5 uPzp, zgodnie z wzorem oświadczenia – załącznik nr 8 do SWZ.
- 11.1.1.** Oświadczenie nie jest podmiotowym środkiem dowodowym. Stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 11.2. SWZ.
- 11.1.2.** Oświadczenie JEDZ, składa się na **formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia**, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), **zwanego jako JEDZ**.

Wykonawca sporządza JEDZ tworząc dokument elektroniczny przy wykorzystaniu systemu dostępnego poprzez stronę internetową <https://espd.uzp.gov.pl/> lub za pośrednictwem innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego. Instrukcja wypełniania formularza JEDZ znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf

Celem ułatwienia wykonawcy sporządzenia JEDZ zamawiający przygotował formularz JEDZ (załącznik nr 3 do SWZ), który zamieścił na stronie prowadzonego postępowania- plik XML do zaimportowania w serwisie ESPD.

Zamawiający informuje, że w „części IV Kryteria kwalifikacji” (potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu) Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α części IV formularza, w takim przypadku wykonawca nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji (A-D) w części IV JEDZ.

Wykonawca składa JEDZ, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. JEDZ w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoba upoważniona do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie. Te same zasady dotyczą JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby.

- 11.1.3.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców JEDZ i oświadczenie, o którym mowa w pkt. 11.1. SWZ składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 11.1.4.** Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia JEDZ i oświadczenie, o którym mowa w pkt. 11.1.

SWZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

11.2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty na podstawie art. 126 ust. 1 uPzp wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych oraz oświadczeń, o których mowa w pkt. 11.1 SWZ

11.2.1. Na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 11.2. SWZ wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia na podstawie art. 125 ust. 1 uPzp, zgodnie z opisem pkt. 11.1.-11.1.4. SWZ.

11.2.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca składa:

- a) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
- art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 uPzp
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 uPzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
- b) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej- wzór załącznik nr 6 do SWZ
- c) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy.
Wzór załącznik nr 7 do SWZ

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt. 11.2.2. lit.a SWZ– składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 1,2,4 uPzp. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pkt. 11.2.2. lit. a SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 uPzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

11.2.3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa:

- a) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
- b) wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy

Wykaz dostaw musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie określonym w pkt 10.2.4 SWZ. Wzór Wykazu usług stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

W celu zapewnienia odpowiedniego poziomu konkurencji w postępowaniu, zamawiający dopuścił, aby wykaz dostaw dotyczył dostaw wykonanych w okresie dłuższym niż ostatnie 3 lata.

12. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

12.1. Na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria Zamawiający na podstawie art. 107 ust. 1 uPzp żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych:

Wykonawca ma obowiązek złożyć wraz z ofertą;

- 1) karty katalogowe/specyfikacje techniczne producenta sprzętu zawierające opisy/parametry oferowanego sprzętu.
- 2) Wypełniony w każdej pozycji Opis przedmiotu zamówienia- załącznik nr 2 do SWZ.

Przedmiotowe środki dowodowe należy złożyć w języku polskim lub w języku angielskim wraz z tłumaczeniem na język polski.

12.2. Jeżeli wykonawca nie złoży ww. przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie na podstawie art. 107 ust. 2 uPzp.

12.3. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych

13. Opis sposobu przygotowania oferty:

13.1. Wykonawca składa ofertę poprzez platformę dedykowaną dla niniejszego postępowania na stronie Platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz

13.2. Zgodnie z art. 63 ust. 1 uPzp Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym na którą składają się:

13.2.1. formularz ofertowy sporządzony wg załącznika nr 1 do SWZ – nie podlega uzupełnieniu,

13.2.2. przedmiotowe środki dowodowe

13.2.3. /jeżeli dotyczy/ pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych: KRS, CEDiG.

13.2.4. /jeżeli dotyczy/ Podmiot udostępniający zasoby:

- 1) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - wg załącznika nr 5 do SWZ
- 2) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118

uPzp, jeżeli umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych: KRS, CEDiG.

13.2.5. /jeżeli dotyczy/ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

- 1) pełnomocnictwo lub inny dokument, w którym Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania wszystkich wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia (art. 58 ust. 2 uPzp);

Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące podmiotu wspólnego, a nie tylko pełnomocnika (lidera).

- 13.3. Oferta i załączniki oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być **podpisane** przez osobę/osoby/ uprawnioną/uprawnione/ do reprezentowania wykonawcy podpisem kwalifikowanym - podpis ma moc prawną jak podpis własnoręczny, jest poświadczony specjalnym certyfikatem kwalifikowanym, który umożliwi weryfikację składającej podpis osoby. Tylko ta osoba, do której podpis i certyfikat są przyporządkowane, może go używać. Sposób złożenia podpisu kwalifikowanego został opisany przez dostawcę posiadanego przez Wykonawcę podpisu
- 13.4. Jeżeli ofertę i załączniki podpisuje osoba inna niż wynika to ze sposobu reprezentacji wówczas musi być wraz z ofertą złożone pełnomocnictwo lub inny dokument. W treści pełnomocnictwo/dokument musi zawierać określenie do jakich czynności upoważniony jest pełnomocnik działający w imieniu wykonawcy.
- 13.5. Pełnomocnictwo/dokument musi być załączone do oferty w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta tj. w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź też opratrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnika.
- 13.6. Oświadczenia i dokumenty składane przez podmiot udostępniający zasoby muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacji tego podmiotu lub pełnomocnika. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty. Zapisy pkt. 13.3-13.5 SWZ stosuje się.
- 13.7. Dołączony do SWZ formularz ofertowy i druki załączników mogą stanowić wzór dla Wykonawcy przy opracowywaniu tych dokumentów. Dopuszcza się sporządzenie formularza ofertowego i załączników na drukach opracowanych przez Wykonawcę pod warunkiem zawarcia wszystkich informacji określonych we wzorze.

14. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

- 14.1. W postępowaniu cała komunikacja, między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej poprzez platformę zakupową - https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz dedykowaną dla niniejszego postępowania poprzez wykorzystanie przycisku: „wyślij wiadomość do Zamawiającego” na stronie Platformy zakupowej.
- 14.2. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 14.3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
- 14.4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

- 14.5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określają: *Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej* (dostępny pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) oraz *Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy* (dostępna pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
- 14.6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 14.7. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB.
- 14.8. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
- 14.9. Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp, prowadzi się pisemnie.
- 14.10. Zgodnie z art. 61 ust. 1 uPzp w postępowaniu komunikacja i wymiana informacji oraz oferty, dokumenty, oświadczenia, zapytania do treści SWZ, wyjaśnienia i inne informacje dotyczące postępowania składane są przez Wykonawcę wyłącznie za pośrednictwem platformy, na której prowadzone jest postępowanie. Złożenie oferty, dokumentów i oświadczeń, zapytań do treści SWZ, wyjaśnień i innych informacji w inny sposób, z pominięciem przekazania ich za pośrednictwem platformy zakupowej uważa się za nieskuteczne.
- 14.11. Zamawiający nie udziela ustnych informacji dotyczących postępowania, w szczególności dotyczących ogłoszenia, treści SWZ i ofert.
- 14.12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 uPzp..
- 14.13. Postępowanie, w tym korespondencja w postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w języku obcym winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 14.14. W przypadku podmiotów wspólnych wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
- 14.15. W formularzu ofertowym wykonawca podaje adres poczty elektronicznej, na który będzie wysyłana korespondencja.
- 14.16. W sprawach technicznych związanych z obsługą platformy należy korzystać z pomocy **Centrum Wsparcia Klienta**, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy. **Centrum Wsparcia Klienta** dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 17.00 pod nr tel. **22 101 02 02**.
- 14.17. Osobami upoważnionymi do komunikowania się z wykonawcami są:
p. Sylwia Świniarska, p. Krystian Kołodziejcki – 47 841 20 78,
https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz
- 14.18. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 – nie dotyczy.

14.19. W sytuacji awarii platformy zakupowej Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: zampub@ld.policja.gov.pl

15. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

- 15.1** Do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2452).
- 15.2.** Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- 15.3.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 15.4.** Oferta powinna być:
- sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 15.5.** Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
- 15.6.** W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
- 15.7.** Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zgodnie z § 4. 1. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, w przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), **wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku**. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca ma obowiązek oznakowania i oddzielenia części zawierającej tajemnicę przedsiębiorstwa od części jawnej składanej oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.
- 15.8.** Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 15.9.** Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie ofert.
- 15.10.** Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w

innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

- 15.11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 15.12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 15.13. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (KRI), minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
- 15.14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- 15.15. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - a. .zip
 - b. .7Z
- 15.16. Przy stosowaniu przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
 - Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 15.17. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 15.18. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 15.19. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 15.20. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

16. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wadium.

17. Termin związania ofertą

17.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia 30.09.2022 r.

17.2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

18. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

- 18.1. Ofertę należy złożyć **za pośrednictwem Formularza drogą elektroniczną**, poprzez odpowiednią stronę, dedykowaną dla niniejszego postępowania na **platformazakupowa.pl** lub profilu nabywcy - https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz.
- 18.2. Termin składania ofert upływa **dnia 28.07.2022 r. o godz. 10:00.**
- 18.3. Wykonawca, do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać, zmienić ofertę. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej. Powyższe należy wykonać zgodnie z postanowieniami pkt. 18.1 SWZ oraz instrukcją składania ofert dla wykonawcy dostępną na stronie Platformy.
- 18.4. Oferta złożona po terminie **nie podlega otwarciu.**
- 18.5. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.07.2022 r. o godz. 10:30** - w Sekcji ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych, ul. Lutomierska 108/112, 91-048 Łódź, poprzez wykorzystanie odpowiedniej, dedykowanej strony dla niniejszego postępowania na **platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz**.
- 18.6. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego następuje otwarcie, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt 18.5.SWZ, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 18.7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

18.8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 uPzp.

19. Opis sposobu obliczenia ceny

- 19.1. Cena oferty jest ceną brutto i należy przez nią rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
- 19.2. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
- 19.3. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, w szczególności podatki, opłaty celne, koszty opakowania, ewentualne upusty i rabaty a także koszty dostawy, wniesienia, instalacji, przeszkolenia u każdego z bezpośrednich Odbiorców oraz udzielenia licencji do oprogramowania muszą być w kalkulowane w cenę oferty.
- 19.4. Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z Formularzem ofertowym załącznik nr 1 i wytycznymi zawartymi w dokumentach zamówienia i podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz wpisać w formularz ofertowy (załącznik 1 do SWZ).
- 19.5. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 19.6. Zgodnie z art. 225. 1 uPzp jeżeli wykonawca złożył ofertę, której wybór prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.15), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W tym przypadku wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 19.7. Informację w powyższym zakresie wykonawca podaje w Formularzu ofertowym. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

20. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach innych niż PLN. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącej Załącznik nr 10 do SWZ.

21. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

21.1. Oferty niepodlegające odrzuceniu będą oceniane na podstawie kryterium:

- a. **cena oferty brutto (C) – 60%**
- b. **gwarancja (G) – 40 %**

Opis kryterium:

- a) **cena oferty – (C)** -punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie ceny podanej w pkt. 10 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma 60 pkt., pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferty (wartość brutto) [PLN]}}{\text{cena oferty badanej (wartość brutto) [PLN]}} \times 60$$

- b) **gwarancja - (G)** - punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie informacji podanej w pkt. 10 Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

Punkty za kryterium zostaną przyznane według reguły:

- termin gwarancji 48 miesięcy - 40 pkt

- termin gwarancji 36 miesięcy - 20 pkt
- termin gwarancji 24 miesięcy - 0 pkt

Zamawiający wymaga minimalnej gwarancji 24 miesięcy od daty dostarczenia i montażu sprzętu

W przypadku gdy wykonawca w formularzu ofertowym nie poda okresu gwarancji zamawiający przyjmie minimalny okres gwarancji 24 miesięcy i wykonawca otrzyma za to kryterium 0 pkt.

Suma uzyskanych przez Wykonawcę punktów (S) zostanie wyliczona wg wzoru:

$$S = C + G$$

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans kryteriów wyliczony wg powyższego wzoru (uzyska największą ilość punktów).

22. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty za pomocą aukcji elektronicznej.

23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 23.1. Wykonawca, który zostanie wybrany wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie w formie dopuszczonej przez ustawę Prawo zamówień publicznych, art. 450 uPzp.
- 23.2. Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy.
- 23.3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 23.4. Szczegółowe zapisy dotyczące zabezpieczenia zawiera wzór umowy- załącznik nr 9 do SWZ.

24. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 24.1. Wykonawca zobowiązany jest podpisać umowę w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Nie podpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy.
- 24.2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca ma obowiązek wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 24.3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 24.4. Do dnia podpisania umowy z Zamawiającym podmioty występujące wspólnie, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, muszą podpisać umowę o współdziałaniu podmiotu wspólnego (dla spółek cywilnych utworzonych przez osoby fizyczne może to być umowa spółki). Nie może ona być zawarta na czas krótszy niż okres realizacji umowy z Zamawiającym. Zamiast powyższego dokumentu Zamawiający dopuszcza złożenie wraz z ofertą umowy o wspólnej działalności.
- 24.5. W przypadku wyboru Wykonawcy będącego spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, którego wartość oferty przewyższa dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia umowy do przedłożenia odpisu umowy spółki lub uchwały wspólników wyrażającej zgodę na zaciągnięcie zobowiązania (art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych). Powyższe dotyczy również Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.

25. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Wzór umowy został przedstawiony w załączniku nr 10 do SWZ.

26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

- 26.1. Środki ochrony prawnej określono w Dziale IX uPzp – środki ochrony prawnej.
- 26.2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 26.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 26.3. Zgodnie z art. 513 odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 26.4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
- 26.5.** Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 26.6.** Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 uPzp. i musi ono zawierać informacje określone w art. 516 uPzp.

27. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ mają zastosowanie pozostałe postanowienia ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. 2021 r. poz. 1129).

28. Klauzula informacyjna w związku z RODO.

Zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję Pana/Panią o tym, w jaki sposób Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi przetwarza Pana/Pani dane osobowe:

1. Administratorem Danych Osobowych (ADO) jest Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112 w Łodzi, kod 91-048.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (IOD) – e-mail: iod@ld.policja.gov.pl
3. Dane osobowe, zwane dalej „danymi”, przetwarzane są w celu:
 - a. wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w zakresie realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę zestawów mikroskopów porównawczych w ramach programu Modernizacji Policji 2022 – FZ-2380/22/22/SS prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego art. 132 uPzp (podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
 - b. w przypadku wyboru Pana/Pani oferty, w celu wykonania warunków umowy zawartej z Komendantem Wojewódzkim Policji bądź jego przedstawicielem prawnym lub podjęcie działań na Pana/Pani żądanie przed jej zawarciem. (podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. ustawy.
5. W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych, przysługuje Panu/Pani prawo do:
 - a. dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi;
 - b. sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
 - c. ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO - jeżeli kwestionuje Pan/Pani prawidłowość przetwarzanych danych, uważa, że są przetwarzane niezgodnie z prawem bądź sprzeciwia się ich przetwarzaniu, ale nie zgadza się na ich usunięcie;
6. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania - zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, oraz inne jednostki Policji w celu i zakresie koniecznym do realizacji umowy.
8. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej w formie papierowej i elektronicznej na podstawie przepisów prawa dotyczących zamówień publicznych oraz archiwizacji, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, tj. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku wybrania Pani/Pana oferty i podpisania umowy, dane przechowywane będą przez okres obowiązywania umowy, a po tym czasie przez czas określony w przepisach ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Sposób kwalifikowania spraw oraz czas ich przechowywania określa Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Policji stanowiący załącznik do Zarządzenia nr 93 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 grudnia 2007 roku.
9. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 –Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 – JEDZ

Załącznik nr 4– Wykaz dostaw

Załącznik nr 5 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik nr 6 - Oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 7- Oświadczenie o aktualności informacji

Załącznik nr 8- Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby – sankcje unijne- wykluczenie art. 7 i art. 5k

Załącznik nr 9- Oświadczenie wykonawcy – sankcje unijne -wykluczenie art. 7 i art. 5k

Załącznik nr 10 – Wzór umowy

FORMULARZ OFERTOWY

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę zestawów mikroskopów porównawczych w ramach programu Modernizacji Policji 2022

1. Pełna nazwa i siedziba Wykonawcy

/w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie - konsorcja, spółki cywilne wpisać wszystkich uczestników/wspólników/

.....

REGON NIP

2. **Oświadczam, że zgodnie z** /wskazać odpowiedni dokument, z którego wynika prawo do reprezentacji Wykonawcy – KRS, CEIDG, pełnomocnictwo/
do reprezentacji Wykonawcy w postępowaniu, złożenia i podpisania oferty wraz z załącznikami uprawniony jest:

.....

/imię i nazwisko osoby/osób/

3. Dane do przesyłania korespondencji i kontaktu:

Telefon kom

Adres e- mail.....

4. Wykonawca jest (należy oznaczyć znakiem „x” w polu kwadratu):

- mikroprzedsiębiorstwem,
 małym przedsiębiorstwem,
 średnim przedsiębiorstwem,
 jednoosobową działalnością gospodarczą,
 osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,
 innym rodzajem

Mając na uwadze definicję MŚP określoną w zaleceniu nr 2003/361/WE Komisji Europejskiej oświadczamy, iż: (należy oznaczyć znakiem „x” w polu kwadratu)

- Jesteśmy MŚP lub Nie jesteśmy MŚP

5. Oświadczam / oświadczamy, że:

- a) zapoznałem/ - am się z SWZ wraz z załącznikami, nie wnoszę/wnosimy do niej zastrzeżeń, w szczególności do załącznika nr 2 i 10 do SWZ oraz zdobyłem/- am konieczne informacje do przygotowania oferty;
- b) akceptuję wzór umowy stanowiący Załącznik nr 10 do SWZ i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- c) przystępując do postępowania przetargowego uzyskałem wszelkie niezbędne informacje co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą mieć wpływ na ofertę przetargową i biorę pełną odpowiedzialność za odpowiednie wykonanie przedmiotu umowy
- d) Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym w zakresie realizacji umowy będzie:.....

6. Oświadczam, że:

- a) dane osobowe przekazane w ofercie oraz załącznikach są przetwarzane i udostępnione Zamawiającemu zgodnie z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

b) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie/

c) przyjmuje do wiadomości i akceptuje zapisy klauzuli informacyjnej zawartej w pkt. 28 SWZ

7. **jeżeli dotyczy/** Oświadczamy, że poniżej wskazaną część zamówienia powierzam do wykonania podwykonawcy, z zasobów którego korzystamy na podstawie art. 118 ust. 1 uPzp (**podmiot udostępniający zasoby**)

Nazwa podwykonawcy	Opis części zamówienia powierzonej podwykonawcy

8. **/jeżeli dotyczy/** Oświadczamy, że poniżej wskazaną część zamówienia powierzam do wykonania podwykonawcy:

Nazwa podwykonawcy	Opis części zamówienia powierzonej podwykonawcy

9. **/jeżeli dotyczy/** Zgodnie z art. 225 ust. 1 uPzp oświadczamy, że wybór mojej/naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Wobec powyższego przekazuje wymagane informacje:

- nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego.....

- wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku.....

- stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.....

10. Kryteria oceny oferty /wypełnić odpowiednio do składanego zadania- pozostałe usunąć, przekreślić lub zostawić niewypełnione/:

ZADANIE 1

10.1. Całkowita cena oferty brutto :

Wartość oferty brutto zł

Słownie wartość oferty brutto:.....

Vat 23%

10.2 Okres gwarancji– minimum 24 miesiące (należy oznaczyć znakiem „x” w polu kwadratu).

24 miesiące 36 miesięcy 48 miesięcy

ZADANIE 2

10.1. Całkowita cena oferty brutto :

Wartość oferty brutto zł

Słownie wartość oferty brutto:.....

Vat 23%

10.2 Okres gwarancji– minimum 24 miesiące (należy oznaczyć znakiem „x” w polu kwadratu).

24 miesiące 36 miesięcy 48 miesięcy

ZADANIE 3

10.1. Całkowita cena oferty brutto :

Wartość oferty brutto zł

Słownie wartość oferty brutto:.....

Vat 23%

10.2 Okres gwarancji– minimum 24 miesiące *(należy oznaczyć znakiem „x” w polu kwadratu).*

24 miesiące 36 miesięcy 48 miesięcy

ZADANIE 4

10.1. Całkowita cena oferty brutto :

Wartość oferty brutto zł

Słownie wartość oferty brutto:.....

Vat 23%

10.2 Okres gwarancji– minimum 24 miesiące *(należy oznaczyć znakiem „x” w polu kwadratu).*

24 miesiące 36 miesięcy 48 miesięcy

ZADANIE 5

10.1. Całkowita cena oferty brutto :

Wartość oferty brutto zł

Słownie wartość oferty brutto:.....

Vat 23%

10.2 Okres gwarancji– minimum 24 miesiące *(należy oznaczyć znakiem „x” w polu kwadratu).*

24 miesiące 36 miesięcy 48 miesięcy

ZADANIE 6

10.1. Całkowita cena oferty brutto :

Wartość oferty brutto zł

Słownie wartość oferty brutto:.....

Vat 23%

10.2 Okres gwarancji– minimum 24 miesiące *(należy oznaczyć znakiem „x” w polu kwadratu).*

24 miesiące 36 miesięcy 48 miesięcy

ZADANIE 7

10.1. Całkowita cena oferty brutto :

Wartość oferty brutto zł

Słownie wartość oferty brutto:.....

Vat 23%

10.2 Okres gwarancji– minimum 24 miesiące *(należy oznaczyć znakiem „x” w polu kwadratu).*

24 miesiące 36 miesięcy 48 miesięcy

ZADANIE 8

10.1. Całkowita cena oferty brutto :

Wartość oferty brutto zł

Słownie wartość oferty brutto:.....

Vat 23%

10.2 Okres gwarancji– minimum 24 miesiące *(należy oznaczyć znakiem „x” w polu kwadratu).*

24 miesiące 36 miesięcy 48 miesięcy

ZADANIE 9**10.1. Całkowita cena oferty brutto :****Wartość oferty brutto zł**

Słownie wartość oferty brutto:.....

Vat 23%

10.2 Okres gwarancji– minimum 24 miesiące *(należy oznaczyć znakiem „x” w polu kwadratu).* 24 miesiące 36 miesięcy 48 miesięcy**ZADANIE 10****10.1. Całkowita cena oferty brutto :****Wartość oferty brutto zł**

Słownie wartość oferty brutto:.....

Vat 23%

10.2 Okres gwarancji– minimum 24 miesiące *(należy oznaczyć znakiem „x” w polu kwadratu).* 24 miesiące 36 miesięcy 48 miesięcy**ZADANIE 11****10.1. Całkowita cena oferty brutto :****Wartość oferty brutto zł**

Słownie wartość oferty brutto:.....

Vat 23%

10.2 Okres gwarancji– minimum 24 miesiące *(należy oznaczyć znakiem „x” w polu kwadratu).* 24 miesiące 36 miesięcy 48 miesięcy**ZADANIE 12****10.1. Całkowita cena oferty brutto :****Wartość oferty brutto zł**

Słownie wartość oferty brutto:.....

Vat 23%

10.2 Okres gwarancji– minimum 24 miesiące *(należy oznaczyć znakiem „x” w polu kwadratu).* 24 miesiące 36 miesięcy 48 miesięcy**ZADANIE 13****10.1. Całkowita cena oferty brutto :****Wartość oferty brutto zł**

Słownie wartość oferty brutto:.....

Vat 23%

10.2 Okres gwarancji– minimum 24 miesiące *(należy oznaczyć znakiem „x” w polu kwadratu).* 24 miesiące 36 miesięcy 48 miesięcy**ZADANIE 14****10.1. Całkowita cena oferty brutto :****Wartość oferty brutto zł**

Słownie wartość oferty brutto:.....

Vat 23%

10.2 Okres gwarancji– minimum 24 miesiące *(należy oznaczyć znakiem „x” w polu kwadratu).*

24 miesiące 36 miesięcy 48 miesięcy

ZADANIE 15

10.1. Całkowita cena oferty brutto :

Wartość oferty brutto zł

Słownie wartość oferty brutto:.....

Vat 23%

10.2 Okres gwarancji– minimum 24 miesiące *(należy oznaczyć znakiem „x” w polu kwadratu).*

24 miesiące 36 miesięcy 48 miesięcy

ZADANIE 16

10.1. Całkowita cena oferty brutto :

Wartość oferty brutto zł

Słownie wartość oferty brutto:.....

Vat 23%

10.2 Okres gwarancji– minimum 24 miesiące *(należy oznaczyć znakiem „x” w polu kwadratu).*

24 miesiące 36 miesięcy 48 miesięcy

ZADANIE 17

10.1. Całkowita cena oferty brutto :

Wartość oferty brutto zł

Słownie wartość oferty brutto:.....

Vat 23%

10.2 Okres gwarancji– minimum 24 miesiące *(należy oznaczyć znakiem „x” w polu kwadratu).*

24 miesiące 36 miesięcy 48 miesięcy

ZADANIE 18

10.1. Całkowita cena oferty brutto :

Wartość oferty brutto zł

Słownie wartość oferty brutto:.....

Vat 23%

10.2 Okres gwarancji– minimum 24 miesiące *(należy oznaczyć znakiem „x” w polu kwadratu).*

24 miesiące 36 miesięcy 48 miesięcy

	parafokalne o powiększeniach 1x, 2x, 4x oraz 8x. Obiektywy muszą zapewniać co najmniej pięciostopniową zmianę apertury numerycznej	
7.	Musi posiadać zmieniacz powiększeń co najmniej 3-pozycyjny, o powiększeniach co najmniej 1.0x, 1.5x i 2.0x, zwiększający zakres powiększeń całkowitych mikroskopu	
8.	Musi posiadać okulary o powiększeniu 10x i liczbie polowej minimum 20 mm, posiadające regulację dioptrii	
9.	Łączny zakres realizowanych powiększeń optycznych w mikroskopie, bez zmiany okularów: w zakresie co najmniej od 10 x do 160x, zależnie od ustawionego obiektywu i wartości zmieniacza powiększeń	
10.	Wyposażony w tubus trinokularowy o zmiennym kącie nachylenia o zakresie regulacji nie mniejszym niż 0 - 35 stopni z portem do mikrofotografii i dokumentacji wideo i podziałem światła między wyjście kamery/okulary co najmniej 50%/50%,	
11.	Wyposażony w gniazda w torach wizyjnych na dodatkowe filtry kolorowe do wykrywania różnic w obserwowanych obrazach	
12.	Wyposażony w zmotoryzowaną kolumnę regulacji wysokości – przesuw w osi Z w zakresie co najmniej 250mm	
13.	Posiadający możliwość indywidualnego ustawiania ostrości co najmniej dwustopniowo (makro/mikro) dla każdego toru wizyjnego za pomocą manualnych śrub makro / mikrometrycznych w zakresie co najmniej 25 mm. Położenie śrub makro/mikrometrycznych do regulacji ostrości dla obydwu torów, w centralnej części mikroskopu – sterowanie bez konieczności sięgania na skraj mikroskopu do jednego lub drugiego toru wizyjnego.	
14.	Wyposażony w dwa ruchome stoliki na próbki z ruchem asynchronicznym w osiach X, Y w zakresie co najmniej 50x50mm oraz z ruchem synchronizowanym w osi X w zakresie co najmniej 25mm.	
15.	Wyposażony w parę uchwytów do oświetlenia punktowego, po jednym na każdy tor optyczny, z ramionami do regulacji kątów oświetlenia co najmniej trzy segmentowymi oraz możliwością rotacji oświetlacza wokół obserwowanego elementu	
16.	Wyposażony w co najmniej dwa zestawy kontrolerów do sterowania, zintegrowane z oświetleniem światłowodowym punktowym LED wyposażone w dwa elastyczne ramiona o długości co najmniej 1000 mm.	
17.	Wyposażony w dwa oświetlacze pierścieniowe LED, po jednym na każdy tor optyczny, z kontrolerem umożliwiającym oświetlenie segmentowe tylko z wybraną częścią pierścienia, z co najmniej 4 segmentami na każdym pierścieniu LED	
18.	Wyposażony w parę uchwytów uniwersalnych nastawnych na próbki, umożliwiających montaż dedykowanych	

	adapterów na łuski, pociski i inne próbki, z możliwością pochylania w prowadnicach segmentowych oraz rotacji obserwowanego elementu, z prowadnicą typu jaskółczy ogon do bocznego przesuwania zestawu prowadnic, z naniesionymi podziałkami skali dla powtarzalnych ustawień obrotu i pochylecia. Powierzchnia uchwytu musi być wykonana w sposób minimalizujący odbicia.	
19.	Wyposażony w parę uchwytów do pocisków różnego kalibru, składających się z uniwersalnego manipulatora, uchwytu pociskowego i urządzenia centrującego	
20.	Wyposażony w parę wsuwek do uchwytu uniwersalnego, z mini stolikiem o średnicy 20 mm do mocowania pocisków i różnych obiektów	
21.	Wyposażony w parę uchwytów sprężynowych do łusek myśliwskich	
22.	Wyposażony w parę wsuwek do uchwytu uniwersalnego, na łuski kalibru 0.22; 6.35; 7.65; 7.63 M; 9; 0.45;	
23.	Wyposażony w parę mocowań sworzni do kalibru m.in. 10	
24.	Wyposażony w parę uchwytów do zamków	
25.	Wyposażony w parę stolików przedmiotowych z profilem rowkowym i mechanizmem zaciskowym	
26.	Wyposażony w kolorową kamerę cyfrową z sensorem typu CMOS o parametrach nie gorszych niż: - przekątna 8 mm, - rozdzielczość min 6 Mpix, - kamera musi umożliwiać przechwytywanie obrazu w czasie rzeczywistym - z maksymalną rozdzielczością nie gorszą niż 6Mpix i maksymalną częstotliwością nie gorszą niż 30 klatek/sekundę	
27.	Wyposażony w dwa wideoobiektywy z gwintem typu C-mount do montażu kamery mikroskopowej na tubusie trinokularowym dające możliwość uzyskania zbliżonego obrazu w kamerze do tego obserwowanego w okularach mikroskopu,	
28.	Wyposażony w pokrowiec przeciwkurzowy do mikroskopu	
29.	Mikroskop musi posiadać możliwość rozbudowy o co najmniej: - dwa dodatkowe obiektywy planapochromatyczne i parafokalne z pozostałymi o powiększeniu 0,4x, - dołączenie dodatkowej soczewki zwiększającej pole widzenia do średnicy minimum 180 mm; - parę stolików przechyłnych z profilem rowkowym i mechanizmem przechylania do co najmniej 45°, z zaciskami do ustawiania nachylenia stołu. - Oprogramowanie umożliwiające generowanie rozszerzonych parametrów pomiarowych na obrazach 2D, takich jak pole powierzchni, promień, średnica, obwód, dowolny kształt oraz wyświetlanie wyników w interaktywnej tabeli i eksportowanie wyników do arkusza kalkulacyjnego	

3. Sprzęt powinien być umieszczony w oryginalnym opakowaniu producenta zabezpieczającym przed uszkodzeniami mechanicznymi
4. Dostawa w terminie do dnia 30.11.2022 roku do siedziby Odbiorcy /odpowiednio dla zadania/.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć z każdym zestawem dokumentację sporządzoną w języku angielskim i przetłumaczoną na język polski, która zawierać będzie:
 - o Karty gwarancyjne z niezbędnymi informacjami do każdego elementu zestawu
 - o instrukcje obsługi oprogramowania i urządzenia
5. Realizacja zamówienia obejmuje: dostarczenie urządzenia, rozładunek, wniesienie, rozpakowanie, montaż, podłączenie, instalacja oraz uruchomienia urządzenia w siedzibie Odbiorcy wraz ze szkoleniem.
6. Wykonawca gwarantuje bezpłatne przeglądy techniczne w okresie gwarancji od dnia podpisania protokołu odbioru urządzenia oraz bieżące wsparcie techniczne.

W trakcie przeglądu Wykonawca dokona, m.in.:

- adjustacji mikroskopu;
- czyszczenia torów optycznych urządzenia;
- sprawdzenia prawidłowości działania oprogramowania, jego aktualizacji;
- kontrola mechaniki mikroskopu pod kątem ewentualnych uszkodzeń;
- ogólny przegląd urządzenia;
- kontrola prawidłowości działania zestawu;
- inne czynności zalecane przez producenta urządzenia.

WYKAZ DOSTAW

dotyczy zadania/wpisuje wykonawca/

na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 10.2.4. SWZ

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę zestawów mikroskopów porównawczych w ramach programu Modernizacji Policji 2022

Nazwa Wykonawcy:

L.p.	Przedmiot zamówienia (zakres rzeczowy dostawy)	Wartość dostaw brutto	Miejsce realizacji dostawy	Data wykonania/ wykonywania dostaw (miesiąc - rok)	Wykonawca dostaw	Odbiorcy dostaw
1	2	3	4	5	6	7

UWAGA –

1. Do Wykazu dostaw należy załączyć dowody.

Dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostaw zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

ZOBOWIĄZANIE

dotyczy zadania/wpisuje wykonawca/

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę zestawów mikroskopów porównawczych w ramach programu Modernizacji Policji 2022

Ja niżej podpisany:

.....
/imię i nazwisko/

upoważniony do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby:

.....
/nazwa podmiotu/

oświadczam, że stosownie do art. 118 ust. 1 uPzp podmiot udostępniający zasoby zobowiązuje się do oddania Wykonawcy:

.....
/nazwa Wykonawcy/

do dyspozycji ww. zasobów:

.....
na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Oświadczam, że:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

- /sytuacja ekonomiczna i finansowa – pkt. 10.2.3/.....

- /zdolność techniczna -doświadczenie- pkt. 10.2.4 /.....

b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

c) zrealizuję/nie zrealizuję* roboty budowlane/usługi, których ww. zasoby (zdolności) dotyczą, w zakresie:

- /zdolność techniczna -doświadczenie- pkt. 10.2.4 /.....

Zobowiązując się do udostępnienia zasobów, odpowiadam solidarnie z ww. Wykonawcą, który polega na mojej sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy.

/zobowiązanie podpisuje osoba uprawniona do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby lub działający w jego imieniu pełnomocnik- należy załączyć pełnomocnictwo zgodnie z opisem - pkt. 13.5 SWZ/

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę.

Wykonawca

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę zestawów mikroskopów porównawczych w ramach programu Modernizacji Policji 2022 oświadczam, co następuje:

1. **nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, do której należą inni wykonawcy składający ofertę w postępowaniu *

-
2. **należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów co wykonawca:

.....(dane Wykonawcy)

.....(dane Wykonawcy)

który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu*;

/Dotyczy pkt 2/ W związku z tym wraz z oświadczeniem przedstawiamy dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

* *niepotrzebne skreślić/usunąć*

/JEŻELI DOTYCZY/- OŚWIADCZENIE SKŁADA RÓWNIEŻ PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY/

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy
Pzp

Wykonawca

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę zestawów mikroskopów porównawczych w ramach programu Modernizacji Policji 2022 oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy

pozostają aktualne.

/JEŻELI DOTYCZY/- OŚWIADCZENIE SKŁADA RÓWNIEŻ PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY/

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ
ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE
PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE
BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę zestawów mikroskopów porównawczych w ramach programu Modernizacji Policji 2022 oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.¹
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).²

¹ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

.....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

.....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ
ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE
PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE
BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę zestawów mikroskopów porównawczych w ramach programu Modernizacji Policji 2022 oświadczam, co następuje:

Wykonawca

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.³
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).⁴

³ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- d) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- e) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- f) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

⁴ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia

3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego:

1) w pkt. 10.2.3. SWZ /sytuacja ekonomiczna lub finansowa/ polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

w następującym zakresie:
(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu),
co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

2) w pkt. 10.2.4. SWZ /zdolność zawodowa lub techniczna/ polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

w następującym zakresie:
(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu),
co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

.....
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

.....
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

WZÓR/zapisy zostaną dostosowane odpowiednio dla zadania/

**UMOWA NR / 2022 /Kz
na dostawę mikroskopu porównawczego z wyposażeniem w ramach programu Modernizacji Policji 2022**

zawarta w dniu w Łodzi pomiędzy

Skarbem Państwa – Komendantem Wojewódzkim Policji w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112,
REGON : 470754976, NIP : 726-000-44-58,
reprezentowanym przez:

.....
imię, nazwisko i stanowisko służbowe

zwany dalej Zamawiającym, a

(w przypadku osób fizycznych)

.....
imię i nazwisko właściciela, nazwa firmy i jej adres, oraz adres do doręczeń

zarejestrowaną w pod nr

REGON NIP

(w przypadku spółki cywilnej)

.....
imiona, nazwiska i adresy wspólników,

.....
nazwa firmy, jej siedziba, adres do doręczeń

zarejestrowana w pod nr

REGON NIP

(w przypadku spółki prawa handlowego)

.....
nazwa firmy, jej siedziba, orzeczenie sądu rejestrowego i nr rejestru, imiona i nazwiska członków Zarządu

.....
wysokość kapitału zakładowego

reprezentowana przez :

.....
nazwisko i imię osoby reprezentującej firmę

REGON NIP

zwanym dalej Wykonawcą,

na podstawie dokonanej przez Zamawiającego wyboru oferty **w trybie przetargu nieograniczonego – art. 132 uPzp**, nr sprawy **Fz – 2380/ /2022/SS** o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa mikroskopu porównawczego z wyposażeniem w postaci oporządzenia do urządzenia oraz stacji roboczej z monitorem o przekątnej co najmniej 27” o rozdzielczości UltraHD 4k wyposażonej w pakiet biurowy w postaci arkusza kalkulacyjnego i edytora tekstu oraz oprogramowania kompatybilnego z kamerą i mikroskopem, zwanych dalej „sprzętem”, „urządzeniami” lub „zestawem”, w ramach programu Modernizacji Policji 2022 - zgodnych ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy wraz z przeprowadzeniem szkolenia w zakresie użytkowania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 11: /odpowiednio dla zadań/

ZADANIE NR 1 – dla Centralnego Laboratorium Kryminalistycznego Policji

ZADANIE NR 2 – dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Białymstoku

ZADANIE NR 3 – dla Komendy Wojewódzkiej Policji Bydgoszczy

ZADANIE NR 4 – dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Gdańsku

ZADANIE NR 5 – dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Gorzowie Wielkopolskim

ZADANIE NR 6 – dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Katowicach

ZADANIE NR 7 – dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Kielcach

ZADANIE NR 8 – dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Krakowie

ZADANIE NR 9 – dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Lublinie

ZADANIE NR 10 – dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi

ZADANIE NR 11 – dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Olsztynie

ZADANIE NR 12 – dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Opolu

ZADANIE NR 13 – dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu

ZADANIE NR 14 – dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Radomiu

ZADANIE NR 15 – dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Rzeszowie

ZADANIE NR 16 – dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie
ZADANIE NR 17 – dla Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu
ZADANIE NR 18 – dla Komendy Stołecznej Policji,
zwanymi dalej „Odbiorcami”.

2. Wykonawca zrealizuje zamówienie po cenie zawartej w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca w zaproponowanej cenie sprzętu uwzględnił wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy, w tym: podatki, opłaty celne, koszty opakowania, ewentualne upusty i rabaty a także koszty dostawy, wniesienia, instalacji, przeszkolenia personelu upoważnionego do obsługi urządzeń u Odbiorcy oraz udzielenia licencji do oprogramowania.
4. Wykonawca dostarczy zestaw do Odbiorcy przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 /odpowiednio dla wybranego zadania/.
5. Przedmiot umowy zostanie dostarczony, rozładowany, wniesiony do wskazanych pomieszczeń i zainstalowany na koszt Wykonawcy, w dni robocze w godzinach 08:30- 15:00. Termin dostawy Wykonawca uzgodni z Odbiorcą i powiadomi Zamawiającego, zgodnie z zapisami § 5 ust. 1.
6. Wykonawca oświadcza, że zaoferowany sprzęt posiada deklarację zgodności CE potwierdzającą, że spełnia wymagania zasadnicze zawarte w Dyrektywach Rady Europy i krajowych regulacjach prawnych. Zaoferowane stanowisko komputerowe musi posiadać oznaczenie Energy Star.
7. Wykonawca zobowiązany jest do instalacji sprzętu, co w rozumieniu niniejszej umowy oznacza podłączenie urządzeń zgodnie z dokumentacją techniczno-rozruchową lub instrukcją montażu producenta sprzętu, jego uruchomienie i sprawdzenie poprawności działania w miejscu użytkowania sprzętu. Instalacja sprzętu wykonana będzie przez producenta lub serwis autoryzowany, upoważniony przez producenta.
8. Uprawnienie do użytkowania oprogramowania będzie wynikało z przekazanych dokumentów licencyjnych/kodów, licencyjnych/kluczy licencyjnych do oprogramowania potwierdzających nabycie przez Zamawiającego licencji wraz z prawem aktualizacji (zgodnie z załącznikiem nr 3 – protokołem odbioru). Udostępnienie licencji nastąpi w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy.
9. W zakresie oprogramowania, poprzez dostawę rozumie się udostępnienie licencji oprogramowania na odpowiednim nośniku /pendrive/ lub drogą elektroniczną poprzez dostęp do strony internetowej zawierającej przedmiotowe oprogramowanie poprzez przesłanie linku na adresy email bezpośrednich Odbiorców wskazane w załączniku nr 4 do niniejszej umowy.
10. Zaoferowany sprzęt nie może być przewidziany przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży, musi pochodzić z bieżącej produkcji tzn. data wyprodukowania nie może być wcześniejsza niż 2022 rok.
11. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia – w miejscu użytkowania sprzętu - szkolenia produktowego z zakresu obsługi urządzeń, oprogramowania, konserwacji oraz bezpieczeństwa użytkowania, potwierdzonego certyfikatem dla użytkowników wskazanych przez Odbiorców przedmiotu, umowy w języku polskim lub tłumaczonego na język polski. Szkolenie zostanie przeprowadzone w miejscu i terminie uzgodnionym w trybie roboczym z Odbiorcą. Wszelkie koszty związane z realizacją szkolenia ponosi Wykonawca w ramach umowy. Realizacja szkolenia jest warunkiem koniecznym podpisania protokołu odbioru, o którym mowa § 2 ust. 2 i 3.
12. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć podręczniki i instrukcje użytkowania z zakresu obsługi sprzętu i oprogramowania w języku polskim lub w języku angielskim i skróconej instrukcji w języku polskim.

§ 2

1. Umowa zostanie zrealizowana **w terminie do dnia 30.11.2022 r.**
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę uznaje się datę odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń, potwierdzającego uruchomienie przedmiotu umowy oraz przeszkolenie pracowników w miejscu użytkowania sprzętu, wpisaną do protokołu odbioru – załącznik nr 3 do umowy, podpisanego komisyjnie przez Wykonawcę i Odbiorcę sprzętu. Protokoły odbioru zostaną sporządzone w trzech egzemplarzach (dla zamawiającego, odbiorcy i wykonawcy).
3. Odbioru, o którym mowa w ust. 2 dokona Odbiorca przedmiotu zamówienia, następnie odeśle jeden egzemplarz protokołu odbioru do Zamawiającego – Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi – Wydział GMT KWP w Łodzi, 91-104 Łódź, ul. Stokowska 21/25.
4. W przypadku niedotrzymania terminu określonego w ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, bez wyznaczenia dodatkowego terminu.

§ 3

1. Osobami wyznaczonymi, odpowiedzialnymi za kontakty z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy będą pracownicy Zespołu Wspomagającego Wydziału GMT KWP w Łodzi:
- p. – tel., fax. /e-mail

- p. – tel., fax. /e-mail
2. Osobami wyznaczonymi, odpowiedzialnymi za kontakty z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego dostawy będą pracownicy Odbiorcy, wskazani w załączniku nr 4 do umowy.
3. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym będzie:
- p., nr tel., nr fax. /e-mail
4. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby, o których mowa w ust. 3 o powierzeniu ich danych osobowych (imienia i nazwiska) Zamawiającemu i o przetwarzaniu tych danych (w szczególności poprzez przechowanie i utrwalanie) przez Zamawiającego i odbiorców w celu realizacji niniejszej umowy.

§ 4

Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część są następujące dokumenty :

- 1) formularz ofertowy – załącznik nr 1
- 2) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2
- 3) wzór protokołu odbioru – załącznik nr 3
- 4) wykaz adresu miejsca dostawy, wykaz osób odpowiedzialnych za kontakty z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy – załącznik nr 4 /odpowiedni dla zadania/

§ 5

1. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego i Odbiorcę o terminie realizacji dostawy przedmiotu zamówienia, z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem, pisemnie na numer faksu lub na adres e-mail wskazany w załączniku nr 4 do niniejszej umowy - podając: numer umowy, wykaz dostarczanego towaru, planowaną datę dostarczenia asortymentu i przeprowadzenia szkolenia.
2. Wykonawca oświadcza, iż dostarczony sprzęt wraz z oprogramowaniem stanowią jego wyłączną własność i nie toczy się żadne postępowanie przymusowe, którego przedmiotem jest zaoferowany asortyment oraz, że przedmiot umowy nie jest obciążony zastawem, zastawem rejestrowanym ani zastawem skarbowym ani żadnymi innymi ograniczeniami prawnymi i rzeczowymi.
3. Wykonawca oświadcza oraz gwarantuje, iż:
 - 1) urządzenia wraz z niezbędnym oprogramowaniem są zgodne z umową i będą realizować wszystkie funkcjonalności opisane w załączniku nr 2 do umowy,
 - 2) oprogramowanie jest wolne od mechanizmów blokujących funkcje, wolne od wirusów, koni trojańskich, robaków i innych szkodliwych programów.
4. Wykonawca dostarczy w dniu odbioru sprzętu dla każdego Odbiorcy osobno dokumentację zawierającą:
 - a) Książki gwarancyjne dla poszczególnych części zestawu zawierające numery seryjne, termin i warunki gwarancji, adresy i numery telefonów punktów świadczących usługi gwarancyjne i pogwarancyjne na terenie Polski,
 - b) Instrukcje użytkownika urządzeń w języku polskim w wersji drukowanej lub elektronicznej na płycie CD/pamięci USB,
 - c) Niezbędne oprogramowanie pozwalające na użytkowanie sprzętu, w sposób, w którym mowa w § 1 ust. 8 i 9.
5. Sprzęt musi być fabrycznie nowy, kompletny i sprawny technicznie, a po uruchomieniu gotowy do użycia zgodnie z przeznaczeniem, dostarczony w oryginalnych bezzwrotnych opakowaniach zabezpieczających elementy przed uszkodzeniami mechanicznymi.
6. Przedmiot zamówienia musi spełniać wymogi Polskich Norm. Wykonawca zobowiązany jest okazać na żądanie aprobatę, atest lub certyfikat, o ile taki jest wymagany przez obowiązujące przepisy prawa.
7. Wykonawca gwarantuje, że wszedł w posiadanie towaru stanowiącego przedmiot umowy ponosząc z tego tytułu wszelkie opłaty przewidziane prawem.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za profesjonalne, rzetelne i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

§ 6

1. Wykonawca udziela na przedmiot umowy **gwarancji na okres nie krótszy niż miesięcy (kryterium oceny ofert*)**, licząc od daty podpisania bez zastrzeżeń przez Odbiorcę przedmiotu umowy protokołów odbioru, z zastrzeżeniem sytuacji, kiedy okres gwarancji udzielonej przez producenta danego produktu jest dłuższy. W takim przypadku obowiązuje gwarancja producenta.

2. Odbiorca przedmiotu umowy (z pominięciem pośrednictwa Zamawiającego) będzie samodzielnie wykonywał uprawnienia wynikające z gwarancji, co zostanie odnotowane przez wykonawcę w dokumentach gwarancyjnych poszczególnych urządzeń.
3. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja jest pełna, bez żadnych wyłączeń i obejmuje w szczególności:
 - 1) uszkodzenia powstałe podczas transportu do siedziby Odbiorcy,
 - 2) wady jakościowe, w tym wady ukryte, stwierdzone podczas użytkowania urządzeń,
 - 3) inne uszkodzenia, nie będące następstwem błędów w eksploatacji, nieprzestrzegania instrukcji obsługi, pożaru czy zalania.
4. Ujawnione w okresie gwarancji wady przedmiotu zamówienia będą usunięte bezpłatnie przez Wykonawcę lub wskazany przez niego autoryzowany serwis producenta, w siedzibach bezpośrednich użytkowników urządzeń, w terminie nie dłuższym, niż 10 dni roboczych od daty zgłoszenia usterki. W przypadku konieczności sprowadzenia części z zagranicy czas naprawy można przedłużyć do 20 dni roboczych za zgodą Odbiorcy, na pisemny wniosek Wykonawcy.
5. Wykonawca po wykonaniu naprawy gwarancyjnej przedmiotu umowy jest zobowiązany dokonać stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej lub sporządzić raport serwisowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzania bezpłatnego gwarancyjnego przeglądu technicznego dostarczonych urządzeń w okresie udzielonej gwarancji – po każdym roku użytkowania, w miejscu użytkowania sprzętu, celem potwierdzenia prawidłowości działania urządzeń. Wszystkie koszty przeglądów wraz z wymianą materiałów eksploatacyjnych leżą po stronie Wykonawcy.
7. W okresie eksploatacji urządzenia /przez okres co najmniej 10 lat/ Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1, udostępniać Odbiorcom aktualizację całości oprogramowania do obsługi zestawu, o ile taka aktualizacja będzie dostępna. Wykonawcę obciąża wykazanie niedostępności aktualizacji oprogramowania.
8. W okresie pogwarancyjnym /przez okres co najmniej 10 lat/ Wykonawca zapewni dostępność profesjonalnego serwisu pogwarancyjnego na terenie Polski.
9. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem zobowiązań gwarancyjnych, w tym dojazdów i transportu w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.
10. Zamawiający /Odbiorca ma prawo do żądania wymiany wadliwego elementu urządzenia lub całego urządzenia wchodzącego w skład sprzętu ma nowe, wolne od wad, o parametrach nie gorszych od będącego przedmiotem umowy jeżeli w okresie gwarancji Wykonawca dokonał trzykrotnej jego naprawy, a sprzęt mimo to wykazuje wadę uniemożliwiającą jego eksploatację zgodną z przeznaczeniem. Wymiana wadliwego urządzenia nastąpi w terminie do 30 dni roboczych, licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego /Odbiorcę czwartej reklamacji. Termin gwarancji biegnie na nowo od chwili instalacji nowego elementu urządzenia w przypadku jego wymiany.
11. Zamawiający /Odbiorca uzna reklamację za załatwioną po podpisaniu bez uwag protokołu odbioru.
12. W przypadku wymiany o której mowa w ust. 10, Zamawiający po wcześniejszej pisemnej akceptacji dopuszcza zaoferowanie urządzenia odmiennego niż podlegające wymianie gdy:
 - 1) zmiana uległa technologia produkcji, zaoferowano nowsze lub korzystniejsze rozwiązania techniczne;
 - 2) parametry techniczne i funkcjonalne są lepsze lub korzystniejsze dla Zamawiającego;
 - 3) zmiana uległo nazewnictwo lub oznaczenie urządzenia, nie mające wpływu na jego cechy, jakość i parametry, z zastrzeżeniem pkt 2) – pod warunkiem, że urządzenie jest produkowane przez tego samego producenta.
13. Zmiany, o których mowa w ust. 12 są dopuszczalne wyłącznie przy jednoczesnym zachowaniu pozostałych warunków umowy.
14. Termin gwarancji, o którym mowa w ust. 1 każdorazowo ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady, błędu lub awarii przedmiotu umowy Zamawiający/Odbiorcy nie mógł z niego korzystać.
15. Odbiorcy przedmiotu umowy będą składać reklamacje każdorazowo w formie pisemnej (dopuszcza się drogę faksową) w dni robocze w godzinach 9.00 – 15.00 na adres nr faksu.....
16. Wykonawca zapewni wsparcie telefoniczne w języku polskim przez okres minimum 36 miesięcy (pomoc techniczna przez telefon).
17. Wykonywanie przez Odbiorców uprawnień gwarancyjnych wynikających z nin. umowy jest niezależne od uprawnień dotyczących rękojmi za wady, wynikających z przepisów prawa (które również będą wykonywać Odbiorcy).

§ 7

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy (dalej: ZNWU lub zabezpieczenie) w wysokości **5%** wartości umowy brutto, tj. w kwocie zł (słownie:..... złotych). ZNWU służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym w

szczegółności: roszczeń z tytułu kar umownych (również powstałych w okresie gwarancji, o którym mowa w § 6 ust. 1).

2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie:

3. Część zabezpieczenia w wysokości 70 % gwarantująca należyte wykonanie umowy zostanie zwrócona w ciągu **30 dni** po końcowym odbiorze przedmiotu umowy bez wad, na pisemny wniosek Wykonawcy.

4. Część zabezpieczenia w wysokości 30 % służąca do pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji lub rękoi za wady zostanie zwrócona w ciągu **15 dni** po upływie okresu rękoi/gwarancji (zależnie od tego, który okres upłynie później), na pisemny wniosek Wykonawcy.

5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad przedmiotu umowy w terminach, o których mowa w umowie lub ustalonych między stronami, lub nie wykona innych zobowiązań wynikających z gwarancji/rękoi (po dwukrotnych pisemnych wezwaniach), Zamawiający może powierzyć ich usunięcie innemu podmiotowi, którego należność za wykonanie zostanie pokryta z wniesionej przez Wykonawcę kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Nie powoduje to utraty gwarancji i nie zwalnia Wykonawcy z pozostałych zobowiązań gwarancyjnych. Jeżeli wynagrodzenie wykonawcy zastępczego przekracza kwotę zabezpieczenia, którym dysponuje Zamawiający, Wykonawca zostanie obciążony różnicą.

§ 8

1. Jeżeli z przedmiotem nin. umowy, wiązą się prawa własności intelektualnej, w tym prawa autorskie, lub prawa własności przemysłowej (w szczególności patent lub inne prawa ochronne), z zastrzeżeniem § 1 ust. 8 i 9, wykonawca oświadcza że jest uprawniony do przeniesienia tych praw, w drodze nin. umowy na Odbiorcę w zakresie umożliwiającym użytkowanie przedmiotu umowy przez Odbiorców zgodnie z zamierzonym przeznaczeniem wynikającym z właściwości przedmiotu umowy. W przypadku zgłoszenia przeciwko Zamawiającemu lub Odbiorcom w związku z użytkowaniem przedmiotu umowy, przez jakikolwiek podmiot jakichkolwiek roszczeń, Wykonawca jest zobowiązany do zwolnienia Zamawiającego lub Odbiorców z wszelkiej odpowiedzialności z powyższego tytułu, w szczególności zaspokojenia zgłoszonych roszczeń osób trzecich, naprawienia wszelkich poniesionych szkód i pokrycia wszelkich kosztów.

2. Wykonawcy nie wolno bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego ujawnić treści umowy lub informacji uzyskanej w związku wykonaniem przedmiotu umowy jakimkolwiek podmiotowi trzeciemu.

3. Wykonawcy nie wolno bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego wykorzystać jakichkolwiek dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 2 w celach innych niż wykonanie umowy.

4. W przypadku naruszenia postanowień ust. 2 i 3 Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 5

§ 9

1. Maksymalna wartość brutto umowy wynosi: zł, słownie: zł. zgodnie z załącznikiem nr 1 „ Formularzem ofertowym”. Cena brutto zawiera VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Sposób finansowania:

– środki budżetowe - rozdział:, pozycja: ...- rozdział:, pozycja:

2. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie po podpisaniu protokołu odbioru dostawy zgodnie z § 2 ust. 2, według załącznika nr 3 do niniejszej umowy.

3. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę po dostawie faktura VAT, w której wskazany będzie Odbiorca dostawy.

4. **Jako Płatnik w fakturach zostanie wskazany Zamawiający:**

**Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi, NIP 726-000-44-58
91-048 Łódź, ul. Lutomska 108/112**

5. Odbiorca przedmiotu zamówienia po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury dokona potwierdzenia należytego wykonania umowy i przekaże fakturę wraz z protokołem odbioru do Zamawiającego, w wersji elektronicznej i papierowej.

6. Termin płatności wynosi **do 30 dni** od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Odbiorcy przedmiotu umowy. Faktura zawierać będzie numer rachunku bankowego Wykonawcy, znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.

7. Zapłata należności następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.

8. W przypadku braku rachunku bankowego w wykazie na dzień płatności faktury, Wykonawca jest zobowiązany do skorygowania faktury poprzez wskazanie w jej treści rachunku bankowego znajdującego

się w wykazie. W takim przypadku bieg terminu płatności rozpoczyna się od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.

9. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację skarbową, jeżeli z tytułu przedmiotowej transakcji Wykonawca nie wykona prawidłowo zobowiązań podatkowych, w szczególności nieprawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług lub nieprawidłowo rozliczy z urzędem skarbowym kwotę podatku od towarów i usług w zakresie tej transakcji. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do wyrównania Zamawiającemu innych negatywnych skutków, związanych z podaniem przez Wykonawcę rachunku nie znajdującego się w wykazie lub brakiem rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie.

10. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

11. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego – Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi

12. Wszelkie rozliczenia finansowe w ramach nin. Umowy będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

§ 10

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi:

1) za opóźnienie w realizacji umowy w wysokości 0,5% wartości brutto niedostarczonego sprzętu za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia w jego dostawie, względem terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1, nie więcej, niż 5% wartości umowy, o której mowa w § 9 ust. 1,

2) za dostarczenie towaru wadliwego i opóźnienie w realizacji obowiązków wynikających z § 5, § 6 umowy, z zastrzeżeniem pkt 4, w wysokości 1.000,00 zł (jeden tysiąc złotych) odpowiednio - za każdy stwierdzony przypadek lub każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej, niż 5% wartości umowy, o której mowa w § 9 ust. 1,

3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

w wysokości 10% wartości brutto, o której mowa w § 9 ust. 1,

4) za niedotrzymanie terminów, o których mowa w § 6 ust. 4 i 10 umowy w wysokości 3.000,00 zł (trzy tysiące złotych) za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia, nie więcej, niż 5% wartości umowy, o której mowa w § 9 ust. 1,

5) za naruszenie zobowiązania wynikającego z treści § 8 ust. 2 i 3 w wysokości 10.000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należności przysługującej Wykonawcy.

3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną, o której mowa w ust. 1 pkt 3, w przypadku, gdy:

a) Wykonawca dwukrotnie naruszył obowiązki, o których mowa w § 1, § 5, § 6,

b) dostarczony przedmiot umowy ma wady istotne (uniemożliwiające właściwe lub zamierzone przez Zamawiającego funkcjonowanie przedmiotu umowy) lub nie dające się usunąć,

c) opóźnienie w realizacji umowy, względem terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 przekracza 5 dni roboczych lub uniemożliwi dokonanie rozliczenia umowy i płatności w terminie do dnia 31.12.2022 r.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

5. Żadna ze stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań

w ramach umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem „Siły Wyższej”. W rozumieniu niniejszej umowy, „Siła Wyższa” oznacza okoliczności pozostające poza kontrolą Stron umowy i uniemożliwiające lub znacznie utrudniające wykonanie przez tę Stronę jej zobowiązań, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy ani im zapobiec przy dołożeniu należytej staranności.

6. Za „Siłę Wyższą” nie uznaje się niedotrzymania zobowiązań przez kontrahenta – dostawcę Wykonawcy.

7. W przypadku zaistnienia okoliczności „Siły Wyższej” Strona, która powołuje się na tę okoliczność, niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.

8. W razie zaistnienia „Siły Wyższej” wpływającej na termin realizacji umowy, Strony zobowiązują się w terminie 14 (czternastu) dni od dnia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 7, ustalić nowy termin wykonania niniejszej umowy lub ewentualnie podjąć decyzję o odstąpieniu od umowy/rozwiązaniu za porozumieniem Stron.

§ 11

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji, gdy:
 - 1) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż istniejące w chwili podpisania umowy, nie powodujących zmian Przedmiotu umowy i nie powodujących zmiany wartości umowy,
 - 2) realizacja przedmiotu umowy wymaga uzyskania stosownych dokumentów z urzędów administracji państwowej, a z przyczyn niezależnych od Wykonawcy niemożliwe było uzyskanie tych dokumentów
w terminach przewidzianych w przepisach prawa – dopuszcza się możliwość wydłużenia terminu realizacji Umowy o czas niezbędny do uzyskania tych dokumentów,
 - 3) w przypadku przedłużającej się procedury udzielenia zamówienia publicznego na skutek korzystania przez Wykonawców ze środków ochrony prawnej – dopuszcza się możliwość wydłużenia terminu realizacji Umowy o czas trwania procedury odwoławczej.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 12

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub zajęcia jego majątku, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.
3. Przyjmuje się, że odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu rozwiązania konsorcjum z woli jego uczestników, stanowi podstawę do naliczenia kary umownej określonej w § 10 ust. 1 pkt 3.

§ 13

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego.
2. Wszczęcie postępowania polubownego następuje poprzez skierowanie na piśmie konkretnego roszczenia do drugiej strony.
3. Strona ta ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia. Brak ustosunkowania się do żądania strony będzie oznaczał uznanie roszczenia za uzasadnione.
4. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, po bezskutecznym przeprowadzeniu postępowania polubownego, o którym mowa w ust 1-3.

§ 14

1. W nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa polskiego.
2. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron, oraz jeden dla Odbiorcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PROTOKÓŁ ODBIORU *

Miejsce dokonania odbioru:

Data dokonania odbioru:

Ze strony Wykonawcy:
(nazwa i adres).....
.....
.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Odbiorcy:

.....
(nazwa i adres)

Komisja w składzie:

1.

2.

3.

4.

5.

Przedmiotem odbioru w ramach Umowy nr z dnia jest:

LP	Nazwa przedmiotu	Jednostka miary	Ilość	Nr seryjny	Wartość	Dokumentacja techniczna/instrukcja obsługi/świadectwo jakości	Uwagi

Potwierdzenie kompletności dostawy/usługi:

- Tak*

- Nie* - zastrzeżenia

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy/usługi z parametrami/funkcjonalnością zaoferowaną w ofercie:

- Zgodne*

- Niezgodne* - zastrzeżenia

Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):

1. szkolenie zgodne ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia

- Wykonane zgodnie z umową*

- Nie wykonane zgodnie z umową* - zastrzeżenia

.....

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny*

- Negatywny* - zastrzeżenia

Podpisy

1.

2.

3.

4.

5.

(Członkowie komisji Odbiorcy)

.....

(Przedstawiciel Wykonawcy)

Załącznik nr 4

DLA ZADANIA NR 1		
Wykaz adresów miejsc dostaw dla poszczególnych zadań, Wykaz osób odpowiedzialnych za kontakty z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy		
Nazwa i adres jednostki organizacyjnej Policji	Dokładny adres dostawy mikroskopu porównawczego	Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za kontakt z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy, dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy, nr telefonu (miejski i resortowy), adres email.

Załącznik nr 4

DLA ZADANIA NR 2		
Wykaz adresów miejsc dostaw dla poszczególnych zadań, Wykaz osób odpowiedzialnych za kontakty z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy		
Nazwa i adres jednostki organizacyjnej Policji	Dokładny adres dostawy mikroskopu porównawczego	Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za kontakt z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy, dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy, nr telefonu (miejski i resortowy), adres email.

Załącznik nr 4

DLA ZADANIA NR 3		
Wykaz adresów miejsc dostaw dla poszczególnych zadań, Wykaz osób odpowiedzialnych za kontakty z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy		
Nazwa i adres jednostki organizacyjnej Policji	Dokładny adres dostawy mikroskopu porównawczego	Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za kontakt z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy, dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy, nr telefonu (miejski i resortowy), adres email.

Załącznik nr 4

DLA ZADANIA NR 4		
Wykaz adresów miejsc dostaw dla poszczególnych zadań, Wykaz osób odpowiedzialnych za kontakty z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy		
Nazwa i adres jednostki organizacyjnej Policji	Dokładny adres dostawy mikroskopu porównawczego	Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za kontakt z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy, dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy, nr telefonu (miejski i resortowy), adres email.

DLA ZADANIA NR 5		
Wykaz adresów miejsc dostaw dla poszczególnych zadań, Wykaz osób odpowiedzialnych za kontakty z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy		
Nazwa i adres jednostki organizacyjnej Policji	Dokładny adres dostawy mikroskopu porównawczego	Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za kontakt z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy, dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy, nr telefonu (miejski i resortowy), adres email.

DLA ZADANIA NR 6		
Wykaz adresów miejsc dostaw dla poszczególnych zadań, Wykaz osób odpowiedzialnych za kontakty z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy		
Nazwa i adres jednostki organizacyjnej Policji	Dokładny adres dostawy mikroskopu porównawczego	Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za kontakt z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy, dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy, nr telefonu (miejski i resortowy), adres email.

DLA ZADANIA NR 7		
Wykaz adresów miejsc dostaw dla poszczególnych zadań, Wykaz osób odpowiedzialnych za kontakty z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy		
Nazwa i adres jednostki organizacyjnej Policji	Dokładny adres dostawy mikroskopu porównawczego	Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za kontakt z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy, dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy, nr telefonu (miejski i resortowy), adres email.

DLA ZADANIA NR 8		
Wykaz adresów miejsc dostaw dla poszczególnych zadań, Wykaz osób odpowiedzialnych za kontakty z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy		
Nazwa i adres jednostki organizacyjnej Policji	Dokładny adres dostawy mikroskopu porównawczego	Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za kontakt z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy, dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy, nr telefonu (miejski i resortowy), adres email.

DLA ZADANIA NR 9		
Wykaz adresów miejsc dostaw dla poszczególnych zadań, Wykaz osób odpowiedzialnych za kontakty z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy		
Nazwa i adres jednostki organizacyjnej Policji	Dokładny adres dostawy mikroskopu porównawczego	Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za kontakt z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy, dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy, nr telefonu (miejski i resortowy), adres email.

DLA ZADANIA NR 10		
Wykaz adresów miejsc dostaw dla poszczególnych zadań, Wykaz osób odpowiedzialnych za kontakty z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy		
Nazwa i adres jednostki organizacyjnej Policji	Dokładny adres dostawy mikroskopu porównawczego	Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za kontakt z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy, dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy, nr telefonu (miejski i resortowy), adres email.

DLA ZADANIA NR 11		
Wykaz adresów miejsc dostaw dla poszczególnych zadań, Wykaz osób odpowiedzialnych za kontakty z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy		
Nazwa i adres jednostki organizacyjnej Policji	Dokładny adres dostawy mikroskopu porównawczego	Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za kontakt z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy, dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy, nr telefonu (miejski i resortowy), adres email.

4

DLA ZADANIA NR 12		
Wykaz adresów miejsc dostaw dla poszczególnych zadań, Wykaz osób odpowiedzialnych za kontakty z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy		
Nazwa i adres jednostki organizacyjnej Policji	Dokładny adres dostawy mikroskopu porównawczego	Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za kontakt z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy, dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy, nr telefonu (miejski i resortowy), adres email.

DLA ZADANIA NR 13		
Wykaz adresów miejsc dostaw dla poszczególnych zadań, Wykaz osób odpowiedzialnych za kontakty z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy		
Nazwa i adres jednostki organizacyjnej Policji	Dokładny adres dostawy mikroskopu porównawczego	Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za kontakt z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy, dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy, nr telefonu (miejski i resortowy), adres email.

DLA ZADANIA NR 14		
Wykaz adresów miejsc dostaw dla poszczególnych zadań, Wykaz osób odpowiedzialnych za kontakty z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy		
Nazwa i adres jednostki organizacyjnej Policji	Dokładny adres dostawy mikroskopu porównawczego	Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za kontakt z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy, dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy, nr telefonu (miejski i resortowy), adres email.

Załącznik nr 4

DLA ZADANIA NR 15 Wykaz adresów miejsc dostaw dla poszczególnych zadań, Wykaz osób odpowiedzialnych za kontakty z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy		
Nazwa i adres jednostki organizacyjnej Policji	Dokładny adres dostawy mikroskopu porównawczego	Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za kontakt z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy, dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy, nr telefonu (miejski i resortowy), adres email.

Załącznik nr 4

DLA ZADANIA NR 16 Wykaz adresów miejsc dostaw dla poszczególnych zadań, Wykaz osób odpowiedzialnych za kontakty z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy		
Nazwa i adres jednostki organizacyjnej Policji	Dokładny adres dostawy mikroskopu porównawczego	Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za kontakt z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy, dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy, nr telefonu (miejski i resortowy), adres email.

Załącznik nr 4

DLA ZADANIA NR 17 Wykaz adresów miejsc dostaw dla poszczególnych zadań, Wykaz osób odpowiedzialnych za kontakty z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy		
Nazwa i adres jednostki organizacyjnej Policji	Dokładny adres dostawy mikroskopu porównawczego	Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za kontakt z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy, dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy, nr telefonu (miejski i resortowy), adres email.

Załącznik nr 4

DLA ZADANIA NR 18 Wykaz adresów miejsc dostaw dla poszczególnych zadań, Wykaz osób odpowiedzialnych za kontakty z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy		
Nazwa i adres jednostki organizacyjnej Policji	Dokładny adres dostawy mikroskopu porównawczego	Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za kontakt z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy, dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego dostawy, nr telefonu (miejski i resortowy), adres email.